

08/231-1213/110  
13.11.2024



**КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
IV сесія IX скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про реорганізацію комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району»**

Відповідно до статей 104 - 107 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», з метою оптимізації структури та кількості комунальних підприємств, підвищення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Реорганізувати комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632) шляхом приєднання до комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632).

2.2. Строк заявлення кредитором своїх вимог до комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний

код 30723632) шляхом приєднання до комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632) в установленому порядку.

3.4. Забезпечити закріплення на праві господарського відання за комунальним підприємством «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262) майна комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632).

4. Київському міському голові внести та затвердити зміни до статуту комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262).

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень



Владислав АНДРОНОВ

Тимчасово виконувач обов'язків голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації



Олександр ПОПОВЦЕВ

Начальник юридичного відділу Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації



Юрій ОРГАНЮК

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації



Микола ПОВОРОЗНИК

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління



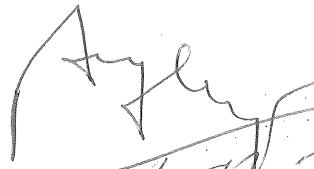
Леся ВЕРЕС

Керівник апарату



Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва



Андрій ГУДЗЬ

*Перший заст.*  
Директора Департаменту економіки та інвестицій



Наталія МЕЛЬНИК

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

*із заінтересованими*

*Владислав Панченко*

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК



## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення Київської ради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення Київської ради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо прийняття рішень про створення, ліквідацію, реорганізацію та перепрофілювання підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста.

Реалії сьогодення та стрімкий економічний розвиток потребують удосконалення структури, кількості та системи управління комунальними підприємствами територіальної громади міста Києва.

КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (ідентифікаційний код 30723632) засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та віднесене до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 24/6240 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва».

КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» було утворене згідно з розпорядженням Старокиївської районної державної адміністрації міста Києва від 02 лютого 2000 року № 75 «Про створення і державну реєстрацію Комунального автотранспортного підприємства Старокиївського району м. Києва» з метою здійснення господарської діяльності, спрямованої на задоволення суспільних потреб, надання послуг населенню у сфері житлово-комунального господарства. Основними видами діяльності підприємства були: автотранспортні перевезення, надання транспортно-експедиційних послуг підприємствам, установам, організаціям, надання послуг по збиранню та вивезенню твердих побутових відходів з території Шевченківського району м. Києва.

КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» упродовж останніх (2019-2024) років, втративши основний вид діяльності – надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів з території Шевченківського району м. Києва, показує негативну динаміку розвитку є збитковим. Виробничо-господарська діяльність, визначена Статутом, підприємством не здійснюється, автотранспорт та виробничі потужності не використовуються. Незважаючи на заходи, спрямовані на пошук шляхів виходу з критичного стану, нових видів діяльності та джерел доходів, підприємству не вдалося вийти на ефективний рівень розвитку. На сьогодні підприємство є економічно неактивним.

Відповідно до пункту 5 протоколу доручень № 31 (19162), напрацьованого під час наради з обговорення оперативних питань 31 травня 2021 року щодо оптимізації секторальної структури та кількості комунальних підприємств міста Києва, доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень В. Андронova від 07 серпня 2024

року № 42492/47-2023 доручено підготувати проєкт рішення щодо припинення КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» шляхом приєднання до одного з комунальних підприємств, віднесених до сфери управління району.

Зважаючи на критичний економічний стан КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району», з метою забезпечення збереження та використання комунального майна територіальної громади міста Києва, яке перебуває у господарському віданні підприємства, Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією вирішено здійснити його реорганізацію шляхом приєднання до іншого підпорядкованого комунального підприємства, яке має стабільні результати фінансово-господарської діяльності, спроможне забезпечити збереження майна та здійснити заходи з припинення, а саме - до КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва».

КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (ідентифікаційний код 16471262) утворено згідно з рішенням виконавчого комітету Шевченківської районної Ради народних депутатів від 09 березня 1992 року № 130 «Про утворення малого державного підприємства «Центр маркетингу». Підприємство віднесене до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з рішенням Київради від 29 грудня 2011 року № 1034/7270 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва». Основним предметом діяльності підприємства є сприяння розвитку інфраструктури підприємництва у Шевченківському районі м. Києва та надання практичної допомоги новоствореним і діючим суб'єктам підприємницької діяльності, зокрема надання консультацій з питань організації та ведення господарської діяльності.

КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» з початку свого утворення (упродовж 30 років) є ефективним господарюючим суб'єктом. Підприємство має одні з найвищих показників ефективності фінансово-господарської діяльності серед комунальних підприємств району. Для ведення діяльності бюджетні кошти підприємством ніколи не залучались.

КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» щорічно забезпечує надходження до бюджетів усіх рівнів понад 1,0 млн. грн власних податків, платежів та зборів.

КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» не заперечує проти приєднання до нього КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (лист від 24 липня 2024 року № 15/24.07).

Реорганізація КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» шляхом приєднання до КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» надасть можливість забезпечити належне збереження та використання комунального майна територіальної громади міста Києва, яке віднесене до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

## **2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради**

Проєкт рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до статті 78 Господарського кодексу України, статей 104 - 107 Цивільного кодексу України,

пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Проект рішення не носить нормативно-правовий характер, оскільки не містить норм, що не зачіпають соціально-економічні, політичні, особисті та інші права, свободи й законні інтереси громадян, а отже не підлягає державній реєстрації в органах юстиції.

Проект рішення не має ознак регуляторного акту, не містить положень нормативно-правового та міжвідомчого характеру, оскільки встановлює норми права виключно для визначеного кола осіб і розрахований на одноразове застосування, не є обов'язковим для інших міністерств, органів виконавчої влади, а також органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, що не входять до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Запропонований проект рішення про реорганізацію комунального підприємства шляхом приєднання не потребує дозволу Антимонопольного комітету України на концентрацію суб'єктів господарювання відповідно до вимог частини першої статті 24 Закону України «Про захист економічної конкуренції» до прийняття відповідного рішення Київською міською радою.

### **3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення Київради**

Метою прийняття даного проекту рішення є оптимізація структури та кількості комунальних підприємств територіальної громади міста Києва.

Оптимізація структури та кількості комунальних підприємств територіальної громади міста Києва в даному випадку здійснюється через реорганізацію КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» шляхом приєднання до КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва».

Проектом рішення передбачена реорганізація КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» шляхом приєднання до КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва», встановлюється правонаступник усього майна, прав та обов'язків КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району», передбачено строк заявлення кредитором своїх вимог та доручено Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації:

- здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання рішення власника про реорганізацію комунальних підприємств;
- утворити комісію з реорганізації КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» шляхом приєднання до КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» та затвердити її персональний склад;
- затвердити передавальний акт комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району»;
- забезпечити закріплення на праві господарського відання за КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» майна комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району».

Проектом рішення Київському міському голові доручено внести та затвердити зміни до статуту КП «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва».

Впровадження даного проекту рішення Київської міської ради надасть можливість здійснити оптимізацію структури та кількості комунальних підприємств міста Києва, забезпечити належне збереження та використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

#### **4. Інформація про те, чи стосується проект рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю**

Проект рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії громадян.

#### **5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація даного проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

#### **6. Інформація про те, чи містить проект рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»**

Проект рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

#### **7. Інформація про те, чи містить проект рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»**

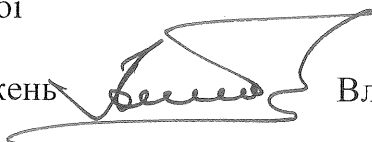
Проект рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

#### **8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення Київської міської ради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення Київської міської ради**

Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради - виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проекту рішення Київської міської ради, є тимчасово виконувач обов'язків голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Олександр Поповцев (366 58 00, 366 58 06).

Заступник голови Київської міської  
державної адміністрації з питань  
здійснення самоврядних повноважень



Владислав АНДРОНОВ

Довідка  
до проекту рішення Київської міської ради «Про  
реорганізацію комунального підприємства  
«Автотранспортне підприємство Шевченківського району»

Проектом рішення передбачається реорганізувати комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Шевченківського району (ідентифікаційний код 30723632) шляхом приєднання до комунального підприємства «Центр маркетингу Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 16471262).

Звертаємо увагу, що Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено зауваження до проекту рішення.

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) зауважив, що відповідно до установчих документів зазначені підприємства мають різні мету та предмет діяльності та те, що комунальне підприємство «Центр маркетингу» не має досвіду виконання функцій приєднуваного комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району».

Заступник керівника апарату –  
начальник юридичного управління



Леся ВЕРЕС

ОЦ. Могилуца 2024 року



Застереження  
до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію  
комунального підприємства «Автотранспортне підприємство  
Шевченківського району»,

Пояснювальна записка до Проєкту рішення не містить фінансово-економічне обґрунтування доцільності приєднання Комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» до Комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (відсутні аналіз, розрахунки, статистичні дані тощо) та наслідки приєднання на фінансову стійкість Комунального підприємства «Центр маркетингу».

Необхідно звернути увагу, що відповідно до установчих документів зазначені комунальні підприємства мають різні мету та предмет діяльності. Таким чином, Комунальне підприємство «Центр маркетингу» не має досвіду виконання функцій приєднуваного Комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району», зокрема: ремонту, утримання та зберігання автотранспорту, організації складського господарства та забезпечення зберігання матеріальних цінностей, надання транспортно-експлуатаційних та сервісних послуг.

Перший заступник  
директора Департаменту  
економіки та інвестицій  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)

ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ  
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ

Вячеслав ПАНЧЕНКО

15 жовтня 2024 року



ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД ( ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ  
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ )

Сертифікат [3FAA9288358EC0030400000016242800B7CFD600](#)

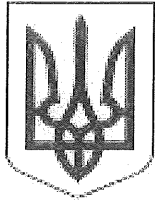
Підписувач [Панченко Вячеслав Володимирович](#)

Дійсний з [19.07.2024 11:59:38](#) по [19.07.2026 11:59:38](#)

Департамент економіки та інвестицій



050/12-3813 від 15.10.2024



Заступник голови Київської  
міської державної адміністрації  
з питань здійснення  
самоврядних повноважень

---

Садовому С.М.

Чечотка І.Р.

Поповцеву О.С.

Прошу підготувати проєкт рішень КМР,  
подання виконавчого органу КМР (КМДА) за  
моїм підписом. Перед направленням на  
підпис погодити з ДКВ.

Строк: 26.08.2024

Шляхову І. С.

Для координації РДА.

Гудзю А. А.

Для подальшої роботи.

Науменку Д. В.

Кандибору Р. В.

Коваленку С.І.

Садовому С.М.

---

Алексєєко І.М.

Чечотка І.Р.

Поповцеву О.С.

Прошу опрацювати та надати інформацію з порушених питань в частині, що стосується підготовки фінансових планів на 2024 рік по комунальним підприємствам (згідно переліку).

Строк: 19.08.2024

В. АНДРОНОВ

*7 серпня 2024 р.*

№ 42492/47-2023



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51

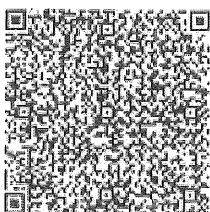
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: [property@kyivcity.gov.ua](mailto:property@kyivcity.gov.ua) Код ЄДРПОУ 19020407

Заступникові голові Київської міської  
державної адміністрації з питань  
здійснення самоврядних повноважень  
Владиславу АНДРОНОВУ

Шановний Владиславе Євгенійовичу!

На виконання пункту 25 розділу II Плану роботи першого заступника, заступників голови Київської міської державної адміністрації та заступників голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого Київським міським головою 15.12.2023 року та відповідного доручення Київського міського голови від 15.12.2023 № 42492, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає інформацію про стан (на 02.08.2024) затвердження фінансових планів комунальних підприємств на 2024 рік відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19.01.2022 № 139 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів підприємств, організацій, установ, об'єднань територіальної громади міста Києва».

Станом на **02.08.2024 (09-00)** із загальної кількості (422) суб'єктів господарювання економічно активними є 258 підприємств, установ, організацій (з них 184 – міського підпорядкування, 74 – районного підпорядкування).



ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД ( ПІДПИСАНО  
КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ )

Сертифікат  
4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080  
Підписувач Гульз Андрій Анатолійович  
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної  
власності м. Києва



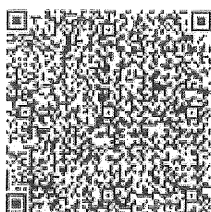
062/07-14-4066 від  
07.08.2024

Із 258 проектів річних фінансових планів:

- 251 проект річного фінансового плану на 2024 рік затверджено суб'єктами управління (або 97,3% від загальної кількості економічно активних суб'єктів);
- 2 проекти фінансових планів ще тільки розробляються підприємствами (КП «ГОЛОСІЇВО-БУДІНВЕСТ», КП «ВАТУТІНСЬКІНВЕСТБУД»);
- 1 проект фінансового плану після перевірки суб'єктом управління проходить процедуру погодження у суб'єктів погодження (КП «ПОДІЛ-БЛАГОУСТРІЙ»);
- 2 проекти фінансових планів перебувають на доопрацюванні за результатами наданих зауважень суб'єктами управління або суб'єктами погодження (КП «ФОНД МОДЕРНІЗАЦІЇ ТА РОЗВИТКУ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ МІСТА КИЄВА», КОМУНАЛЬНЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО № 273904);
- 2 підприємства не розпочинали розробку проекту фінансового плану на 2024 рік (КП «СОЛОМ'ЯНКА-СЕРВІС» СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, КП «АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ»).

Тобто, протягом липня ситуація майже не змінилася. Згідно з даними веб-застосунку «Інформаційно-комп'ютерної системи аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, організацій та установ, територіальної громади міста Києва», не затвердженими залишаються 7 фінансових планів на 2024 рік у комунальних підприємств, підпорядкованих таким суб'єктам управління:

- Голосіївська РДА (КП «ГОЛОСІЇВО-БУДІНВЕСТ»);
- Деснянська РДА (КП «ВАТУТІНСЬКІНВЕСТБУД»);
- Подільська РДА (КП «ПОДІЛ-БЛАГОУСТРІЙ»);
- Солом'янська РДА (КП «СОЛОМ'ЯНКА-СЕРВІС» СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ);
- Шевченківська РДА (КП «АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ»);
- Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (КП «ФОНД МОДЕРНІЗАЦІЇ ТА РОЗВИТКУ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ МІСТА КИЄВА»);



ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД ( ПІДПИСАНО  
КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ )

Сертифікат  
4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080  
Підписувач Гульз Андрій Анатолійович  
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної  
власності м. Києва



062/07-14-4066 від  
07.08.2024

- Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (КОМУНАЛЬНЕ АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО № 273904).

Детальна інформація щодо вказаних комунальних підприємств наведена в додатку.

Беручи до уваги зазначене вище та наведену інформацію в додатку, пропонуємо доручити:

- Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації в місячний термін підготувати проект рішення щодо припинення КП «ГОЛОСІІВО-БУДІНВЕСТ» шляхом приєднання до одного з комунальних підприємств, віднесених до сфери управління району;
- Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації в місячний термін підготувати проект рішення щодо припинення КП «СОЛОМ'ЯНКА-СЕРВІС» шляхом приєднання до одного з комунальних підприємств, віднесених до сфери управління району;
- Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації в місячний термін підготувати проект рішення щодо припинення КП «АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ» шляхом приєднання до одного з комунальних підприємств, віднесених до сфери управління району.

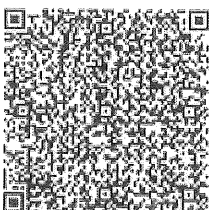
Додаток: Перелік комунальних підприємств територіальної громади м. Києва за суб'єктами управління, фінансові плани на 2024 рік яких ще не затверджені, відповідно до даних веб-застосунку «Інформаційнокомп'ютерної системи аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, організацій та установ, територіальної громади міста Києва», станом на 02.08.2024 року.

З повагою

Директор

Андрій ГУДЗЬ

Оксана Гайнова  
Людмила Соколенко  
202 61 81



ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД ( ПІДПИСАНО  
КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ )

Сертифікат  
4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080  
Підписувач Гуць Андрій Анатолійович  
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025


Департамент комунальної  
власності м. Києва



062/07-14-4066 від  
07.08.2024

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Перший заступник голови Київської  
міської державної адміністрації

 **Поворозник М.Ю.**

**ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 31 (19162)**

напрацьований під час нарад з обговорення оперативних питань  
31.05.2021

**Присутні:** Бондаренко В.В., Кулеба О.В., Говорова О.І., Густелєв О.О.,  
Мондріївський В.М., Непоп В.І., Оленич П.С., Пантелєєв П.О., Старостенко Г.В.,  
Усов К.Г., Харченко О.В., Хонда М.П., Комаров О.В., Загуменний Д.М.,  
Мельник Н.О., Репік В.М., Яковлева О.В., Гінзбург В.Г., Куявський О.Ю.,  
Алексєєнко І.М., Волошкевич В.А., Гаряга О.О., Григоренко В.В.,  
Кондрашова Н.М., Лагута Я.М., Садовой С.М., Фесик К.О., Чечотка І.Р.,  
Щербак І.М., Рубан О.М.

1. Повернутись до опрацювання питання визначення приміщень  
комунальної власності для можливого розміщення міських центрів з вакцинації  
від COVID – 19 та надати пропозиції за попередньо встановленою формою.

**Виконавці:** Кулеба О.В., Старостенко Г.В. – узаг., Говорова О.І.,  
Непоп В.І., Мондріївський В.М.

**Термін:** до 03.06.2021

2. Вирішити питання розміщення в кожному районі міста у спортивних  
залах загальноосвітніх комунальних закладів двох центрів з вакцинації від  
COVID – 19 педагогічних працівників та забезпечити належну організацію їх  
роботи. Скласти списки педагогічних працівників, які надали згоду на  
вакцинацію, та організувати їх своєчасне прибуття у визначений час до  
зазначених центрів.

**Виконавці:** Старостенко Г.В. – коорд. та контр., голови районних в місті  
Києві державних адміністрацій – відп., Рубан О.М.

**Термін:** з 04.06.2021 – організувати початок роботи центрів

3. Наголосити на неприпустимості зволікань щодо розробки, схвалення та  
затвердження проектів міських цільових програм, строк дії яких завершується  
у 2021 році. Надавати щотижнево інформацію до Департаменту економіки та  
інвестицій про стан їх розробки та погодження.

**Виконавці:** Оленич П.С., Хонда М.П., Непоп В.І., Старостенко Г.В.,  
Говорова О.І., Пантелєєв П.О., Прокопів В.В.,  
Мондріївський В.М., Харченко О.В., Мельник Н.О. – узаг.,  
Репік В.М.

**Термін:** Щотижневе звітування протягом червня – серпня 2021 року

4. З метою створення належних умов управління системою фахової передвищої та вищої освіти, здійснення єдиних підходів у плануванні, організації, мотивації та контролю за якістю діяльності системи підготовки фахівців, ефективного використання ресурсів, консолідації наукового потенціалу, оптимізації фінансування підготовки висококваліфікованих фахівців, підвищення ефективності та результативності витрат опрацювати питання щодо передачі галузевих закладів освіти, які підпорядковані Департаменту охорони здоров'я та Департаменту культури, до сфери управління Департаменту освіти і науки.

Виконавці: Мондриївський В.М. – коорд., Старостенко Г.В.,  
Фіданян О.Г., Барінова Я.Д., Репік В.М.

Термін: до 10.06.2021 - інформування

5. Надати до Департаменту комунальної власності (в копії Департаменту економіки та інвестицій) пропозиції щодо подальшої оптимізації секторальної структури та кількості комунальних підприємств.

Виконавці: Кулеба О.В., заступники голови, Харченко О.В. – коорд.,  
Гудзь А.А. – узаг., керівники головних розпорядників  
бюджетних коштів – відп.

Термін: до 11.06.2021

6. З метою раціонального та ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва надати до Департаменту комунальної власності інформацію про вільні (такі, що не використовуються) приміщення, по яких зареєстровано право власності, для можливого включення їх до програми приватизації.

Виконавці: Кулеба О.В., заступники голови, Гудзь А.А. – узаг., керівники  
головних розпорядників бюджетних коштів – відп.

Термін: до 11.06.2021

7. Прискорити опрацювання та погодження проекту меморандуму про співпрацю між виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) та операторами послуг прокату електричних самокатів та проекту відповідного розпорядження про уповноваження заступника голови Київської міської державної адміністрації на підписання меморандуму.

Виконавці: Кулеба О.В., Усов К.Г. – коорд., Густелев О.О.,  
Загуменний Д.М., Ткаченко Т.Ф., Шпильовий І.Ф.,  
Лисик Г.М., Яковлева О.В.

Термін: до 03.06.2021



8. Забезпечити неухильне дотримання у підпорядкованих підрозділах та комунальних установах, організаціях і підприємствах вимог чинного законодавства України, зокрема про державну службу, про публічні закупівлі та про запобігання корупції.

Виконавці: керівники структурних підрозділів, голови районних в місті Києві державних адміністрацій

Термін: постійно

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized name, located at the bottom left of the page.

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ЦЕНТР МАРКЕТИНГУ”  
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА”**

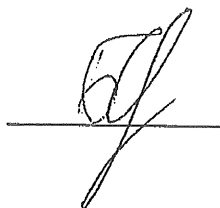
ВУЛ. ЮРІЯ ІЛЛЄНКА (МЕЛЬНИКОВА), БУД. 12, М.КИЇВ, 04050,  
ТЕЛ. 044 483 02 84, 044 501 13 88, +38 095 408 35 36, ЄДРПОУ 16471262, ПІН 164712626598,  
ІВАН UA843052990000026002040101625 в АТ КБ “ПРИВАТБАНК”, centr.market@gmail.com

вих. № 15/24.07 від 24.07.2024

Шевченківська районна в м. Києві  
державна адміністрація

КП «ЦЕНТР МАРКЕТИНГУ» не заперечує проти припинення шляхом  
приєднання Комунального підприємства «Автотранспортне підприємство  
Шевченківського району» до КП «ЦЕНТР МАРКЕТИНГУ».

З повагою,  
директор



**Юрій БОРЩЕВСЬКИЙ**

Шевченківська районна в місті  
Києві державна адміністрація  
24.07.2024 № 109/4764





# КИЇВСКА МІСЬКА РАДА

VIII СЕСІЯ VI СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

22.09.2011 № 24/6240

Про питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до частини п'ятої статті 57, частини першої статті 63, статей 65, 66, 75, 78 Господарського кодексу України, статті 16, пунктів 30, 31 статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 09.09.2010 №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 28.10.2010 №183/4995 «Про окремі питання організації управління районами в м. Києві», від 02.12.2010 №284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 №1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві», на виконання пункту 2.1 розділу 2 додатка №2 до Програми реформування і розвитку житлового господарства міста Києва на 2010 -2014 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 16 вересня 2010 року №12/4824, з метою підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

### ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме:

- комунальне підприємство «Керуюча дирекція» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Керуюча дирекція Шевченківського району»;

- комунальне підприємство по утриманню житлового господарства Шевченківської районної у м. Києві ради в комунальне підприємство «Центральна» Шевченківського району у м. Києві ради в комунальне підприємство «Шулявка» Шевченківського району;

- комунальне підприємство «Благоустрій Шевченківського району» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Благоустрій Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Діброва» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлова-експлуатаційна контора «Діброва» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Дегтярівська» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Дегтярівська» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Золотоустівська» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Золотоустівська» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Лук'янівка» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Лук'янівка» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Михайлівська» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Михайлівська» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Нивки» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Нивки» Шевченківського району»;

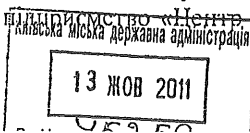
- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Покровська» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Покровська» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Сирець» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Сирець» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Татарка» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Татарка» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Центральна» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Центральна» Шевченківського району»;

- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Шулявка» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Шулявка» Шевченківського району»;



- комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Ярославська» Шевченківської районної в м. Києві ради в комунальне підприємство «Житлово-експлуатаційна контора «Ярославська» Шевченківського району.

2. Передати до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації комунальні підприємства, зазначені в пункті 1 цього рішення.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) затвердити статuti комунальних підприємств, зазначених у пункті 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова



Л.Черновецький

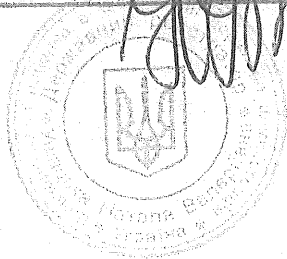
Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 01.07.2012  
Номер запису 10441050012004145  
Державний реєстратор

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядженням виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)

від «12.» 04. 2012 № 610

Перший заступник голови  О. Мазурчак



**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «АВТОТРАНСПОРТНЕ  
ПІДПРИЄМСТВО ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ»**

ідентифікаційний код 30723632

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Власником комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» (далі – підприємство) є територіальна громада міста Києва (надалі за текстом – Власник), від імені якої виступає Київська міська рада та уповноважені нею органи.

1.2. Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» відповідно до рішення Київської міської ради від 22.09.2011 року №24/6240 «Про питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» перейменоване з Комунального підприємства «Автотранспортне підприємство» Шевченківської районної у м. Києві ради, зареєстрованого Шевченківською районною у м. Києві державною адміністрацією 21.02.2000 (ідентифікаційний код 30723632).

1.3. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією та законами України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.4. Повна назва Підприємства: комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Шевченківського району».

Скорочена назва Підприємства: КП «Автотранспортне підприємство Шевченківського району».

1.5. Місцезнаходження підприємства: 04050, місто Київ, вул. Дегтярівська, 15 Б.

1.6. Підприємство є комунальним унітарним підприємством.

1.7. Підприємство віднесене до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

## 2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою отримання прибутку від господарської діяльності, спрямованої на задоволення суспільних потреб, надання послуг населенню у сфері житлово-комунального господарства в якості виконавця цих послуг.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Автотранспортне забезпечення.

2.2.2. Ремонт автотранспорту, його утримання та зберігання.

2.2.3. Організація складського господарства та забезпечення надійної охорони матеріальних цінностей.

2.2.4. Організація роботи з поліпшення умов праці та техніки безпеки.

2.2.5. Задоволення економічних і соціальних потреб трудового колективу.

2.2.6. Надання транспортно-експедиційних послуг підприємствам, установам, організаціям та населенню.

2.2.7. Надання автосервісних послуг.

2.2.8. Організація проведення підготовки та перепідготовки водіїв всіх категорій.

2.2.9. Надання послуг по збиранню та вивезенню побутових відходів.

2.2.10. Розбирання та знесення будівель, земляні роботи:

- розбирання і знесення будівель та споруд;
- розчищення земельних ділянок під будівництво;
- виконання земельних робіт.

2.2.11. Оптова торгівля будівельними матеріалами:

- оптова торгівля будівельними матеріалами: піском, гравієм тощо;
- оптова торгівля фарбами та лаком;
- оптова торгівля листовим склом.

2.2.12. Інші види діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.

2.3. Підприємство може бути володільцем, розпорядником баз персональних даних згідно чинним законодавством України.

2.4. Здійснення діяльності, яка згідно з чинним законодавством України потребує ліцензування або спеціального дозволу та може здійснюватись лише при наявності такої ліцензії (дозволу) відповідних державних органів, отриманих Підприємством у встановленому порядку.

### 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.2. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді.

3.3. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, а Власник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

### 4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для забезпечення діяльності Підприємства Власником утворений Статутний капітал, у розмірі 13 932 683, 53 грн. (тринадцять мільйонів дев'ясот тридцять дві тисячі шістьсот вісімдесят три гривні 53 копійок), що складається з вартості основних засобів, закріплених за підприємством на праві господарського відання.

4.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

4.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплене за ним на праві господарського відання.

4.4. На праві господарського відання, у відповідності до напрямків його діяльності, Підприємству можуть належати основні засоби: будівлі, споруди, виробниче обладнання, транспортні засоби, вироблена продукція, грошові кошти, цінні папери та інше майно.

4.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно та кошти передані Підприємству Власником;
- доходи, одержані від наданих послуг а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- майно, придбане у інших суб'єктів господарювання, підприємств, організацій;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Усі кошти Підприємства зараховуються на його рахунки в установах банків України. Обігові кошти Підприємства знаходяться в його повному розпорядженні.

4.6. Зобов'язання перед бюджетом Підприємство виконує самостійно.

4.7. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.8. Списання майна, закріпленого за Підприємством здійснюється відповідно до Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради, від 19.07.2005 № 816/3391.

4.9. Координацію діяльності Підприємства щодо ефективного використання комунального майна, контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснює Шевченківська районна в місті Києва державна адміністрація.

4.10. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

## 5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

### 5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство самостійно здійснює господарську діяльність в межах повноважень, передбачених цим Статутом.

5.1.2. Підприємство має право вступати у взаємовідносини з юридичними та фізичними особами, в тому числі іноземними, на договірних засадах щодо досягнення мети своєї діяльності.

5.1.3. Підприємство може самостійно планувати основні напрямки свого розвитку і визначати стратегію, відповідно до галузевих, науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.4. Підприємство може одержувати від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних засадах за погодженням з Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією.

5.1.5. Підприємство має право придбавати у підприємств, організацій, установ, незалежно від їхньої форми власності, а також у фізичних осіб необхідні матеріальні ресурси.

5.1.6. Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав.

5.1.7. Здійснює інші дії, що не суперечать цьому Статуту, не заборонені законодавством та сприяють вирішенню поставлених при створенні Підприємства завдань.

### 5.2. Обов'язки Підприємства:

5.2.1. Виконувати рішення Власника, розпорядження та окремі доручення голови Київської міської державної адміністрації та його заступників, голови та заступників голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.2.2. При визначенні стратегії господарської діяльності Підприємство повинно враховувати державні та комунальні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання та погоджувати з Власником або його виконавчим органом або Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією заходи, які можуть вплинути на інтереси населення району.

5.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів згідно з чинним законодавством а також; своєчасну виплату заробітної плати та розрахунки з працівниками.

5.2.4. Надавати Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації додаткову інформацію про результати господарської діяльності (дохід, витрати, рух грошових коштів, облік основних засобів, кредиторська та дебіторська заборгованість і т. і.).

5.2.5. Забезпечити ефективне використання, збереження та утримання в належному стані комунального майна, що закріплено за Підприємством на праві господарського відання. Здійснювати капітальний ремонт і оновлення основних фондів, забезпечувати своєчасне введення в дію придбаного обладнання.

5.2.6. Ефективно організувати виробничий процес, забезпечити економічне і раціональне використання доходу та оптимізацію витрат для збільшення прибутковості.

5.2.7. Формувати штат виходячи з виробничих потреб та фінансових можливостей, створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці, техніки безпеки.

## 6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Власник здійснює свої права по управлінню Підприємством безпосередньо або через уповноважений ним орган – Шевченківську районну в місті Києві державну адміністрацію.

6.2. Керівництво підприємством здійснює Директор, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням з заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

6.3. При наймі керівника Підприємства з ним укладається контракт.



6.4. Директор Підприємства призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора Підприємства і головного бухгалтера за погодженням з головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації або його заступником згідно з розподілом обов'язків.

6.5. Директор Підприємства:

- забезпечує виконання функцій і завдань, покладених на Підприємство Власником та Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією;
- забезпечує в повному обсязі виконання обов'язків Підприємства, передбачених п. 5.2. цього Статуту;
- забезпечує виконання рішень Власника, розпоряджень та окремих доручень голови Київської міської державної адміністрації та його заступників, голови та заступників голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації;
- несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства та за виконання покладених на Підприємство завдань;
- вирішує питання діяльності Підприємства, організовує його роботу та роботу його структурних підрозділів;
- звітує про результати фінансово-господарської діяльності та за вимогою надає додаткову інформацію щодо фінансових показників діяльності Підприємства;
- зобов'язаний забезпечити доходність Підприємства на рівні, необхідному для покриття його витрат та отримання прибутку;
- при недостатній доходності терміново приймає управлінські рішення щодо оптимізації витрат Підприємства (скорочення адміністративних, виробничих та ін. витрат, скорочення штату і т. і.);
- зобов'язаний не допускати виникнення заборгованості по розрахунках з бюджетом, заборгованості по заробітній платі перед працівникам, безпідставного зростання кредиторської та дебіторської заборгованостей;
- в обов'язковому порядку інформує Шевченківську районну в місті Києві державну адміністрацію та Київську міську раду або її виконавчий орган (Київську міську державну адміністрацію) про виникнення складних ситуацій на Підприємстві.
- діє без доручення від імені Підприємства, представляє його у відносинах з іншими юридичними особами і громадянами, укладає договори, видає доручення; відкриває рахунки у банківських установах;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження;
- розпоряджається майном та коштами Підприємства в межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом;
- забезпечує ефективне використання та збереження комунального майна, закріпленого за комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство Шевченківського району»;
- затверджує штатний розпис Підприємства, після погодження з головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації або його заступником;
- приймає та звільняє працівників у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- розробляє і затверджує функціональні обов'язки працівників Підприємства, положення про його структурні підрозділи;
- обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених Колективним договором;
- забезпечує дотримання чинного законодавства України;
- здійснює інші повноваження по оперативному управлінню Підприємством в межах, визначених чинним законодавством, а також: цим Статутом і Конtrakтом з ним.

6.6. Трудовий колектив Підприємства становлять усі працівники, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудових договорів.

6.7. Трудовий колектив і окремі його члени мають права та обов'язки, користуються гарантіями та компенсаційними пільгами згідно з чинним законодавством, колективним договором.

6.8. Трудовий колектив Підприємства через профспілкові комітети, або інший

повноважений на представництво трудовим колективом орган:

- бере участь в управлінні Підприємством;
- вносить пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

6.9. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються трудовим колективом за участю Директора Підприємства відповідно до умов колективного договору, якщо інше не передбачене законодавством.

## **7. ПОВНОВАЖЕННЯ ВЛАСНИКА У ВІДНОСИНАХ З ПІДПРИЄМСТВОМ**

7.1. Виключною компетенцією Власника є:

- визначення основних напрямків діяльності Підприємства;
- входження Підприємства до господарських об'єднань;
- прийняття рішення щодо реорганізації та ліквідації Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

7.2. Для забезпечення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва та для створення умов повноцінного функціонування Підприємства Власник має право передавати Підприємству майно та вилучати його у випадках коли воно не використовується або використовується не за призначенням.

7.3. Здійснює інші повноваження згідно чинного законодавства та положень цього Статуту.

## **8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

8.1. Підприємство є госпрозрахунковим. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Прибуток Підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.3. Відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.4. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації в установленому порядку.

8.5. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), річних фінансових планів, які затверджуються Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) після попереднього погодження Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією.

8.6. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та щоквартально на балансовій комісії Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

8.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

8.8. Керівник Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність підприємства на виконання річного фінансового плану, з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

8.9. Фінансовий рік починається з 01 січня та закінчується 31 грудня відповідного року.

## **9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1. Підприємство є самостійним суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності, яка проводиться у відповідності до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».

9.2. Валютні кошти, отримані від зовнішньоекономічної діяльності Підприємства, використовуються на потреби Підприємства та проведення господарської діяльності відповідно до законодавства, яке регламентує порядок використання валютних надходжень.

9.3. Підприємство несе відповідальність за ефективність результатів своєї діяльності та раціональне використання валютних коштів, компенсує збитки в разі невиконання зобов'язань усім своїм майном та валютними коштами.

## **10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

10.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації Підприємства за рішенням Власника, чи за рішенням господарського суду у випадках, що передбачені чинним законодавством України.

10.2. Ліквідація Підприємства проводиться ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником або судом у порядку визначеному чинним законодавством України.

10.3. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження по управлінню Підприємством.

10.4. Ліквідаційна комісія виявляє його дебіторів та кредиторів, розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів підприємства третім особам, складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його Власнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Підприємством, яке ліквідується, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

10.5. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, завдані нею Підприємству, його Власнику, а також третім особам у відповідності з чинним законодавством України.

10.6. Майно та кошти Підприємства, включаючи виручку від продажу його майна при ліквідації, після розрахунків з бюджетом, кредиторами та членами трудового колективу, використовуються за рішенням Власника.

10.7. При реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно трудового законодавства України.

10.8. Підприємство припиняється з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

## **11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

11.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

11.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться рішенням Власника за пропозицією Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації і реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

Пронумеровано та прошнуровано  
1111 ( 4 ) аркушів

Заступник начальника управління  
документального забезпечення -  
начальник відділу редагування  
документів та випуску розпоряджень



*[Signature]*  
А.Волкова



# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СЕСІЯ VI СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

29.12.2011 № 1034 / 7270

Про деякі питання діяльності  
комунальних підприємств,  
що належать до комунальної власності  
територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 56, частини п'ятої статті 57, статей 59, 78 Господарського кодексу України, пункту 31 статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 09.09.10 №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02.12.10 №284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», питання комунальної власності виконавчого органу Київської міської державної адміністрації від 10.12.10 №1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» та з метою підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

### ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва:
  - комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий табір «Зачарована долина» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий табір «Зачарована долина» Шевченківського району м. Києва»;
  - комунальне підприємство «Школяр» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «Школяр» Шевченківського району м. Києва»;
  - комунальне підприємство «Школяр» на комунальне підприємство «Школяр» Шевченківського району м. Києва»;

- комунальне підприємство «Шевченківська районна клініка ветеринарної медицини» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «Клініка ветеринарної медицини м. Києва»;

- комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва»;

- комунальне підприємство «ЛПК» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «ЛПК» м. Києва»;

- комунальне підприємство «СВІТОЧ» Шевченківської районної в м. Києві ради на комунальне підприємство «СВІТОЧ» м. Києва».

2. Припинити діяльність комунального підприємства «Дари ланів» (ідентифікаційний код 30434544), комунального підприємства «Торговий дім «Шевченківський» (ідентифікаційний код 25390574), комунального підприємства «Неомед» (ідентифікаційний код 01994014) шляхом їх ліквідації.

3. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити заходи, пов'язані з ліквідацією підприємств, згідно з пунктом 2 цього рішення, в тому числі утворити ліквідаційні комісії та затвердити їх персональний склад.

4. Віднести до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації такі комунальні підприємства:

- комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий табір «Зачарована долина» Шевченківського району м. Києва»;

- комунальне підприємство «Школяр» Шевченківського району м. Києва»;

- комунальне підприємство «Школяр» Шевченківського району м. Києва»;

- комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва».

5. Віднести до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкувати:

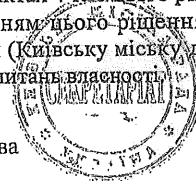
5.1. Головному управлінню внутрішньої торгівлі та побутового обслуговування населення комунальне підприємство «СВІТОЧ» м. Києва».

5.2. Головному управлінню екології та охорони природних ресурсів комунальне підприємство «ЛПК» м. Києва» та комунальне підприємство «Клініка ветеринарної медицини м. Києва».

6. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) затвердити в новій редакції статuti комунальних підприємств, зазначених у пунктах 4 та 5 цього рішення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію) та постійну комісію Київради з питань власності

Київський міський голова



Л.Черновецький

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 14.10.2013
Номер запису 10/2013/00001644
Державний реєстратор

10.09.2013

№ 1580

Заступник Голови

В. Корж

СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЦЕНТР МАРКЕТИНГУ»  
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

Ідентифікаційний код 16471262

м. Київ  
2013

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Власником комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» (далі – Підприємство) є територіальна громада міста Києва (далі – Власник), від імені якої виступає Київська міська рада.

1.2. Комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва» відповідно до рішення Київської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1034/7270 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва» перейменовано з комунального підприємства «Центр маркетингу» Шевченківської районної у м. Києві ради, зареєстрованого виконавчим комітетом Шевченківської районної Ради народних депутатів 04.09.1992 (ідентифікаційний код 16471262).

1.3. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України та законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.4. Повна назва Підприємства: комунальне підприємство «Центр маркетингу» Шевченківського району м. Києва».

Скорочена назва Підприємства: КП «Центр маркетингу».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Мельникова, 12, Київ, 04050.

1.6. Підприємство є комунальним унітарним підприємством.

1.7. Підприємство віднесено до сфери управління Шевченківської в місті Києві державної адміністрації.

## 2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство утворено з метою отримання прибутку від господарської діяльності, спрямованої на задоволення суспільних потреб у сфері підтримки малого та середнього підприємництва.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Сприяння розвитку інфраструктури підтримки малого та середнього бізнесу.

2.2.2. Діяльність у сфері права, надання рекомендацій та консультацій із загальних питань, складання юридичних документів (статутів, установчих та інших документів, пов'язаних з утворенням підприємств (організацій), підготовка юридичних актів.

2.2.3. Консультування з питань комерційної діяльності та управління, надання рекомендацій та практичної допомоги суб'єктам підприємницької діяльності та державним службам у галузі зв'язків із громадськістю та обміну інформацією.

2.2.4. Надання послуг фізичним та юридичним особам щодо реєстрації,



санації, ліквідації, реорганізації суб'єктів підприємницької діяльності та внесення змін до установчих та реєстраційних документів.

2.2.5. Надання консалтингових, у тому числі юридичних, бухгалтерських, аудиторських послуг.

2.2.6. Здійснення представництва інтересів громадян, підприємств і організацій за їх дорученням в суді та інших державних органах у цивільних, господарських, кримінальних справах і справах про адміністративні правопорушення.

2.2.7. Маркетингові дослідження: дослідження кон'юнктури ринку та виявлення суспільної думки.

2.2.8. Діяльність в галузі оренди, лізингу і концесії, в тому числі купівля - продаж, оренда і надання в оренду рухомого та нерухомого майна.

2.2.9. Надання побутових послуг населенню.

2.2.10. Організація та надання послуг з поліграфії: виконання поліграфічних робіт, виробництво усіх видів друкованої продукції, виконання копіювально-розмножувальних робіт.

2.2.11. Редакційно-видавничі, перекладацькі, мовно-консультативні послуги фізичним і юридичним особам.

2.2.12. Розробка фірмового стилю, макетів, художній дизайн.

2.2.13. Надання послуг з маркетингу.

2.2.14. Виконання інжинірингових робіт.

2.2.15. Надання інформаційних послуг, підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів.

2.2.16. Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації.

2.2.17. Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність.

2.2.18. Інша діяльність, не заборонена чинним законодавством України.

2.3. Підприємство може бути володільцем, розпорядником баз персональних даних згідно з чинним законодавством України.

2.4. Підприємство для провадження окремих видів діяльності, що потребують отримання попереднього дозволу (ліцензії), отримує їх у встановленому порядку.

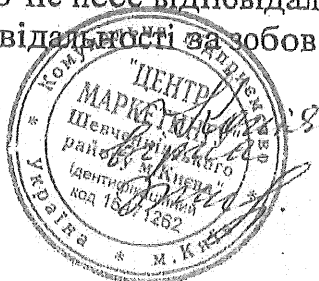
### 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки.

3.2. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

3.3. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством.

Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, а Власник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.





#### 4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Статутний капітал Підприємства становить 6644,63 грн (шість тисяч шістсот сорок чотири гривні 63 копійок).

4.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

4.3. Майно підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві господарського відання.

4.4. На праві господарського відання відповідно до напрямків його діяльності Підприємству можуть належати основні засоби: будівлі, споруди, виробниче обладнання, транспортні засоби, вироблена продукція, кошти, цінні папери та інше майно.

4.5. Джерелами формування майна Підприємства є:  
 майно та кошти, передані Підприємству Власником;  
 доходи, одержані від наданих послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

доходи від цінних паперів;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

майно, придбане у інших суб'єктів господарювання, підприємств, організацій;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Усі кошти Підприємства зараховуються на його рахунки в установах банків України. Обігові кошти Підприємства перебувають в його повному розпорядженні.

4.6. Зобов'язання перед бюджетом Підприємство виконує самостійно.

4.7. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.8. Координацію діяльності Підприємства щодо ефективного використання комунального майна, контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснює Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

4.9. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

#### 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство самостійно провадить господарську діяльність в межах



повноважень, передбачених цим Статутом.

5.1.2. Підприємство має право вступати у взаємовідносини з юридичними та фізичними особами, в тому числі іноземними, на договірних засадах для досягнення мети своєї діяльності.

5.1.3. Підприємство може самостійно планувати основні напрямки свого розвитку і визначати стратегію відповідно до галузевих, науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.4. Підприємство може одержувати від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних засадах за погодженням з Власником або уповноваженим ним органом.

5.1.5. Підприємство має право придбавати у підприємств, організацій, установ, незалежно від їх форми власності, а також у фізичних осіб необхідні матеріальні ресурси.

5.1.6. Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав.

5.1.7. Здійснює інші дії, що не суперечать цьому Статуту, не заборонені законодавством та сприяють вирішенню визначених Підприємству завдань.

## 5.2. Обов'язки підприємства:

5.2.1. Виконувати рішення Власника, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та доручення голови Київської міської державної адміністрації та його заступників, голови та заступників голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.2.2. При визначенні стратегії господарської діяльності Підприємство зобов'язано враховувати державні та комунальні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання та погоджувати з Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією заходи, які можуть вплинути на інтереси населення району.

5.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів згідно з чинним законодавством, а також своєчасну виплату заробітної плати та розрахунки з працівниками.

5.2.4. Надавати Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації додаткову інформацію про результати господарської діяльності (дохід, витрати, рух коштів, облік основних засобів, кредиторська та дебіторська заборгованість тощо).

5.2.5. Забезпечити ефективне використання, збереження та утримання в належному стані комунального майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання.

Здійснювати капітальний ремонт і оновлення основних фондів, забезпечувати своєчасне введення в дію придбаного обладнання.

5.2.6. Ефективно організовувати виробничий процес, забезпечувати економне і раціональне використання доходу та оптимізацію витрат для збільшення прибутковості.



5.2.7. Формувати штат з урахуванням виробничих потреб та фінансових можливостей, створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці, техніки безпеки.

## 6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Власник реалізує свої права з управління Підприємством безпосередньо або через уповноважений ним орган – Шевченківську районну в місті Києві державну адміністрацію.

6.2. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

6.3. Підприємство очолює Директор, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків на умовах контракту.

6.4. Директор Підприємства призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора Підприємства і головного бухгалтера за погодженням із головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації або його заступником згідно з розподілом обов'язків.

6.5. Директор Підприємства:

забезпечує виконання функцій і завдань визначених Підприємству Власником та Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією;

забезпечує в повному обсязі виконання обов'язків Підприємства, передбачених пунктом 5.2 цього Статуту;

забезпечує виконання рішень Власника, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та доручень голови Київської міської державної адміністрації та його заступників, голови та заступників голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації;

несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства та за виконання визначених Підприємству завдань;

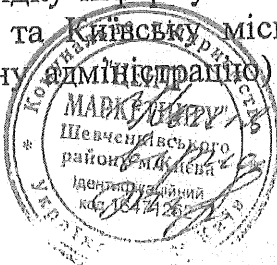
вирішує питання діяльності підприємства, організовує його роботу та роботу його структурних підрозділів;

звітує про результати фінансово-господарської діяльності та за вимогою надає додаткову інформацію про фінансові показники діяльності Підприємства;

зобов'язаний забезпечити дохідність Підприємства на рівні, необхідному для покриття його витрат та отримання прибутку;

зобов'язаний не допускати виникнення заборгованості з розрахунків із бюджетом, заборгованості із заробітної плати перед працівниками, безпідставного зростання кредиторської та дебіторської заборгованостей;

в обов'язковому порядку інформує Шевченківську районну в місті Києві державну адміністрацію та Київську міську раду або її виконавчий орган (Київську міську державну адміністрацію) про виникнення складних ситуацій



на Підприємстві;

діє без доручень від імені Підприємства, представляє його у відносинах з іншими юридичними особами і громадянами, укладає договори, видає доручення, відкриває рахунки у банківських установах;

видає у межах своєї компетенції накази;

розпоряджається майном та коштами Підприємства в межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

забезпечує ефективне використання та збереження комунального майна, закріпленого за Підприємством;

затверджує штатний розпис Підприємства після погодження з головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та його заступником згідно з розподілом обов'язків;

призначає та звільняє працівників відповідно до вимог чинного законодавства України;

розробляє і затверджує функціональні обов'язки працівників Підприємства, положення про його структурні підрозділи;

обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам розміри тарифних

ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором;

забезпечує дотримання чинного законодавства України;

здійснює інші повноваження щодо оперативного управління Підприємством в межах, визначених чинним законодавством, а також цим Статутом і контрактом.

6.6. Трудовий колектив Підприємства становлять усі працівники, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудових договорів.

6.7. Трудовий колектив і окремі його члени мають права та обов'язки, користуються гарантіями та компенсаційними пільгами згідно з чинним законодавством, колективним договором.

6.8. Трудовий колектив Підприємства через профспілкові комітети або інший уповноважений на представництво трудовим колективом орган:

бере участь в управлінні Підприємством;

вносить пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

6.9. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, вирішуються трудовим колективом за участю Директора Підприємства відповідно до умов колективного договору, якщо інше не передбачено законодавством.

## 7. ПОВНОВАЖЕННЯ ВЛАСНИКА У ВІДНОСИНАХ З ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Виключною компетенцією Власника є:

визначення основних напрямків діяльності Підприємства;

входження Підприємства до господарських об'єднань;



прийняття рішення щодо реорганізації та ліквідації Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

7.2. Для забезпечення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва та для створення умов повноцінного функціонування Підприємства Власник має право передавати Підприємству майно та вилучати його у випадках, коли воно не використовується або використовується не за призначенням.

7.3. Здійснює інші повноваження згідно з чинним законодавством та положеннями цього Статуту.

## 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Підприємство є госпрозрахунковим. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Прибуток підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.3. Відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.4. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації в установленому порядку.

8.5. Планування фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) після попереднього погодження Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією.

8.6. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану і порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та щоквартально на балансовій комісії Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

8.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

8.8. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.



8.9. Фінансовий рік починається 01 січня та закінчується 31 грудня відповідного року.

## 9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Підприємство є самостійним суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності, яка провадиться відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».

9.2. Валютні кошти, отримані від зовнішньоекономічної діяльності Підприємства, використовуються на потреби Підприємства та провадження господарської діяльності відповідно до законодавства, яке регламентує порядок використання валютних надходжень.

9.3. Підприємство несе відповідальність за ефективність результатів своєї діяльності та раціональне використання валютних коштів, компенсує збитки у разі невиконання зобов'язань усім своїм майном та валютними коштами.

## 10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення Підприємства відбувається шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації Підприємства за рішенням Власника чи за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

10.2. Припинення підприємства проводиться комісією з припинення, яка утворюється органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, або уповноваженим ним органом.

10.3. З часу призначення комісії з припинення до неї переходять усі повноваження з управління справами Підприємства.

10.4. Майно та кошти Підприємства, що залишилися після розрахунків з кредиторами, використовуються за рішенням Власника.

10.5. При реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.6. Підприємство припиняється з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про його припинення.

10.7. При реорганізації Підприємства всі права та обов'язки реорганізованого Підприємства переходять до правонаступника.

## 11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

11.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

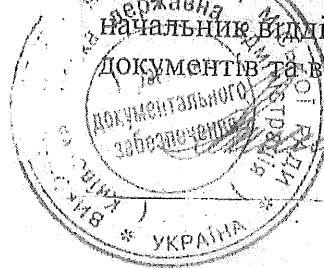
11.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому він був затверджений.



Пронумеровано та прошнуровано  
900876 (9) аркушів

Заступник начальника управління  
документального забезпечення -  
начальник відділу редагування  
документів та випуску розпоряджень

А.Волкова





## КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Присяжнюку М. О.

Положишник В. О.

*Ожонкаму О. Ю.*

Прошу розглянути проєкт рішення від 13.11.2024  
№ 08/231 – 1713/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Андронову В. Є. – до відома

*Кандибу Р. В.*

*Лобовуєву О. С.*

Володимир БОНДАРЕНКО

“13” листопада 2024 року

№ 08/231 - 1713/ПР



08/231-1713/MP  
13.11.2024



**АПАРАТ  
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, приймальня (044) 202 77 76, 202 75 06,  
E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361

Офіційний портал Києва: [kyivcity.gov.ua](http://kyivcity.gov.ua), E-mail для електронних звернень громадян: [zvernen@kma.gov.ua](mailto:zvernen@kma.gov.ua)

№ 009-42 р.  
13.11.2024

Заступникові міського голови –  
секретарю Київської міської ради

Володимирові БОНДАРЕНКУ

Про внесення проекту рішення  
Київської міської ради

Шановний пане Володимире!

Відповідно до положень статей 26 та 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надсилаємо підготовлений Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією проект рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Шевченківського району» для подальшого опрацювання.

Текст проекту рішення у паперовій формі відповідає електронній версії проекту рішення, що подається на USB-носії.

- Додатки: 1. Проект рішення в паперовій на 2 арк. в 1 прим. та електронній формах.  
2. Пояснювальна записка до проекту рішення на 4 арк. в 1 прим.  
3. Додаткові документи до проекту рішення на 29 арк. в 1 прим.

З повагою

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ