



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія ІХ скликання

Р І Ш Е Н Н Я

23.10.2025

Київ

№ 168/10635

**Про внесення змін до Порядку
здійснення реабілітаційних заходів
в місті Києві**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2006 року №1686 «Про затвердження Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю», від 19 січня 2022 року №31 «Про затвердження Порядку здійснення реабілітаційних заходів», з метою приведення відповідно до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Порядку здійснення реабілітаційних заходів в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24 листопада 2022 року № 5671/5712, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики.

Київський міський голова



Віталій КЛИЧКО



ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від 24 листопада 2022 року № 5671/5712
у редакції рішення Київської міської ради
від 23.10.2025 № 168/10635

ПОРЯДОК здійснення реабілітаційних заходів в місті Києві

1. Цей Порядок визначає механізм здійснення реабілітаційних заходів із надання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг (далі – послуги) особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, дітям віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (з метою запобігання виникненню інвалідності), а також особам, визначеним в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» (далі – отримувачі), у реабілітаційних закладах системи соціального захисту населення територіальної громади міста Києва (далі – реабілітаційний заклад).

2. У цьому Порядку під терміном «реабілітаційні заходи з надання послуг» розуміється система медичних, психологічних, педагогічних, фізичних, професійних, трудових, фізкультурно-спортивних, соціально-побутових заходів, якими здійснюється комплексна реабілітація отримувачів, спрямованих на надання особам допомоги у відновленні та компенсації порушених або втрачених функцій організму для досягнення і підтримання соціальної та матеріальної незалежності, трудової адаптації й інтеграції в суспільство.

Вимоги до обсягу та змісту реабілітаційних заходів з надання послуг, спрямованих на відновлення та компенсацію обмежених функціональних можливостей отримувача з урахуванням оцінки стану його здоров'я щодо здатності до самообслуговування, самостійного пересування, спілкування, контролювання своєї поведінки, навчання і зайняття трудовою діяльністю, установлюються державними соціальними нормативами у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, визначеними відповідно до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2006 року № 1686.

Терміни «реабілітаційний заклад», «індивідуальна програма реабілітації» у цьому Порядку вживаються в значенні, наведеному в Законі України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».

3. Надання послуг проводиться відповідно до Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», цього Порядку та інших актів законодавства, що діють у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю.

Реабілітаційні послуги у сфері охорони здоров'я надаються отримувачам у закладах сфери охорони здоров'я комунальної форми власності міста Києва відповідно до Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я».

Якщо отримувачі одночасно мають право на забезпечення заходами з реабілітації у сфері охорони здоров'я згідно із Законом України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» та Законом України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» за одним профілем, їм надається право вибору за однією з підстав.

4. Отримувачі мають право вільного вибору реабілітаційного закладу для проходження реабілітації.

У разі направлення для надання послуг групи дітей з інвалідністю, сформованої дитячим будинком-інтернатом, малим груповим будинком, забезпечується їх супровід із розрахунку не менше ніж одна супроводжуюча особа на трьох дітей з інвалідністю.

5. Для отримання послуг отримувач або його законний представник (у разі отримання послуг групою дітей з інвалідністю – уповноважена керівником дитячого будинку-інтернату або малого групового будинку особа (далі – уповноважена особа)) подає заяву про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України (далі – заява), у якій можуть зазначатися відомості щодо:

індивідуальної програми реабілітації, виданої медико-соціальною експертною комісією, лікарсько-консультативною комісією державного або комунального закладу охорони здоров'я (для дітей з інвалідністю), або витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи та рекомендацій (які є частиною індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю) у зв'язку з прийнятим рішенням експертною командою з оцінювання повсякденного функціонування особи;

висновку лікарсько-консультативної комісії комунального закладу охорони здоров'я з рекомендаціями стосовно надання послуг (для дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності);

паспорта громадянина України, для іноземців і осіб без громадянства – довідки про звернення за захистом в Україні / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту / посвідчення біженця / паспортного документа іноземця та посвідки на тимчасове проживання або посвідки на постійне проживання, свідоцтва про народження (для дітей віком до 14 років);

документа із зазначенням даних щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків або паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають відмітку в паспорті) отримувача;

документа про освіту (для отримувачів, які потребують професійної реабілітації);

висновку лікарсько-консультативної комісії державного або комунального закладу охорони здоров'я чи рішення військово-лікарської комісії (для осіб, визначених в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»).

За бажанням отримувача або його законного представника чи уповноваженої особи до заяви можуть додаватися копії відповідних документів.

6. Отримувач або його законний представник чи уповноважена особа для отримання послуг у реабілітаційному закладі подає заяву до управління соціальної та ветеранської політики районної в місті Києві державної адміністрації (далі – уповноважений орган) за задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) отримувача, а в період надзвичайного або воєнного стану може подавати заяву за місцем фактичного перебування отримувача, зокрема шляхом надсилання поштою.

Уповноважений орган протягом трьох робочих днів з дати надходження заяви перевіряє наявність усіх необхідних відомостей, реєструє заяву, формує електронну справу (заповнює відповідні електронні форми з використанням інформаційних систем Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України за технічної можливості) та надсилає її до реабілітаційного закладу для прийняття рішення про надання послуг отримувачу.

Заява може подаватися отримувачем або його законним представником чи уповноваженою особою до реабілітаційного закладу через електронний кабінет особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи в централізованому банку даних з проблем інвалідності або за наявності технічної можливості шляхом її формування за допомогою програмних засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг у довільній формі, придатній для сприйняття змісту відомостей, передбачених формою заяви, затвердженою Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України, з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Перелік реабілітаційних закладів (із зазначенням контактної інформації), перелік документів, необхідних для отримання послуг, інформація про умови надання послуг формуються Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) та оприлюднюються на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва, на офіційних вебсайтах реабілітаційних закладів та уповноважених органів.

7. Реабілітаційний заклад веде облік отримувачів і протягом п'яти робочих днів з дати надходження заяви розглядає її та приймає рішення про надання послуг отримувачу (із зазначенням дати початку курсу реабілітації) у

порядку черговості (з урахуванням початку роботи навчальних груп із надання послуг з професійної реабілітації (у разі потреби).

Про прийняте рішення щодо надання реабілітаційних послуг уповноважений орган повідомляє отримувача або його законного представника чи уповноважену особу засобами поштового, електронного або телекомунікаційного зв'язку.

8. Щокварталу до п'ятнадцятого числа місяця, що настає за звітним періодом, уповноважений орган забезпечує подання інформації до Департаменту щодо осіб, яким надаються послуги.

9. Після зарахування отримувача до реабілітаційного закладу складається індивідуальний план комплексної реабілітації (абілітації) за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України.

10. Після закінчення курсу комплексної реабілітації (абілітації) реабілітаційний заклад вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про надані послуги та видає отримувачу або його законному представнику чи уповноваженій особі довідку про надані реабілітаційні послуги та результати комплексної реабілітації (абілітації) за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики, сім'ї та єдності України.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО