



08/231-1483/MP
15.06.2020

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ХІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№

Про внесення змін до
Рішення Київської міської ради від
14 березня 2002 року № 361/1795
«Про реорганізацію державної
культурно-просвітницької установи
Київський міський будинок учителя
у комунальний комплексний
позашкільний навчальний заклад
«Київський міський будинок учителя»

ПРОЕКТ

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», з метою виховання національно-патріотичної свідомості киян та вшанування і розвитку ідей Українського парламентаризму, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя», такі зміни:

1.1. У тексті рішення слова «комунальний комплексний позашкільний заклад «Київський міський будинок учителя» замінити словами «комунальний комплексний позашкільний заклад «Київський міський будинок учителя (Центральна Рада України)» у відповідних відмінках.

2. Затвердити зміни до Статуту комунального комплексного позашкільного закладу «Київський міський будинок учителя», виклавши його у новій редакції, що додається.

3. Це рішення оприлюднити у встановленому законодавством України порядку.

4. Це рішення набирає чинності з моменту його офіційного оприлюднення.

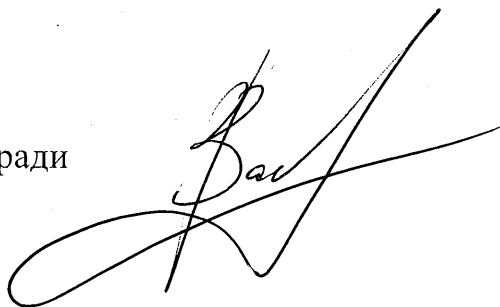
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради



В. Васильчук

ПОГОДЖЕНО:

Голова постійної комісії
Київської міської ради
з питань культури, туризму
та інформаційної політики

В. Муха

Секретар постійної комісії
Київської міської ради
з питань культури, туризму
та інформаційної політики

М. Поживанов

Голова постійної комісії
Київської міської ради
з питань освіти, науки, сім'ї,
молоді та спорту

Г. Старостенко

Секретар постійної комісії
Київської міської ради
з питань освіти, науки, сім'ї,
молоді та спорту

Н. Шульга

Начальник управління
правового забезпечення
діяльності Київської міської ради

Г. Гаршина

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя»

1. Обґрунтування необхідності прийняття

Початком українського парламентаризму можна вважати 7 (20) березня 1917 р., коли в Києві представники українських політичних партій, професійних, культурних, студентських організацій і товариств, утворили єдиний керівний орган для організації, репрезентації й координації національно-політичного життя України.

Українська Центральна Рада стала широким представницьким органом, справжнім, першим Українським Парламентом, створеним для захисту інтересів всіх націй, соціальних груп та верств населення України. Центральна Рада відіграла видатну роль: проголосила створення Української Народної Республіки, обрала тризуб у якості герба, а кольорами державного прапора – жовтий і блакитний. Ухвалила «Закон про випуск українських грошей». Затвердила закон про громадянство. Призначила уряд самостійної України. Визначила адміністративно-територіальний поділ України. Нарешті, ухвалила в трьох читаннях Конституцію УНР. Центральна Рада функціонувала у будинку на вул. Володимирській, де розташований Будинок Учителя. Згодом, будівля використовувалась Директорією УНР, та хоча діяльність Українських керівних органів в часі була нетривалою, але їх історичне значення виходить далеко за хронологічні рамки існування.

Історія Українського Парламентаризму – це велике надбання українського народу, історичне явище, з яким пов'язуються глобальні процеси консолідації української нації, відновлення української державності, надання національній державі демократичних, парламентських форм.

Внесення змін до проекту рішення пропонується для популяризації фактів історії України, формування історичної свідомості, розвитку ідей українського парламентаризму та підняття рівню політичної освіченості киян.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення підготовлено відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

3. Опис цілей та завдань проекту рішення

Завданням проекту рішення є популяризація фактів історії України, формування історичної свідомості, розвитку ідей українського парламентаризму та підняття рівню політичної освіченості киян.

Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

4. Громадське обговорення

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

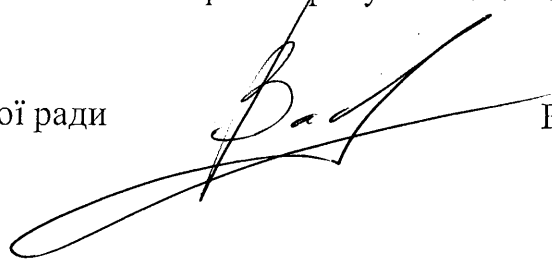
5. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проекту рішення є Перший заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту, депутат Київської міської ради – Васильчук Вадим Васильович.

Доповідач на сесії Київради – депутат Київської міської ради Васильчук Вадим Васильович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – Воробйов Олександр Миколайович, контактний номер телефону 067-445-1387.

Депутат Київської міської ради



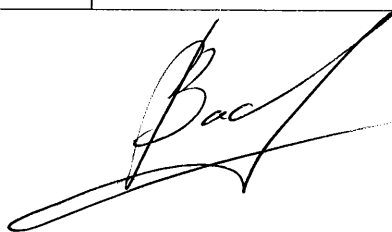
В. Васильчук

Порівняльна таблиця

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя»

Чинна редакція	Пропонована редакція
<p>Пункт 1.</p> <p>1. Реорганізувати державну культурно-просвітницьку установу Київський міський будинок учителя, створену з метою забезпечення культурних і професійних потреб працівників освітніх закладів, шляхом перетворення у комунальний комплексний позашкільний заклад "Київський міський будинок учителя".</p>	<p>Пункт 1.</p> <p>1. Реорганізувати державну культурно-просвітницьку установу Київський міський будинок учителя, створену з метою забезпечення культурних і професійних потреб працівників освітніх закладів, шляхом перетворення у комунальний комплексний позашкільний заклад "Київський міський будинок учителя (Центральна Рада України)".</p>
<p>Пункт 2.</p> <p>2. Київському міському голові, за погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань власності та постійною комісією Київської міської ради з гуманітарних питань, затвердити статут комунального комплексного позашкільного закладу "Київський міський будинок учителя".</p>	<p>Пункт 2.</p> <p>2. Київському міському голові, за погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань власності та постійною комісією Київської міської ради з гуманітарних питань, затвердити статут комунального комплексного позашкільного закладу "Київський міський будинок учителя (Центральна Рада України)".</p>

Депутат Київської міської ради



В. Васильчук

Статут

КОМУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСНОГО
ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
"КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ БУДИНОК
УЧИТЕЛЯ (ЦЕНТРАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ)"

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад "Київський міський будинок учителя (Центральна Рада України)" (далі – Заклад) є комунальним комплексним позашкільним навчальним закладом, підпорядкованим Головному управлінню освіти і науки Київської міської державної адміністрації, який здійснює навчання і виховання громадян у позаурочний та позанавчальний час.
- 1.2. Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, положенням про позашкільний навчальний заклад та цим Статутом.
- 1.3. Власником Закладу є територіальна громада міста Києва.
- 1.4. Заклад є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, гербову печатку з власним найменуванням, штампи, бланки, інші реквізити.
- 1.5. Місцезнаходження Закладу: 01030, м.Київ, вул.Володимирська, 57.

2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Закладу є:

- вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;
- виховання громадянина України;
- виховання у вихованців, студентів, учнів, слухачів та працівників освіти почуття власної гідності, відповідальності перед Законом;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, студентів, учнів, слухачів та працівників освіти;
- сприяння підвищенню рівня навчально-виховного процесу в закладах освіти міста шляхом підвищення фахового, загально-культурного рівня вихованців, студентів, учнів, слухачів та працівників освіти;
- впровадження новітніх досягнень науки і практики, організація культурного дозвілля працівників освіти, молоді, учнів, батьків, слухачів та вихованців;
- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.2. Предметом діяльності Закладу є:

- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного розвитку слухачів, працівників освіти, молоді, учнів, вихованців;
- проведення навчально-виховної, інформаційно-методичної, організаційно-масової роботи з працівниками освіти, студентами, учнями;
- участь у міжнародному співробітництві працівників освіти з метою використання національних і світових надбань;
- розповсюдження інформації про науково-практичні досягнення і перспективні розробки педагогів;
- організація дозвілля працівників освіти, роботи гуртків художньої самодіяльності, проведення у встановленому порядку фестивалів, конкурсів;
- організація роботи лекторіїв, диспут-клубів, об'єднань за інтересами.

2.3. Заклад, здійснюючи свої функції, має право:

- вести в установленому порядку інформаційно-пропагандистську та організаційно-творчу діяльність, надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам міста, молодіжним, дитячим, громадським організаціям;

- укладати угоди в межах своєї компетенції;
- займатися громадською діяльністю, види та напрямки якої не суперечать законодавству;
- проводити тематичні, музичні, літературні вечори, концерти та інші мистецькі програми і зустрічі з діячами науки і культури, конференції, семінари, курси, екскурсії, спрямовані на відродження національної духовності.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 3.1. Навчально-виховний процес у Закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, лекції, конференції, семінари, курси, концерти, екскурсії.
- 3.2. Заклад працює за річним планом роботи. Навчальний рік у Закладі починається 01 вересня. Комплектування груп, гуртків та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 01 до 15 вересня. Навчальний рік триває до 01 червня. У канікулярні та святкові дні заклад працює за окремим планом.
- 3.3. Середня наповнюваність гуртків, груп, студій становить 10-15 вихованців, учнів і слухачів. Тривалість одного заняття становить: для дітей віком від 5 до 6 років – 30 хвилин, віком від 6 до 7 років – 35 хвилин, старшого віку – 45 хвилин.
- 3.4. Заклад створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

4. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 4.1. Учасниками навчально-виховного процесу є:
- вихованці, учні, слухачі;
 - директор, заступники директора, педагогічні працівники, завідувачі відділами, спеціалісти;
 - представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь в навчально-виховному процесі;
 - батьки або особи, які їх замінюють.
- 4.2. Вихованці, учні і слухачі Закладу мають право на:
- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань та інтересів;
 - добровільний вибір виду діяльності;
 - навчання у декількох гуртках, групах або інших творчих об'єднаннях;
 - участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, клубах, виставках, конкурсах та інших масових заходах.
- 4.3. Вихованці, учні і слухачі Закладу зобов'язані:
- підвищувати свій загальний професійний та культурний рівень;
 - дотримуватися морально-етичних норм;
 - брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
 - бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
 - дотримуватися вимог статуту Закладу, правил внутрішнього розпорядку Закладу.
- 4.4. Педагогічні працівники Закладу мають право на:
- внесення керівництву Закладу пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву та педагогічній раді Закладу: пропозицій про моральне та матеріальне заохочення слухачів, вихованців та учнів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку;

- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- участь у роботі нарад, зборів, інших заходів, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

4.5. Педагогічні працівники Закладу зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей слухачів, вихованців та учнів відповідно до можливостей, інтересів та нахилів, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням слухачами, вихованцями та учнями морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього розпорядку Закладу, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог статуту Закладу, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі педагогічної ради Закладу;
- виконувати накази і розпорядження керівника Закладу, Головного управління освіти і науки Київської міської державної адміністрації.

4.6. Педагогічним працівникам Закладу надається щорічна основна відпустка не менше 42 календарних днів.

5. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ

5.1. Керівництво Законом здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Головним управлінням освіти і науки Київської міської державної адміністрації.

5.2. Директор Закладу:

- розпоряджається в установленому порядку майном та коштами Закладу, має право першого підпису фінансових та інших бухгалтерських документів;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків Закладу, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- встановлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам Закладу відповідно до законодавства;
- видає у межах своєї компетенції накази, обов'язкові для всіх працівників Закладу, контролює їх виконання;
- встановлює за погодженням з Головним управлінням освіти і науки Київської міської державної адміністрації штатну чисельність працівників в межах фонду оплати праці, визначає структуру Закладу;
- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників Закладу;
 - затверджує посадові обов'язки працівників.
- 5.3. Керівник є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління Закладом.
- 5.4. Педагогічна рада:
- розглядає плани, підсумки і актуальні питання організаційно-масової, інформаційно-методичної, культурно-просвітницької роботи, гуртків, груп, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
 - розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Закладу, утворення нових гуртків, груп;
 - визначає заходи щодо поліпшення кваліфікації кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
 - порушує клопотання про заохочення працівників;
 - створює у разі потреби експертні та консультативні комісії за напрямками роботи.
- 5.5. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути меншою, ніж двічі на рік.
- 5.6. Органом громадського самоврядування позашкільного навчального Закладу є загальні збори (конференція) колективу Закладу. У період між загальними зборами (конференціями) діє рада Закладу. У Закладі за рішенням загальних зборів (конференції) або ради Закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети, а також комісії, асоціації тощо.

6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

- 6.1. Майно та кошти Закладу є комунальною власністю територіальної громади м. Києва, і закріплюються за Закладом на праві оперативного управління. Заклад має право відчужувати майно іншим установам і організаціям, здавати в оренду, передавати в безоплатне тимчасове користування підприємствам, організаціям, установам обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу за згодою власника або уповноваженого ним органу в установленому законодавством порядку.
- 6.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок міського бюджету. Додатковими джерелами формування коштів Закладу є:
- кошти, отримані за надання платних послуг в установленому законодавством порядку, гурткової та лекційної роботи, проведення вечорів, концертів, фестивалів, конкурсів та інших видів діяльності, що проводяться на платній основі та не заборонені законодавством;
 - кошти гуманітарної допомоги, спонсорів, добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян, кредити банків;
 - доходи від надання в оренду в установленому порядку приміщень;
 - інші надходження, не заборонені законодавством.
- 6.3. Заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:
- самостійно розпоряджатися коштами господарської та іншої діяльності;
 - користуватися безоплатно земельними ділянками;
 - розвивати власну матеріальну базу;
 - володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та цього статуту.

Матеріально-технічна база Закладу включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, майно тощо.

7. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Навчальний Заклад має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, брати участь у міжнародних заходах, укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

8. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЗАКЛАДУ

- 8.1. Реорганізація та ліквідація Закладу здійснюється за рішенням власника або суду у порядку, встановленому законодавством.
- 8.2. Вивільнюваним працівникам гарантується дотримання їхніх прав і гарантій, передбачених законодавством.
- 8.3. Майно, яке залишається після розрахунків з усіма кредиторами, використовується за рішенням власника майна.



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Мусі В. В.
Старостенко Г. В.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 15.06.2020
№08/231-1483/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Мондриївському В. М. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

“16” червня 2020 року
№ 08/231 – 1483ПР



08/231-1483/PP
15.06.2020

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

« 15 » червня 2020 р.

№ 08/279/08/018-1493

Заступнику міського голови –
Секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до п. 9 ч. 4 ст. 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 07.07.2016 року №579/579, прошу Вас дати доручення розглянути проект рішення «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя» постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту, з подальшим винесенням на розгляд чергового пленарного засідання сесії Київської міської ради.

Додатки:

1. Проект рішення «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя».

2. Пояснювальна записка до проекту рішення «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя».

3. Порівняльна таблиця до проекту рішення «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 14 березня 2002 року № 361/1795 «Про реорганізацію державної культурно-просвітницької установи Київський міський будинок учителя у комунальний комплексний позашкільний навчальний заклад «Київський міський будинок учителя»».

4. Статут комунального комплексного позашкільного навчального закладу «Київський міський будинок учителя».

З повагою

Депутат Київської міської ради

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Васильчук', written over a horizontal line.

В. Васильчук