

08/231-1328/17P  
28.03.2019



# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

## VIII сесія VIII скликання

---

### РІШЕННЯ

№ \_\_\_\_\_

ПРОЕКТ

Про затвердження Правил  
користування Київським  
метрополітеном

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини восьмої статті 4 Закону України «Про міський електричний транспорт» Київська міська рада вирішила:

1. Затвердити Правила користування Київським метрополітеном, що додаються.
2. Рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.
3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови

Дмитро ДАВТЯН

Виконувач обов'язків директора  
Департаменту транспортної  
інфраструктури

Іван ШПИЛЬОВИЙ

Начальник юридичного управління  
Департаменту транспортної  
інфраструктури

Тетяна ЩЕРБАНЬ

ПОГОДЖЕННЯ:

Перший заступник голови

Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту інформаційно-  
телекомунікаційних технологій  
✓ Виконувач обов'язків директора

Юрій НАЗАРОВ  
Володимир Попов

Начальник КП «Київський  
метрополітен»

Віктор БРАГІНСЬКИЙ

Заступник керівника апарату –  
начальник юридичного управління

із задоволенням 19.03.18

Леся ВЕРЕС

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради  
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова

Олексій ОКОПНИЙ

Секретар

Андрій ЗАДЕРЕЙКО

Начальник Управління правового  
забезпечення діяльності Київської  
міської ради

Ганна ГАРШИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Київської міської ради

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **Правила користування Київським метрополітеном**

### **1. Загальні положення**

1.1. Ці Правила визначають порядок проїзду пасажирів в Київському метрополітені та його оплати, перевезення багажу та ручної поклажі в Київському метрополітені, права та обов'язки пасажирів, працівників перевізника, взаємовідносини перевізника й пасажирів під час надання транспортних послуг, а також є обов'язковими для виконання й іншими особами, які перебувають на об'єктах Київського метрополітену.

1.2. Правила розроблені відповідно до законів України «Про транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист прав споживачів», Правил надання населенню послуг з перевезення міським електротранспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2004 року № 1735, інших нормативно-правових актів.

1.3. Ці Правила є обов'язковими для виконання пасажирами та перевізником.

1.4. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

автоматизована система обліку оплати проїзду (АСОП) – програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг за допомогою електронного квитка;

багаж – речі, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) становлять 120 сантиметрів і більше, рулони діаметром від 10 сантиметрів і більше та довжиною від 100 сантиметрів і більше, довгомірні предмети довжиною від 150 сантиметрів і більше;

електронний квиток – проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в автоматизованій системі обліку оплати проїзду дає право пасажирові на одержання транспортних послуг в метрополітені;

колія – інженерна споруда, що призначена для руху нею рухомого складу метрополітену;

маломобільні групи населення – люди, які відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені особи з

інвалідністю, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо;

Київський метрополітен (метрополітен) – вид міського електричного транспорту загального користування, підземного та/або наземного розміщення, призначений для масових швидкісних перевезень пасажирів;

об'єкти метрополітену – рухомий склад, контактна мережа, тягові підстанції, колії метрополітену, а також споруди та будівлі, що забезпечують функціонування метрополітену та використовуються для надання транспортних послуг;

пасажир – фізична особа, яка користується метрополітеном, перебуваючи в ньому, але не причетна до керування ним;

пасажиропотік – кількість осіб, які здійснюють проїзд за визначеним маршрутом або напрямком у певний проміжок часу;

перевізник – комунальне підприємство «Київський метрополітен», яке в установленому законодавством порядку надає транспортні послуги, здійснюючи експлуатацію та утримання об'єктів метрополітену;

поїзд – состав, сформований з вагонів метрополітену, який призначений для перевезення пасажирів;

рухомий склад – рухомі одиниці метрополітену на залізничному ході (вагони, спеціальні рухомі одиниці тощо);

ручна поклажа – речі, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) не перевищують 120 сантиметрів, рулони діаметром до 10 сантиметрів та довжиною до 100 сантиметрів, довгомірні предмети довжиною до 150 сантиметрів.

собака-поводир – спеціально підготовлена собака (зі шлесью, в ошийнику та наморднику) для безпечного пересування та орієнтування пасажирів-осіб з вадами зору, статус якої підтверджується документом, в якому міститься запис «собака-поводир» або «собака-супроводу» та яка пройшла навчання в умовах метрополітену;

станція метрополітену – комплекс споруд, призначених для посадки, висадки (пересадки) і обслуговування пасажирів метрополітену з комплексом пристроїв контролю і управління технологічними системами станції і прилеглих ділянок перегонів;

транспортні послуги – перевезення пасажирів та їх багажу метрополітеном, а також надання інших послуг, пов'язаних з таким перевезенням.

Інші терміни в цих Правилах вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про міський електричний транспорт», Правилах надання населенню послуг з перевезення міським електротранспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2004 року № 1735, та інших нормативно-правових актах.

1.5. На кожній станції метрополітену пасажиром надається доступна інформація щодо режиму роботи станції, тарифів на перевезення, місцезнаходження книги відгуків та пропозицій в наочному вигляді та/або через пристрої гучномовного оповіщення.

Пасажирам також надається інформація щодо переліку осіб, які мають право на пільговий проїзд у метрополітені, телефонні номери місцевих органів виконавчої влади, керівництва метрополітену.

1.6. Витяги з цих Правил в частині прав, обов'язків та відповідальності пасажирів і працівників перевізника, а також схеми ліній метрополітену розміщуються у вестибюлях станцій метрополітену та у салонах вагонів поїздів на видних і зручних для пасажирів місцях.

1.7. У разі порушення цих Правил пасажирами або загрози їх безпеці, пасажири повинні залишити об'єкти метрополітену, у тому числі і на вимогу працівників перевізника.

1.8. Спори між пасажиром і перевізником розв'язуються в порядку, визначеному законом.

## **2. Порядок проїзду пасажирів та його оплата**

2.1. Документом на право одержання транспортних послуг в метрополітені є зареєстрований в АСОП електронний квиток.

2.2. Оплаті за встановленим тарифом підлягає кожний прохід пасажира через автоматичний контрольний пункт станції метрополітену за виключенням пасажирів, яким надано право пільгового проїзду.

Зареєстрований в АСОП електронний квиток не дає право на безоплатне перевезення багажу.

2.3. Прохід пасажирів здійснюється через автоматичні контрольні пункти станцій метрополітену після реєстрації електронного квитка в АСОП та появи на них світлової та звукової індикації, що дозволяє прохід.

2.4. Підійшовши до автоматичного контрольного пункту, пасажир зобов'язаний зареєструвати електронний квиток в АСОП.

Право на пільговий проїзд не дає електронний квиток, термін дії якого закінчився та який не належить особі, яка його пред'явила.

2.5. Прохід пасажирів, які використовують крісла колісні, палиці (у тому числі палиці тактильні (білі тростини), милиці (милицю), ходунки), пасажирів з вадами зору, у тому числі із собакою-поводирем, пасажирів з дитячими колясками та пасажирів, які мають право пільгового проїзду в метрополітені, дозволяється через контрольно-пропускні пункти станцій метрополітену.

Діти до 7-ми років проходять тільки через контрольно-пропускні пункти станцій метрополітену, або на руках у батьків через автоматичні контрольні пункти.

На станціях метрополітену, обладнаних виключно ескалаторами, перевезення пасажирів, які пересуваються у кріслах колісних, як правило, здійснюється на ескалаторі, що перебуває в резерві.

### **3. Порядок перевезення багажу та ручної поклажі**

3.1. Перевезення багажу, ручної поклажі пасажирами здійснюється з дотриманням норм та обмежень, визначених в цьому розділі.

3.2. Перевезення багажу підлягає оплаті окремо за кожне місце.

3.3. Перевезення пасажирами багажу підлягає оплаті у розмірі встановленого тарифу на одну поїздку.

3.4. Одному пасажирові дозволяється перевозити багаж у кількості не більше двох одиниць.

3.5. Пасажирам дозволяється безоплатне перевезення:  
ручної поклажі;  
контейнерів та кліток, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) не перевищують 120 сантиметрів;  
дитячих колясок, крісел колісних, палиць, милиць, ходунків та інших засобів, якими користуються маломобільні групи населення.

3.6. Забороняється перевезення:  
речей, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) перевищують 200 сантиметрів;  
контейнерів та кліток, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) перевищують 120 сантиметрів;  
рулонів діаметром понад 15 сантиметрів та довжиною понад 170 сантиметрів;  
довгомірних предметів (в тому числі дерев, рослин, садового інвентаря, риболовних снастей тощо) понад 220 сантиметрів;  
речей, в тому числі округлої форми, без засобів утримання, а також тих, що можуть забруднити або травмувати пасажирів, пошкодити або зіпсувати споруди, пристрої і обладнання метрополітену;  
пожежонебезпечних, вибухонебезпечних, отруйних, наркотичних та їдких речовин, газових та кисневих балонів;

тварин (крім собак-поводирів), птахів без спеціальних контейнерів чи кліток;

багажу на візках (за винятком сумок-візків, валіз та сумок на колесах, габаритні розміри яких за сумою вимірів (довжина, ширина, висота) не перевищують 200 сантиметрів).

3.7. Спортивне спорядження (лижі, санки, ковзани, велосипеди тощо), дерева, у тому числі саджанці, рослини, садовий інвентар, риболовні снасті, мисливська зброя, колючі предмети та такі, що легко розбиваються, перевозяться виключно в чохлах або належній упаковці.

3.8. Велосипеди та інше спортивне спорядження, габаритні розміри яких за сумою трьох вимірів (довжина, ширина, висота) перевищують 120 сантиметрів перевозяться виключно в розібраному вигляді.

#### **4. Обов'язки та права перевізника і його працівників**

4.1. Перевізник та його працівники зобов'язані:

4.1.1. Забезпечувати належний рівень обслуговування пасажирів та їх безпеки, якість надання транспортних послуг, бути ввічливими щодо кожного пасажирів.

4.1.2. Вживати заходів з метою усунення недоліків в обслуговуванні пасажирів незалежно від того за яких обставин та з чийої вини вони виникли та одночасно вимагати від пасажирів неухильно дотримуватись цих Правил.

4.1.3. У разі загрози безпеці руху вживати заходи щодо безпечного перевезення пасажирів.

4.1.4. Забезпечувати доступність та створювати необхідні зручності для пасажирів, в тому числі тих, які відносяться до маломобільних груп населення, а також вживати заходів з метою усунення недоліків в обслуговуванні.

4.1.5. Утримувати територію та об'єкти метрополітену в належному стані, що забезпечує безпечне пропускання рухомого складу та пересування пасажирів.

4.1.6. Надавати пасажирам, у доступних формах та місцях розташування, своєчасну та достовірну інформацію про роботу метрополітену і надання транспортних послуг, в тому числі для маломобільних груп населення.

4.1.7. У разі звернення пасажирів, надавати їм інформацію про умови оплати проїзду, перевезення багажу, ручної поклажі, користування автоматичними контрольними пунктами та електронним квитком.

4.1.8. Оголошувати у вагонах поїзда назви станцій метрополітену, попередження про зачинення дверей у вагонах поїзда, за потребою – додаткову інформацію.

4.1.9. Інформувати пасажирів про зміни в режимі роботи метрополітену.

4.1.10. Запропонувати та здійснити супровід пасажирів, які використовують крісла колісні, милиці, ходунки, а також осіб з інвалідністю по зору I та II груп, у тому числі із собакою-поводирем та тих, які використовують палицю тактильну (білу тростину), на всьому шляху їх слідування.

4.1.11. Здійснити супровід інших маломобільних груп населення, які не належать до категорії пасажирів, зазначених в підпункті 4.1.10 пункту 4.1 розділу 4 цих Правил, але звернулися за ним.

4.1.12. На вимогу пасажирів надавати йому книги відгуків та пропозицій.

4.1.13. Дотримуватись вимог цих Правил, законодавства про міський електричний транспорт та інших нормативно-правових актів, що регламентують роботу метрополітену.

4.2. Працівники перевізника мають право:

4.2.1. Вживати заходів для регулювання пасажиропотоків з метою забезпечення безпеки пасажирів.

4.2.2. Змінювати режим роботи ескалаторів та порядок проходу на станції метрополітену.

4.2.3. Перекривати переходи між станціями метрополітену, пропускати рухомий склад без зупинки на станціях метрополітену.

4.2.4. Обмежувати вхід на станції метрополітену та вихід з них або закривати станції метрополітену у разі надмірного збільшення пасажиропотоку та у позаштатних ситуаціях.

4.2.5. Здійснювати контроль оплати проїзду та наявності проїзних документів і документів, що дають право на пільговий проїзд відповідно до законодавства України, з урахуванням розділу 2 цих Правил.

4.2.6. Забороняти пасажирам проходити через автоматичні контрольні та контрольно-пропускні пункти станцій метрополітену у разі:

не сплати за проїзд або перевезення багажу, що підлягає оплаті;

перевезення багажу, зазначеного у пункті 3.6 розділу 3 цих Правил;

незарєєстрованого електронного квитка;

закінчення терміну дії електронного квитка;

встановлення невідповідності електронного квитка, що дає право на пільговий проїзд, особі пред'явника;

перебування пасажирів у стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння;

неналежного (неохайного) зовнішнього вигляду (оголений, з оголеним торсом, у спідній білизні без одягу, без взуття, у брудному одязі, в одязі з явно вираженим специфічним і неприємним запахом);

проходу з морозивом, іншою їжею та напоями, що можуть забруднити інших пасажирів;

порушення інших вимог цих Правил.

4.2.7. Вимагати від пасажирів:

дотримання та виконання вимог цих Правил;

звільнення вагонів поїзду на кінцевих станціях метрополітену та у разі виникнення позаштатних ситуацій;

негайного припинення дій, що становлять небезпеку для інших пасажирів або руху поїздів, а у разі наявності загрози безпеці пасажирів – вживати заходів для виведення таких пасажирів за межі станцій метрополітену.



4.2.8. Інформувати працівників поліції у разі виникнення конфліктних ситуацій з пасажирами, які порушили вимоги цих Правил, для вжиття відповідних заходів.

## 5. Обов'язки та права пасажирів

### 5.1. Пасажири зобов'язані:

#### 5.1.1. Перебуваючи в метрополітені:

зарєєструвати електронний квиток в АСОП;

дотримуватись на території та об'єктах метрополітену і під час поїздки громадського порядку та вимог цих Правил;

дбайливо ставитись до споруд, рухомого складу, пристроїв та обладнання метрополітену;

користуватись дверима «Вхід», заходячи на станцію метрополітену, та «Вихід» – виходячи з неї, не затримуватись біля дверей, притримувати двері при вході на станцію метрополітену та виході з неї;

не створювати ситуації, що заважають руху потоку пасажирів;

перебувати на станціях метрополітену у належному (охайному) зовнішньому вигляді, в одязі, що не має вираженого специфічного і неприємного запаху;

притримувати поли довгого одягу, підіймати ручну поклажу та багаж під час проходження через автоматичні контрольні пункти та контрольно-пропускні пункти станцій метрополітену, для уникнення їх потрапляння в пристрої та обладнання метрополітену;

надійно тримати ручну поклажу та багаж, запобігаючи їх падінню;

не допускати потрапляння підборів взуття в елементи споруд та обладнання метрополітену;

виконувати вимоги працівників перевізника у разі виникнення позаштатних ситуацій;

не перешкоджати виконанню службових обов'язків працівниками перевізника;

уважно слухати оголошення, що передаються пристроями гучномовного оповіщення;

дотримуватись та виконувати вимоги цих Правил.

#### 5.1.2. Перебуваючи на ескалаторі:

заходити на ескалатор, що рухається в потрібному напрямку та/або має індикацію напрямку руху (зеленого кольору) на балюстраді, під час входу та виходу з ескалатора триматись за поручень;

стояти обличчям у напрямку руху, тримаючись за поручень, не затримуватись під час виходу з ескалатора;

не бігти східцями ескалатора;

не притулятися до нерухомих частин ескалатора;

не наступати на обмежувальну лінію, нанесену на східцях, не сідати на східці та не ставити речі на поручні;

не підкладати пальці під поручень та не просувати їх в зазор між сідцями і нерухомими частинами ескалатора;

стежити, щоб частини одягу не потрапляли в складові частини або елементи ескалатора;

притримувати поли довгого одягу, підіймати ручну поклажу та багаж, заходячи на ескалатор та виходячи з нього;

не допускати потрапляння підборів взуття в обладнання ескалатора;

стежити за дітьми та запобігати порушенню ними цих Правил;

тримати дітей за руку або на руках, не дозволяти їм самотійно рухатись по ескалатору, не дозволяти їм притулятися до нерухомих частин ескалатора;

надійно тримати ручну поклажу та багаж, запобігаючи їх падінню, не притуляти ручну поклажу та багаж до нерухомих частин ескалатора та не ставити на поручень, завчасно піднімати їх зі сідців перед виходом з ескалатора;

у разі зупинення ескалатора чітко виконувати інструкції працівників перевізника, що передаються пристроями гучномовного оповіщення.

### 5.1.3. Перебуваючи на платформі станції метрополітену:

рівномірно розміщуватись, не створювати скупчення;

не заходити за обмежувальну лінію, нанесену біля краю платформи, до повної зупинки поїзда, а після його зупинки стояти осторонь від відчинених дверей, не заважаючи іншим пасажиром вільно виходити з вагона поїзда;

тримати дітей за руку або на руках;

не створювати ситуації, що заважають руху потоку пасажирів;

після виходу пасажирів, заходити до вагонів поїзда, не затримуючись біля дверей;

після зупинки поїзда, звільнити місце біля дверей вагона поїзда для виходу пасажирів;

не заходити до вагонів поїзда після оголошення про зачинення дверей;

відійти за обмежувальну лінію після зачинення дверей у вагонах поїзда;

негайно повідомити працівникам перевізника про падіння людей, ручної поклажі, багажу або інших речей на колію, виникнення задимлення чи пожежі, порушення громадського порядку та інші ситуації, що можуть вплинути на безпеку пасажирів та руху поїздів;

уважно слухати оголошення по гучномовному оповіщенню.

### 5.1.4. Перебуваючи у вагоні поїзда:

стояти, тримаючись за поручень;

заздалегідь готуватися до виходу на станцію призначення;

не притулятися до дверей вагона поїзда, не заважати вільному входу і виходу пасажирів, відчиненню або зачиненню дверей;

не виходити з вагона поїзда після оголошення про зачинення дверей;

звільняти вагони поїзда на кінцевих станціях метрополітену та, на вимогу працівників перевізника, на інших станціях метрополітену;

у разі виявлення ознак пожежі чи задимлення, порушення громадського порядку та інших ситуацій, що можуть вплинути на безпеку пасажирів та руху

поїздів негайно повідомити машиніста через пристрій зв'язку «пасажир-машиніст».

5.2. Пасажирам та іншим особам, які перебувають на об'єктах метрополітену, забороняється:

5.2.1. Пошкоджувати рухомий склад, колії, споруди, устаткування і обладнання, технічні засоби, пристрої сигналізації та зв'язку, пристрої пасажирської автоматики, касові вікна станцій метрополітену, кабіни контролерів автоматичних пропускних пунктів.

5.2.2. Проїжджати на дахах вагонів поїздів, міжвагонних з'єднаннях та інших виступаючих частинах зовні вагонів, поза межами пасажирських салонів вагонів.

5.2.3. Підкладати на колії метрополітену предмети.

5.2.4. Самовільно проникати у вентиляційні шахти (кіоски), тунелі, підземні та наземні споруди, на колії метрополітену, виробничі приміщення станцій метрополітену.

5.2.5. Пересуватися на самокатах, роликових ковзанах, скейтах та інших спортивних і транспортних засобах.

5.2.6. Користуватись відкритим вогнем, електронними сигаретами, курити.

5.2.7. Заходити на станцію метрополітену та перебувати у вагонах поїзда в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

5.2.8. Вживати алкогольні та слабоалкогольні напої, засмічувати об'єкти метрополітену.

5.2.9. Розклеювати, роздавати або розповсюджувати іншим способом продукцію інформаційного або рекламного змісту.

5.2.10. Здійснювати підприємницьку діяльність.

5.2.11. Проводити публічні заходи на станціях метрополітену, а також у вагонах поїзда, вести агітаційну діяльність.

5.2.12. Відтворювати звукозаписи через гучномовці, грати на музичних інструментах, співати на станціях метрополітену та у вагонах поїздів.

5.2.13. Здійснювати фотозйомку з використанням штативу чи додаткових приладів та елементів освітлення, кіно-, відеозйомку без письмової згоди перевізника.

5.2.14. Знімати з місць розміщення та застосувати без нагальної потреби первинні засоби пожежогасіння та пожежний інвентар (вогнегасники, пожежні рукави, стволи тощо).

5.2.15. Вживати на станціях метрополітену та у вагонах поїздів морозиво, іншу їжу, напої, що можуть забруднити інших пасажирів.

5.2.16. Користуватися зброєю, вибухонебезпечними, піротехнічними пристроями.

5.2.17. Жебракувати.

5.2.18. Створювати інші ситуації, що перешкоджають наданню безпечних та якісних транспортних послуг та руху вагонів поїздів.

5.2.19. Перешкоджати виконанню службових обов'язків працівниками перевізника.

5.2.20. Перебувати в неналежному (неохайному) зовнішньому вигляді (оголеним, з оголеним торсом, у спідній білизні без одягу, без взуття, у

брудному одязі, в одязі з явно вираженим специфічним, неприємним запахом), а також з багажем, що може забруднити чи поранити пасажирів.

5.2.21. Залишати дітей без нагляду.

5.2.22. Знімати огороження та заходити на ескалатор, що не працює.

5.2.23. Сідати на східці та поручні ескалаторів, притуляти ручну поклажу та багаж до нерухомих частин ескалатора чи ставити на поручень.

5.2.24. Кидати сторонні предмети на східці та балюстраду ескалаторів, засмічувати ескалатори.

5.2.25. Бігти по східцях ескалаторів, маршових сходах, платформах, вестибюлях, залах станцій метрополітену та інших приміщеннях.

5.2.26. Самовільно проходити у виробничі та службові приміщення станцій метрополітену, не призначені для пасажирів та за тимчасові огороження.

5.2.27. Спиратися або сідати на огороження та пересувні бар'єри, встановлені у вестибюлях та на платформах станцій метрополітену.

5.2.28. Чіплятися та пошкоджувати освітлювальні пристрої і покажчики.

5.2.29. Спускатися на колії, ходити по них, чіплятися за обладнання поїздів.

5.2.30. Заважати вільному входу і виходу пасажирів, відчиненню або зачиненню дверей у вагонах поїздів.

5.2.31. Відчиняти двері або притулятися до дверей у вагонах поїздів та ліфтах під час їх руху.

5.2.32. Користуватися без потреби переговорними пристроями, а також пристроями зв'язку метрополітену, вимикачами «СТОП» на балюстрадах ескалаторів.

5.2.33. Перевозити багаж на візках.

5.2.34. Перебувати у вагонах поїздів, що слідують в електродепо, на колії обороту на кінцевих та проміжних станціях метрополітену.

5.2.35. Використовувати електронний квиток не за призначенням, включаючи несанкціоноване зчитування, копіювання та модифікацію транспортного ресурсу, розміщеного на ньому.

5.2.36. Проїзд без реєстрації електронного квитка, а так само провезення без електронного квитка дитини віком від семи до шістнадцяти років.

5.3. Пасажири мають право:

5.3.1. Одержувати якісні і безпечні транспортні послуги.

5.3.2. Одержувати необхідну своєчасну та достовірну інформацію про роботу метрополітену та надання транспортних послуг.

5.3.3. Здійснювати придбання та використання різних видів електронного квитка.

5.3.4. Безоплатно перевозити дітей віком до 7 років, собак-поводирів.

5.3.5. Звернутись за супроводом та отримати його (для маломобільних груп населення).

5.3.6. Отримувати книгу відгуків та пропозицій на станціях метрополітену, звертатись до працівників перевізника для розв'язання спірних питань щодо надання транспортних послуг.

5.3.7. Звертатись, у разі потреби, до працівників перевізника для виклику екстреної або невідкладної медичної допомоги.

5.3.8. На відшкодування шкоди згідно з законом України, завданої з вини перевізника.

5.3.9. Звертатись до працівників перевізника чи працівників поліції у випадках виявлення на об'єктах метрополітену забутих чи загублених речей, для вжиття відповідних заходів.

5.3.10. Повідомляти працівникам перевізника про маршрут свого проїзду (для пасажирів, які використовують крісло колісне, милиці, ходунки, пасажирів з інвалідністю I та II групи, у тому числі із собакою-поводирем та тих, які використовують палицю тактильну (білу тростину), пасажирів з дитячими колясками, або інших маломобільних груп населення, які не належать до перелічених категорій пасажирів, але звернулися за супроводом).

## **6. Відповідальність**

6.1. Особи винні в порушенні вимог цих Правил, несуть відповідальність згідно із законом України.

## **7. Перехідні положення**

7.1. Установити, що до впровадження АСОП в промислову експлуатацію, право на проїзд у метрополітені надається на підставі:

електронного квитка, зареєстрованого в АСОП;

жетона;

проїзних квитків, визначених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

посвідчення чи довідки, що дає право на пільговий проїзд згідно із законодавством;

студентського (учнівського) квитка, виданого закладом освіти;

багатофункціональної електронної пластикової картки «Картка киянина»;

багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина»».

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту рішення Київської міської ради**  
**«Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном»**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Проект рішення розроблено Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до Закону України «Про міський електричний транспорт».

Відповідно до частини восьмої статті 4 Закону України «Про міський електричний транспорт» правила користування міським електричним транспортом затверджуються відповідним органом місцевого самоврядування та визначають порядок проїзду і його оплати, права та обов'язки пасажирів, а також взаємовідносини перевізників і пасажирів під час надання транспортних послуг, враховуючи особливості транспортної інфраструктури та наявність автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

Правил користування метрополітеном, затверджені Київською міською радою 20 січня 1995 року, є застарілими та не враховують вимог законодавства про міський електричний транспорт, зокрема, в частині регулювання взаємовідносин перевізників і пасажирів під час надання транспортних послуг, а також вимог Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», в частині доступності транспортних послуг без будь-якої дискримінації.

Прийняття цього рішення дозволить забезпечити належний рівень, якість та доступність транспортних послуг, безпеку пасажирів метрополітену, в тому числі для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на рівні з іншими пасажирами.

**2. Мета і шляхи її досягнення**

Метою розроблення рішення є визначення порядку проїзду пасажирів, перевезення багажу та їх оплати, обов'язків, прав і відповідальності пасажирів та працівників перевізника, які безпосередньо контактують з пасажирами, а також врегулювання взаємовідносин перевізника і пасажирів під час надання транспортних послуг, враховуючи наявність автоматизованої системи обліку оплати проїзду та особливості інфраструктури метрополітену.

**3. Правові аспекти**

Проект рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто – герой Київ», «Про транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Правил надання населенню послуг з

перевезення міським електротранспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2004 року № 1735.

#### **4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту рішення не потребує виділення додаткових бюджетних коштів.

#### **5. Позиція заінтересованих органів**

В ході погодження зазначеного рішення всі пропозиції і зауваження заінтересованих сторін будуть враховані. Рішення не зачіпає інтересів інших органів.

#### **6. Регіональний аспект**

Проект рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

#### **7. Громадське обговорення**

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

#### **8. Прогноз результатів**

Прийняття цього проекту рішення надасть можливість забезпечити регулювання порядку проїзду пасажирів, перевезення багажу та їх оплати, обов'язків, прав і відповідальності пасажирів та працівників перевізника, які безпосередньо контактують з пасажирями, взаємовідносин перевізника і пасажирів під час надання транспортних послуг, а також забезпечення належного та безпечного доступу до послуг метрополітену для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на рівні з іншими громадянами.

#### **9. Доповідач**

Доповідач проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном» виконувач обов'язків директора Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Шпильовий Іван Федорович.

Виконувач обов'язків директора  
Департаменту транспортної  
інфраструктури



Іван ШПИЛЬОВИЙ

## Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном»

Проект рішення розроблено Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та повернуто до юридичного управління апарату з доопрацювання.

Проектом рішення передбачається затвердити Правила користування Київським метрополітеном (далі – проект Правил), якими визначаються порядок проїзду пасажирів в Київському метрополітені та його оплати, перевезення багажу та ручної поклажі в Київському метрополітені, права та обов'язки пасажирів, працівників перевізника, взаємовідносини перевізника й пасажирів під час надання транспортних послуг, та які є обов'язковими для виконання й іншими особами, які перебувають на об'єктах Київського метрополітену.

При цьому визначається, що документом на право одержання транспортних послуг в метрополітені є зареєстрований в АСОП електронний квиток.

Відповідно до статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 4, 8 Закону України «Про міський електричний транспорт», статей 6, 35 Закону України «Про автомобільний транспорт» право на користування транспортними послугами надає зареєстрований електронний квиток у разі запровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

Звертаємо увагу, що на сьогодні в місті Києві автоматизована система обліку оплати проїзду не впроваджена, а введена в дослідну експлуатацію на наступних видах міського пасажирського транспорту міста Києва: у Київському метрополітені, фунікулері, міській електричці, у трамваях і тролейбусах, автобусних маршрутах загального користування, які працюють у звичайному режимі руху, а також автобусних маршрутах загального користування, які працюють в режимі маршрутної таксі №№ 150, 151, 152, 155, 157, 165, 166, 171, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 186, 187, 188, 189, 191, 192, 193, 194, 198, 200-к, 201, 202, 203, 205, 208, 211, 212, 215-к, 219, 220, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 231, 233, 234, 239, 240, 241, 242, 249, 250, 401, 402, 405, 407, 408, 410, 411, 414, 415, 416, 417, 418, 421, 422, 423, 427, 429, 432, 433, 434, 437, 439, 441, 442, 442-д, 444, 445, 450, 452, 455, 457, 459, 461, 463, 464, 465, 470, 472, 474, 475, 476, 477, 485, 487, 491, 496, 497-к, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 507, 508, 509, 510, 513, 516, 517, 518, 520, 523, 525, 526, 528, 529, 530, 535, 537, 539, 540, 542, 544, 545, 546, 548, 550, 555, 557, 558, 559, 566, 567, 569, 573, 575, 576, 577, 578, 580, 581, 582, 586, 587, 589, 590, 598-д, 599, 600.

2. Відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» регуляторний акт - це:

прийнятий уповноваженим регуляторним органом нормативно-правовий акт, який або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між



регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання;

прийнятий уповноваженим регуляторним органом інший офіційний письмовий документ, який встановлює, змінює чи скасовує норми права, застосовується неодноразово та щодо невизначеного кола осіб і який або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання, незалежно від того, чи вважається цей документ відповідно до закону, що регулює відносини у певній сфері, нормативно-правовим актом;

Правила є нормативно-правовим актом, які спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами та суб'єктами господарювання, а саме проектом Правил змінюються умови транспортного обслуговування (перевезення пасажирів), впорядковуються взаємовідносини, що виникають між перевізником і пасажиром під час надання транспортних послуг.

На думку юридичного управління проект рішення містить ознаки регуляторного акту.

Разом з тим, відповідно до статті 31 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» сільські, селищні, міські, районні у містах, районні та обласні ради з метою реалізації покладених на них цим Законом повноважень у здійсненні державної регуляторної політики можуть створювати у своєму складі постійні комісії з питань реалізації державної регуляторної політики або можуть покласти ці повноваження на одну з існуючих постійних комісій відповідної ради (далі - відповідальна постійна комісія).

Статтею 34 цього Закону передбачено, що кожен проект регуляторного акта, що внесений на розгляд до сільської, селищної, міської, районної у місті, районної, обласної ради, подається до відповідальної постійної комісії для вивчення та надання висновків про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 цього Закону.

Відповідальна постійна комісія забезпечує підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта, який разом з цим проектом та підписаним аналізом регуляторного впливу подається до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики (далі - пропозиції уповноваженого органу).

Згідно з рішеннями Київської міської ради від 01 грудня 2015 року № 4/4 «Про перелік та склад постійних комісій Київської міської ради VIII скликання» та від 19 червня 2014 року № 9/9 «Про затвердження Положення про постійні комісії Київської міської ради» здійснення державної регуляторної політики покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики.

Відтак постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проекти рішень Київської міської ради, надає

висновки та рекомендації, здійснює контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з питань регуляторної політики у сфері господарської діяльності.

Також постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики здійснює підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу проектів рішень Київської міської ради.

Отже, вирішення питань про відсутність у проекті рішення ознак регуляторного акту покладається на постійну комісію Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики, а не на Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заступник керівника апарату -  
начальник юридичного управління



Леся ВЕРЕС



**Заступник міського голови –  
секретар Київської міської ради**

---

Окопному О.Ю.  
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 28.03.2019  
№08/231- 1327/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

**В.ПРОКОПІВ**

“27” березня 2019 року  
№ 08/231 – 1328/ПР



08/231-1328/MP  
28.03.2019

УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua  
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527  
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.03.2019 № 009-46р

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Київська міська рада

**СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ**

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є виконувач обов'язків директора Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Шпильовий Іван Федорович (тел. 202-63-22).

Додатки: 1. Проект рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном» на \_\_ арк.

2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил користування Київським метрополітеном» на \_\_ арк.

3. Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

190268