№ 5

08/231 – 1359/пр
09.06.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

# РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

**Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання**

Відповідно до частини першої статті 140, частини першої статті 144 Конституції України, частини п'ятої статті 16, пункту 31 частини першої статті 26, статті 59, частини першої та п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 6 Закону України «Про дорожній рух», пункту 2 частини першої статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», пункту 5 Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1342, розділу XVII Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, з метою стимулювання користування транспортними засобами, оснащеними електричними двигунами, поліпшення умов перебування киян та гостей столиці у центральній частині міста у вихідні та святкові дні, розвитку електротранспортної інфраструктури та популяризації екологічно чистих видів транспорту Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Встановити, що кияни та гості міста Києва у вихідні та святкові дні можуть використовувати територію у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві для стоянки власних легкових транспортних засобів з дотриманням правил, затверджених цим рішенням.

2. Затвердити Правила стоянки у вихідні та святкові дні легкових транспортних засобів у дворі на території комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві, що додаються (далі – Правила).

3. Секретаріату Київської міської ради, як балансоутримувачу комплексу адміністративних будівель, що розташовані за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві, здійснити необхідні організаційно-правові заходи на виконання цього рішення, встановити зарядні станції для електромобілів у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві та передати їх у встановленому порядку у користування комунальному підприємству «Госпкомобслуговування».

4. Встановити, що кількість місць для розміщення електромобілів у вихідні та святкові дні у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві становить десять відсотків від загальної кількості місць. Щороку збільшувати кількість таких місць відповідно до Правил.

5. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) на виконання цього рішення на підставі наданих Секретаріатом Київської міської ради пропозицій, в місячний термін після отримання таких пропозицій подати на розгляд Київської міської ради проєкт рішення щодо внесення змін до рішення Київської міської ради від 14 листопада 2019 року № 222/7795 «Про затвердження Міської цільової програми розвитку транспортної інфраструктури міста Києва на 2019 – 2023 роки» в частині відображення у Комплексній цільовій програмі фінансування видатків Секретаріату Київської міської ради на 2020 – 2022 роки на стимулювання користування транспортними засобами, оснащеними електричними двигунами та розвиток електротранспортної інфраструктури, включаючи, але не обмежуючись, встановлення обладнання для зарядних станцій для стимулювання користування транспортними засобами, оснащеними електричними двигунами, у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві, а також видатків Комунального підприємства «Госпкомобслуговування» на відшкодування вартості електроенергії для забезпечення роботи зарядних станцій, встановлених на виконання цього рішення, обслуговування зарядних станцій та інших видатків, пов'язаних з реалізацією цього рішення.

6. Встановити, що на Комунальне підприємство «Госпкомобслуговування» покладаються обов'язки з утримання та обслуговування зарядних станцій, встановлених на виконання цього рішення, для зарядки автомобілів, оснащених електричними двигунами, у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві та інші обов'язки, по'вязані з виконанням цього рішення.

7. Встановити, що примусове переміщення транспортних засобів, у випадках порушення вимог, передбачених Правилами, здійснюється Комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» відповідно до розділу XVII Правил

благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051.

8. Встановити, що відшкодування вартості електроенергії для забезпечення роботи зарядних станцій, встановлених на виконання цього рішення, для зарядки у святкові та вихідні дні транспортних засобів відвідувачів, оснащених електричними двигунами, у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві, здійснюється Комунальним підприємством «Госпкомобслуговування» з моменту внесення змін до рішення Київської міської ради від 14 листопада 2019 року № 222/7795 «Про затвердження Міської цільової програми розвитку транспортної інфраструктури міста Києва на 2019 – 2023 роки» в частині відображення відшкодування видатків передбачених цим рішенням та реалізації пункту 3 даного рішення, в усіх інших випадках оплата зарядки цих транспортних засобів здійснюється киянами та гостями міста на загальних підставах, визначених Комунальним підприємством «Госпкомобслуговування».

9. Оприлюднити це рішення в порядку, встановленому законодавством України.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Київський міський голова** **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови -
секретар Київської міської ради Володимир ПРОКОПІВ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова Олексій ОКОПНИЙ

Секретар Андрій ЗАДЕРЕЙКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова Андрій СТРАННІКОВ

Секретар Георгій ЯСИНСЬКИЙ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради Ганна ГАРШИНА

Додаток до
рішення Київської міської ради
від «____»_____ 2020 року №____

# ПРАВИЛА
## стоянки у вихідні та святкові дні легкових транспортних засобів у дворі на території комплексу адміністративних будівель, що розташована за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві

## 1. Загальні положення

1.1. Правила стоянки у вихідні та святкові дні легкових транспортних засобів киян та гостей столиці у дворі на території комплексу адміністративних будівель, що розташована за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві (далі – Правила) розроблені відповідно до чинного законодавства та з метою стимулювання користування транспортними засобами, оснащеними електричними двигунами поліпшення умов перебування киян та гостей столиці у центральній частині міста, розвитку електротранспортної інфраструктури та популяризації екологічно чистих видів транспорту.

1.2. Цими Правилами визначається єдиний порядок організації та функціонування місць для стоянки та зарядки легкових транспортних засобів у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у вихідні та святкові дні.

1.3. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

балансоутримувач – юридична особа, за якою на праві оперативного управління або господарського відання закріплений комплекс адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві;

відвідувач – водій легкового транспортного засобу, розміщеного на території для стоянки;

електромобіль – транспортний засіб, оснащений електричним двигуном (одним чи декількома);

місце для стоянки – місце стоянки одного транспортного засобу на території для стоянки, позначене дорожньою розміткою відповідно до Правил дорожнього руху;

територія для стоянки – територія внутрішнього двору комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36, на якій дозволяється розміщення легкових автомобілів у вихідні та святкові дні, та на якій зроблено розмітку відповідно до норм чинного законодавства;

стоянка – розміщення транспортного засобу на території для стоянки;

примусове переміщення транспортного засобу – переміщення транспортного засобу з території для стоянки, здійснене, у разі необхідності, спеціалізованим комунальним підприємством у випадках, передбачених частиною п'ятою цих Правил;

система контролю доступу (СКД) – комплексна система, що складається з технічних засобів і програмного забезпечення, призначена для надання користувачам можливість користування територією для стоянки за допомогою засобів мобільного зв'язку або клієнтської частини програмного забезпечення.

## 2. Організація місць для розміщення транспортних засобів та зарядки електромобілів

2.1. Розміщення транспортних засобів на стоянку та зарядка електромобілів у дворі на території комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 здійснюється у вихідні та святкові дні з 08:00 до 22:00 години. Забороняється розміщення транспортних засобів на території для стоянки з 22:01 до 7:59 години та в робочі дні.

2.2. Кількість місць для розміщення на стоянку та для зарядки транспортних засобів у дворі адміністративної будівлі визначається балансоутримувачем адміністративної будівлі з урахуванням фактичної площі ділянки, технічних та організаційних вимог, наявності та характеристики комунікацій та інженерних мереж, умов для забезпечення безпеки дорожнього руху, розташування зелених насаджень, стану покриття проїзної частини, правил пожежної безпеки та інших нормативно-правових актів тощо.

2.3. Заїзд транспортних засобів на територію для стоянки здійснюється через пропускний пункт з боку вулиці Пушкінська. Виїзд транспортних засобів з території для стоянки здійснюється через пропускний пункт на вул. Пушкінська, в окремих випадках виїзд може здійснюватися через пропускний пункт на вул. Хрещатик.

2.4. Балансоутримувач забезпечує місця розміщення електромобілів в кількості 10 відсотків від загальної кількості місць для розміщення на стоянку, щороку збільшуючи цей показник на 10 відсотків протягом 7 років.

2.5. Балансоутримувач забезпечує місця для стоянки автотранспортних засобів особам з інвалідністю в кількості 10 відсотків від загальної кількості місць для розміщення на стоянку, але не менше ніж 1 місце.

## 3. Порядок використання території для стоянки та зарядних станцій для електромобілів

3.1. Доступ відвідувачів до території для стоянки здійснюється автоматично за допомогою системи контролю доступу.

3.2. Умовою доступу відвідувача до території для стоянки є наявність вільних місць для стоянки відповідного транспортного засобу відвідувача, попереднє внесення даних відвідувача до системи контролю доступу та відсутність підстав для обмеження доступу, передбачених пунктом 5.4. Правил. Порядок внесення даних до системи контролю доступу та перелік таких даних визначається балансоутримувачем.

3.3. Доступ відвідувача до території для стоянки здійснюється одноразово протягом одного календарного дня.

3.4. Доступ відвідувачів до зарядних станцій для електромобілів здійснюється за умови наявності вільних місць для заряджання електромобілів.

3.5. Безоплатне заряджання одного електромобіля не повинно перевищувати 60 хвилин. По закінченню визначеного часу відвідувач повинен звільнити місце заряджання електромобіля.

## 4. Організація роботи території для стоянки

4.1. Режим роботи території для стоянки встановлюється відповідно до пункту 2.1. Правил.

4.2. Розміщення транспортних засобів на території для стоянки здійснюється на безоплатній основі.

4.3. Для забезпечення належної роботи території для стоянки та забезпечення громадського порядку на території для стоянки балансоутримувачем здійснюються відповідні заходи щодо:

- облаштування території для стоянки відповідно до Правил дорожнього руху, норм, нормативів, стандартів з урахуванням вимог безпеки дорожнього руху;
- інформування відвідувачів щодо застосування цих Правил;
- навчання персоналу, який обслуговує територію для стоянки;
- належного функціонування системи контролю доступу та зарядних станцій для електромобілів;
- забезпечення відеоспостереження на території для стоянки;
- охорони громадського порядку на території для стоянки.

4.4. Балансоутримувачем за власної ініціативи може бути змінений режим роботи території для стоянки у разі виробничої необхідності, проведення масових заходів, ремонтних робіт, погіршення погодних умов тощо.

## 5. Обов'язки відвідувачів території для стоянки

5.1. Відвідувач території для стоянки зобов'язаний:

- дотримуватись вимог цих Правил, правил дорожнього руху та інших нормативно-правових актів, що регулюють сферу паркування;
- розміщувати транспортні засоби виключно у визначених місцях згідно з лініями розмітки або дорожніми знаками та не займати більше одного місця для розміщення транспортного засобу на один транспортний засіб;
- дотримуватись правил пожежної безпеки на території для стоянки;
- дотримуватись громадського порядку на території для стоянки;
- дотримуватись чистоти та порядку, дбайливо та обережно ставитися до майна, розташованого на території для стоянки;
- забрати транспортний засіб з території для стоянки до 22:00;
- забрати транспортний засіб з території для стоянки протягом 30 хвилин після отримання відповідної вимоги балансоутримувача у випадках, передбачених пунктом 4.4. Правил.

5.2. На місцях для стоянки, зазначених у пункті 2.4 Правил, забороняється розміщення автомобілів, не обладнаних електричними двигунами.

5.3. На місцях для стоянки, зазначених у пункті 2.5 Правил, забороняється розміщення інших транспортних засобів.

5.4. Порушення відвідувачами цих Правил є підставою для відмови в доступі до території для стоянки.

5.5. Порушення відвідувачем режиму роботи території для стоянки є підставою для примусового переміщення транспортних засобів з території для стоянки в порядку, встановленому законодавством.

5.6. Порушення відвідувачем вимог пунктів 5.2 та 5.3 Правил, є підставою для примусового переміщення транспортних засобів з території для стоянки в порядку, встановленому законодавством.

5.7. Примусове переміщення транспортних засобів з території для стоянки може бути здійснене також в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

**6. Обмеження відповідальності балансоутримувача**

6.1. Балансоутримувач створює належні умови для забезпечення громадського порядку на території для стоянки.

6.2. Балансоутримувач не бере на себе зобов'язань щодо збереження майна відвідувачів.

6.3. За збереження транспортних засобів та особистих речей відвідувачів на території для стоянки балансоутримувач відповідальності не несе.

6.4. За достовірність даних, які передаються відвідувачем для внесення в систему контролю доступу, балансоутримувач відповідальності не несе.

6.5. У разі необхідності завчасного звільнення території для стоянки балансоутримувач попереджає відвідувача засобами мобільного зв'язку. За неналежну якість надання послуг операторами мобільного зв'язку балансоутримувач відповідальності не несе.

**Київський міський голова** **Віталій КЛИЧКО**

# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
## до проєкту рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання»

### 1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Враховуючи проблему нестачі місць для паркування автотранспорту в центральній частині міста Києва, особливо у вихідні та святкові дні, цим рішенням передбачається використання території двору комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 для безкоштовної стоянки легкових транспортних засобів киян та гостей столиці.

Крім того, для популяризації екологічно чистих видів транспорту (електромобілів) та розвитку електротранспортної інфраструктури у місті Києві цим рішенням передбачається встановлення зарядних станцій для електромобілів та створення відповідних місць для стоянки електромобілів в кількості десяти відсотків від загальної кількості місць зі щорічним збільшенням кількості місць для стоянки електромобілів.

### 2. Мета і шляхи її досягнення

Метою проєкту рішення є поліпшення умов паркування у центральній частині міста Києва автотранспорту киян та гостей столиці у неробочі та святкові дні, популяризація екологічно чистого транспорту та сприяння розвитку електротранспортної інфраструктури.

### 3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєктом рішення передбачається:

- надання дозволу використання території двору комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 для безкоштовної стоянки легкових транспортних засобів киян та гостей міста у вихідні та святкові дні;
- встановлення зарядних станцій для електромобілів у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві;
- затвердження правил стоянки у вихідні та святкові дні легкових транспортних засобів у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві;
- розробку проекту рішення щодо внесення змін до рішення Київської міської ради від 14 листопада 2019 року № 222/7795 «Про затвердження Міської цільової програми розвитку транспортної інфраструктури міста Києва на 2019 – 2023 роки» в частині відображення у Комплексній цільовій програмі фінансування видатків Секретаріату Київської міської ради та Комунального підприємства «Госпкомобслуговування» на 2020 – 2022 на стимулювання користування транспортними засобами, оснащеними електричними двигунами;

- покладення на балансоутримувача адміністративної будівлі обов'язку щодо здійснення організаційно-правових заходів та передбачення видатків на виконання цього рішення;

- покладання обов'язків з примусового переміщення транспортних засобів на комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київтранспарксервіс» відповідно до Правил паркування транспортних засобів та зарядки електромобілів у вихідні та святкові дні у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві;

- офіційне оприлюднення рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;

- покладання контролю за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання**

Дана сфера суспільних відносин врегульована Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про столицю України – місто-герой Київ», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», Постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 № 1342 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів» та рішенням Київської міської ради від 25.12.2008 №1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва».

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту рішення в частині створення умов для використання території у дворі комплексу адміністративних будівель за адресою: вулиця Хрещатик, 36 у місті Києві для стоянки легкових транспортних засобів киян та гостей столиці у вихідні та святкові дні та витрати, пов'язані з підготовкою розрахунків та проектно-кошторисної документації на встановлення і використання зарядних станцій будуть здійснені за рахунок видатків на утримання секретаріату Київської міської ради протягом 2020 року.

Витрати, пов'язані з реалізацією проєкту рішення в частині встановлення та використання зарядних станцій будуть розраховані під час підготовки проекту рішення щодо внесення змін до рішення Київської міської ради від 14 листопада 2019 року № 222/7795 «Про затвердження Міської цільової програми розвитку транспортної інфраструктури міста Києва на 2019 – 2023 роки».

**6. Позиція заінтересованих органів**

Проєкт рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання» опрацьовуватиметься та узгоджуватиметься постійною комісією Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**7. Прогноз результатів прийняття рішення**

Прийняття даного проєкту рішення дозволить забезпечити сприятливі умови киянам та гостям столиці під час відвідування центральної частини міста Києва у вихідні та святкові дні, створить умови для стимулювання використання електротранспорту та зменшення рівня екологічного забруднення центральної частини міста, вирішить проблему нестачі місць для паркування транспортних засобів у вихідні та святкові дні та проблему зарядки електромобілів у центральній частині міста.

**8. Громадське обговорення**

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

**9. Суб'єкт подання проєкту рішення**

Заступник міського голови - секретар Київської міської ради Володимир Прокопів.

**10. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідач на пленарному засіданні - заступник міського голови - секретар Київської міської ради Володимир Прокопів.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир ПРОКОПІВ

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

Окопному О. Ю.
Страннікову А. М.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 09.06.2020 №08/231-1359/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Густєлєву О. О. – до відома
Мондриївському В. М. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"09" червня 2020 року
№ 08/231 – 1359ПР

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ ТА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ**

*01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб.1001* *тел.:(044)202-72-98, (044) 202-70-43*

9.07.2020 № 08/280-608

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку на засіданні 25.06.2020 (протокол засідання № 11/195) розглянуто проєкт рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 09.06.2020 № 08/231-1359/ПР).

Направляємо Вам витяг із протоколу засідання постійної комісії щодо зазначеного питання.

**Витяг з протоколу № 11/195**
**засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку від 25.06.2020**

від 25.06.2020
**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
сесійна зала Київради, 4 поверх
14.00
**Склад комісії** – 20 депутатів Київської міської ради.
**Присутні – 16** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

| | | |
|---|---|---|
| Странніков А.М. | - | голова постійної комісії, головуючий; |
| Маляревич О.В. | - | перший заступник голови постійної комісії (з питань інвестиційної діяльності); |
| Костенко Л.В. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Яловий В.Б. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Ясинський Г.І. | - | секретар постійної комісії; |
| Веремеєнко О.Л. | - | член постійної комісії; |
| Гончаров В.В. | - | член постійної комісії; |
| Горбунов Я.В. | - | член постійної комісії; |
| Левін В.І. | - | член постійної комісії; |
| Никорак І.П. | - | член постійної комісії; |
| Павлик В.А. | - | член постійної комісії; |
| Сулига Ю.А. | - | член постійної комісії; |
| Терентьєв М.О. | - | член постійної комісії; |
| Товмасян В.Г. | - | член постійної комісії; |
| Шлапак А.В. | - | член постійної комісії; |
| Ярошенко Р.В. | - | член постійної комісії. |

**Відсутні – 4** депутатів Київської міської ради: Дрепін А.В., Кузик П.М., Руденко О.П., Чернецький О.С.

**Розгляд питання:**

**10.** Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 09.06.2020 № 08/231-1359/ПР).

СЛУХАЛИ: Інформацію Хацевича І.М. – керуючого справами секретаріату Київської міської ради щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання».
В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Яловий В.Б., Костенко Л.В.
ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про особливості використання території у дворі комплексу адміністративних будівель Київської міської ради у вихідні та святкові дні, деякі заходи щодо стимулювання розвитку електротранспортної інфраструктури та інші організаційні питання» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 09.06.2020 № 08/231-1359/ПР).
ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 14, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 2.
***Рішення прийнято.***

Голова комісії А.Странніков

Секретар комісії О.Маляревич Г.Ясинський

Волинець О.М. 202 72 99

Волинець О.М. 202 72 99

№ 6

08/231-1513/пр
17.06.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**XIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

# РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

**Про внесення змін до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України - місто-герой Київ», «Про статус депутатів місцевих рад», у відповідності з вимогами Регламенту Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, з метою соціального захисту осіб, місце проживання яких в установленому порядку зареєстроване на території міста Києва, які брали безпосередню участь в АТО/ООС, а також членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Пункт 17.11.1 Додатку до Рішення Київської міської ради № 1051/1051 від 25.12.2008 «Про правила благоустрою міста Києва» викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);

- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;

- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн;

- учасники АТО/ООС;

- члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС».

2. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова В. Кличко

**ПОДАННЯ**

Депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда» у
Київській міській раді — М. Борозенець

**ПОГОДЖЕНО:**

Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань
транспорту, зв'язку та реклами — О. Окопний

Секретар постійної комісії
Київської міської ради з питань
транспорту, зв'язку та реклами — А. Задерейко

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету та
соціально-економічного розвитку — А. Странніков

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету та
соціально-економічного розвитку — Г. Ясинський

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Г. Гаршина

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**
**до проєкту рішення Київської міської ради**
**«Про внесення змін до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»**

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

Прийняття пропонованого рішення полягає в практичній необхідності надання учасникам АТО/ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС права безкоштовного паркування авто. Сьогодні положення п. 17.11.1 передбачає право безкоштовного паркування для ветеранів великої вітчизняної війни, інвалідів війни, тощо. Однак, не надає можливості учасникам АТО/ООС користуватись визначеною пільгою при користуванні місцями для платного паркування, тож така несправедливість по відношенню до учасників АТО/ООС та членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС має бути виправлена.

Визначена проблема викликала обурення з боку громадських організацій, які опікуються проблемами учасників АТО/ООС. До мене, як депутата Київської міської ради, звернулись наступні громадські організації з проханням внести зміни до Рішення Київради «Про Правила благоустрою міста Києва» у частині п. 17.11.1: Громадська організація «Київська міська спілка ветеранів АТО», Громадська організація «Спілка ветеранів АТО Дарницького району міста Києва», Громадська організація «Рада ветеранів АТО Дніпровського району міста Києва», Громадська організація «КМС АТО Поділ», Громадська організація «Київська міська спілка ветеранів АТО Печерського району», Громадська організація «Київська міська спілка АТО Оболонського району», Громадська спілка «Всеукраїнське громадське об`єднання родин загиблих та безвісти зниклих, учасників антитерористичної операції, ветеранів війни та активістів волонтерського руху «КРИЛА 8 СОТНІ».

Тож, очевидно необхідним на сьогодні є першочергове прийняття визначеного проєкту рішення.

2. **Мета і завдання прийняття рішення.**

Метою прийняття рішення є надання учасникам АТО/ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС права безкоштовного паркування авто у м. Києві.

3. **Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення.**

Проєктом рішення пропонується пункт 17.11.1 Додатку до Рішення Київської міської ради № 1051/1051 від 25.12.2008 «Про правила благоустрою міста Києва» викласти в такій редакції: «17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються: спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць

для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо); інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання; ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн; учасники АТО/ООС; члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС».

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**

Проєкт рішення розроблений відповідно до Конституції України, Регламенту Київської міської ради, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

**5. Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація даного проєкту рішення не потребує додаткового виділення коштів з бюджету міста Києва.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.**

Прийняття рішення покликане забезпечити надання учасникам АТО/ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС права безкоштовного паркування авто у м. Києві.

**7. Суб'єкт подання проєкту рішення**

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутат Київської міської ради, член депутатської групи «Київська команда» у Київській міській раді – Борозенець Максим Іванович.

Доповідач на пленарному засіданні – депутат Київської міської ради, член депутатської групи «Київська команда» у Київській міській раді – Борозенець Максим Іванович.

Депутат Київської міської ради
член депутатської групи
«Київська команда» у
Київській міській раді М. І. Борозенець

Вик.: Марина Кащишин
Тел..: 096 679 33 71

**Порівняльна таблиця**
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»

| Чинна редакція | Запропоновані зміни |
|---|---|
| *Додаток до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»*<br><br>Пункт 17.11.1.<br><br>«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:<br>- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);<br>- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;<br>- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн. | *Додаток до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»*<br><br>Пункт 17.11.1<br><br>«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:<br>- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);<br>- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;<br>- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн;<br>- ***учасники АТО/ООС;***<br>- ***члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС».*** |

Депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда»
у Київській міській раді

М.І. Борозенець

# ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
# «КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО»

м. Київ ,бульв.Т.Шевченка 3, spilkaveteranato@gmail.com, код ЄДРПОУ 39490874

Від 27.02.2020р. № 1/25

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
Борозенцю М.І.

Шановний Максиме Івановичу!

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, **Рада ветеранів антитерористичної операції** при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), **відповідно до покладених на неї завдань:**

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

**Голова ГО «Київська міська спілка ветеранів АТО»** **І.В. Марі**

Поплавська
0936231382

# СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО
Дарницького району м. Києва

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**

Голови правління
ГО «СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЕВА»
КОСТЮЧЕНКА Сергія Петровича
тел. 067-683-29-03

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, Рада ветеранів антитерористичної операції при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

spilka-ato-darnytzia-2017@ukr.net, +38 050 33 33 523

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

ГО «СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО
ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ
МІСТА КИЕВА»

КОСТЮЧЕНКО С. П.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА» Ідентифікаційний код 41063287 УКРАЇНА, м. КИЇВ

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ**
**«РАДА ВЕТЕРАНІВ АТО ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА»**
Код ЄДРПОУ 39902860. Київ-192, вулиця Андрія Малишка, 25/1, офіс 11
Тел.: +38 (067) 365-40-19, +38 (067) 214-76-03, +38 (068) 465-00-61
e-mail: rvato.dnipr@gmail.com, http://www.dnipr.org.ua

Вих. №8/2020
«20» 02 2020р.

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**
Голови ГО «Рада ветеранів АТО
Дніпровського району міста Києва»
Сергієвського В.П.

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, **Рада ветеранів антитерористичної операції** при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), **відповідно до покладених на неї завдань:**

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному

законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

З повагою,
Голова ГО «Рада ветеранів АТО
Дніпровського району міста Києва»

В. Сергієвський

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**

Голови правління
ГО «КМС АТО ПОДІЛ»
Васильченко Олександра В'ячеславовича
тел. 063-371-45-45

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, Рада ветеранів антитерористичної операції при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної

громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

Голови правління
ГО «ГО КМС АТО ПОДІЛ» Васильченко О.В.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ» м. Київ, вул. Ужгородська, 1 Ідентифікаційний код 43425979

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**

Голова
ГО «КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ»
Дюденко Олексій Леонтійович
тел. +30667372918

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, Рада ветеранів антитерористичної операції при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган

Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

Голова
ГО «КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА
ВЕТЕРАНІВ АТО ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ» О. Л. Дюденко

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**

Голова
ГО "КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ АТО ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ»
Бугай Олег Федорович
тел. 050-761-10-55

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, Рада ветеранів антитерористичної операції при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган

Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

Голови
ГО "КИЇВСЬКА МІСЬКА СПІЛКА
ВЕТЕРАНІВ АТО ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ» Бугай О. Ф.

**ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ГРОМАДСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ РОДИН ЗАГИБЛИХ ТА БЕЗВІСТИ ЗНИКЛИХ, УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ, ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА АКТИВІСТІВ ВОЛОНТЕРСЬКОГО РУХУ «КРИЛА 8 СОТНІ»**

Юридична адреса: Солом'янський район, просп. Червонозоряний, 17, пов. 1, м. Київ, 03037
Поштова адреса: офіс 128, Алея Героїв Небесної Сотні, 1, м. Київ, 01001
тел.: 050-960-86-15
E-mail: kryla8sotni.org@ukr.net Код ЄДРПОУ 39542103

*Вих.№ 1/03/20 від «18» 03 2020 року*

Депутату Київської міської ради
члену депутатської групи
«Київська команда»
У Київській міській раді
**Борозенцю Максиму Івановичу**

***Шановний Максиме Івановичу!***

Звертаємось до Вас із проханням посприяти у внесенні змін до рішення Київської міської ради, що мають на меті реалізацію прав учасників антитерористичної операції та членів їх сімей в м. Києві.

Так, Рада ветеранів антитерористичної операції при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

Відповідно до п.6 ч.2 ст.19 ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад», депутат місцевої ради має право вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них.

Відповідно до ч.1 ст.26 Регламенту Київської міської ради, суб'єктами подання проектів рішень виступають Київський міський голова, депутати Київради, заступник міського голови - секретар Київради, постійні комісії Київради, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори громадян в порядку, визначеному законодавством та цим Регламентом, а також члени територіальної громади міста Києва в порядку місцевої ініціативи відповідно до вимог, передбачених законодавством та цим Регламентом.

Тому, просимо Вас, як депутата Київської міської ради подати проект рішення Київської міської ради щодо внесення змін до рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва», яким - п.17.11.1 викласти в такій редакції:

«17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);
- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;
- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.
- Учасники бойових дій.
- Члени сімей загиблих (померлих) в АТО/ООС.

У разі відмови оператора чи підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір, особам зазначеним у п.17.11.1 цих Правил в праві безкоштовного паркування, відповідна посадова особа оператора або підприємства, з якими оператор уклав відповідний договір сплачує на користь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) фінансові санкції в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів за кожний випадок такої відмови».

З повагою,

Голова Правління
ГС «Крила 8 сотні» МІХНІОК І.В.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
офіційний інтернет-сайт
ЛІГА ЗАКОН
ВСЕУКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА

**КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**
**II сесія VI скликання**

# РІШЕННЯ

**від 25 грудня 2008 року N 1051/1051**

## Про Правила благоустрою міста Києва

Відповідно до вимог частини другої статті 5 Кодексу України про адміністративні правопорушення, статті 34 Закону України "Про благоустрій населених пунктів", пункту 44 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та пункту 2 статті 22 Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ" Київська міська рада **вирішила**:

1. Затвердити Правила благоустрою міста Києва, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність у відповідності з Кодексом України про адміністративні правопорушення, згідно з додатком.

2. Дія рішення поширюється на всі підприємства, установи та організації незалежно від форми власності та підпорядкування, що знаходяться в межах міста Києва, а також громадян.

3. Відповідно до вимог статті 40 Закону України "Про благоустрій населених пунктів" та пункту 2 частини першої статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення надати повноваження Головному управлінню контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо виконання функцій Інспекції з благоустрою міста Києва - складати протоколи про адміністративні правопорушення з виявлених порушень Правил благоустрою міста Києва, встановлених цим рішенням, та надсилати їх відповідно до вимог статей 152, 257 Кодексу України про адміністративні правопорушення органові, уповноваженому розглядати справи про адміністративні правопорушення.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) в місячний термін визначити перелік посадових осіб, які мають повноваження відповідно до вимог пункту 2 частини першої статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення складати протоколи про адміністративні правопорушення з виявлених порушень Правил благоустрою міста Києва, встановлених цим рішенням, та надсилати їх відповідно до вимог ст. ст. 152, 257 Кодексу України про адміністративні правопорушення органові, уповноваженому розглядати справи про адміністративні правопорушення.

5. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) відповідно до вимог чинного законодавства та Правил благоустрою міста Києва розробити та затвердити в установленому порядку Схеми розміщення малих архітектурних форм, зовнішньої реклами, вуличного освітлення, архітектурно-декоративного підсвічування об'єктів благоустрою, садово-паркового оформлення території, а також інших елементів благоустрою у місті Києві.

6. Виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація) відповідно до вимог чинного законодавства в установленому порядку затверджує комплексні плани благоустрою районів м. Києва.

7. Рішення Київської міської ради від 26.09.2002 N 47/207 "Про встановлення Правил благоустрою, паркування транспортних засобів, тиші в громадських місцях, торгівлі на ринках у м. Києві" (додатки 1, 2, 3, 4, 5) та рішення виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 04.02.80 N 125 "Про порядок виконання робіт по підземних спорудах та надземному інженерному обладнанню міста" вважати такими, що втратили чинність.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії Київради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку, з питань житлового-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та з питань екологічної політики.

**Київський міський голова** Л. Черновецький

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 25 грудня 2008 р. N 1051/1051

# ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ МІСТА КИЄВА

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Правила благоустрою міста Києва (далі - Правила) визначають правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою міста і спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

**благоустрій** - комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на території міста з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

**територія** - сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах міста;

**утримання в належному стані території** - використання її за призначенням відповідно до Генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території міста, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

**вулично-дорожня мережа** - призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньоквартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, місця паркування автомобілів з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

**заходи з благоустрою міста** - роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації впорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

**орган місцевого самоврядування** - місцеве самоврядування здійснюється територіальними громадами сіл, селищ, міст як безпосередньо, так і через сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, а також через районні та обласні ради, які представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст;

**червоні лінії** - визначені в містобудівній документації відносно пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг, майданів, які відмежовують території мікрорайонів, кварталів та території іншого призначення. Лінії регулювання забудови - визначені в містобудівній

документації межі розташування будинків і споруд відносно червоних ліній, меж окремих земельних ділянок, природних меж та інших територій;

**автостоянка** - спеціально обладнане місце для стоянки автотранспорту, позначене дорожніми знаками згідно з Правилами дорожнього руху, які затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 N 1306, що має тверде покриття, може мати огорожу, в тому числі тимчасову;

**будівництво** - нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт, технічне переоснащення підприємств;

**користувач земельної ділянки** - юридична або фізична особа, яка має належним чином оформлений та зареєстрований документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою із визначеним цільовим призначенням;

**тимчасова споруда** - це споруда функціонального (в тому числі для здійснення підприємницької діяльності), декоративно-технологічного призначення, в тому числі мала архітектурна форма, яка виготовляється з полегшених збірних конструкцій та встановлюється без улаштування заглибленого фундаменту тощо;

**центральні райони** міста Києва - центральне ядро міста та прилегла зона, що складають центральну частину міста, визначену Генеральним планом міста Києва та проектом планування його приміської зони на період до 2020 року.

**1.1. Визначення сфери дії Правил та учасників правовідносин у цій сфері**

1.1.1. Ці Правила регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою міста, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в місті.

1.1.2. Суб'єктами у сфері благоустрою населених пунктів є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

1.1.3. Правила містять загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

**1.2. Забезпечення державних, громадських та приватних інтересів, відкритості та доступності Правил**

1.2.1. Правила затверджені Київською міською радою в межах наданих їй повноважень з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів та є обов'язковими для виконання всіма розміщеними на території міста Києва органами державної влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, громадянами, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території міста Києва.

1.2.2. Громадяни безпосередньо або через своїх представників у громадських організаціях, політичних партіях, професійних спілках тощо мають право брати участь в обговоренні проекту цих Правил, прийнятті їх в установленому порядку.

**1.3. Участь громадян, громадських організацій у виконанні Правил**

1.3.1. Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері благоустрою, передбачених законодавством, та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

1.3.2. Співробітництво громадських об'єднань, професійних спілок, релігійних організацій тощо у сфері благоустрою міста полягає у спільній участі в діях щодо запобігання порушенням існуючого благоустрою міста, реагуванні на факти таких порушень, виявленні порушень вимог нормативно-правових актів у сфері благоустрою міста, організації надання з боку державних та міжнародних організацій та фондів технічної, фінансової, консультативної і гуманітарної допомоги населенню, яке потерпіло внаслідок порушень існуючого благоустрою території міста.

**1.4. Порядок громадського обговорення проекту Правил**

1.4.1. Для громадського обговорення проект цих Правил публікується у місцевих друкованих засобах масової інформації, розміщується на сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та обговорюється на громадських слуханнях, які організовує виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

1.4.2. Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не пізніше одного місяця після публікації проекту цих Правил організовує проведення громадських слухань з визначенням місця, дати, часу, учасників, запрошених представників громадських організацій, засобів масової інформації, керівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних у м. Києві державних адміністрацій та комунальних підприємств, установ і організацій, органів самоорганізації населення.

1.4.3. За результатами громадського обговорення проекту цих Правил складається протокол, зміст якого враховується при доопрацюванні проекту цих Правил перед поданням до Київської міської ради.

**1.5. Порядок внесення змін до Правил**

1.5.1. Внесення змін до цих Правил здійснюється рішеннями Київської міської ради.

1.6. Виконання цих Правил здійснюється шляхом прийняття відповідних розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

## II. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

**2.1. Комплексний благоустрій території міста**

2.1.1. Комплексним благоустроєм міста вважається проведення на визначеній території міста (мікрорайон, квартал, парк, бульвар, вулиця, провулок, узвіз тощо) робіт з улаштування (відновлення) твердого покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами, розміщення тимчасових споруд та малих архітектурних форм, садово-паркових меблів, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращення комфортності мешкання жителів та гостей міста Києва.

2.1.2. Проектування, будівництво та реконструкція об'єктів комплексного благоустрою здійснюються на основі Генерального плану міста Києва, комплексних транспортних схем та схем організації дорожнього руху, детальних планів територій та проектів забудови території житлових районів, мікрорайонів (кварталів), планів червоних ліній з урахуванням природно-кліматичних умов і містобудівних особливостей міста Києва, експлуатаційних, екологічних та санітарних норм і правил, умов безпеки руху транспорту та пішоходів, етапності будівництва, реконструкції і капітального ремонту відповідно до Правил забудови м. Києва, затверджених Київською міською радою.

2.1.3. Роботи з комплексного благоустрою міста, які проводяться над або під інженерними мережами та технічними засобами телекомунікацій, виконуються з дотриманням умов та нормативів щодо їх безпечної експлуатації.

Опори повітряних мереж енергопостачання, вуличного освітлення, провідного радіомовлення та контактної мережі міського електротранспорту під час проведення ремонту заміняються на естетичні та сучасні конструкції з металу, що має захист від корозії.

2.1.4. Проектна документація на виконання робіт з благоустрою міста, прокладання телекомутаційних мереж, підземних комунікацій та будівництва споруд інженерного захисту та територій розробляється згідно з вихідними даними на проектування з дотриманням державних стандартів, норм і правил, договору на право земельного сервітуту, Правил забудови м. Києва, погоджується Головним управлінням зв'язку, інформатизації та захисту інформації та затверджується замовником в установленому порядку.

План благоустрою та озеленення земельної ділянки у місті виконується на кресленні генерального плану ділянки і відображає відповідно до вимог державних будівельних норм запроектовані та існуючі, що зберігаються, зелені насадження з визначенням їх асортименту, тимчасові споруди та малі архітектурні форми, обладнання майданчиків різного призначення з визначенням переліку усіх об'єктів, зображених на кресленні.

2.1.5. Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель чи споруд без проведення комплексного благоустрою відповідної території забороняється.

Роботи щодо комплексного благоустрою об'єктів вважаються завершеними тільки після закриття дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою території у зв'язку з виконанням відповідних робіт.

**2.2. До об'єктів благоустрою міста належать:**

2.2.1. Території загального користування:

а) парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні майданчики, дитячі майданчики, історичні національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади та сквери;

б) пам'ятки культурної та історичної спадщини;

в) майдани, площі, бульвари, проспекти;

г) вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

ґ) пляжі, зони відпочинку біля води;

д) кладовища;

е) інші території загального користування.

2.2.2. Прибудинкові території.

2.2.3. Території будівель та споруд інженерного захисту територій.

2.2.4. Охоронні зони інженерних мереж, технічні засоби телекомунікацій.

2.2.5. Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору.

**2.3. Елементами благоустрою є:**

2.3.1. Покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів.

2.3.2. Зелені насадження (у тому числі сніго-, шумозахисні та протиерозійні) вздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, бульварах, в садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях.

2.3.3. Будівлі та споруди збирання, накопичення та вивезення відходів.

2.3.4. Засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами.

2.3.5. Технічні засоби регулювання дорожнього руху.

2.3.6. Будівлі і споруди системи інженерного захисту територій.

2.3.7. Комплекси та об'єкти монументального мистецтва.

2.3.8. Обладнання (елементи) дитячих, спортивних, господарчих, торговельних та інших майданчиків.

2.3.9. Малі архітектурні форми.

2.3.10. Громадські та пересувні вбиральні.

2.3.11. Бюветні комплекси водопостачання.

2.3.12. Телекомунікаційні мережі, телемережі та телекомунікації (електрозв'язок), антени рухомого (мобільного) зв'язку та супутникового зв'язку.

2.3.13. Інші елементи благоустрою, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

**2.4. Утримання територій об'єктів благоустрою**

2.4.1. Благоустрій об'єктів здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до затвердженої містобудівної документації, Правил забудови м. Києва, цих Правил, а також установлених державних стандартів, норм і правил.

2.4.2. Благоустрій земель запасу міста Києва, вільних від зелених насаджень, здійснюється Головним управлінням з питань контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**2.5. Заходи з реалізації проекту благоустрою міста.**

2.5.1. Проект благоустрою міста виконується на замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та реалізується згідно з заходами загальноміських галузевих програм.

## III. ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ ТА ПРИСАДИБНИХ ДІЛЯНОК

**3.1. Загальні вимоги**

3.1.1. Підприємства, установи, організації та громадяни забезпечують благоустрій земельних ділянок, наданих їм відповідно до вимог чинного законодавства у власність, користування.

3.1.2. Проходження межі по тій чи іншій вулиці, провулку, проїзду визначається по лінії бортового каменю проїзної частини вулиці вздовж підприємств, установ, організацій, а в інших випадках на відстані 10 метрів від фасадів будинків, споруд, огорож та інших елементів благоустрою (крім випадків, передбачених проектною документацією).

3.1.3. Посадові особи підприємств, установ, організацій несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за підприємствами, установами, організаціями територіях відповідно до закону.

Відповідальність за незабезпечення благоустрою, у тому числі при виконанні робіт самовільно, покладається на власника об'єкта благоустрою (балансоутримувача) та виконавця робіт.

3.1.4. Утримання та благоустрій територій підприємств, установ, організацій та присадибних ділянок громадян, прибудинкових територій багатоквартирних та малоповерхових житлових будинків, належних до них будівель та споруд проводиться власником або балансоутримувачем цього будинку, або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачами укладені відповідні договори на утримання та благоустрій прибудинкових територій.

3.1.5. Утримання та благоустрій земель запасу міста забезпечує виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

3.1.6. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником.

3.1.7. Власник присадибної ділянки забезпечує належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки - по фасадній частині садиби до бордюрного каменю проїжджої частини.

3.1.8. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність як безхазяйні, проводиться Головним управлінням з питань контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.2. Відповідальні особи підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, юридичні та фізичні особи, що використовують будинки і споруди та приміщення в них на законних підставах, зобов'язані:

3.2.1. Утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку.

3.2.2. Утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини).

3.2.3. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини.

3.2.4. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку.

3.2.5. Проводити згідно з планами, затвердженими виконавчими органами районних у м. Києві рад, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин).

3.2.6. У процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у належному санітарно-технічному стані.

3.2.7. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

3.2.8. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та за умови одержання дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою території у зв'язку з виконанням відповідних робіт у Головному управлінні контролю за благоустроєм міста Києва.

3.2.9. Впроваджувати системи технічних оглядів територій, будівель і споруд та інформувати відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.2.10. Проводити своєчасне фарбування і ремонт металевих частин фасаду (пожежні сходи, водостічні труби, огорожі на даху, піддашки, накриття приямків тощо).

Проводити миття фасадів і дахів, виконаних із скла, вікон та вітражів не менше одного разу у квартал, окрім періоду, коли температура повітря становить 0° С та нижче.

3.2.11. Розміщувати елементи благоустрою тільки на підставі проектно-дозвільної документації.

3.2.12. Захищати зелені насадження на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, шляхом встановлення бордюрного каменю.

3.2.13. Розміщувати та утримувати в належному санітарному та технічному стані дитячі майданчики.

3.2.14. Розміщувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, урни для сміття згідно з встановленими нормативами.

3.2.15. Здійснювати своєчасний ремонт вхідних груп.

3.2.16. Облаштовувати художнім освітленням фасади, споруди та будівлі.

3.2.17. Облаштовувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, паркувальні місця згідно з вимогами чинного законодавства.

3.3. Власники (балансоутримувачі) зобов'язані здійснити благоустрій об'єктів та елементів благоустрою згідно з паспортом благоустрою, який розробляється на підставі пропозицій та вимог Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва вносить припис власникам (балансоутримувачам) щодо приведення їх об'єктів та елементів благоустрою у відповідний стан.

## IV. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ БУДІВЕЛЬ І СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО ЗАХИСТУ ТЕРИТОРІЇ

### 4.1. Загальні вимоги

4.1.1. Порядок утримання, експлуатації будівель і споруд інженерного захисту територій являє собою комплекс взаємопов'язаних організаційних і технічних заходів по технічному обслуговуванню, ремонту і реконструкції будівель і споруд, інженерних систем і обладнання, технічних засобів телекомунікацій.

4.1.2. Роботи по утриманню, ремонту, реконструкції будівель, споруд інженерного захисту територій виконуються планово або примусово за відповідними приписами Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва та інших контролюючих органів.

4.1.3. Відповідальність за утримання будівель, споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій та фізичні особи (далі - балансоутримувачі) згідно із законодавством України.

## V. ПОРЯДОК УТРИМАННЯ ЖИТЛОВИХ БУДИНКІВ ТА ПРИБУДИНКОВИХ ТЕРИТОРІЙ

**5.1. Загальні вимоги**

5.1.1. Утримання житлових будинків та прибудинкових територій регламентується Правилами утримання житлових будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 N 76, та іншими чинними нормативно-правовими актами у цій сфері.

5.2. Обов'язки власників (балансоутримувачів), орендарів житлових будинків та прибудинкових територій:

5.2.1. Організувати технічне обслуговування житлових будинків, їх обладнання та прибудинкових територій.

5.2.2. Забезпечити виконання вимог "Технологічної карти організації праці двірника ЖЕК, ЖЕО по обслуговуванню житлового фонду", при цьому:

- загальна тривалість робочого часу двірників повинна складати 7 годин при шестиденному 41-годинному робочому тижні;

- примірний розпорядок робочого дня встановити:

6.00 - 10.00 - робота з урахуванням часу на інструктаж;

10.00 - 14.00 - перерва;

14.00 - 17.00 - робота;

вихідний день - неділя.

- вживати заходів з охорони під'їздів житлових будинків згідно з розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за напрямками:

- організація служби консьєржів;

- встановлення домофонів з електро-електронними замками;

- встановлення вхідних дверей посиленої конструкції до під'їздів та обладнання їх кодовими замками.

5.2.3. При організації роботи чергових консьєржів керуватись Положенням про організацію роботи чергових у будинках житлового фонду м. Києва, затвердженим розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.2.4. Постійно утримувати в належному стані оздоблення фасадів житлових будинків, вуличних та будинкових покажчиків встановленого зразка, прапоротримачів, вхідних груп та іншого обладнання на прибудинкових територіях, антен ефірного телебачення.

5.2.5. Дотримуватись вимог системи весняного і осіннього оглядів житлових будинків та прибудинкових територій і засвідчувати проведені обстеження актами не менше 2 разів на рік.

5.2.6. Обстеження балконів, лоджій, еркерів, піддашків, карнизів та поясів проводити з обов'язковими механічними випробуваннями на предмет надійності кріплення їх елементів.

5.2.7. Негайно огороджувати небезпечну територію та місця виконання робіт на житлових будинках та прибудинкових територіях, забороняти вихід мешканців на небезпечні балкони або еркери.

5.2.8. Ремонт житлових будинків, утримання їх у належному стані та своєчасне фарбування проводиться згідно з паспортами на фасади, які видає Головне управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища, і дозволами (ордерами) на тимчасове порушення благоустрою території у зв'язку з виконанням відповідних робіт Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

5.2.9. Перепланування квартир та приміщень житлових будівель може проводитись тільки після набуття чинності відповідних розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.2.10. Своєчасно усувати недоліки в освітленні входів до під'їздів, сходових клітин, вуличних та будинкових покажчиків житлових будинків.

5.2.11. Здійснювати заходи щодо безпечного утримання житлових будинків, які виведені з експлуатації, відселених, аварійних та довгобудів на прибудинкових територіях (надійне закриття входів, вікон, приямків та інших отворів, огородження будівель і споруд, попереджувальні написи тощо).

5.2.12. Надавати право операторам кабельного телебачення на підключення будинку до телемереж за погодженням з Головним управлінням зв'язку, інформатизації та захисту інформації.

5.2.13. Забороняється проводити вивіз відходів з контейнерів, які розташовані на прибудинкових територіях, як правило, з 23-00 до 05-00.

## VI. ОСВІТЛЕННЯ ТЕРИТОРІЙ І БУДІВЕЛЬ

### 6.1. Загальні положення

6.1.1. Утримання засобів та обладнання зовнішнього вуличного освітлення балансоутримувачами реалізується відповідно до Державних будівельних норм України **(ДБН В.2.5-28-2006)** "Природне і штучне освітлення", галузевих комунальних норм України "Виробничі показники часу з поточного ремонту та обслуговування об'єктів зовнішнього освітлення" (ГКН 02.08-008-2002), наказу Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 N 76 "Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій".

### 6.2. Основні вимоги до зовнішнього освітлення

6.2.1. Рівень освітлення вулиць, доріг, площ і внутріквартальних проїздів здійснюється згідно з нормативними документами (ДБН В.2.5-28-2006, п. 4.28 - 4.66, табл. N 13 - 16, 18 - 22).

Середня яскравість тротуарів, які примикають до проїзної частини вулиць, доріг і площ, повинна бути не менше половини середньої яскравості покриття проїзної частини цих вулиць, доріг і площ.

Проекти (паспорти) художнього освітлення фасадів будинків і споруд є невід'ємною частиною архітектурно-технічного паспорта об'єкта архітектури, форма якого затверджена наказом Держбуду від 09.09.99 N 220, або окремим документом для існуючих будівель і споруд, на які відсутня первісна проектна документація.

6.2.2. Утримання та обслуговування мереж освітлення прибудинкових територій здійснюється їх балансоутримувачем (КП "Київміськсвітло").

6.2.3. Норма освітлення трамвайних колій, розташованих на проїзних частинах вулиць, повинна відповідати нормі освітлення вулиць.

6.2.4. На території автозаправних станцій і автостоянок, прилеглих до них вулиць і доріг з транспортним рухом світильники повинні встановлюватися на висоті не менше 3 м.

Для освітлення вказаних об'єктів не допускається застосовувати прожектори, які розташовуються на дахах і навісах і спрямовані в бік вулиць або доріг.

6.2.5. Над кожним входом у будинок або поряд з ним повинні бути встановлені світильники, які забезпечують освітлення на площадці основного входу, на запасному або технічному вході та пішохідній доріжці завдовжки 4 м біля основного входу в будинок.

6.2.6. На територіях парків і скверів повинні встановлюватися ліхтарі освітлювання вздовж доріжок та на майданчиках.

Кількість світлоточок визначається згідно з технічними умовами та нормами.

6.2.7. Включення та відключення зовнішнього освітлення вулиць, доріг, площ та територій мікрорайонів виконується згідно з графіком включення та виключення зовнішнього освітлення, затвердженим балансоутримувачем об'єктів зовнішнього освітлення, з урахуванням зниження рівня природного освітлення до 20 лк або його підвищення до 10 лк, а також відповідно до вимог державних стандартів, технічних умов та норм, затверджених у встановленому порядку (наказ N 178 від 09.11.2007 Міністерства з питань житлово-комунального господарства України).

6.2.8. Включення та відключення приладів зовнішнього освітлення під'їздів житлових будинків, будинкових покажчиків та покажчиків вулиць, а також елементів зовнішнього архітектурного освітлення будинків і споруд виконується в режимі зовнішнього освітлення вулиць.

6.2.9. Відсоток непрацюючих світлоточок на головних магістралях міста не повинен перевищувати 3 %, на інших територіях - 5 %.

6.2.10. Опори зовнішнього освітлення (ліхтарі), кронштейни, арматура та інші пристрої зовнішнього освітлення повинні утримуватися у задовільному технічному та санітарному стані.

Балансоутримувач забезпечує своєчасне фарбування опор зовнішнього освітлення (ліхтарів) та кронштейнів кріплення світильників, перевірку розташування та розфазування світильників, профілактику телемеханічних пристроїв та шаф управління мережами зовнішнього освітлення.

6.2.11. Вивіз пошкоджених опор зовнішнього освітлення (ліхтарів) та усунення можливих пошкоджень мереж, що можуть призвести до травмування людей, проводиться балансоутримувачем негайно.

Роботи з усунення пошкоджень мереж зовнішнього освітлення проводяться з огородженням місць проведення робіт.

6.2.12. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час добру видимість і виразність найбільш важливих об'єктів благоустрою і підвищувати комфортність світлового середовища міста.

Установки архітектурно-декоративного освітлення не повинні засліплювати водіїв транспорту і пішоходів.

6.2.13. Перелік пам'яток культурної спадщини та інших об'єктів громадського призначення для зовнішнього архітектурно-декоративного освітлення затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.2.14. Для забезпечення безаварійної роботи обладнання зовнішнього освітлення щомісячно проводяться профілактичні огляди мереж.

Усунення можливих пошкоджень мереж зовнішнього освітлення, що не загрожує безпеці мешканців, проводиться у термін не більше трьох діб.

6.2.15. Допускається з метою одержання додаткової економії електроенергії у вечірній та ранковий темний час доби знижувати рівень освітленості за п. 4.44 ДБН В.2.5-28-2006 відповідно до графіка переключень, затвердженого Київською міською державною адміністрацією.

6.2.16. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час естетичну виразність найбільш важливих об'єктів і підвищувати комфортність світлового середовища міста.

Прилади архітектурного освітлення не повинні осліплювати водіїв транспорту і пішоходів та мешканців будинків.

6.2.17. У центральній частині міста (в межах території: Європейська площа - вул. Михайла Грушевського - Паркова дорога - площа Слави - вул. Суворова - вул. Московська - вул. Кутузова - площа Лесі Українки - бульвар Лесі Українки - вул. Басейна - Бессарабська площа - бульвар Тараса Шевченка - вул. Володимирська - Софійська площа - Михайлівська площа - вул. Трьохсвятительська - Європейська площа, включаючи вул. Хрещатик та майдан Незалежності) та на магістральних вулицях власники (балансоутримувачі) будинків та споруд зобов'язані забезпечити зовнішнє художнє освітлення їх фасадів.

## VII. ВИМОГИ ДО САНІТАРНОГО ОЧИЩЕННЯ ТЕРИТОРІЇ

### 7.1. Загальні вимоги

7.1.1. Збирання і вивезення відходів, очистка території в м. Києві регулюються Законом України "Про відходи", Санітарними правилами утримання територій населених місць (СанПиН 42-128-4690-88, Правилами надання послуг із збирання та вивезення твердих і рідких побутових відходів (затверджені наказом Держбуду України N 54 від 21.03.2000), Порядком збирання та транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради N 90/1300 від 18.03.2004, та здійснюються відповідно до Схеми санітарної очистки міста, затвердженої виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

### 7.2. Права та обов'язки суб'єктів у сфері поводження з відходами

7.2.1. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства у сфері поводження з відходами мають право на:

- безпечні для їх життя та здоров'я умови при здійсненні операцій щодо поводження з відходами;

- одержання в установленому порядку повної та достовірної інформації про безпеку об'єктів поводження з відходами як тих, що експлуатуються, так і тих, будівництво яких планується;

- відвідування в установленому порядку спеціально відведених місць чи об'єктів поводження з відходами;

- участь в обговоренні питань, пов'язаних із розміщенням, проектуванням, спорудженням та експлуатацією об'єктів поводження з відходами;

- екологічне страхування відповідно до законодавства України;

- відшкодування шкоди, заподіяної їх здоров'ю та майну внаслідок порушення законодавства про відходи.

7.2.2. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства зобов'язані:

- дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері поводження з відходами;

- вносити в установленому порядку плату за користування послугами підприємств, установ та організацій, що займаються збиранням, зберіганням, перевезенням, знешкодженням, видаленням і захороненням відходів;

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища відходами.

7.2.3. Безхазяйні відходи.

Відходи, що не мають власника або власник яких невідомий, вважаються безхазяйними. Порядок виявлення та обліку безхазяйних відходів визначається Кабінетом Міністрів України.

Визначення режиму використання безхазяйних відходів покладається на районні у м. Києві ради, Київську міську раду та їх виконавчі органи.

Виконавчі органи районних у м. Києві рад та Київської міської ради ведуть облік безхазяйних відходів і несуть відповідальність за комплексне використання таких відходів, додержання умов поводження з ними та запобігання негативному впливу їх на навколишнє природне середовище і здоров'я людей.

**7.3. Санітарне прибирання, збирання сміття і відходів**

7.3.1. Санітарне прибирання, збирання сміття і відходів як вторинної сировини здійснюється шляхом прибирання територій, встановлення на території, яка обслуговується, сміттєзбірників (урн, контейнерів відповідної ємності) для накопичення сміття і твердих побутових відходів та своєчасного вивезення їх вмісту.

7.3.2. Підприємства, установи, організації та громадяни (власники, балансоутримувачі садиб) зобов'язані укладати договори на вивезення сміття та вторинних матеріалів з житлоексплуатуючими організаціями чи спеціалізованими підприємствами-перевізниками, які мають договірні відносини зі спеціалізованими підприємствами, що проводять утилізацію та знешкодження відходів у відповідності до діючих галузевих нормативно-правових актів.

7.3.3. Збір та тимчасове розміщення відходів промислових підприємств, які виникають внаслідок їх виробничої діяльності, проводиться цими ж підприємствами на спеціально влаштованих для цього майданчиках, місце яких, обсяг відходів та час їх зберігання погоджується в установленому порядку.

7.3.4. Контейнери для збирання сміття та відходів як вторинної сировини повинні встановлюватись на майданчику з твердим покриттям з П- чи Г-подібними огорожами та закриватись щільно кришками. Переповнення контейнерів та місць накопичення відходів **не допускається**.

Контейнерні майданчики влаштовують на відстані від вікон та дверей житлових будинків, дитячих закладів, спортивних та дитячих майданчиків, а також місць відпочинку населення не менше 20 м, але не більш 100 м від входів до під'їздів житлових будинків.

У разі неможливості дотримання зазначених вимог контейнери для твердих побутових відходів встановлюються на відстані, яка визначається комісійно за участю районного архітектора, уповноважених представників громадських та житлово-експлуатаційних організацій. Акт комісії погоджується в районній санітарно-епідеміологічній станції та затверджується виконавчим органом районної у м. Києві ради.

Зберігання твердих побутових відходів у контейнерах:

- за температури повітря - 5° С і нижче - не більше 3-х діб;

- за температури повітря від - 5° С до + 5° С - не більше 2-х діб;

- за температури повітря + 5° С і вище - не більше 1 доби (щоденний вивіз). (Наказ Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 21.03.2006 N 54 "Про затвердження Правил надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів").

7.3.5. Якщо на прибудинкову територію немає в'їздів для сміттєвозів внаслідок ремонту тощо, контейнери необхідно тимчасово встановити, а переносні контейнери слід вивозити до місць завантаження одночасно з прибуттям сміттєвозів та після звільнення негайно прибирати їх до місць зберігання.

7.3.6. **Забороняється** розміщення контейнерів на тротуарах, проїзних частинах вулиць, міжквартальних проїздів та в арках будинків.

7.3.7. Великогабаритні відходи: старі меблі, побутова техніка, металобрухт тощо повинні збиратися на спеціально відведених майданчиках, бункеронакопичувачах та у великогабаритних контейнерах і вивозитися спеціальними сміттєвозами або звичайним вантажним транспортом по мірі накопичення, але не рідше одного разу на тиждень. Залишки будівельних відходів від поточного ремонту квартир вивозять квартиронаймачі у встановленому порядку.

7.3.8. Спалювання всіх видів відходів та вторинної сировини на території міста і в сміттєзбірниках **забороняється**.

7.3.9. На територіях кожного домоволодіння, підприємства, установи, організації, на вокзалах, причалах, ринках, пляжах, в аеропортах, парках, скверах, садах, зонах відпочинку, біля установ культури, освіти, медицини, біля торговельних об'єктів, тимчасових споруд, входів до метрополітену, на зупинках громадського транспорту та в інших місцях масового перебування громадян повинні бути встановлені урни для сміття.

Урни встановлюються на тротуарах проспектів, головних вулиць та бульварів і площ через кожні 50 метрів, на інших вулицях - через 100 метрів, біля кожної зупинки громадського транспорту та торговельних об'єктів не менше як по дві, біля кожного входу до громадських та житлових будинків, переходах та до інших будівель не менш як по одній.

Урни очищаються від сміття щоденно по мірі їх заповнення і утримуються в належному санітарному і технічному стані.

7.3.10. Металеві контейнери для сміття та вторинних матеріалів фарбують не менше двох разів на рік - навесні і восени. Урни фарбують не менше одного разу на рік. На контейнерах, урнах має бути напис про власника, користувача, балансоутримувача та номер його телефону за трафаретом установленого зразка.

7.3.11. Вигул домашніх тварин повинен проводитися у відповідності з правилами, затвердженими Київською міською радою, а дресирування собак повинно проводитись на спеціально відведених дресирувальних майданчиках.

Забороняється викидати трупи свійських тварин та птахів у контейнери для відходів. Поховання загиблих (померлих) свійських тварин та птахів виконується у встановленому порядку на спеціалізованому кладовищі.

7.3.12. Місця відпочинку та масового скупчення людей (парки, сквери, ринки, аеропорти, вокзали, автостанції, пересадочні транспортні вузли тощо) для зручності та поінформованості відвідувачів та пасажирів мають бути забезпечені графічною інформацією щодо розташування на їх території громадських туалетів.

**7.4. Прибирання території міста**

7.4.1. Роботи з прибирання території міста проводяться у відповідності до цих Правил, інших нормативно-правових актів, технологічних рекомендацій відповідних галузей міського господарства.

7.4.2. Межі прибирання територій між підприємствами, установами, організаціями та присадибними ділянками громадян визначаються виконавчими органами районних у м. Києві рад (районними у м. Києві державними адміністраціями) з урахуванням правовстановлюючих документів на землю та прилеглих територій зі складанням погоджених з ними схем прибирання.

7.4.3. Прибирання території міста проводиться двічі на добу: до 7-00 год. та до 19-00 год. На головних магістралях та вулицях з інтенсивним рухом транспорту роботи з прибирання територій виконуються у нічний час з 23-00 год. до 6-00 год.

Прибирання прибудинкових територій, місць масового перебування людей (підходи до вокзалів, станцій метрополітену, ринків, сезонних торговельних майданчиків, під час проведення масових зібрань та заходів тощо) виконується протягом всього робочого дня.

Прибирання територій кладовищ, меморіалів, братських поховань тощо проводиться із залученням громадськості, підприємств, установ, організацій на умовах договору та відповідно до встановленого порядку.

7.4.4. Роботи з прибирання території дитячих, спортивних, господарських майданчиків, садів, дворів, доріг, тротуарів, внутріквартальних проїздів, підземних переходів здійснюються спеціалізованою малогабаритною (самохідною або ручною) прибиральною технікою з робочою шириною захвату до 1,5 м.

Тротуари шириною понад 3,5 м, а також внутріквартальні проїзди і двори слід прибирати машинами, призначеними для прибирання проїзної частини вулиць (при задовільній несучій спроможності покриттів).

Місця, які недоступні для прибиральної техніки, прибираються вручну до початку роботи прибиральної техніки на вулицях міста.

7.4.5. Профілактичний огляд зливоприймальних колодязів та їх очищення проводиться засобами підприємств, у яких вони знаходяться на балансі, не менше одного разу на квартал, а біля станцій метрополітену, розміщених на понижених місцях, не менше одного разу в місяць.

З метою попередження засмічення зливної каналізації **забороняється** викидати зметене та побутове сміття в зливоприймальні колодязі.

7.4.6. Після кронування або зняття дерев на магістралях та головних вулицях, вивіз гілля та деревини проводиться протягом робочого дня, з вулиць другорядного значення та прибудинкових територій протягом двох діб.

Після вирубки дерев пеньки повинні бути видалені протягом доби на магістралях і головних вулицях та протягом трьох діб - на вулицях другорядного значення та прибудинкових територіях.

Повалені дерева повинні бути видалені власником (користувачем, балансоутримувачем) негайно з проїзної частини доріг, тротуарів, від повітряних електромереж, які знаходяться під напругою, фасадів житлових будинків та виробничих будівель, а з інших територій - протягом доби з часу виявлення.

7.4.7. Вивезення сколу асфальту при проведенні ремонтних робіт на проїзній частині вулиць та прибудинкових територіях проводиться виконувачем робіт: на головних магістралях міста - негайно (під час роботи), а на інших вулицях та прибудинкових територія - протягом доби.

7.4.8. У літній період прибирання, підмітання, миття та поливання території проводиться вручну (зі спеціальних водопровідних систем) чи за допомогою спецмашини в ранні ранкові або пізні вечірні години.

Миття тротуарів має бути закінчене до виконання цієї операції на проїзній частині, для чого час прибирання повинен бути узгоджений із графіком роботи поливально-мийних машин.

7.4.9. Осад з оглядових колодязів, каналізаційних та зливоприймальних інженерних мереж вивозиться з місця проведення профілактичних робіт протягом двох діб.

**7.5. Особливості прибирання міських територій у зимовий період**

7.5.1. Проведення зимових прибиральних робіт з очищення тротуарів під час снігопаду (зсування і підмітання снігу) здійснюється з періодичністю та за технологією, встановленими відповідними галузевими нормами та правилами.

Власники садиб малоповерхової забудови здійснюють очищення від снігу тротуару (в разі наявності) вздовж огорожі на проїжджу частину під механізоване прибирання.

Забороняється скидати сніг з тротуарів на проїзну частину вулиці після завершення робіт по її механізованому прибиранню.

Не допускається розкидання соляних сумішей на території зелених насаджень під час прибирання вулиць, внутріквартальних проїздів, тротуарів та пішохідних доріжок.

7.5.2. Підгортання (окучування) снігу повинно здійснюватись циклами технологічних етапів, а вивезення його з головних магістралей повинно бути завершене не пізніше двох діб після закінчення снігопаду. Вивозити сніг необхідно на місця, визначені розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), погоджені з санітарними та екологічними службами в установленому порядку.

7.5.3. Очищення дахів та козирків від снігу та бурульок проводиться негайно з дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо. Необхідно огороджувати небезпечні місця на тротуарах, переходах, виставляти вартових. Сніг та бурульки, що зняті з дахів та козирків, необхідно окучувати і протягом доби вивозити.

### 7.6. Транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) та сипучих матеріалів, щебеню в м. Києві

7.6.1. Транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Києві здійснюється при обов'язковому оформленні талона - перепустки для автотранспорту, отриманні дозволу на право вивезення відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Києві, який видається Головним управлінням комунального господарства, маршрутних записів, тентуванні автомобіля та інших умов, передбачених вимогами чинного законодавства.

Перевезення сипучих матеріалів, щебеню здійснюється при обов'язковому тентуванні автомобіля.

7.6.2. Контроль за транспортуванням відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Києві здійснюється Управлінням ДАІ ГУ МВС України в м. Києві, яке щотижня передає до районних у м. Києві державних адміністрацій інформацію стосовно правопорушників з метою вжиття заходів адміністративного впливу за порушення вимог цих Правил.

7.6.3. Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) видачу і продовження ордерів (планових і аварійних) на виконання будь-яких ремонтно-будівельних та інших робіт на території м. Києва, пов'язаних з великою кількістю будівельних відходів, що визначається Головним управлінням контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), здійснює тільки за умови попереднього погодження замовником з Головним управлінням комунального господарства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) місць складування будівельних відходів.

7.6.4. Головне управління з питань цінової політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розробляє тарифи на транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Києві.

### 7.7. Обов'язки власників малоповерхових будівель та тимчасових споруд

7.7.1. Утримувати в належному стані території, прилеглі до будівлі.

7.7.2. Регулярно здійснювати вивіз сміття (побутового, будівельного тощо) та вторинних матеріалів шляхом укладання договорів на вивезення з житлоексплуатуючими організаціями або з спеціалізованими підприємствами-перевізниками, які мають договірні відносини зі спеціалізованими підприємствами, що проводять утилізацію та знешкодження відходів у відповідності до діючих галузевих нормативно-правових актів, чи власноруч.

## VIII. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ДОРІГ ТА СПОРУД НА НИХ

### 8.1. Загальні положення

8.1.1. Ремонт і утримання доріг та споруд на них повинні виконуватися відповідно до вимог Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.94 N 198, а також до Технічних правил ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування і технічних правил ремонту і утримання міських вулиць і доріг (КТМ 204 України 010-94), що затверджені наказом голови Української державної корпорації "Укравтодор" N 190 від 26.09.97, Технічних правил ремонту і утримання міських вулиць і доріг, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу.

8.1.2. Експлуатаційне утримання - комплекс заходів щодо технічного нагляду за утриманням міських вулиць, доріг та споруд на них.

8.1.3. Види робіт з поточного ремонту та експлуатаційного утримання, терміни їх виконання, склад і обсяги по кожній вулиці, дорозі та окремій дорожній споруді встановлюються відповідно до класифікації робіт з ремонту та утримання із урахуванням результатів обстежень та оцінки їхнього фактичного стану.

8.1.4. Роботи з експлуатаційного утримання вулиць, доріг і дорожніх споруд включають технічний нагляд за ними для своєчасного виявлення та усунення дефектів, забезпечення роботи елементів вулиць і споруд у різні періоди року, утримання їх в експлуатаційному стані згідно з ДСТУ 3587-97 та технічними правилами ремонту і утримання міських вулиць і доріг (КТМ 204 України 01-94).

8.1.5. КК "Київавтодор" забезпечує прибирання балансових доріг і споруд на них, своєчасний якісний ремонт твердого покриття балансових доріг і площ, балансових колесовідбійних стрічок і направляючих огорож та нанесення горизонтальної дорожньої розмітки на балансовій вулично-шляховій мережі міста.

8.1.6. Якість дорожнього покриття повинна відповідати вимогам Державних будівельних норм (ДБН В.2.3-5-2001 "Вулиці та дороги населених пунктів").

8.1.7. Ущільнення ґрунту та відновлення дорожнього покриття після виконання аварійних робіт на інженерних мережах повинні виконуватись тільки при наявності дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою території у зв'язку з виконанням відповідних робіт Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та у відповідності з вимогами Державних будівельних норм.

8.1.8. КП "Київпастранс" забезпечує належне санітарне і технічне утримання зупинок міського пасажирського транспорту.

8.1.9. Утримання територій під шляхопроводами та мостами здійснює балансоутримувач шляхопроводів та мостів.

**8.2. Порядок прибирання доріг та споруд на них**

8.2.1 Режим (періодичність) літнього прибирання міських вулиць та доріг установлюється, виходячи з норм гранично допустимої засміченості покриття.

8.2.2. Залежно від інтенсивності руху може бути призначена така періодичність прибирання твердого покриття вулиць та площ (не рідше):

| | |
|---|---|
| до 1 тис. авто за добу | - 1 раз на тиждень; |
| 1 - 2 - " - | - 2 рази на тиждень; |
| 2 - 4 - " - | - 1 раз на дві доби; |
| 4 - 8 - " - | - 1 раз на добу; |
| 8 - 12 - " - | - 2 рази на добу; |
| 12 - 16 - " - | - 3 рази на добу; |
| 16 - 20 - " - | - 4 рази на добу; |
| понад двадцять тисяч | - 5 разів на добу. |
| Внутрішньоквартальних проїздів, що ведуть до: | |
| технологічних та будівельних майданчиків | - 2 рази на добу; |

комунально-побутових об'єктів - 1 раз на дві доби;

житлових та громадських будинків - 1 раз на добу.

8.2.3. Основною операцією під час літнього утримання є підмітання з подальшим вивозом сміття.

8.2.4. Підмітання слід здійснювати вдень від 7 до 21 години, причому після висихання покриття, зволоження якого могло статися внаслідок дощу або миття.

8.2.5. Прибирання міських вулиць та доріг способом миття може застосовуватись там, де є система закритого зливостоку.

8.2.6. Миття магістральних вулиць слід проводити вночі з 23 до 6 години ранку, а вдень виконувати тільки миття лотків проїзної частини, миття інших вулиць може виконуватись як вдень, так і вночі.

Миття внутріквартальних проїздів і тротуарів виконується тільки вдень з 7 до 19 години.

8.2.7. Не рекомендується мити тротуари та внутріквартальні проїзди, які не обладнані поребриком або бордюром, а також покриття тротуарів із плит без заповнених стиків.

8.2.8. **Забороняється** мити дорожнє покриття, якщо температура повітря становить 0° С і нижче.

**8.3. Зимове утримання доріг та споруд на них**

8.3.1. Зимове утримання включає в себе виконання робіт, що поділяються на три групи: снігоочищення, видалення снігу та скол криги, ліквідація ожеледі та боротьба зі слизькістю.

8.3.2. У випадках, коли середня інтенсивність руху транспортних засобів не перевищує 120 авто/год., із розрахунку на кожну смугу руху, а також під час снігопадів інтенсивністю до 5 мм/год. (за висотою шару неущільненого снігу), снігоочищення проводиться тільки плужно-щітковими снігоочисниками без застосування хімічних реагентів.

8.3.3. Залежно від інтенсивності руху та температури повітря очищення проїзної частини без застосування хімічних реагентів починати не пізніше, як через 0,5 год. після початку снігопаду і повторювати через 1,5 - 2 год. по мірі накопичення снігу. Після закінчення снігопаду виконати завершальні роботи - сніг згребти та підмести.

8.3.4. У залежності від температури повітря щільність посипання дорожнього покриття під час обробки технологічними матеріалами повинна відповідати установленим нормам.

8.3.5. Під час снігопадів інтенсивністю понад 30 мм/год., сніг слід згрібати та підмітати окремо. Роздільне згрібання та підмітання снігу раціональне у випадках, коли процес снігоочищення складається з двох і більше циклів.

8.3.6. Забороняється переміщувати сніг з проїзної частини на тротуари, смуги та ділянки зелених насаджень, а також скидати його у водойми.

8.3.7. Очищення твердого покриття дороги від шару сніго-льодового накату або льоду виконується таким чином: спочатку шар обробляють кристалічними хімічними реагентами при нормі 200 - 300 г/м$^2$ (найкращий ефект досягається при використанні реагентів з розмірами кристалів 7 - 10 мм), а через 3 - 5 годин після розподілу реагентів шар сніго-льодового накату або льоду сколюють автогрейдером, який обладнано гребінчатим ножем або сколювачем-розпушувачем. Відповідні реагенти повинні мати висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо безпечності для людей їх застосування.

8.3.8. Якщо товщина шару сніго-льодового накату або льоду перевищує 20 мм, цикл робіт згідно з п. 11.3.7 повторюють до повного очищення дорожнього покриття. По завершенню робіт сколотий лід підгортають або укладають у вал з тим, щоб потім навантажити до самоскидів і вивезти на снігозвалище.

8.3.9. Для боротьби з ожеледицею застосовувати профілактичний метод, який запобігає утворенню ожеледиці, або метод пасивного впливу, який підвищує зчепні якості обледенілого покриття.

8.3.10. Профілактичне оброблення дорожнього покриття слід здійснювати за 1 - 2 години до виникнення ожеледиці (прогнозованої попереджувальними метеозведеннями) при нормі посипання реагентів 15 - 20 г/м. Оброблення реагентами слід починати з менш завантажених вулиць, щоб

покриття вулиць з інтенсивним рухом транспорту, а також ділянки з ухилом були оброблені безпосередньо до початку утворення ожеледиці.

8.3.11. У разі превентивного оброблення покриття доцільно використовувати рідкі хімічні реагенти по нормі в перерахунку на масу сухого матеріалу.

8.3.12. У разі пасивного методу боротьби з ожеледицею покриття обробляють піскосоляною сумішшю за нормою 200 - 300 г/м$^2$. На ухилах, зупинках громадського транспорту, перехрестях та інших місцях, де може виникати необхідність екстреного гальмування, норма оброблення може бути доведена до 500 г/м. Оброблення повторювати через 2 - 3 години, якщо зберігається льодова плівка.

8.3.13. Застосування хімічних реагентів під час зимового утримання вулиць та доріг з цементно-бетонним покриттям дозволяється лише через 1,5 року після його будівництва, якщо в цементних бетонах використовувалися повітрязалучаючі добавки, а при їх відсутності - через три роки.

8.3.14. Сніг з тротуарів та внутріквартальних проїздів має прибиратися механічним способом або вручну без застосування хімічних реагентів. Забороняється скидати сніг з тротуарів на проїзну частину після завершення робіт по механізованому прибиранню проїзної частини.

8.3.15. Вдень очищення тротуарів та внутрішньоквартальних проїздів слід починати після проходження певного часу від початку снігопаду.

Сніг, який щойно випав, не рекомендується прибирати вночі (від 22 до 6 год.), оскільки в цей час він практично не ущільнюється.

8.3.16. Боротьбу з ожеледицею і слизькістю на тротуарах і внутріквартальних проїздах слід вести фракційним способом, використовуючи пісок без домішок солі.

В окремих випадках обледенілі або покриті сніго-льодовим накатом внутріквартальні проїзди допускається посипати піскосоляною сумішшю з 3 % вмістом солі.

8.3.17. Тротуари та внутріквартальні проїзди обробляються піском за нормою 200 - 300 г/м$^2$. На зупинках громадського транспорту, ділянках з ухилами та сходинками норму посипання збільшують до 400 - 500 г/м$^2$. Обробка покриття має бути закінчена протягом 1 - 1,5 год. після початку утворення слизькості покриття.

8.3.18. Взимку, коли тривалий час стоїть суха погода і на дорожніх покриттях відсутні снігово-льодові відкладення, можливе їх підмітання. У цих випадках користуватися системою мокрого знепилювання робочої зони підмітально-прибиральних машин можна лише при плюсовій температурі повітря.

8.3.. Прибирання паркувальних місць у зимовий період здійснюється оператором, визначеним у розділі XVII цих Правил.

**8.4. Технічні засоби регулювання дорожнього руху**

8.4.1. Знаки дорожні, загальні технічні умови: правила застосування та розміщення повинні відповідати вимогам ДСТУ 4100-2002; світлофори дорожні, загальні технічні вимоги; правила застосування та вимоги безпеки повинні відповідати ДСТУ 4092-2002; пристрій примусового зниження швидкості дорожньо-транспортної техніки на вулицях і дорогах повинен відповідати ДСТУ 4123-2006 та вимогам постанови Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 N 1306 "Про Правила дорожнього руху".

8.4.2. Технічні засоби регулювання дорожнього руху, що не внесені до загальноміської дислокації, підлягають демонтажу комунальним підприємством Київської міської ради "Київдорсервіс" із подальшим їх збереженням на підприємстві до прийняття остаточного рішення щодо власності відповідно до чинного законодавства України.

8.4.3. Балансоутримувачі технічних засобів регулювання дорожнього руху та металоконструкцій на автостоянках, автозаправних станціях та інших місцях, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів, несуть відповідальність за належний технічний стан ТЗРДР (чистка, фарбування металоконструкцій та заміна пошкоджених дорожніх знаків).

8.4.4. Встановлення дорожніх знаків, розміщення рекламних інформаційних носіїв та іншої сторонньої інформації на конструкціях технічних засобів регулювання дорожнього руху без погодження з комунальним підприємством "Київдорсервіс", балансоутримувачем, Державтоінспекцією та без внесення до загальноміської дислокації забороняється.

8.4.5. Комунальне підприємство "Київдорсервіс" забезпечує своєчасне технічне обслуговування та утримання в належному стані технічних засобів регулювання дорожнього руху, що знаходяться на його балансі, при цьому металоконструкції та кріплення ТЗРДР виконуються з матеріалів, захищених гальванічним покриттям.

8.4.6. Роботи по усуненню пошкоджених технічних засобів регулювання дорожнього руху проводяться з огородженням місць проведення робіт, облаштованих відповідними дорожніми знаками та ліхтарями червоного кольору, в нічний час доби.

8.4.7. КП "Київдорсервіс" здійснює профілактичні заходи по обслуговуванню технічних засобів регулювання дорожнього руху (дорожніх знаків, світлофорних об'єктів, знаків індивідуального проектування, табло зі змінною інформацією, керованих дорожніх знаків та камер відеоспостереження за дорожнім рухом) відповідно до затвердженого графіка.

8.4.8. Комунальне підприємство "Київдорсервіс" виконує будівельні, ремонтні, аварійні, монтажні роботи, пов'язані з утриманням технічних засобів регулювання дорожнього руху на вулично-шляховій мережі міста, а саме:

- встановлення консолей та стійок, розтяжок;

- прокладання та підключення до електропостачання кабельних мереж;

- монтаж та демонтаж світлофорів і дорожніх знаків;

- будівництво пристроїв примусового зниження швидкості дорожньо-транспортної техніки;

- встановлення дорожніх знаків індивідуального проектування, табло зі змінною інформацією, керованих дорожніх знаків та камер відеоспостереження за дорожнім рухом здійснює без ордера на виконання робіт;

- інші види робіт.

8.4.9. Консолі, стійки, розтяжки, кронштейни утримуються КП "Київдорсервіс" у задовільному технічному та санітарному стані.

8.4.10. Вивіз пошкоджених консолей, стійок, інших металоконструкцій та пристроїв примусового зниження швидкості, що можуть призвести до травмування людей, проводиться балансоутримувачем негайно.

8.4.11. Елементи примусового зниження швидкості повинні бути виготовлені з активного, нетоксичного, нерадіоактивного, негорючого, пружного матеріалу із підвищеними фізико-механічними властивостями, що забезпечують цілісність конструкції під час наїзду на неї вантажного автомобіля.

8.4.12. Елементи примусового зниження швидкості повинні бути стійкі до корозії, паливно-мастильних матеріалів, вологостійкі і витримувати температурні коливання від -40 до +50° С.

8.4.13. При проведенні дорожніх робіт у місцях, де встановлені ППЗШ, завчасно письмово повідомляти про це балансоутримувача.

### 8.5. Дорожні огородження

8.5.1. При виконанні на дорогах робіт, пов'язаних із розриттям, огородження ділянки повинно відповідати вимогам ДСТУ 2735-94 "Огородження дорожні".

## IX. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ (МІСЬКИХ ЛІСІВ, ПАРКІВ, СКВЕРІВ, БУЛЬВАРІВ, РЕКРЕАЦІЙНИХ ЗОН ТОЩО)

### 9.1. Загальні вимоги

9.1.1. Утримання зелених насаджень регламентується Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 N 105, а міських лісів - відповідно до Лісового кодексу України.

9.1.2. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах міста під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або виросли самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і пристроїв.

9.1.3. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які виросли самосівом, здійснюється за рахунок коштів міського та районних бюджетів залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

9.1.4. Видалення зелених насаджень здійснюється згідно з Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 N 1045, Порядком видалення зелених насаджень на території м. Києва, затвердженим розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.06.2007 N 811, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо сплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню, та ордером на видалення зелених насаджень (крім випадків, передбачених вищезгаданими Порядками), а на території державного лісового фонду - на підставі лісорубних квитків, оформлених в установленому порядку.

9.1.5. Догляд за зеленими насадженнями в місцях загального користування повинен проводитися спеціалізованими підприємствами зеленого господарства, визначеними Управлінням охорони навколишнього природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які укомплектовані спеціальною технікою, механізмами, кваліфікованим персоналом, на умовах договору з балансоутримувачем.

9.1.6. Відповідно до затвердженої містобудівної документації на території об'єктів зеленого будівництва, за погодженням з Управлінням охорони навколишнього природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), можуть бути розташовані будівлі та споруди торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення некапітального характеру.

9.1.7. Кожний власник, користувач, балансоутримувач тимчасової споруди, яка розміщена у зеленій зоні, повинен мати схему благоустрою вказаної зони.

**9.2. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними в межах м. Києва є:**

9.2.1. На об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності - балансоутримувачі цих об'єктів.

9.2.2. На територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих територіях - установи, організації, підприємства.

9.2.3. На територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво, - забудовники чи власники цих територій.

9.2.4. На землях запасу міста - Київське комунальне об'єднання зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста "Київзеленбуд" та його підрозділи.

9.2.5. У приватних садибах і прилеглих ділянках - їх власники або користувачі.

**9.3. Власники (користувачі, балансоутримувачі) зелених насаджень зобов'язані:**

9.3.1. Проводити своєчасну обрізку гілок дерев в охоронних зонах (у радіусі 1 м) провідників під струмом, а також тих, що закривають покажчики вулиць та будинків.

9.3.2. Проводити косіння газонів періодично, при досягненні трав'яним покровом висоти 15 см, залишаючи висоту покрову 5 - 8 см. Скошена трава повинна бути прибрана протягом 3 діб.

9.3.3. Полив зелених насаджень проводиться зранку, не пізніше 9 години, або у вечірній час після 18 години.

**Забороняється** поливати зелені насадження, якщо температура повітря становить 0° С і нижче.

9.3.4. Негайно видаляти аварійні, сухостійні дерева в разі, якщо стан їх загрожує життю, здоров'ю громадян або здатен нанести збитки юридичним особам, з відповідним наступним оформленням актів на право їх видалення у триденний термін.

9.3.5. Утримувати тимчасові споруди, малі архітектурні форми, рекламні засоби, садово-паркові меблі у справному стані, навесні промивати та фарбувати їх.

9.3.6. Систематично видаляти самосійні дерева (з кореневою шийкою до 5 см дерева видаляються без відшкодування відновної вартості). Постійно знімати омелу з дерев.

9.3.7. Встановлювати декоративну захисну огорожу у місцях постійного ушкодження газонів, а лунки дерев прикривати декоративними металевими решітками або влаштовувати по периметру декоративну огорожу.

9.3.8. Реалізовувати заходи з запобігання виникненню осередків пошкодження зелених насаджень шкідниками та ураження їх хворобами, а також боротьби з ними.

9.3.9. При розміщенні щитових рекламних засобів на території зелених насаджень їх власник зобов'язаний влаштовувати та утримувати квітник і газон на площі не менше 6 кв.м навкруги цього засобу (або у відповідності до проекту).

9.3.10. При виконанні робіт по ліквідації аварій на інженерних мережах терміново зносити дерева і зелені насадження, які знаходяться в охоронних зонах, за власні кошти за заявкою виконавця робіт або власника інженерних мереж.

**9.4. Власники (користувачі, балансоутримувачі) будівель і споруд, розміщених на території парків, скверів загального користування та буферних парків, і керівники організацій, які надають торговельні та побутові послуги на зазначених територіях, зобов'язані:**

9.4.1. Своєчасно виконувати вимоги з питань благоустрою території міста адміністрацій районних комунальних підприємств з утримання зелених насаджень та адміністрацій комунальних підприємств лісопаркових господарств об'єднання "Київзеленбуд", які є утримувачами того чи іншого парку, скверу або буферного парку.

9.4.2. Щоденно прибирати територію в радіусі 50 метрів навколо закріплених будівель і споруд і відновлювати зелені насадження в разі їх пошкодження, забезпечувати квіткове оформлення закріпленої території.

9.5. Власники (користувачі, балансоутримувачі) будівель і споруд, розміщених на території або безпосередньо межуючих з лісовими насадженнями (в тому числі керівники організацій, які надають торговельні та побутові послуги на зазначених територіях), зобов'язані:

9.5.1. Своєчасно виконувати вимоги з питань благоустрою території міста адміністрацій комунальних підприємств лісопаркових господарств об'єднання "Київзеленбуд", які є утримувачами міських лісів.

9.5.2. Утримувати в належному санітарному та протипожежному стані прилеглу (в радіусі 100 м) територію по периметру землекористування.

9.5.3. Встановлювати контейнери для відходів у необхідній кількості на межі з лісовим масивом та забезпечувати своєчасне вивезення відходів.

9.5.4. У разі необхідності створювати протипожежний розрив і мінералізовану смугу між об'єктами благоустрою і лісовим масивом, розміри яких узгоджувати з адміністрацією лісопаркових господарств, та підтримувати їх у належному стані, а також влаштовувати пожежний гідрант або пожежний резервуар для води ємністю не менше 100 куб. м.

**9.6. На території об'єктів благоустрою зеленого господарства забороняється:**

9.6.1. Рух та паркування автомобілів, мотоциклів і мопедів (крім спеціального технологічного транспорту).

9.6.2. Закопувати будь-які будівельні відходи та складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання.

9.6.3. Вивозити і звалювати в не відведених спеціально для цього місцях відходи, сміття, траву, гілки, деревину, листя та сніг.

9.6.4. Випасати свійських тварин, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених спеціально для цього місцях, займатися верховою їздою.

9.6.5. Спалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки.

9.6.6. Засипати листям стовбури дерев, змітати опале листя у лотки водовідведення.

9.6.7. Підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, забивати в стовбури цвяхи, прикріплювати засоби зовнішньої реклами, електропровідники, колючий дріт та інші огородження, що можуть пошкодити дерева.

9.6.8. Викопувати дерева, чагарники та квіти.

9.6.9. Самовільно, без дозволу власника (користувача, балансоутримувача), висаджувати дерева та кущі.

9.6.10. Здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених спеціально місцях.

9.6.11. Влаштовувати зупинки пасажирського транспорту та паркувати автотранспортні засоби на газонах, клумбах та інших озеленених територіях.

9.6.12. Виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою території, виданого Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва, за винятком робіт, що проводяться київським комунальним об'єднанням зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста "Київзеленбуд".

9.6.13. Посипати тротуари, доріжки, прогулянкові стежки та інші тверді покриття хімічними препаратами, не дозволеними для такого використання.

9.6.14. Самовільно розміщувати засоби реклами, тимчасові споруди та малі архітектурні форми.

9.6.15. Влаштовувати місця для відпочинку, встановлювати намети у не відведених спеціально місцях.

9.6.16. Самовільно влаштовувати городи, добувати з дерев сік, смолу, наносити деревним та квітниковим рослинам механічні пошкодження.

9.6.17. Влаштовувати ігри, спортивні змагання тощо.

9.6.18. Знищувати мурашники, гнізда птахів, ловити птахів і звірів та стріляти у них.

9.6.19. Викидати соляні суміші на території зелених насаджень під час зимового прибирання вулиць, доріжок тощо.

**9.7. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій розташовані зелені насадження, що не підлягають знесенню, забудовник зобов'язаний:**

9.7.1. Огороджувати дерева на території будівельного майданчика.

9.7.2. У процесі будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишати місця (лунки) для посадки дерев, а також влаштовувати лунки довкола наявних дерев.

9.7.3. Не допускається копання канав глибше 1 м для прокладання підземних інженерних мереж і фундаментів на відстані, меншій 2 м від дерева та 1,5 м від чагарнику.

9.7.4. Не допускати засипання ґрунтом стовбурів дерев та чагарників.

9.7.5. Зберігати верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організовувати його зняття, складування та залишати для подальшого використання чи передачі спеціалізованому підприємству, визначеному місцевим органом виконавчої влади, для використання під час створення зелених насаджень.

9.7.6. Не допускати складування конструкцій та будівельних матеріалів, стоянки машин і механізмів на відстані, меншій 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарнику.

Контроль за дотриманням цих вимог здійснюють районні комунальні підприємства по утриманню зелених насаджень та комунальні підприємства лісопаркового господарства КО "Київзеленбуд".

## X. ПЕРЕЛІК УСТАНОВЛЕНИХ ЗАКОНОМ ОБМЕЖЕНЬ (ОБТЯЖЕНЬ) НА ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

**10.1. Загальні положення**

10.1.1. Відповідно до чинного законодавства при передачі земельних ділянок об'єктів благоустрою у користування можуть встановлюватись обмеження (обтяження) в обсязі, передбаченому законом або договором, на всю територію ділянки або її частини.

10.1.2. Місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування без рішення суду не мають права втручатись у здійснення власником, користувачем, балансоутримувачем повноважень, визначених законодавством або іншими нормативно-правовим актами щодо володіння, користування і розпорядження належною їм земельною ділянкою об'єкта благоустрою або встановлювати непередбачені законодавчими актами додаткові обов'язки чи **обмеження**.

10.1.3. Київська міська рада передбачає окремим рядком у бюджеті міста Києва на поточний рік виділення відповідних ресурсів на благоустрій земель запасу міста на підставі подань та розрахунків організацій, які є відповідальними за здійснення їх благоустрою.

## XI. ДОТРИМАННЯ ТИШІ В ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ У М. КИЄВІ

### 11.1. Загальні положення

11.1.1. Ці Правила враховують вимоги законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму, в тому числі Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму".

11.1.2. Ці вимоги містять загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких передбачено відповідальність згідно з статтями 152, 182 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

### 11.2. Обов'язки та обмеження дій керівників, уповноважених посадових осіб підприємств, установ, організацій, а також громадян:

11.2.1. Забезпечувати відповідні організаційні, господарські, технічні, технологічні, архітектурно-будівельні та інші попереджувальні заходи щодо зниження шуму до рівня, який не перевищував би 40 ДБА в денний та 30 ДБА в нічний час у місцях та на спорудах підвищеного рівня акустичного забруднення (транспортні магістралі, аеропорти, вокзали, підприємства, трансформатори, автомобільні стоянки, паркувальні майданчики тощо), встановлювати штучні та природні акустичні екрани, звукозахисні споруди або захисні елементи, висаджувати дерева з властивостями забезпечення шумоізоляції тощо.

11.2.2. Не допускати під час проведення масових гулянь та свят, а також в інші дні користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими гучномовними установками, гучного співу, викриків у парках, скверах, лісопаркових зонах відпочинку, інших дій, що порушують тишу в зонах, прилеглих до житлових будинків, лікувальних закладів стаціонарного типу, дитячих будинків-інтернатів, будинків-інтернатів для пристарілих громадян та в інших громадських місцях упродовж доби.

11.2.3. **Забезпечувати** в закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, культури при проведенні концертів, дискотек, масових святкових і загальноміських заходів тощо обмеження часу роботи музичних ансамблів з 9-00 до 23-00 години та дотримуватись таких рівнів шуму, щоб у прилеглих житлових будинках він становив **не більше 40 ДБА в денний час і 30 ДБА в нічний час**.

У разі розміщення джерел шуму в житлових будинках відповідні роботи повинні проводитись з 9-00 до 19-00.

11.2.4. У випадках проведення під час передбачених законом святкових і неробочих днів, днів міста, днів районів, інших свят (відповідно до рішення Київської міської ради), спортивних змагань та іншого, що супроводжується використанням вибухових пристроїв, салютів, піротехнічних засобів (петард, феєрверків) у час, заборонений цими Правилами, проведення таких заходів необхідно погоджувати з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) в установленому порядку.

11.2.5. Дозволи на гранично допустимі рівні шумів, що утворюються стаціонарними джерелами шуму, зокрема під час роботи машин, механізмів, обладнання, інструментів, а також користування звуковідтворювальною апаратурою та музичними інструментами на відкритих майданчиках, в інших закладах розважального та грального бізнесу, ресторанах, кафе, барах, інших закладах видаються керівникам та уповноваженим посадовим особам підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також громадянам виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) після надання розрахункових або інструментальних даних і карт розподілу рівнів шуму, карт акустичного дискомфорту, що розробляються на основі спеціально

виконаних цільових досліджень по методиках, узгоджених з органами та установами державного санітарного нагляду України.

11.2.6. Проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів здійснюється із дотриманням порядку використання побутових піротехнічних виробів, визначеного наказом Міністерства внутрішніх справ України "Про затвердження Тимчасових правил обігу в Україні побутових піротехнічних виробів". За порушення порядку використання піротехнічних засобів винна особа притягається до адміністративної відповідальності відповідно до статті $195^6$ Кодексу України про адміністративні правопорушення.

11.2.7. Проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у приміщеннях житлових будинків і на прибудинкових територіях, у приміщеннях і на територіях лікувальних, санаторно-курортних закладів, будинків-інтернатів, закладів освіти, культури, готелів і гуртожитків, розташованих у межах міста Києва закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу, в приміщеннях інших будівель і споруд та на прибудинкових територіях, у яких постійно чи тимчасово перебувають люди, на території парків, скверів, зон відпочинку, розташованих на території мікрорайонів і груп житлових будинків (на захищених відповідно до Закону України "Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення" об'єктах) у нічний час, із двадцять другої до восьмої години, забороняється, крім випадків, коли проведення відповідних заходів погоджено із Головним управлінням надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у порядку, визначеному в пп. 11.2.8 п. 11.1 цих Правил.

11.2.8. Проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів на захищених відповідно до Закону України "Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення" об'єктах у нічний час, із двадцять другої до восьмої години, здійснюється після отримання письмової згоди Головного управління надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), засвідченої печаткою останнього. Для отримання зазначеної згоди особа, яка має намір проводити салюти, феєрверки, інші заходи із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів на захищених об'єктах у нічний час, із двадцять другої до восьмої години, зобов'язана за п'ять днів до запланованої дати проведення відповідних заходів подати письмове звернення до Головного управління надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). У зверненні має бути зазначено: прізвище, ім'я та по батькові особи, яка звертається; захід, який вона планує провести із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів; технічні характеристики вибухових речовин і піротехнічних засобів, які використовуватимуться під час проведення заходу; об'єкт, на якому планується проведення відповідного заходу; проміжок часу, в який заплановано його проведення. Головне управління надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглядає письмове звернення протягом двох днів з моменту його отримання і надає згоду на проведення вказаного у зверненні заходу або мотивовану відмову. Головне управління надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає згоду на проведення вказаного у зверненні заходу лише за умови відсутності небезпеки нанесення шкоди життю і здоров'ю жителів територіальної громади міста Києва та їх майну. У разі, якщо Головним управлінням надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) було надано згоду на проведення салюту, феєрверку, іншого заходу із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів на захищеному об'єкті у нічний час, з двадцять другої до восьмої години, проведення якого призвело до нанесення шкоди життю і здоров'ю жителів територіальної громади міста Києва (або) та їх майну, особа, яка проводила відповідний захід, притягається до адміністративної відповідальності за статтями 152, 182 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

11.2.9. Створювати шум при використанні виробничого обладнання та інструментів, вибухових матеріалів і піротехнічних виробів та інших гучноголосих установок у будинках, гуртожитках, на прибудинкових територіях та в зонах відпочинку в нічний час з 22-00 год. до 8-00 год. **заборонено**.

Встановлювати на балконах, лоджіях, відкритих вікнах будинків, будівель і споруд та інших місцях звуковідтворюючу апаратуру і включати її на повну потужність (вище 40 ДБА) протягом доби **заборонено**.

11.2.10. Проводити ремонтні та будівельні роботи в житлових будинках, квартирах, офісних приміщеннях, підприємствах торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе, заклади розважального та грального бізнесу), розташованих у житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежитлових приміщень без погодження з мешканцями прилеглих будинків, житлових приміщень терміну початку і завершення робіт заборонено.

Нормативний рівень шуму на весь час проведення ремонтно-будівельних робіт у прилеглих житлових приміщеннях і прилеглих будинках не повинен перевищувати 40 ДБА. Забороняється проводити вказані роботи з 19-00 до 8-00 год. та у святкові і неробочі дні впродовж доби.

11.2.11. В офісних приміщеннях, підприємствах торгівлі та громадського харчування (ресторани, бари, кафе, заклади розважального та грального бізнесу), розташованих у житлових будинках, у вбудованих і прибудованих до житлових будинків нежитлових приміщень шум не повинен перевищувати такий рівень: не більше 40 ДБА в денний час і 30 ДБА в нічний час (до 22-00).

11.2.12. При проведенні вантажно-розвантажувальних робіт автомобілями перевізників сміття, по доставці різноманітних товарів для обслуговування житлових будинків та їх інженерного обладнання не допускати перевищення рівнів шуму на прибудинкових територіях у нічний час з 22-00 до 8-00 год. та вживати заходів щодо максимального обмеження шуму від роботи обладнання автотранспорту.

11.2.13. Використання піротехнічних засобів для влаштування феєрверків та салютів без укладання договорів з балансоутримувачами територій, де проводяться святкові заходи, та без дотримання вимог обмеження часу проведення заходів з 08-00 до 22-00 год. у святкові і неробочі дні та використання їх у робочі дні впродовж доби - **забороняється**.

## XII. ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОМІСЬКИХ ЗАХОДІВ

### 12.1. Порядок проведення державних та недержавних загальноміських заходів

12.1.1. Для проведення державних масових заходів відповідні структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готують відповідний проект розпорядження Київського міського голови за два місяці до початку проведення запланованого заходу, в установленому порядку.

12.1.2. Для проведення недержавних масових заходів їх організаторами подається письмове повідомлення до виконавчого органу Київської міської ради. У повідомленні зазначаються мета, форма, місце проведення заходу, маршрут проходження, час його початку та закінчення, передбачувана кількість учасників, прізвище, ім'я організаторів, місце їх проживання, номер контактного телефону, дата подачі повідомлення, необхідність (чи відсутність такої) використання звукопідсилюючої апаратури.

12.1.3. До проведення масового заходу організатори зобов'язані укласти угоди щодо забезпечення нормативного прибирання місця його проведення та вивозу сміття із комунальними підприємствами відповідних виконавчих органів районних у м. Києві рад.

12.1.4. Організатори заходів відповідають за дотримання учасниками масових заходів цих Правил, збереження зелених насаджень, приміщень, споруд, будівель, устаткування, меблів, інвентарю та іншого майна в місці проведення масового заходу.

12.1.5. Організацією підготовки до проведення масового заходу опікується заявлений представник організатора, його присутність на місці проведення заходу є обов'язковою під час підготовки та під час проведення масового заходу.

Представники організатора масового заходу повинні мати відповідні посвідчення, довіреності, завірені печаткою, та документи, які посвідчують особу.

12.1.6. Проведення масового заходу закінчувати до 22 години.

12.1.7. На місцях проведення, під час масових акцій, забороняється самовільне встановлення тимчасових споруд, малих архітектурних форм (кіосків, лотків, навісів, палаток) та засобів зовнішньої реклами (рекламних тумб, будь-яких стендів, щитів, панно, екранів та інше).

12.1.8. Контроль за дотриманням організаторами та учасниками загальноміських заходів вимог "Правил благоустрою території міста Києва" здійснює Головне управління контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та управління (відділи) контролю за благоустроєм районних у м. Києві державних адміністрацій.

Працівники Головного управління контролю за благоустроєм міста Києва з метою контролю за дотриманням вимог цих Правил мають право бути присутніми при проведенні масового заходу без узгодження з його організаторами.

# XIII. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ ТА ТИМЧАСОВИХ СПОРУД

## 13.1. Загальні положення

13.1.1. Порядок розміщення малих архітектурних, форм та тимчасових споруд визначений Єдиними правилами ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.94 N 198, Положенням про розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд у м. Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 27.11.2008 N 657/657, Правилами забудови м. Києва, затвердженими рішенням Київської міської ради від 27.01.2005 N 11/2587, правилами (положеннями), встановленими Київською міською радою.

Єдиною підставою для проведення робіт з встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд є дозвіл (ордер) на право тимчасового порушення благоустрою та його відновлення у зв'язку з виконанням відповідних робіт Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва, який видається за наявності дозволу на розміщення тимчасових споруд, виданого Головним управлінням містобудування, архітектури та дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), чинного договору про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданого Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та квитанції про сплату збору за видачу дозволу на розміщення об'єктів торгівлі та сфери послуг.

## 13.2. Порядок розміщення та утримання малих архітектурних форм та тимчасових споруд

13.2.1. Розміщення та утримання малих архітектурних форм та тимчасових споруд у місцях, визначених для проведення загальноміських заходів та ярмарків, проводиться згідно з вимогами розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в яких обов'язково передбачаються заходи щодо запобігання пошкодженню об'єктів благоустрою, укладання угод на вивезення відходів, забезпечення контролю за організацією постійного прибирання закріплених і прилеглих територій, своєчасного вивезення вмісту контейнерів та урн для сміття, належного утримання туалетів і біотуалетів.

13.2.2. Біля кожної малої архітектурної форми та тимчасової споруди повинно бути зовнішнє штучне освітлення, а також впритул до них покриття вдосконаленого типу завширшки (метрів):

- по всій довжині фасаду (незалежно від конструкції споруди) - 2 м;

- з боку вітрини і службового входу - 1 м;

- з боку входу для покупців - 1,5 м.

У разі розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд на відстані більше 2 метрів від тротуару до них з тротуару повинна бути побудована пішохідна доріжка завширшки 1,5 метра.

13.2.3. Біля стаціонарних малих архітектурних форм та тимчасових споруд повинні бути встановлені не менше двох урн для збирання твердих побутових відходів, а також забезпечуватися прибирання прилеглої території не менше 10 м. Власник малої архітектурної форми та тимчасових споруд проводить заходи з озеленення закріпленої для обслуговування території.

13.2.4. Власники (балансоутримувачі) зобов'язані проводити (при необхідності, але не менше одного разу на рік) відновлення зовнішнього вигляду малої архітектурної форми та тимчасової споруди згідно з паспортом, затвердженим Головним управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища.

13.2.5. Малі архітектурні форми та тимчасові споруди, які розміщені (встановлені або збудовані) без відповідної, оформленої в установленому порядку дозвільної документації, з відхиленням від проекту, вважаються самочинно розміщеними малими архітектурними формами та тимчасовими спорудами і підлягають демонтажу за кошти особи, що здійснила встановлення, у терміни, визначені в приписі Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

Якщо особа, що здійснила самовільне встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд, не здійснила демонтаж у визначені строки, демонтаж малих архітектурних форм та тимчасових споруд здійснюється в порядку, встановленому п. 13.3 цих Правил.

Особа, яка здійснила або здійснює самочинне встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд, не набуває права власності на них.

13.2.6. Забороняється розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд у червоних лініях забудови, охоронних зонах інженерних мереж та за рахунок зелених насаджень, у тому числі за рахунок газонів, квітників тощо, крім випадків, прямо передбачених рішеннями Київської міської ради.

**13.3. Порядок демонтажу самовільно встановлених малих архітектурних форм та тимчасових споруд**

13.3.1. Демонтаж, перевезення, зберігання самовільно встановлених малих архітектурних форм та тимчасових споруд, власники яких ухиляються від демонтажу або власники яких не відомі, відновлення благоустрою на місці самовільного встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд здійснюється Головним управлінням контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованими йому організаціями за кошти міського бюджету.

13.3.2. Рішення про демонтаж самовільно встановлених розміщених малих архітектурних форм та тимчасових споруд приймається Головним управлінням контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з урахуванням пропозицій органів, що виявили самовільне розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд.

13.3.3. Демонтаж самовільно встановлених малих архітектурних форм та тимчасових споруд здійснюється в наступному порядку:

Комісія у складі представника Головного управління контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представника міліції (за згодою), особи, яка здійснила самовільне встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд (у разі її присутності), складає акт зовнішнього вигляду, огляду та демонтажу малих архітектурних форм та тимчасових споруд у 3-х примірниках, який містить:

1. Дату, час, адресу розташування малих архітектурних форм та тимчасових споруд і підстави для їх демонтажу.

2. Прізвище, ім'я, по батькові та посади членів комісії.

3. Посаду, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка бере участь у демонтажі та перевезенні малих архітектурних форм та тимчасових споруд.

4. Опис малих архітектурних форм та тимчасових споруд (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання) та перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень.

13.3.4. Після складання акта демонтажу малих архітектурних форм та тимчасових споруд вони опечатуються та перевозяться на майданчик тимчасового зберігання, де передаються відповідальній особі під розпис.

13.3.5. Демонтовані малі архітектурні форми та тимчасові споруди видаються власнику або його представнику після оплати ним робіт з демонтажу, перевезення, розвантаження та зберігання малих архітектурних форм та тимчасових споруд, відновленню благоустрою на місці самовільного встановлення малих архітектурних форм та тимчасових споруд згідно з затвердженими тарифами.

## XIV. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ

**14.1. Загальні положення**

14.1.1. Розміщення та утримання зовнішньої реклами в м. Києві повинно відповідати вимогам Закону України "Про рекламу", Типовим правилам розміщення зовнішньої реклами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 N 2067, а також діючому Порядку, що затверджується розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Рекламні засоби розмінуються у відповідності до дозволу, який видається на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та проекту

благоустрою території (схеми), затвердженому виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Розміщення зовнішньої реклами, опор освітлення, контактних ліній міського транспорту обов'язково погоджувати з власниками інженерних мереж.

Єдиною підставою для виконання робіт, пов'язаних з встановленням рекламних засобів, є дозвіл (ордер) на тимчасове порушення благоустрою території у зв'язку з виконанням відповідних робіт Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва, **виданий на основі дозволу Головного управління з питань реклами** виконавчого органу Київської міської ради (Київської, міської державної адміністрації).

14.1.2. Рекламні засоби, які встановлені самовільно або з порушенням вимог дозвільної документації, демонтуються Головним управлінням з питань реклами та Головним управлінням контролю за благоустроєм міста Києва виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), власниками (балансоутримувачами), а щодо засобів, встановлених на об'єктах дорожнього господарства, за участю комунального підприємства "Київдорсервіс" або Державтоінспекції.

14.1.3. Рекламні засоби, які розміщені в охоронних зонах інженерних мереж без погодження їх балансоутримувачів, у випадку виникнення аварійної ситуації демонтуються балансоутримувачами або власником рекламних засобів на вимогу виконавця робіт по усуненню аварії без відшкодування збитків.

## XV. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛІВ НА ПОРУШЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ, ЇХ ПРИЗУПИНЕННЯ, ПОДОВЖЕННЯ І ЗАКРИТТЯ

### 15.1. Порядок отримання дозволів (ордерів) на порушення благоустрою

15.1.1. Відповідно до Закону України "Про благоустрій населених пунктів" дозвіл (ордер) на тимчасове порушення благоустрою та його відновлення на період виконання земляних і монтажних робіт, пов'язаних з прокладанням, перекладанням, ремонтом, в тому числі ліквідації аварій інженерних мереж і споруд, будівництвом і ремонтом будинків, транспортних магістралей, доріг, площ, інженерних вишукувань, благоустроєм та озелененням територій, надається на підставі письмового звернення замовника (забудовника), в якому повинні бути вказані адреса, назва та характеристика виконуваних робіт. До листа додається заявка установленої форми (інформація про виконавця робіт і замовника).

15.1.2. Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва здійснює видачу дозволів (ордерів) на тимчасове порушення благоустрою при виконанні земельних, будівельних та інших робіт та капітальних ремонтів на території м. Києва.

### 15.2. Подання документів на отримання дозволів (ордерів) на тимчасове порушення благоустрою при виконанні земельних, будівельних та інших робіт та капітальних ремонтів на території м. Києва:

15.2.1. Заявник звертається до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва з заявкою встановленої форми.

15.2.2. До заявки додаються необхідні документи в залежності від виду робіт та договір Головного управління економіки та інвестицій щодо необхідності сплати пайової участі або відсутності підстав для її отримання.

15.2.3. Заявка та документи опрацьовуються в Головному управлінні контролю за благоустроєм м. Києва та за результатами, не пізніше 5 робочих днів, видається вмотивована відмова або лист погоджень з переліком балансоутримувачів об'єктів благоустрою, інженерних мереж, будівель, споруд.

До переліку також включається Головне управління економіки та інвестицій, в разі відсутності договору, зазначеного в п. 15.2.2 цих Правил.

15.2.4. Перелік балансоутримувачів, які мають право погоджувати лист погоджень, визначається Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва.

15.2.5. Термін погодження не може перевищувати 2 місяців. В окремих випадках термін погодження може бути подовжено за зверненням заявника не більше ніж на 1 місяць.

В разі неподання погодженого листа погоджень у визначені терміни, заявнику надається відмова в отриманні дозволу (ордера).

15.2.6. Дозвіл (ордер) на тимчасове порушення благоустрою при виконанні земельних, будівельних та інших робіт та капітальних ремонтів на території м. Києва видається Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва в термін 5 робочих днів з моменту подання заявником усіх необхідних документів (включаючи лист погоджень).

15.2.7. Дозвіл (ордер) на тимчасове порушення благоустрою надається на кожен окремий об'єкт за умови відповідності наданої дозвільної та проектної документації законодавчим і нормативним вимогам.

15.2.8. Термін дії дозволу (ордеру) визначається Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).

15.2.9. На прокладання інженерних мереж поза будівельним майданчиком видаються дозволи (ордери) по кожній мережі за винятком, коли їх прокладання передбачено в одному технічному коридорі.

15.2.10. Види робіт, які не потребують оформлення дозволу (ордера), якщо інше не передбачено розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), але потребують завчасного повідомлення Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва:

- встановлення квіткових ваз;

- встановлення дорожніх знаків;

- встановлення декоративних огорож на час проведення масових заходів;

- влаштування мереж зовнішнього освітлення по існуючих опорах;

- фарбування наземних пішохідних переходів, мостів;

- встановлення опор без розриття траншей та обмеження руху;

- поточний ремонт у межах червоних ліній;

- роботи по поточному ремонту будівель, споруд без внесення конструктивних змін балансоутримувачами (покрівлі, відмостки та ін.);

- відновлення транспортних огорож 1-ої та 2-ої групи;

- встановлення паркоматів;

- встановлення пристроїв фіксації паркувального місця (замкових пристроїв) згідно з договором КП "Київтранспарксервіс";

- окремі види робіт, що проводяться комунальним підприємством "Київдорсервіс" та київським комунальним об'єднанням зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста "Київзеленбуд".

15.2.11. Видача дозволів (ордерів) на порушення благоустрою у зв'язку з виконанням робіт по заміні вітрин, вікон, дверей; влаштування блокуючих пристроїв, шлагбаумів, штучних перешкод; влаштування декоративних огорож (висотою до 1,0 м); влаштуванню блокуючих пристроїв, шлагбаумів, штучних перешкод; встановленню кондиціонерів, супутникових антен, витяжок; влаштуванню дитячих майданчиків та спортивних майданчиків, майданчиків для відпочинку людей здійснюється виконавчими органами районних у м. Києві рад у порядку та на умовах, визначених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**15.3. Основні види робіт:**

15.3.1. Нове будівництво:

- документ на право землекористування;

- дозвіл Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю в м. Києві;

- будгенплан, погоджений в установленому порядку;

- генплан благоустрою;

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.2. Реконструкція та капітальний ремонт будівель і споруд:

- документ на право власності або оренди будинку, споруди;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про дозвіл на проведення робіт з:

капітального ремонту;

реконструкції;

надбудови аттикових та мансардних поверхів;

- документ на право землекористування;

- дозвіл Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю в м. Києві;

- будгенплан, погоджений в установленому порядку;

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.3. Ремонт фасадів будівель і споруд:

- паспорт опорядження фасадів;

- затверджений проект (при необхідності).

**Примітка.** При виконанні поточного ремонту фасаду надається фотофіксація об'єкта та перелік робіт.

15.3.4. Прокладання, реконструкція та ремонт інженерних мереж:

- план зовнішніх інженерних мереж, зареєстрований в Управлінні інженерного обладнання та підготовки територій Головного управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про дозвіл на виконання робіт на проїзній частині вулиць (при необхідності);

- графік виконання робіт.

15.3.5. Встановлення тимчасових споруд або малих архітектурних форм:

- дозвіл на розміщення тимчасових споруд або малих архітектурних форм, виданий Головним управлінням містобудування, архітектури та дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- квитанція про сплату збору за видачу дозволу на розміщення об'єктів торгівлі та сфери послуг.

15.3.6. Встановлення ринків, виготовлених збірних конструкцій, які встановлюються без улаштування заглибленого фундаменту:

- дозвіл на розміщення тимчасових споруд, виданий Головним управлінням містобудування, архітектури та дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.7. Встановлення (монтаж) об'єктів зовнішньої реклами:

- дозвіл на розміщення рекламного засобу.

15.3.8. Знесення будівель і споруд:

- погоджений та затверджений в установленому порядку проект організації будівництва (ПОБ) або проект виконання робіт (ПВР), якими передбачаються знесення розміщених на ділянці забудови будівель і споруд;

- документ на право власності;

- довідка державного реєстратора про майнові права на будівлі і споруди, які зносяться;

- акт відключення будівель і споруд від інженерних мереж;

- довідка балансоутримувача про відселення мешканців та організацій;

- рішення Київської міської ради або розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке дозволяє знесення будівель і споруд (у разі відсутності погодженого та затвердженого в установленому порядку ПОБ або ПВР, якими передбачається знесення цих будівель і споруд, та у разі наявності в них частки комунального майна).

15.3.9. Встановлення тимчасових огорож (для утримання земельної ділянки в належному санітарному стані та її охорони):

- документ на право землекористування;

- топоплан в М 1:500 (при наявності);

- акт визначення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);

15.3.10. Геологічні вишукування:

- рішення Київської міської ради про надання земельної ділянки або лист-дозвіл виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на проектування;

- генплан в М 1:500 з нанесеними свердловинами, шурфами, погоджений Головним управлінням містобудування, архітектури та дизайну міського середовища;

- дозвіл Головного управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища (завірена копія заявки).

15.3.11. Археологічні вишукування:

- рішення Київської міської ради про надання земельної ділянки або лист-дозвіл виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на проектування;

- документ на право землекористування;

- завдання (угода) на проведення археологічних вишукувань;

- топоплан в М 1:500.

15.3.12. Влаштування пробних кущів паль:

- документ на право землекористування;

- генплан в М 1:500 з розміщенням пробних кущів паль;

- архітектурно - планувальне завдання;

- технічне завдання на випробування паль.

15.3.13. Поточний ремонт проїзних частин вулиць, площ, тротуарів внутрішньоквартальних проїздів, дворових територій:

- генплан в М 1:500 (при наявності) або схема розміщення;

- дефектний акт;

- наказ (довідка) про фінансування.

15.3.14. Благоустрій територій:

- проект благоустрою на топоплані в М 1:500, погоджений та затверджений в установленому порядку;

- розпорядження Київської міської державної адміністрації (для об'єктів, які фінансуються з міського бюджету);

- розпорядження районної у м. Києві державної адміністрації (в тому числі для об'єктів, які фінансуються з районного бюджету);

- документ на право землекористування (для організацій, ТОВ, ПП і т. п.).

15.3.15. Транспортні розв'язки, підземні та наземні пішохідні переходи:

- документ на право землекористування;

- розпорядження Київської міської державної адміністрації;

- дозвіл Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю в м. Києві;

- будгенплан, погоджений в установленому порядку.

15.3.16. Заміна вітрин, вікон, дверей (в разі внесення змін у несучі конструкції):

- документ на право власності або оренди;

- фотофіксація об'єкта (або його частин);

- згода співвласників (при наявності);

- паспорт фасаду (при наявності);

- проектна документація.

15.3.17. Встановлення кондиціонерів, супутникових антен, витяжок:

- документ на право власності або оренди;

- згода власника(ів) квартир, приміщень (при необхідності);

- розпорядження виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації);

- узгоджена проектна документація.

15.3.18. Влаштування автостоянок, майданчиків тимчасового відстою автотранспорту без капітальної забудови:

- документ на право землекористування або договір з КП "Київтранспарксервіс";

- узгоджена проектна документація;

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.19. Перепланування приміщень (без влаштування окремих входів з вулиці) та влаштування балконів:

- документ на право власності або оренди;

- згода власника (при необхідності);

- узгоджена проектна документація;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.20. Перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці:

- документ на право власності або оренди;

- згода власника (при необхідності);

- узгоджена проектна документація;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- дозвіл Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю в м. Києві;

- договір оренди земельної ділянки;

- будгенплан, погоджений в установленому порядку;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.21. Складування будівельних матеріалів (конструкції, пісок, земля і т. п.):

- документ на право землекористування;

- схема складування;

- згода землекористувача;

- перелік будівельних матеріалів.

15.3.22. Інженерна підготовка території:

- документ на право землекористування;

- проектна документація;

- розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**Примітка.** Перелік робіт, які відносяться до інженерної підготовки, приводиться в розпорядженні виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або в проектній документації.

15.3.23. Розчистка водоймищ:

- рішення Київради або розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- проектна документація;

- перелік виконуваних робіт.

15.3.24. Укріплення фундаментів:

- документ на право власності або оренди;

- згода власника (при необхідності);

- топоплан в М 1:500 або схема з нанесенням меж виконання робіт;

- перелік виконуваних робіт.

15.3.25. Встановлення пересувних атракціонів:

- письмове погодження:

- Київської державної інспекції по охороні праці;

- районного тресту експлуатації зелених насаджень (за необхідністю);

- міської (районної) санепідемстанції;

- Головного управління МНС України в м. Києві (в частині нагляду);

- письмове погодження Головного управління культури і мистецтв (як балансоутримувачів);

- схема розміщення;

- управління охорони навколишнього природного середовища чи управління економічної безпеки м. Києва (в разі необхідності);

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.26. Розміщення автомобільного газозаправного пункту:

- розпорядження районної у м. Києві державної адміністрації;

- договір оренди земельної ділянки;

- висновок: СЕС;

Головного управління екологічної безпеки;

Головного управління МНС;

- дозвіл держнаглядохоронпраці;

- генплан або схема розміщення;

- ліцензія підрядної організації;

- чинний договір про сплату пайової участі у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури м. Києва, виданий Головним управлінням економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.27. Інші види робіт, пов'язані з порушенням благоустроєм та його відновленням, визначаються Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на підставі нормативно-правових актів, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15.3.28. При порушенні благоустрою у зв'язку з виконанням робіт, на які термін дії дозволу (ордера) перевищує один місяць, виконавець цих робіт зобов'язаний розмістити на місці робіт інформацію про себе, про термін виконання робіт та порушення благоустрою тощо.

При порушенні благоустрою у зв'язку з виконанням аварійних робіт виконавці зобов'язані розмістити на місці робіт інформацію про себе, про термін виконання робіт та порушення благоустрою встановленого зразка.

Зовнішній вигляд інформаційного засобу, його зміст визначається Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва.

**15.4. Отримання дозволів (ордерів) на порушення благоустрою у разі виникнення аварій:**

15.4.1. Отримання дозволів (ордерів) на порушення благоустрою у разі виникнення аварій має заявницький характер.

Відповідальність за своєчасне повідомлення та подачу документів для оформлення дозволу (ордера) несе балансоутримувач (власник) мереж, споруд та інших об'єктів.

За несвоєчасне повідомлення, подачу документів відповідальна особа балансоутримувача (власник) притягується до адміністративної відповідальності.

15.4.2. У разі виникнення аварій на інженерних мережах, спорудах власник або їх балансоутримувач зобов'язаний в цей же день проінформувати Головне управління контролю за благоустроєм міста Києва, службу "05" районної в м. Києві державної адміністрації, УДАІ ГУ МВС України в м. Києві та балансоутримувача території, на якій відбулася аварія, та негайно вжити заходів щодо її ліквідації.

15.4.3. Протягом години власник або балансоутримувач звертається до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва з заявкою встановленого зразка на отримання аварійного дозволу (ордера), надає до неї наряд-допуск. Після цього протягом години власнику або балансоутримувачу надається лист-згода на проведення аварійних робіт, який надає право на виконання всього переліку робіт, пов'язаних з ліквідацією аварії.

15.4.4. Після визначення обсягу порушеного благоустрою при ліквідації аварії виконавець робіт зобов'язаний оформити аварійний дозвіл (ордер) у Головному управлінні контролю за благоустроєм міста Києва. В аварійному дозволі (ордері) визначається термін виконання робіт, пов'язаних з ліквідацією аварії, - не більше п'яти діб та термін відновлення благоустрою - не більше 3 діб.

При відновленні благоустрою територій з фігурним мощенням роботи виконувати за рахунок балансоутримувача територій у місцях, де встановлення фігурного мощення не погоджувалось з власниками інженерних мереж.

15.4.5. Виконавець робіт, у разі виконання вимог п. 15.4.3 цих Правил, обов'язково надає до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва дефектний акт та схему розриття, а при наявності - проектну документацію.

У разі проведення робіт, пов'язаних із зайняттям або розриттям проїзних частин і тротуарів, в обов'язковому порядку готується схема тимчасової організації дорожнього руху, яка погоджується УДАІ ГУ МВС України в м. Києві.

15.4.6. У дозвіл (ордер) обов'язково вноситься інформація про організації - балансоутримувачі існуючих інженерних мереж, яким виконавець робіт зобов'язаний повідомити по телефону про початок робіт та запросити їх на місце ліквідації аварії.

Опори освітлення та контактні лінії міського транспорту при аваріях на інженерних мережах демонтуються власником по заявці експлуатуючої організації інженерних мереж.

15.4.7. У разі неможливості відновлення порушеного благоустрою у зв'язку з погодними умовами аварійний дозвіл (ордер) переводиться у плановий з визначенням терміну виконання робіт у період сприятливих погодних умов, а виконавець робіт проводить тимчасове відновлення благоустрою доріг і тротуарів у нижньому шарі асфальтовою або бетонною сумішшю з наступним відновленням по типу існуючого покриття в період сприятливих погодних умов.

15.4.8. У разі невідновлення благоустрою у визначені в аварійному дозволі (ордері) терміни виконавець робіт притягається до адміністративної відповідальності, а аварійний ордер Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва переводить у плановий ордер на тимчасове порушення благоустрою з новими термінами відновлення благоустрою, про що інформує виконавця робіт.

15.4.9. Термін закриття дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою встановлюється до 5 діб після закінчення робіт по ліквідації аварії з обов'язковим його поверненням у Головне управління.

При цьому відповідальність за якість виконаних робіт та відновлення порушеного благоустрою покладається на організацію - виконавця робіт.

15.4.10. Перед початком робіт власники інженерних мереж спільно з представниками житлово-комунальних служб та виконавчої влади району складають акт обстеження території з метою визначення стану елементів благоустрою.

15.4.11. Усі елементи благоустрою, які знаходяться в межах охоронних зон інженерних мереж та заважають експлуатації, підлягають знесенню за першою вимогою відповідних експлуатаційних організацій силами винних у самовільному розміщенні.

15.4.12. Після ліквідації аварії місце розриття передається організацією, яка проводила роботи з усунення пошкоджень, районному шляхово-експлуатаційному управлінню або іншому підприємству, яке гарантує відновлення покриття, з складанням акта прийняття місця розриття під відновлення покриття з наступним відновленням благоустрою та закриттям дозволу (ордера) згідно з договором та оплатою вартості робіт виконавцем робіт.

15.4.13. При переведенні аварійного дозволу (ордера) в плановий в зв'язку з виявленням значних обсягів пошкоджень інженерних мереж плановий дозвіл (ордер) видається без вимоги нового проекту та без змін переліку погоджувальних організацій (за умови відсутності змін існуючого проекту).

15.4.14. У разі зміни або ліквідації (призупинення діяльності) генеральної підрядної організації замовник зобов'язаний переоформити дозвіл (ордер) на нового виконавця робіт.

15.4.15. Якщо роботи призупинені в зв'язку з відсутністю фінансування, дозвіл (ордер) за згодою замовника (забудовника) і підрядної організації переоформлюється (без права виконання робіт) на замовника (забудовника) для утримання території будівельного майданчика, тимчасової огорожі та прилеглої території в задовільному санітарно-технічному стані.

У разі невизначеного терміну відновлення фінансування об'єкт може бути законсервовано, а після надання до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва затвердженого акта про консервацію об'єкта дозвіл (ордер) підлягає закриттю.

Відповідальність за санітарно-технічний стан об'єкта несе замовник (забудовник).

15.4.16. При коригуванні проектних рішень (у бік зменшення обсягів робіт) вносяться відповідні зміни у виданий дозвіл (ордер) за письмовим зверненням замовника (забудовника). При збільшенні обсягів робіт видається новий дозвіл (ордер).

15.4.17. Виконання робіт вважається самовільним, якщо дозвіл (ордер) на тимчасове порушення не було завчасно подовжено.

**15.5. Призупинення, поводження і закриття дозволів (ордерів)**

15.5.1. Дія дозволу (ордера) може бути призупинена при:

- виконанні робіт з порушенням вимог затвердженої проектної документації, містобудівних, будівельних, санітарних норм і правил;

- виявленні неповноти дозвільних документів відповідних організацій або фальсифікації документів;

- виникненні під час виконання робіт загрози населенню та території;

- порушенні прав суміжних землекористувачів, а також інтересів фізичних та юридичних осіб, що охороняються чинним законодавством;

- виявленні порушень установленого порядку оформлення ордерів, тимчасового призупинення дозвільної документації, на підставі якої було видано ордер;

- виникненні заборгованості з оплати пайової участі на розвиток соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста, за запитом Головного управління економіки та інвестицій;

- невиконанні, в тому числі з порушенням термінів, відповідних приписів Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва та підпорядкованих йому структурних підрозділів, **приписів районних управлінь (відділів) благоустрою**.

У дозвіл (ордер) у разі його призупинення вноситься відповідна відмітка про дату та причини призупинення.

Відновлення дії дозволу (ордера) виконується на підставі письмового звернення підрядної організації до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва з підтвердженням усунення порушень та гарантією дотримуватись порядку виконання робіт, встановленого цими Правилами.

Тимчасове призупинення дії дозволу (ордера) не є підставою до подовження (перенесення) терміну його дії.

15.5.2. Зупинення (анулювання) дії дозволу (ордера) застосовується в разі:

- виникнення непереборних при продовженні робіт загроз безпеці населенню та території;

- значних порушень затвердженої проектної документації, містобудівних, будівельних і санітарних норм і правил у частині забезпечення безпеки населення і територій, недотримання режиму охорони об'єктів культурної спадщини і т. п.;

- невиконання або несвоєчасного виконання виявлених порушень під час призупинення дії ордера;

- невиконання замовником (забудовником) обов'язків згідно з угодою (контрактом) на будівництво або рішення громадських слухань;

- виявлення грубих порушень установленого порядку оформлення ордерів, закінчення терміну дії дозвільної документації, на підставі якої видано ордер;

- значних порушень вимог забезпечення упорядкованого середовища життєдіяльності в період будівництва, які створюють загрозу безпеці населення і території, порушують режим безперервного інженерного забезпечення, транспортного і комунально-побутового забезпечення населення та прилеглих територій;

- звернення Головного управління економіки та інвестицій, в разі відсутності сплати пайової участі або неналежного виконання зобов'язань згідно з договором пайової участі на розвиток соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста.

У разі зупинення (анулювання) дії дозволу (ордера) власник повертає його до Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

Рішення про скасування або призупинення дії дозволу (ордера) приймає Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва, про що повідомляє в письмовій формі замовнику (підряднику) та зацікавленим організаціям.

15.5.3. Відповідальність за відновлення порушеного благоустрою та за утримання будівельного майданчика після зупинення (анулювання) дії дозволу (ордера) покладається на замовника (забудовника), який зобов'язаний вжити заходів для усунення причин, на підставі яких зупинено дію ордера.

Для відновлення робіт необхідно оформити в установленому порядку новий ордер.

15.5.4. Дозвіл (ордер) після закінчення терміну його дії повинен бути:

- подовжений - у разі необхідності подальшого виконання робіт на об'єкті після перевірки, з яких причин неможливо було виконати роботи у вказаний термін;

- закритий - у разі закінчення робіт на об'єкті, у тому числі з благоустрою, або коли роботи не розпочинались у зазначені терміни.

15.5.5. Для закриття дозволу (ордера) необхідно подати письмові підтвердження виконання робіт по відновленню порушеного благоустрою організаціями, причетними до питань благоустрою.

У разі відмови вказаних організацій надати ці підтвердження, рішення про закриття ордеру приймає Головне управління контролю за благоустроєм м. Києва.

15.5.6. Після відновлення благоустрою та закриття дозволу (ордера) відповідними установами та організаціями ордер вважається закритим, а відповідальність за санітарно-технічний стан територій несе балансоутримувач.

15.6. Контроль за виконанням робіт на об'єктах благоустрою здійснюється Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва шляхом прийняття робіт щодо поновлення благоустрою після його відновлення.

Про прийняття робіт щодо поновлення благоустрою після його відновлення складається акт обстеження про відновлення благоустрою.

# XVI. ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ НА ПІДЗЕМНИХ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖАХ, СПОРУДАХ, НАДЗЕМНОМУ ІНЖЕНЕРНОМУ ОБЛАДНАННІ ТА З БЛАГОУСТРОЮ НА БУДІВЕЛЬНИХ МАЙДАНЧИКАХ

**16.1.1. Порядок виконання робіт**

16.1.1. Прокладання інженерних мереж і будівництво підземних споруд може здійснюватись відкритим та закритим способом.

Доцільність того чи іншого способу визначається в кожному окремому випадку в складі проектно-кошторисної документації з урахуванням місцевих умов за погодженням з зацікавленими організаціями відповідно вимог виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Прокладання підземних комунікацій і будівництво підземних споруд у центральній частині міста, на вулицях і площах з удосконаленим дорожнім покриттям та інтенсивним рухом транспорту здійснюється, як правило, закритим способом, а в разі технічної неможливості проведення робіт виконується після прийняття розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо погодження виконання робіт відповідним способом у зазначені терміни, що визначені в проекті виконання робіт.

16.1.2. Виконання будівельних робіт дозволяється після проведення підготовчих робіт по забезпеченню максимального збереження існуючого інженерного обладнання, споруд, покриття доріг та тротуарів, зелених насаджень на підставі затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації.

16.1.3. Реконструкція діючих та прокладання нових підземних комунікацій, як правило, проводяться одночасно з реконструкцією шляхово-транспортних та гідротехнічних споруд, а також при інших роботах по благоустрою міських територій.

Комплексний благоустрій територій виконується тільки після завершення підземних робіт.

16.1.4. Організації, що виконують будівництво та експлуатацію інженерних мереж і підземних споруд під проїздами та тротуарами, в обов'язковому порядку забезпечують розміщення новозбудованих оглядових колодязів і ківерів на одному рівні з дорожнім покриттям.

Перекоси, просідання новозбудованих люків оглядових колодязів і ківерів більше 1 см не допускаються. Люки встановлюються тільки з запірними пристроями.

Експлуатаційні організації кожного року зобов'язані замінювати не менше 1-го відсотка цегляних оглядових колодязів на залізобетонні зі встановленням залізобетонних плит під люки.

16.1.5. Пустоти, які виникають після ліквідації підземних споруд під проїжджою частиною вулиць, проїздів і тротуарів з удосконаленим покриттям, необхідно заповнювати сумішами, зазначеними в проекті. При високій вартості робіт по видаленню підземних споруд або за інших причин, вони можуть бути залишені в землі при умові звільнення споруд від продуктів, що транспортувались, демонтажу колодязів на глибину не менше 1,5 м та ретельного заповнення всіх пустот.

Кінці кабельних ліній при ліквідації повинні бути закупорені, газопроводи продуті повітрям, нафтопроводи, мазутопроводи пропарені, а їх кінці заварені.

16.1.6. Роботи по реконструкції діючих теплових мереж та підключення до існуючих теплових мереж, що пов'язані з припиненням теплопостачання, виконуються з 15 квітня до 15 жовтня.

В опалювальний сезон ці роботи можуть виконуватись тільки на підставі розпорядження міськдержадміністрації з організацією виконання робіт у три зміни без припинення теплопостачання споживачів.

16.1.7. Право на виконання земляних та монтажних робіт на підземних інженерних мережах, наземному інженерному обладнанні наступає тільки після отримання дозволу (ордера) на тимчасове порушення благоустрою Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

16.1.8. До виконання робіт з прокладання мереж у зоні існуючого благоустрою можуть бути допущені будівельні організації, які мають ліцензію на виконання відповідних відновлювальних робіт.

16.1.9. Забороняється підключення до інженерних мереж будь-яких об'єктів будівництва (реконструкції) без затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації та

без ордера Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва на тимчасове порушення благоустрою та його відновлення в зв'язку з виконанням земляних робіт.

16.1.10. Відновлення покриття проїзної частини після завершення робіт з прокладання інженерних мереж або заміни дільниці мережі, або тимчасового їх використання для облаштування будівельного майданчика, виконується на підставі протоколу ущільнень, за типом існуючих на всю ширину та довжину в межах розриття або зайняття проїзної частини з відновленням у повному обсязі дорожньої розмітки та приведення організації дорожнього руху у відповідність до затвердженої постійної схеми (контроль за якістю та повнотою таких робіт покладається на балансоутримувачів КП "Київдорсервіс", КК "Київавтодор"), а тротуарів - на всю ширину та довжину в межах розриття або зайняття фігурними елементами мощення. Головне управління містобудування та архітектури, дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розробляє та затверджує варіанти мощення тротуарів фігурними елементами і передає їх: комунальній корпорації "Київавтодор" для керівництва при погодженні проектної документації та виконання робіт, Головному управлінню контролю за благоустроєм м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для контролю за виконанням робіт.

16.1.11. Власники або експлуатуючі організації інженерних мереж та шляхово-транспортних споруд при погодженні проектно-дозвільної документації на прокладання інженерних мереж в обов'язковому порядку зазначають перелік підприємств, установ та організацій, які отримали технічні умови на проектування на даній ділянці вулиці, площі і т. п., та не виконали роботи, з метою організації одночасного їх прокладання та відновлення благоустрою.

16.1.12. У разі, якщо під пляму забудови підпадають інженерні мережі та споруди на них, які відносяться до комунальної власності територіальної громади міста Києва, для отримання дозволу на початок робіт забудовник повинен надати висновок балансоутримувача мереж та дозвіл Київради на демонтаж комунального майна. Для чого забудовник звертається до Головного управління комунальної власності м. Києва, яке готує відповідні документи на сесію Київради.

16.1.13. З метою зменшення розриття проїжджих частин вулиць, магістралей і та інше при проектуванні, реконструкції, будівництві нових вулиць, магістралей, об'єктів метрополітену, площ необхідно передбачати, у відповідності зі розрахунковими схемами підземних інженерних мереж, споруд, за погодженням з відповідними експлуатаційними організаціями, закладання на перетині вулиць (проїздів) необхідної кількості каналів і футлярів з камерами для прокладання вказаних підземних мереж або передбачити їх прокладання в місцях, які виключають розриття проїжджих частин, поверхні над лініями метрополітену, та влаштування на тротуарах біля бортових каменів маячкових бетонних плит на кінцях резервних каналів або передбачати прокладання інженерних мереж у прохідних колекторах.

16.1.14. Після проведення будівництва, реконструкції або капітального ремонту шляхового покриття забороняється будь-яке (крім аварійного) розриття проїжджої частини протягом 5 років, а тротуарів - протягом 3-х років.

16.1.15. Відповідно до статті 16 Закону України "Про транспорт" переобладнання інженерних комунікацій, розташованих у межах червоних ліній вулиць, пов'язане з реконструкцією та ремонтом міських шляхів, мостів та шляхопроводів, здійснюється організаціями, що їх експлуатують, за власний рахунок чи за рахунок бюджетних коштів та за рахунок коштів, використання яких не суперечить чинному законодавству України.

**Примітка.** До початку проведення робіт з будівництва, реконструкції, капітального ремонту вулично-шляхової мережі КК "Київавтодор" через засоби масової інформації сповіщає замовникам, керівникам будівельних організацій, службам експлуатації інженерних мереж і споруд міста про терміни початку та закінчення робіт згідно із зразком:

До уваги замовників, керівників будівельних організацій, служб експлуатації інженерних мереж і споруд міста. У зв'язку з реконструкцією (капітальним ремонтом, будівництвом) нижченаведених вулиць КК "Київавтодор" пропонує в термін з по 20__ року виконати роботи по прокладанню (переобладнанню) підземних інженерних мереж, гільз, резервних трубопроводів і каналів, оскільки погодження на розриття цих вулиць (шляхів), площ у наступні 5 років видаватись не будуть (наводиться перелік вулиць, шляхів, площ). За довідками звертатись в КК "Київавтодор" за телефоном (вказати номер телефону).

16.1.16. Прокладання та перекладання підземних споруд мають виконуватись до початку робіт по будівництву доріг, проведення благоустрою та озеленення.

16.1.17. Забороняється виконувати капітальний ремонт шляхів до прокладання, перекладання та ремонту підземних споруд, якщо виконання останніх передбачено проектом. Приступати до будівництва нових та реконструкції існуючих споруд та комунікацій у межах технічних зон і зон постійного землекористування метрополітену без погодження (дозволу) Управління 10 та ПТ Головкиївархітектури та КП "Київський метрополітен" забороняється. У зазначених зонах метрополітену усі будівельні роботи повинні виконуватися тільки за узгодженням із КП "Київський метрополітен" і під його технічним наглядом.

16.1.18. Організації, що виконують роботи з поточного і капітального ремонту шляхів, пов'язані із змінами відміток проїжджої частини, зобов'язані під наглядом представників відповідних експлуатаційних служб встановлювати люки камер та колодязів підземних споруд і ківерів на одному рівні з проїжджою частиною. Основа під люки та ківери має бути виконана із бетону або залізобетону з маркою бетону по морозостійкості не менше F200. Виконання основи із цегли або асфальтобетону (у межах проїжджої частини і тротуарів вулиць) забороняється.

16.1.19. Будівельна чи ремонтна організації повинні не пізніше, як за 5 діб до початку робіт сповістити замовника і відповідні експлуатаційні підрозділи:

- про термін виконання робіт по ремонту шляхів, прокладанню підземних споруд, розриттю шурфів та їх засипку;

- про необхідність прийняття закінчених робіт;

- про готовність до проведення технічних випробувань та прийняття споруд в експлуатацію.

16.1.20. Кожне місце розриття на проїжджій частині у відповідності з проектом виконання робіт, узгодженим з зацікавленими організаціями і Управлінням ДАІ міста, КП "Київдорсервіс", огороджується тимчасовим щитовим огородженням висотою 1,2 м, встановлюються тимчасові дорожні знаки узгодженої схеми відповідно до вимог Держстандарту України та червоні ліхтарі в темний час доби.

В умовах інтенсивного руху міського транспорту і пішоходів до виконання робіт дозволяється приступати лише після встановлення огорожі, обладнання місць проведення робіт засобами застереження, тимчасовими знаками з визначенням напрямків об'їзду перешкод відповідно до РСТУ 1966-86.

Розриття траншей і котлованів у таких випадках виконуються, як правило, з вертикальними стінками, їх кріпленням, що мінімально обмежує рух транспорту, пішоходів і забезпечує збереження розміщених безпосередньо поблизу будівель і споруд.

На побутових приміщеннях, щитах огорож, механізмах, кабельних котушках і т. п. мають бути позначки організацій, яким вони належать, та номери їх телефонів.

Забороняється складування будівельних матеріалів та ґрунту, а також вигрузка та погрузка їх на проїжджих частинах за межами будівельного майданчика.

16.1.21. Ґрунт, будівельні матеріали та конструкції допускається складувати у межах огородженої території або в місцях, передбачених проектом виконання робіт. Складування громіздких, великомірних конструкцій та деталей за межами будівельних майданчиків має виконуватися в місцях, передбачених проектом виконання робіт, як правило, не раніше ніж за 24 години до початку їх монтажу. Завезення їх раніше зазначеного терміну може здійснюватися після узгодження з Головним управлінням контролю за благоустроєм м. Києва.

16.1.22. Розібране асфальтобетонне покриття має бути вивезене на підприємство КП "Автодорсервіс" по його переробленню, а бруківка, бортовий камінь, щебінь - складуватися окремо (у межах огородженої території), без змішування їх з ґрунтом, та зберігатись до закінчення робіт з метою використання їх при відновленні покрить.

16.1.23. У межах охоронних зон інженерних мереж забороняється:

- споруджувати житлові, громадські та дачні будинки, розміщувати автозаправні та автогазозаправні станції, склади пально-мастильних матеріалів;

- будувати гаражі та автостоянки, автомобільні дороги V категорії та залізниці;

- влаштовувати звалища, виливати розчини кислот, солей та лугів, що спричиняють корозію;

- розміщувати спортивні майданчики, стадіони, ринки, зупинки громадського транспорту, організовувати заходи з масовим скопиченням людей;

- будувати огорожі для відокремлення приватних земельних ділянок;

- складувати матеріали і конструкції;

- влаштувати переїзди і переходи через зовнішні трубопроводи теплових мереж;

проводити будь-які роботи (будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію, знесення будівель та споруд, земляні, вантажно-розвантажувальні, насадження дерев, розбивку клумб, розкривання дорожнього покриття) без письмового дозволу та без нагляду організацій, відповідальних за експлуатацію цих мереж і комунікацій.

16.1.24. Роботи по відновленню шляхового покриття при поперечному розритті виконуються без затримок після засипки траншей і котлованів і мають завершуватись на вулицях, тротуарах, скверах, бульварах, у парках та місцях інтенсивного руху транспорту і пішоходів в 1-денний термін, в інших місцях - у межах 2 діб, що передбачається проектом виконання робіт, після отримання відповідних висновків лабораторних іспитів на відповідність нормативним вимогам коефіцієнта ущільнення ґрунту в траншеї.

Відновлення шляхового покриття та благоустрою має виконуватись при наявності тимчасового огородження.

Відновлений благоустрій територій приймається від будівельних (ремонтних) організацій за актом представниками відповідних служб експлуатації та контролю за благоустроєм.

16.1.25. Організації, що виконують роботи по прокладанню, реконструкції інженерних комунікацій і підземних споруд, несуть відповідальність за якість засипання траншей піском, влаштування основи проїзних частин, тротуарів, відновлення зелених зон і у випадку виникнення їх просідання протягом року зобов'язані ліквідувати брак за першою вимогою балансоутримувачів.

Фактичний обсяг робіт та витрат по ліквідації браку визначається на підставі тристороннього акта, одним із учасників підписання якого має бути уповноважена особа Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

Уникання участі в комісійному обстеженні або підпису акта не звільняє організацію, на яку був оформлений дозвіл (ордер), від відповідальності.

16.1.26. Керівники організацій та посадові особи, відповідальні за виконання робіт по прокладанню та реконструкції підземних споруд, зобов'язані:

- систематично проводити огляд стану огорожі будівельного майданчика на відповідність проекту, укріплення траншей, сходин і інших елементів, своєчасно вживати заходів по вивезенню ґрунту, розібраних асфальтобетонних покриттів, прибирання сміття та невикористаних матеріалів, які повинні бути вивезені в дводенний строк після закінчення робіт;

- вживати заходів щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами сипучих матеріалів і розчинів, засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами;

- у складі проектів організації будівництва (ЛОБ) та виконання робіт (ПВР) обов'язковим є розділ по облаштуванню та експлуатації пунктів очистки коліс з детальним описом конструкцій, які застосовуються, розрахунком необхідної потужності, продуктивності та конкретним підбором рекомендованого обладнання, з прив'язкою до діючих мереж та комунікацій. При прив'язці, за можливістю, використовувати мобільні інвентарно-блочні пости очистки коліс заводського виготовлення вітчизняних виробників зі зворотним водопостачанням та механічною очисткою стічних вод.

У пояснювальній записці давати необхідні обґрунтування і техніко-економічні показники з вибраного варіанту пункту очистки коліс, описання технологічного процесу очистки від подачі транспортного засобу до його виходу з уточненням заходів з утилізації відходів;

- влаштовувати в траншеях і котлованах на проїжджій частині вулиць монолітний бетонний шар товщиною 15 см із бетону класу не нижче В 7,5 по поверхні ущільненого піску (ґрунту) під проектну конструкцію дорожнього одягу;

- забезпечувати поверхневий водовідвід з території будівельного майданчика.

16.1.32. Замовник при здійсненні технічного нагляду за будівництвом підземних споруд повинен:

- періодично виконувати контрольно-геодезичну зйомку відповідності проекту об'єктів, що будуються;

- перевіряти відповідність виконавчих креслень проекту та приймати участь у проведенні технічних іспитів і прийомі виконаних схованих робіт.

16.1.33. Виконавчі топографічні зйомки і оформлені виконавчі креслення на збудовані підземні споруди повинні відповідати державним будівельним нормам.

16.1.34. Виконавчі креслення по підземних спорудах виконуються в необхідній кількості будівельними організаціями в процесі будівництва.

У виконавчих кресленнях повинні бути відображені всі роботи, виконані при прокладанні нових та ліквідації виключених з роботи підземних споруд.

Один примірник виконавчих креслень до оформлення акта передачі підземних споруд в експлуатацію, але не пізніше 20 днів після закінчення будівництва, здається в Управління інженерного обладнання та підготовки територій Головкиївархітектури, один примірник - замовнику, інші примірники - відповідним експлуатаційним організаціям.

На виконавчих кресленнях повинні бути підписи відповідальної особи будівельної організації і замовника, вказані номер і дата узгодження проекту Управлінням інженерного обладнання та підготовки територій Головкиївархітектури, узгодження змін, якщо вони були внесені до проекту, номер ордера та дата закриття в Головному управлінні контролю за благоустроєм м. Києва.

**16.2. Вимоги щодо облаштування та утримання будівельних майданчиків та місць проведення робіт**

16.2.1. Не пізніше ніж за сім днів до початку робіт по підготовці ділянки будівництва та прилеглої до неї території забудовник (замовник) зобов'язаний встановити на межі ділянки будівництва стенд, доступний для огляду, з інформацією про проект будівництва, реконструкції, про заходи для благоустрою та обслуговування прилеглої території в період будівництва, про дозвіл на будівництво, замовника та виконавця (підрядника) робіт, початок та закінчення робіт, про уповноважені органи, до котрих необхідно звертатися з питань будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо.

16.2.2. До початку проведення основних робіт необхідно облаштувати будівельний майданчик у відповідності з проектами організації будівництва та виконання робіт.

16.2.3. Тимчасові огорожі будівельних майданчиків та місць розриття повинні відповідати вимогам до матеріалів та конструкцій, викладеним у розпорядженні виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), мати охайний зовнішній вигляд: вичищені від сміття, промиті, не мати отворів, пошкоджених ділянок, відхилень від вертикалі, сторонніх написів, наклейок, об'яв.

Огорожі та їх конструкції повинні бути пофарбовані фарбами, стійкими до несприятливих погодних умов, а при повторному використанні - відремонтовані та пофарбовані заново.

16.2.4. При проведенні робіт на проїзній частині магістралей та вулиць в якості огорожі використовуються дорожні блоки із полімерних матеріалів..

Організації, які виконують роботи на проїзній частині магістралей та вулиць, повинні укомплектувати місця проведення робіт необхідними технічними засобами безпеки дорожнього руху: дорожніми знаками з покращеними світлотехнічними характеристиками, імпульсними сигнальними стрілками, ліхтарями, спеціальною уніформою зі світловідбиваючими вставками для дорожніх робітників та маячками помаранчевого кольору для дорожньої техніки.

Без наявності вказаних засобів робота людей на проїзній частині забороняється.

Номенклатура, кількість та місце розташування дорожніх знаків визначаються, виходячи з характеру робіт, які виконуються, і повинні відповідати затвердженим схемам, які необхідно погоджувати з УДАІ ГУ МВС України в м. Києві та комунальним підприємством Київської міської ради "Київдорсервіс".

Імпульсні стрілки повинні бути ввімкнутими незалежно від часу доби.

16.2.5. З метою забезпечення безпеки пішоходів у місцях близького розміщення об'єктів, на яких виконуються роботи з будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо, з боку пішохідної зони

над огорожею встановлюються захисні козирки, а на тротуарі - настил для пішоходів, облаштований перилами зі сторони, де рухаються автотранспортні засоби.

16.2.6. Навісні декоративно-сітчасті огорожі для фасадів будівель і споруд виконуються із сіток, які спеціально передбачені для цих цілей, а також інших видів сіток, придатних за своїми декоративними, пожежобезпечними якостями та міцністю, які зберігають свої якості не менше одного року.

Рекомендований колір сітчастої огорожі: зелений, голубий, світло-жовтий або світло-сірий.

16.2.7. Огорожі із сіток навішуються на спеціально виготовлені для цього кріплення на фасаді будівель або на конструкцію монтажних лісів при їх наявності. Сітка натягується та закріплюється по всій поверхні для придання їй стійкості. Не допускається наявність значних викривлень та провисань, які надають поверхні огородження неохайний вигляд.

16.2.8. На огородженнях будівельних майданчиків або навісних декоративно-сітчастих огородженнях, на фасаді будівель можливе розміщення реклами, соціальних плакатів, художнього оформлення або іншої інформації (в центральній частині міста влаштування будівельної сітки з художнім зображенням інформаційно-декоративного (рекламного) змісту обов'язкове згідно з рішенням Київської міської ради від 31.10.2006 N 121-1/178).

При цьому розміщення комерційної реклами та інформації проводиться за наявності оформленого в установленому порядку дозволу.

**16.3. Керівники, уповноважені посадові особи будівельних організацій зобов'язані:**

16.3.1. Забезпечувати очистку транспортних засобів, не допускати винесення грунту та бруду на дороги, прибудинкові території, тротуари, для чого обладнати виїзди з будмайданчиків твердим покриттям. Організовувати механічну або ручну очистку і мийку транспортних засобів при виїзді. При винесенні з території об'єкта бруду, ґрунту терміново його прибирати.

16.3.2. Вживати заходів щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на вулично-шляхову мережу сипучих матеріалів та розчинів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем.

16.3.3. Не допускати накопичення будівельних відходів на будівельних, ремонтно-будівельних майданчиках та прилеглих територіях, забезпечувати виконання заходів по недопущенню пилоутворення на територіях об'єктів.

16.3.4. Не захаращувати пожежні проїзди, пішохідні доріжки, не пошкоджувати зелені насадження, не затемнювати вікна житлових приміщень будівельними матеріалами.

16.3.5. Вивозити будівельне сміття з будівельних майданчиків не менше одного разу на тиждень.

**6.4. Прийняття в експлуатацію закінчених робіт на інженерних мережах і спорудах**

16.4.1. Прийняття в експлуатацію інженерних мереж і споруд після завершення робіт виконується у відповідності з чинними нормативними документами.

16.4.2. Організаціям, які експлуатують інженерні мережі і споруди, забороняється приймати їх в експлуатацію або на свій баланс без дозволу (довідки) Управління інженерного обладнання та підготовки територій Головкиїварархітектури, закритого ордера в Головному управлінні контролю за благоустроєм м. Києва та акта виконання робіт, підписаного уповноваженою особою Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва.

16.4.3. Введення в дію об'єктів, завершених будівництвом і не прийнятих в експлуатацію, забороняється.

16.4.4. Підземні інженерні споруди та мережі, які прийняті в експлуатацію з порушенням п. 11.2 і не враховані внаслідок цього при наступному проектуванні та будівництві інших об'єктів, можуть бути випадково зруйновані.

Матеріальні збитки, які пов'язані з руйнуванням незареєстрованих мереж і споруд при будівництві, відшкодовуються за рахунок власника.

## XVII. ПРАВИЛА ПАРКУВАННЯ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ У М. КИЄВІ

**17.1. Загальні положення**

17.1.1. Цими Правилами визначається єдиний порядок організації та функціонування платних місць для паркування транспортних засобів на території міста Києва з метою:

• забезпечення належного благоустрою територій, в тому числі благоустрою автомобільних доріг, міжквартальних проїздів та тротуарів;

• збільшення пропускної спроможності проїзних частин вулиць міста;

• підвищення безпеки дорожнього руху та дисципліни водіїв;

• впорядкування паркування транспортних засобів на вулицях, майданах та міжквартальних територіях міста;

• посилення контролю та притягнення до адміністративної відповідальності власників транспортних засобів, які порушують Правила дорожнього руху та ці Правила;

• підвищення культури паркування;

• підвищення дисципліни сплати збору за послуги паркування, збільшення фінансових, надходжень до бюджету м. Києва.

• забезпечення місцями для паркування таксі та таксомоторів, що використовуються на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Києві.

17.1.2. Правила паркування транспортних засобів у місті Києві розроблені відповідно до чинного законодавства та з метою впровадження у системі платного паркування населених пунктів єдиної політики з питань нормативного регулювання, організації, функціонування, ціноутворення, координації і контролю.

**17.2. Основні терміни, використані в цих Правилах:**

**Паркування транспортних засобів -** тимчасова стоянка транспортних засобів у відведених або спеціально обладнаних місцях для паркування автотранспорту без відповідальності за збереження транспортного засобу або з такою відповідальністю, якщо можливе оснащення місць для паркування необхідним обладнанням.

**Паркування таксі та таксомоторів, що використовуються на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Києві, -** тимчасова стоянка транспортних засобів у відведених або спеціально обладнаних місцях для паркування автотранспорту без відповідальності за збереження транспортного засобу або з такою відповідальністю, визначена Комунальною госпрозрахунковою службою перевезень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**Відведені місця** - це місця платного паркування, які знаходяться на земельних ділянках, розташованих поза межами червоних ліній, або на земельних ділянках, відносно яких не визначено балансоутримувача, повинні бути огороджені, обладнані дорожніми знаками, мати освітлення та приміщення для охорони, можуть мати дорожню розмітку (в залежності від погодних умов, пори року) та можуть бути оснащенні пристроями для контролю часу паркування.

**Спеціально обладнані місця** - це місця для паркування транспортних засобів, розміщені на проїжджій частині доріг чи за її межами, визначені відповідними дорожніми знаками, можуть мати дорожню розмітку, можуть бути оснащені спеціальними пристроями для контролю часу і способу паркування, сплати збору і послуг паркування, необхідним технічним обладнанням для запобігання викраденню транспортних засобів (огорожею, в'їзними та виїзними бар'єрами, шлагбаумами, приміщеннями для охоронців тощо).

**Спеціально обладнаний майданчик (штрафмайданчик) -** майданчик, призначений для забезпечення зберігання автотранспортних засобів, до яких застосовано затримання або прийнято рішення відповідними посадовими особами, визначеними законом, щодо вжиття необхідних заходів по усуненню перешкод.

**Місце для службового платного паркування транспортних засобів -** спеціально визначене оператором місце для тимчасової стоянки транспортних засобів підприємств, організацій, установ тощо.

**Збір за паркування транспортних засобів** - місцевий податок, який згідно із законом запроваджується і зупиняється Київською міською радою на території міста Києва та зараховується до бюджету м. Києва.

**Платники збору за паркування автотранспортних засобів -** водії чи відповідні юридичні особи, що паркують транспортні засоби у відведених або спеціально обладнаних для цього місцях.

**Плата за послуги паркування** включає в себе ставку збору за паркування, відшкодування витрат на утримання та обслуговування місць для платного паркування, забезпечення планового прибутку уповноваженої особи (оператора) та може включати інвестиційну складову у разі затвердження Київською міською радою інвестиційної програми, якою передбачена зазначена складова.

**Інвестиційна складова -** кошти враховані в тарифі за паркування транспортних засобів, які використовуються оператором на впровадження інноваційних технологій в організацію паркування автотранспортних засобів на території міста.

**Паркувальний автомат (паркомат) -** лічильник, призначений для обліку часу паркування транспортного засобу, який показує час, до якого сплачено тривалість паркування транспортного засобу та за допомогою якого можна сплачувати вартість послуг з паркування та вартість робіт з встановлення та зняття технічного засобу.

**Місця платного автоматизованого паркування -** місця для паркування, обладнані паркоматами або іншими пристроями, що забезпечують роботу автоматизованої системи обліку оплати за паркування.

**Фіскальний чек** - платіжний документ, який засвідчує факт сплати коштів за платне паркування транспортного засобу.

**Пластикова чіп-картка** - багаторазовий платіжний засіб, який забезпечує оплату вартості паркування транспортних засобів.

**Абонементний талон -** документ, який дає право на паркування транспортного засобу протягом визначеного періоду, сплаченого заздалегідь.

**Талон фіксованої вартості** - документ, який надає право на паркування транспортного засобу на час, визначений номіналом талону.

**Інвестиційний конкурс (тендер) -** визначення на конкурсних засадах іноземного або вітчизняного інвестора, який запропонує кращу інвестиційну програму впровадження автоматизованої системи паркування, що відповідає вимогам, встановленим тендерним комітетом, та гарантує її виконання.

**Технічний засіб для обмеження руху транспортних засобів -** спеціальний пристрій, який обмежує рух транспортного засобу.

**Застосування технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів -** встановлення технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів на транспортний засіб у відведених чи спеціально обладнаних місцях паркування транспортних засобів та об'єктах благоустрою зеленого господарства з метою перешкоджання подальшому руху транспортного засобу.

**Затримання транспортного засобу** - блокування або доставка транспортного засобу для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку (якщо розміщення затриманого транспортного засобу суттєво перешкоджає дорожньому руху), в тому числі за допомогою спеціального автомобіля-евакуатора.

**Усунення перешкод -** переміщення чи доставка транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик у випадку порушення водієм транспортного засобу Правил дорожнього руху в частині зупинки та стоянки, якщо таке порушення створює загрозу безпеці дорожнього руху, життю та здоров'ю пішоходів.

**Евакуатор -** спеціально обладнаний автомобіль, який використовується для доставки транспортного засобу для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку.

**Платіж з використанням мобільного терміналу** (телефону), далі - М-паркування - оплата за користування місцями паркування транспортних засобів шляхом відправки SMS або голосових повідомлень оператору мобільного зв'язку для вирахування коштів з особистого (телекомунікаційного) рахунку абонента.

**Оператор (уповноважена організація)** - комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що визначено органом місцевого самоврядування для здійснення організації та експлуатації місць платного паркування транспортних засобів згідно з діючим порядком.

**Оператор мобільного зв'язку -** юридична особа, яка надає послуги мобільного зв'язку абонентам для сплати коштів за послуги паркування транспортних засобів.

**Оператор телекомунікаційного зв'язку** - юридична особа, яка залучена оператором на конкурсних засадах у встановленому порядку, діє на підставі договору, предметом якого є надання телекомунікаційних послуг оператору шляхом використання прогресивних технологій та методів обліку і формування інформаційної бази чи збору коштів щодо сплати послуг з паркування при використанні користувачами автоматизованої системи паркування транспортних засобів, що надають сучасні телекомунікаційні технології.

**17.3. Організація платних місць для паркування транспортних засобів**

17.3.1. Платні місця для паркування транспортних засобів (майданчики для платного паркування) призначені для тимчасової стоянки транспортного засобу зі стягненням плати за паркування у відведених або спеціально обладнаних місцях без відповідальності за збереження транспортного засобу або з такою відповідальністю, якщо можливе оснащення місця для паркування транспортних засобів необхідним обладнанням. Організація та експлуатація місць платного паркування транспортних засобів здійснюється лише оператором або підприємствами, з якими оператор уклав відповідний договір.

17.3.2. Особливі умови користування земельними ділянками, на яких розташовані спеціально обладнані та відведені місця, полягають в розробці та погодженні в установленому цими Правилами порядку схем організації дорожнього руху, згідно з якими у оператора виникає право надання платних послуг паркування транспортних засобів та не потребує розроблення проектів відведення цих земельних ділянок. На таких земельних ділянках оператор не має права здійснювати будь-яку діяльність, окрім надання платних послуг з паркування транспортних засобів та обладнання таких місць, що полягає у запровадженні інноваційних технологій (сучасних систем паркування), нанесенні дорожньої розмітки, встановленні відповідних дорожніх знаків, огорожі та інших елементів благоустрою, у порядку визначеному цими Правилами. Допускається відсутність дорожньої розмітки в залежності від погодних умов, бруду тощо при наявності установлених відповідних за змістом дорожніх знаків, що позначають межі та спосіб поставлення транспортного засобу на стоянку.

17.3.3. Оператор розробляє схеми організації дорожнього руху за погодженням з управлінням ДАІ ГУ МВС України в м. Києві (при розташуванні місць для паркування в межах червоних ліній міських вулиць і доріг), Головним управлінням транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а в випадках необхідності їх розміщення:

- в межах шляхопроводів, на тротуарах (при заниженні їх бордюрного каменя) - з комунальною корпорацією "Київавтодор";

- в межах міжквартальних територій - з КП "УЖГ" або КП "ШЕУ" виконавчих органів районних у м. Києві рад (районних у м. Києві державних адміністрацій);

- на вулицях та в районі об'єктів відповідно постійного руху та відвідування осіб, яких охороняють відповідно до чинного законодавства, - з Управлінням державної охорони.

Після затвердження схеми організації дорожнього руху у встановленому цими Правилами порядку оператор зобов'язаний повідомити КП "Київдорсервіс" про встановлені дорожні знаки.

17.3.4. Перелік майданчиків для платного паркування транспортних засобів доводиться до відома учасників дорожнього руху через місцеві засоби масової інформації, а конкретні місця для паркування автотранспортних засобів позначаються шляхом встановлення дорожніх знаків і нанесення дорожньої розмітки згідно з Правилами дорожнього руху та визначаються розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

17.3.5. Забороняється:

17.3.5.1. Паркування транспортних засобів у заборонених для цього місцях, позначених відповідними дорожніми знаками або дорожньою розміткою.

17.3.5.2. Паркування великовантажних транспортних засобів на міжквартальних територіях (у дворах житлових будинків).

17.3.5.3. Організація платних місць паркування на проїжджих частинах вулиць в місцях, прилеглих до закладів охорони здоров'я (лікувальних установ, що надають стаціонарно-медичну допомогу хворим), крім фармацевтичних, приватних клінік, амбулаторно-поліклінічних, медичних учбових закладів, діагностичних центрів та санітарно-профілактичних закладів, до дитячих дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл, територія яких безпосередньо прилягає до вулиці (проспекту, провулку тощо), до міських кладовищ.

17.3.6. Паркування транспортних засобів біля місця розташування підприємств, організацій, великих торговельних закладів (ринків, універсамів, універмагів, супермаркетів), розважальних закладів (ресторанів, нічних клубів, казино, барів та ін.) здійснюється на підставі схеми організації дорожнього руху та відповідного договору з оператором.

17.3.7. Створення належних умов для діяльності дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних організацій на проїжджих частинах вулиць та площ, в межах фасадної частини будинків, в яких вони розміщені, визначаються за їх зверненнями до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) своїм розпорядженням може визначити місця для безоплатного паркування транспортних засобів цих організацій.

На інших ділянках вулиць та майданів міста Києва паркування транспортних засобів зазначених вище організацій здійснюється на загальних підставах.

17.3.8. Режим роботи майданчиків для платного паркування визначається оператором.

У День незалежності України, День Конституції України, День Перемоги, День Києва паркування транспортних засобів на місцях для платного паркування (за винятком платних місць для паркування біля ринків) здійснюється безкоштовно.

17.3.9. Контроль за здійсненням платного паркування транспортних засобів покладається на Головне управління транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

17.3.10. Паркування таксі та таксомоторів, що використовуються на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Києві, проводиться згідно з порядком, затвердженим Головним управлінням транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**17.4. Система управління місцями для платного паркування, координація та контроль**

17.4.1. Система платного паркування транспортних засобів включає:

• місця для платного паркування транспортних засобів з дорожніми знаками, дорожньою розміткою;

• автоматизовану систему оплати паркувального часу, яка складається з паркувальних автоматів, що працюють від чіп-карток, системи оплати за допомогою мобільних телефонів, процесінгового центру тощо;

• пластикові чіп-картки, квитанції, реєстратори розрахункових операції, фіскальні чеки, абонементні талони, талони фіксованої вартості;

• блокіратори, евакуатори, спеціально обладнані майданчики для зберігання транспортних засобів, затриманих чи переміщених з метою усунення перешкод;

• працівників оператора, які здійснюють контроль за повнотою сплати послуг за паркування;

• працівників Управління ДАІ ГУ МВС України в м. Києві, Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва чи інших визначених Київською міською радою органів, які контролюють дотримання правил паркування та можуть здійснювати разом з оператором функції щодо затримання транспортних засобів чи їх переміщення з метою усунення перешкод;

• технічну службу з обслуговування паркоматів, процесінгового центру та автопарку;

• технічну службу, яка забезпечує радіозв'язок з процесінговим центром, статистичну обробку даних;

• мережу розповсюдження абонементних талонів, талонів фіксованої вартості через магазини, кіоски та інше.

17.4.2. Організація та експлуатація (тобто, безпосереднє управління) системи платного паркування транспортних засобів, облаштування місць для платного паркування транспортних засобів, а також здійснення розрахунків з юридичними та фізичними особами за паркування їхнього транспорту покладається на оператора або інших суб'єктів, визначених оператором на умовах договору.

17.4.3. Оператор у своїх діях керується порядком, встановленим виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) та іншими нормативно-правовими актами.

17.4.4. Оператор здійснює, за власний рахунок (за рахунок інвестиційної складової) або за рахунок коштів інвесторів (за умови проведення інвестиційного конкурсу), оснащення (встановлення паркувального обладнання, проведення ремонту, облаштування майданчиків для паркування транспортних засобів, монтаж дорожніх знаків тощо), експлуатацію і утримання місць для платного паркування, взаємодіє з працівниками Управління ДАІ МВС України в м. Києві, Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва чи інших організацій, органів місцевого самоврядування, контроль на місцях за повнотою і своєчасністю сплати водіями плати за послуги паркування.

17.4.5. Контроль за дотриманням вимог чинного законодавства, пов'язаного з паркуванням транспортних засобів (на тротуарах, зелених зонах, в зоні дії забороняючих дорожніх знаків, створення перешкод для утримання та прибирання об'єктів і елементів благоустрою) здійснюється працівниками Головного управління контролю за благоустроєм м. Києва, Управління ДАІ ГУ МВС України у м. Києві, оператора чи іншими визначеними Київською міською радою органами.

17.4.6. Функція контролю за дотриманням оператором та іншими суб'єктами (визначеними оператором) податкової дисципліни здійснюється Державною податковою адміністрацією у м. Києві.

17.4.7. Контроль сплати збору за паркування транспортних засобів, що належать юридичним та фізичним особам на проїжджих частинах біля своїх офісів, де функціонують місця платного паркування, здійснюється Державною податковою адміністрацією у місті Києві на підставі інформаційних даних оператора та облікових даних Управління ДАІ ГУ МВС України у м. Києві.

**17.5. Форми оплати та порядок розрахунків за користування місцями платного паркування**

17.5.1. Система оплати за користування місцями платного паркування включає безготівкові та готівкові форми розрахунків, а саме:

- реєстратори розрахункових операцій, квитанції, фіскальні чеки на паркування автотранспортних засобів;

- талони фіксованої вартості та абонементні талони на паркування автотранспортних засобів (годинні, денні, місячні, квартальні та ін.);

- безготівкова передоплата за користування місцями для паркування транспортних засобів підприємствами, організаціями та установами;

- пластикові чіп-картки;

- особистий (телекомунікаційний) рахунок;

- інші форми сплати при використанні автоматизованих систем паркування.

17.5.2. Придбання фізичними і юридичними особами абонементних талонів та пластикових чіп-карток на паркування транспортних засобів здійснюється у безготівковій формі або за готівку через торговельну мережу тощо.

17.5.3. Безготівкова оплата може здійснюватись згідно з укладеним між оператором та платником послуг з паркування договором.

17.5.4. Безготівкова сплата за користування місцями платного паркування транспортних засобів може здійснюватись за допомогою мобільного зв'язку шляхом здійснення SMS-платежу або голосового повідомлення-платежу тощо. Зміст платежу полягає у відправленні на короткий номер, визначений оператором мобільного зв'язку, повідомлення про сплату за паркування транспортних засобів, що є підтвердженням згоди укласти договір на паркування транспортних засобів на визначених у публічній пропозиції умовах та на списання з особистого (телекомунікаційного) рахунку платника суми вартості паркування, визначеної у такій публічній пропозиції.

**17.6. Тарифи на паркування транспортних засобів**

17.6.1. Тарифи за користування місцями для платного паркування, тарифи за роботи з встановлення/зняття технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів, тарифи оплати робіт з переміщення чи доставки транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик та вартість абонементних талонів в залежності від терміну їх дії запроваджуються оператором за погодженням з Головним управлінням з питань цінової політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Тарифи на послуги з паркування включають в себе ставку збору за паркування, плату за послуги паркування та, у разі затвердження Київською міською радою інвестиційної програми, можуть включати інвестиційну складову.

17.6.2. Ставка збору за паркування автотранспортних засобів.

17.6.2.1. Збір за парковку встановлюється з розрахунку за 1 годину паркування у таких розмірах:

- 3 % від одного неоподатковуваного мінімуму доходів громадян - на спеціально обладнаних місцях для паркування автотранспорту, режим роботи яких знаходиться у часових межах з 8-00 до 20-00 години;

- 1 % від одного неоподатковуваного мінімуму доходів громадян - на спеціально обладнаних місцях для паркування автотранспорту, режим роботи яких знаходиться у часових межах з 22-00 до 6-00 години;

- 1 % від одного неоподатковуваного мінімуму доходів громадян - на відведених місцях для паркування автотранспорту.

17.6.2.2. Збір за паркування автотранспортних засобів перераховується оператором до 20 числа місяця, наступного за звітним, до бюджету м. Києва.

17.6.2.3. За несвоєчасне перерахування збору за паркування автотранспортних засобів оператор сплачує фінансові санкції та пеню відповідно до вимог чинного законодавства.

17.6.3. Плата за послуги з паркування автотранспортних засобів:

17.6.3.1. Стягується з юридичних та фізичних осіб за кожну годину паркування автотранспортних засобів на спеціально обладнаних місцях, розташованих на паркувальних майданчиках, режим роботи яких знаходиться у часових межах з 8-00 до 22-00 години.

17.6.3.2. Стягується з юридичних та фізичних осіб за термін перебування автотранспортних засобів у відведених та спеціально обладнаних місцях паркування, розташованих на паркувальних майданчиках, режим роботи яких знаходиться у часових межах з 22-00 до 6-00 години.

17.6.3.3. Здійснюється згідно із затвердженою калькуляцією витрат оператора з експлуатації одного місця паркування автотранспортних засобів. Калькуляція повинна відповідати умовам цих Правил та іншим нормативним документам, які регулюють діяльність з експлуатації та утримання місць паркування автотранспортних засобів, та може включати інвестиційну складову.

17.6.3.4. Сплачується водіями єдиним платежем на умовах попередньої оплати в момент постановки транспортного засобу на стоянку шляхом придбання чеку про оплату. У разі придбання водіями абонементних талонів, талонів фіксованої вартості або оплати послуг паркування за допомогою інших видів інноваційних технологій, збір за парковку автомобілів враховується в тариф послуг з паркування та сплачується водіями при придбанні ними зазначених видів оплати.

17.6.3.5. Може стягуватися як готівкою, так і у безготівковій формі.

**17.7. Дії оператора при несплаті водіями послуг з паркування та розміщення транспортних засобів на об'єкті благоустрою зеленого господарства**

17.7.1. При порушенні встановленого цими Правилами порядку оплати послуг з паркування транспортних засобів на відведених або спеціально обладнаних місцях, а також розміщенні транспортного засобу на об'єкті благоустрою зеленого господарства оператор застосовує технічні засоби для обмеження руху транспортних засобів, якщо:

17.7.1.1. Водії припаркованих транспортних засобів не сплатили вартість послуг з паркування.

17.7.1.2. Послуги з паркування транспортних засобів сплачені не в повному обсязі або з порушенням порядку оплати.

17.7.1.3. Прострочено час дозволеного (сплаченого) паркування транспортних засобів.

17.7.1.4. Порушено порядок постановки транспортних засобів на паркувальній дільниці.

17.7.1.5. Транспортні засоби знаходяться на об'єкті благоустрою зеленого господарства.

17.7.2. Застосування технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів здійснює оператор.

17.7.3. У разі застосування технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів, працівник оператора зобов'язаний наклеїти на скло дверей водія транспортного засобу відповідне попередження.

17.7.4. Працівник оператора, який здійснює застосування технічних засобів для обмеження руху транспортних засобів (далі - технічний засіб), складає відповідний акт у двох примірниках, який повинен містити:

- дані про оператора, який встановлює технічний засіб;

- ім'я, прізвище та особистий підпис працівника оператора, який встановлює технічний засіб;

- координати оператора, до якого треба звернутись для зняття технічного засобу;

- час і причину встановлення технічного засобу. Один примірник акта розміщується на видному місці транспортного засобу, другий - залишається у працівника оператора.

17.7.5. У разі застосування технічного засобу у випадках, передбачених п. п. 17.7.1.1 - 17.7.1.4 цих Правил, зняття технічного засобу здійснюється за умови повної сплати водієм послуг з паркування транспортного засобу і робіт з встановлення та зняття технічного засобу.

17.7.6. Застосування технічного засобу у випадку, передбаченому п. 17.7.1.5, здійснюється з урахуванням особливостей, які встановлюються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). Про порушення водієм транспортного засобу правил благоустрою складається протокол про адміністративне правопорушення.

У разі застосування технічного засобу у випадку, передбаченому п. 17.7.1.5, зняття технічного засобу з транспортного засобу здійснюється за умови повної сплати водієм виконаних робіт з встановлення та зняття технічного засобу, а також грошових коштів на відновлення благоустрою на об'єкті зеленого господарства.

17.7.7. У разі відмови особи, яка порушила вимоги цих Правил, від сплати послуг з паркування та робіт з встановлення та зняття технічного засобу, після розгляду оператором відповідної заяви у порядку, передбаченому чинним законодавством України, працівник оператора в присутності понятих складає акт про порушення водієм встановленого порядку оплати послуг з паркування, вказує розмір послуг з паркування, вартість виконаних робіт з встановлення та зняття технічного засобу, після чого проводиться зняття технічного засобу Акт направляється до суду для стягнення несплачених коштів з порушника в примусовому порядку.

17.7.8. Роботи з встановлення та зняття технічного засобу сплачуються водієм транспортного засобу або особою, яка має право на користування транспортним засобом.

17.7.9. Оплата за роботи з встановлення та зняття технічного засобу здійснюється:

- шляхом перерахування коштів через установи банків і Ощадного банку України на рахунок оператора, що надає послуги з паркування, виконує роботи з встановлення та зняття технічного засобу;

- шляхом використання паркоматів з отриманням відповідного документа;

- шляхом готівкового розрахунку з працівником оператора, який здійснює зазначені роботи, з оформленням розрахунку у встановленому порядку (фіскальний чек, квитанція суворої звітності про оплату робіт та послуг з паркування, журнал (книга) обліку квитанцій зареєстрована у відповідному податковому органі, зберігання у встановленому порядку корінців квитанцій про сплату звітних документів для перевірки та контролю тощо).

17.7.10. Матеріальну відповідальність за можливі механічні пошкодження транспортних засобів при встановленні та знятті технічного засобу згідно з чинним законодавством несе оператор.

17.7.11. Оператор не несе матеріальну відповідальність за пошкодження транспортних засобів, які здійснені його водієм, або особою, яка має право керувати цим засобом, у разі нехтування зазначеними особами попередження про застосування технічного засобу, передбаченого п. 17.7.3 даних Правил.

**17.8. Примусове переміщення транспортних засобів**

17.8.1. У разі порушень водіями Правил дорожнього руху, у випадках, визначених законом, та з метою усунення перешкод на вулично-шляховій мережі, якщо це загрожує безпеці дорожнього руху або безпеці громадян, застосовується переміщення чи доставка транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик.

17.8.2. Підстави затримання транспортного засобу та усунення перешкод на вулично-шляховій мережі:

17.8.2.1. У випадках, передбачених законом, працівник Державтоінспекції (далі - працівник ДАІ) тимчасово затримує транспортний засіб шляхом блокування або доставляє його для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку.

17.8.2.2. У разі виявлення випадків залишення водієм транспортного засобу на вулично-шляховій мережі з порушенням встановлених правил зупинки і стоянки, якщо це загрожує безпеці дорожнього руку або безпеці громадян, працівник ДАІ вживає заходів щодо усунення перешкод шляхом прийняття рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку.

17.8.3. Порядок затримання транспортного засобу та усунення перешкод на вулично-шляховій мережі.

17.8.3.1. У випадках, визначених п. 17.8.2.1 цих Правил, працівник ДАІ зобов'язаний надати особі можливість повідомити про тимчасове затримання транспортного засобу та своє місцезнаходження іншу особу за власним вибором і вжити заходів щодо повернення автомобіля до місця постійної дислокації, а також забороняє експлуатацію транспортного засобу до усунення несправностей, виявлених у процесі його огляду.

17.8.3.2. У випадках, визначених п. 17.8.2.2 цих Правил, працівник оператора залишає на місці, де знаходився транспортний засіб, інформацію для водія, яка містить відомості про державний номер та місцезнаходження транспортного засобу, контактний телефон працівника оператора.

17.8.3.3. Працівник ДАІ через чергового по УДАТ або інформаційно-диспетчерську службу викликає мобільну групу з автомобілем-евакуатором.

17.8.3.4. У присутності двох понятих і працівника оператора, якому передається транспортний засіб для доставлення на спеціальний майданчик чи стоянку, працівник ДАІ складає протокол огляду і затримання чи вжиття заходів щодо усунення перешкод шляхом прийняття рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку у 3-х примірниках, який містить такі відомості: дату, час, місце порушення і підстави для огляду, затримання та переміщення чи доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку; посаду, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові та підпис особи, яка приймає рішення про огляд, затримання та переміщення чи доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку; тип, марку, державний реєстраційний номер, перелік візуальних недоліків та пошкоджень на транспортному засобі, що затримується та переміщується чи доставляється на спеціальний майданчик чи стоянку; найменування, адресу та номер телефону оператора, який здійснює доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку; адресу місця зберігання транспортного засобу; посаду, прізвище, ім'я особи, яка виконує роботи з доставлення транспортного засобу на спеціальний майданчик чи стоянку, її підпис; посаду, прізвище, ім'я особи, яка приймає транспортний засіб на зберігання, її згоду (з особистим підписом) з переліком візуальних недоліків та пошкоджень на ньому; показники одометра автомобіля-евакуатора до початку руху та при прибутті до спеціально обладнаного майданчика; фото транспортного засобу (за необхідності). Протокол огляду і затримання чи вжиття заходів щодо усунення перешкод шляхом прийняття рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку (далі - Протокол) повинен бути пронумерований друкарським способом, зокрема, на ньому має проставлятися серія і номер. Усі реквізити Протоколу заповнюються розбірливим почерком, українською мовою. Не допускається закреслення чи виправлення відомостей, що заносяться до нього, а також внесення додаткових записів до відповідної його частини після її підписання понятими. Особа, яка здійснює доставлення затриманого транспортного засобу, опечатує конструктивно передбачені місця доступу в транспортний засіб.

17.8.4. Доставлення транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик здійснює підрозділ оператора за допомогою спеціальних технічних пристроїв автомобілями-евакуаторами.

17.8.5. Про отримання автомобіля працівник оператора ставить підпис в протоколі і отримує 3 примірники протоколу: для чергового по спеціально обладнаному майданчику, для працівника ДАІ і для водія-порушника.

17.8.6. Після складання працівником ДАІ протоколу, зазначеного у пункті 17.8.3.4 цих Правил, транспортний засіб за допомогою спеціальних технічних пристроїв завантажується працівниками оператора на автомобіль-евакуатор та доставляється на спеціально обладнаний майданчик. На місці, де знаходився транспортний засіб, працівник оператора залишає інформацію для водія.

17.8.7. Про затримання і переміщення чи доставлення транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик працівник ДАІ негайно повідомляє в чергову частину при УДАІ для обліку та надає необхідну інформацію водію на його звернення.

17.8.8. У разі, коли водій з'являється на місці правопорушення в момент виконання робіт по завантаженню транспортного засобу, працівник ДАІ не затримує транспортний засіб, а складає адміністративний протокол про порушення правил зупинки і стоянки. При цьому порушення має бути усунуто протягом максимально короткого строку. У такому випадку фактично виконані оператором роботи (виїзд евакуатора, завантаження, доставка, розвантаження транспортного засобу) не оплачуються.

17.8.9. Транспортний засіб відповідно до протоколу огляду і затримання чи вжиття заходів щодо усунення перешкод шляхом прийняття рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку приймається на спеціально обладнаний майданчик черговим з відповідним оформленням прийняття на зберігання та записом у журналі реєстрації і утримується згідно з Правилами зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року N 115.

17.8.10. Водій після отримання інформації з чергової частини ДАІ або від працівника ДАІ (працівника оператора) про причину затримання транспортного засобу чи вжиття заходів щодо усунення перешкод шляхом прийняття рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку та місце його знаходження звертається до чергового по спеціально обладнаному майданчику.

17.8.11. На підставі вищезазначеного протоколу працівником ДАІ на спеціально обладнаному майданчику складається протокол про адміністративне порушення водієм правил дорожнього руху та робиться відповідна відмітка у дозволі на отримання автомобіля. До протоколу про адміністративне правопорушення працівником ДАІ додається один примірник протоколу.

17.8.12. Транспортний засіб видається (повертається) власнику або особі, яка має право на користування цим транспортним засобом, після складання протоколу про адміністративне правопорушення за фактом вчиненого ним порушення Правил дорожнього руху, отримання дозволу від працівника ДАІ та за умови оплати власником або особою, яка має право на користування цим транспортним засобом, робіт із доставлення та зберігання транспортного засобу згідно з тарифами, затвердженими у встановленому порядку. У разі відмови власників або осіб, які мають право на користування транспортним засобом, від оплати зазначених робіт, транспортний засіб повертається, а кошти стягуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України. Доступ водія до транспортного засобу, який знаходиться на спеціально обладнаному майданчику, здійснюється в присутності особи, відповідальної за її зберігання - чергового цього майданчика.

17.8.13. Роботи із доставляння та зберігання транспортних засобів, водії яких порушили Правила дорожнього руху чи створили перешкоди на вулично-шляховій мережі, якщо вони загрожують безпеці дорожнього руху або безпеці громадян, оплачуються їх власниками або особами, які мають право на користування ними, шляхом перерахування коштів через установи банків на Ощадний банку України на рахунок оператора, або шляхом готівкового розрахунку через касу оператора, або через паркувальний автомат з допомогою чіп (смарт)-картки, або безпосередньо працівнику оператора, який виконує зазначені роботи, з оформленням розрахунку через касовий апарат.

17.8.14. Матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством за збереження та неушкодженість транспортних засобів при їх завантаженні, доставлянні до спеціально обладнаних майданчиків та зберіганні на них несе оператор, який безпосередньо здійснює зазначені роботи.

17.8.15. Положення цього Порядку не поширюються на транспортні засоби з номерними знаками дипломатичних установ.

**17.9. Порядок оскарження дій посадових осіб**

17.9.1. Дії і рішення посадових осіб, пов'язані із виконанням цих Правил, можуть бути оскаржені до вищестоящого органу (в залежності від підпорядкування) або до суду.

17.9.2. Розгляд скарг власників транспортних засобів чи осіб, які мають право на користування ними, здійснюється відповідно до Закону України "Про звернення громадян".

**17.10. Звітність**

17.10.1. Оператор надає щоквартально за встановленою формою звіт про свою діяльність до податкових інспекцій за місцем реєстрації.

17.10.2. За несвоєчасне надання звіту до оператора застосовуються фінансові санкції згідно з чинним законодавством.

**17.11. Пільги при користуванні місцями для платного паркування**

17.11.1. Правом безкоштовного паркування користуються:

- спеціальний автотранспорт із службовими державними номерними знаками під час виконання прямих службових обов'язків у зоні місць для платного паркування (прокуратури, МВС, СБУ, пожежної охорони, швидкої допомоги, аварійний спецавтотранспорт міських комунальних служб тощо);

- інваліди війни, інваліди дитинства та інваліди внаслідок загального захворювання;

- ветерани Великої Вітчизняної війни та інших локальних воєн.

17.11.2. Питання пільгового паркування службового автотранспорту центральних та місцевих органів виконавчої влади та інших бюджетних організацій вирішується окремо виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) за погодженням з постійними комісіями Київської міської ради в установленому порядку.

17.11.3. Оператор на майданчиках платного паркування автотранспортних засобів та автостоянках повинен забезпечити резервування, спеціальних місць паркування в обсязі 10 відсотків від загальної кількості, але не менше одного місця для паркування автособілів, [illegible] інших засобів, які перевозять інвалідів, з їх позначенням відповідними [illegible] або іншими інформаційними покажчиками. При облаштуванні спеціальних місць (у разі наявності) передбачати їх резервування на відстані не більш як 50 метрів перед входом до будівлі, а біля житлових будинків - не більш як за 100 метрів. На зарезервованих спеціальних місцях паркування пільгами користуються особи, визначені в ч. 3 п. 17.11.1 цих Правил.

**17.12. Повноваження та обов'язки суб'єктів паркувальної діяльності [illegible] населених пунктів**

17.12.1. Орган місцевого самоврядування:

- забезпечує ознайомлення власників транспортних засобів з цими Правилами через місцеві засоби масової інформації;

- контролює, координує та узгоджує роботу всіх учасників діяльності системи паркування транспортних засобів у межах адміністративно-територіальної одиниці;

17.12.2. Підрозділи ДАІ МВС України:

- узгоджують схеми організації дорожнього руху (схеми паркування транспортних засобів у м. Києві);

- контролюють виконання цих Правил у межах своєї компетенції;

- накладають у межах своєї компетенції адміністративні стягнення за порушення водіями Правил дорожнього руху та/або створення перешкод на вулично-шляховій мережі, якщо це загрожує безпеці дорожнього руху або безпеці громадян;

- приймають рішення про переміщення чи доставку транспортного засобу для тимчасового зберігання на спеціально обладнаний майданчик з метою усунення перешкод на вулично-шляховій мережі, якщо це загрожує безпеці дорожнього руху або безпеці громадян.

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

---

Окопному О. Ю.
Страннікову А. М.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 17.06.2020 № 08/231 – 1513/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Лазор Л. В.
Густєльову О. О. – до відома
Мондриївському В. М. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"19" червня 2020 року
№ 08/231 – 1513/ПР

08/231-1513/ПР
17.06.2020

# ДЕПУТАТ

## КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"17" червня 2020 р. № 08/279/08/158-743

Заступнику міського голови -
секретарю Київради
**Прокопіву В.В.**
*адреса: 01044, м. Київ,*
*вул. Хрещатик, 36*

**Шановний Володимире Володимировичу!**

Відповідно до статті 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статей 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, прошу надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради розглянути у встановленому Регламентом Київради порядку проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25 грудня 2008 року «Про Правила благоустрою міста Києва»».

*Додатки:*
- Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради №1051/1051 від 25.12.2008 «Про Правила благоустрою міста Києва»;
- Пояснювальна записка до проєкту рішення;
- Порівняльна таблиця до проєкту рішення;
- Рішення Київської міської ради «Про Правила благоустрою міста Києва»;
- Електронний варіант проєкту рішення;
- Копія звернень громадських організацій.

Депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда»
у Київській міській раді М.І. Борозенець

Вик. Марина Кащишин
тел.: 096 679 33 71

№ 7

08/13239
22.06.2020

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА**

*01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51*
*E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407*

*2020 № 062/06/36-*
*на №* *від*

Київська міська рада

Відповідно до пункту 4 рішення Київської міської ради від 14.04.2016 № 327/327 «Про надання дозволу комунальному підприємству «Київпастранс» на знесення лінійно-диспетчерської станції на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва» Департаменту комунальної власності м. Києва (далі – Департамент) доручено забезпечити прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва нежитлових приміщень у будинку побудованому на земельній ділянці на вулиці Панельній, 2 та закріпити їх КП «Київпастранс» на праві господарського відання.

Виконання Департаментом зазначеного рішення Київської міської ради, залежить від закінчення інвестором будівництва будинку на земельній ділянці на вул. Панельній, 2, прийняття його в експлуатацію та надання до Департаменту відповідних документів, які необхідні для підготовки проекту розпорядчого документу про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста новозбудованого об'єкту.

Враховуючи зазначене, а також те, що в рішенні Київської міської ради від 14.04.2016 № 327/327 не визначені конкретні терміни будівництва, просимо продовжити термін його виконання до 24.12.2020.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Ткачик В.Д., Малютіна І.Є.
Дзюбан Н.В., тел. 202-61-89
327/327

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Конобасу М.П.
Окопному О.Ю.

Прошу розглянути в установленому порядку.

Чумаченко А.В.
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

*22 червня 2020 р.*
№ 08/13239

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
офіційний інтернет-сайт
ЛІГА ЗАКОН
ВСЕУКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА

**КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**
**І сесія VIII скликання**

# РІШЕННЯ

**від 14 квітня 2016 року N 327/327**

# Про надання дозволу комунальному підприємству "Київпастранс" на знесення лінійно-диспетчерської станції на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва

Відповідно статей 319, 327 Цивільного кодексу України, підпункту 30 статті 26, частини 5 статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Київської міської ради від 19 липня 2005 року N 816/3391 "Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва", враховуючи розпорядження Київської міської державної адміністрації від 28 липня 2003 року N 1374 "Про залучення інвесторів для реконструкції станцій трамвайної лінії від площі Перемоги до Великої Кільцевої дороги, лінійних диспетчерських станцій, будівель тягових підстанцій, будівництва та реконструкції інших об'єктів транспортної інфраструктури, житлової та соціально-побутової сфери, а також об'єктів незавершеного будівництва, що знаходяться на балансі КП "Київпастранс", в проектах яких передбачається розташування об'єктів соціально-побутових послуг для персоналу та населення", Київська міська рада **вирішила**:

1. Надати дозвіл комунальному підприємству "Київпастранс" на знесення за рахунок коштів інвестора лінійно-диспетчерської станції на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва, яка належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського відання за комунальним підприємством "Київпастранс", за умови передачі інвестором до комунальної власності територіальної громади міста Києва нежитлових приміщень площею не менше ніж 200 кв. м у будинку, що буде побудований за рахунок коштів інвестора на земельній ділянці на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва.

2. Комунальному підприємству "Київпастранс":

2.1. Забезпечити проведення незалежної оцінки та рецензування звіту про оцінку лінійно-диспетчерської станції на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва.

2.2. Списати з балансу лінійно-диспетчерську станцію на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва після виконання пункту 4 цього рішення у встановленому порядку.

3. Встановити, що у разі перевищення вартості лінійно-диспетчерської станції на вулиці Панельній, 2 у Дніпровському районі м. Києва, оціненої відповідно до пункту 2 цього рішення, над вартістю витрат інвестора по будівництву нежитлових приміщень, вказаних у пункті 1 цього рішення, різницю коштів інвестор сплачує до бюджету міста Києва.

4. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) після прийняття в експлуатацію нежитлових приміщень, вказаних у пункті 1 цього рішення:

4.1. Забезпечити прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва нежитлових приміщень, вказаних у пункті 1 цього рішення, та подальшу їх передачу на баланс комунального підприємства "Київпастранс".

4.2. Закріпити за комунальним підприємством "Київпастранс" на праві господарського відання нежитлові приміщення, вказані у пункті 1 цього рішення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Київський міський голова** **В. Кличко**

© Секретаріат Київської міської Ради, 1970-2020.
© Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 1991-2020.
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2007-2020.

bigmir)net

Rambler's Top100

Електронні тексти документів підготовлено Всеукраїнською мережею ЛІГА:ЗАКОН у рамках Програми інформаційного співробітництва з Київською міською радою.
Всі права на матеріали, розташовані на www.ligazakon.ua, охороняються у відповідності з законодавством України. При використанні або цитуванні будь-яких матеріалів, посилання на www.ligazakon.ua є обов'язковим. При використанні або цитуванні в інтернеті, гіперпосилання (hyperlink) на www.ligazakon.ua є обов'язковим. Републікація будь-яких матеріалів можлива тільки за письмовою згодою ТОВ «ЛІГА:ЗАКОН».

№ 8

08/231-1295/ПР
25.05.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

XI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

_____№_____ **ПРОЕКТ**

Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі

Відповідно до пункту зо частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19, 20, 21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух», з метою ефективного використання та збереження доріг, що знаходяться на території Дарницького району міста Києва, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти до комунальної власності територіальної громади міста Києва автомобільні дороги мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва.
2. Передати на баланс Комунальної корпорації «Київавтодор» автомобільні дороги мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва.
3. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку прийняття та передачу автомобільних доріг згідно з пунктами 1, 2 цього рішення.
4. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова В. Кличко

**ПОДАННЯ:**

Депутат Київської міської ради А. Задерейко

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Голова М. Конобас

Секретар Ю. Вахель

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова О. Окопний

Секретар А. Задерейко

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Г. Гаршина

# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
## до проекту рішення Київської міської ради «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі»

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Проект рішення «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі» підготовлений на прохання мешканців мікрорайону Бортничі, які обурені незадовільним станом дорожнього покриття автошляхів мікрорайону.

Технічний стан автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва знаходиться в жахливому стані, транспортні засоби не можуть вільно пересуватися цими ділянками дороги. Внаслідок потрапляння в глибокі ями автомобілі зазнають значних механічних пошкоджень, постійно створюються аварійні ситуації.

Зазначені автошляхи не введені в експлуатацію, не передані на баланс обслуговуючим комунальним підприємствам та, відповідно, не обслуговуються і не прибираються. Особливо це відчувається в зимовий період.

Таким чином, існує необхідність вжити заходи щодо передачі в комунальну власність територіальної громади м. Києва та на баланс комунальної корпорації «Київавтодор» автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва.

**2. Цілі та завдання прийняття рішення**

Ухвалення даного проекту рішення дозволить територіальній громаді м. Києва вживати заходів щодо утримання та проведення необхідних ремонтних робіт на вказаних автомобільних дорогах.

**3. Загальна характеристика і основні положення проекту рішення**

Проект рішення передбачає:

- прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва;
- передача на баланс Комунальної корпорації «Київавтодор» автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва;
- доручення Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку прийняття та передачу автомобільних доріг згідно з пунктами 1, 2 цього рішення;
- офіційне оприлюднення цього рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;

- покладення контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання**

Дана сфера суспільних відносин врегульована пунктом 30 частини першої статті 26, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 16, 17, 19, 20, 21 Закону України «Про автомобільні дороги», статтею 3 Закону України «Про дорожній рух».

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття проекту рішення**

Прийняття даного проекту рішення дозволить територіальній громаді м. Києва вживати заходи щодо утримання та проведення необхідних ремонтних робіт на вказаних автомобільних дорогах.

**7. Суб'єкти подання проекту рішення**

Суб'єктом подання даного проекту рішення є депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Задерейко Андрій Іванович.

**8. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради – депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Задерейко Андрій Іванович.

**Відповідальний за супроводження проекту рішення** – депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Задерейко Андрій Іванович.

**Депутат Київської міської ради** **Андрій Задерейко**

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

Конобасу М.П.
Окопному О.Ю.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 25.05.2020 №08/231- 1295/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Густєлєву О.О. – до відома
Пантелєєву П.О. - до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"25" травня 2020 року
№ 08/231 – 1295/ПР

08/231-1295/ПР
25.05.2020

# ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

«15» травня 2020 р. № 08/279/08/029-2656

**Заступнику міського голови –**
**секретарю Київської міської ради**
**Прокопіву В.В.**

**Шановний Володимире Володимировичу!**

Відповідно до ст. 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», ст. 5, 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12 листопада 2014 року № 351/351 з внесеними змінами Рішенням Київської міської ради від 7 липня 2016 року № 579/579, прошу надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради розглянути у встановленому Регламентом Київської міської ради порядку проект рішення Київради «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі».

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі»;
2. Пояснювальна записка до проекту рішення.

**З повагою**
**Депутат** **Андрій Задерейко**

Баськова Т.М.
097-441-37-05

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ**

*вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030, тел. (044) 366 63 03, (044) 366 63 05*
*Контактний центр міста Києва (044)15-51 E-mail: dti@kmda.gov.ua, press.dti@kmda.gov.ua*
*Код ЄДРПОУ 37405284*

_____№_____
На № 08/231-1295/ПР від 01.06.2020

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
В. ПРОКОПІВУ

Голові постійної комісії з питань
транспорту, зв'язку та реклами
О. ОКОПНОМУ

Шановний Володимире Володимировичу!
Шановний Олексію Юрійовичу!

На виконання доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації Густєлєва О. О. від 01.06.2020 № 08/231-1295/ПР у Департаменті транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з підпорядкованими підприємствами опрацьовано проект рішення Київської міської ради «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі» та за результатами направляємо зауваження комунальної корпорації «Київавтодор» до зазначеного проекту рішення Київської міської ради.

Додаток на 6 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентин ОСИПОВ

Юрій Баришполь 366 63 37

КИЇВАВТОДОР
комунальна корпорація
Київської міської державної адміністрації

Україна, 01014, м. Київ, вул. Командарма Каменєва, 6, тел. :(044)285-03-36, факс (044) 284-75-20, e-mail: avtodor@kievavtodor.net.ua, www.kievavtodor.net.ua

09.06.2020 № 01-4/6/1779

на № _____ від _____

Директору Департаменту
транспортної інфраструктури
В. ОСИПОВУ

Шановний Валентине Олександровичу!

Відповідно до доручення Департаменту транспортної інфраструктури від 02.06.2020 № 08/231-1295/ПР комунальною корпорацією «Київавтодор» в межах компетенції опрацьовано проект рішення Київської міської ради «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі» (далі – Проект рішення).

За результатами опрацювання надаємо наступні зауваження до Проекту рішення:

- пунктом 1 не визначено конкретно про які автомобільні дороги (вулиці) мікрорайону Бортничі йдеться, не вказані їх межі. Таке формулювання пункту є некоректним. Одночасно інформуємо, що наразі на балансовому утриманні комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва, що входить до складу комунальної корпорації «Київавтодор», значиться 75 вулиць, які територіально розміщені у мікрорайоні Бортничі.

- пунктом 2 передбачено передача автомобільних доріг на баланс комунальній корпорації «Київавтодор», однак остання не є балансоутримувачем вулиць і доріг, а також інших споруд дорожньо-транспортної інфраструктури. Виконання комплексу робіт з утримання вулично-дорожньої мережі в Дарницькому районі м. Києва відноситься до повноважень комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва, що входить до складу комунальної корпорації «Київавтодор» на правах учасника і є балансоутримувачем ряду об'єктів транспортної інфраструктури в районі.

- у пояснювальній записці до Проекту рішення відсутнє фінансово-економічне обґрунтування, що передбачено п. 8 ст. 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579. Реалізація Проекту рішення потребує додаткових витрат з бюджету м. Києва для можливості підготовки технічної документації, визначенню оціночної вартості об'єктів і приведення їх до належного технічного стану.

Слід зауважити, що з метою вирішення питання щодо безбалансових об'єктів вулично-дорожньої мережі, заступником голови Київської міської

державної адміністрації Слончаком В.В., відповідно до протоколу доручень № 1 від 11.12.2019 (додається), напрацьованих під час наради щодо визначення єдиного алгоритму дій по закріпленню безбалансових вулиць на праві господарського відання юридичним особам комунальної форми власності територіальної громади міста Києва, доведено головам районних в м. Києві державних адміністрацій відповідний алгоритм дій. Зазначеним алгоритмом передбачено проведення інвентаризації безбалансових об'єктів із складанням актів та протоколів із зазначенням їх технічних та описових характеристик, підготовку обґрунтованих бюджетних запитів на покриття витрат по визначенню оціночної вартості, приведення у належний технічний стан таких об'єктів тощо, з наступною передачею сформованого пакету документів до Департаменту комунальної власності для подальшого закріплення таких об'єктів на праві господарського відання за юридичними особами комунальної форми власності територіальної громади м. Києва

В той же час, наразі є чинним розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.07.2017 № 920 «Про будівництво та реконструкцію об'єктів у Дарницькому районі міста Києва». Відповідно до цього розпорядження, Дарницьку районну в місті Києві державну адміністрацію визначено замовником будівництва доріг (вулиць) в мікрорайонах приватної малоповерхової забудови Бортничі, Осокорки та Червоний Хутір.

Крім цього, відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29.12.2011 № 2524 «Про визначення замовника на виконання робіт з капітального ремонту доріг в мікрорайонах малоповерхової забудови Бортничі та Осокорки в Дарницькому районі» (із змінами, внесеними згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 18.05.2012 № 825), Дарницьку районну в м. Києві державну адміністрацію також визначено замовником виконання робіт з капітального ремонту доріг в мікрорайонах малоповерхової забудови Бортничі, Осокорки та Червоний Хутір.

За попередніми даними відповідні будівельні роботи, які визначені згаданими розпорядженнями, не виконуються через брак фінансування.

Тобто, на сьогодні було прийнято достатньо розпорядчих документів, направлених на належне забезпечення санітарно-технічного існування об'єктів дорожньої інфраструктури, в тому числі у мікрорайоні Бортничі.

Враховуючи вищевикладене, вважаємо ухвалення даного Проекту рішення передчасним та рахуємо за доцільне зосередити матеріально-технічні ресурси на забезпечення виконання вже існуючих вищеперелічених розпорядчих документів у повному обсязі.

Додаток: на 4 арк.

З повагою

В.о. генерального директора Олександр ФЕДОРЕНКО

Юрій Крестопчук
Павло Потапенко 284 73 55

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник голови Київської міської державної адміністрації

Володимир СЛОНЧАК
«11» грудня 2019 року

Протокол доручень № 1
напрацьованих під час наради щодо визначення єдиного алгоритму дій по закріпленню безбалансових вулиць на праві господарського відання юридичним особам комунальної форми власності територіальної громади міста Києва

16-00 год. 11 грудня 2019 року
каб. № 514, вул. Хрещатик, 36

Присутні: Слончак В.В., Яковлєва О.В., Іськов Б.В., Шмуляр О.В., Суховий Д.І., Осипов В.О., Павловський О.П., Сидоренко А.П., Дмитрук О.М., Лозовий В.Б., Бікун В.В., Богатюк П.Д., Онофрійчук П.В., Бабій П.М., Дубовик М.Г., Кравченко О.О., Бялковський В.В., Антонов В.В., Андрєєв В.І., Сагайдак Л.Г.

1. Районним в місті Києві державним адміністраціям із залученням представників КП ШЕУ районів м. Києва провести інвентаризацію об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури (проїзної частини вулиці, тротуарів, знаків організації дорожнього руху, мереж та опор зовнішнього освітлення, тощо розташованих в межах «червоних ліній» міської забудови) які не перебувають на балансовому утриманні комунальних служб міста (далі – об'єкти дорожньо-транспортної інфраструктури). За результатами інвентаризації скласти акти та протоколи із зазначенням технічних та описових характеристик цих об'єктів.

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрації.
Термін: 14.01.2020

2. За результатами виконання пункту 1 цього протоколу, районним в місті Києві державним адміністраціям направити відповідні запити до компетентних органів (Департамент комунальної власності м. Києва, Департамент земельних ресурсів, Департамент транспортної інфраструктури, можливих забудовників тощо) для встановлення власника (балансоутримувача) виявлених об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури та отримати відповіді, відповідно до яких може бути встановлений або не встановлений власник (балансоутримувач) цих об'єктів.

Київська міська державна адміністрація
13.12.2019 № 46432

ПРИЙНЯТО 13 ГРУ 2019 12:44 год

АПАРАТ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ Р.Д.Я
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ ТА АНАЛІЗУ
СЛУЖБОВОЇ КОРЕСПОНДЕНЦІЇ

П.І.Б. Лимар

Тел.: 202 75 58, 202 74 22

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 31.01.2020.

3. Якщо за результатами виконання пункту 2 цього протоколу власника (балансоутримувача) об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури не встановлено, районним в місті Києві державним адміністраціям звернутись із заявою до органу, який здійснює державну реєстрацію права на нерухоме майно, для взяття об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури на облік (районною в місті Києві державною адміністрацією буде отримана відмова про взяття об'єктів вулично-дорожньої мережі на облік на підставі частини 4 статті 5 Закону України «Про державну реєстрацію прав на нерухоме майно та їх обтяження», звернення необхідне для підготовки пакету документів для позову до суду) та розмістити оголошення у друкованих засобах масової інформації (оголошення з пропозицією власнику зазначеного майна заявити про своє право власності та надати відповідні документи до районної в місті Києві державної адміністрації).

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 28.02.2020.

4. Районним в місті Києві державним адміністраціям вжити заходи щодо формування обґрунтованих бюджетних запитів на покриття відповідних витрат по визначенню оціночної вартості, приведення у належний технічний стан, утримання тощо об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури.

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 13.03.2020.

5. Районним в місті Києві державним адміністраціям залучити, на договірній основі, суб'єктів господарювання незалежно від форми власності (в тому числі і комунальні підприємства), до зберігання та утримання об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури.

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 27.03.2020.

6. Після спливу одного року з дня розміщення оголошення у друкованих засобах масової інформації районним в місті Києві державним адміністраціям звернутись до суду із заявою про передачу цих об'єктів у власність територіальної громади м. Києва (до заяви додати усі наявні документи, що стосуються цих об'єктів).

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 05.03.2021.

7. Після отримання позитивного рішення суду районним в місті Києві державним адміністраціям визначити майбутнього балансоутримувача об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури, отримати його погодження, погодження органів його правління та направити відповідні пакети документів до Департаменту комунальної власності м. Києва.

Виконавці: голови районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: 19.03.2021.

8. Департаменту комунальної власності м. Києва на підставі отриманих від районних в місті Києві державних адміністрацій пакетів документів закріпити об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури на праві господарського відання за юридичними особами комунальної форми власності територіальної громади міста Києва.

Виконавці: Гудзь А. А.
Термін: 02.04.2021.

Людмила Кравець 366 63 39

91402

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ**

*01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015* *тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12*

26 06.2020 №08/283 441 вих
на №053-9390 від 12.06.2020

**Депутату Київської міської ради**
**Андрію ЗАДЕРЕЙКУ**

**Департаменту транспортної інфраструктури**
**виконавчого органу Київради (КМДА)**

Направляється витяг з протоколу № 23/209 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 23.06.2020 для врахування в роботі.

**Витяг з протоколу № 23/209**
**засідання постійної комісії Київської міської ради**
**з питань власності**

**від 23.06.2020**

**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, зал засідань 1017, початок о 10.00.

**Склад комісії: 12** депутатів Київської міської ради.

**Присутні: 8** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

| | |
|---|---|
| Максим КОНОБАС | голова постійної комісії |
| Сергій АРТЕМЕНКО | перший заступник голови постійної комісії |
| Михайло БУДІЛОВ | заступник голови постійної комісії |
| Юрій ВАХЕЛЬ | секретар комісії |

**члени постійної комісії:**
Андрій АНДРЄЄВ
Вадим ПИШНЯК
Михайло ІЩЕНКО
Леонід АНТОНЄНКО

**Відсутні:** **4** депутати Київської міської ради

Ганна СВИРИДЕНКО перший заступник голови постійної комісії
Ярослав ДІДЕНКО заступник голови постійної комісії
Марина КОЧУР
Дмитро КАЛІНІЧЕНКО

**РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**……**

**2. Про розгляд проєкту рішення Київради "Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м.Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі" за поданням депутата Київради А.Задерейка (доручення №08/231-1295/ПР від 25.05.2020).**

**2.1. Про розгляд листа Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київради (КМДА) щодо зауважень КК "Київавтодор" до проєкту рішення Київради (вих.№053-9390 від 12.06.2020, вх. №08/12599 від 12.06.2020).**

***ПК Київради з питань з питань транспорту, зв'язку та реклами - не надала в установленому порядку Регламентом пропозиції.***

**Доповідач: А.Задерейко, КК "Київавтодор", Департамент транспортної інфраструктури.**

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИСТУПИЛИ: О.Шмуляр, М.Конобас.

О.Шмуляр зазначив, що у Департаменту комунальної власності м.Києва є зауваження до проєкту рішення, які потребують узгодження із суб'єктом подання.

М.Конобас запропонував перенести розгляд проєкту рішення на наступне засідання комісії у зв'язку з відсутністю суб'єкта подання та необхідністю узгодження зауважень Департаменту комунальної власності м.Києва та КК "Київавтодор".

ВИРІШИЛИ: Перенести розгляд питання на наступне засідання комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" –7, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 1 (А.Андрєєв).

***Рішення прийнято***

Голова комісії Максим КОНОБАС

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ**

*01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015* *тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12*

17. 07.2020 №08/283-461вих
на №053-9390 від 12.06.2020

**Депутату Київської міської ради**
**Андрію ЗАДЕРЕЙКУ**

**Департаменту транспортної інфраструктури**
**виконавчого органу Київради (КМДА)**

Направляється витяг з протоколу № 26/212 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 14.07.2020 для врахування в роботі.

**Витяг з протоколу № 26/212**
**засідання постійної комісії Київської міської ради**
**з питань власності**

**від 14.07.2020**

**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, зала засідань 1017, початок о 10:00.

**Склад комісії: 12** депутатів Київської міської ради.

**Присутні: 9** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

| | |
|---|---|
| Максим КОНОБАС | голова постійної комісії |
| Ганна СВИРИДЕНКО | перший заступник голови постійної комісії |
| Сергій АРТЕМЕНКО | перший заступник голови постійної комісії |
| Михайло БУДІЛОВ | заступник голови постійної комісії |
| Ярослав ДІДЕНКО | заступник голови постійної комісії |

**члени постійної комісії:**
Вадим ПИШНЯК
Марина КОЧУР
Михайло ІЩЕНКО



Леонід АНТОНЄНКО

**Відсутні:** **3** депутати Київської міської ради

Юрій ВАХЕЛЬ секретар комісії
Андрій АНДРЄЄВ
Дмитро КАЛІНІЧЕНКО

**РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**……**

**6. Про розгляд проєкту рішення Київради "Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м.Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі" за поданням депутата Київради А.Задерейка (доручення №08/231-1295/ПР від 25.05.2020).**

**6.1. Про розгляд листа Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київради (КМДА) щодо зауважень КК "Київавтодор" до проєкту рішення Київради (вих.№053-9390 від 12.06.2020, вх. №08/12599 від 12.06.2020).**

***ПК Київради з питань з питань транспорту, зв'язку та реклами - не надала в установленому порядку Регламентом інформації щодо результатів розгляду проєкту. Протокол №209 від 23.06.2020 – перенесено у зв'язку з відсутністю суб'єкта подання та необхідністю узгодження зауважень ДКВ та КК "Київавтодор".***

**Доповідачі: А.Задерейко, представник КК "Київавтодор", представник Департаменту транспортної інфраструктури.**

***З матеріалами до проєкту рішення можна ознайомитись на вебсайті Київради: http://kmr.gov.ua/uk/comisii/28/proekt.***

СЛУХАЛИ: А.Задерейка.

ВИСТУПИЛИ: М.Конобас, О.Шмуляр, А.Романенко.

**М.Конобас** звернувся до доповідача із запитанням стосовно визначення адресного переліку доріг, які пропонується передати до комунальної власності м.Києва.

**А.Задрейко** запропонував пункт 1 проєкту рішення викласти у такій редакції:

«1. Виконавчому органу Київської міської ради (КМДА) здійснити організаційні заходи щодо прийняття на баланс та утримання комунального майна ділянок автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м.Києва, а саме: вул. Вишнева, вул. Джерельна, вул. Колекторна, вул. Кринична, вул. Крута, вул. Липова, вул. Приозерна, пров. Геофізиків, пров. Вересковий (Жданова), пров. Інженерний, пров. Прополісний (Комсомольський), пров. Лермонтова, пров. Суворова, пров. Чехова, пров. Шевченка, пров. 1-й Бортницький, пров. 1-й Дружби, пров. В.Кука (1-й Будьоного), пров. 1-й Польовий, пров. 1-й Франка, пров. 2-й Бортницький, пров. Хлібний (2-й Будьоного), пров. 2-й Гоголя, пров. 2-й Дружби, пров. 2-й

Левадний, пров. 2-й Терешкової, пров. 2-й Тупіковий, пров. 2-й Франка, пров. 3-й Березневий, пров. 3-й Дружби, пров. 3-й Левадний, пров. 3-й Садовий, пров. 3-й Тупіковий, пров. 4-й Лермонтова, пров. 4-й Франка.».

Також А.Задерейко запропонував виключити пункти 2 та 3 проєкту рішення.

**О.Шмуляр** зазначив що існує вже напрацьований механізм по прийняттю таких рішень та запропонував пункти 2-3 проєкту рішення викласти у такій редакції:

- пункт 2 проєкту рішення викласти в такій редакції: «2. Облікувати на балансі комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва автомобільні дороги мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

- пункт 3 проєкту рішення викласти в такій редакції: «Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва автомобільні дороги мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі міста Києва згідно з пунктами 1, 2 цього рішення.».

Одночасно О.Шмуляр запропонував залишити пункт 1 проєкту рішення без змін, але із зазначенням адресного переліку вулиць на яких розташовані автомобільні дороги.

**А.Задерейко** проінформував присутніх, що не заперечує проти внесення зазначених правок до проєкту рішення Київради.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київради із зауваженнями і викласти проєкт рішення у новій редакції **згідно з додатком 2 до цього протоколу.**

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 9 "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 0.

***Рішення прийнято.***

Голова комісії Максим КОНОБАС

Додаток 2 до протоколу №26/212
засідання постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності від 14.07.2020

**«Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі м. Києва**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19-21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух», з метою ефективного використання та збереження доріг, що знаходяться на території Дарницького району м. Києва, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Прийняти до комунальної власності територіальної громади міста Києва автомобільні дороги мікрорайону Бортничі у Дарницькому районі, а саме:

- вул. Вишнева;
- вул. Джерельна;
- вул. Колекторна;
- вул. Кринична;
- вул. Крута;
- вул. Липова;
- вул. Приозерна;
- пров. Геофізиків;
- пров. Вересковий (Жданова);
- пров. Інженерний;
- пров. Прополісний (Комсомольський);
- пров. Лермонтова;
- пров. Суворова;
- пров. Чехова;
- пров. Шевченка;
- пров. 1-й Бортницький;
- пров. 1-й Дружби;
- пров. В.Кука (1-й Будьоного);
- пров. 1-й Польовий;
- пров. 1-й Франка;
- пров. 2-й Бортницький;
- пров. Хлібний (2-й Будьоного);
- пров. 2-й Гоголя;
- пров. 2-й Дружби;

- пров. 2-й Левадний;
- пров. 2-й Терешкової;
- пров. 2-й Тупіковий;
- пров. 2-й Франка;
- пров. 3-й Березневий;
- пров. 3-й Дружби;
- пров. 3-й Левадний;
- пров. 3-й Садовий;
- пров. 3-й Тупіковий;
- пров. 4-й Лермонтова;
- пров. 4-й Франка.

2. Облікувати на балансі комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва автомобільні дороги згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району» м. Києва автомобільні дороги згідно з пунктами 1, 2 цього рішення.

4. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО».

Голова комісії Максим КОНОБАС

№9

08/231-1739/ПР
14.07.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**X| СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

# РІШЕННЯ

_____ № _____ **ПРОЕКТ**

**Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва**

Відповідно до частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19-21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух», з метою ефективного використання та збереження доріг, що знаходяться на території Печерського району м. Києва, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА**:

1. Прийняти до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільну дорогу на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва.
2. Передати на баланс комунальній корпорації «Київавтодор» автомобільну дорогу на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва.
3. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку прийняття та передачу автомобільної дороги згідно з пунктами 1, 2 цього рішення.
4. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Київський міський голова** **Віталій Кличко**

**ПОДАННЯ:**

Депутат київської міської ради Я. Діденко

**ПОГОДЖЕНО:**

Голова постійної комісії Київської
Міської ради з питань власності М. Конобас

Секретар постійної комісії Київської
Міської ради з питань власності Ю. Вахель

Голова постійної комісії Київської
Міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами О. Окопний

Секретар постійної комісії Київської
Міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами А. Задерейко

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Г. Гаршина

# ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

**до проекту рішення Київської міської ради**
**«Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва»**

## 1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва» підготовлений на прохання мешканців буд. 21 на вул. Панаса Мирного і буд. 9-В на б-р Лесі Українки, які обурені постійним незадовільним станом дорожнього покриття даної автомобільної дороги.

Технічний стан автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва знаходиться у незадовільному стані та потребує ремонту та обслуговування.

Зазначена автомобільна дорога не введена в експлуатацію, не передана на баланс обслуговуючим комунальним підприємствам та, відповідно, не обслуговується і не прибирається. Особливо це становить проблему у зимовий період, зважаючи на розташування даної автомобільної дороги на схилі.

Таким чином, існує необхідністьвжити заходів щодо передачі у комунальну власність територіальної громади м. Києва і на баланс комунальної корпорації «Київавтодор» автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва.

## 2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою і завданням ухвалення даного проекту рішення є прийняття до комунальної власність територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва.

## 3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проект рішення передбачає:

- прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільну дорогу на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва;
- передача на баланс комунальній корпорації «Київавтодор» автомобільну дорогу на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва;
- доручення Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

здійснити в установленому порядку прийняття та передачу автомобільної дороги згідно з пунктами 1, 2 цього рішення;

- офіційне оприлюднення цього рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик»;

- покладення контролю за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання**

Даний проект рішення підготовлений відповідно до частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19-21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух».

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Виконання даного проекту рішення не передбачає додаткових витрат коштів місцевого бюджету.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення**

Прийняття запропонованого рішення дозволить територіальній громаді м. Києва вживати заходів щодо утримання та проведення необхідних ремонтних робіт на зазначеній автомобільній дорозі.

**7. Суб`єкт подання проекту рішення**

Суб`єкт подання даного проекту рішення є депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Солідарність» у Київській міській раді Діденко Ярослав Олександрович.

**8. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради - депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Солідарність» у Київській міській раді Діденко Ярослав Олександрович.

**9. Відповідальній за супроводження проекту рішення**:

Помічник-консультант депутата Київської міської ради Діденка Я. О. Орловський Дмитро Олександрович (тел. 095-024-24-95).

**Депутат**
**Київської міської ради** **Ярослав Діденко**

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

---

Конобасу М.П.
Окопному О.Ю.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 14.07.2020 №08/231- 1739/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Пантелеєву П.О. – до відома
Густєлєву О.О. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"16" липня 2020 року
№ 08/231 – 1739/ПР

08/231-1739/пр
14.07.2020

# ДЕПУТАТ

## КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"14" липня 2020 р. № 08/279/8/119-94 вих

**Заступнику Київського міського голови - Секретарю Київською міської ради Прокопіву В.В.**

***Шановний Володимире Володимировичу!***

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, прошу Вас дати доручення розглянути проект рішення «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва» на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань власності та постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Додатки:**

1. Проекту рішення «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільної дороги на вулиці Панаса Мирного (від буд. 19 на вул. Панаса Мирного до буд. 9-В на б-р Лесі Українки) у Печерському районі м. Києва». (1арк.);
2. Пояснювальна записка до проекту рішення. (2 арк.);
3. Електронна версія зазначених документів.

**З повагою**

**Депутат** **Ярослав Діденко**

Вик. Орловський Д.О. (т.095-024-24-95)

№ 10

08/231-1277/ПР
22.05.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**XI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

# РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

**Про визнання незадовільною діяльність Смирнова О. Г. на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**

Відповідно до статей 140, 144 Конституції України, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», пункту 9 Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, враховуючи невиконання Смирновим Олександром Григоровичем на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) покладених на нього завдань та обов'язків і порушення вимог статей 14, 35 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» у частині ненадання на вимогу депутата Київської міської ради офіційного документу під час невідкладного прийому, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Визнати незадовільною діяльність Смирнова Олександра Григоровича на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Рекомендувати Київському міському голові Кличку Віталію Володимировичу у порядку, визначеному пунктом 9 Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, звільнити Смирнова Олександра Григоровича з посади начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова В. Кличко

**ПОДАННЯ:**

Депутат Київської міської ради В. Назаренко

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради
з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків

Голова О. Березніков

Секретар Т. Криворучко

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова О. Окопний

Секретар А. Задерейко

Постійна комісія Київської міської ради
з питань дотримання законності,
правопорядку та запобігання корупції

Голова О. Бондарчук

Секретар О. Козяр

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Г. Гаршина

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**
**до проєкту рішення Київської міської ради**
**«Про визнання незадовільною діяльність Смирнова О. Г. на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Проєкт рішення «Про визнання незадовільною діяльність Смирнова О. Г. на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» підготовлено на численні прохання мешканців м. Києва, які стурбовані нецільовим використанням бюджетних коштів, а саме – розміщенням на спеціальних конструкціях по м. Києву агітаційної реклами із зображенням Київського міського голови Кличка В. В. та закликом «#ДОСИТЬШАСТАТЬ» під виглядом соціальної реклами.

Начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Смирнов Олександр Григорович незадовільно виконує покладені на нього завдання та обов'язки, а саме: 1) використовує свої повноваження для розміщення на спеціальних конструкціях по м. Києву агітаційної реклами із зображенням Київського міського голови Кличка В. В. та закликом «#ДОСИТЬШАСТАТЬ» під виглядом соціальної реклами, чим порушує вимоги частини другої статті 12 Закону України «Про рекламу»; 2) порушує вимоги статей 14, 35 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» у частині ненадання на вимогу депутата Київської міської ради офіційного документу під час невідкладного прийому.

13.05.2020 на позачерговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції було розглянуто вказані порушення та підтверджено їх наявність, про що зазначено у протоколі зазначеного засідання від 13.05.2020 № 6/107 (додається).

Враховуючи вищевикладене, Київській міській раді пропонується визнати незадовільною діяльність та надати рекомендації Київському міському голові Кличку Віталію Володимировичу у порядку, визначеному пунктом 9 Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, звільнити Смирнова Олександра Григоровича з посади начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**2. Цілі та завдання прийняття рішення**

Цілями та завданнями прийняття даного рішення є визнання незадовільною діяльність та звільнення з посади начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Смирнова Олександра Григоровича.

**3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення**

Проєкт рішення передбачає:

- визнання незадовільною діяльність Смирнова Олександра Григоровича на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- рекомендацію Київському міському голові Кличку Віталію Володимировичу у порядку, визначеному пунктом 9 Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, звільнити Смирнова Олександра Григоровича з посади начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- офіційне оприлюднення цього рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;

- покладення контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання**

Даний проєкт рішення підготовлений відповідно до статей 140, 144 Конституції України, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», пункту 9 Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85.

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація цього рішення не передбачає додаткового витрачання коштів бюджету м. Києва.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення**

Прийняття даного рішення дозволить визнати незадовільною діяльність та ініціювати звільнення з посади начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Смирнова Олександра Григоровича, який не виконує покладені на нього завдання та обов'язки і порушує вимоги статей 14, 35 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» у частині ненадання на вимогу депутата Київської міської ради офіційного документу під час невідкладного прийому.

**7. Суб'єкти подання проєкту рішення**

Суб'єктом подання даного проєкту рішення є депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Назаренко Володимир Едуардович.

**8. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради – депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Назаренко Володимир Едуардович.

**Відповідальний за супроводження проєкту рішення** – депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Назаренко Володимир Едуардович.

**Депутат Київської міської ради** **Володимир Назаренко**

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ДОТРИМАННЯ ЗАКОННОСТІ, ПРАВОПОРЯДКУ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ**

**01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36** **тел./факс 202-76-88**

**ПРОТОКОЛ № 6/107**
**позачергового**
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції
**13.05.2020**

**Склад комісії – 5 осіб**
**Присутні члени комісії – 4 особи:**
голова комісії - Бондарчук Олег
заступник голови комісії - Шаповал Анатолій
секретар комісії – Козяр Олександр
член комісії – Сиротюк Юрій
**Відсутні члени комісії – 1 особа:**
член комісії – Омельченко Олександр

вул. Хрещатик, 36
(зала засідань 514,
5-й поверх)
11-00

**Запрошені та присутні:**

| **Прізвище, ім'я** | **Посада** |
|---|---|
| Іщенко Михайло | депутат Київської міської ради; |
| Побединський Мар'ян | начальник управління з питань запобігання корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради |
| Діденко Ярослав | депутат Київської міської ради; |
| Яструбенко Олександр | Перший заступник директора Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Попович Оксана | в.о директора Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Мальований Андрій | начальник управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Шпильовий Іван | Перший заступник директора Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу |

| | |
|---|---|
| | Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Юрко Ольга | в.о. начальника управління правового та кадрового забезпечення КП «Київпастранс»; |
| Бурко Олена | заступник начальника служби з утримання рухомого складу та транспортної інфраструктури КП «Київпастранс»; |
| Мусієнко Ярослав | директор КП «Київбудреконструкція»; |
| Чумак Наталія | заступник начальника ТУ ДСА України в місті Києві; |
| Назаренко Володимир | депутат Київської міської ради; |
| Чернюк Денис | помічник-консультант депутата Київської міської ради |
| Богатов Костянтин | депутат Київської міської ради; |
| Дядюк Олександр | представник ГО «Кияни об'єднуємось»; |
| Світличний Олег | заступник директора Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Челомбітько Вікторія | Перший заступник директора Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); |
| Бовсуновський Сергій | директор КП «Житло-сервіс»; |
| Варес Костянтин | начальник управління правового забезпечення Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації;) |
| Буділов Михайло | депутат Київської міської ради; |
| Мірошниченко Ігор | депутат Київської міської ради. |

**СЛУХАЛИ:**

Бондарчука Олега, який запропонував прийняти за основу порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 13.05.2020.

**ВИРІШИЛИ:**

Взяти за основу порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 13.05.2020.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

**СЛУХАЛИ:**

Бондарчука Олега, який запропонував доповнити порядок денний такими питаннями і розглянути їх у розділі «Про розгляд депутатських звернень депутатів Київської міської ради»:

- Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо конкурсів із залучення інвесторів до реалізації проекту «Комплекс заходів із благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» (Лоти 1-29), які проведені з недотриманням вимог чинного законодавства.

- Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо реконструкції зони відпочинку «Центральна» на Трухановому острові.

- Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Ігоря Мірошниченка щодо ініціювання депутатом від політичної партії «Опозиційна платформа – за життя» Медведчуком В. В. використання комунального громадського транспорту для перевезення пасажирів на святкування 75-річчя перемоги у ВВВ.

**ВИСТУПИВ:**

Сиротюк Юрій, нагадавши про те, що 26.03.2020 відбулось позачергове засідання Київської міської ради, де перерозподілялись кошти бюджету міста Києва, запропонував в розділі Різне обговорити це питання. Озвучив пропозицію включити до порядку денного наступного засідання постійної комісії для розгляду за участі голови Київської міської державної адміністрації Віталія Кличка такі питання:

- Про витрати бюджетних коштів в умовах карантину, запросивши для доповіді представників Київської міської державної адміністрації;

- Про будівельну вакханалію, що відбувається в місті Києві під покриттям міської влади, запросивши для доповіді заступника голови Київської міської державної адміністрації Вячеслава Непопа;

- Про гучні корупційні скандали, пов'язані із заступниками Голови Київської міської державної адміністрації.

**ВИСТУПИВ:**

Бондарчук Олег, який запропонував прийняти в цілому порядок денний постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 13.05.2020 з урахуванням озвучених пропозицій.

**Порядок денний**
**позачергового**
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції
**13.05.2020**

**Загальні питання**

1. Про заслуховування звіту про стан виконання Антикорупційної програми Київської міської ради на 2019-2020 роки за 2019 рік *(Доповідач: М.Победінський).*

**Про розгляд питань стосовно можливого конфлікту інтересів**

2. Про розгляд питання щодо можливого порушення депутатами Київської

Деснянському районі - 11 закладам освіти. Розпорядженням міського голови, голови Київської міської адміністрації замовником визначено КП з експлуатації та ремонту житлового фонду «Житло-сервіс». При цьому, до бюджету міста Києва було повернуто 11,7 млн. грн.

**ВИСТУПИВ:**

Бовсуновський Сергій, який повідомив, що інформація, надана депутатом Київської міської ради Михайлом Буділовим, не відповідає дійсності, оскільки всі 66 об'єктів (футбольних полів), що є рекордним показником за кількістю для міста Києва, введені в експлуатацію. По всім цим об'єктам підписані акти виконаних робіт, і всі вони передані на баланси шкіл або районних управлінь. Стосовно економії коштів директор КП «Житлоінвест» зазначив, що на 66 об'єктів було виділено майже 100 млн. грн., але за результатами контролю виконаних робіт заощаджено майже 12 млн. грн. Рекламацій по штучному покриттю до підприємства не надходило. У випадках пошкоджень огороджень виконавцями виконуються роботи з гарантійного ремонту.

**ВИСТУПИВ:**

Бондарчук Олег, який запропонував припинити обговорення та за результатами розгляду прийняти рішення про звернення до директора КП з експлуатації та ремонту житлового фонду «Житло-сервіс» Сергія Бовсуновського щодо надання депутату Київської міської ради Михайлу Буділову та постійній комісії поадресного переліку футбольних майданчиків, збудованих у місті Києві у 2017-2018 р.р. в рамках державної програми «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України» з копіями актів виконаних робіт, а також інформації щодо технічних вимог до штучного покриття.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома звернення депутата Київської міської ради Михайла Буділова від 27.03.2020 № 08/279/08/017/3563 (вх.від 08.04.2020 № 08/7920) щодо фактів зловживань під час фінансування бюджетної програми «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям» в місті Києві в 2017 році.

2. Звернутись до директора КП з експлуатації та ремонту житлового фонду «Житло-сервіс» Сергія Бовсуновського щодо надання депутату Київської міської ради Михайлу Буділову та постійній комісії поадресного переліку футбольних майданчиків, збудованих у місті Києві у 2017-2018 р.р. в рамках державної програми «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України» з копіями актів виконаних робіт, а також інформації щодо технічних вимог до штучного покриття.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

*16. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка (вих. від 27.04.2020 № 08/279/08/166-2741) щодо дотримання законності начальником Управління з питань реклами виконавчого органу*

*Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександром Смирновим під час розгляду його депутатського звернення (вих. від 10.04.2020 № 08/279/08/166-2654) щодо надання копій розпорядчих документів на розміщення на спеціальних конструкціях зовнішньої реклами із зображенням міського голови Віталія Кличка та закликом «ДОСИТЬ ШАСТАТЬ» та інформації про суму використаних коштів бюджету міста Києва на її розміщення.*

**СЛУХАЛИ:**

Депутата Київської міської ради Назаренка Володимира, який проінформував, що його права як депутата міської ради були порушені під час виконання ним своїх обов'язків. Повідомив, що по місту Києву було розміщено рекламні борди із зображенням Київського міського голови Віталія Кличка з написом «Досить шастать». Депутат зауважив, що вважає таку рекламу політичною та передвиборчою. Зазначив, що з приводу розміщення цієї реклами звернувся до начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександра Смирнова у робочий час засобами телефонного зв'язку з проханням надати документ, на підставі якого було розміщено вищезазначену рекламу і попередив про свій візит. 10.04.2020 в робочий час разом із депутатом Київської міської ради Володимиром Бохняком та помічником-консультантом депутата Київської міської ради він відвідав Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з метою отримати документ, на підставі якого було розміщено рекламу Віталія Кличка із закликом «Досить шастать». Повідомив, що начальник управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександр Смирнов відмовився надавати запитувану інформацію посилаючись на те, що він надасть інформацію у десятиденний строк у відповідь на депутатське звернення.

Проінформував, що надсилання відповіді на депутатське звернення – це виконання вимог норми статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», що, в свою чергу, не є виконанням вимог статті 14 зазначеного Закону, яка зобов'язує посадових осіб місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування за зверненням депутата місцевої ради надавати довідкові матеріали та іншу інформацію, необхідну для здійснення депутатських повноважень. Зауважив, що згідно чинному законодавству, серед іншого, депутат місцевої ради наділений правом на невідкладний прийом посадовими особами органів місцевого самоврядування. На думку Володимира Назаренка, відмова начальника Управління Олександра Смирнова назвати реквізити документу, на підставі якого було розміщено соціальну рекламу із зображенням Віталія Кличка, надати для ознайомлення документ, на підставі якого було розміщено цю рекламу, свідчить про невиконання службовою особою законних вимог депутата місцевої ради, створення штучних перешкод у його роботі.

**ВИСТУПИВ:**

Смирнов Олександр повідомивши про те, що 10.04.2020 о 15:48 до очолюваного ним управління надійшло депутатське звернення Володимира

Назаренка, відповідь на яке йому було надано в повному обсязі 16.04.2020 о 12:00, тобто, на четвертий робочий день. Окрім того, повідомив, що візит депутатів Київської міської ради Володимира Назаренка та Володимира Бохняка у супроводі помічника-консультанта у його кабінет більше нагадував обшук, ніж виконання депутатами своїх обов'язків. Зазначив, що візитери дозволили собі перебирати папери на його робочому столі, при цьому ображали його та висловлювались нецензурно. Зауважив, що вбачає у такій поведінці депутатів Київської міської ради зловживання своїми правами, що є неприпустимо. Повідомив, що у зв'язку із ситуацією, яка склалась, він був змушений викликати поліцію.

**ВИСТУПИВ:**

Олег Бондарчук із запитанням до Олександра Смирнова стосовно того, на чиї кошти було розміщено рекламу із зображенням Віталія Кличка та закликом «Досить шастать».

**ВИСТУПИВ:**

Смирнов Олександр, пояснивши, що бюджетні кошти на розміщення цієї реклами не витрачались. Ця реклама є соціальною, а тому кошти за неї не сплачуються. Пояснив процедуру розміщення соціальної реклами в місті Києві.

**ВИСТУПИВ:**

Олег Бондарчук, порекомендувавши Олександру Смирнову звернутись до постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики з приводу інциденту, який мав місце 10.04.2020.

**ВИСТУПИВ:**

Назаренко Володимир, повідомивши, що він вважає, що його права було порушено саме на особистому прийомі у начальника управління Олександра Смирнова, адже на його усне прохання йому так і не було надано запитуваний документ. Зауважив, що це є порушенням статті 14 та 35 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад». Підтвердив, що отримав відповідь на своє депутатське звернення стосовно розміщення соціальної реклами, адресоване управлінню з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), вчасно і в повному обсязі.

**ВИСТУПИЛИ:**

Олександр Смирнов, Олег Бондарчук.

**ВИСТУПИВ:**

Володимир Назаренко з пропозицією звернутись до Київського міського голови Віталія Кличка з проханням провести службове розслідування стосовно начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександра Смирнова щодо невиконання ним вимог статті 14 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та відсторонити його від виконання своїх обов'язків на час проведення службового розслідування.

**ВИСТУПИВ:**

Олег Бондарчук, поставивши на голосування пропозицію, озвучену Володимиром Назаренко.

**ВИРІШИЛИ:**

Звернутись до голови Київської міської державної адміністрації Віталія Кличка з проханням:

- провести службове розслідування стосовно начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександра Смирнова щодо можливого невиконання ним вимог статті 14 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» в частині ненадання на вимогу депутата Київської міської ради документа на особистому прийомі;

- відсторонити начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олександра Смирнова від виконання своїх обов'язків на час проведення службового розслідування.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

*17. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Ігоря Мірошниченка від 10.05.2020 № 08/279/8/042-426 вих. (вх. від 12.05.2020 № 08/9923) щодо ініціювання депутатом від політичної партії «Опозиційна платформа – за життя» Медведчуком В. В. використання комунального громадського транспорту для перевезення 09.05.2020 пасажирів на святкування 75-річчя перемоги у ВВВ.*

**СЛУХАЛИ:**

Депутата Київської міської ради Мірошниченка Ігоря, який повідомив, що 09.05.2020 в прямому ефірі телеканалу 112 Україна транслювалось пересування людей комунальним громадським транспортом (автобуси, трамваї), які співали пропагандистські пісні та спілкувались з журналістами цього телевізійного каналу. Депутат Київської міської ради звернувся до присутнього на засіданні постійної комісії представника КП «Київпастранс» щодо надання пояснень стосовно ситуації, яка відбулася у мовах оголошення карантину в місті Києві.

**ВИСТУПИЛА:**

Бурко Олена, яка, відповідаючи на запитання Ігоря Мірошниченка, повідомила, що до КП «Київпастранс» надійшло депутатське звернення Ігоря Мірошниченка щодо використання комунального громадського транспорту 09.05.2020 для перевезення пасажирів, які не мають спецперепусток. Однак, зважаючи на те, що комунальному підприємству не було повідомлено про розгляд зазначеного питання на цьому засіданні, вона не володіє жодною інформацією.

**ВИСТУПИВ:**

Бондарчук Олег, який запропонував перенести розгляд звернення депутата Київської міської ради Ігоря Мірошниченка на наступне засідання та запросити

генерального директора КП «Київпастранс» Дмитра Левченка для доповіді з питання використання комунального громадського транспорту для перевезення 09.05.2020 пасажирів без спецперепусток на святкування 75-річчя перемоги у ВВВ із наданням копій відповідних розпорядчих документів.

**ВИСТУПИВ:**

Сиротюк Юрій, який зауважив, що, на його думку, викладені у депутатському зверненні Ігоря Мірошниченка події загрожують національній безпеці та запропонував запросити представників СБУ на наступне засідання постійної комісії для участі в розгляді цього питання.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Перенести розгляд звернення депутата Київської міської ради Ігоря Мірошниченка від 10.05.2020 № 08/279/8/042-426 вих. (вх. від 12.05.2020 № 08/9923) щодо ініціювання депутатом від політичної партії «Опозиційна платформа – за життя» Медведчуком В. В. використання комунального громадського транспорту для перевезення 09.05.2020 пасажирів на святкування 75-річчя перемоги у ВВВ на наступне засідання постійної комісії.

2. Запросити на наступне засідання постійної комісії генерального директора КП «Київпастранс» Дмитра Левченка для доповіді з питання використання комунального громадського транспорту для перевезення 09.05.2020 пасажирів без спецперепусток на святкування 75-річчя перемоги у ВВВ із наданням копій відповідних розпорядчих документів.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

*18. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо конкурсів із залучення інвесторів до реалізації проєкту «Комплекс заходів із благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» (Лоти 1-29), які проведені з недотриманням вимог чинного законодавства (від 08.05.2020 № 08/279/08/166-2802).*

**СЛУХАЛИ:**

Депутата Київської міської ради Назаренко Володимира, який повідомив про ймовірне порушення вимог чинного законодавства України при проведенні конкурсів із залучення інвесторів до реалізації проєкту «Комплекс заходів із благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» (Лоти 1-29). Повідомив, що 14.07.2016 було видано розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 541 «Про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів до реалізації проекту «Комплекс заходів з благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» (далі – Розпорядження). Доповідач процитував пункт 1 та 4.2 Розпорядження і звернувся до представника Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із запитанням стосовно

надання Департаментом будь-яких погоджень стосовно цього інвестиційного конкурсу.

**ВИСТУПИВ:**

Яструбенко Олександр, який повідомив, що до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на розгляд надходила лише ініціатива щодо розміщення цих тимчасових споруд. Ця ініціатива була розглянута в межах повноважень. Доповідач наголосив, що відповідно до норм чинного законодавства України Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не виступає замовником та організатором проведення інвестиційного конкурсу із залучення інвестора до реалізації проєкту «Комплекс заходів із благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» та не погоджує місця розміщення зупинкових комплексів.

**ВИСТУПИВ:**

Володимир Назаренко.

**ВИСТУПИВ:**

Ястребенко Олександр, повідомивши, що замовник не звертався до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо погодження паспорту прив'язки тимчасових споруд. Повідомив, що не володіє інформацією стосовно замовника розміщення вказаних зупинкових комплексів. Проінформував, що усі документи, які надходили від Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), були розглянуті Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідності до вимог чинного законодавства.

**ВИСТУПИВ:**

Володимир Назаренко зауваживши, що на кожну тимчасову споруду має видаватись паспорт прив'язки. Зазначив, що в в м. Києві розміщено багато кіосків, які встановлені з порушенням вимог законодавства.

**ВИСТУПИЛА:**

Юрко Ольга, яка повідомила, що по лоту № 29 інвестиційний договір ще не укладено, розпорядження про визначення переможця стосовно цього лота теж немає.

**ВИСТУПИВ:**

Володимир Назаренко із запитаннями до доповідача.

**ВИСТУПИЛА:**

Юрко Ольга, яка пояснила ситуацію стосовно лотів № 1-28. Зауважила, що Відповідно до пункту 2.4 інвестиційного договору інвестор забезпечує виготовлення паспортів павільйонів очікування. Зауважила, що інвестиційні договори не містять пунктів щодо необхідності виготовлення паспортів прив'язки.

**ВИСТУПИВ:**

Володимир Назаренко із запитаннями до доповідача.

**ВИСТУПИЛА:**

Юрко Ольга, відповідаючи на запитання депутата Володимира Назаренка. Наголосила, що єдиний кіоск, який можна розміщувати на зупинці громадського транспорту, - це кіоск з продажу проїзних документів.

**ВИСТУПИВ:**

Назаренко Володимир, зауваживши, що в кіосках на зупинках громадського транспорту без проблем можна купити цигарки та інші супутні товари. Вважає, що такі кіоски розміщені з порушення вимог чинного законодавства і, відповідно, є потреба розірвати такі інвестиційні договори або привести їх у відповідність до норм чинного законодавства. Висловив думку, що згадані інвестиційні конкурси були проведені з порушенням вимог законодавства України.

**ВИСТУПИВ:**

Бондарчук Олег з пропозицією звернутись до:

- Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з проханням надати до постійної комісії письмові пояснення з відповідними копіями документів по фактам, викладеним у депутатському зверненні Володимира Назаренка (від 08.05.2020 № 08/279/08/166-2802);
- КП «Київпастранс» з проханням розглянути можливість розірвання укладених інвестиційних договорів по лотам № 1-28 та надати відповідний висновок до постійної комісії;
- звернутись до Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно законності розміщення кіосків (лот № 1-2).
- розглянути це питання повторно після надходження усіх пояснень.

**ДО ОБГОВОРЕННЯ ДОЛУЧИЛИСЬ:**

Назаренко Володимир, Ястребенко Олександр.

**ВИСТУПИВ:**

Шпильовий Іван стосовно необхідності розглянути можливість доопрацювати текст інвестиційних договорів і привести їх у відповідність до вимог законодавства.

**ВИСТУПИВ:**

Світличний Олег, який пояснив, що порядок проведення інвестиційних конкурсів визначений рішенням Київської міської ради. Зауважив, що оформлення паспорту прив'язки до проведення інвестиційного конкурсу не передбачено. Оформлення паспорту прив'язки здійснюється суб'єктом господарювання, який виграв конкурс, на більш пізньому етапі.

**ВИСТУПИВ:**

Ястребенко Олександр, який закликав розмежовувати поняття паспорту прив'язки тимчасової споруди і паспорту споруди (об'єкту). Повторно

підкреслив, що до Департаменту на погодження надходили лише паспорти споруд. Зауважив, що паспорти прив'язки на погодження не заходили.

**ВИСТУПИВ:**

Олег Бондарчук

**ВИРІШИЛИ:**

1. Перенести розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо конкурсів із залучення інвесторів до реалізації проєкту «Комплекс заходів із благоустрою та облаштування зупинок громадського транспорту в місті Києві» (Лоти 1-29), які проведені з ймовірним порушенням вимог чинного законодавства (від 08.05.2020 № 08/279/08/166-2802).

2. Звернутись до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та КП «Київпастранс» з проханням надати до постійної комісії письмові пояснення з відповідними копіями документів по фактам, викладеним у депутатському зверненні Володимира Назаренка.

3. Розглянути дане питання повторно після надходження до постійної комісії відповідних пояснень та матеріалів.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

*19. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо реконструкції зони відпочинку «Центральна» на Трухановому острові (від 06.05.2020 № 08/279/08/166-2789).*

**СЛУХАЛИ:**

Назаренка Володимира, який проінформував про оголошення та проведення закупівель на реконструкцію зони відпочинку «Центральна» в частині створення рекреаційного маршруту з благоустроєм прилеглої території на Трухановому острові в Дніпровському районі м. Києва (Перший пусковий комплекс)» на загальну суму 147 304 338 грн відповідно до розпорядження КМДА від 13.03.2020 № 432 «Про передачу функцій замовника реконструкції зони відпочинку «Центральна» в частині створення рекреаційного маршруту з благоустроєм прилеглої території на Трухановому острові в Дніпровському районі м. Києва».

Доповідач зауважив, що проведення робіт з реконструкції на території загальною площею 5, 5 га на суму понад 147 млн грн. є недоцільною в період пандемії коронавірусу. Вартість реконструкції є необґрунтованою та перевищує

реальні ціни на проведення таких робіт. Зауважив, що у зоні відпочинку планується заміна асфальтного покриття, заміна малих архітектурних форм. Передбачене влаштування і реконструкція існуючих будівель, котрі потребують капітального відновлення зовнішнього оздоблення фасадів; навісу вхідної групи; дерев'яних терас; майданчику для виїзної торгівлі; майданчиків із душовими і роздягальнями; мотузкового містечка; дитячого майданчику; майданчиків відпочинку з гамаками; майданчиків з пляжними ліжками; майданчиків із арт-об'єктами; спортивних майданчиків, тощо.

Доповідач зауважив, що деякі із вищезазначених робіт було проведено у попередні роки, на що витрачено мільйони бюджетних гривень. Депутат Київради зауважив, що деякі із вищезазначених робіт було проведено у попередні роки, на що витрачено мільйони бюджетних гривень. Наприклад, планується замінити існуючі ліхтарі, на які тільки у 2019 році було витрачено 9 198 550,91 грн.

**ВИСТУПИВ:**

Начальник управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Мальований Андрій, який повідомив, що письмову відповідь на своє депутатське звернення Володимир Назаренко отримає 15.05.2020. Проінформував, що в 2017 році КП «Плесо», керуючись рішенням Київської міської ради від 12.12.2016 № 553/1557 «Про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік» та розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06.01.2017 №3 «Про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік» зі змінами та доповненнями, оголошено відкриті торги "Проектні роботи (послуги з інженерного проектування) проектно-вишукувальні роботи по об'єкту «Реконструкція зони відпочинку «Центральна» в частині створення рекреаційного маршруту з благоустроєм прилеглої території на Трухановому острові», інформація розміщена на «Офіційному порталі оприлюднення інформації про публічні закупівлі України» prozorro.gov.ua, який є відкритим ресурсом. За результатами торгів переможцем визначено ТОВ «Інститут «Київдормістпроект», з яким було укладено Договір від 18.09.2017 року на виконання проектних робіт (далі - Договір) на суму 3 700 032 грн. Виконавець розробив проектно-кошторисну документацію стадії «Ескізний проект». З лютого 2018 року приступив до робочого проектування об'єкту. Після погодження розробленого робочого проекту, Замовник передав проектно-кошторисну документацію до експертизи. На підставі укладеного договору з ДП «Укрдержбудекспертиза» проведена експертиза проектної документації та надано експертний звіт щодо виявлення помилок та необхідності доопрацювання проектної документації за вказаним робочим проектом.

В 2019 році після внесення правок проектна документація була повторно надана на експертизу. Відповідно до умов укладеного договору з ТОВ «ЕКСПЕРТ ПРОЕКТ ГРУП» від 10.10.2019 була проведена експертиза проекту будівництва стосовно визначення якості проектних рішень. Відповідно до умов Договору виконавцю після виконання проектно-кошторисної документації стадії

«Робочий проект» (РП) та передачі його в експертизу сплачується 75% від вартості стадії РП.

Доповідач підсумував, що за результатами виконання окремих етапів робіт по вищевказаному договору виконавцю перед експертизою було сплачено 2 990 000 грн. Остаточний розрахунок за виконані роботи з виконавцем здійснюється після отримання позитивного експертного звіту та передачі Замовнику в повному обсязі проектно-кошторисної документації.

Мальований Андрій повідомив, що в грудні 2019 року отримано позитивний експертний звіт. Експертиза проводилась за всіма напрямками, були перевірені в тому числі і проектні рішення і проектні кошториси. Вартість проектування була підтверджена експертною організацією і становить вона 3 700 032 грн.

В 2019 році КП «Плесо» розрахувалося з експертною організацією, але остаточний розрахунок (у сумі 710 000 грн.) за проектні роботи не було проведено. Вартість розробленого проєкту не була завищеною. Проєкт розроблено відповідно до діючих будівельних норм з урахуванням технічних умов, в тому числі виданих КП «Київмісьсвітло» на проектування зовнішніх мереж освітлення, та погоджено в установленому законодавством порядку. Проектом не передбачено заміну встановлених в 2019 році мереж освітлення, встановлення ліхтарів передбачено на інших ділянках території.

Мальований Андрій проінформував, що загальна кошторисна вартість проведення робіт з реконструкції зони відпочинку «Центральна» в частині створення рекреаційного маршруту з благоустроєм прилеглої території на Трухановому острові» складає 147 млн. грн., проте на перший етап її реалізації у цьому році Програмою економічного і соціального розвитку м.Києва на 2018-2020 роки, передбачено лише 28 244 700 грн., з них на проведення будівельних робіт передбачено 27 734 600 грн., решта – кошти на проведення розрахунку з проектною організацією за проведені проектні роботи, відповідно до умов договору.

Розпорядженням Київського міського голови від 13.03.2020 замовником робіт було визначено комунальне підприємство «Дирекція з капітального будівництва та реконструкції «Київбудреконструкція».

Зауважив, що демонтажні роботи у вхідній групі відпочинкової зони не передбачені. Будь-які будівельні роботи на цій території ще не проводились, триває процедура закупівлі робіт.

**ВИСТУПИВ:**

Назаренко Володимир з проханням перенести розгляд його звернення, щоб постійна комісія змогла більш детально вивчити дане питання. Наголосив, що оголошений КП «Дирекція з капітального будівництва та реконструкції «Київбудреконструкція» тендер на реконструкцію зони відпочинку «Центральна» в частині створення рекреаційного маршруту з благоустроєм прилеглої території на Трухановому острові в Дніпровському районі м. Києва (Перший пусковий комплекс)» на суму понад 147 млн. грн. триває і вважає за необхідне не допустити подальшої розтрати коштів з міського бюджету на ней об'єкт, як це відбулося на інших об'єктах міської інфраструктури.

**ВИРІШИЛИ:**

Перенести розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Володимира Назаренка щодо реконструкції зони відпочинку «Центральна» на Трухановому острові (від 06.05.2020 № 08/279/08/166-2789).

**ГОЛОСУВАЛИ:**

За –4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували –0.

**Рішення прийнято.**

**Голова комісії** **Олег БОНДАРЧУК**

**Секретар комісії** **Олександр КОЗЯР**

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
**(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.01.2017 № 85

Про затвердження Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України - місто-герой Київ», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», рішення Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 857/857 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Управлінню з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити реєстрацію Положення, затвердженого пунктом 1 цього розпорядження, у порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

022881

Голова В. Кличко

ДЛЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
30.01.2017 № 85

# ПОЛОЖЕННЯ
## про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Управління) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові, підзвітне та підконтрольне Київській міській раді у порядку, визначеному Регламентом Київської міської ради.

2. Управління створене відповідно до рішення Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 857/857 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом виділу відділу реклами з Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Повне найменування – Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

5. Основним завданням Управління є:

5.1. Регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами, вирішення питань, пов'язаних з розміщенням вивісок та реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.2. Здійснення контролю в межах визначних законодавством повноважень за додержанням вимог щодо розміщення зовнішньої реклами, вивісок та реклами на транспорті комунальної власності відповідно до встановлених порядків їх розміщення.

5.3. Координація заходів щодо впорядкування діяльності з розміщення зовнішньої реклами, вивісок, та реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва та впровадження системного підходу до формування зовнішнього дизайну м. Києва.

Управління має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

Управління здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Управління надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

9. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою в установленому чинним законодавством порядку.

Кваліфікаційні вимоги: досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

Начальник Управління може мати одного заступника, який призначається на посаду і звільняється з посад Київським міським головою в установленому чинним законодавством порядку.

Кваліфікаційні вимоги: досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

10. Начальник Управління:

10.1. Здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за організацію роботи, виконання покладених на Управління завдань та результати діяльності Управління.

10.2. Затверджує положення про підрозділи Управління, розподіляє обов'язки між заступниками начальника Управління, керівниками підрозділів, затверджує посадові інструкції працівників Управління.

10.3. Подає на затвердження в установленому порядку штатний розпис працівників Управління в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників.

10.4. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Управління, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

10.5. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази начальника Управління, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві в установленому порядку.

органу, на вимогу зазначених постійних комісій, але не рідше одного разу на рік (за умови попередження про дату звіту за чотирнадцять днів).

10.19. Здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України та цим Положенням.

11. В Управлінні для узгодженого вирішення питань, які належать до його компетенції (крім питань, що стосуються розгляду заяв та документів щодо встановлення пріоритетів, надання, продовження, переоформлення, анулювання (скасування) дозволів на розміщення зовнішньої реклами, розгляду заяв та документів щодо розміщення вивісок та надання погоджень на розміщення реклами на транспорті комунальної власності), може бути утворена колегія у складі начальника Управління, заступників начальника Управління та інших працівників Управління.

До складу колегії можуть входити депутати Київської міської ради (за згодою), представники структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (за погодженням з їх керівниками), інших установ та громадських об'єднань.

Склад колегії затверджується наказом начальника Управління.

12. Управління утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Видатки на утримання Управління, в тому числі на оплату праці його працівників, затверджується в бюджеті місті Києва на відповідний рік.

Гранична чисельність працівників Управління затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Структура Управління затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Штатний розпис Управління в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників затверджує Київський міський голова після експертизи, проведеної Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Місцезнаходження Управління: вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044.

14. Припинення Управління здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

Керівник апарату В. Бондаренко

ДЛЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

---

Березнікову О. І.
Окопному О. Ю.
Бондарчуку О. В.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 22.05.2020 №08/231-1277/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Лазор Л. В.
Павлову Ю. С.
Густєлєв О. О. – до відома
Пантелеєву П. О. – до відома
Хонді М. П. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"22" травня 2020 року
№ 08/231 – 1277/ПР

08/231-1277/ПР
22.05.2020

# ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

«21» травня 2020 р. №08/279/08/166-2856

**Заступнику міського голови –**
**секретарю Київської міської ради**
**Прокопіву В. В.**

**Шановний Володимире Володимировичу!**

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, прошу Вас надати доручення розглянути проєкт рішення «Про визнання незадовільною діяльність Смирнова О. Г. на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами і постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції.

**Додатки:**

1. Проєкт рішення «Про визнання незадовільною діяльність Смирнова О. Г. на посаді начальника Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)». (2 арк.)
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення. (3 арк.)
3. Матеріали до проєкту рішення. (12 арк.)
4. Електронна версія зазначених документів.

**З повагою**
**Депутат Київської міської ради** **Володимир Назаренко**

Виконавець:
Володимир Назаренко
0636249314

N 11

08/231-595/ПР
10.03.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

_____№_____

**ПРОЕКТ**

**Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями)**

Відповідно до статей 13,14 Конституції України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельного кодексу України, Податкового кодексу України, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внесення до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) такі зміни:

1.1 Виключити з переліку паркувальних майданчиків, які закріплені за комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» (Дніпровський р-н, Спеціально обладнані майданчики для паркування, Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона), земельну ділянку вул. Раскової М., 52-в (позиція 43).

2. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Київський міський голова** **В.Кличко**

**ПОДАННЯ:**

Депутат Київської міської ради О. Петровець

**ПОГОДЖЕНО:**

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку А. Странніков

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку Г. Ясинський

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування О.Міщенко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування І. Картавий

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами О. Окопний

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами А. Задерейко

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Г. Гаршина

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**
**до проекту рішення Київської міської ради**
**«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями)»**

**1. Обґрунтування прийняття рішення**

Проект рішення Київської міської ради «Про внесення до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) підготовлений на численні прохання громадськості з метою захисту прав громади міста Києва, а саме Лівобережного масиву, на безпечне для життя та здоров'я навколишнє природне середовище, гарантоване статтею 50 Конституції України, а також для забезпечення мешканцям будинку №52В по вулиці Євгена Сверстюка (М. Раскової) безперешкодного користування даною земельною ділянкою.

**2. Мета і завдання прийняття рішення**

Метою і завданням даного проекту рішення є врахування інтересів мешканців шляхом виключення з переліку паркувальних майданчиків, які закріплені за комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» (Дніпровський р-н, Спеціально обладнані майданчики для паркування, Територіальне розміщення паркувального майданчика (ІІІ зона), земельну ділянку вул. Раскової М., 52-в (позиція 43).

**3. Загальна характеристика і основні положення рішення**

Проект рішення передбачає:

Внесення до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями).

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання**

Проект рішення розроблено відповідно до статей 13,14 Конституції України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельного кодексу України, Податкового кодексу України.

**5. Фінансово-економічне обґрунтування**

Реалізація проекту рішення не потребує видатків з міського бюджету.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення**

Прийняття проекту рішення дозволить територіальній громаді міста Києва реалізувати своє право на безпечне для життя та здоров'я навколишнє природне середовище, сприятиме раціональному використанню землі у місті Києві.

**Доповідачі на пленарному засіданні:** депутати Київської міської ради О.Ф. Петровець.

Депутат Київської міської ради О. Петровець

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**
**до проекту рішення Київської міської ради**
**«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями)»**

| Таблиця №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Чинна редакція | | | | | | | Редакція з врахуванням запропонованих змін | | | | | | |
| Спеціально обладнані майданчики для паркування | | | | | | | Спеціально обладнані майданчики для паркування | | | | | | |
| Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона) | | | | | | | Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона) | | | | | | |
| 1 | бульв. Гашека Я., 18, 17 | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки | 1 | бульв. Гашека Я., 18, 17 | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки |
| 2 | бульв. Перова, 21 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки | 2 | бульв. Перова, 21 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 3 | бульв. Перова, 27-а | 64 | 1600,0 | 736,0 | 69,0 | дорожні знаки | 3 | бульв. Перова, 27-а | 64 | 1600,0 | 736,0 | 69,0 | дорожні знаки |
| 4 | вул. Азербайджанська, перетин з вул. Червоногвардійською | 56 | 1400,0 | 644,0 | 69,0 | дорожні знаки | 4 | вул. Азербайджанська, перетин з вул. Червоногвардійською | 56 | 1400,0 | 644,0 | 69,0 | дорожні знаки |
| 5 | вул. Алма-Атинська, 18 | 73 | 1825,0 | 839,5 | 80,5 | дорожні знаки | 5 | вул. Алма-Атинська, 18 | 73 | 1825,0 | 839,5 | 80,5 | дорожні знаки |
| 6 | вул. Алма-Атинська, 41-б | 44 | 1100,0 | 506,0 | 46,0 | дорожні знаки | 6 | вул. Алма-Атинська, 41-б | 44 | 1100,0 | 506,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| 7 | вул. Алма-Атинська, 74 | 20 | 500,0 | 230,0 | 23,0 | дорожні знаки | 7 | вул. Алма-Атинська, 74 | 20 | 500,0 | 230,0 | 23,0 | дорожні знаки |
| 8 | вул. Березняківська, 17 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки | 8 | вул. Березняківська, 17 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | вул. Березняківська, 19 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки | 9 | вул. Березняківська, 19 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки |
| 10 | вул. Березняківська, 21 | 18 | 450,0 | 207,0 | 23,0 | дорожні знаки | 10 | вул. Березняківська, 21 | 18 | 450,0 | 207,0 | 23,0 | дорожні знаки |
| 11 | вул. Березняківська, 23 | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки | 11 | вул. Березняківська, 23 | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки |
| 12 | вул. Будівельників, 12 (8-б, 8) | 28 | 700,0 | 322,0 | 34,5 | дорожні знаки | 12 | вул. Будівельників, 12 (8-б, 8) | 28 | 700,0 | 322,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 13 | вул. Вершигори, (навпроти буд. N 1) | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки | 13 | вул. Вершигори, (навпроти буд. N 1) | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 14 | вул. Вершигори, (навпроти буд. N 3 - 5) | 70 | 1750,0 | 805,0 | 80,5 | дорожні знаки | 14 | вул. Вершигори, (навпроти буд. N 3 - 5) | 70 | 1750,0 | 805,0 | 80,5 | дорожні знаки |
| 15 | вул. Вершигори, 2 (навпроти) | 450 | 11250,0 | 5175,0 | 517,5 | дорожні знаки | 15 | вул. Вершигори, 2 (навпроти) | 450 | 11250,0 | 5175,0 | 517,5 | дорожні знаки |
| 16 | вул. Вершигори, 2 (навпроти у розворотному кільці) | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки | 16 | вул. Вершигори, 2 (навпроти у розворотному кільці) | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки |
| 17 | вул. Вершигори, 9, 9-а | 17 | 425,0 | 195,5 | 23,0 | дорожні знаки | 17 | вул. Вершигори, 9, 9-а | 17 | 425,0 | 195,5 | 23,0 | дорожні знаки |
| 18 | вул. Вифлеємська, навпроти буд. 4 | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки | 18 | вул. Вифлеємська, навпроти буд. 4 | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки |
| 19 | вул. Воскресенська, 2-а | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 184,0 | дорожні знаки | 19 | вул. Воскресенська, 2-а | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 184,0 | дорожні знаки |
| 20 | вул. Жмаченка, 7 | 40 | 600,0 | 460,0 | 46,0 | дорожні знаки | 20 | вул. Жмаченка, 7 | 40 | 600,0 | 460,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| 21 | вул. Жмаченка, 9 | 36 | 900,0 | 414,0 | 46,0 | дорожні знаки | 21 | вул. Жмаченка, 9 | 36 | 900,0 | 414,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| 22 | вул. Запорожця, 26 | 22 | 550,0 | 253,0 | 23,0 | дорожні знаки | 22 | вул. Запорожця, 26 | 22 | 550,0 | 253,0 | 23,0 | дорожні знаки |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | вул. Калачівська, 11 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки | 23 | вул. Калачівська, 11 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 24 | вул. Кармалюка, 47 | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки | 24 | вул. Кармалюка, 47 | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки |
| 25 | вул. Каунаська, 4/6 | 29 | 725,0 | 333,5 | 34,5 | дорожні знаки | 25 | вул. Каунаська, 4/6 | 29 | 725,0 | 333,5 | 34,5 | дорожні знаки |
| 26 | вул. Каунаська, 6/1 | 18 | 450,0 | 207,0 | 23,0 | дорожні знаки | 26 | вул. Каунаська, 6/1 | 18 | 450,0 | 207,0 | 23,0 | дорожні знаки |
| 27 | вул. Космічна, 6 - 8 | 26 | 650,0 | 299,0 | 34,5 | дорожні знаки | 27 | вул. Космічна, 6 - 8 | 26 | 650,0 | 299,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 28 | вул. Курнатовського, 2 | 247 | 6180,0 | 2840,5 | 287,5 | дорожні знаки | 28 | вул. Курнатовського, 2 | 247 | 6180,0 | 2840,5 | 287,5 | дорожні знаки |
| 29 | вул. Микільсько-Слобідська, 1-а | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки | 29 | вул. Микільсько-Слобідська, 1-а | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки |
| 30 | вул. Микільсько-Слобідська, 5 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки | 30 | вул. Микільсько-Слобідська, 5 | 30 | 750,0 | 345,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 31 | вул. Микільсько-Слобідська, 5-а | 34 | 510,0 | 391,0 | 34,5 | дорожні знаки | 31 | вул. Микільсько-Слобідська, 5-а | 34 | 510,0 | 391,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 32 | вул. Микільсько-Слобідська, 6/2 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки | 32 | вул. Микільсько-Слобідська, 6/2 | 200 | 5000,0 | 2300,0 | 230,0 | дорожні знаки |
| 33 | вул. Микільсько-Слобідська, 6/2 | 44 | 1100,0 | 506,0 | 46,0 | дорожні знаки | 33 | вул. Микільсько-Слобідська, 6/2 | 44 | 1100,0 | 506,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| 34 | вул. Миропільська, 35-б | 111 | 2775,0 | 1276,5 | 126,5 | дорожні знаки | 34 | вул. Миропільська, 35-б | 111 | 2775,0 | 1276,5 | 126,5 | дорожні знаки |
| 35 | вул. Миропільська, 37-в | 25 | 625,0 | 287,5 | 34,5 | дорожні знаки | 35 | вул. Миропільська, 37-в | 25 | 625,0 | 287,5 | 34,5 | дорожні знаки |
| 36 | вул. Митрополита А. Шептицького, 2, біля супермаркету NOVUS | 150 | 3750,0 | 1725,0 | 172,5 | дорожні знаки | 36 | вул. Митрополита А. Шептицького, 2, біля супермаркету NOVUS | 150 | 3750,0 | 1725,0 | 172,5 | дорожні знаки |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 37 | вул. Мініна, 4 | 26 | 650,0 | 299,0 | 34,5 | дорожні знаки | 37 | вул. Мініна, 4 | 26 | 650,0 | 299,0 | 34,5 | дорожні знаки |
| 38 | вул. Окіпної Р., 4-б | 37 | 925,0 | 425,5 | 46,0 | дорожні знаки | 38 | вул. Окіпної Р., 4-б | 37 | 925,0 | 425,5 | 46,0 | дорожні знаки |
| 39 | вул. Панельна, 2 | 500 | 12500,0 | 5750,0 | 575,0 | дорожні знаки | 39 | вул. Панельна, 2 | 500 | 12500,0 | 5750,0 | 575,0 | дорожні знаки |
| 40 | вул. Попудренка, 44 | 45 | 1125,0 | 517,5 | 57,5 | дорожні знаки | 40 | вул. Попудренка, 44 | 45 | 1125,0 | 517,5 | 57,5 | дорожні знаки |
| 41 | вул. Празька, 18-а | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки | 41 | вул. Празька, 18-а | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки |
| 42 | вул. Райдужна, 37 | 39 | 975,0 | 448,5 | 46,0 | дорожні знаки | 42 | вул. Райдужна, 37 | 39 | 975,0 | 448,5 | 46,0 | дорожні знаки |
| 43 | вул. Раскової М., 52-в | 80 | 2000,0 | 920,0 | 92,0 | дорожні знаки | 43 | | | | | | |
| 44 | вул. Серафимовича, 3-а - 3/1 | 17 | 425,0 | 195,5 | 23,0 | дорожні знаки | 44 | вул. Серафимовича, 3-а - 3/1 | 17 | 425,0 | 195,5 | 23,0 | дорожні знаки |
| 45 | вул. Серафимовича, 19-а | 43 | 1075,0 | 494,5 | 46,0 | дорожні знаки | 45 | вул. Серафимовича, 19-а | 43 | 1075,0 | 494,5 | 46,0 | дорожні знаки |
| 46 | вул. Сиваська, 1 | 70 | 1750,0 | 805,0 | 80,5 | дорожні знаки | 46 | вул. Сиваська, 1 | 70 | 1750,0 | 805,0 | 80,5 | дорожні знаки |
| 47 | вул. Стальського, 29 | 595 | 14875,0 | 6842,5 | 690,0 | дорожні знаки | 47 | вул. Стальського, 29 | 595 | 14875,0 | 6842,5 | 690,0 | дорожні знаки |
| 48 | вул. Труханівська (біля Московського мосту) (майданчик N 1) (сезонний з 01.05 по 01.09) | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки | 48 | вул. Труханівська (біля Московського мосту) (майданчик N 1) (сезонний з 01.05 по 01.09) | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки |
| 49 | вул. Труханівська (біля Московського мосту) (майданчик N 2) | 183 | 4575,0 | 2104,5 | 207,0 | дорожні знаки | 49 | вул. Труханівська (біля Московського мосту) (майданчик N | 183 | 4575,0 | 2104,5 | 207,0 | дорожні знаки |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | (штрафмайданчик) | | | | | | | 2) (штрафмайданчик) | | | | | |
| 50 | вул. Челябінська, навпроти буд. 15-а | 40 | 1000,0 | 460,0 | 46,0 | дорожні знаки | 50 | вул. Челябінська, навпроти буд. 15-а | 40 | 1000,0 | 460,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| 51 | набережна Дніпровська, 7 | 59 | 1475,0 | 678,5 | 69,0 | дорожні знаки | 51 | набережна Дніпровська, 7 | 59 | 1475,0 | 678,5 | 69,0 | дорожні знаки |
| 52 | провул. Сеноманський, 16 | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки | 52 | провул. Сеноманський, 16 | 100 | 2500,0 | 1150,0 | 115,0 | дорожні знаки |
| 53 | просп. Броварський (Гідропарк біля мосту "Метро") | 54 | 1350,0 | 621,0 | 57,5 | дорожні знаки | 53 | просп. Броварський (Гідропарк біля мосту "Метро") | 54 | 1350,0 | 621,0 | 57,5 | дорожні знаки |
| 54 | просп. Броварський ("Гідропарк") | 296 | 7400,0 | 3404,0 | 345,0 | дорожні знаки | 54 | просп. Броварський ("Гідропарк") | 296 | 7400,0 | 3404,0 | 345,0 | дорожні знаки |
| 55 | просп. Ватутіна Генерала, N 14-а | 58 | 1450,0 | 667,0 | 69,0 | дорожні знаки | 55 | просп. Ватутіна Генерала, N 14-а | 58 | 1450,0 | 667,0 | 69,0 | дорожні знаки |
| 56 | просп. Ватутіна Генерала, 18 | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки | 56 | просп. Ватутіна Генерала, 18 | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки |
| 57 | просп. Ватутіна Генерала, 26 | 240 | 6000,0 | 2760,0 | 276,0 | дорожні знаки | 57 | просп. Ватутіна Генерала, 26 | 240 | 6000,0 | 2760,0 | 276,0 | дорожні знаки |
| 58 | просп. Ватутіна Генерала, 26 (навпроти) | 260 | 6500,0 | 2990,0 | 299,0 | дорожні знаки | 58 | просп. Ватутіна Генерала, 26 (навпроти) | 260 | 6500,0 | 2990,0 | 299,0 | дорожні знаки |
| 59 | просп. Ватутіна Генерала, 30 | 220 | 5500,0 | 2530,0 | 253,0 | дорожні знаки | 59 | просп. Ватутіна Генерала, 30 | 220 | 5500,0 | 2530,0 | 253,0 | дорожні знаки |
| 60 | просп. Ватутіна Генерала, 30 (навпроти) | 300 | 7500,0 | 3450,0 | 345,0 | дорожні знаки | 60 | просп. Ватутіна Генерала, 30 (навпроти) | 300 | 7500,0 | 3450,0 | 345,0 | дорожні знаки |
| 61 | просп. Визволителів, 9 - 11 | 29 | 725,0 | 333,5 | 34,5 | дорожні знаки | 61 | просп. Визволителів, 9 - 11 | 29 | 725,0 | 333,5 | 34,5 | дорожні знаки |
| 62 | просп. Возз'єднання, 21 | 47 | 1175,0 | 540,5 | 57,5 | дорожні знаки | 62 | просп. Возз'єднання, 21 | 47 | 1175,0 | 540,5 | 57,5 | дорожні знаки |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 63 | просп. Гагаріна, 15 | 45 | 1125,0 | 517,5 | 57,5 | дорожні знаки | 63 | просп. Гагаріна, 15 | 45 | 1125,0 | 517,5 | 57,5 | дорожні знаки |
| 64 | просп. Навої Алішера, 1-а | 72 | 1800,0 | 828,0 | 80,5 | дорожні знаки | 64 | просп. Навої Алішера, 1-а | 72 | 1800,0 | 828,0 | 80,5 | дорожні знаки |
| 65 | просп. Тичини, 1-в | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки | 65 | просп. Тичини, 1-в | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки |
| 66 | просп. Тичини, 6-а | 22 | 550,0 | 253,0 | 23,0 | дорожні знаки | 66 | просп. Тичини, 6-а | 22 | 550,0 | 253,0 | 23,0 | дорожні знаки |
| 67 | ріг вул. Райдужної та М. Черемшини | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки | 67 | ріг вул. Райдужної та М. Черемшини | 60 | 1500,0 | 690,0 | 69,0 | дорожні знаки |

**Депутат Київської міської ради** **О. Петровець**

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

---

Страннікову А.М.
Міщенку О.Г.
Окопному О.Ю. – відп.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 10.03.2020 №08/231- 595/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.
Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю. – до відома
Непопу В.І. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"10" березня 2020 року
№ 08/231 – 595/ПР

08/231-595/ПР
10.03.2020

# ДЕПУТАТ

## КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"06" березня 2020 р. № 08/279/8/079-390

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
**Прокопіву В.В.**

**Шановний Володимире Володимировичу!**

Відповідно до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляю Вам на розгляд проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями)».

Додатки:

1. Проект рішення.
2. Пояснювальна записка.
3. Порівняльна таблиця.

*З повагою*
**депутат Київської міської ради** **О. ПЕТРОВЕЦЬ**

N 12

08/231-1298/пр
26.05.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**XI сесія VIII СКЛИКАННЯ**

## РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

Відповідно до статей 13, 14 Конституції України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу України, Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» наступні зміни:

1.1. Включити в перелік паркувальних майданчиків, які закріплені за комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» наступні позиції:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Голосіївський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | вул. Камишинська (ст. м. "Видубичі") (перехоплюючий) | 193 | 4825,0 | 2219,5 | 332,5 | дорожні знаки |
| **Деснянський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | просп. Броварський (ст. м. "Лісова") (вздовж лінії метрополітену) (перехоплюючий) | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 280,0 | дорожні знаки |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Святошинський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | Площа Героїв Бреста (ст. м. "Святошин") (перехоплюючий) | 86 | 2150,0 | 989,0 | 157,5 | дорожні знаки |
| **Шевченківський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | Вул. Стеценка (поруч з № 1/3) (ст.м. «Сирець») | 10 | 150,0 | 115,0 | 11,5 | дорожні знаки |

1.2. Внести зміни в перелік паркувальних майданчиків, які закріплені за комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» виклавши в новій редакції наступні позиції:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Дарницький р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | Вул. Староборисипільська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик № 1) (перехоплюючий) | 51 | 1275,0 | 586,5 | 87,5 | дорожні знаки |
| **Шевченківський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | На перетині вул. Тираспольської та вул. Щусєва (вул. Тираспольська, 12) (перехоплюючий) | 137 | 3425,0 | 1575,5 | 161,0 | дорожні знаки |

2. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально – економічного розвитку.

Київський міський голова В. Кличко

**ПОДАННЯ:**

Депутат Київської міської ради В. ЛЕВІН

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку:

з рекомендаціями виключити у протоколі засідання комісії від 18.06.20

Голова А. СТРАННІКОВ

О. Шамрева

Секретар Г. ЯСИНСЬКИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами:

Голова О. ОКОПНИЙ

Секретар А. ЗАДЕРЕЙКО

Начальник управління правового забезпечення Г. ГАРШИНА

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів в м. Києві» розроблено з метою зменшення навантаження на вулично-дорожню мережу та можливість власнику транспортного засобу залишити авто та продовжити рух за допомогою громадського транспорту, організувати перехоплюючі паркувальні майданчики біля кінцевих станцій метрополітену та внести зміни в перелік паркувальних майданчиків, які закріплені за комунальним підприємством «Київтранспарксервіс».

**2. Мета та завдання прийняття рішення.**

Проєкт рішення «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» має на меті регулювання організації єдиного порядку функціонування платних місць для паркування на території міста Києва.

Проєктом рішення пропонується викласти в новій редакції таблицю № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

**3. Загальна характеристика і основні положення рішення.**

Проєкт рішення передбачає:

- внести зміни до таблиці №1 до додатку 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**

Дане питання регулюється нормами статей 13, 14 Конституції України, пунктом 34 частини першої статті 26 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», земельним кодексом України, Податковим кодексом України.

**5. Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація проєкту рішення не потребує додаткових видатків з місцевого бюджету.

**6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.**

Прийняття та реалізація проєкту рішення дозволить територіальній громаді міста Києва реалізувати своє право паркувати свої транспортні засоби законним, належним та безпечним шляхом.

**7. Суб'єкт подання проєкту рішення**

Суб'єктом подання даного проєкту рішення є депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Солідарність» у Київській міській раді, член постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

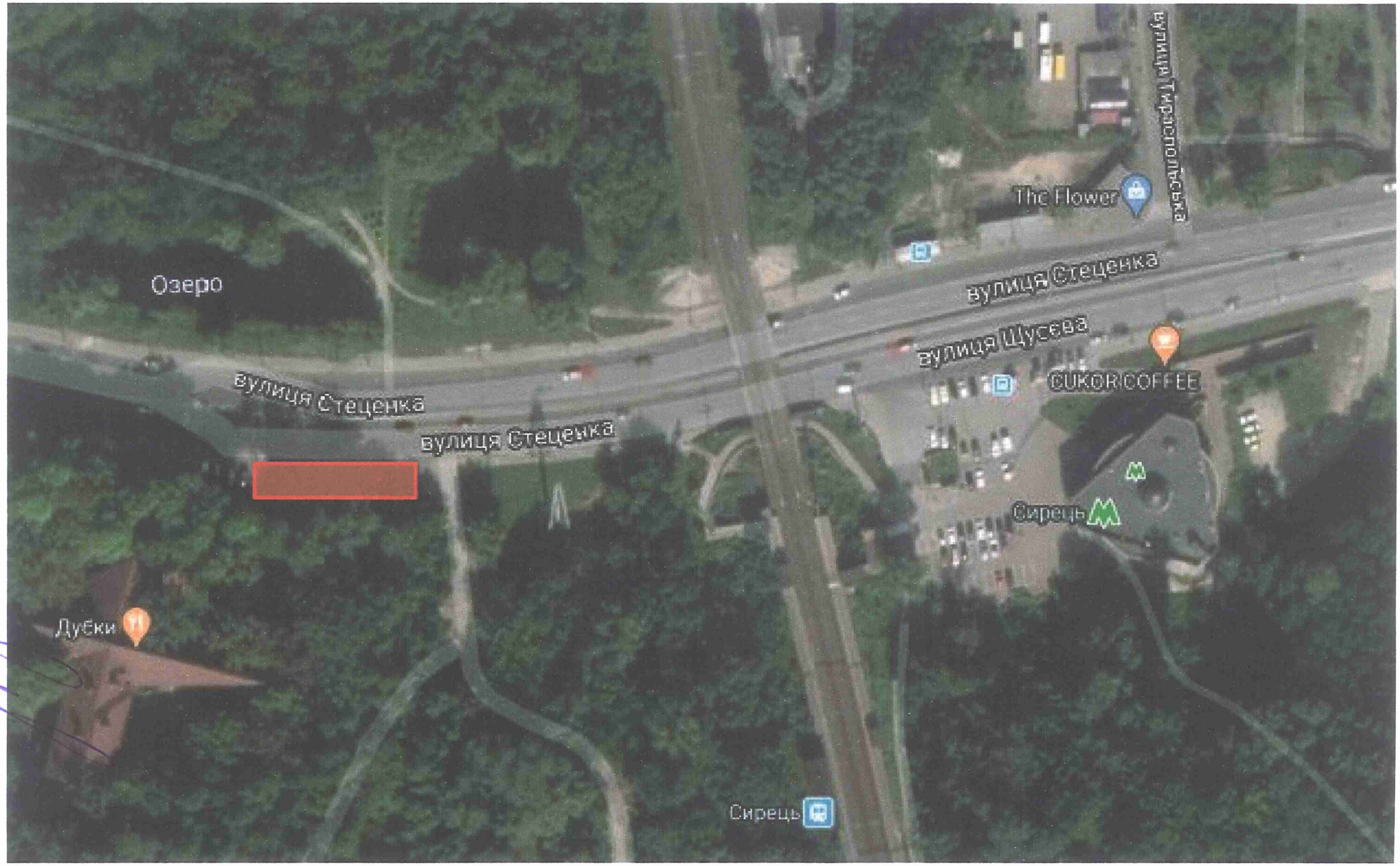
**8. Доповідач на пленарному засіданні**

Доповідач проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» на пленарному засіданні сесії Київської міської ради - депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Солідарність» у Київській міській раді, член постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку В. Левін.

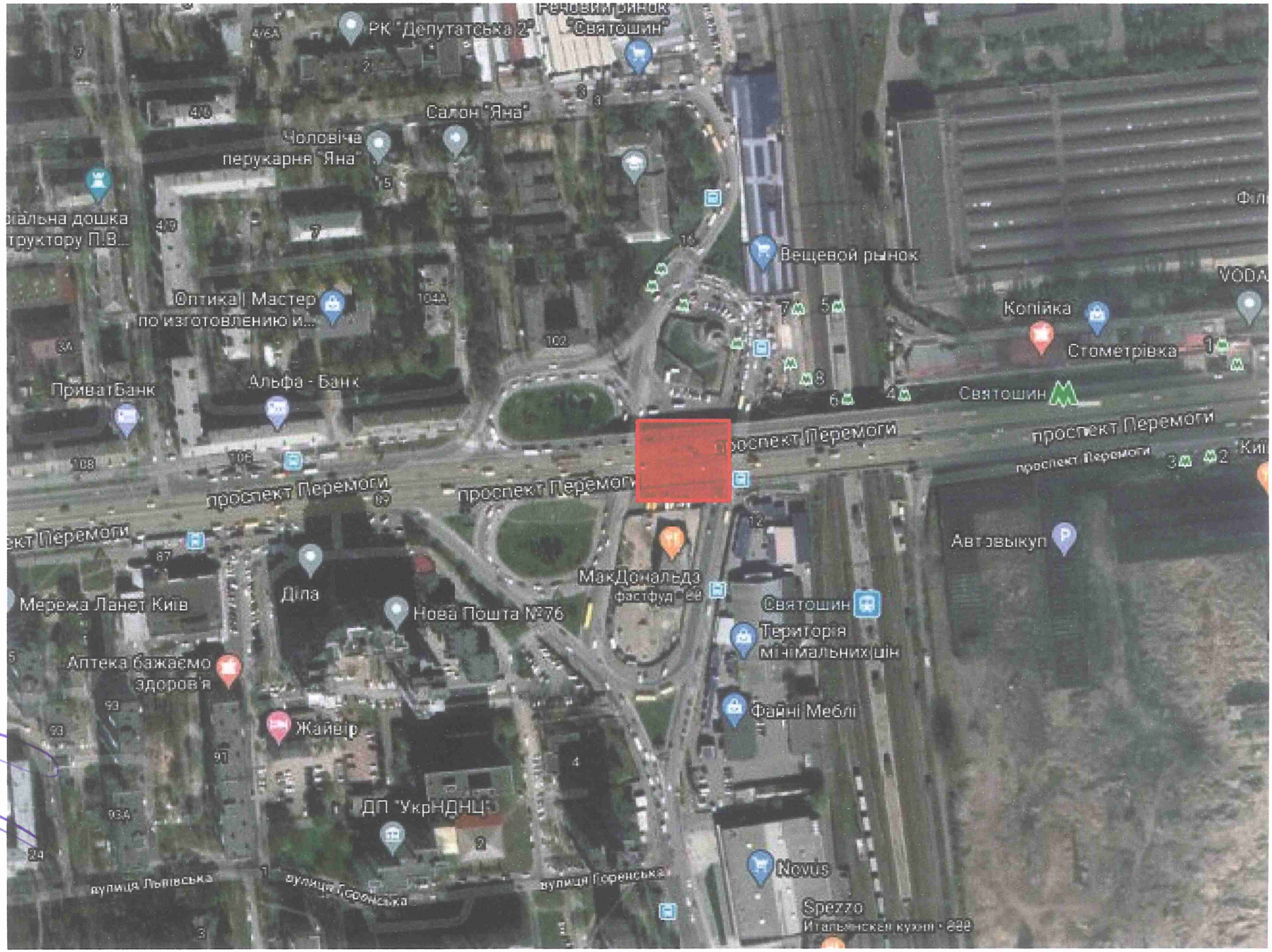
**Депутат Київської міської ради** **Володимир Левін**

# На перетині вул. Тираспольська та вул. Щусєва (вул. Тираспольська,12) (перехоплюючий)

# вул. Стеценка, 1/3
# (ст. м. «Сирець»)



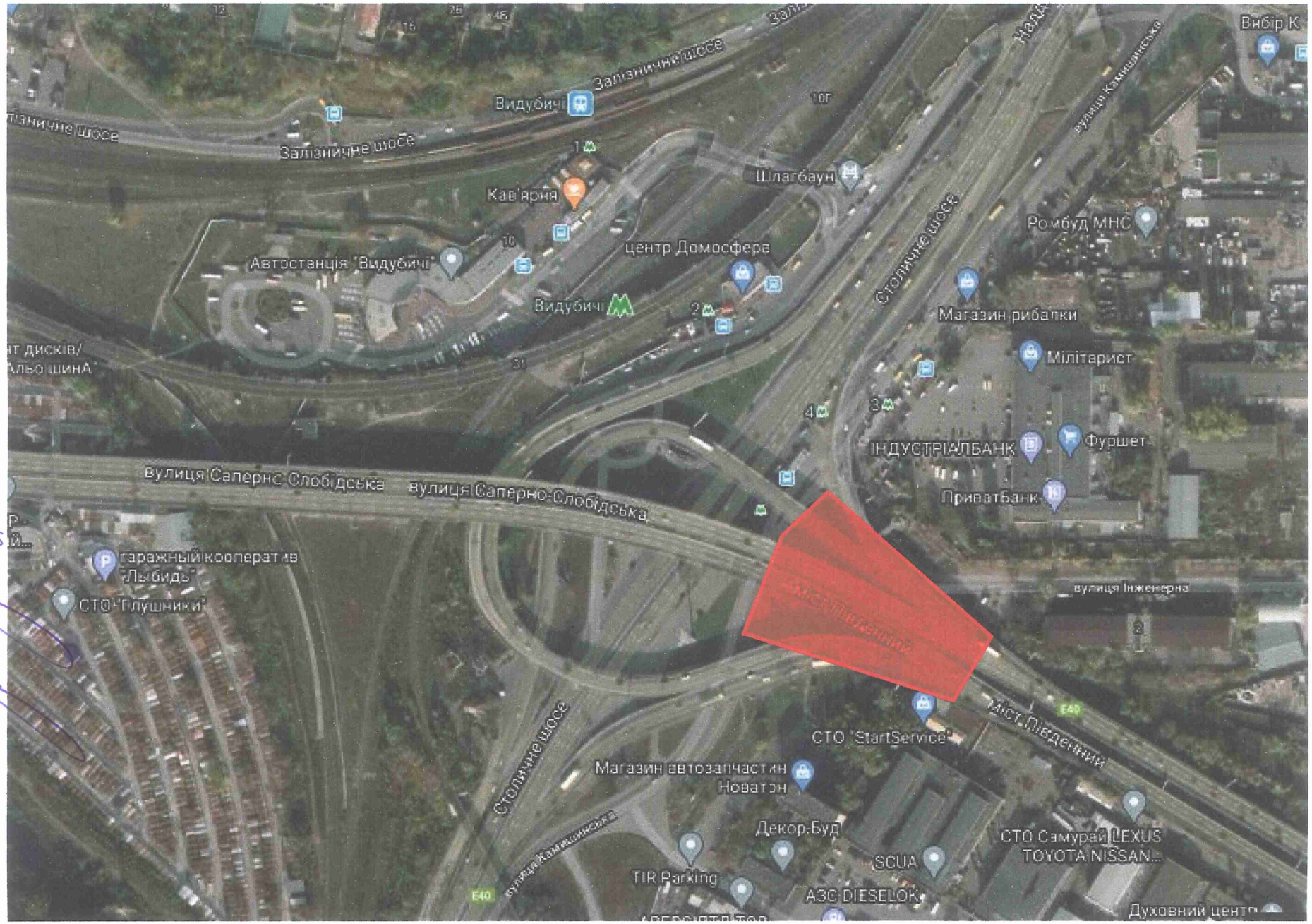
# Площа Героїв Бреста (ст. м. «Святошин») (перехоплюючий)



просп. Броварський
(ст. м. «Лісова») (вздовж лінії метрополітену)
(перехоплюючий)

вул. Староборисполільська
(ст. м. «Червоний хутір», майданчик №1) (перехоплюючий)

# вул. Камишинська (ст. м. «Видубичі»)
# (перехоплюючий)



**Порівняльна таблиця**
**до проекту рішення "Про внесення змін до таблиці № 1 додатку 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»**

## Чинна редакція

### Голосіївський р-н

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 15 | Столичне шосе / вул. Заболотного | 216 | 5400 | 2484 | 253,0 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

### Дарницький р-н

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **61** | вул. Староборисп ільська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик N 1) | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки |

## Запропоновані зміни

### Голосіївський р-н

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |
| 16 | Вул. Камишинська (ст. м. "Видубичі") (перехоплюючий) | 193 | 4825,0 | 2219,5 | 332,5 | дорожні знаки |

### Дарницький р-н

| |
|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** |
| **ВИКЛЮЧИТИ** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ("перехоплюючий") | | | | | |

**Дарницький р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 18 | шосе Харківське, 201/203 | 88 | 1320 | 1012 | 103,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

**Деснянський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 17 | просп. Московський (парк Дружби Народів) (сезонний з 01.05 по 01.09) | 230 | 5750 | 2645 | 264,5 | дорожні знаки |

**Дарницький р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |
| 19 | Вул. Староборисполська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик № 1) (перехоплюючий) | 51 | 1275,0 | 586,5 | 87,5 | дорожні знаки |

**Деснянський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

**Святошинський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 13 | просп. Перемоги, 142-а | 5 | 75 | 57,5 | 11,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

**Шевченківський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 7 | просп. Перемоги, 52/2 | 4 | 100 | 46 | 11,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | Просп. Броварський (ст. м. "Лісова") (вздовж лінії метрополітену) (перехоплюючий) | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 280,0 | дорожні знаки |

**Святошинський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |
| 14 | Площа Героїв Бреста (ст. м. "Святошин") (перехоплюючий) | 86 | 2150,0 | 989,0 | 157,5 | дорожні знаки |

**Шевченківський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |
| 8 | Вул. Стеценка (поруч з № 1/3) (ст.м. «Сирець») | 10 | 150,0 | 115,0 | 11,5 | дорожні знаки |

**Шевченківський р-н**

| *Спеціально обладнані майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **5** | на перетині вул. Тираспольської та вул. Щусєва (вул. Тираспольська, 12) ("перехоплюючий") | 137 | 3425,0 | 1575,5 | 161,0 | дорожні знаки |

**Шевченківський р-н**

| *Спеціально обладнані майданчики для паркування* |
|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** |
| **ВИКЛЮЧИТИ** |

**Шевченківський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 7 | просп. Перемоги, 52/2 | 4 | 100 | 46 | 11,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

**Шевченківський р-н**

| *Відведені майданчики для паркування* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **ВКЛЮЧИТИ** | | | | | | |
| 8 | на перетині вул. Тираспольської та вул. Щусєва (вул. Тираспольська, 12) (перехоплюючий) | 137 | 3425,0 | 1575,5 | 161,0 | дорожні знаки |

Депутат Київської міської ради Володимир ЛЕВІН

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

---

Страннікову А.М.
Окопному О.Ю.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 26.05.2020 №08/231- 1298/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Мондриївському В.М. – до відома
Густєлєву О.О. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"26" травня 2020 року
№ 08/231 – 1298/ПР

08/231-1298/ПР
26.05.2020

# ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

**15 травня 2020 року** **08/279/8/036-20-34**

**Заступнику Київського міського голови-**
**Секретарю Київської міської ради**
**Прокопіву В. В.**

**Шановний Володимире Володимировичу!**

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, прошу Вас надати доручення розглянути проект рішення «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Додатки:**

1. Проект рішення «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві». (2арк.)
2. Пояснювальна записка до проекту рішення. (2арк.)
3. Електронна версія зазначених документів.

**З повагою**
**Депутат Київської міської ради** **В. Левін**

Виконавець: Якобчук О.Є.
Тел. 067-442-38-70

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ ТА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ**

*01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб.1001* *тел.:(044)202-72-98, (044) 202-70-43*

26.06.2020 № 08/280-569

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку на засіданні 11.06.2020 (протокол засідання № 10/194) розглянуто проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

Направляємо Вам витяг із протоколу засідання постійної комісії щодо зазначеного питання.

**Витяг з протоколу № 10/194**
**засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку від 11.06.2020**

від 11.06.2020
**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
4 поверх, сесійна зала Київської міської ради
12.00
**Склад комісії** – 20 депутатів Київської міської ради.
Присутні – **15** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

| | | |
|---|---|---|
| Странніков А.М. | - | голова постійної комісії, головуючий; |
| Маляревич О.В. | - | перший заступник голови постійної комісії (з питань інвестиційної діяльності); |
| Костенко Л.В. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Яловий В.Б. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Ясинський Г.І. | - | секретар комісії; |
| Веремеєнко О.Л. | - | член постійної комісії; |
| Гончаров В.В. | - | член постійної комісії; |

Дмитренко І.А. 202 70 43

Горбунов Я.В. - член постійної комісії;
Дрепін А.В. - член постійної комісії;
Левін В.І. - член постійної комісії;
Никорак І.П. - член постійної комісії;
Павлик В.А. - член постійної комісії;
Сулига Ю.А. - член постійної комісії;
Терентьєв М.О. - член постійної комісії;
Шлапак А.В. - член постійної комісії;

**Відсутні – 5** депутатів Київської міської ради: Кузик П.М., Руденко О.П., Товмасян В.Г., Чернецький О.С., Ярошенко Р.В.

**Розгляд питання:**

**19.** Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

СЛУХАЛИ: Інформацію Левіна В.І. щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Репік В.М., Левін В.І., Странніков А.М., Назаренко В.Е. – депутат Київської міської ради, Свирид А.О. – в.о. директора «Київтранспарксервіс».

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 13, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 2.
***Рішення прийнято.***

**Продовження засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку від 18.06.2020 №10/194**

від 18.06.2020
**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
4 поверх, сесійна зала Київської міської ради
10.00
**Склад комісії** – 20 депутатів Київської міської ради.
**Присутні – 13** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Странніков А.М. - голова постійної комісії, головуючий;
Маляревич О.В. - перший заступник голови постійної комісії

(з питань інвестиційної діяльності);

Костенко Л.В. - заступник голови постійної комісії;
Ясинський Г.І. - секретар постійної комісії;
Веремеєнко О.Л. - член постійної комісії;
Гончаров В.В. - член постійної комісії;
Горбунов Я.В. - член постійної комісії;
Левін В.І. - член постійної комісії;
Никорак І.П. - член постійної комісії;
Павлик В.А. - член постійної комісії;
Сулига Ю.А. - член постійної комісії;
Терентьєв М.О. - член постійної комісії;
Шлапак А.В.. - член постійної комісії;

**Відсутні – 7** депутатів Київської міської ради: Дрепін А.В., Кузик П.М., Руденко О.П., Товмасян В.Г., Чернецький О.С., Яловий В.Б., Ярошенко Р.В.

**Розгляд питання:**

19. Про повернення до розгляду проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

ВИСТУПИВ: Левін В.І. з пропозицією повернутися до розгляду проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР) та підтримати проєкт рішення із правками, які погоджені з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та КП «Київтранспарксервіс», а саме, внести зміни в адресні переліки, зазначені у проєкті рішення *(інформаційні матеріали роздані членам постійної комісії)* :

- вул. Камишинська (ст. м. "Видубичі") (перехоплючий майданчик);
- просп. Броварський (ст. м. "Лісова");
- просп. Маяковського, 69;
- вул. Є. Коновальця, 3;
- просп. Палладіна, 31;
- Площа Героїв Бреста (ст. м. "Святошин");
- вул. Стеценка (поруч з № 1/3) (ст.м. «Сирець»)
- вул. Староборисполська (ст. м. "Червоний хутір");
- вул. Кондратюка, 4-в - 4-г;
- вул. Академіка Єфремова, біля буд. 16.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:Странніков А.М. Веремеєнко О.Л., Левін В.І.

ВИРІШИЛИ: 1. Скасувати рішення, прийняте постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку на засіданні 11.06.2020 щодо підтримки проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020 № 08/231-1298/ПР).

2. Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 26.05.2020№ 08/231-1298/ПР) із правками, озвученими суб'єктом подання проєкту рішення - Левіним В.І.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» –11, «проти» – 0, «утримались»– 0, «не голосували» – 2.

***Рішення прийнято.***

Голова комісії А.Странніков

О. Мельничук

Секретар комісії Г.Ясинський

Дмитренко І.А. 202 70 43

**Порівняльна таблиця до проекту рішення "Про внесення змін до таблиці № 1 додатку 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»**

**Чинна редакція**

**Голосіївський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 40 | просп. Червонозоряний, 130 | 60 | 1000,0 | 690,0 | 46,0 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

**Дарницький р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 61 | вул. Староборисплільська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик N 1) ("перехоплюючий") | 35 | 875,0 | 402,5 | 46,0 | дорожні знаки |

**Деснянський р-н**

| |
|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** |

**Запропоновані зміни**

**Голосіївський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **Включити** | | | | | | |
| 41 | вул. Камишинська (ст. м. "Видубичі") (перехоплюючий) | 193 | 4825,0 | 2219,5 | 332,5 | дорожні знаки |

**Дарницький р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 61 | вул. Староборисплільська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик № 1) (перехоплюючий) | 51 | 1275,0 | 586,5 | 87,5 | дорожні знаки |

**Деснянський р-н**

| |
|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 105 | Ріг вул. Братиславської та вул. Шолом-Алейхема | 130 | 3250,0 | 1495,0 | 149,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Включити** | | | | | | |
| 106 | просп. Броварський (ст. м. "Лісова") (вздовж лінії метрополітену) (перехоплюючий) | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 280,0 | дорожні знаки |
| 107 | просп. Маяковського, 69 | 64 | 1600,0 | 736,0 | 105,0 | дорожні знаки |

**Оболонський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 21 | вул. Кондратюка, 4-в - 4-г | 152 | 3800,0 | 1748,0 | 172,5 | дорожні знаки |

**Оболонський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 21 | вул. Кондратюка, 4-в - 4-г | 70 | 1750,0 | 805,0 | 122,5 | дорожні знаки |

**Печерський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (II зона)** | | | | | | |
| 57 | шосе Набережне (біля зупинки "Причал "Міст Метро") | 25 | 375,0 | 287,5 | 34,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

**Печерський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (II зона)** | | | | | | |
| **Включити** | | | | | | |
| 58 | вул. Є. Коновальця, 3 - 7/9 (навпроти будинків) | 6 | 90,0 | 69,0 | 11,5 | дорожні знаки |

**Святошинський р-н**

| |
|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** |

**Святошинський р-н**

| |
|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 7 | вул. Академіка Єфремова, біля буд. 16 | 50 | 1250,0 | 575,0 | 57,5 | дорожні знаки |

**Святошинський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 70 | просп. Перемоги, 137 | 6 | 150,0 | 69,0 | 11,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Шевченківський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 7 | просп. Перемоги, 52/2 | 4 | 100 | 46 | 11,5 | дорожні знаки |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| 7 | вул. Академіка Єфремова, біля буд. 16 | 62 | 1550,0 | 713,0 | 105,0 | дорожні знаки |

**Святошинський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **Включити** | | | | | | |
| 71 | Площа Героїв Бреста (ст. м. "Святошин") (перехоплюючий) | 86 | 2150,0 | 989,0 | 157,5 | дорожні знаки |
| 72 | просп. Палладіна, 31 (перехоплюючий) | 440 | 11000,0 | 5060,0 | 770,0 | дорожні знаки |

**Шевченківський р-н**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **Включити** | | | | | | |
| 8 | Вул. Стеценка (поруч з № 1/3) (ст.м. «Сирець») | 10 | 150,0 | 115,0 | 11,5 | дорожні знаки |

**Депутат Київської міської ради** **Володимир ЛЕВІН**

## Доповнити новими позиціями

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Голосіївський р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | вул. Камишинська (ст. м. "Видубичі") (перехоплюючий) | 193 | 4825,0 | 2219,5 | 332,5 | дорожні знаки |
| **Деснянський р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | просп. Броварський (ст. м. "Лісова") (вздовж лінії метрополітену) (перехоплюючий) | 160 | 4000,0 | 1840,0 | 280,0 | дорожні знаки |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | просп. Маяковського, 69 | 64 | 1600,0 | 736,0 | 105,0 | дорожні знаки |
| **Печерський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (II зона)** | | | | | | |
| | вул. Є. Коновальця, 3 - 7/9 (навпроти будинків) | 6 | 90,0 | 69,0 | 11,5 | дорожні знаки |
| **Святошинський р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | просп. Палладіна, 31 (перехоплюючий) | 440 | 11000,0 | 5060,0 | 770,0 | дорожні знаки |
| | Площа Героїв Бреста (ст. м. "Святошин") (перехоплюючий) | 86 | 2150,0 | 989,0 | 157,5 | дорожні знаки |
| **Шевченківський р-н** | | | | | | |
| ***Відведені майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| | Вул. Стеценка (поруч з № 1/3) (ст.м. «Сирець») | 10 | 150,0 | 115,0 | 11,5 | дорожні знаки |

## Викласти в новій редакції

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Дарницький р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **61** | вул. Староборисполська (ст. м. "Червоний хутір", майданчик № 1) (перехоплюючий) | 51 | 1275,0 | 586,5 | 87,5 | дорожні знаки |
| **Оболонський р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **21** | вул. Кондратюка, 4-в - 4-г | 70 | 1750,0 | 805,0 | 122,5 | дорожні знаки |
| **Святошинський р-н** | | | | | | |
| ***Спеціально обладнані майданчики для паркування*** | | | | | | |
| **Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона)** | | | | | | |
| **7** | вул. Академіка Єфремова, біля буд. 16 | 62 | 1550,0 | 713,0 | 105,0 | дорожні знаки |

## Підсумкова таблиця змін в таблицю №1 до додатка 5 станом на 17.06.2020 року

| Реєстр | Голосіївський | Дарницький | Деснянський | Дніпровсьий | Оболонський | Печерський | Подільський | Святошинський | Соломянський | Шевченківський | Всього машиномісць | Всього паркувальних майданчиків |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Рішення Київської міської ради від 02.07.2015 № 667/1531** | 5 074 | 9 148 | 8 122 | 7 895 | 3 374 | 2 404 | 2 439 | 6 066 | 2 039 | 3 240 | 49 801 | 1 020 |
| **Внесли нові м/м** (заявка щодо укладення договору, перспектива здійснення діяльності, моніторинг паркувального простору) | 193 | 0 | 224 | 6 | 0 | 0 | 0 | 526 | 0 | 10 | 959 | 7 |
| **Вилучили** (оренда, приватна пласність, постійне користування, будівництво) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Зміна м/м** (зміна схеми ОДР) | 0 | 16 | 0 | 0 | -82 | 0 | 0 | 12 | 0 | 0 | -54 | 3 |
| **Різниця між діючим рішенням та змінами на сесію** | *193* | *16* | *224* | *6* | *-82* | *0* | *0* | *538* | *0* | *10* | *905* | *7* |
| **Загальна кількість машиномісць на сесію Київради** | 5 267 | 9 164 | 8 346 | 7 901 | 3 292 | 2 404 | 2 439 | 6 604 | 2 039 | 3 250 | **50 706** | **1 027** |

№13

08/231-1512/ПР
17.06.2020

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

XI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

_____№_____

**ПРОЕКТ**

**Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»**

Відповідно до Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», враховуючи звернення мешканців територіальної громади Оболонського району, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни у таблицю №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 29.11.2019 №222/6273), а саме виключити наступну позицію:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Оболонський р-н | | | | | | |
| Спеціально обладнані майданчики для паркування | | | | | | |
| Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона) | | | | | | |
| 12 | вул. Героїв Дніпра, 33 | 40 | 1000,0 | 460,0 | 46,0 | дорожні знаки |

2. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Київський міський голова** **Віталій КЛИЧКО**

**ПОДАННЯ:**

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Депутат Київської міської ради Людмила КОСТЕНКО

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова Олексій ОКОПНИЙ

Секретар Андрій ЗАДЕРЕЙКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету та соціально-економічного
розвитку

Голова Андрій СТРАННІКОВ

Секретар Георгій ЯСИНСЬКИЙ

Начальник управління правового забезпечення Ганна ГАРШИНА

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення Київської міської ради

*«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»*

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

Рішенням Київської міської ради від 29.11.2019 №222/6273 «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» до переліку спеціально обладнаних майданчиків для паркування в Оболонському районі було включено територію на вул. Героїв Дніпра, 33.

Під час підготовки вищевказаного проекту рішення суб'єктом його погодження - Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було дезінформовано мене як представника територіальної громади на якій передбачалось облаштування паркувального майданчика та зазначено, що мова йде про паркувальний майданчик біля боксерського клубу "Ринг" (на даному місці де-факто знаходиться паркувальний майданчик). Проте, як виявилось а початку 2020 року КП «Київпарктранссервіс» здійснив дії щодо облаштування паркувального майданчику на іншій території всередині житлового кварталу, яка використовується мешканцями прилеглих будинків для проведення активного дозвілля з дітьми.

Як тільки КП «Київпарктранссервіс» здійснив встановлення на даній території тимчасову споруду для перебування охорони, мешканці прилеглих будинків вийшли на захист своєї рекреаційної зони. Дії підприємства викликали значне суспільне невдоволення, в результаті якого тимчасову споруду було пошкоджено.

12 червня на виїзній нараді за участю Київського міського голови було проведено обстеження зазначеної території, проведено зустріч з мешканцями прилеглих будинків та в результаті Київський міський голова надав доручення Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації облаштувати на ній баскетбольний майданчик.

Посилання на відео наради за участю Київського міського голови з приводу зазначеного паркувального майданчика:

**2. Мета та завдання прийняття рішення.**

Даний проект рішення підготовлений з метою унеможливити в майбутньому відведення даної земельної ділянки під облаштування паркувального майданчика КП

«Київпарктранссервіс» та усунути перепони для влаштування на земельній ділянці баскетбольного майданчику.

**3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.**

Проєкт рішення складається з трьох пунктів, якими передбачено: внести зміни у таблицю №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року» 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»; офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог чинного законодавства України; покласти контроль за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

**4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**

Податковий кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про статус депутатів місцевих рад». Проєкт рішення не потребує розроблення нових нормативно-правових актів.

**5. Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація проекту рішення не потребує залучення бюджетних коштів.

У випадку якби на даній земельній ділянці було облаштовано паркувальний майданчик на 40 (36 платних та 4 безкоштовних для осіб з інвалідністю) машиномісць місто б отримувало (надходження від одного паркомісця складає близько 6.5 грн в місяць) кошти в сумі 101 088 грн на рік. Кошти по даному об'єкту не надходили так як проект не було реалізовано.

**6. Прогноз соціально-економічного та інших наслідків прийняття рішення.**

Прийняття цього рішення сприятиме реалізації прав мешканців міста Києва.

**7. Суб'єкт подання рішення.**

Суб'єктом подання даного проекту рішення є Київський міський голова Віталій КЛИЧКО та депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Солідарність» у Київській міській раді, заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку Людмила КОСТЕНКО.

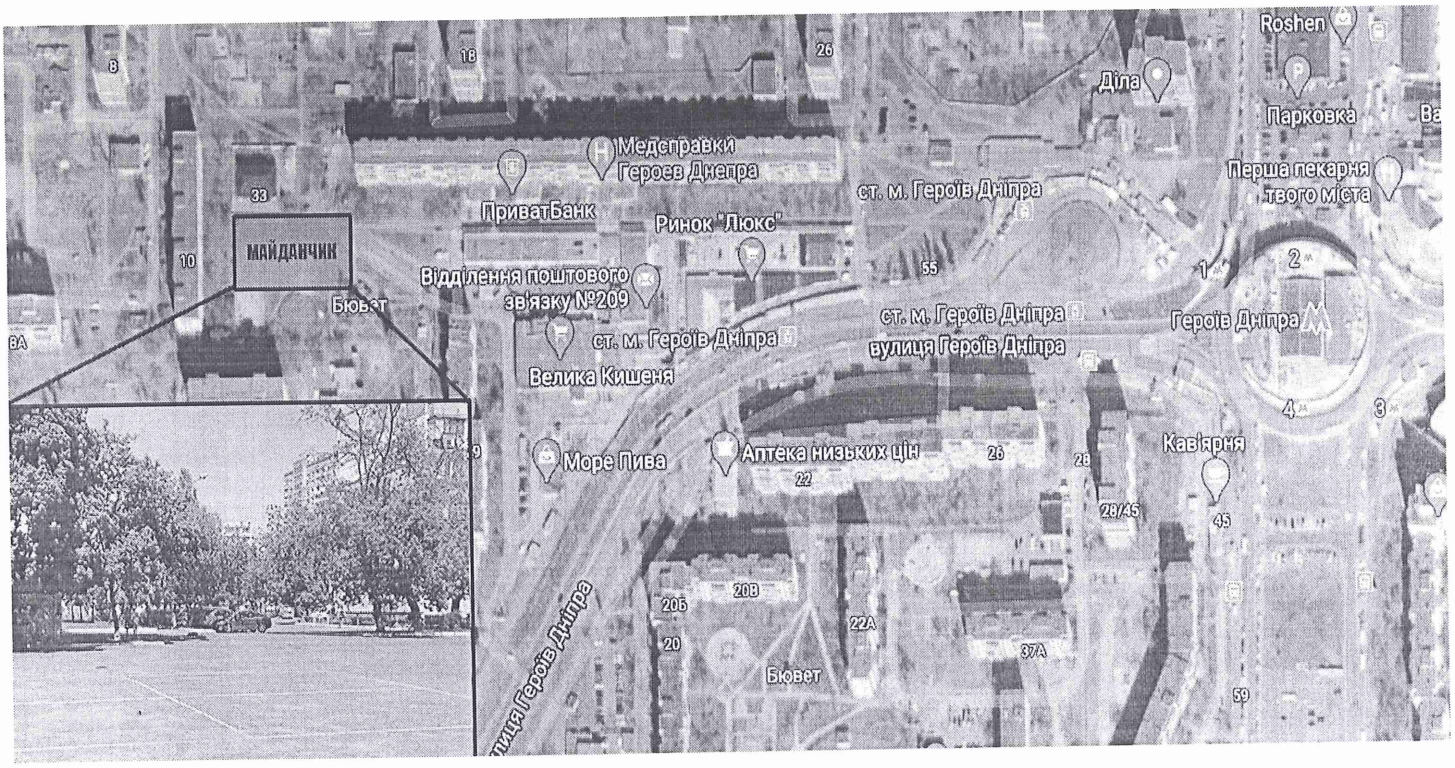
**8. Доповідач**

Доповідач проєкту рішення депутат Київської міської ради Людмила КОСТЕНКО.

**Депутат Київської міської ради** **Людмила КОСТЕНКО**

# ДИСЛОКАЦІЯ

паркувального майданчика на вул. Героїв Дніпра, 33



**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

| **Діюча редакція** | | | | | | | **Пропозиції** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Оболонський р-н | | | | | | | Оболонський р-н | |
| Спеціально обладнані майданчики для паркування | | | | | | | Спеціально обладнані майданчики для паркування | |
| Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона) | | | | | | | Територіальне розміщення паркувального майданчика (III зона) | |
| 12 | вул. Героїв Дніпра, 33 | 40 | 1000,0 | 460,0 | 46,0 | Дорожні знаки | 12 | **Виключено** |

**Депутат Київської міської ради** **Людмила КОСТЕНКО**

**Заступник міського голови –**
**секретар Київської міської ради**

Страннікову А. М.
Окопному О. Ю. – відп.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 17.06.2020 № 08/231 – 1512/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Лазор Л. В.
Густєльову О. О. – до відома
Мондриївському В. М. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"19" червня 2020 року
№ 08/231 – 1512/ПР

08/231 – 1512/ПР
17.06.2020

# ДЕПУТАТ
## КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"15" червня 2020 р. № 08/279/08/043-5128

Заступнику Київського міського голови
- секретарю Київської міської ради

**Прокопіву В.В.**

*Шановний Володимире Володимировичу*!

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, прошу вас надати доручення розглянути проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

**Додатки:**

1. Проект рішення «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (1 арк.)
2. Пояснювальна записка до проекту рішення. (2 арк.)
3. Порівняльна таблиця до проекту рішення «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (1 арк.)
4. Дислокація майданчика (1 арк.)
5. Електронна версія зазначених документів.

**Депутат Київської міської ради** **Людмила КОСТЕНКО**

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**VIII СКЛИКАННЯ**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ ТА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ**

*01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб.1001* *тел.:(044)202-72-98, (044) 202-70-43*

02.07.2020 № 08/280-623

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку на засіданні 25.06.2020 (протокол засідання № 11/195) розглянуто проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.06.2020 № 08/231-1512/ПР).

Направляємо Вам витяг із протоколу засідання постійної комісії щодо зазначеного питання.

**Витяг з протоколу № 11/195**
**засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку від 25.06.2020**

від 25.06.2020
**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
сесійна зала Київради, 4 поверх
14.00
**Склад комісії** – 20 депутатів Київської міської ради.
**Присутні – 16** депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

| | | |
|---|---|---|
| Странніков А.М. | - | голова постійної комісії, головуючий; |
| Маляревич О.В. | - | перший заступник голови постійної комісії (з питань інвестиційної діяльності); |
| Костенко Л.В. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Яловий В.Б. | - | заступник голови постійної комісії; |
| Ясинський Г.І. | - | секретар постійної комісії; |
| Веремеєнко О.Л. | - | член постійної комісії; |
| Гончаров В.В. | - | член постійної комісії; |
| Горбунов Я.В. | - | член постійної комісії; |
| Левін В.І. | - | член постійної комісії; |
| Никорак І.П. | - | член постійної комісії; |
| Павлик В.А. | - | член постійної комісії; |
| Сулига Ю.А. | - | член постійної комісії; |
| Терентьєв М.О. | - | член постійної комісії; |
| Товмасян В.Г. | - | член постійної комісії; |
| Шлапак А.В. | - | член постійної комісії; |
| Ярошенко Р.В. | - | член постійної комісії. |

**Відсутні – 4** депутатів Київської міської ради: Дрепін А.В., Кузик П.М., Руденко О.П., Чернецький О.С.

**Розгляд питання:**

**18.** Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.06.2020 № 08/231-1512/ПР).

СЛУХАЛИ: Інформацію Костенко Л.В. щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.06.2020 № 08/231-1512/ПР).

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.06.2020 № 08/231-1512/ПР).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 13, «проти» – 0, «утримались» – 0,«не голосували» – 3.

***Рішення прийнято.***

Голова комісії А.Странніков

Секретар комісії Г.Ясинський

О.Маляревич

Волинець О.М. 202 72 99

Волинець О.М. 202 72 99