559

02.09.2020
078-588

Про внесення змін до Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про фізичну культуру і спорт», «Про державну службу», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ освіти і науки, молоді та спорту місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 21 листопада 2012 року № 1308, постанови Кабінету Міністрів України від 02 вересня 2019 року № 829 «Деякі питання оптимізації системи центральних органів виконавчої влади»:

1. Унести зміни до Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Положення, затвердженого пунктом 1 цього розпорядження, у порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В.М.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
08 лютого 2018 року № 186

(у редакції розпорядження
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
від ___ _____ 2019 року № ___

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(нова редакція)

(Ідентифікаційний код 42269168)

Київ – 2019

1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові та Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, а з питань виконання функцій державної виконавчої влади – Міністерству культури, молоді та спорту України.

2. Департамент утворено рішенням Київської міської ради від 01 червня 2017 року № 421/2643 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Департамент є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері молоді, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання, в межах повноважень участь у реалізації державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей.

4.2. Розроблення і виконання програм та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціальної і правової підтримки молоді, сприяння становленню і розвитку молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей.

4.3. Здійснення державного контролю за додержанням законодавства з питань молоді, фізичної культури і спорту.

4.4. Сприяння розвитку всіх видів спорту, визнаних в Україні, в тому числі Олімпійського, Паралімпійського та Дефлімпійського руху.

4.5. Організація оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту.

4.6. Здійснення керівництва та контролю за діяльністю структурних підрозділів молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій.

4.7. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва у сфері молоді,

сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

5.1. Організовує виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень;

5.2. Забезпечує підготовку та проведення в місті Києві навчально-тренувальних зборів для спортсменів міста Києва з різних видів спорту.

5.3. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, залучає їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечує пропаганду здорового і безпечного способу життя та патріотичного виховання молоді.

5.4. Забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів. Організовує та проводить заходи, передбачені єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту.

5.5. Комплектує склад збірних команд міста Києва за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам.

5.6. Сприяє громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань, молоді, фізичної культури та спорту.

5.7. Забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку масового спорту, спорту ветеранів.

5.8. Вживає заходів для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю.

5.9. Сприяє розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, резервного спорту, масового спорту, спорту вищих досягнень, спорту для осіб з інвалідністю, спорту ветеранів на території міста Києва;

5.10. Сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, центрів олімпійської підготовки, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, та сприяє створенню нових

спортивних шкіл та відділень за видами спорту, забезпечує планування розвитку пріоритетних видів спорту в місті Києві.

5.11. Сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази;

5.12. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту, молоді державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, тренерам, талановитим перспективним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту, призначення стипендій і премій Кабінету Міністрів України та грантів Президента України обдарованій молоді, стипендій Київського міського голови для обдарованої молоді та стипендій голови Київської міської державної адміністрації видатним спортсменам міста Києва;

5.13. Сприяє діяльності Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» та його структурних підрозділів, громадських об'єднань осіб з інвалідністю фізкультурно-спортивної спрямованості з питань розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед осіб з інвалідністю, зміцнення їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу;

5.14. Вживає в межах своїх повноважень заходи для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, осіб з інвалідністю та їх тренерів;

5.15. Сприяє організації та проведенню в місті Києві всеукраїнських та міжнародних змагань в установленому порядку.

5.16. Забезпечує проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку усіх форм власності у порядку, встановленому законодавством України.

5.17. Здійснює реєстрацію в місті Києві спортивних рекордів і досягнень, встановлених спортсменами та вносить в установленому порядку Міністерству культури, молоді та спорту України подання щодо їх затвердження.

5.18. Вивчає потреби у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації.

5.19. Здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо соціального захисту спортсменів, зокрема спортсменів з інвалідністю, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців з фізичної культури та спорту.

5.20. Сприяє впровадженню в практику науково обґрунтованих систем фізичного виховання населення та підготовки спортсменів вищої категорії.

5.21. Надає пропозиції щодо створення навчально-виховних закладів, які сприяють поглибленню знань, задоволенню творчих інтересів, розвитку здібностей, організації змістовного дозвілля та відпочинку молоді, а також заклади, що забезпечують пошук, підтримку та розвиток талановитої молоді у різних сферах життя.

5.22. Вживає в межах своїх повноважень заходів для утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді.

5.23. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня молоді.

5.24. Здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості законодавства з питань молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації;

5.25. Сприяє в межах своїх повноважень виконанню програм (проектів), розроблених молодіжними, дитячими та іншими громадськими організаціями.

5.26. В межах повноважень здійснює заходи, спрямовані на виховання у молоді почуття національної гордості, патріотизму, готовності захищати суверенітет України.

5.27. Готує пропозиції до проєктів державних цільових, галузевих та регіональних програм у молодіжній сфері, оздоровлення та відпочинку дітей, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання в місті Києві;

5.28. Координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, самостійно виконує відповідні програми, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів.

5.29. Сприяє залученню коштів підприємств, установ, закладів та організацій для оздоровлення та відпочинку дітей, розвитку фізичної культури та спорту;

5.30. Аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей у місті Києві та вживає заходів до усунення недоліків;

5.31. Вносить пропозиції до проєкту бюджету міста Києва та програми економічного і соціального розвитку м. Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту;

5.32. Здійснює контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форми власності та підпорядкування.

5.33. Забезпечує роботу конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідних вакантних посад керівників комунальних підприємств, підпорядкованих Департаменту.

5.34. Сприяє в межах своїх повноважень наданню у встановленому порядку фінансової підтримки інститутам громадянського суспільства для виконання програм і проєктів, залученню їх до розв'язання проблем молоді;

5.35. Сприяє діяльності підліткових клубів за місцем проживання;

5.36. Вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи у молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей, проводить з цією метою методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи;

5.37. Взаємодіє з дитячими, молодіжними громадськими організаціями, а також громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості.

5.38. Здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління Департаменту, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них інвалідів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів

5.39. Здійснює контроль за використанням капітальних вкладень і сприяє раціональному розміщенню нового будівництва об'єктів фізичної культури і спорту.

5.40. Проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу через засоби масової інформації з питань, що належать до його компетенції.

5.41. Сприяє в межах своїх повноважень працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку підприємницької діяльності молоді;

5.42. Здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів з фізичної культури і спорту, молодіжної політики, організацією оздоровлення та відпочинку дітей у місті Києві, за використанням фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з бюджету міста Києва з цією метою;

5.43. Розробляє пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції, в установленому порядку вносить їх на розгляд Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Міністерства культури, молоді та спорту України та Міністерства соціальної політики України;

5.44. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.45. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови;

5.46. Готує та бере участь у межах компетенції у розробленні проєктів рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

5.47. Забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів;

5.48. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання протидії корупції;

5.49. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

5.50. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.

5.51. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.

5.52. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

5.53. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

5.54. Виконує в установленому законодавством порядку та строки доручення Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту;

5.55. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

5.56. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

5.57. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

5.58. Забезпечує захист персональних даних;

5.59. Здійснює інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

5.60. Провадить та сприяє в межах своїх повноважень діяльності з організації відпочинку та оздоровлення дітей за кордоном;

5.61. Здійснює заходи, спрямовані на відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді;

5.62. Забезпечує проведення внутрішнього аудиту діяльності Департаменту, підприємств, установ та організацій, які підпорядковані Департаменту;

6. Департамент в межах своєї компетенції має право:

6.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, закладів та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

6.2. Залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств,

установ, закладів та організацій (за погодженням їх керівників), представників громадських об'єднань (за згодою);

6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній галузі.

6.4. Скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції, запрошувати на них представників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6.5. Брати участь у нарадах, конференціях, семінарах, симпозіумах, конгресах, конференціях, а також у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів для здійснення покладених на Департамент завдань.

6.6. За дорученням забезпечувати представництво інтересів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в судах.

7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), профільною комісією та комісіями Київської міської ради, районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами.

8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова в установленому законодавством порядку за погодженням з Міністерством культури, молоді та спорту України.

Загальні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В», або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, яких призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

Загальні вимоги до осіб, які претендують на посади першого заступника та заступників директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність перед Київським міським головою за виконання покладених на нього завдань;

9.2. Контролює виконання Департаментом протокольних доручень Київської міської ради, доручень Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту і несе персональну відповідальність за дотриманням повноти та вчасності їх виконання;

9.3. Подає на затвердження в установленому порядку Положення про Департамент;

9.4. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників, розподіляє функціональні обов'язки між першим заступником та заступниками директора Департаменту, керівниками структурних підрозділів, іншими працівниками Департаменту.

9.5. Подає на затвердження Київському міському голові кошторис та штатний розпис Департаменту в установленому порядку.

9.6. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

9.7. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.8. Вживає заходів для удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

9.9. Звітує перед Київським міським головою та перед Київською міською радою у встановленому Регламентом Київської міської ради порядку про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

9.10.Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.11.Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.

9.12.Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.

9.13.Здійснює добір кадрів.

9.14.Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту.

9.15.Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством

України.

9.16.Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством України, працівників Департаменту.

9.17.Діє від імені Департаменту без довіреності, представляє в установленому порядку Департамент у відносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту договори (угоди), видає довіреності.

9.18.Застосовує до працівників Департаменту заходів заохочення та накладає дисциплінарні стягнення.

9.19.Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

9.20.Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.21.Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, вносить пропозиції щодо продовження та розірвання контрактів.

9.22.Призначає на посади та звільняє з посад керівників закладів та установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядковані Департаменту, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

9.23.Директор Департаменту здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників Департаменту.

9.24.Здійснює інші повноваження, визначені законодавством України.

10. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія, рішення якої провадяться в життя наказами директора Департаменту.

Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

11. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань в ньому можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи.

Склад таких консультативно-дорадчих органів та положення про них затверджуються наказом директора Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис Департаменту затверджує Київський міський голова

після попередньої його експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Департамент заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва та закріплене за ним на праві оперативного управління.

Департамент має право виключно з дозволу власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

14. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 12, м. Київ, 01001.

15. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Фінансова звітність Департаменту надається Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

16. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Чинна редакція	Пропоновані зміни
Про затвердження Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Про **внесення** змін до Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про фізичну культуру і спорт», «Про державну службу», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ освіти і науки, молоді та спорту місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 21 листопада 2012 року № 1308,	Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про фізичну культуру і спорт», «Про державну службу», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ освіти і науки, молоді та спорту місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 21 листопада 2012 року № 1308, постанови Кабінету Міністрів України від 02

рішення Київської міської ради від 01 червня 2017 року № 421/2643 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»: 1. Затвердити Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається. 2. Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Положення, затвердженого пунктом 1 цього розпорядження, у порядку, встановленому законодавством України. 3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 жовтня 2010 року № 829 «Про затвердження Положення про Головне управління у справах сім`ї, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків. Голова В. Кличко	вересня 2019 року № 829 «Деякі питання оптимізації системи центральних органів виконавчої влади»: **1. Унести зміни до Положення про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виклавши його у новій редакції, що додається.** 2. Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Положення, затвердженого пунктом 1 цього розпорядження, у порядку, встановленому законодавством України. **3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В.М.** Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
виконавчого
органу Київської
міської ради
(Київської
міської
державної
адміністрації)
_____
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

Київ – 2018

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
виконавчого органу
Київської міської
ради (Київської
міської державної
адміністрації)
08 лютого 2018 року
№ 186

(у редакції
розпорядження
виконавчого органу
Київської міської
ради (Київської
міської державної
адміністрації)
від ___ _____
2019 року № ___

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(нова редакція)

(Ідентифікаційний код 42269168)

Київ – 2020

1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, а з питань виконання функцій державної виконавчої влади – ~~Міністерству молоді та спорту України.~~	1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді **та Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту**, а з питань виконання функцій державної виконавчої влади – **Міністерству культури, молоді та спорту України.**
2. Департамент утворено рішенням Київської міської ради від 01 червня 2017 року № 421/2643 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Департамент є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	2. Департамент утворено рішенням Київської міської ради від 01 червня 2017 року № 421/2643 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Департамент є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради,

адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.	розпорядженнями Київського міського голови і виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
4. Основними завданнями Департаменту є: 4.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері молоді, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання, в межах повноважень участь у реалізації державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей. 4.2. Розроблення і виконання програм та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціальної і правової підтримки молоді, сприяння становленню і розвитку молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей. 4.3. Здійснення державного контролю за додержанням законодавства з питань молоді, фізичної культури і спорту. 4.4. Сприяння розвитку всіх видів спорту, визнаних в Україні, в тому числі Олімпійського, Паралімпійського та Дефлімпійського руху. 4.5. Організація оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту. 4.6. Здійснення керівництва та контролю за діяльністю структурних підрозділів молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій. 4.7. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва у сфері молоді, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання.	4. Основними завданнями Департаменту є: 4.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері молоді, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання, в межах повноважень участь у реалізації державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей. 4.2. Розроблення і виконання програм та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціальної і правової підтримки молоді, сприяння становленню і розвитку молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей. 4.3. Здійснення державного контролю за додержанням законодавства з питань молоді, фізичної культури і спорту. 4.4. Сприяння розвитку всіх видів спорту, визнаних в Україні, в тому числі Олімпійського, Паралімпійського та Дефлімпійського руху. 4.5. Організація оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту. 4.6. Здійснення керівництва та контролю за діяльністю структурних підрозділів молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій. 4.7. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва у сфері молоді, сферах фізичної культури і спорту, національно-

	патріотичного виховання.
5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань: 5.1. Організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень.	5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань: 5.1. Організовує виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень;
5.2. Забезпечує підготовку та проведення в місті Києві навчально-тренувальних зборів для спортсменів міста Києва з різних видів спорту.	5.2. Забезпечує підготовку та проведення в місті Києві навчально-тренувальних зборів для спортсменів міста Києва з різних видів спорту.
5.3. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, залучає їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечує пропаганду здорового і безпечного способу життя та патріотичного виховання молоді.	5.3. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, залучає їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечує пропаганду здорового і безпечного способу життя та патріотичного виховання молоді.
5.4. Забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів. Організовує та проводить заходи, передбачені єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток	5.4. Забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів. Організовує та проводить заходи, передбачені єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних

фізичної культури та спорту. 5.5. Комплектує склад збірних команд міста Києва за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам. 5.6. Сприяє громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань, молоді, фізичної культури та спорту. 5.7. Забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку масового спорту, спорту ветеранів. 5.8. Вживає заходів для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю. 5.9. Сприяє розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, резервного спорту, масового спорту, спорту вищих досягнень, спорту інвалідів, спорту ветеранів.	заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту. 5.5. Комплектує склад збірних команд міста Києва за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам. 5.6. Сприяє громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань, молоді, фізичної культури та спорту. 5.7. Забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку масового спорту, спорту ветеранів. 5.8. Вживає заходів для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю. **5.9.** Сприяє розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, резервного спорту, масового спорту, спорту вищих досягнень, **спорту для осіб з інвалідністю,** спорту ветеранів **на**

	території міста Києва;
5.10. Сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, центрів олімпійської підготовки, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, та сприяє створенню нових спортивних шкіл та відділень за видами спорту, забезпечує планування розвитку пріоритетних видів спорту в місті Києві.	**5.10.** Сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, центрів олімпійської підготовки, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, та сприяє створенню нових спортивних шкіл та відділень за видами спорту, забезпечує планування розвитку пріоритетних видів спорту в місті Києві.
5.11. Сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази.	5.11. Сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази;
5.12. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту, державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України Олімпійським, Паралімпійським і Дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту, стипендій і премій Кабінету Міністрів України та грантів Президента України обдарованій молоді, стипендій Київського міського голови для обдарованої молоді.	5.12. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту, молоді державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, **тренерам, талановитим перспективним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту, призначення стипендій і премій Кабінету Міністрів України та грантів Президента України обдарованій молоді, стипендій Київського міського голови для обдарованої молоді та стипендій голови Київської міської державної адміністрації видатним спортсменам міста Києва;**
5.13. Сприяє Київському міському центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» та його структурним	

підрозділам, громадським організаціям інвалідів фізкультурно-спортивної спрямованості у розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед інвалідів, зміцненні їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу.	5.13. Сприяє діяльності Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» та його структурних підрозділів, громадських об'єднань осіб з інвалідністю фізкультурно-спортивної спрямованості з питань розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед осіб з інвалідністю, зміцнення їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу;
5.14. Вживає в межах своїх повноважень заходів для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів-інвалідів та їх тренерів.	5.14. Вживає в межах своїх повноважень заходи для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, **осіб з інвалідністю** та їх тренерів;
5.15. Сприяє організації та проведенню в місті Києві всеукраїнських та міжнародних змагань в установленому порядку.	5.15. Сприяє організації та проведенню в місті Києві всеукраїнських та міжнародних змагань в установленому порядку.
5.16. Забезпечує проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку усіх форм власності у порядку, встановленому законодавством України.	5.16. Забезпечує проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку усіх форм власності у порядку, встановленому законодавством України.
5.17. Здійснює реєстрацію в місті Києві спортивних рекордів і досягнень, встановлених спортсменами та вносить в установленому порядку Міністерству молоді та спорту України подання щодо їх затвердження.	5.17. Здійснює реєстрацію в місті Києві спортивних рекордів і досягнень, встановлених спортсменами та вносить в установленому порядку **Міністерству культури, молоді та спорту України** подання щодо їх затвердження.
5.18. Вивчає потреби у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації.	5.18. Вивчає потреби у фахівцях для організації роботи з

5.19. Здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо соціального захисту спортсменів, зокрема спортсменів-інвалідів, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців з фізичної культури та спорту.	питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації.
5.20. Сприяє впровадженню в практику науково обґрунтованих систем фізичного виховання населення та підготовки спортсменів вищої категорії.	**5.19.** Здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо соціального захисту спортсменів, зокрема **спортсменів з інвалідністю**, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців з фізичної культури та спорту.
5.21. Надає пропозиції щодо створення навчально-виховних закладів, які сприяють поглибленню знань, задоволенню творчих інтересів, розвитку здібностей, організації змістовного дозвілля та відпочинку молоді, а також заклади, що забезпечують пошук, підтримку та розвиток талановитої молоді у різних сферах життя.	**5.20.** Сприяє впровадженню в практику науково обґрунтованих систем фізичного виховання населення та підготовки спортсменів вищої категорії.
5.22. Вживає в межах своїх повноважень заходів для утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді.	**5.21.** Надає пропозиції щодо створення навчально-виховних закладів, які сприяють поглибленню знань, задоволенню творчих інтересів, розвитку здібностей, організації змістовного дозвілля та відпочинку молоді, а також заклади, що забезпечують пошук, підтримку та розвиток талановитої молоді у різних сферах життя.
5.23. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня молоді.	**5.22.** Вживає в межах своїх повноважень заходів для утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді. 5.23. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси,

5.24. Здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної, молодіжної спрямованості законодавства з питань соціального захисту молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації. 5.25. Сприяє в межах своїх повноважень виконанню програм (проектів), розроблених молодіжними, дитячими та іншими громадськими організаціями. 5.26. В межах повноважень здійснює заходи, спрямовані на виховання у молоді почуття національної гордості, патріотизму, готовності захищати суверенітет України. 5.27. Готує пропозиції до проектів державних цільових, галузевих та міських програм у сфері молоді, формування здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді, оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечує їх виконання в місті Києві. 5.28. Координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, самостійно виконує відповідні програми, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів.	спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня молоді. 5.24. Здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості законодавства з питань молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації; 5.25. Сприяє в межах своїх повноважень виконанню програм (проектів), розроблених молодіжними, дитячими та іншими громадськими організаціями. 5.26. В межах повноважень здійснює заходи, спрямовані на виховання у молоді почуття національної гордості, патріотизму, готовності захищати суверенітет України. **5.27.** Готує пропозиції **до проєктів** державних цільових, галузевих **та регіональних програм у молодіжній сфері, оздоровлення та відпочинку дітей, розвитку фізичної культури та спорту,** забезпечує їх виконання в місті Києві**;** **5.28.** Координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, самостійно виконує відповідні

5.29. Сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки молоді, розвитку фізичної культури та спорту. 5.30. Аналізує стан та тенденції соціально-економічного та культурного розвитку ~~в місті Києві~~ у молодіжній галузі, галузі фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку дітей, вживає заходів до усунення недоліків. 5.31. Вносить пропозиції до проекту бюджету міста Києва та програми економічного і соціального розвитку м. Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту. 5.32. Здійснює контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форми власності та підпорядкування. 5.33. Забезпечує роботу конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідних вакантних посад керівників комунальних підприємств, підпорядкованих Департаменту. 5.34. Сприяє участі молоді у розвитку громадянського суспільства.	програми, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів. 5.29. Сприяє залученню коштів підприємств, установ, закладів та організацій для оздоровлення та відпочинку дітей, розвитку фізичної культури та спорту; 5.30. Аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у молодіжній **сфері, сферах фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей у місті Києві та** вживає заходів до усунення недоліків; 5.31. Вносить пропозиції до **проєкту** бюджету міста Києва та програми економічного і соціального розвитку м. Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту**;** 5.32. Здійснює контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форми власності та підпорядкування. 5.33. Забезпечує роботу конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідних вакантних посад керівників комунальних підприємств, підпорядкованих Департаменту. 5.34. **Сприяє в межах своїх повноважень наданню у**

5.35. Забезпечує діяльність підліткових клубів за місцем проживання.	**встановленому порядку фінансової підтримки інститутам громадянського суспільства для виконання програм і проєктів, залученню їх до розв'язання проблем молоді;**
5.36. Вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань молоді, фізичної культури і спорту, проводить методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи.	5.35. **Сприяє** діяльності підліткових клубів за місцем проживання;
5.37. Взаємодіє з дитячими, молодіжними громадськими організаціями, а також громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості.	5.36. Вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи **у молодіжній сфері, сферах фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання, оздоровлення та відпочинку дітей, проводить з цією метою методичні і** науково-практичні семінари, конференції та інші заходи**;**
5.38. Здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління Департаменту, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них інвалідів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів.	5.37. Взаємодіє з дитячими, молодіжними громадськими організаціями, а також громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості.
	5.38. Здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління Департаменту, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них інвалідів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів
5.39. Здійснює контроль за використанням капітальних вкладень і сприяє раціональному розміщенню нового будівництва об'єктів фізичної культури і спорту.	5.39. Здійснює контроль за використанням капітальних вкладень і сприяє раціональному розміщенню нового будівництва об'єктів фізичної культури і спорту.
5.40. Проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу через засоби масової інформації з питань, що належать до його	

компетенції. 5.41. Сприяє в межах своїх повноважень працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку підприємницької діяльності молоді. 5.42. Здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів з фізичної культури і спорту в місті Києві, а також за використанням фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з бюджету міста Києва. 5.43. Розробляє пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції, в установленому порядку вносить їх на розгляд Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Міністерства молоді та спорту України. 5.44. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові. 5.45. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.	5.40. Проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу через засоби масової інформації з питань, що належать до його компетенції. 5.41. Сприяє в межах своїх повноважень працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку підприємницької діяльності молоді; 5.42. Здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів з фізичної культури і спорту, **молодіжної політики, організацією оздоровлення та відпочинку дітей у місті Києві,** за використанням фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з бюджету міста Києва з цією метою; 5.43. Розробляє пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції, в установленому порядку вносить їх на розгляд Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **Міністерства культури, молоді та спорту України та Міністерства соціальної політики України;** 5.44. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові. **5.45. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови;**

5.46. Готує та бере участь у розробленні в межах повноважень проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших актів з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.	**5.46. Готує та бере участь у межах компетенції у розробленні проєктів рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);**
5.47. Забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів.	**5.47.** Забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів;
5.48. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.	5.48. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання протидії корупції;
5.49. Готує (бере участь у підготовці) проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.	5.49. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень**;**
5.50. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.	5.50. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.
5.51. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.	5.51. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.
5.52. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.	5.52. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

5.53. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.	5.53. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.
5.54. Відсутній	**5.54. Виконує в установленому законодавством порядку та строки доручення Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту;**
5.55. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.	5.55. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;
5.56. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.	5.56. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.
5.57. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).	5.57. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);
5.58. Забезпечує захист персональних даних.	5.58. Забезпечує захист персональних даних;
5.59. Здійснює інші функції, передбачені законодавством України.	5.59. Здійснює інші функції відповідно до покладених на нього завдань.
5.60. Відсутній	**5.60. Провадить та сприяє в межах своїх повноважень діяльності з організації відпочинку та оздоровлення дітей за кордоном;**
5.61. Відсутній	

5.62. Відсутній	**5.61. Здійснює заходи, спрямовані на відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді;** **5.62. Забезпечує проведення внутрішнього аудиту діяльності Департаменту, підприємств, установ та організацій, які підпорядковані Департаменту;**
6. Департамент в межах своєї компетенції має право: 6.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань. 6.2. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками) ~~для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту.~~ 6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідних ~~сферах~~. 6.4. Скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції, запрошувати на них представників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	**6.** Департамент в межах своєї компетенції має право**:** 6.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, закладів та організацій незалежно від форми власності **та їх посадових осіб,** інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань; 6.2. Залучати **до розгляду питань, що належать до його компетенції,** спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, закладів та організацій (за погодженням їх керівників), **представників громадських об'єднань (за згодою)**; 6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній **галузі**. 6.4. Скликати наради, проводити семінари з питань, що

адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. 6.5. Брати участь у нарадах, конференціях, семінарах, симпозіумах, конгресах, конференціях, а також у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів для здійснення покладених на Департамент завдань. 6.6. За дорученням забезпечувати представництво інтересів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в судах. 7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), профільними комісіями Київської міської ради, районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами. 8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова в установленому законодавством порядку за погодженням з Міністерством молоді та спорту України. Загальні вимоги до особи, яка претендує на посаду	належать до його компетенції, запрошувати на них представників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. 6.5. Брати участь у нарадах, конференціях, семінарах, симпозіумах, конгресах, конференціях, а також у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів для здійснення покладених на Департамент завдань. 6.6. За дорученням забезпечувати представництво інтересів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в судах. 7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **профільною комісією та комісіями Київської міської ради**, районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами. 8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова в

директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою. Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, яких призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту відповідно до законодавства про державну службу. Загальні вимоги до осіб, які претендують на посади першого заступника та заступників директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою. 9. Директор Департаменту: 9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність перед Київським міським головою за виконання покладених на Департамент завдань. **9.2. Відсутній** 9.3. Подає на затвердження в установленому порядку Положення про Департамент. 9.4. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників, розподіляє	установленому законодавством порядку за погодженням з **Міністерством культури, молоді та спорту України** и. Загальні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В», або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою. Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, яких призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту відповідно до законодавства про державну службу. Загальні вимоги до осіб, які претендують на посади першого заступника та заступників директора Департаменту: наявність вищої освіти ступеня магістра, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою. 9.Директор Департаменту: 9.1. Здійснює керівництво **діяльністю** Департаменту, несе персональну відповідальність перед Київським міським головою за виконання покладених на нього завдань; **9.2. Контролює виконання Департаментом протокольних доручень Київської міської ради, доручень**

функціональні обов'язки між першим заступником та заступниками директора Департаменту, керівниками структурних підрозділів, іншими працівниками Департаменту. 9.5. Подає на затвердження Київському міському голові кошторис та штатний розпис Департаменту в установленому порядку. 9.6. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 9.7. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання. 9.8. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту. 9.9. Звітує перед Київським міським головою та перед Київською міською радою у встановленому Регламентом Київської міської ради порядку про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи. 9.10. Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	**Постійній комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту і несе персональну відповідальність за дотриманням повноти та вчасності їх виконання;** 9.3. Подає на затвердження в установленому порядку Положення про Департамент; 9.4. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників, розподіляє функціональні обов'язки між першим заступником та заступниками директора Департаменту, керівниками структурних підрозділів, іншими працівниками Департаменту. 9.5. Подає на затвердження Київському міському голові кошторис та штатний розпис Департаменту в установленому порядку. 9.6. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); 9.7. Розпоряджається коштами в межах затвердженого ~~в~~ установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання. 9.8. Вживає заходів для удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту; 9.9. Звітує перед Київським міським головою та перед Київською міською радою у встановленому Регламентом Київської міської ради порядку про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

9.11. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень. 9.12. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради. 9.13. Здійснює добір кадрів. 9.14. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту. 9.15. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в установленому порядку. Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України. 9.16. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством України, працівників Департаменту. 9.17. Діє від імені Департаменту без довіреності, представляє в установленому порядку Департамент у	9.10. Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 9.11. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень. 9.12. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради. 9.13. Здійснює добір кадрів. 9.14. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту. 9.15. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в установленому порядку. Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України. 9.16. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством України, працівників

відносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту договори (угоди), видає довіреності. 9.18. Застосовує до працівників Департаменту заходів заохочення та накладає дисциплінарні стягнення. 9.19. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту. 9.20. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни. 9.21. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, вносить пропозиції щодо продовження та розірвання контрактів. 9.22. Призначає на посади та звільняє з посад керівників закладів та установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та	Департаменту. 9.17. Діє від імені Департаменту без довіреності, представляє в установленому порядку Департамент у відносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту договори (угоди), видає довіреності. 9.18. Застосовує до працівників Департаменту заходів заохочення та накладає дисциплінарні стягнення. 9.19. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту; 9.20. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни. 9.21. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, вносить пропозиції щодо

підпорядковані Департаменту, за погодження із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків. 9.23. Директор Департаменту здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників Департаменту. 9.24. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством України. 10. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія, рішення якої провадяться в життя наказами директора Департаменту. Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту. 11. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань в ньому можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи. Склад таких консультативно-дорадчих органів та положення про них затверджуються наказом директора Департаменту. 12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва. Гранична чисельність працівників Департаменту	продовження та розірвання контрактів. 9.22. Призначає на посади та звільняє з посад керівників закладів та установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядковані Департаменту, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків. 9.23. Директор Департаменту здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи інших працівників Департаменту. 9.24. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством України. 10. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія, рішення якої провадяться в життя наказами директора Департаменту. Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту. 11. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань в ньому можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи. Склад таких консультативно-дорадчих органів та

затверджується розпорядженням Київського міського голови. Штатний розпис Департаменту затверджує Київський міський голова після попередньої його експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	положення про них затверджуються наказом директора Департаменту. 12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва. Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови. Штатний розпис Департаменту затверджує Київський міський голова після попередньої його експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
13. Департамент заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.	13. Департамент заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада. **Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва та закріплене за ним на праві оперативного управління.**
14. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 12,	**Департамент має право виключно з дозволу власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.**

м. Київ, 01001. 15. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. 16. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України. Виконуючий обов'язки керівника апарату Л. Верес	**14.** Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 12, м. Київ, 01001. 15. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. **Фінансова звітність Департаменту надається Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.** 16. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України. Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ