1.3.

ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

вул. Арсенальна, 9/11 м. Київ 01011, тел. (044) 254-56-73, факс (044) 254-43-93
E-mail: inform@dkrp.gov.ua, Web: http://www.drs.gov.ua, код ЄДРПОУ 39582357

від _____ №_____

на № _____ від _____

Постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики Київської міської ради
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044

Стосовно пропозицій щодо удосконалення проекту регуляторного акта

Державна регуляторна служба України (далі – ДРС) відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2014 № 634 «Про порядок підготовки пропозицій щодо удосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування» розглянула проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (далі – проект рішення), що надісланий листом постійної комісії з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики від 23.04.2019 № 08/286-125, та повідомляє.

Під час проведення експертизи проекту рішення ДРС виявила невідповідність чинного рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (у редакції від 06.12.2018 № 253/6304) (далі – Рішення КМР) принципам державної регуляторної політики.

У зв'язку з виявленими обставинами, ДРС керуючись статтею 30 Закону звернулась до постійних комісій Київської міської ради з питань власності та з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики з пропозицією вжити заходів щодо приведення Рішення КМР у відповідність до принципів державної регуляторної політики.

Державна регуляторна служба України
ВИХ №3356/0/20-19 від 17.05.2019
Бурда Ірина Сергіївна

Таким чином зазначаємо, що внесення будь-яких змін до Рішення КМР вбачається можливим лише після приведення його положень у відповідність до вимог чинного законодавства та принципів державної регуляторної політики.

Про результати розгляду цього листа, пропонуємо поінформувати Державну регуляторну службу України.

Голова Державної
регуляторної служби України **К. ЛЯПІНА**

Бурда І.С. (044) 254-52-16

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021 *тел.:(044)202-70-09, 202-73-11, факс:202-70-53*

24.05.2019 № 08/286-178

Депутату Київської міської ради
М. КОНОБАСУ

Щодо опрацювання зауважень
та пропозицій до проекту рішення

Шановний Максиме Петровичу!

В постійну комісію Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики надійшли зауваження та пропозиції від Державної регуляторної служби України до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» - (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.04.2019 №08/231-1521/ПР).

Відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та ст.46 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 №579/579 розробник проекту розглядає зауваження та пропозиції враховує їх повністю чи частково або мотивовано відхиляє.

Враховуючи вищезазначене, просимо Вас опрацювати зауваження та пропозиції Державної регуляторної служби України та надати в постійну комісію Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики обгрунтовану інформацію щодо їх урахування або мотивованого відхилення.

Додаток. Копія листа ДРСУ на 2 арк. в 1 прим.

З повагою

Голова постійної комісії Олександр БРОДСЬКИЙ

Антонюк 202-73-11

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021 *тел.:(044)202-70-09, 202-73-11, факс:202-70-53*

23.04.2019 № 08/286-1525

Голові Державної
регуляторної служби України
Ляпіній К.М.

Шановна Ксеніє Михайлівно!

Відповідно до статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» направляємо Вам для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення, відповідно до принципів державної регуляторної політики проект рішення Київської міської ради – регуляторний акт:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»- (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.04.2019 №08/231-1521/ПР) експертний висновок, аналіз регуляторного впливу, М-Тест, повідомлення про оприлюднення, пояснювальна записка та інш. – додаються).

Додаток. Копії документів – арк. в 1 прим.

З повагою

Голова постійної комісії О. Бродський

Антонюк 202-73-11

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021 *тел.:(044)202-70-09, 202-73-11, факс:202-70-53*

23.04.2019 №08/286-125

Державна регуляторна служба України

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК
щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта

Постійна комісія Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики (далі – Постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) розглянула проект регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»- (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.04.2019 №08/231-1521/ПР) та повідомляє таке.

Відповідно до вимог Закону, рішення Київської міської ради від 20.12.2018 № 486/6537 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік» проект регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» включений до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік.

Головним розробником проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради **Максим Конобас, Михайло Іщенко, Вадим Сторожук.**

Повідомлення про оприлюднення вказаного проекту, відповідний аналіз регуляторного впливу та проект рішення були оприлюднені 19 лютого 2019 року в мережі Інтернет на офіційному інтернет-порталі Київської міської державної адміністрації в розділі «Регуляторна діяльність» з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань.

Розробником встановлено строк оприлюднення 1 місяць (з 19.02.2019 до 19.03.2019). Зауважень та пропозицій під час оприлюднення цього проекту регуляторного акта до розробників не надходило.

Цілями державного регулювання є:

- впорядкування правових відносин між Київською міською радою та її виконавчого органу з суб'єктами господарювання із урахуванням усіх основних груп, на яких проблема справляє вплив;

- внесення правок для приведення цього проекту рішення відповідно до вимог нормативно-правових актів України з питань оцінки майна, майнових прав, професійної оціночної діяльності та приватизації.

Крім того, цим проектом рішення упорядковуються питання щодо проведення судових процедур при невиконанні або неналежному виконанні умов договорів.

Проаналізувавши аналіз регуляторного впливу встановлено, що 06.12.2018 Київською міською радою за №253/6304 було прийнято рішення «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», яким було удосконалено процедури надання в оренду комунального майна та проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва.

Однак, з дня набрання чинності вищезазначеного регуляторного акта при його впровадженні, встановлено низку невідповідностей у застосуванні окремих норм рішення та виявлено процедури, які потребують спрощення та вдосконалення, а саме:

- вдосконалення процедури надання в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва в межах повноважень;

- прискорення укладання договорів оренди та збільшення надходжень до бюджету столиці;

- деталізація дії орендодавців при проведенні процедур щодо оцінки майна та виконання робіт з метою поліпшення об'єктів комунальної власності;

- деталізація процедури проведення конкурсів на право оренди об'єктів комунальної власності та визначення їх умов;

- збільшення площі об'єктів оренди, по яких суб'єктом прийняття рішень є орендодавець з 50 кв.м до 75 кв.м..

Тобто, проблема не може бути вирішена за допомогою діючих регуляторних актів у зв'язку з їх відсутністю.

Підсумовуючи зазначене вище, Постійна комісія дійшла висновку, що цей проект регуляторного акта ефективно та збалансовано забезпечує досягнення

максимально можливих позитивних результатів за рахунок мінімально необхідних витрат ресурсів суб'єктів господарювання, громадян та держави.

Враховуючи вимоги статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Відповідальна постійна комісія направляє вам експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»- (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 17.04.2019 №08/231-1521/ПР) для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Голова постійної комісії О. Бродський

В.Антонюк
к.т. 202-73-11

08/231-1521/ПР
17.04.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

Проект

Відповідно до глави 58 Цивільного кодексу України, статей 283-289, 291 Господарського кодексу України, пункту 31 частини першої статті 26 та частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про оренду державного та комунального майна», «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та з метою підвищення ефективності використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» такі зміни:

1.1. Пункт 9 викласти у такій редакції:

«9. Це рішення набирає чинності у перше число місяця, наступного за днем офіційного оприлюднення, крім положень, які стосуються функціонування модулю «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної системи

«Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» (далі – Система), які набирають чинності у перше число місяця, наступного за днем оприлюднення Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційного повідомлення про введення в промислову експлуатацію модулю «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної Системи.».

1.2. Пункт 10 викласти у такій редакції:

«10. Встановити, що оприлюднення в Системі інформації, передбаченої Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва та Порядком проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 в нових редакціях, в перехідний період між датою набрання чинності цим рішенням і датою набрання чинності модулю «Оренда комунального майна» Системи, здійснюється на веб-сайтах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців.».

2. Внести зміни до Положення про оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304), згідно з додатком 1 до цього рішення.

3. Внести зміни до Порядку проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304), згідно з додатком 2 до цього рішення.

4. У пункті 3 приміток до таблиць 1 та 2 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, цифри «4.8» замінити на цифри «7.3».

5. Внести зміни до Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304), згідно з додатком 3 до цього рішення.

6. У тексті рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» та додатках до нього слова «газета Київської міської ради «Хрещатик» у всіх відмінках замінити словами «газета

«Хрещатик. Київ», веб-сайти виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців,» у відповідних відмінках.

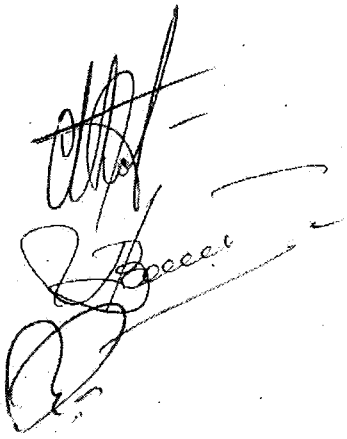
7. Офіційно оприлюднити це рішення.

8. Це рішення набирає чинності у перше число місяця, наступного за днем офіційного оприлюднення

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:



Депутат Київської міської ради М. Конобас

Депутат Київської міської ради М. Іщенко

Депутат Київської міської ради В. Сторожук

ПОГОДЖЕНО:

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності Л. Антонєнко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики О. Бродський

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики О. Овраменко

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Г. Гаршина

Додаток 1
до рішення Київської міської ради
від "___"_____2019 року № ____

Зміни до Положення про оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304)

1. Викласти підпункт 16 пункту 1 в такій редакції:

«16) Експертні ради – експертні ради, що спеціально створені саморегулівними організаціями оцінювачів з метою контролю за якістю оцінки майна, відповідно до вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», перелік яких розміщується на веб-сайтах Фонду державного майна України та Департаменту;»

2. Підпункт 5.12 пункту 5 доповнити новими абзацами восьмим-дев'ятим такого змісту:

«прийнято рішення про приватизацію об'єкта;

органи погодження визначені в підпункті 5.9 пункту 5 надали в письмовому вигляді заперечення про включення об'єкту до Переліку відповідно до підпункту 5.3 пункту 5.».

3. Абзац шостий підпункту 6.1 пункту 6 викласти в такій редакції:

«Відповідальний за повноту та достовірність наданої інформації несе керівник організації, яка претендує на орендну пільгу.».

4. У підпункті 6.7 пункту 6 слова «звіт про вартість майна (у паперовій і електронній формах)» замінити словами «звіт про оцінку майна (у паперовій формі)».

5. У підпункті 6.7 пункту 6 слова «а також запевнення потенційного орендаря про відповідність електронної копії звіту про вартість майна його паперовій формі. Електронна копія звіту про вартість майна створюється у вигляді єдиного файлу формату pdf шляхом сканування з паперових носіїв зображення документа. Електронна форма звіту про вартість майна подається на цифрових носіях» виключити.

6. Підпункт 6.8 пункту 6 після слів «з дня отримання» доповнити словом «рецензентом».

7. У підпункті 6.8 пункту 6 слова «до одного із рецензентів, включеного до Переліку рецензентів. Конкретний рецензент з цього Переліку визначається

Системою за випадковим принципом» замінити словами «до Експертної ради, зазначеної у клопотанні».

8. У підпункті 6.8 пункту 6 слова «обраним Системою рецензентом» замінити словами «обраною організацією».

9. Підпункт 6.9 пункту 6 викласти в такій редакції:

«6.9. Якщо результат рецензування є негативним, Департамент:

надає потенційному орендарю звіт (акт) про оцінку майна разом з негативною рецензією, підписаною рецензентом, та вносить відповідну інформацію до Системи.

Якщо результат рецензування є позитивним:

Департамент:

затверджує висновок про вартість майна або акт оцінки майна;

надає листом орендодавцю оригінал звіту (акта) про оцінку майна, оригінал позитивної рецензії, оригінал затвердженого висновку про вартість майна разом із засвідченою копією для потенційного орендаря;

заносить до Системи скан-копію затвердженого висновку про вартість майна, інформацію про вартість об'єкта оренди і суб'єкта оціночної діяльності – суб'єкта господарювання, який проводив оцінку.

Орендодавець:

надає листом потенційному орендарю засвідчену копію затвердженого висновку про вартість майна;

після підписання договору оренди передає балансоутримувачу за актом приймання-передачі оригінал звіту (акта) про оцінку майна для зберігання протягом строку дії договору оренди.»

10. Підпункт 7.3 пункту 7 викласти в такій редакції:

«7.3. Для цілей застосування пункту 7.2.4 цього Положення, а також інших пунктів цього Положення, в яких містяться посилання на кваліфікаційні критерії, громадська, благодійна або релігійна організація повинна відповідати таким кваліфікаційним критеріям:

а) організація має веб-сайт (окремий веб-сайт, окрема сторінка чи профіль в соціальних мережах), на якому оприлюднена така інформація:

і. статут організації;

іі. баланс або/і звіт про фінансові результати організації за минулий рік;

iii. інформація про суми членських, благодійних і інших внесків, залучених організацією за останній звітний рік з метою фінансування її статутної діяльності;

iv. інформація про приміщення, в яких організація здійснює свою діяльність станом на дату звернення організації до орендодавця або Постійної комісії, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна;

v. щорічний звіт про статутну діяльність організації, який повинен містити:

- біографічну довідку щодо керівника організації станом на дату звіту, що включає прізвище, ім'я і по батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи станом на дату довідки, а також за попередні 3 роки, і інформацію про членство в інших громадських, благодійних, релігійних організаціях;

- інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, проведені за участі організації за напрямками її статутної діяльності, із розміщенням фотозвіту заходів, який містить дату і місце їх проведення;

- інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, які планується провести за участі організації за напрямками її статутної діяльності протягом наступних 12 місяців після дати звернення організації до орендодавця або Постійної комісії.

Отримання документів, які підтверджують недостовірність інформації оприлюдненої на сайті організації є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою орендодавця, а також для непродовження договору оренди на новий строк.

11. В підпункті 7.9 пункту 7 слово «Головуючий» замінити словом «Орендодавець».

12. В підпунктах 7.10.1 та 7.10.2 підпункту 7.10 пункту 7 цифри «50» замінити на цифри «75».

13. У підпункті 9.4.3 пункту 9 слово «актуалізується» замінити словом «проводиться».

14. У підпункті 9.4.3 пункту 9 слово «актуалізації» виключити.

15. У підпункті 9.4.3 пункту 9 слова «актуалізованої оцінки» замінити словами «звіту (акта) про оцінку».

16. Підпункт 16.1 пункту 16 викласти у такій редакції:

«16.1. Для отримання письмової згоди орендодавця на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна, орендар звертається до

орендодавця і балансоутримувача із клопотанням, в якому обґрунтовує необхідність проведення невід'ємних поліпшень. До клопотання додаються:

- опис поліпшень, що передбачається здійснити;

- кошторис витрат на проведення поліпшень, складений суб'єктом будівельної діяльності, який має відповідну ліцензію.

Кошторисна вартість невід'ємних поліпшень має бути визначена згідно з будівельними нормами, державними стандартами і правилами.

Балансоутримувач протягом 15 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря надає орендарю і орендодавцю висновок щодо доцільності або недоцільності здійснення невід'ємних поліпшень.

Орендодавець протягом 30 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря і після отримання висновку балансоутримувача ухвалює рішення щодо надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень або щодо відмови у наданні такої згоди.

Висновок балансоутримувача має для орендодавця рекомендаційний характер.

Орендодавець не має права вимагати від орендаря інших документів, ніж ті, що передбачені цим пунктом Положення.»

17. Підпункт 16.2 пункту 16 викласти у такій редакції:

«16.2. Після отримання рішення орендодавця орендар складає графік виконання робіт і подає його до орендодавця та підприємства-балансоутримувача.»

18. Підпункт 16.4 пункту 16 вилучити.

19. Підпункт 17.1 пункту 17 викласти у такій редакції:

«17.1. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за використанням майна, переданого в оренду, та документальний контроль своєчасності надходження орендної плати до бюджету. Контроль здійснюється шляхом документальної або фактичної перевірки умов виконання договору оренди та використання орендованого майна. У разі необхідності залучаються представники відповідних органів державної виконавчої влади та депутати Київської міської ради. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за виконанням орендарями умов договору оренди і, у разі виявлення порушень умов договору та/або виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів, вживають заходи щодо стягнення заборгованості та/або розірвання договору та/або виселення, в тому числі проводять відповідну претензійно-позовну роботу. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають інформацію Департаменту та Постійній комісії про сплату за оренду та про перерахування частини орендної плати до бюджету міста Києва, а також про вжиті заходи щодо погашення заборгованості з орендної плати

Зазначені звіти оприлюднюються на офіційному сайті Департаменту. Підприємства-балансоутримувачі один раз на півроку здійснюють перевірку фактичного використання майна з обов'язковим складанням актів перевірки та наданням їх орендодавцю.»

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
від "___"_____2019 року № ____

Зміни до Порядку проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва , затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304)

1. Пункт 4 викласти в такій редакції:

«4. Орендодавець розміщує у Системі і на веб-сайтах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців оголошення про проведення конкурсу на право оренди майна протягом 5 робочих днів з дати визначення конкурсною комісією умов конкурсу.

Умовами конкурсу є:

стартовий розмір орендної плати, який розрахований за ставкою згідно з Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, але не нижчою ніж опублікована в оголошенні про намір передати майно в оренду;

зобов'язання орендаря щодо:

використання об'єкта оренди за цільовим призначенням (у разі оренди цілісного майнового комплексу – відповідно до напряму виробничої діяльності підприємства);

дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта;

внесення авансової орендної плати;

компенсація переможцем конкурсу витрат орендодавця або іншого суб'єкта на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди, витрат орендодавця або підприємства-балансоутримувача на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації (у разі відсутності бюджетного фінансування цих витрат).

Умови конкурсу можуть також передбачати зобов'язання орендаря щодо:

виконання певних видів ремонтних робіт;

виконання встановлених для підприємства мобілізаційних завдань;

виготовлення продукції в обсягах, необхідних для задоволення потреб територіальної громади міста Києва;

збереження (створення нових) робочих місць;

вжиття заходів для захисту навколишнього природного середовища з метою дотримання екологічних норм експлуатації об'єкта;

створення безпечних умов праці;

дотримання умов належного утримання об'єктів соціально-культурного призначення.

Інші умови можуть бути включені до умов конкурсу з урахуванням пропозицій підприємства-балансоутримувача.

Орендодавець не має права змінювати умови проведення конкурсу після опублікування оголошення про конкурс.

Конкурсна комісія проводить засідання, на якому визначаються умови конкурсу протягом 5 робочих днів від:

оголошення рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі на засіданні Постійної комісії – щодо майна, відносно якого Постійна комісія не затвердила додаткових конкурсних умов; або

отримання протоколу засідання Постійної комісії, на якому було оголошено рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі – щодо майна, відносно якого Постійна комісія затвердила додаткові конкурсні умови.»

2. Абзац п'ятий пункту 8 вилучити.

3. Пункт 12 доповнити абзацом другим такого змісту:

«- визначення умов конкурсу;».

У зв'язку з цим абзаци другий – п'ятий вважати абзацами третім – шостим відповідно.

4. В абзаці першому пункту 24 слова та цифри «і більшим ніж 10 відсотків» вилучити.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 3
до рішення Київської міської ради від
від "___"_____2019 року № ____

Зміни до Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304)

1. Пункт 5.2 розділу 5 доповнити підпунктом 5.2.3 такого змісту:

«5.2.3. Звертатись до суду з позовом про розірвання цього Договору внаслідок невиконання або неналежного виконання його умов та/або виселення Орендаря з Об'єкту, в тому числі у випадку закінчення дії Договору та/або перебування Орендаря в Об'єкті без достатньої правової підстави.».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

01.01.2019 року набрало чинності рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 "Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва" (далі - Положення), метою якого є підвищення ефективності використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Застосування Положення при передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва дозволило виявити процедури, які потребують спрощення та вдосконалення.

Відповідно до підпункту 7.10.1 підпункту 7.10 пункту 7 Положення, рішення щодо укладення договору оренди нерухомого майна, площа якого складає 50 кв.м або менше, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю до 500 000 грн. приймається орендодавцем.

Згідно з підпунктом 7.10.2. підпункту 7.10 пункту 7 Положення, рішення щодо укладення договору оренди нерухомого майна площа якого складає більше 50 кв.м, а також щодо нерухомого майна метрополітену, нерухомого майна, яке передається у погодинну оренду або оренда плата за яке складає 1,00 грн в рік – незалежно від площі об'єкта оренди, або якщо нерухоме майно зареєстровано в Державному реєстрі нерухомих пам'яток України, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю понад 500 000,00 грн. приймається постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

Разом з тим підпунктом 10.3 пункту 10 рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 (далі - Рішення), підпункти 7.10.1 і 7.10.2 підпункту 7.10 пункту 7 Положення в частині наділення орендодавців повноваженнями щодо прийняття рішення про передачу певного майна в оренду і виключення із компетенції постійної комісії Київської міської ради з питань власності повноважень про прийняття рішення про передачу майна в оренду набувають чинності одночасно із набуттям чинності відповідними пунктами Положення, які стосуються функціонування Системи (частина друга пункту 9 Рішення).

З огляду на зазначене та з метою визначення єдиного механізму застосування норм Рішення в перехідний період між датою набрання чинності Рішення і датою введення в промислову (дослідницьку) експлуатацію Системи (окремих її модулів), які використовуються для опрацювання питань, пов'язаних із укладанням, зміною, припиненням і обліком договорів оренди майна територіальної громади міста Києва в частині наділення орендодавців

повноваженнями щодо прийняття рішення про передачу майна в оренду площа якого складає 50 кв.м або менше, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю до 500 000 грн, пропонується внести відповідні зміни до Рішення.

Крім цього, цим проектом рішення пропонується збільшити площу об'єктів оренди, по яким суб'єктом прийняття рішень є орендодавець з 50 до 75 кв. м.

Проектом рішення вносяться правки для приведення цього рішення у відповідність до нормативно-правових актів України з питань оцінки майна, майнових прав, професійної оціночної діяльності та приватизації.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою та завданням прийняття цього проекту рішення є внесення змін до підпункту 10.3. пункту 10 рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», що дозволить орендодавцям комунального майна застосовувати єдиний механізм виконання рішення Київської міської ради в перехідний період між датою набрання чинності рішення від 06.12.2018 № 253/6304 і датою введення в промислову (дослідницьку) експлуатацію інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва», у тому числі модуля (підсистеми) «Комісія власності», збільшення повноважень орендодавця з прийняття управлінських рішень та приведення цього рішення у відповідність до нормативно-правових актів України з питань оцінки майна, майнових прав, професійної оціночної діяльності та приватизації.

3. Загальна характеристика рішення

Проект рішення розроблений відповідно до глави 58 Цивільного кодексу України, статей 283-289, 291 Господарського кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Проектом рішення пропонується:

- внести зміни до рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»;

- внести зміни до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304);

- внести зміни до Порядку проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304);

- внести зміни до пункту 3 Приміток до таблиць 1 і 2 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішення Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280;

- внести зміни до Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304).

4. Стан нормативно – правової бази у даній сфері.

Цивільний кодекс України;

Господарський кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Закон України "Про оренду державного та комунального майна";

Закон України "Про оцінку майна, майнових прав та оціночну діяльність";

Закон України "Про приватизацію державного та комунального майна";

рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304).

5. Фінансово – економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не призведе до зменшення надходження до бюджету міста Києва та не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально – економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення на місцевому рівні надасть можливість ефективно використовувати комунальне майно територіальної громади міста Києва та здійснювати дієвий контроль за його використанням.

7. Суб'єкти подання проекту рішення

Суб'єктами подання даного проекту рішення є депутати Київської міської ради Максим Конобас, Вадим Сторожук, Михайло Ішенко.

Доповідачами на пленарному засіданні Київської міської ради є депутати Київської міської ради Максим Конобас, Михайло Ішенко, Вадим Сторожук.

Депутат Київської міської ради М. Конобас

Депутат Київської міської ради В. Сторожук

Депутат Київської міської ради М. Іщенко

Порівняльна таблиця внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»

№	Чинна редакція	Запропонована редакція
	Рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»	
1.		У тексті рішення Київської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» та додатках до нього слова «газета Київської міської ради «Хрещатик» у всіх відмінках замінити словами «газета «Хрещатик. Київ», веб-сайти виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців,» у відповідних відмінках.
2.	9. ~~Це рішення набирає чинності у перше число місяця, наступного за днем офіційного оприлюднення, крім положень, передбачених частиною другою цього пункту.~~ ~~Положення, які стосуються функціонування модулю «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» (далі – Система), зокрема, пункти 5.6, 5.9, 5.10, 6.2, 6.5, 6.8, 6.9, 7.1 (частиною другою), 7.4, 7.6, 7.7, 7.8, 11.2, 12.4, і 12.6 Положення про оренду майна, пункти 4, 10, 17 і 27 Порядку проведення конкурсу, набувають чинності (в частині, що стосується роботи Системи) в дату, яка наступить раніше:~~ ~~в перше число місяця, наступного за днем оприлюднення Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва інформаційного повідомлення про введення в промислову (дослідницьку) експлуатацію Системи або окремих її модулів, які використовуються для опрацювання питань, пов'язаних із укладанням, зміною, припиненням і обліком договорів оренди майна територіальної громади міста Києва; або~~ ~~30 листопада 2019 року.~~	**9. Це рішення набирає чинності у перше число місяця, наступного за днем офіційного оприлюднення, крім положень, які стосуються функціонування модулю «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» (далі – Система), які набирають чинності в перше число місяця, наступного за днем оприлюднення Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційного повідомлення про введення в промислову експлуатацію модулю «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної Системи.**

3.	10 ~~Встановити, що:~~ ~~10.1. Оприлюднення інформації, передбаченої Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва та Порядком проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 в нових редакціях, в перехідний період між датою набуття чинності цим рішенням і датою введення в промислову (дослідницьку) експлуатацію Системи (окремих її модулів), здійснюється на веб-сайтах орендодавців, крім оприлюднення інформації, передбаченої пунктом 7.11 Положення про оренду майна, яке здійснюється шляхом розміщення відповідної інформації у модулі (підсистемі) «Комісія власності» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва», а також в порядку, передбаченому Регламентом Київської міської ради.~~ ~~10.2. Пункт 6.8. Положення про оренду майна вводиться в дію з моменту затвердження Київською міською радою Переліку рецензентів. До цього часу рецензування звітів про оцінку майна здійснюється експертами Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).~~ ~~10.3. Підпункти 7.10.1 і 7.10.2 пункту 7.10 Положення про оренду в частині наділення орендодавців повноваженнями щодо прийняття рішення про передачу певного майна в оренду і виключення із компетенції постійної комісії повноважень про прийняття рішення про передачу певного майна в оренду набувають чинності одночасно із набуттям чинності відповідними пунктами Положення про оренду, які стосуються функціонування Системи (частина друга пункту 9 цього рішення).~~ ~~10.4. Абзац третій підпункту 5.11 Положення про оренду до дати набуття чинності відповідними пунктами Положення про оренду, які стосуються функціонування Системи (частина друга пункту 9 цього рішення), застосовується у такій редакції: «щодо рішень про включення об'єкта до Переліку не пізніше десятого~~	10. **Встановити, що оприлюднення в Системі інформації, передбаченої Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва та Порядком проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 в нових редакціях, в перехідний період між датою набрання чинності цим рішенням і датою набрання чинності модулю «Оренда комунального майна» Системи, здійснюється на веб-сайтах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців.**

	~~робочого дня після дати публікації оголошення у газеті Київської міської ради «Хрещатик» про намір передати майно в оренду.~~	
	Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304)	
4.	1. Загальні положення (…) 16) ~~Перелік рецензентів — затверджений рішенням Київської міської ради за поданням Постійної комісії перелік осіб, які відповідають вимогам частини другої статті 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» і можуть бути залучені Департаментом для здійснення рецензії звітів про оцінку майна з огляду на бездоганну ділову репутацію таких осіб і їх значний досвід роботи;~~	1. Загальні положення (…) 16) **Експертні ради – експертні ради, що спеціально створені саморегулівними організаціями оцінювачів з метою контролю за якістю оцінки майна, відповідно до вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», перелік яких розміщується на веб-сайтах Фонду державного майна України та Департаменту;**
5.	5.12. Підставами для відмови у включенні нерухомого майна до Переліку може бути: розміщення у нерухомому майні бюджетної установи; використання майна балансоутримувачем для потреб територіальної громади міста Києва; невідповідність заявленої мети використання нерухомого майна його цільовому призначенню або встановленим обмеженням щодо його використання згідно з законодавством України; скасування постійними комісіями Київської міської ради або Київською міською радою рішення балансоутримувача або орендодавця про включення об'єкта до Переліку; ухилення власника майна, включеного до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, від укладання охоронного договору, обов'язковість укладання якого передбачена статтею 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини», або порушення власником такого майна передбаченого охоронним договором режиму використання пам'ятки, і подання заяви лише щодо частини об'єкта, якщо передача в оренду частини об'єкта видається недоцільною	5.12. Підставами для відмови у включенні нерухомого майна до Переліку може бути: розміщення у нерухомому майні бюджетної установи; використання майна балансоутримувачем для потреб територіальної громади міста Києва; невідповідність заявленої мети використання нерухомого майна його цільовому призначенню або встановленим обмеженням щодо його використання згідно з законодавством України; скасування постійними комісіями Київської міської ради або Київською міською радою рішення балансоутримувача або орендодавця про включення об'єкта до Переліку; ухилення власника майна, включеного до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, від укладання охоронного договору, обов'язковість укладання якого передбачена статтею 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини», або порушення власником такого майна передбаченого охоронним договором режиму використання пам'ятки; і подання заяви лише щодо частини об'єкта, якщо передача в оренду частини об'єкта видається недоцільною. **прийнято рішення про приватизацію об'єкта;** **органи погодження визначені в підпункті 5.9 пункту 5 надали в письмовому вигляді заперечення про включення об'єкту до Переліку відповідно до підпункту 5.3 пункту 5.**

6.	6.1. Потенційний орендар, який бажає орендувати майно, включене до Переліку (далі – потенційний орендар), надає балансоутримувачу заяву про оренду вільного майна і супровідні документи за формою і переліком згідно з додатком 1 до цього Положення. Потенційний орендар, який бажає орендувати інше індивідуально визначене майно (крім нерухомого), надає орендодавцю, визначеному у пункті 3.1.3 цього Положення, заяву про оренду відповідного майна в довільній формі. Якщо майно було включено до Переліку на підставі заяви ініціатора оренди, поданої відповідно до пункту 5.7 цього Положення, ініціатор оренди подає заяву згідно з додатком 1 до цього Положення без додавання раніше поданих документів, визначених у цьому додатку. Якщо запропонованою метою використання приміщення є розміщення громадської, благодійної, релігійної організації, або редакції періодичних видань, заснованих громадськими організаціями, на площі, орендна плата за яку встановлена в розмірі 1 гривні в рік (далі – орендна пільга), у заяві про оренду також зазначається посилання на веб-сайт організації і запевнення про те, що організація відповідає встановленим кваліфікаційним критеріям. Заява організації, яка не відповідає кваліфікаційним критеріям, визначеним цим Положенням, розглядається за правилами, встановленими для громадських організацій, які не користуються орендною пільгою. ~~Висновок про відповідність або невідповідність організації кваліфікаційним критеріям надає орендодавець.~~	6.1. Потенційний орендар, який бажає орендувати майно, включене до Переліку (далі – потенційний орендар), надає балансоутримувачу заяву про оренду вільного майна і супровідні документи за формою і переліком згідно з додатком 1 до цього Положення. Потенційний орендар, який бажає орендувати інше індивідуально визначене майно (крім нерухомого), надає орендодавцю, визначеному у пункті 3.1.3 цього Положення, заяву про оренду відповідного майна в довільній формі. Якщо майно було включено до Переліку на підставі заяви ініціатора оренди, поданої відповідно до пункту 5.7 цього Положення, ініціатор оренди подає заяву згідно з додатком 1 до цього Положення без додавання раніше поданих документів, визначених у цьому додатку. Якщо запропонованою метою використання приміщення є розміщення громадської, благодійної, релігійної організації, або редакції періодичних видань, заснованих громадськими організаціями, на площі, орендна плата за яку встановлена в розмірі 1 гривні в рік (далі – орендна пільга), у заяві про оренду також зазначається посилання на веб-сайт організації і запевнення про те, що організація відповідає встановленим кваліфікаційним критеріям. Заява організації, яка не відповідає кваліфікаційним критеріям, визначеним цим Положенням, розглядається за правилами, встановленими для громадських організацій, які не користуються орендною пільгою. **Відповідальний за повноту та достовірність наданої інформації несе керівник організації, яка претендує на орендну пільгу.**
7.	6.7. Потенційний орендар звертається до Департаменту із заявою про здійснення рецензування звіту про оцінку майна (а у випадках, передбачених пунктом 8.4, про рецензування акта оцінки нерухомого майна). До заяви додаються: копія заяви, з якою потенційний орендар звертався до балансоутримувача відповідно до пункту 6.1 цього Положення;	6.7. Потенційний орендар звертається до Департаменту із заявою про здійснення рецензування звіту про оцінку майна (а у випадках, передбачених пунктом 8.4, про рецензування акта оцінки нерухомого майна). До заяви додаються: копія заяви, з якою потенційний орендар звертався до балансоутримувача відповідно до пункту 6.1 цього Положення;

	звіт про ~~вартість~~ майна (у паперовій і електронній формах), висновок про вартість майна, підписані суб'єктом оціночної діяльності~~, а також запевнення потенційного орендаря про відповідність електронної копії звіту про вартість майна його паперовій формі. Електронна копія звіту про вартість майна створюється у вигляді єдиного файлу формату pdf шляхом сканування з паперових носіїв зображення документа. Електронна форма звіту про вартість майна подається на цифрових носіях~~; або акт оцінки нерухомого майна у випадках, передбачених пунктом 8.4 цього Положення.	звіт про **оцінку** майна (у паперовій і електронній формах), висновок про вартість майна, підписані суб'єктом оціночної діяльності; або акт оцінки нерухомого майна у випадках, передбачених пунктом 8.4 цього Положення.
8.	6.8. Департамент забезпечує здійснення рецензування звіту (акта) про оцінку майна протягом 10 робочих днів з дня отримання документів, передбачених пунктом 6.7 цього Положення. За наявності клопотання потенційного орендаря Департамент направляє протягом 3 робочих днів звіт про оцінку майна на рецензування до ~~одного із рецензентів, включеного до Переліку рецензентів. Конкретний рецензент з цього Переліку визначається Системою за випадковим принципом~~. У такому випадку рецензія звіту про оцінку майна здійснюється на підставі договору між ~~обраним Системою рецензентом~~ і потенційним орендарем. Договір повинен передбачати, що рецензент надає рецензію на звіт про оцінку майна замовнику і Департаменту і повертає оригінал звіту про оцінку майна Департаменту.	6.8. Департамент забезпечує здійснення рецензування звіту (акта) про оцінку майна протягом 10 робочих днів з дня отримання **рецензентом** документів, передбачених пунктом 6.7 цього Положення. За наявності клопотання потенційного орендаря Департамент направляє протягом 3 робочих днів звіт про оцінку майна на рецензування до **Експертної ради**, **зазначеної у клопотанні**. У такому випадку рецензія звіту про оцінку майна здійснюється на підставі договору між **обраною організацією** і потенційним орендарем. Договір повинен передбачати, що рецензент надає рецензію на звіт про оцінку майна замовнику і Департаменту і повертає оригінал звіту про оцінку майна Департаменту.
9.	6.9. ~~Якщо результат рецензування є негативним, Департамент: надає потенційному орендарю звіт (акт) про оцінку майна і негативну рецензію, підписану рецензентом; заносить негативну рецензію до Системи; і повертає потенційному заявнику цифровий носій, на якому міститься електронна копія звіту про оцінку майна. Якщо результат рецензування є позитивним, Департамент: затверджує висновок про вартість майна і надає його оригінал орендодавцю, а засвідчену копію – потенційному орендарю; розміщує у Системі електронну копію звіту про оцінку майна; передає за актом приймання-передачі балансоутримувачу для зберігання протягом строку дії договору оригінал звіту (акта) про оцінку майна, і~~	6.9. Якщо результат рецензування є негативним, Департамент: надає потенційному орендарю звіт (акт) про оцінку майна разом з негативною рецензією, підписаною рецензентом, та вносить відповідну інформацію до Системи. Якщо результат рецензування є позитивним: Департамент: затверджує висновок про вартість майна або акт оцінки майна; надає листом орендодавцю оригінал звіту (акта) про оцінку майна, оригінал позитивної рецензії, оригінал затвердженого висновку про вартість майна разом із засвідченою копією для потенційного орендаря; заносить до Системи скан-копію затвердженого висновку про вартість майна, інформацію про вартість об'єкта оренди і суб'єкта

	~~повертає потенційному орендарю цифровий носій, на якому міститься електронна копія звіту про оцінку майна.~~	оціночної діяльності – суб'єкта господарювання, який проводив оцінку. Орендодавець: надає листом потенційному орендарю засвідчену копію затвердженого висновку про вартість майна; після підписання договору оренди передає балансоутримувачу за актом приймання-передачі оригінал звіту (акта) про оцінку майна для зберігання протягом строку дії договору оренди.
10.	7.3. ~~Для цілей застосування пункту 7.2.4 цього Положення, а також інших пунктів цього Положення, в яких містяться посилання на кваліфікаційні критерії, громадська, благодійна або релігійна організація повинна відповідати таким кваліфікаційним критеріям:~~ ~~а) організація має веб-сайт (окремий веб-сайт, окрема сторінка чи профіль в соціальних мережах), на якому оприлюднена така інформація:~~ ~~і. статут організації;~~ ~~ii. баланс і звіт про фінансові результати організації за минулий рік;~~ ~~iii. інформація про суми членських, благодійних і інших внесків, залучених організацією за останній звітний рік з метою фінансування її статутної діяльності;~~ ~~iv. інформація про майнову базу організації, зокрема, про приміщення, в яких організація здійснює свою діяльність станом на дату звернення організації до орендодавця або Постійної комісії, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна;~~ ~~v. щорічний звіт про статутну діяльність організації, який повинен містити:~~ ~~- біографічну довідку щодо членів керівних органів організації станом на дату звіту, що включає прізвище, ім'я і по батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи станом на дату довідки, а також за попередні 10 років, і інформацію про членство в інших громадських, благодійних, релігійних організаціях;~~ ~~- інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, проведені за участі організації за напрямками її статутної~~	7.3. Для цілей застосування пункту 7.2.4 цього Положення, а також інших пунктів цього Положення, в яких містяться посилання на кваліфікаційні критерії, громадська, благодійна або релігійна організація повинна відповідати таким кваліфікаційним критеріям: а) організація має веб-сайт (окремий веб-сайт, окрема сторінка чи профіль в соціальних мережах), на якому оприлюднена така інформація: і. статут організації; ii. баланс **або/і** звіт про фінансові результати організації за минулий рік; iii. інформація про суми членських, благодійних і інших внесків, залучених організацією за останній звітний рік з метою фінансування її статутної діяльності; iv. інформація про приміщення, в яких організація здійснює свою діяльність станом на дату звернення організації до орендодавця або Постійної комісії, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна; v. щорічний звіт про статутну діяльність організації, який повинен містити: - біографічну довідку щодо **керівника** організації станом на дату звіту, що включає прізвище, ім'я і по батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи станом на дату довідки, а також за попередні **3 роки**, і інформацію про членство в інших громадських, благодійних, релігійних організаціях; - інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, проведені за участі організації за напрямками її статутної

	~~діяльності, із розміщенням фотозвіту заходів, який містить дату і місце їх проведення;~~ ~~- інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, які планується провести за участі організації за напрямками її статутної діяльності протягом наступних 12 місяців після дати звернення організації до орендодавця або Постійної комісії; і~~ ~~**б) минуло принаймні 18 місяців між датою клопотання і датою державної реєстрації організації.**~~ ~~**Оприлюднення на сайті організації недостовірної інформації є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою орендодавця, а також для непродовження договору оренди на новий строк.**~~	діяльності, із розміщенням фотозвіту заходів, який містить дату і місце їх проведення; - інформацію про громадські, благодійні і інші заходи, які планується провести за участі організації за напрямками її статутної діяльності протягом наступних 12 місяців після дати звернення організації до орендодавця або Постійної комісії; і ***Вилучити*** **Отримання документів, які підтверджують недостовірність інформації оприлюдненої на сайті організації** є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою орендодавця, а також для непродовження договору оренди на новий строк.
11.	7.9. У випадку надходження двох і більше заяв, у тому числі заяви потенційного орендаря, поданої відповідно до пункту 6.1 цього Положення, орендодавець приймає рішення про передачу об'єкта оренди на конкурсі і про те, що дата проведення конкурсу буде визначена після того, як про прийняте рішення буде оголошено на найближчому засіданні Постійної комісії. Про прийняте рішення орендодавець повідомляє Постійну комісію програмними засобами Системи. ~~Головуючий~~ на засіданні Постійної комісії робить оголошення на її найближчому засіданні. Зазначене оголошення підлягає фіксації технічними засобами.	7.9. У випадку надходження двох і більше заяв, у тому числі заяви потенційного орендаря, поданої відповідно до пункту 6.1 цього Положення, орендодавець приймає рішення про передачу об'єкта оренди на конкурсі і про те, що дата проведення конкурсу буде визначена після того, як про прийняте рішення буде оголошено на найближчому засіданні Постійної комісії. Про прийняте рішення орендодавець повідомляє Постійну комісію програмними засобами Системи. **Орендодавець** на засіданні Постійної комісії робить оголошення на її найближчому засіданні. Зазначене оголошення підлягає фіксації технічними засобами.
12.	7.10.1. Орендодавцем – щодо нерухомого майна, площа якого складає ~~50~~ кв.м або менше, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю до 500 000 грн	7.10.1. Орендодавцем – щодо нерухомого майна, площа якого складає **75** кв.м або менше, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю до 500 000 грн.
13.	7.10.2. Постійною комісією – щодо нерухомого майна, площа якого складає більше ~~50~~ кв.м, а також щодо нерухомого майна метрополітену, нерухомого майна, яке передається у погодинну оренду або оренда плата за яке складає 1,00 грн в рік – незалежно від площі об'єкта оренди, або якщо нерухоме майно занесено до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю понад 500 000,00 грн.	7.10.2. Постійною комісією – щодо нерухомого майна, площа якого складає більше **75** кв.м, а також щодо нерухомого майна метрополітену, нерухомого майна, яке передається у погодинну оренду або оренда плата за яке складає 1,00 грн в рік – незалежно від площі об'єкта оренди, або якщо нерухоме майно занесено до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, та іншого окремого індивідуально визначеного майна вартістю понад 500 000,00 грн.
14.	9.4.3. Якщо договір оренди майна укладений більше ніж на три роки, оцінка майна ~~актуалізується~~ кожні три роки і при цьому	9.4.3. Якщо договір оренди майна укладений більше ніж на три роки, оцінка майна **проводиться** кожні три роки і при цьому

	розмір орендної плати уточнюється після кожної такої ~~актуалізації~~ оцінки шляхом надання орендодавцем уточненого розрахунку орендної плати. Орендна плата, яка визначена в уточненому розрахунку, сплачується з наступного місяця після закінчення трирічного терміну з дати укладання договору оренди. Ненадання ~~актуалізованої оцінки~~ майна є підставою для дострокового розірвання договору оренди.	розмір орендної плати уточнюється після кожної такої оцінки шляхом надання орендодавцем уточненого розрахунку орендної плати. Орендна плата, яка визначена в уточненому розрахунку, сплачується з наступного місяця після закінчення трирічного терміну з дати укладання договору оренди. Ненадання **звіту (акта) про оцінку** майна є підставою для дострокового розірвання договору оренди.
15.	~~16.1. Для отримання письмової згоди орендодавця на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна, які дають право на подальшу приватизацію об'єкта оренди шляхом викупу, орендар звертається до орендодавця і балансоутримувача із клопотанням, в якому обґрунтовує необхідність проведення невід'ємних поліпшень. До клопотання додаються:~~ ~~- опис поліпшень, що передбачається здійснити;~~ ~~- кошторис витрат на їх проведення, складений суб'єктом будівельної діяльності, який має відповідну ліцензію.~~ ~~Кошторисна вартість невід'ємних поліпшень має бути визначена згідно з будівельними нормами, державними стандартами і правилами.~~ ~~Балансоутримувач протягом 15 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря надає орендарю і орендодавцю висновок щодо доцільності або недоцільності здійснення невід'ємних поліпшень.~~ ~~Орендодавець протягом 30 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря і після отримання висновку балансоутримувача ухвалює рішення щодо надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень або щодо відмови у наданні такої згоди і передає прийняте рішення на погодження Постійній комісії.~~ ~~Висновок балансоутримувача має для орендодавця рекомендаційний характер. Висновок балансоутримувача долучається до матеріалів, які орендодавець передає на розгляд Постійній комісії.~~ ~~Орендодавець не має права вимагати від орендаря інших документів, ніж ті, що передбачені цим пунктом Положення.~~	16.1. **Для отримання письмової згоди орендодавця на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна орендар звертається до орендодавця і балансоутримувача із клопотанням, в якому обґрунтовує необхідність проведення невід'ємних поліпшень. До клопотання додаються:** **- опис поліпшень, що передбачається здійснити;** **- кошторис витрат на проведення поліпшень, складений суб'єктом будівельної діяльності, який має відповідну ліцензію.** **Кошторисна вартість невід'ємних поліпшень має бути визначена згідно з будівельними нормами, державними стандартами і правилами.** **Балансоутримувач протягом 15 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря надає орендарю і орендодавцю висновок щодо доцільності або недоцільності здійснення невід'ємних поліпшень.** **Орендодавець протягом 30 календарних днів з моменту отримання документів від орендаря і після отримання висновку балансоутримувача ухвалює рішення щодо надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень або щодо відмови у наданні такої згоди.** **Висновок балансоутримувача має для орендодавця рекомендаційний характер.** **Орендодавець не має права вимагати від орендаря інших документів, ніж ті, що передбачені цим пунктом Положення.**

	~~Постійна комісія погоджує рішення орендодавця або відмовляє у погодженні рішення орендодавця протягом строків, передбачених Регламентом Київської міської ради. Якщо пропозиція щодо погодження рішення орендодавця про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень двічі не отримала необхідної кількості голосів депутатів – членів Постійної комісії, рішення вважається непогодженим. Витяг із протоколу засідання Постійної комісії, на якому погоджено або відмовлено у погодженні рішення орендодавця, надається орендарю протягом 20 календарних днів з дня засідання Постійної комісії.~~	
16.	16.2. ~~Після отримання погодженого Постійною комісією рішення орендодавця орендар складає графік виконання робіт і подає його до орендодавця та підприємства-балансоутримувача.~~	16.2. **Після отримання рішення орендодавця орендар складає графік виконання робіт і подає його до орендодавця та підприємства-балансоутримувача.**
17.	16.4. ~~На об'єкти оренди, які були передані в оренду без вивчення попиту, надається погодження орендодавця на проведення поточних ремонтних робіт. Зазначене погодження не є згодою на здійснення невід'ємних поліпшень.~~	***Вилучити***
18.	~~17.1. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за використанням майна, переданого в оренду, та документальний контроль своєчасності надходження орендної плати до бюджету. Контроль здійснюється шляхом документальної або фактичної перевірки умов виконання договору оренди та використання орендованого майна. У разі необхідності залучаються представники відповідних органів державної виконавчої влади та депутати Київської міської ради. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за виконанням орендарями умов договору оренди і, у разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів, вживають заходи щодо стягнення заборгованості, в тому числі проводять відповідну претензійно-позовну роботу. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають інформацію Департаменту та Постійній комісії про сплату за оренду та про перерахування частини орендної плати до бюджету міста Києва, а також про вжиті заходи щодо погашення заборгованості з орендної плати. Зазначені звіти оприлюднюються на офіційному сайті Департаменту.~~	**17.1. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за використанням майна, переданого в оренду, та документальний контроль своєчасності надходження орендної плати до бюджету. Контроль здійснюється шляхом документальної або фактичної перевірки умов виконання договору оренди та використання орендованого майна. У разі необхідності залучаються представники відповідних органів державної виконавчої влади та депутати Київської міської ради. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі здійснюють контроль за виконанням орендарями умов договору оренди і, у разі виявлення порушень умов договору та/або виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів, вживають заходи щодо стягнення заборгованості та/або розірвання договору та/або виселення, в тому числі проводять відповідну претензійно-позовну роботу. Орендодавці та підприємства-балансоутримувачі до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають інформацію Департаменту та Постійній комісії про сплату за оренду та про перерахування частини**

	~~Підприємства-балансоутримувачі один раз на півроку здійснюють перевірку фактичного використання майна з обов'язковим складанням актів перевірки та наданням їх орендодавцю.~~	**орендної плати до бюджету міста Києва, а також про вжиті заходи щодо погашення заборгованості з орендної плати. Зазначені звіти оприлюднюються на офіційному сайті Департаменту. Підприємства-балансоутримувачі один раз на півроку здійснюють перевірку фактичного використання майна з обов'язковим складанням актів перевірки та наданням їх орендодавцю.**
Порядок проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304)		
19.	4. ~~Орендодавець публікує у газеті Київської міської ради "Хрещатик", розміщує у Системі і на сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) оголошення про проведення конкурсу на право оренди майна протягом 5 робочих днів з дати:~~ ~~оголошення рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі на засіданні Постійної комісії - щодо майна, відносно якого Постійна комісія не затвердила додаткових конкурсних умов; або~~ ~~отримання протоколу засідання Постійної комісії, на якому було оголошено рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі — щодо майна, відносно якого Постійна комісія затвердила додаткові конкурсні умови.~~	4. **Орендодавець розміщує у Системі і на веб-сайтах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та орендодавців оголошення про проведення конкурсу на право оренди майна протягом 5 робочих днів з дати визначення конкурсною комісією умов конкурсу.** **Умовами конкурсу є:** **стартовий розмір орендної плати, який розрахований за ставкою згідно з Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, але не нижчою ніж опублікована в оголошенні про намір передати майно в оренду;** **зобов'язання орендаря щодо:** **використання об'єкта оренди за цільовим призначенням (у разі оренди цілісного майнового комплексу – відповідно до напряму виробничої діяльності підприємства);** **дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта;** **внесення авансової орендної плати;** **компенсація переможцем конкурсу витрат орендодавця або іншого суб'єкта на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди, витрат орендодавця або підприємства-балансоутримувача на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації (у разі відсутності бюджетного фінансування цих витрат).** **Умови конкурсу можуть також передбачати зобов'язання орендаря щодо:**

		виконання певних видів ремонтних робіт; **виконання встановлених для підприємства мобілізаційних завдань;** **виготовлення продукції в обсягах, необхідних для задоволення потреб територіальної громади міста Києва;** **збереження (створення нових) робочих місць;** **вжиття заходів для захисту навколишнього природного середовища з метою дотримання екологічних норм експлуатації об'єкта;** **створення безпечних умов праці;** **дотримання умов належного утримання об'єктів соціально-культурного призначення.** **Інші умови можуть бути включені до умов конкурсу з урахуванням пропозицій підприємства-балансоутримувача.** **Орендодавець не має права змінювати умови проведення конкурсу після опублікування оголошення про конкурс.** **Конкурсна комісія проводить засідання, на якому визначаються умови конкурсу протягом 5 робочих днів від:** **оголошення рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі на засіданні Постійної комісії – щодо майна, відносно якого Постійна комісія не затвердила додаткових конкурсних умов; або** **отримання протоколу засідання Постійної комісії, на якому було оголошено рішення орендодавця про передачу об'єкта оренди на конкурсі – щодо майна, відносно якого Постійна комісія затвердила додаткові конкурсні умови.**
20.	8. Потенційний орендар, який бере участь у конкурсі, вважається таким, що погоджується за наслідками конкурсу: укласти договір оренди майна територіальної громади міста Києва відповідно до Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду і виконувати його умови; виконувати додаткові конкурсні умови, визначені Постійною комісією; компенсувати витрати орендодавця або іншого суб'єкта на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди, витрат орендодавця	8. Потенційний орендар, який бере участь у конкурсі, вважається таким, що погоджується за наслідками конкурсу: укласти договір оренди майна територіальної громади міста Києва відповідно до Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду і виконувати його умови; виконувати додаткові конкурсні умови, визначені Постійною комісією; компенсувати витрати орендодавця або іншого суб'єкта на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди, витрат орендодавця

	або балансоутримувача на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації (у разі відсутності бюджетного фінансування цих витрат). ~~Розмір компенсації витрат на здійснення незалежної оцінки не може бути більшим ніж показники звичайної ціни послуг на виконання послуг з оцінки майна, визначені Фондом державного майна України.~~	або балансоутримувача на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації (у разі відсутності бюджетного фінансування цих витрат).
21.	12. Основними завданнями конкурсної комісії є: - розгляд поданих претендентами документів та визначення списку осіб, допущених до участі в конкурсі. До списку також повинні бути включені особи, чиї заяви були подані відповідно до пунктів 6.1 та 7.5 Положення. За заявою претендента (його представника) розгляд документів здійснюється за його участю; - проведення конкурсу з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону; - розгляд конкурсних пропозицій учасників конкурсу та визначення переможців конкурсу; - складення протоколів та подання їх для затвердження орендодавцю.	12. Основними завданнями конкурсної комісії є: **- визначення умов конкурсу;** - розгляд поданих претендентами документів та визначення списку осіб, допущених до участі в конкурсі. До списку також повинні бути включені особи, чиї заяви були подані відповідно до пунктів 6.1 та 7.5 Положення. За заявою претендента (його представника) розгляд документів здійснюється за його участю; - проведення конкурсу з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону; - розгляд конкурсних пропозицій учасників конкурсу та визначення переможців конкурсу; - складення протоколів та подання їх для затвердження орендодавцю.
22.	24. Збільшення розміру орендної плати здійснюється учасниками з кроком, який встановлюється конкурсною комісією, але не може бути меншим ніж 5 відсотків ~~і більшим ніж 10 відсотків~~ найбільшого стартового розміру орендної плати відповідно до запропонованого учасниками в конкурсних пропозиціях цільового призначення приміщення. Якщо після того, як голова конкурсної комісії тричі оголосив останню пропозицію, від учасників конкурсу не надійдуть пропозиції щодо більш високого розміру орендної плати, голова конкурсної комісії оголошує "Вирішено", називає номер учасника, який запропонував найбільший розмір орендної плати, і оголошує його переможцем конкурсу.	24. Збільшення розміру орендної плати здійснюється учасниками з кроком, який встановлюється конкурсною комісією, але не може бути меншим ніж 5 відсотків найбільшого стартового розміру орендної плати відповідно до запропонованого учасниками в конкурсних пропозиціях цільового призначення приміщення. Якщо після того, як голова конкурсної комісії тричі оголосив останню пропозицію, від учасників конкурсу не надійдуть пропозиції щодо більш високого розміру орендної плати, голова конкурсної комісії оголошує "Вирішено", називає номер учасника, який запропонував найбільший розмір орендної плати, і оголошує його переможцем конкурсу.
Методика розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затверджена рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280		
23.	Примітки до таблиць 1 та 2 (…)	Примітки до таблиць 1 та 2 (…)

	3. За рішенням Постійної комісії може бути визначений менший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою, для громадських організацій, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим пунктом ~~4.8~~ цього Положення.	3. За рішенням Постійної комісії може бути визначений менший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою, для громадських організацій, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим пунктом **7.3** цього Положення.
Типовий договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, затверджений рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року №253/6304)		
24.	5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право: 5.2.1 Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА. 5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.	5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право: 5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА. 5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України. **5.2.3. Звертатись до суду з позовом про розірвання цього Договору внаслідок невиконання або неналежного виконання його умов та/або виселення Орендаря з Об'єкту, в тому числі у випадку закінчення дії Договору та/або перебування Орендаря в Об'єкті без достатньої правової підстави.**

Депутат Київської міської ради М. Конобас

Депутат Київської міської ради М. Іщенко

Депутат Київської міської ради В. Сторожук

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Збереження чинного регулювання (Альтернатива 1)	Є неприйнятним, оскільки процедура оформлення об'єктів оренди, які мають певні ознаки, передбачені п. 7.10.1, все ще досить тривала, що призводить до зменшення кількості потенційних орендарів, надходжень до бюджету міста та ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва.
Обраний спосіб (Альтернатива 2)	Прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» дозволить вирішити існуючу проблему на території міста Києва.

Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Не передбачаються	Зменшення надходжень до бюджету міста Києва
Альтернатива 2	Збільшення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва, збільшення надходження коштів до бюджету міста Києва	Не передбачаються

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Не передбачаються	Залишається високий рівень витрат на оренду, що призведе до скорочення кількості договорів оренди та підвищення цін, а отже до зменшення доступності послуг, які надаються

		суб'єктами господарювання – орендарями комунального майна
Альтернатива 2	Вирішення проблеми на території міста Києва	Не передбачаються

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання*, одиниць	8	78	566	4784	5436
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,2	1,4	10,4	88	100

* При здійснені цього аналізу регуляторного впливу кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання визначалась за статистичними даними, якими володіє розробник за останні три роки щодо кількості орендарів нерухомого майна міста Києва.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Не передбачаються	Залишається високий рівень витрат на оренду
Альтернатива 2	Спрощення процедури передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду, прискорення укладання договорів оренди, зменшення витрат на оренду	Не передбачаються

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)*, гривень	200,00	1000,00
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше*, гривень, у т. ч.		
	- витрати на послуги суб'єкта оціночної діяльності	2000,00	4000,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	2200,00	5000,00

Аналіз регуляторного впливу

Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» підготовлений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151) та з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань впродовж одного місяця.

І. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання

Надання в оренду комунального майна регулюється Законом України «Про оренду державного і комунального майна» та Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 в редакції затвердженим рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 р. № 253/6304.

Слід зазначити, що частиною 3 статті 24 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» передбачено, що органи місцевого самоврядування діють лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільські, селищні, міські ради правомочні розглядати і вирішувати питання, віднесені Конституцією України, цим та іншими законами до їх відання.

Статтею 23 Господарського кодексу України встановлено, що органи місцевого самоврядування здійснюють свої повноваження щодо суб'єктів господарювання виключно в межах, визначених Конституцією України, законами про місцеве самоврядування та іншими законами, що передбачають особливості здійснення місцевого самоврядування в містах Києві та Севастополі, іншими законами.

Київською міською радою було прийнято рішення від 06.12.2018 р. № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (далі – Рішення). Зазначеним рішенням затверджено нові Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва та Порядок проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, якими було удосконалено процедури надання в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва та проведення конкурсів на право оренди майна територіальної громади міста Києва.

З дати набрання чинності вищезазначених актів було встановлено низку невідповідностей у застосуванні окремих норм Рішення та виявлено процедури, які потребують спрощення та вдосконалення.

З огляду на викладене та з метою забезпечення прав та законних інтересів громадян, та врегулювання правових відносин у сфері оренди комунального майна розроблено проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (далі – проект рішення).

Таким чином, проблема – необхідність вдосконалення процедури надання в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва.

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проекту рішення:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів у зв'язку з тим, що на сьогодні відсутні інші нормативно-правові документи Київської міської ради, які регулюють відносини при передачі майна комунальної власності територіальної громади в орендне користування.

II. Цілі державного регулювання

Шляхом державного регулювання пропонується удосконалити процедури надання в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Метою прийняття запропонованого проекту рішення є спрощення процедури передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду, прискорення укладання договорів оренди та збільшення надходжень до бюджету міста Києва від оренди.

Головною ціллю є впорядкування правових відносин у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	86	86
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень	189200	946000

* проведено консультації з представниками ТОВ «Аптечне об'єднання «Біокон», які подавали пропозиції на оренду комунального майна міста Києва.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Єдиним способом розв'язання вищезазначеної проблеми, що відповідає потребам та забезпечує поступове досягнення встановлених цілей, є видання зазначеного регуляторного акту.

Обраний спосіб відповідає діючому законодавству, зокрема, статтям26 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення умов ведення бізнесу (дерегуляція)", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення кінцевих вигодоодержувачів юридичних осіб та публічних діячів".

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Оскільки визначена проблема продовжує існувати і не може бути розв'язана
Альтернатива 2	4	Оптимальний варіант збалансування інтересів держави, громадян (мешканців та гостей міста Києва) та суб'єктів господарювання

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Не передбачаються	Зменшення ефективності використання комунального майна територіальної громади міста Києва, зменшення надходжень до бюджету, матеріальні збитки усіх сторін	Визначена проблема продовжує існувати і не може бути розв'язана, не враховує інтереси жодної із сторін
Альтернатива 2	Забезпечено баланс інтересів держави, громадян (мешканців та гостей міста Києва) та суб'єктів господарювання	Не передбачаються	Досягнення цілі прийняття регуляторного акта, а також реалізація належним чином владних повноважень, оптимальне врахування інтересів кожної із сторін

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Аргументи для переваги відсутні	Відсутні.
Альтернатива 2	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив.	У разі зміни зовнішніх факторів відповідний регуляторний акт може бути переглянутий

Обраний спосіб відповідає вимогам діючого законодавства, а також дозволить впорядкувати правові відносини між Київською міською радою та її виконавчого органу з суб'єктами господарювання із врахуванням інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив. Видання запропонованого регуляторного акта забезпечить досягнення встановлених цілей, починаючи з дня набрання ним чинності.

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для розв'язання проблеми пропонується прийняття запропонованого проекту регуляторного акта, який передбачає внесення змін до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, Порядку проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, Методики розрахунку орендної плати за майно за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та Типового договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, які затверджені рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, а саме:

Зазначеним проектом регуляторного акта передбачається спрощення процедури передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду, прискорення укладання договорів оренди та збільшення надходжень до бюджету міста Києва від оренди. За діючим на сьогодні Положенням термін від подачі заяви до укладання договору оренди на об'єкти оренди площею до 50 кв. м (крім нерухомого майна метрополітену, нерухомого майна, яке передається у погодинну оренду або оренда плата за яке складає 1,00 грн в рік, нерухомого майна занесеного до Державного реєстру нерухомих пам'яток України) становить більше 4 місяців. Проектом рішення передбачено прийняття рішення щодо передачі в оренду орендодавцями, що скоротить термін прийняття рішення до 1 місяця.

Реалізація такого регуляторного акта сприятиме створенню сучасного правового простору, який буде відповідати потребам міста Києва та орендарів і сприяти розвитку відповідної сфери у столиці.

Відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» проект регуляторного акта – рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», повідомлення про його оприлюднення та аналіз регуляторного впливу до нього розміщені на офіційному сайті Київської міської державної адміністрації (www.kievcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність» для обговорення та отримання пропозицій та зауважень від зацікавлених фізичних та юридичних осіб протягом одного місяця.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, в т.ч. виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), при введені в дію запропонованого проекту регуляторного акта не понесуть додаткових витрат коштів місцевого бюджету, а також витрат на контроль на його виконанням.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, тому проведено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії регуляторного акту не обмежений у часі.

Зміна терміну дії акта можлива в разі зміни правових актів, на вимогах яких базується проект.

Регуляторний акт набирає чинності з моменту його прийняття, крім випадків, передбачених частиною першою статті 44 Регламенту Київської міської ради.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозовані показники результативності регуляторного акта:

- розмір надходжень до бюджету міста Києва, що пов'язані з дією акта;
- кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія акта;
- кількість звернень до Київської міської ради та її виконавчого органу.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися розробником регуляторного акта відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151).

Базове відстеження результативності буде проведено до дня набрання чинності запропонованого регуляторного акта, повторне відстеження – через рік з дня набрання чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності регуляторного акта, за результатами якого можна здійснювати порівняння показників базового та повторного відстеження.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Цільові групи, які залучатимуться для проведення відстеження – суб'єкти господарювання, які задіяні у реалізації регуляторного акта.

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 03.01.2017 по 18.01.2017 року.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Запити до районних державних адміністрацій міста Києва, комунальних підприємств, установ та організацій	1	Установлено, що у місті Києві у 2018 році здійснюють господарську діяльність 5360 суб'єктів господарювання, на які здійснює вплив запропонований проект рішення
2	Робоча зустріч з представниками КП «Київжитлоспецекслуатація», КП «Київський метрополітен», районних в	12	Отримано вичерпний перелік питань, з якими найчастіше звертаються суб'єкти господарювання з

	місті Києві державних адміністрацій		метою отримання в оренду майна територіальної громади м. Києва
3	Телефонні консультації та робочі зустрічі з суб'єктами господарювання: - ТОВ «Баффіна-трейд» - ТОВ «Роял-сервіс» - ТОВ «Дари моря» - ФОП Очеретян - ФОП Соловйов	5	Уточнення інформації від суб'єктів господарювання щодо виконання вимог регулювання та інформування щодо змін, які запропоновано внести. За результатами консультацій з'ясовано, що запропоновані зміни сприймаються та будуть мати позитивний вплив на орендні відносини в місті.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 5330 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 566 (одиниць) та мікропідприємництва 4784 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 98% (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років

Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула:* *кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці*	-	-	-
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування *Формула:* *прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) *Формула:* *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на*	-	-	-

	одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	-	-	-
5	Інші процедури (сплата послуг суб'єкта оціночної діяльності за проведення оцінки)	2000,00	0,00 (не потребує – оцінка проводиться кожні три роки)	4000,00
6	Разом, гривень *Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)*	2000,00	Х	4000,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5350		5350
8	Сумарно, гривень *Формула: відповідний стовпчик "разом" Х кількість*	10700000	Х	21400000

	суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)			
	Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування			
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм*	-	-	-
10	Процедури організації виконання вимог регулювання *Формула:* *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур*	-	-	-
11	Процедури офіційного звітування *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування*	-	-	-

	щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок *Формула:* *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік*	-	-	-
13	Інші процедури	-	-	-

14	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 +13)*	-	-	-
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	5350	5350	5350
16	Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)*	10700000*	Х	21400000

*оскільки основною витратою є затрати на здійснення незалежної оцінки, то за один рік сумарна витрата суб'єктів малого підприємства буде становити 3566667 грн, оскільки така оцінка здійснюється один раз на три роки

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, відсутні.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн	10700000	21400000
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн	-	-
3	Сумарні витрати малого підприємництва на	10700000	21400000

	виконання запланованого регулювання, грн		
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, грн	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн	10700000	21400000

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається, адже запропонований проект рішення підготовлено з метою мінімізації затрат суб'єктів господарювання на процедуру оренди майна територіальної громади міста Києва.

Депутат Київської міської ради Максим КОНОБАС

Депутат Київської міської ради Вадим СТОРОЖУК

Депутат Київської міської ради Михайло ЩЕНКО

Повідомлення про оприлюднення

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, повідомляємо про оприлюднення проекту регуляторного акту – проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва».

Розробниками проекту регуляторного акта є депутати Київської міської ради депутати Київської міської ради Максим КОНОБАС, Вадим СТОРОЖУК, Михайло ІЩЕНКО.

Проект рішення Київської міської ради розміщений в мережі Інтернет за адресою: http://kievcity.gov.ua (в розділ: «Адміністрація», підрозділі «Регуляторна діяльність», «Оприлюднення проектів регуляторних актів»).

Зауваження та пропозиції приймаються протягом одного місяця з дня офіційного опублікування цього проекту у письмовому або електронному вигляді за адресами:

у письмовому вигляді - 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, депутату Київської міської ради Вадиму СТОРОЖУКУ.

у електронному вигляді – gromadskeobgovorenny@gmail.com

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л.В.
Бродському О.Я.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 17.04.2019 №08/231- 1521/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Слончаку В.В. – до відома
Давтяну Д.О. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"17" квітня 2019 року
№ 08/231 – 1521/ПР

08/231-1521/ПР
17.04.2019

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"16" квітня 2019 р. № 08/279/8/041-13 вих

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 року № 579/579, прошу надати доручення розглянути в установленому порядку проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва».

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань зазначений проект рішення був оприлюднений на Офіційному порталі Києва у розділі «Регуляторна діяльність» 19.02.2019. В наданому проекті рішення враховані зауваження та пропозиції, що надійшли від Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» на 11 арк.
2. Пояснювальна записка на 3 арк.
3. Порівняльна таблиця на 13 арк.
4. Повідомлення про оприлюднення на 1 арк.
5. Аналіз регуляторного впливу на 17 арк.

Депутат Київської міської ради М. Конобас

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

.2019 № 062/05/20-

на №_____ від _____

Постійна комісія Київради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

У Департаменті комунальної власності м. Києва опрацьовано проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», який надано депутатами М. Конобасом, М. Іщенком, В. Сторожуком (далі – проект рішення).

Зазначений проект рішення (оприлюднено в розділі «Регуляторна діяльність» 19 лютого 2019 року) відповідає вимогам законодавства з питань оренди, правилам нормо-проектувальної техніки, належним чином пройшов процедури щодо оприлюднення проектів регуляторних актів, передбачених Законом України «Про регуляторну діяльність». Запропоновані зміни приводить Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва у відповідність до діючих законодавчих актів з питань оцінки, деталізує дії орендодавців про проведенні процедур щодо оцінки майна та виконання робіт з метою поліпшення об'єктів комунальної власності. Також зазначеним проектом рішення деталізуються процедури проведення конкурсів на право оренди об'єктів комунальної власності та визначення їх умов.

Крім того, вказаним проектом рішення упорядковуються питання щодо проведення судових процедур при невиконанні або неналежному виконанні умов договорів.

Запропоновані проектом рішення зміни підтримуються Департаментом комунальної власності м. Києва, як такі, що є необхідними, направлені на оптимізацію, покращення процедур передачі в оренду комунального майна.

Директор Андрій ГУДЗЬ

Шалюта
202-61-76
Справа 20

Київська міська рада
17.04.2019 № 08/8517

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

17.04.2019 № 062/05/20- 3629
на №_____ від _____

Постійна комісія Київради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

У Департаменті комунальної власності м. Києва опрацьовано проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 06 грудня 2018 року № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», який надано депутатами М. Конобасом, М. Іщенком, В. Сторожуком (далі – проект рішення).

Зазначений проект рішення (оприлюднено в розділі «Регуляторна діяльність» 19 лютого 2019 року) відповідає вимогам законодавства з питань оренди, правилам нормо-проектувальної техніки, належним чином пройшов процедури щодо оприлюднення проектів регуляторних актів, передбачених Законом України «Про регуляторну діяльність». Запропоновані зміни приводить Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва у відповідність до діючих законодавчих актів з питань оцінки, деталізує дії орендодавців про проведенні процедур щодо оцінки майна та виконання робіт з метою поліпшення об'єктів комунальної власності. Також зазначеним проектом рішення деталізуються процедури проведення конкурсів на право оренди об'єктів комунальної власності та визначення їх умов.

Крім того, вказаним проектом рішення упорядковуються питання щодо проведення судових процедур при невиконанні або неналежному виконанні умов договорів.

Запропоновані проектом рішення зміни підтримуються Департаментом комунальної власності м. Києва, як такі, що є необхідними, направлені на оптимізацію, покращення процедур передачі в оренду комунального майна.

Директор Андрій ГУДЗЬ

Шалюта
202-61-76
Справа 20

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

постійна комісія з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к..1021 *тел.:(044)202-70-09, 202-73-11, факс:202-70-53*

13.06.2019 № 08/286-226

Депутату Київської міської ради
Конобасу М.П.

Шановний Максиме Петровичу!

Надаємо Вам до відома витяг з протоколу № № 8/86 від 05 червня 2019 року засідання постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики:

ВИТЯГ
з протоколу № 8/86
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики

від 05 червня 2019 року

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10-й поверх, к. 1017, о 14-00 год.

СКЛАД КОМІСІЇ: **5 депутатів Київської міської ради**

ПРИСУТНІ: **4 депутати Київської міської ради**
Бродський О.Я. – голова постійної комісії;
Овраменко О.В. – секретар постійної комісії;
Башлаков С.В. – заступник голови постійної комісії;
Ярмоленко Ю.О. – заступник голови постійної комісії;

ВІДСУТНІ:
Попов Д.В. – заступник голови постійної комісії;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Питання 1.2. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 грудня 2018 року № 476/6527 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» - доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.04.2019 № 08/231-1521/ПР та листа Державної регуляторної служби України від 17.05.2019 № 3356/0/20-19.

СЛУХАЛИ: Бродського О.Я., головуючого на засіданні, який зазначив, що вказаний проект рішення був направлений до Державної регуляторної служби України, пропозицій та зауважень щодо удосконалення проекту рішення не надійшло, але наголосив, що під час проведення експертизи цього проекту рішення Державна регуляторна служба України виявила його невідповідність з оригіналом.

Далі, наголосив, що у зв'язку з виявленими обставинами Державна регуляторна служба України звернулася до постійної комісії Київської міської ради з питань власності та постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики вжити заходів щодо приведення прийнятого рішення від 20 грудня 2018 року № 476/6527 у відповідність до принципів регуляторної політики. Аналіз зауважень Державної регуляторної служби України розглянуто профільним департаментом комунальної власності м. Києва і запропоновано врахувати зауваження Державної регуляторної служби України в п. 15.4 цього проекту рішення, а всі інші зауваження відхилити, оскільки вони вже враховані розробником при підготовці цього проекту рішення.

Також, головуючий, зазначив, що 04.06.2019, в Постійну комісію надійшли правки до цього проекту рішення від депутата Київської міської ради Л. Антонєнка. Підготовча група утворена при Постійній комісії, попередньо опрацювавши їх вважає, що вони суттєво змінюють зміст самого проекту і, якщо ці правки розробник буде враховувати, то цей проект рішення необхідно відправляти на доопрацювання з повторним оприлюдненням і таке інше. Голова комісії довів до відома заявника, що такі правки необхідно було надати розробникам цього проекту рішення та до профільної постійної комісії Київської міської ради з питань власності, враховуючи вимоги Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Регламенту Київської міської ради, а саме: під час його оприлюднення. Надав слово доповідачу.

ВИСТУПИЛИ: О.Бродський, О.Шмуляр, Л.Антонєнко, С.Башлаков

О. Шмуляр – запропонував підтримати проект рішення та не враховувати зауваження Державної регуляторної служби України.

Л. Антонєнко – зазначив, що підготував цілу низку змін до цього проекту рішення, які виклав в порівняльній таблиці та направив розробникам проекту та Постійній комісії і зауважив, що оскільки цей проект рішення є передчасним

для ухвалення його на засіданні Постійної комісії, то запропонував відкласти його розгляд до моменту опрацювання їх на профільній постійній комісії Київської міської ради з питань власності.

С. Башлаков – запропонував відхилити цей проект рішення, оскільки в ньому багато неточностей, з якими необхідно додатково працювати.

ВИРІШИЛИ:

1. Перенести розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 грудня 2018 року № 476/6527 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» - доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.04.2019 № 08/231-1521/ПР на наступне засідання постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики.

2. Направити зауваження депутата Київської міської ради Л.Антонєнка до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 грудня 2018 року № 476/6527 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» - доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.04.2019 № 08/231-1521/ПР на розгляд розробників цього проекту рішення для врахування або відхилення.

ГОЛОСУВАЛИ: ЗА – 3, **Проти** –немає, **Утрималось** – немає,
Не голосували – 2 (Ярмоленко Ю.О., Попов Д.В.)
Рішення не прийнято.

3. Відхилити проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 грудня 2018 року № 476/6527 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» - доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.04.2019 № 08/231-1521/ПР.

ГОЛОСУВАЛИ: ЗА – 3, **Проти** –немає, **Утрималось** – немає,
Не голосували – 2 (Ярмоленко Ю.О., Попов Д.В.)
Рішення не прийнято.

З оригіналом згідно
Голова постійної комісії Олександр БРОДСЬКИЙ

Діна Тернова 202-73-11
Валентина Антонюк