



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
VI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

**Про запровадження електронного
врядування (e-governance) у сфері
оренди комунального майна
міста Києва**

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 "Про порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві", рішення Київської міської ради від 15 лютого 2018 року № 67/4131 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom»», з метою запровадження сучасних цифрових технологій в сферу управління майном територіальної громади міста Києва, підвищення попиту на комунальне майно територіальної громади міста Києва серед його потенційних орендарів та забезпечення більшої прозорості в управлінні орендними відносинами в місті Києві, Київська міська рада вирішила:

1. Внести зміни до Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 23.02.2017 року № 951/1955, згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Внести зміни до Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 - 2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 02 липня 2015 року N 654/1518 (із змінами і доповненнями, внесеними рішеннями Київської міської ради від 28 липня 2016 року N 862/862, від 08 грудня 2016 року N 543/1547, від 6 липня 2017 року N 729/2891, від 21 вересня 2017 року N 39/3046), згідно з додатком 2 до цього рішення.

3. Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) протягом 20 днів з дня прийняття цього рішення, підготувати та подати до Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) бюджетний запит щодо фінансування заходів з реалізації цього рішення у 2018 році за рахунок коштів бюджету міста Києва.

4. Оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності, постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами та постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова

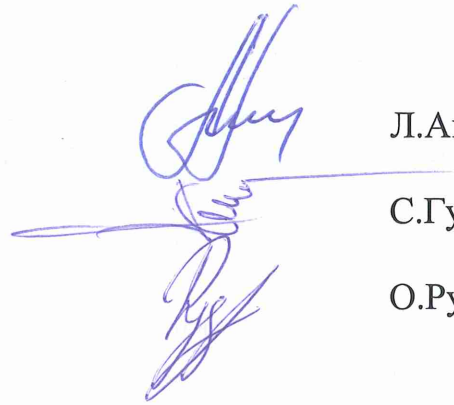
В. Кличко

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради



Л.Антоненко

С.Гусовський

О.Руденко

ПОГОДЖЕНО:

Постійна Комісія Київської міської ради
з питань власності

Голова

Л.Антоненко

Секретар

С.Артеменко

Постійна комісія київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова

О.Окопний

Секретар

А.Задерейко

Постійна Комісія Київської міської ради
з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова

А.Странніков

Секретар

Г.Ясинський

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В.Слончак

Додаток 1 до рішення Київської міської ради

від _____ № _____

Зміни

до Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 23.02.2017 року № 951/1955

1. У Паспорті Міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки":

Позицію 9 Викласти у такій редакції:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у тому числі:	24800 тис. грн
9.1.	коштів бюджету м. Києва	11900 тис. грн
9.2.	залучені кошти	12900 тис. грн

2. Додаток 1 Ресурсне забезпечення міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки" викласти у такій редакції:

Рік	Бюджет міста Києва, тис. грн	Залучені кошти, тис. грн	Обсяг коштів, які пропонується залучити, тис. грн
2016	4400	4300	8700
2017	3050	4300	7350
2018	4450	4300	7750

Всього:	11900	12900	24800
---------	-------	-------	-------

3. У Додатку 2 Напрями діяльності, завдання та заходи міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки»:

Позицію 1.5. викласти у такій редакції:

N з / п	Пріоритетні завдання	Заходи	Термін викона ння	Виконавці	Джере ла фінанс ування	Вартіст ь, тис. гривен ь	Очікувані результати
						2016	
						2017	
						2018	
1	Уніфікація і автоматизація процесів укладання, зміни, припинення і обліку правочинів щодо використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва	1.5. Інтеграція модулів Єдиної інформаційної системи Департаменту комунальної власності м. Києва, які використовуються для опрацювання питань, пов'язаних із укладанням, зміною, припиненням і обліком договорів оренди і інших договорів використання	2016 - 2018	Департамент комунальної власності м. Києва, апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської	Бюджет міста Києва	400 300 1300	Пришвидшення і забезпечення прозорості процесів передачі нерухомого майна комунальної власності

	<p>(у тому числі договорів оренди) і забезпечення публічного доступу до інформації про ці правочини</p>	<p>майна територіальної громади міста Києва (далі – правочини щодо використання майна) у інформаційно-аналітичну систему "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва" задля забезпечення уніфікованого автоматизованого і публічного процесу укладання, зміни, припинення і обліку правочинів щодо використання майна на базі програмного комплексу VlasCom, запровадженого у вигляді модулю (підсистеми) інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» рішенням Київської міської ради від 15.02.2018 р. №67/4131 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва</p>		<p>державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації</p>			<p>територіальної громади міста Києва в оренду та/або інше використання</p>
--	---	---	--	---	--	--	---

		програмного комплексу «VlasCom»з забезпеченням оприлюднення інформації, акумуляованої цією підсистемою, на єдиному веб- порталі www.vlascom.kyivcity.gov.ua					
--	--	--	--	--	--	--	--

4. У Додатку 3 Очікувані результативні показники виконання міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки":

Позицію 1. викласти у такій редакції:

N з/п	Показники	Од. виміру	Роки		
			2016	2017	2018
1.	Витрат				
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн,	тис. грн	8700	7350	8750
	у тому числі:				
1.1.	Витрати з бюджету м. Києва	тис. грн	4400	3050	4450
1.2.	Кошти балансоутримувачів нерухомого майна комунальної власності	тис. грн	4300	4300	4300

Київський міський голова

В. Кличко

Додаток 2 до рішення Київської міської ради

від _____ № _____

Зміни

до Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 - 2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 02 липня 2015 року N 654/1518 (із змінами і доповненнями, внесеними рішеннями Київської міської ради від 28 липня 2016 року N 862/862, від 08 грудня 2016 року N 543/1547, від 6 липня 2017 року N 729/2891, від 21 вересня 2017 року N 39/3046)

1. У паспорті (загальна характеристика) Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 – 2018 роки позицію 9 викласти у такій редакції:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	Всього	у тому числі, за роками			
			2015	2016	2017	2018
	всього, у тому числі:					
9.1.	коштів державного бюджету,	-	-	-	-	-
9.2.	коштів бюджету м. Києва	86101,5	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5
9.3.	коштів інших джерел	-	-	-	-	-

2. У пункті 5 програми таблицю: «Ресурсне забезпечення Програми» викласти у такій редакції:

тис. грн

Обсяг коштів, які	Термін реалізації Програми, роки	Усього витрат на
-------------------	----------------------------------	------------------

пропонується залучити на виконання Програми	2015 рік	2016 рік	2017 рік	2018 рік	виконання Програми
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5	86101,5
Бюджет м. Києва	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5	86101,5
Кошти інших джерел	-	-		-	-

3. У Додатку 1 «Напрями діяльності та заходи Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 - 2018 роки»:

Пункт 1.8. викласти у такій редакції:

N з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
1.	Створення нових інформаційно-телекомунікаційних систем/підсистем та апаратних платформ	1.8. Створення та супроводження інформаційно-аналітичної системи "Управління майновим комплексом	2015 - 2018	Апарат ВО КМР (КМДА) / КП "Головний інформаційно-обчислювальний центр"	Бюджет м. Києва	5200,0 2015 - 500,0 2016 - 2500,0 2017 - 1000,0 2018 – 1 200,0	Створення інформаційно-аналітичної системи "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва".

		<p>територіальної громади міста Києва" та супроводженн я її модулю (підсистеми) — програмного комплексу "VlasCom", запровадженог о рішенням Київської міської ради від 15.02.2018 р. №67/4131 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom»</p>					<p>Інтеграція із іншими інформаційним и ресурсами міста Києва. Створення мобільного додатка. Створення КСЗІ та проведення її державної експертизи</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

4. У Додатку 2 «Результативні показники»:

Пункт 1 викласти у такій редакції:

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Роки			
			2015	2016	2017	2018
1.	Витрат					
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн	тис. грн	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5
	у тому числі:					
1.1.	Витрати на створення ІТС	тис. грн	8250,0	21814,5	13243,5	5843,5
1.2.	Витрати на супроводження ІТС	тис. грн	9900,0	11350,0	9300,0	6200,0
1.3.	Витрати на створення КСЗІ	тис. грн	250,0	3080,0	3530,0	2880,0
1.4.	Витрати на супроводження КСЗІ	тис. грн	0	1234,5	1013,5	813,5

Київський міський голова

В. Кличко

Пояснювальна записка

до проекту рішення Київської міської ради «Про запровадження електронного врядування (e-governance) у сфері оренди комунального майна міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до рішення VI сесії VIII скликання Київської міської ради від 15 лютого 2018 року № 67/1431 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom»» було безоплатно прийнято та організовано ведення модуля (підсистеми) "Комісія власності" інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва», призначеного для забезпечення автоматизації роботи постійної комісії Київської міської ради з питань власності при опрацюванні питань оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

Сьогодні у Києві діють дві міські цільові програми, завданнями яких є забезпечення прозорості прийняття управлінських рішень щодо комунального майна територіальної громади міста Києва та забезпечення уніфікованого і автоматизованого процесу укладання, зміни, припинення і обліку правочинів щодо його використання. Обидві програми у цій частині мають тотожні або дуже схожі завдання. Ті самі цілі автоматизації і забезпечення прозорості ухвалення управлінських рішень переслідує програмний комплекс «VlasCom».

На відміну від цільових програм, які у цій частині здебільшого залишаються без фінансування а відтак і без відчутних результатів, VlasCom почав діяти вже в квітні 2018 р., як і передбачалось рішенням Київської ради про його запровадження. Саме з цієї дати порядок денний і протоколи Постійної комісії з питань власності в частині опрацювання питань оренди почали формувались автоматично засобами цього програмного комплексу. Завдяки переведенню роботи Комісії з питань власності у цифровий формат стало можливим формування бази даних усіх рішень з питань оренди, ухвалених Постійною комісією. Цифрові протоколи засідань комісії, а також база даних усіх ухвалених нею рішень оприлюднені за посиланням: <https://vlascom.kyivcity.gov.ua>.

Наразі на розгляді Державної регуляторної служби України перебуває розроблений спільно Департаментом комунальної власності та Головою постійної комісії Київської ради з питань власності і депутатами – членами комісії проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» (далі –

Проект рішення про оренду, або Проект рішення)¹.

Проект рішення про оренду передбачає подальше поширення автоматизованих систем управління орендою у місті Києві.

Зокрема, передбачається запровадження таких дій із використанням модулю (підсистеми) «Оренда комунального майна» інформаційно-аналітичної Системи «Управління майном територіальної громади міста Києва» (далі – Система):

формування і реєстрація, централізоване зберігання в електронному вигляді розпорядчих і інших документів, які є підставою для виникнення, зміни або припинення орендних правовідносин;

підготовка та формування статистичних даних, отриманих на підставі внесеної до Системи інформації;

виконання інших функцій відповідно до вимог Положення про оренду комунального майна територіальної громади міста Києва.

Протокол комісії з питань власності є лише одним із цілої низки розпорядчих документів, які є підставою для виникнення або зміни орендних відносин. Інші документи виготовляються сьогодні у традиційний паперовий спосіб, що є анахронізмом у сучасному цифровому світі.

Проектом рішення про оренду планується автоматизувати додання нових приміщень до єдиного переліку вільних приміщень, які можуть бути передані в оренду, перевести в он-лайн формат взаємодію потенційних орендарів і орендодавців, інтегрувати в єдиний цифровий простір весь процес взаємодії учасників орендних відносин. Пропонується також автоматично генерувати договір оренди програмними засобами Системи і після його підписання сторонами зберігати підписану пдф-копію договору в єдиному цифровому просторі (он-лайн архіві) разом із базою даних укладених договорів оренди.

У Додатку № 1 до цієї Пояснювальної записки наводиться повний перелік дій, які учасники орендних відносин виконуватимуть із використанням Системи. Як вбачається, використання Системи стане обов'язковим на всіх етапах оренди комунального майна. Вкрай важливо, щоб початок дії Рішення про оренду був належним чином забезпечений сучасними програмними засобами, повністю готовими до виконання завдань, які покладаються на Систему.

Функціонал Системи, як він описаний у Додатку №1 до Пояснювальної записки, виконуватиме програмний комплекс «VlasCom», автори якого формували його дизайн у тісній співпраці із авторами Проекту рішення про оренду. Розгортання цього дизайну для виконання завдань, які Проект рішення про оренду ставить перед Системою, потребує включення до міських цільових програм фінансування відповідних витрат на вдосконалення і супроводження

1

https://kyivcity.gov.ua/publicna_informatsiia_Tag_166122/dlya_oznayomlennya_doopratsovaniy_dodatok_do_pro_ektu_rishennya_kivsko_misko_radi_pro_vnesennya_zmin_do_rishennya_kivsko_misko_radi_vid_21_kvitnya_2015_roku_4151280_pro_zatverdzhennya_polozhennya_pro_orendu_mayna_teritorialno_gromadi_mista_kiyeva_z_tekhnik.html

програмного комплексу «VlasCom».

2. Мета і завдання прийняття рішення

Проект рішення підготовлено з метою забезпечення стабільного функціонування та подальшого розвитку програмного комплексу «VlasCom», який в перспективі виконуватиме функції інформаційно-аналітичної системи "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва", зокрема в частині автоматизації і переведення у цифровий формат взаємодії учасників відносин щодо оренди майна територіальної громади міста Києві.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проект рішення Київської міської ради передбачає уточнення заходів передбачених Міською цільовою програмою "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки" та Комплексною міською цільовою програмою "Електронна столиця" на 2015 - 2018 роки пов'язаних з автоматизацією процесів пов'язаних з передачею в оренду комунального майна та публічного висвітлення таких заходів, а також введення додаткового заходу Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» - забезпечення підтримки працюючого модуля (підсистеми) "Комісія власності" інформаційно-аналітичної системи "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва". Для забезпечення виконання заходів передбачених відповідними цільовими програмами, передбачається збільшення фінансування на 1 000 тис грн. на кожну з програм. Крім того, на виконання п. 6 рішення VI сесії VIII скликання Київської міської ради від 15 лютого 2018 року № 67/1431 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom»» передбачається збільшення фінансування комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015-2018 роки» на 200 тис. грн. у якості витрат на супроводження КСЗІ.

4. Стан нормативно-правової бази в даній сфері правового регулювання.

Нормативно-правові акти, які враховуються при прийнятті рішення:

- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві»;
- Рішення Київської міської ради від 15 лютого 2018 року № 67/4131 «Про запровадження та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom»».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Фінансування заходів передбачених проектом рішення передбачається за рахунок коштів бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Виконання мети проекту рішення дасть змогу уніфікувати заходи, що передбачені двома Міськими цільовими програмами, підтримувати працездатність та удосконалювати вже існуючий модуль (підсистему) "Комісія власності" інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва», що в свою чергу, дасть можливість залучення більшої кількості потенційних орендарів комунального майна територіальної громади міста Києва та підвищити ефективність та прозорості управління комунальним майном територіальної громади міста Києва.

7. Суб'єкт подання проекту рішення.

Суб'єктами подання проекту рішення є депутати Київської міської ради – Антоненко Леонід Васильович, Гусовський Сергій Михайлович, Руденко Олексій Павлович,

Доповідач на пленарному засіданні – депутат Київської міської ради, Голова депутатської фракції «Об'єднання «Самопоміч» у Київській міській раді Сергій Михайлович Гусовський.

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

Л. Антоненко

С. Гусовський

О. Руденко

Додаток № 1 до пояснювальної записки
по проекту рішення Київської міської
ради «Про запровадження електронного
врядування (e-governance) у сфері оренди
комунального майна міста Києва».

№ п/п:	Текст відповідного пункту:	Етап процесу оренди:
5.2..	Перелік є складовою частиною Системи . Система і всі її складові є інформаційним ресурсом, право власності на який належить територіальній громаді міста Києва і який перебуває у публічному доступі. Доступ до Системи є вільним і забезпечується цілодобово. Гіперпосилання на ресурси Системи розміщується на офіційному веб-порталі Київської міської державної адміністрації та на офіційних веб-сайтах Орендодавців.	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.6.	Балансоутримувач, який бажає ініціювати передачу в оренду нерухоме майно, яке перебуває на балансі такого балансоутримувача: (а) вносить інформацію про відповідне нерухоме майно до Системи в такому обсязі (далі – «загальна інформація про об'єкт оренди»):	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.6.	реєстраційний номер, під яким об'єкт внесено до Системи , і витяг із Системи , який містить загальну інформацію про об'єкт оренди;	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.6.	Заяви подаються: в електронній формі - засобами телекомунікаційного зв'язку після проходження ідентифікації за допомогою ресурсів Системи або через Bank ID - електронної ідентифікації фізичних осіб через українські банки для надання адміністративних послуг через Інтернет. Звернення формується замовником в електронній формі з долученням до нього електронних копій документів, виготовлених шляхом сканування.	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.8.	Балансоутримувач розглядає заяву протягом 5 робочих днів (а якщо заяву подано відносно нерухомого майна, передбаченого пунктом 5.9. цього Положення – протягом 30 календарних днів) і за результатами розгляду: включає інформацію про об'єкт оренди до Системи в обсязі, визначеному підпунктом 5.6.(а) цього Положення, і звертається до орендодавця із клопотанням про включення об'єкту до Переліку.	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.8.	Про прийняте рішення балансоутримувач повідомляє ініціатора оренди письмово протягом трьох робочих днів з моменту прийняття рішення. Балансоутримувач протягом одного робочого дня вносить до Системи інформацію про отримання заяви і про прийняте рішення за результатами розгляду заяви.	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду

5.9.	Балансоутримувач протягом 3 робочих днів з дня реєстрації заяви про включення відповідного майна до Переліку у Системі, направляють запит щодо погодження включення нерухомого майна до Переліку до таких органів погодження:	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
5.10	Орендодавець протягом одного робочого дня вносить до Системи інформацію про отримання клопотання балансоутримувача і про прийняте рішення за результатами розгляду клопотання.	Включення нерухомого майна до переліку майна, що може бути передане в оренду
6.2.	Потенційні орендарі подають заяви: в електронній формі - засобами телекомунікаційного зв'язку після проходження ідентифікації за допомогою ресурсів Системи або через систему Bank ID (електронної ідентифікації фізичних осіб через українські банки для надання адміністративних послуг через Інтернет).	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди
6.3.	Балансоутримувач вносить інформацію про заяву у Систему в день її отримання і протягом п'яти робочих днів: ознайомлює потенційного орендаря з об'єктом оренди і надає потенційному орендарю доручення та документи, необхідні для проведення незалежної оцінки (далі – «вихідні дані для оцінки»), якщо за результатами ознайомлення потенційного орендаря з об'єктом оренди потенційний орендар не відмовився від наміру взяти майно в оренду.	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди
6.5.	Балансоутримувач залишає заяву про оренду об'єкта без розгляду, про що повідомляє заявника письмово протягом 5 робочих днів з дати включення інформації про заяву до Системи, якщо	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди
6.8.	За наявності клопотання потенційного орендаря Департамент направляє, протягом 3 робочих днів, звіт про оцінку майна на рецензування до одного із рецензентів, включеного до Переліку рецензентів. Конкретний рецензент з цього Переліку визначається Системою за випадковим принципом. У такому випадку рецензія звіту про оцінку майна здійснюється на підставі договору між обраним Системою рецензентом і потенційним орендарем. Договір повинен передбачати, що рецензент надає рецензію на звіт про оцінку майна замовнику і Департаменту і повертає оригінал звіту про оцінку майна Департаменту.	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди
6.9.	Якщо результат рецензування є негативним, Департамент: надає потенційному орендарю звіт (акт) про оцінку майна і негативну рецензію, підписану рецензентом; заносить негативну рецензію до Системи; і повертає потенційному заявнику цифровий носій, на якому міститься електронна копія звіту про оцінку майна.	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди

6.9.	Якщо результат рецензування є позитивним, Департамент: затверджує висновок про вартість майна і надає його оригінал орендодавцю, а засвідчену копію - потенційному орендарю; розміщує у Системі електронну копію звіту про оцінку майна;	Розгляд заяв про оренду майна, включеного до Переліку, і визначення розміру орендної плати, за якою вивчається попит на об'єкт оренди
7.1.	Орендодавець ...: - визначає, програмними засобами Системи , орендну плату за базовий місяць оренди (стартова орендна плата) з урахуванням цільового призначення, визначеного потенційним орендарем у його заяві; - формує, програмними засобами Системи , текст оголошення про вивчення попиту на об'єкт оренди і оприлюднює його в Системі і в газеті «Хрещатик».	Вивчення попиту на об'єкт оренди
7.4.	Протягом 10 робочих днів з дня, наступного за датою публікації у газеті «Хрещатик»: орендодавець приймає заяви про намір взяти майно в оренду і вносить інформацію про них до Системи .	Вивчення попиту на об'єкт оренди
7.6.	Заява і документи подаються: в електронній формі - засобами телекомунікаційного зв'язку після проходження ідентифікації за допомогою ресурсів Системи або через систему Bank ID (електронної ідентифікації фізичних осіб через українські банки для надання адміністративних послуг через Інтернет).	Вивчення попиту на об'єкт оренди
7.7.	Орендодавець розглядає інформацію про результати вивчення попиту протягом 3 робочих днів після закінчення строку приймання заяв про намір взяти майно в оренду та письмово повідомляють потенційного орендаря та кожного із заявників індивідуально про результати вивчення попиту. В повідомленні вказується інформація про кількість прийнятих заяв, включаючи заяву потенційного орендаря, та кількість відхилених заяв, а також інформація про те, що у разі отримання двох і більше заяв, включаючи заяву потенційного орендаря, відносно об'єкту оренди, щодо якого вивчався попит, оголошується конкурс. Одночасно орендодавець розміщує повідомлення у Системі .	Вивчення попиту на об'єкт оренди
7.8.	Орендодавець протягом двох робочих днів з дня отримання заяви приймає рішення про відхилення заяви, про що повідомляє заявника письмово і робить позначку у Системі , якщо заяву подано із пропуском строку або недоліки поданої заяви не усунені в межах терміну, визначеного пунктом 7.4 цього Положення.	Вивчення попиту на об'єкт оренди
7.11.	Оприлюднення рішень, прийнятих Київською міською радою і Постійною комісією, а також інформування заявників про прийняті рішення здійснюється шляхом розміщення інформації в Системі , а також в порядку, передбаченому Регламентом Київської міської ради.	Вивчення попиту на об'єкт оренди

11.2.	Заява про оренду (Додаток 2 до цього Положення) залишається без розгляду з підстав, які передбачені в пункті 6.5. Положення, про що заявнику повідомляється письмово протягом 5 робочих днів з дати реєстрації заяви і внесення запису до Системи .	Передача в оренду майна без проведення конкурсу
12.4.	Підприємство-балансоутримувач протягом 3 робочих днів з дати підписання договору оренди останньою із сторін вносить pdf-копію підписаного договору до Системи .	Укладення договору оренди
12.6.	У разі невиконання орендарем підпункту 12.3 цього Положення орендар вважається таким, що відмовився від укладання договору оренди, і рішення про передачу майна в оренду втрачає чинність, про що орендодавець письмово повідомляє орендаря і вносить запис до Системи .	Укладення договору оренди
15.5.	Орендодавець протягом 10 робочих днів з моменту отримання заяви орендаря про зміну істотних умов договору оренди: - вносить до Системи інформацію про запропоновані зміни до договору; - направляє програмними засобами Системи пропозицію орендаря на розгляд Постійної комісії, якщо прийняття рішення за такою пропозицією віднесено цим Положенням до компетенції Постійної комісії.	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди
15.7.	Постійна комісія протягом 30 робочих днів з дня внесення до Системи інформації про запропоновані зміни до договору оренди розглядає надані пропозиції та за результатами розгляду погоджує або відмовляє у внесенні змін до істотних умов договору оренди.	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди
15.9.2.	Орендодавець, протягом 10 робочих днів з дня надходження заяви на продовження договору оренди і звіту про оцінку об'єкта оренди, розміщує оголошення про закінчення договору оренди у Системі і на офіційному веб-порталі територіальної громади міста Києва.	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди
15.9.5.	Орендодавець протягом п'яти робочих днів: вносить до Системи інформацію про усіх заявників і їх пропозиції, у тому числі інформацію про відмову заявникам;	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди
15.9.5.	Якщо орендар прийняв рішення продовжити договір на новий строк на умовах, запропонованих заявником, який зробив найбільшу конкурсну пропозицію, орендодавець вчиняє дії, передбачені підпунктом 15.5. цього Положення, вносить інформацію до Системи та повідомляє про це заявника. Орендодавець повертає сплачену заявником авансову плату на наступний робочий день після отримання відповіді від орендаря.	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди

15.9.5.	У разі відмови орендаря від запропонованої пропозиції орендодавець приймає рішення про відмову у продовженні договору оренди і: оголошує конкурс на право оренди майна територіальної громади міста Києва, про що вносить інформацію до Системи	Продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди
---------	---	---

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради



Л. Антоненко

С. Гусовський

О. Руденко

Порівняльна таблиця до проекту Рішення Київської міської ради «Про запровадження електронного врядування (e-governance) у сфері оренди комунального майна міста Києва»

Зміни до Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 23.02.2017 року № 951/1955

1. Паспорт Міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки"

Діюча редакція:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у тому числі:	23800 тис. грн
9.1.	коштів бюджету м. Києва	10900 тис. грн
9.2.	залучені кошти	12900 тис. грн

Пропонована редакція:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми у тому числі:	24800 тис. грн
9.1.	коштів бюджету м. Києва	11900 тис. грн
9.2.	залучені кошти	12900 тис. грн

2. Додаток 1 Ресурсне забезпечення міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки"

Діюча редакція:

Рік	Бюджет міста Києва, тис. грн	Залучені кошти, тис. грн	Обсяг коштів, які пропонується
-----	------------------------------	--------------------------	--------------------------------

Пропонована редакція:

Рік	Бюджет міста Києва, тис. грн	Залучені кошти, тис. грн	Обсяг коштів, які пропонується
-----	------------------------------	--------------------------	--------------------------------

			залучити, тис. грн
2016	4400	4300	8700
2017	3050	4300	7350
2018	3450	4300	7750
Всього:	10900	12900	23800

			залучити, тис. грн
2016	4400	4300	8700
2017	3050	4300	7350
2018	4450	4300	7750
Всього:	11900	12900	24800

3. Додаток 2 Напрями діяльності, завдання та заходи міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки»:

Діюча редакція:

N з / п	Пріоритетні завдання	Заходи	Терм ін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Вартість, тис. гривень	Очікувані результати
						2016	
						2017	
						2018	

Пропонована редакція:

N з / п	Пріоритетні завдання	Заходи	Терм ін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Вартість, тис. гривень	Очікувані результати
						2016	
						2017	
						2018	

1	Уніфікація і автоматизація процесів укладання, зміни, припинення і обліку правочинів щодо використання майна комунальної власності територіальних громад і міста Києва	1.5. Створення, впровадження та супроводження компонента щодо автоматизації процесу та повноти інформації щодо етапів передачі в оренду комунального майна	2016 - 2018	Департамент комунальної власності м. Києва, апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні і в місті Києві держав	Бюджет міста Києва	400 300 300	Пришвидшення і забезпечення прозорості процесів передачі і нерухомого майна комунальної власності територіальних громад і міста Києва в оренду та/або інше використання
---	--	--	-------------	--	--------------------	-------------	---

1	Уніфікація і автоматизація процесів укладання, зміни, припинення і обліку правочинів щодо використання майна комунальної власності територіальних громад і міста Києва	1.5. Інтеграція модулів Єдиної інформаційної системи Департаменту комунальної власності м. Києва, які використовуються для опрацювання питань, пов'язаних із укладанням, зміною, припиненням і обліком договорів оренди і інших договорів використання майна територіальних громад	2016 - 2018	Департамент комунальної власності м. Києва, апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні і в місті Києві держав	Бюджет міста Києва	400 300 1300	Пришвидшення і забезпечення прозорості процесів передачі і нерухомого майна комунальної власності територіальних громад і міста Києва в оренду та/або інше використання
---	--	---	-------------	--	--------------------	---------------------	---

	(у тому числі договорів оренди) забезпечення публічного доступу до інформації про ці правочини	як складової частини Єдиної інформаційної системи Департаменту комунальної власності м. Києва, з відображенням інформації на єдиному веб-порталі		ні адміністрації				
--	---	--	--	------------------	--	--	--	--

	(у тому числі договорів оренди) забезпечення публічного доступу до інформації про ці правочини	міста Києва (далі – правочини щодо використання майна) у інформаційно-аналітичну систему "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва" задля забезпечення уніфікованого автоматизованого і публічного процесу укладання, зміни, припинення і обліку правочинів		ні адміністрації				
--	---	--	--	------------------	--	--	--	--

		<p>щодо використанн я майна на базі програмного комплексу VlasCom, запроваджен ого у вигляді модулю (підсистеми) інформаційн о-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальн ої громади міста Києва» рішенням Київської міської ради від 15.02.2018 р. №67/4131 «Про запроваджен ня</p>						та
--	--	--	--	--	--	--	--	----

		безоплатне прийняття до комунальної власності територіальн ої громади міста Києва програмного комплексу «VlasCom» з забезпечення м оприлюдненн я інформації, акумульован ої цією підсистемою, на єдиному веб-порталі www.vlascom.kyivcity.gov.ua а					
--	--	---	--	--	--	--	--

4. Додаток 3 Очікувані результативні показники виконання міської цільової програми "Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2016 - 2018 роки":

Діюча редакція:

Пропонована редакція:

N з/п	Показники	Од. виміру	Роки		
			2016	2017	2018
1.	Витрат				
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн,	тис. грн	8700	7350	7750
	у тому числі:				
1.1.	Витрати з бюджету м. Києва	тис. грн	4400	3050	3450
1.2.	Кошти балансоутримувачів нерухомого майна комунальної власності	тис. грн	4300	4300	4300

N з/п	Показники	Од. виміру	Роки		
			2016	2017	2018
1.	Витрат				
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн,	тис. грн	8700	7350	8750
	у тому числі:				
1.1.	Витрати з бюджету м. Києва	тис. грн	4400	3050	4450
1.2.	Кошти балансоутримувачів нерухомого майна комунальної власності	тис. грн	4300	4300	4300

Зміни до Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 - 2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 02 липня 2015 року N 654/1518 (із змінами і доповненнями, внесеними рішеннями Київської міської ради від 28 липня 2016 року N 862/862, від 08 грудня 2016 року N 543/1547, від 6 липня 2017 року N 729/2891, від 21 вересня 2017 року N 39/3046)

1. Паспорт (загальна характеристика) Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 – 2018 роки позицію 9 викласти у такій редакції:

Діюча редакція:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів,	Всього	у тому числі, за роками			
			2015	2016	2017	2018

Пропонована редакція:

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів,	Всього	у тому числі, за роками			
			2015	2016	2017	2018

	необхідних для реалізації програми					
	всього, у тому числі:					
9.1.	коштів державного бюджету,	-	-	-	-	-
9.2.	коштів бюджету м. Києва	84901,5	18150,0	33164,5	22543,5	11043,5
9.3.	коштів інших джерел	-	-	-	-	-

	необхідних для реалізації програми					
	всього, у тому числі:					
9.1.	коштів державного бюджету,	-	-	-	-	-
9.2.	коштів бюджету м. Києва	86101,5	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5
9.3.	коштів інших джерел	-	-	-	-	-

2. Таблиця «Ресурсне забезпечення Програми»:

Діюча редакція:

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Термін реалізації Програми, роки				Усього витрат на виконання Програми
	2015 рік	2016 рік	2017 рік	2018 рік	

Пропонована редакція:

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Термін реалізації Програми, роки				Усього витрат на виконання Програми
	2015 рік	2016 рік	2017 рік	2018 рік	

Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	18150,0	33164,5	22543,5	11043,5	84901,5
Бюджет м. Києва	18150,0	33164,5	22543,5	11043,5	84901,5
Кошти інших джерел	-	-		-	-

Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5	86101,5
Бюджет м. Києва	18150,0	33164,5	22543,5	12243,5	86101,5
Кошти інших джерел	-	-		-	-

3. Додаток 1 «Напрями діяльності та заходи Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2015 - 2018 роки»:

Діюча редакція:

N з / п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
---------	--	-----------------	------------------------	-----------	----------------------	--	----------------------

Пропонована редакція:

N з / п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
---------	--	-----------------	------------------------	-----------	----------------------	--	----------------------

1	Створення нових інформаційно-телекомунікаційних систем/підсистем та апаратних платформ	1.8. Створення інформаційно-аналітичних систем и "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва"	2015 - 2017	Апарат ВО КМР (КМДА) / КП "Головний інформаційно-обчислювальний центр"	Бюджет м. Києва	4000,0 2015 - 500,0 2016 - 2500,0 2017 - 1000,0	Створення інформаційно-аналітичних систем и "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва". Інтеграція із іншими інформаційними ресурсами
---	--	--	-------------	--	-----------------	--	--

1	Створення нових інформаційно-телекомунікаційних систем/підсистем та апаратних платформ	1.8. Створення та супроводження інформаційно-аналітичних систем и "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва" та супроводження її	2015 - 2018	Апарат ВО КМР (КМДА) / КП "Головний інформаційно-обчислювальний центр"	Бюджет м. Києва	5200,0 2015 - 500,0 2016 - 2500,0 2017 - 1000,0 2018 - 1 200,0	Створення інформаційно-аналітичних систем и "Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва". Інтеграція із іншими інформаційними ресурсами
---	--	---	-------------	--	-----------------	--	--

							міста Києва. Створе ння мобіль ного дodatка . Створе ння КСЗІ та провед ення її держав ної експерт изи
--	--	--	--	--	--	--	--

		модул ю (підсис теми) — програ много компле ксу "VlasC om", запров аджено го рішенн ям Київсь кої міської ради від 15.02.2 018 р. №67/41 31 «Про запров адженн					міста Києва. Створе ння мобіль ного дodatка . Створе ння КСЗІ та провед ення її держав ної експерт изи
--	--	---	--	--	--	--	--

		я та безопл атне прийма ття до комуна льної власно сті терито ріальн ої громад и міста Києва програ много компле ксу «VlasC om»					
--	--	---	--	--	--	--	--

4. Додаток 2 «Результативні показники»

Діюча редакція:

N з/п	Показники	Одиниц я виміру	Роки			
			2015	2016	2017	2018

Пропонована редакція:

N з/п	Показники	Одиниц я виміру	Роки			
			2015	2016	2017	2018




1.	Витрат					
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн	тис. грн	18150, 0	33164, 5	22543, 5	11043, 5
	у тому числі:					
1.1 ·	Витрати на створення ІТС	тис. грн	8250,0	21814, 5	13243, 5	5843,5
1.2 ·	Витрати на супроводжен ня ІТС	тис. грн	9900,0	11350, 0	9300,0	5200,0
1.3 ·	Витрати на створення КСЗІ	тис. грн	250,0	3080,0	3530,0	2880,0
1.4 ·	Витрати на супроводжен ня КСЗІ	тис. грн	0	1234,5	1013,5	613,5

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

Депутат Київської міської ради

1.	Витрат					
	Обсяг ресурсів, усього, тис. грн	тис. грн	18150, 0	33164, 5	22543, 5	12243, 5
	у тому числі:					
1.1 ·	Витрати на створення ІТС	тис. грн	8250,0	21814, 5	13243, 5	5843,5
1.2 ·	Витрати на супроводжен ня ІТС	тис. грн	9900,0	11350, 0	9300,0	6200,0
1.3 ·	Витрати на створення КСЗІ	тис. грн	250,0	3080,0	3530,0	2880,0
1.4 ·	Витрати на супроводжен ня КСЗІ	тис. грн	0	1234,5	1013,5	813,5

 Л.Антоненко
 С.Гусовський
 О.Руденко



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Антоненку Л.В.
Окопному О.Ю.
Страннікову А.М.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 31.05.2018
№08/231- 1894/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Пантелєєву П.О. – до відома
Давтяну Д.О. – до відома
Поворознику М.Ю. – до відома

 В.ПРОКОПІВ

“01” червня 2018 року
№ 08/231 – 1894/ПР

31.05.2018



ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"29" травня 2018 р.

№ 08/279108/156-720

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

адреса: 01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, буд. 36

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, прошу надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради розглянути в установленому Регламентом Київської міської ради порядку проект рішення Київської міської ради «Про запровадження електронного врядування (e-governance) у сфері оренди комунального майна міста Києва».

Додатки:

- проект рішення Київської міської ради «Про запровадження електронного врядування (e-governance) у сфері оренди комунального майна міста Києва» з додатками;
- пояснювальна записка до проекту рішення з додатками;
- порівняльні таблиці до проекту рішення.

Депутат Київської міської ради,
член депутатської фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді

Л.Антоненко