Додаток 6

до Порядку проведення проведення в місті Києві конкурсів з визначення проєктів, розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка

МОНІТОРИНГОВИЙ ЗВІТ

1. Загальна частина

|  |  |
| --- | --- |
| Унікальний код реєстрації1 |  |
| Код інституту громадянського суспільства згідно з ЄДРПОУ |  |
| Найменування2 інституту громадянського суспільства, яким реалізується проєкт |  |
| Назва проєкту |  |
| Інформація про кількість учасників заходу та повноту охоплення цільової аудиторії |  |
| Поліграфічна продукція та роздатковий матеріал |  |
| Досягнення мети і завдань в результаті реалізації проєкту |  |
| Відповідність результативних показників проведення заходу запланованим результативним показникам |  |
| Інформаційна підтримка заходу (посилання на матеріали в Інтернеті та сюжети (статті) в засобах масової інформації, що висвітлюють захід) |  |
| Додаткова інформація3 |  |
| Дата та місце проведення моніторингу |  |

2. Інформація про результати реалізації проєкту та умов договору4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Опис та перелік завдань | Результативні показники | Причини невиконання умов договору в повному обсязі або частково (за потреби) |
| планові показники (відповідно до опису проєкту)5 | фактичні показники |
|  |  |  |  |  |

3. Учасники проєкту6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поряд-ковий номер | Найменуван-ня заходу | Кількість учасників, залучених до заходу |
| планові показники (відповідно до опису проєкту) цільової аудиторії | фактичні показники цільової аудиторії7 |
| усього учасників | усього учасників - осіб з інвалідністю8 | усього учасників,з них жінок | усього учасників - осіб з інвалідністю9,з них жінок | усього учасників - тимчасово переміщених осіб10, з них жінок |
|  |  |  |  |  |  |  |

4. Юридичні особи, які виступили партнерами під час реалізації проєкту11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (найменування, місцезнаходження, контакти)

5. Ризики під час реалізації проєкту12 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(зазначити, з якими внутрішніми та зовнішніми ризиками стикнувся інститут громадянського
суспільства під час реалізації проєкту; який інструментарій було використано для їх мінімізації та усунення; чи всі ризики були враховані під час планування проєкту; як здійснювалися моніторинг та оцінювання
реалізації проєкту; які інструменти використовувались)

6. Інформаційний супровід під час реалізації проєкту13

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Тип інформаційного повідомлення (друкована публікація, стаття, блог, телесюжет, радіоефір, пост тощо) та його назва | Рівень розповсюдження (міжнародний, всеукраїнський, обласний, місцевий) | Назва публікації | Дата публікації (ефіру) | Адреса розміщення (онлайн-посилання (якщо в електронному форматі), номер публікації друкованого видання) |
|  |  |  |  |  |  |

7. Перспективи подальшого реалізації проєкту після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування14\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Особа, що проводить моніторинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (власне ім’я та прізвище)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

2 Зазначається організаційно-правова форма та власна назва.

3 У разі наявності.

4 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.

5 Заповнюється з виділенням короткострокових, довгострокових результатів та кількісних та якісних показників досягнення.

6 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.

7 Копії списків учасників з підписами додаються до звіту.

8 Заповнюється у разі їх наявності.

9 Заповнюється у разі їх наявності.

10 Заповнюється у разі їх наявності.

11 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.

12 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.

13 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.

14 Заповнюється у разі встановлення організатором конкурсу.