

08/231-94/078
11.01.2017



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком.
2. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації

М. Поворозник

Директор департаменту комунальної
власності м. Києва

А. Гудзь

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної власності
м. Києва

В. Комарницький

Голова Солом'янської районної в місті
Києві державної адміністрації

М. Шкуро

Погоджено:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації

Г. Пліс

Керівник апарату

В. Бондаренко

Начальник юридичного управління
апарату

Л. Верес

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

Л. Антоненко

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

С. Артеменко

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак

Додаток
до рішення
Київської міської ради

№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Орендна плата	Строк, на який укладається договір оренди:
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»					
1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАЛІСМАН» Форма власності - приватна Форма господарювання – госпрозрахункова	вул. Солом'янська, № 22 Солом'янський район, Житловий 14-поверховий будинок, Нежитлові приміщення Площа, кв.м – 5804,26	РОЗМІЩЕННЯ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ПОБУТОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ В ТОМУ ЧИСЛІ ПЕРУКАРНІ Нежитлові приміщення Підвал Площа, кв.м – 217,30	5%	2 роки 364 дні.

Київський міський голова

В. Кличко

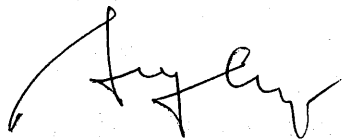
Додаток
до проекту рішення
Київської міської ради
№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА»					
1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАЛІСМАН» Форма власності - приватна Форма господарювання – госпрозрахункова	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, № 22 Солом'янський район, Житловий 14-поверховий будинок, Нежитлові приміщення Підвал Площа, кв.м – 539,70	РОЗМІЩЕННЯ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ПОБУТОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ В ТОМУ ЧИСЛІ ПЕРУКАРНІ Нежитлові приміщення Підвал Площа, кв.м – 217,30	5%	2 роки 364 дні

Київський міський голова

В. Кличко



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності
територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право
оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

У газеті «Хрещатик» від 06.05.2016 № 48 (4818) опубліковано оголошення про намір передати в оренду нежитлові приміщення, загальною площею 217,30 кв. м у буд. № 22 на вул. Солом'янській, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Протягом 10 робочих днів Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація з метою вивчення попиту реєструвала заяви від претендентів на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, вказаних у оголошенні.

Враховуючи, що відповідно до підпункту 4.8 пункту 4 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,0 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень загальною площею 217,30 кв. м у буд. № 22 на вул. Солом'янській єдиному претенденту на право оренди – юридичній особі – ТОВ «Талісман» та про укладання Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в

оренду за результатами вивчення попиту єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду єдиному претенденту на право оренди згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

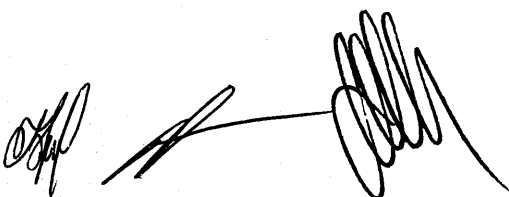
Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій та дозволить забезпечити приміщенням ТОВ «Талісман».

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



А. Гудзь



Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

До юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повторно, після доопрацювання, надано проект рішення Київської міської ради, яким передбачено передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва площею 217,30 кв.м, які знаходяться в підвалі 14-ти поверхового житлового будинку, який розташований за адресою: вулиця Солом'янська, № 22 (далі – об'єкт оренди) єдиному претенденту на право оренди – ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАЛІСМАН» – для розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення в тому числі перукарні з розміром орендної ставки 5 %.

Однак, зауваження юридичного управління апарату до проекту рішення не враховано в повному обсязі, а саме до проекту рішення не надано правове обґрунтування визначення підвалу об'єктом оренди із урахуванням статей 1, 4 та 5 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», рішення Конституційного суду від 02 березня 2004 року № 4-рп/2004, постанови Окружного адміністративного суду міста Києва від 03 липня 2014 року по справі № 826/3661/14, в тому числі не надано копії відповідних документів щодо належності об'єкта оренди до комунальної власності територіальної громади міста Києва, для передачі його в оренду як самостійного об'єкта цивільно-правових відносин.

Крім цього, після доопрацювання до проекту рішення надано копію Акта обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому технічного обладнання будинку та ін. від 02 листопада 2016 року, в якому зокрема зазначено, що в об'єкті оренди проходять загальнобудинкові інженерні мережі.

Водночас зауважуємо, що додаток до проекту рішення, розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 08 липня 2016 року № 539 «Про підготовку проекту рішення Київської міської ради», лист Комунального підприємства «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 31 жовтня 2014 року № 2652/38, лист Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації 18 листопада 2016 року № 108-18645, вкопійовання з поповерхового плану та оголошення в газеті «Хрещатик» від 06 травня 2016 року № 48 (4818) містять суперечливі відомості щодо об'єкта оренди.

Крім того, додаток до проекту рішення не доопрацьовано у частині характеристики об'єкта нерухомості, в якому знаходиться об'єкт оренди.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління



Л. Верес

Інформація щодо проекту рішення Київради «Про передачу в оренду
єдиному претенденту
нежитлових приміщень комунальної власності територіальної
групади міста Києва»

ТОВ «Талісман» , вул. Солом'янська, 22, загальна площа – 217,30 кв.м		
п. 21	Вартість об'єкта оренди, грн	2933600,00
	Вартість 1 кв.м, грн без ПДВ	13500,00
	Дата, на яку здійснено оцінку	29.02.2016
	Дата затвердження висновку	21.04.2016
	Дата розрахунку орендної плати	27.04.2016
	Орендна плата за 1 кв.м, грн без ПДВ	56,25
	Орендна плата за місяць, грн без ПДВ	12223,33

Начальник відділу з питань
майна комунальної власності
Солом'янської районної в місті
Києві державної адміністрації



І. Бандура

**ТОВ «Талісман» , вул. Солом'янська, 22, загальна площа –
217,30 кв.м**

№ п/п	Перелік документів, що додаються додатково
1	Заява
2	Рішення КМР ВІД 02.12.2010 № 284/5096 та акт обстеження
3	Копія статуту (завірена заявником)
4	Довідка про технічний стан об'єкта
5	Лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
6	Розпорядження Солом'янської РДА від 08.07.2016 № 539
7	Лист стосовно належності об'єкту оренди до комунальної власності
8	Штатний розпис
9	Довідки підприємства-балансоутримувача про об'єкт оренди та викопіювання з поповерхового плану
10	Довідка підприємства-балансоутримувача про об'єкт оренди
11	Правове обґрунтування
12	Проект рішення Київської міської ради

Начальник відділу з питань
майна комунальної власності
Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації



І. Бандура

" _____ " _____

**Заява про оренду та перелік документів,
що надають фізичні та юридичні особи,
які бажають укласти договір оренди майна**

Голові Володимирської районної у місті Києві державної адміністрації
Шкоро М.Ю. (орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва

ЗАЯВНИК	ОБ'ЄКТ																												
<p>Організаційна форма та повна назва <small>(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)</small> <i>Товариство з обмеженою відповідальністю "ТАЛІСМАН"</i></p> <hr/> <p>Ідентифікаційний код <table border="1" style="width:100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width:12.5%;">3</td> <td style="width:12.5%;">2</td> <td style="width:12.5%;">2</td> <td style="width:12.5%;">0</td> <td style="width:12.5%;">9</td> <td style="width:12.5%;">7</td> <td style="width:12.5%;">9</td> <td style="width:12.5%;">9</td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> </tr> </table> </p> <p>Форма власності <u>приватна</u> <small>(комунальна, державна, приватна)</small></p> <p>Юридична адреса: <i>м. Київ, вул. Фішківського, 17</i></p> <p>Контактний телефон роб. <u>044 242 - 14 - 31</u> моб. <u>067 449 32 66</u></p>	3	2	2	0	9	7	9	9			<p>Адреса: <i>вулиця Володимирська, ауд. 22</i></p> <p>район: <u>Володимирський</u></p> <p>площа 217,3 КВ.М</p> <p>Пропозиція щодо цільового використання:</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Поверх</th> <th>Площа, кв.м</th> <th>Цільове використання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>підвал</i></td> <td><i>217,3</i></td> <td><i>розрахунок суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення, в т.ч. перукарні.</i></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Термін оренди 2 роки 364 дні</p>	Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання	<i>підвал</i>	<i>217,3</i>	<i>розрахунок суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення, в т.ч. перукарні.</i>												
3	2	2	0	9	7	9	9																						
Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання																											
<i>підвал</i>	<i>217,3</i>	<i>розрахунок суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення, в т.ч. перукарні.</i>																											



Шкоро А.В.
(п. і. п.)
Шкоро
(підпис)

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
„ТАЛІСМАН”**

03049, м. Київ, вул. Ю. Фучика, 19
КОД ЄДРПОУ 32209799
Р/р № 2600517421001 в ПАТ Банк «Київська Русь»
тел.(044) 242-14-31

Вих. № 16/05-16 від 16.05.2016 року

**Голові
Солом'янської районної в м. Києві
державної адміністрації**

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТАЛІСМАН» просить надати в орендне користування нежиле приміщення, загальною площею 217,3 кв.м., за адресою: м. Київ, вул. Солом'янська, будинок 22, яке розташоване у підвальному приміщенні багатоповерхового будинку.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТАЛІСМАН» планує використовувати дане нежиле приміщення для розміщення перукарні площею 50,0 кв.м. та обладнання приміщення для надання побутових послуг (надання послуг з ремонту верхнього одягу та швейних виробів) площею 167,3 кв.м.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТАЛІСМАН» зареєстровано 30 вересня 2002 році в Подільському районі м. Києва.

Форма власності – приватна.

Основний вид діяльності – здавання в оренду власного нерухомого майна.

Кількість працюючих – 2 особи.

Проведення поточного ремонту, забезпечення виконання норм та правил протипожежної і санітарної безпеки, своєчасність оплати орендної плати та плати за комунальні послуги гарантуємо.

Зазначене нежиле приміщення знаходиться на балансі КП «Дирекція управління та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в м. Києві районної адміністрації та виступатиме як отримувач орендної плати.

РЕКВІЗИТИ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА:

Комунальне підприємство

**«Дирекція з управління та
обслуговування житлового фонду»**

**Солом'янської районної в місті
Києві державної адміністрації**

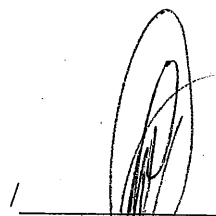
адреса: 03186, м. Київ, вул. Соціалістична, 6
п/р 26006145487 в ПАТ АБ «Укргазбанк» м. Київ,
МФО 320478, код ЄДРПОУ 35756919
тел.: 249-46-96, факс: 248-30-93

Директор
ТОВ «ТАЛІСМАН»



Солом'янська районна в місті
Києві державна адміністрація
16.05.2016 № 108/4184




/А.В. Лимаренко

тел. робочий: (044) 242-14-31
тел. мобільний: (067) 449-32-66

895

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Загальними зборами учасників
**ТОВАРИСТВА З
ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТАЛІСМАН"**

Протокол № 8
від 05 травня 2016 року

Статут
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТАЛІСМАН"
(нова редакція)
Ідентифікаційний код 32209799

Київ-2016



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТАЛІСМАН"
(в подальшому Товариство), продовжує свою діяльність за рішенням Загальних зборів
Учасників **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТАЛІСМАН"**
(Протокол № 8 від 05 травня 2016 року).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей статут визначає порядок організації, діяльності та ліквідації Товариства. Товариство створене та діє на підставі Цивільного Кодексу України № 435-IV від 16 січня 2003 року та Господарського Кодексу України № 436-IV від 16 січня 2003 року.

1.2. Товариство створене для здійснення діяльності по виробництву продукції, виконанню робіт, наданню послуг з метою одержання прибутку.

1.3. Найменування Товариства:

Повне найменування Товариства:

- українською мовою: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТАЛІСМАН"**.

Скорочене найменування Товариства:

- українською мовою: **ТОВ "ТАЛІСМАН"**.

1.4. Адреса та місцезнаходження Товариства:

03151, Україна, місто Київ, вулиця Ушинського, будинок 17

1.5. Учасниками **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТАЛІСМАН"** є:

1.5.1. Громадянин України **Лимаренко Андрій Вікторович**, паспорт серії СО 277658, виданий 14 грудня 1999 року Московським РУГУ МВС України в місті Києві, який проживає за адресою: 03151, Україна, місто Київ, вулиця Донецька, будинок 65, квартира 7, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2723411691.

1.6. Товариство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації. Товариство створено на невизначений строк.

1.7. Товариство має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із власним найменуванням та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп, емблему, бланки, товарний знак, поточний, валютний та інші рахунки в банківських установах, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до чинного законодавства України.

Товариство може мати комерційне (фірмове) найменування. Комерційне (фірмове) найменування Товариства може бути зареєстроване у порядку, встановленому законом.

1.8. Товариство може засновувати дочірні і спільні (в тому числі за участю іноземних інвесторів) підприємства, створювати філії та представництва на території України та за її межами, затверджувати положення про філії та представництва, затверджувати статuti дочірніх та інших підприємств за участю Товариства.

Філії, представництва та інші відокремлені підрозділи наділяються основними та обіговими коштами за рахунок майна Товариства і діють на основі Положень, затверджених Загальними зборами учасників Товариства. Положення про філії, представництва та інші відокремлені підрозділи затверджуються Загальними зборами Учасників Товариства згідно з чинним законодавством України. Керівник філії, представництва або іншого відокремленого підрозділу діє на підставі довіреності, що видається Товариством. Філії, представництва та інші відокремлені підрозділи не є юридичними особами.

Дочірні підприємства та інші підприємства, які засновані за участі в них Товариства, не відповідають по зобов'язаннях Товариства, а Товариство відповідає по зобов'язаннях



підприємств тільки в межах, встановлених їх установчими документами та чинним законодавством України.

1.9. Товариство на добровільних засадах вправі входити до складу різноманітних спілок, асоціацій, корпорацій, консорціумів, концернів та інших господарських об'єднань згідно з чинним законодавством.

1.10. Для здійснення своєї статутної діяльності Товариство має право:

а) здійснювати як на Україні, так і за кордоном угоди та інші юридичні акти і договори, в тому числі кредитні, вексельні, з українськими та іноземними суб'єктами права, користуватись правами позивача, відповідача в судах та господарських судах;

б) самостійно продавати і передавати іншим юридичним та фізичним особам, обмінювати, здавати чи брати в оренду, надавати безкоштовно в строкове і безстрокове користування чи в найом належні йому будівлі, споруди, обладнання, транспортні засоби, інвентар, сировину, інші матеріальні цінності і права та кошти (в тому числі у вільноконвертованій валюті), а також списувати їх з балансу;

в) будувати, набувати, відчужувати, брати і здавати в найом як в Україні, так і за кордоном приміщення для здійснення своєї діяльності, а також різного роду рухоме та нерухоме майно;

г) здійснювати біржові, товарообмінні та бартерні угоди, вкладати грошові кошти в облігації внутрішньої вигральної позики, сертифікати банків та інші цінні папери, які знаходяться в обігу;

д) брати участь в міжнародних ярмарках і виставках, а також брати участь чи організовувати спеціалізовані виставки, симпозиуми, аукціони, лотереї;

е) відряджати самостійно чи організовувати відрядження спеціалістів для ведення комерційних переговорів, технічного обслуговування обладнання, та для інших цілей Товариства;

ж) залучати українські та іноземні посередницькі фірми і спеціалістів для надання послуг, пов'язаних з укладенням і виконанням угод, в тому числі зовнішньоторговельних;

з) самостійно встановлювати розцінки в національній та іноземній валюті на вироблену та постачальницьку продукцію (послуги) із врахуванням забезпечення самофінансування і самоокупності, в тому числі валютної, і наявної кон'юнктури ринку на продукцію і послуги, що надаються по вільним цінам;

і) користуватися кредитами банків, в національній та іноземній валюті;

й) випускати, набувати і відчужувати цінні папери як на Україні, так і за кордоном у відповідності з діючим законодавством;

к) самостійно вести експортно-імпортні операції;

л) наймати персонал Товариства на умовах контрактів та на умовах, визначених чинним законодавством, самостійно встановлювати форми, системи і розміри оплати праці і інші види доходів осіб, працюючих по найму;

м) поставляти продукцію, виконувати роботи, надавати послуги в кредит, із сплатою покупцями (споживачами) процентів за користування товарним кредитом.

Для оформлення вищезазначених та інших угод Товариство може використовувати в господарському обігу векселі та інші форми забезпечення зобов'язань.

н) здійснювати прискорену амортизацію майна Товариства в порядку і розмірах, визначених чинним законодавством;

о) засновувати як на Україні, так і за кордоном свої філії, контори, представництва і агентства, а також створювати та брати участь у діяльності інших юридичних осіб, у тому числі страхових, банківських та інших фінансових структур.

1.11. Товариство самостійно здійснює господарську діяльність на основі замовлень споживачів із врахуванням попиту та ринкової кон'юнктури. Не допускається втручання державних органів в комерційну діяльність товариства, якщо це протирічить чинному законодавству.

1.12. Учасники Товариства не відповідають за його зобов'язаннями і несуть відповідальність за збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів.

Згідно статуту



Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

1.13. Максимальна кількість учасників Товариства може досягати 100 осіб.

2. ЦІЛІ, ПРЕДМЕТ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Основними цілями діяльності Товариства є мобілізація та залучення юридичних та фізичних осіб до активної діяльності по інвестуванню в економіку України капіталовкладень, в тому числі у вільноконвертованій валюті, насичення ринку України товарами та послугами високої якості з метою підвищення добробуту населення, а також одержання прибутку.

2.2. У відповідності з задачами і цілями предметом діяльності Товариства є будь-яка діяльність, не заборонена законодавством України.

2.3. У відповідності з основним предметом і цілями Товариство здійснює такі напрями діяльності:

Виробництво харчових продуктів, напоїв та тютюнових виробів:

- Виробництво м'яса;
- Виробництво м'яса свійської птиці та кролів;
- Виробництво м'ясних продуктів;
- Виробництво рибних продуктів;
- Перероблення та консервування картоплі;
- Виробництво фруктових та овочевих соків;
- Перероблення та консервування овочів та фруктів, не віднесені до інших групувань;
- Виробництво нерафінованих олій та жирів;
- Виробництво рафінованих олій та жирів;
- Виробництво маргарину та аналогічних харчових жирів;
- Перероблення молока та виробництво сиру;
- Виробництво морозива;
- Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості;
- Виробництво крохмалю та крохмальних продуктів;
- Виробництво готових кормів для тварин, що утримуються на фермах;
- Виробництво готових кормів для домашніх тварин;
- Виробництво хліба та хлібобулочних виробів;
- Виробництво сухарів, печива, пирогів і тістечок тривалого зберігання;
- Виробництво цукру;
- Виробництво какао, шоколаду та цукристих кондитерських виробів;
- Виробництво макаронних виробів;
- Виробництво кави та чаю;
- Виробництво прянощів та приправ;
- Виробництво продуктів дитячого харчування та дієтичних продуктів;
- Виробництво харчових продуктів, не віднесених до інших групувань;
- Виробництво дистильованих алкогольних напоїв;
- Виробництво етилового спирту із зброджувальних продуктів;
- Виробництво виноградних вин;
- Виробництво сидру та інших плодово-ягідних вин;
- Виробництво інших напоїв зі зброджувальних продуктів;
- Виробництво пива;
- Виробництво солоду;
- Виробництво мінеральних вод та інших безалкогольних напоїв;
- Виробництво тютюнових виробів.

Згідно статуту



Видавнича та поліграфічна діяльність, тиражування записаних носіїв інформації:

- Видання книг;
- Видання газет;
- Видання журналів та періодичних публікацій;
- Видання звукозаписів;
- Інші види видавничої діяльності;
- Друкування газет;
- Інша поліграфічна діяльність;
- Брошурувально-палітурна та оздоблювальна діяльність;
- Виготовлення друкованих форм;
- Надання інших послуг у поліграфічній діяльності;
- Тиражування звукозаписів;
- Тиражування відеозаписів;
- Тиражування програмного забезпечення.

Торгівля автомобілями та мотоциклами, їх технічне обслуговування та ремонт:

- Оптова торгівля автомобілями;
- Роздрібна торгівля автомобілями;
- Посередництво в торгівлі автомобілями;
- Технічне обслуговування та ремонт автомобілів;
- Оптова торгівля автомобільними деталями та приладдям;
- Роздрібна торгівля автомобільними деталями та приладдям;
- Посередництво в торгівлі автомобільними деталями та приладдям;
- Оптова торгівля мотоциклами;
- Роздрібна торгівля мотоциклами;
- Посередництво в торгівлі мотоциклами;
- Технічне обслуговування та ремонт мотоциклів.

Оптова та роздрібна торгівля, посередництво в торгівлі:

- Роздрібна торгівля пальним;
- Посередництво в торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;
- Посередництво в торгівлі паливом, рудами, металами та хімічними речовинами;
- Посередництво в торгівлі деревиною та будівельними матеріалами;
- Посередництво в торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками;
- Посередництво в торгівлі меблями, побутовими товарами, залізними та іншими металевими виробами;
- Посередництво в торгівлі текстильними виробами, одягом, взуттям та шкіряними виробами;
- Посередництво в торгівлі продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- Посередництво в спеціалізованій торгівлі іншими товарами;
- Посередництво в торгівлі товарами широкого асортименту;
- Оптова торгівля зерном, насінням та кормами для тварин;
- Оптова торгівля квітами та іншими рослинами;
- Оптова торгівля живими тваринами;
- Оптова торгівля шкурами та шкірою;
- Оптова торгівля необробленим тютюном;
- Оптова торгівля фруктами та овочами;
- Оптова торгівля м'ясом та м'ясопродуктами;
- Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, олією, тваринним маслом та жирами;
- Оптова торгівля напоями;

Згідно оригіналу



- Оптова торгівля тютюновими виробами;
- Оптова торгівля цукром, шоколадними та кондитерськими виробами;
- Оптова торгівля кавою, чаєм, какао та прянощами;
- Оптова торгівля іншими продуктами харчування;
- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- Оптова торгівля текстильними товарами;
- Оптова торгівля одягом;
- Оптова торгівля взуттям;
- Оптова торгівля хутряними виробами та доповненням до одягу;
- Оптова торгівля електропобутовими приладами;
- Оптова торгівля радіотелевізійною апаратурою та засобами звуко- та відеозапису;
- Оптова торгівля посудом, виробами зі скла, фарфору та кераміки, шпалерами та засобами для чищення;
- Оптова торгівля парфумерними та косметичними товарами;
- Оптова торгівля фармацевтичними товарами;
- Оптова торгівля меблями, покриттям для підлоги та неелектричними побутовими приладами;
- Оптова торгівля папером, картоном, книгами, журналами та канцелярським приладдям;
- Оптова торгівля іншими непродовольчими товарами споживчого призначення, не віднесеними до інших групвань;
- Оптова торгівля паливом;
- Оптова торгівля рудами заліза та кольорових металів;
- Оптова торгівля чорними та кольоровими металами в первинних формах та напівфабрикатами з них;
- Оптова торгівля золотом та іншими дорогоцінними металами;
- Оптова торгівля деревиною;
- Оптова торгівля будівельними матеріалами;
- Оптова торгівля санітарно-технічним обладнанням;
- Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним та опалювальним устаткуванням;
- Оптова торгівля хімічними продуктами;
- Оптова торгівля іншими проміжними продуктами;
- Оптова торгівля відходами та брухтом;
- Оптова торгівля верстатами;
- Оптова торгівля машинами та устаткуванням для добувної промисловості та будівництва;
- Оптова торгівля машинами та устаткуванням для текстильного, швейного та трикотажного виробництва;
- Оптова торгівля комп'ютерами, периферійними пристроями та програмним забезпеченням;
- Оптова торгівля офісною технікою та устаткуванням;
- Оптова торгівля електронними компонентами та устаткуванням;
- Оптова торгівля іншими машинами та устаткуванням;
- Оптова торгівля сільськогосподарською технікою;
- Інші види оптової торгівлі;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах з перевагою продовольчого асортименту;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах без переваги продовольчого асортименту;
- Роздрібна торгівля фруктами та овочами, включаючи картоплю;



- Роздрібна торгівля м'ясом та м'ясними продуктами;
- Роздрібна торгівля рибою та морепродуктами;
- Роздрібна торгівля хлібом, хлібобулочними та кондитерськими виробами;
- Роздрібна торгівля алкогольними та іншими напоями;
- Роздрібна торгівля тютюновими виробами;
- Роздрібна торгівля молоком, молочними продуктами та яйцями;
- Роздрібна торгівля іншими продовольчими товарами;
- Роздрібна торгівля фармацевтичними товарами;
- Роздрібна торгівля медичними та ортопедичними товарами;
- Роздрібна торгівля косметичними та парфумерними товарами;
- Роздрібна торгівля текстильними та галантерейними товарами;
- Роздрібна торгівля одягом;
- Роздрібна торгівля взуттям та шкіряними виробами;
- Роздрібна торгівля меблями;
- Роздрібна торгівля іншими товарами для дому;
- Роздрібна торгівля побутовими електротоварами, радіо- та телеапаратурою;
- Роздрібна торгівля залізними виробами, фарбами та склом;
- Роздрібна торгівля книгами, газетами та канцелярськими товарами;
- Роздрібна торгівля офісним та комп'ютерним устаткуванням;
- Роздрібна торгівля годинниками та ювелірними виробами;
- Роздрібна торгівля фотографічним, оптичним та точним устаткуванням;
- Роздрібна торгівля іншими непродовольчими товарами, не віднесеними до інших групувань;
- Роздрібна торгівля уживаними товарами в магазинах;
- Роздрібна торгівля, яка здійснюється фірмами посилкової торгівлі;
- Роздрібна торгівля з лотків та на ринках;
- Роздрібна торгівля поза магазинами, не віднесена до інших групувань;

Ремонт побутових приладів та предметів особистого вжитку:

- Ремонт взуття;
- Ремонт виробів зі шкіри та інших матеріалів;
- Ремонт радіотелевізійної, аудіо та відеоапаратури;
- Ремонт інших побутових електричних товарів;
- Ремонт годинників;
- Ремонт ювелірних виробів;
- Ремонт та перероблення одягу;
- Ремонт інших побутових приладів та предметів особистого вжитку.

Діяльність готелів та ресторанів:

- Діяльність готелів;
- Надання місць молодіжними і гірськими туристичними базами;
- Надання місць кемпінгами;
- Надання інших місць для тимчасового проживання, не віднесені до інших групувань;
- Діяльність ресторанів;
- Діяльність кафе;
- Діяльність барів;
- Діяльність їдалень;
- Послуги з постачання готової їжі.

Діяльність транспорту та зв'язку:

- Діяльність пасажирського залізничного транспорту;
- Діяльність вантажного залізничного транспорту;
- Діяльність автомобільного регулярного транспорту;

Згідно статистичних даних



- Діяльність регулярного електротранспорту, включаючи діяльність фунікулерів та підвісних канатних доріг;
- Діяльність таксі;
- Діяльність нерегулярного пасажирського транспорту;
- Діяльність автомобільного вантажного транспорту;
- Транспортування сирої нафти та нафтопродуктів трубопроводами;
- Транспортування газу трубопроводами;
- Транспортування іншої продукції трубопроводами;
- Діяльність морського пасажирського транспорту;
- Діяльність морського вантажного транспорту;
- Діяльність рейсового пасажирського річкового транспорту;
- Діяльність вантажного річкового транспорту;
- Авіаційні регулярні пасажирські перевезення;
- Авіаційні регулярні вантажні перевезення;
- Авіаційні нерегулярні пасажирські перевезення;
- Діяльність космічного транспорту;
- Складське господарство;
- Функціонування інфраструктури залізничного транспорту;
- Функціонування інфраструктури автомобільного та міського транспорту;
- Функціонування інфраструктури водного транспорту;
- Функціонування інфраструктури авіаційного транспорту;
- Послуги з організації подорожувань;
- Організація перевезення вантажів;
- Діяльність національної пошти;
- Кур'єрська діяльність;
- Діяльність зв'язку.

Операції з нерухомим майном:

- Організація будівництва об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;
- Купівля та продаж власного нерухомого майна;
- Здавання в оренду власного нерухомого майна;
- Діяльність агентств нерухомості;
- Управління нерухомим майном.

Оренда машин та устаткування; прокат:

- Оренда автомобілів;
- Оренда інших наземних транспортних засобів та устаткування;
- Оренда водних транспортних засобів та устаткування;
- Оренда повітряних транспортних засобів та устаткування;
- Оренда сільськогосподарських машин та устаткування;
- Оренда будівельних машин та устаткування;
- Оренда офісних машин та устаткування, включаючи обчислювальну техніку;
- Оренда інших машин та устаткування;
- Прокат побутових виробів та предметів особистого вжитку.

Діяльність у сфері інформатизації:

- Консультування з питань інформатизації;
- Розроблення стандартного програмного забезпечення;
- Інші види діяльності у сфері розроблення програмного забезпечення;
- Оброблення даних;
- Діяльність, пов'язана з банками даних;
- Ремонт та технічне обслуговування офісної техніки;
- Ремонт і технічне обслуговування електронно-обчислювальної техніки;
- Інша діяльність у сфері інформатизації.

8 *Зірко Олександр*



Дослідження і розробки:

- Дослідження і розробки в галузі природничих наук;
- Дослідження і розробки в галузі технічних наук;
- Дослідження і розробки в галузі гуманітарних наук;
- Дослідження і розробки в галузі суспільних наук.

Надання послуг:

- Юридична діяльність;
- Діяльність у сфері бухгалтерського обліку;
- Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення суспільної думки;
- Консультування з питань комерційної діяльності та управління;
- Управління підприємствами;
- Діяльність у сфері інжинірингу;
- Діяльність у сфері геології та геологорозвідування;
- Діяльність у сфері геодезії, гідрографії та гідрометеорології;
- Технічні випробування та дослідження;
- Підбір та забезпечення персоналом;
- Проведення розслідувань та забезпечення безпеки;
- Прибирання виробничих та житлових приміщень, устаткування та транспортних засобів;
- Діяльність у сфері фотографії;
- Пакування;
- Надання секретарських послуг та послуг з перекладу;
- Діяльність телефонних центрів;
- Надання інших комерційних послуг;
- Прання, оброблення білизни та інших текстильних виробів;
- Чищення та фарбування текстильних та хутряних виробів;
- Надання послуг перукарнями та салонами краси;
- Організація поховань та надання пов'язаних з ними послуг;
- Діяльність по забезпеченню фізичного комфорту;
- Надання інших індивідуальних послуг.

Освіта:

- Дошкільна освіта;
- Початкова освіта;
- Загальна середня освіта;
- Позашкільна освіта;
- Професійно-технічна освіта;
- Вища освіта;
- Школи підготування водіїв транспортних засобів;
- Освіта дорослих та інші види освіти.

Діяльність у сфері культури та спорту, відпочинку та розваг:

- Виробництво фільмів;
- Розповсюдження фільмів;
- Демонстрація фільмів;
- Діяльність у сфері радіомовлення та телебачення;
- Театральна та інша мистецька діяльність;
- Реставраційна діяльність;
- Діяльність концертних та театральних залів;
- Діяльність ярмарок та атракціонів;
- Інша видовищно-розважальна діяльність;
- Діяльність інформаційних агентств;
- Діяльність бібліотек;

Згідно оформлено



- Діяльність архівів;
- Діяльність музеїв та охорона історичних місць і будівель;
- Діяльність ботанічних садів, зоопарків та заповідників;
- Діяльність спортивних об'єктів;
- Інша діяльність у сфері спорту;
- Діяльність з організації азартних ігор;
- Інші види рекреаційної діяльності.

Рекламна діяльність:

- Планування та проведення рекламних кампаній;
- Створення та розміщення реклами на афішних тумбах, рекламних стендах, у вітринах, демонстраційних залах, на транспортних засобах тощо;
- Розповсюдження або доставка рекламних матеріалів чи зразків;
- Реклама у засобах масової інформації шляхом продажу часу та місця для реклами;
- Повітряна реклама;
- Здавання в оренду місця для реклами;
- Дослідження кон'юнктури ринку;
- Консультування, надання рекомендацій та практичної допомоги у галузі зв'язків із громадськістю;
- Рекламна фотозйомка;
- Підготовлення рекламних повідомлень для радіо, телебачення та кіно;
- Виготовлення, розповсюдження та розміщення всіх видів рекламної продукції;
- Видавничо-поліграфічна та рекламно-інформаційна діяльність;
- Реалізація друкованої продукції;
- Виготовлення та розміщення реклами в Інтернеті, на телебаченні, радіо, в друкованих засобах масової інформації;
- Розробка, організація, здійснення та участь у рекламних заходах, кампаніях, акціях і т.і;
- Послуги з маркетингу;
- Консультування з питань комерційної діяльності та управління;
- Послуги з поштової розсилки, кур'єрської доставки;
- Розміщення реклами на всіх видах транспорту, будівельних спорудах, рекламних щитах, дорожніх вказівниках та домових знаках, мостах, шляхопроводах та над проїжджою частиною, товарах народного вжитку, тощо;
- Виробництво, адаптація, розповсюдження, дистрибуція фото-, кіно-, відео-, аудіо продукції, в т.ч. рекламної, телепередач, відеокасет, дисків, програмного забезпечення, літературних творів, їх тиражування та надання усіх видів послуг у цій галузі;
- Виготовлення та розміщення малих архітектурних форм та об'єктів зовнішньої реклами;
- Виробництво фільмів;
- Діяльність у сфері радіомовлення та телебачення;
- Театральна та інша мистецька діяльність;
- Інші види діяльності у рекламній сфері.

**Зовнішньоекономічна діяльність за всіма вищевказаними напрямками;
Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.**

2.4. Для здійснення діяльності, яка або результати якої (продукція тощо) підлягають сертифікації, ліцензуванню, та/або для здійснення якої необхідне отримання дозволу уповноважених державних органів України, Товариство отримує відповідні сертифікати, ліцензії та/або дозволи у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Згідно статуту



3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ

3.1. Учасники Товариства мають право:

а) брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, що визначений цим Статутом;

б) брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку, право на отримання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частці кожного з учасників мають особи, які є учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів;

в) вийти в установленому порядку з Товариства;

г) здійснити відчуження часток у статутному капіталі Товариства у порядку, встановленому законом;

д) одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу Учасника Товариство зобов'язане надати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи зборів.

3.2. Учасники Товариства зобов'язані:

а) додержуватись цього Статуту і виконувати рішення Загальних зборів Учасників;

б) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі і пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади у розмірі, порядку та способами, що передбачені цим Статутом;

в) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

Під комерційною таємницею маються на увазі відомості, пов'язані з управлінням, фінансами та іншою професійною діяльністю в галузі аудиту, розголошення (передача, витік) яких може завдати шкоди інтересам Товариства.

Склад і обсяг відомостей, що складають комерційну таємницю та порядок їх захисту визначаються керівництвом Товариства.

Комерційною таємницею є також інформація, методики, результати науково-дослідницької діяльності та інші види інтелектуальної власності, власником якої є Товариство, і які можуть бути реалізовані як комерційна інформація, а передчасне розголошення якої може нанести збитки Товариству.

г) сприяти Товариству у вирішенні ним своїх статутних завдань;

д) утримуватися від будь-якої діяльності, що може нанести майнові або інші збитки Товариству.

4. РОЗМІР, ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ ТА РОЗПОДІЛ СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ МІЖ УЧАСНИКАМИ ТОВАРИСТВА

4.1. Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок грошових внесків створено Статутний капітал у розмірі 39 500 (тридцять дев'ять тисяч п'ятсот) гривень 00 копійок.

4.2. Частки Учасників у Статутному капіталі Товариства становлять:

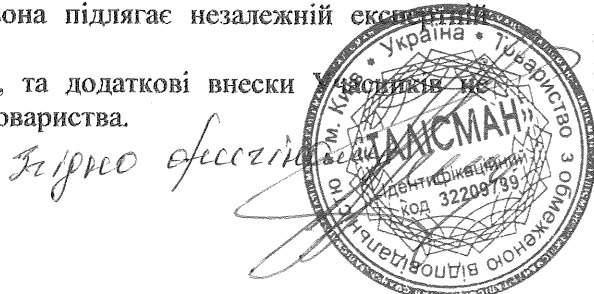
- Лимаренко Андрій Вікторович – 100 % Статутного капіталу Товариства, що складає 39 500 (тридцять дев'ять тисяч п'ятсот) гривень 00 копійок.

Учаснику Товариства, який повністю вніс свій вклад, видається Свідоцтво Товариства з зазначенням суми грошового внеску та дати його внесення.

Вклад, оцінений у гривнях, становить частку Учасника у Статутному капіталі.

Грошова оцінка вкладу Учасника Товариства здійснюється за згодою Учасників Товариства, а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

4.3. Зміни вартості майна, внесеного як вклад, та додаткові внески Учасників впливають на розмір їх частки у Статутному капіталі Товариства.



4.4. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір Статутного капіталу.

Збільшення Статутного капіталу може бути здійснено лише після внесення повністю всіма Учасниками своїх вкладів.

Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення про це усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків.

4.5. Зміни до даного Статуту, пов'язані зі зміною розміру Статутного капіталу та/або зміною складу Учасників Товариства, підлягають державній реєстрації в установленому законом порядку.

4.6. Рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства надсилається поштовим відправленням всім кредиторам Товариства не пізніше триденного строку з дня його прийняття.

4.7. Рішення Товариства про збільшення розміру Статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

Рішення Товариства про зменшення його Статутного капіталу набирає чинності не раніше як через 3 місяці після державної реєстрації і публікації про це у встановленому порядку.

5. ВЛАСНІСТЬ ТА МАЙНО ТОВАРИСТВА

5.1. Майно Товариства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

5.2. Майно Товариства відповідно до законів України, Статуту та укладених угод належить йому на праві власності. Після реєстрації Товариства майно, яке передане учасниками до статутного капіталу переходить у власність товариства. Товариство володіє, користується, розпоряджається своїм майном на власний розсуд та може вчиняти щодо свого майна будь-які дії, які не суперечать закону.

5.3. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками у власність як вклад до Статутного капіталу;
- продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

5.4. Джерелами формування майна Товариства є:

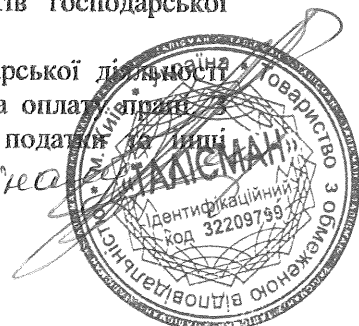
- грошові та майнові внески Учасників;
- доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.5. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому в користування, несе Товариство.

6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ ТА ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА. РЕЗЕРВНИЙ ФОНД ТОВАРИСТВА

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Товариства є прибуток.

Прибуток Товариства утворюється з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці економічного прибутку Товариства сплачуються передбачені законом податки та інші



обов'язкові платежі, а також відсотки по кредитах банків і по облігаціях. Прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання відповідно до установчих документів Товариства.

6.2. У Товаристві створюється резервний фонд у розмірі не менше 25 % Статутного капіталу Товариства.

6.3. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду не може становити менше 5 % суми прибутку Товариства.

6.4. Збитки, що можуть виникнути в результаті господарської діяльності Товариства, компенсуються за рахунок резервного фонду за наявності в ньому достатніх коштів. У випадку, якщо коштів резервного фонду недостатньо, Загальними зборами Учасників приймається рішення щодо покриття збитків за рахунок інших коштів.

6.5. Порядок розподілу прибутку та покриття збитків Товариства приймається Загальними зборами Учасників Товариства.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ТОВАРИСТВА

7.1. Товариство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності відповідно до законодавства України.

7.2. Фінансові результати діяльності Товариства визначаються на підставі річного бухгалтерського звіту.

7.3. Перший фінансовий рік Товариства починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня поточного року. Наступні фінансові роки збігаються з календарними.

7.4. Товариство подає до органів державної статистики статистичну звітність в обсягах та у терміни, передбачені законодавством України.

7.5. Перевірка фінансової діяльності Товариства здійснюється згідно із законодавством України, та цим Статутом.

8. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ ТА ЙОГО ПОСАДОВІ ОСОБИ

8.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників. Вони складаються з Учасників Товариства або призначених ними представників.

Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у Загальних зборах Учасників, сповістивши про це інших Учасників.

Учасник Товариства вправі передати свої повноваження на Загальних зборах Учасників іншому Учаснику або представникові іншого Учасника Товариства.

Учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі. Загальні збори Учасників Товариства обирають Голову Товариства.

8.2. До компетенції Загальних зборів Учасників відносяться наступні питання:

а) визначення основних напрямків діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;

б) внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу;

в) створення та відкликання виконавчого органу Товариства;

г) затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та збитків Товариства;

д) визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його філій та представництв;

е) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів;

є) вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

ж) прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

з) виключення Учасника з Товариства;

Згідно офіційна



й) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів і положень;

и) прийняття рішення щодо розподілу чистого прибутку Товариства та затвердження порядку і строків виплати дивідендів, створення та розподілу резервного та інших фондів, визначення порядку покриття збитків;

і) прийняття рішення про участь у господарських товариствах та об'єднаннях;

ї) встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів.

Питання, зазначені у підпунктах "а"- "з" п. 8.2. цього Статуту відносяться до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства.

Загальні збори Учасників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що відносяться до компетенції Директора або будь-якого іншого органу чи посадової особи Товариства.

8.3. З питань, зазначених у підпунктах "а", "б" та "з" п. 8.2., рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства.

З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.

8.4. Загальні збори Учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.

Будь-хто з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було ним виставлено не пізніше як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників.

Допускається прийняття рішення методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається Учасникам, які повинні у письмовій формі сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього Учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою Товариства про прийняте рішення.

Голова Товариства організує ведення протоколу. Книга протоколів має бути у будь-який час надана Учасникам Товариства. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з книги протоколів.

8.5. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше двох разів на рік.

Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Головою Товариства у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення статутного капіталу.

Загальні збори Учасників Товариства повинні скликатися також на вимогу виконавчого органу.

Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Товариства не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Загальні збори Учасників.

Про проведення Загальних зборів Учасників Учасники повідомляються письмово, з зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів Учасників та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів Учасників. Будь-який з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніш як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників. Не пізніше як за 7 днів до скликання Загальних зборів Учасників Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Загальних зборів Учасників. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою Учасників, присутніх на Загальних зборах Учасників.

8.6. Посадовими особами Товариства визнаються голова та члени виконавчого органу, голова контрольного органу.



Посадовими особами Товариства не можуть бути особи перелік яких визначається ст. 23 Закону України "Про господарські товариства".

Посадові особи відповідають за заподіяну ними Товариству шкоду відповідно до чинного законодавства України.

Посадові особи повинні зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію і несуть за її розголошення відповідальність, передбачену чинним законодавством України та установчими документами Товариства.

8.7. У Товаристві створюється одноособовий виконавчий орган – Директор.

Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що входять до виключної компетенції Загальних зборів Учасників, зокрема:

- розробляє поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для вирішення його завдань;
- затверджує штатний розклад, посадові оклади співробітників, встановлює показники, строки та розмір їх преміювання;
- приймає на роботу та звільняє з роботи співробітників Товариства і застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
- затверджує ціни на продукцію та тарифи на послуги;
- видає накази, затверджує нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами і філіями Товариства;
- подає на затвердження Загальних зборів Учасників річний звіт та баланс Товариства;
- забезпечує виконання рішень Загальних зборів Учасників;
- розпоряджається майном та коштами Товариства в межах, що визначені Загальними зборами Учасників Товариства;
- укладає будь-які угоди та інші юридичні акти, видає довіреності, відкриває в банках поточний та інші рахунки;
- користується правом підпису фінансових документів Товариства;
- обґрунтовує порядок розподілу прибутку, дивідендів, засобів покриття збитків;
- здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети Товариства в межах його компетенції.

8.8. Загальні збори Учасників можуть передати частину належних їм повноважень до компетенції Директора, крім повноважень, що належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників.

8.9. Директор підзвітний Загальним зборам Учасників і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для Учасників Товариства.

8.10. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Товариства.

Директор не може бути одночасно Головою Загальних зборів Учасників Товариства.

8.11. Загальні збори Учасників можуть формувати органи, що здійснюють постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю виконавчого органу.

Порядок створення та повноваження контрольного органу встановлюються Загальними зборами Учасників.

8.12. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів Учасників може призначатися аудиторська перевірка.

9. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ

9.1. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком Учасникам цього Товариства.

9.2. Учасник Товариства може відчужувати свою частку (її частину) третім особам.

Учасники Товариства користуються переважним правом купівлі частки (її частини) Учасника пропорційно до розмірів своїх часток. Купівля здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам. Учасники Товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня

Згідно з рішенням



повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину), частка (її частина) Учасника може бути відчужена третій особі.

9.3. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

9.4. При передачі частки (її частини) третій особі відбувається одночасний перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який відступає її повністю або частково.

9.5. У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам у строк, що не перевищує одного року, або зменшити свій статутний капітал. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму у Загальних зборах Учасників провадиться без урахування частки, придбаної Товариством.

9.6. При реорганізації юридичної особи, Учасника Товариства, або у зв'язку зі смертю громадянина, Учасника Товариства, правонаступники (спадкоємці) мають переважне право вступу до цього Товариства.

При відмові правонаступника (спадкоємця) від вступу до Товариства з обмеженою відповідальністю або відмові Товариства у прийнятті до нього правонаступника (спадкоємця) йому видається у грошовій або натуральній формі частка у майні, яка належала реорганізованій або ліквідованій юридичній особі (спадкодавцю), вартість якої визначається на день реорганізації або ліквідації (смерті) Учасника. У цих випадках розмір статутного капіталу Товариства підлягає зменшенню.

10. ПОРЯДОК ВИХОДУ УЧАСНИКА ЗІ СКЛАДУ ТОВАРИСТВА ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ З НИМ

10.1. Учасник Товариства має право вийти з Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за три місяці до виходу.

10.2. Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна Товариства, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства. Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу.

За домовленістю між Учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі.

Якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном, відповідне майно повертається Учасникові без виплати винагороди.

Порядок і спосіб визначення вартості частини майна, що пропорційна частці Учасника у Статутному капіталі Товариства встановлюються законом.

10.3. Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Товариства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

11. ВИКЛЮЧЕННЯ З ТОВАРИСТВА

11.1. Учасника Товариства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключено з Товариства на основі рішення, за яке проголосували Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства. При цьому цей Учасник (його представник) у голосуванні участі не бере.

12. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТИНУ МАЙНА ТОВАРИСТВА, ПРОПОРЦІЙНУ ЧАСТЦІ УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ

12.1. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці Учасника, за його особистими боргами допускається лише в разі недостатності у нього інших майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого Учасника мають право вимагати від



Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у Статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять його вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

12.2. Звернення стягнення на всю частку Учасника в Статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

13. КОМПЕТЕНЦІЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ І ЙОГО ВИБОРНИХ ОРГАНІВ

13.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

13.2. Повноваження трудового колективу реалізуються у порядку, передбаченому чинним законодавством.

14. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

14.1. Зовнішньоекономічна діяльність Товариства здійснюється на основі валютної самокупності та самофінансування.

14.2. Товариство може безпосередньо або через посередника здійснювати експортно-імпортні операції та інші види зовнішньоекономічної діяльності /ЗЕД/, які відповідають Статутним цілям Товариства.

14.3. До видів ЗЕД, які здійснює Товариство належать:

- а) експорт та імпорт товарів і послуг, які входять в предмет діяльності Товариства;
- б) консультативні послуги, що прямо та вичерпно не заборонені законодавством України;
- в) виробнича, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності, навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;
- г) спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами підприємницької діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм, проведення господарських операцій;
- д) організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, торгів, семінарів та інших подібних заходів, що здійснюються на комерційній основі;
- е) товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі;
- є) орендні, в тому числі лізингові, операції;
- ж) організація та здійснення оптової, консигнаційної та роздрібною торгівлі на території України;
- з) посередницькі операції, при здійсненні яких право власності на товар не переходить до посередника (на підставі комісійних, агентських договорів, договорів доручення);
- и) інші види ЗЕД, не заборонені прямо і у вичерпній формі законами України.

14.4. Товариство має право здійснювати вищенаведені види ЗЕД у визначеному законом порядку. Товариство має право самостійно володіти, користуватися і розпоряджатися за своїм розсудом коштами, майном, майновими і немайновими правами та іншими результатами, одержаними ним від ЗЕД.

14.5. Здійснення видів ЗЕД, зазначених в цьому розділі, за межами України підлягає регулюванню також законами відповідних держав.

14.6. Товариство має право відкривати свої представництва та філії на території інших держав, а також на участь у міжнародних неурядових економічних організаціях.

14.7. Товариство здатне укладати будь-які зовнішньоекономічні договори (контракти), крім тих, які прямо і у вичерпній формі заборонені чинним законодавством, з використанням відомих міжнародних звичаїв і рекомендацій міжнародних органів та організацій. Зовнішньоекономічні контракти укладаються в письмовій формі.

17 Згідно з актом



14.8. Виручка в іноземній валюті, яку отримало Товариство в результаті ЗЕД, після відрахування державі по нормативам, встановленим чинним законодавством, надходить в його розпорядження. Ця виручка не підлягає вилученню третіми особами і може накопичуватися для подальшого використання.

14.9. Товариство відкриває рахунки для операцій в іноземній валюті, здійснює розрахункове та кредитне обслуговування через уповноважені комерційні банківські та кредитні установи, а також іноземні та міжнародні банки згідно чинного законодавства.

14.10. Товариство несе відповідальність за порушення чинного законодавства та/або своїх зобов'язань, які випливають з договорів (контрактів), тільки на умовах і в порядку, визначених в законах України. Форми та види відповідальності передбачаються законами України та/або зовнішньоекономічними договорами (контрактами).

14.11. Спори Товариства з будь-якими суб'єктами ЗЕД у процесі такої діяльності можуть розглядатися судовими органами України, іншими органами вирішення спорів за вибором сторін спору, якщо це прямо не суперечить законам України або передбачено міжнародними угодами України.

15. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

15.1. Під комерційною таємницею Товариства розуміються відомості, пов'язані з управлінням, фінансами та іншою професійною діяльністю в галузі аудиту, розголошення (передача, витік) яких може завдати шкоди інтересам Товариства.

Комерційною таємницею є також інформація, методики, результати науково-дослідницької діяльності та інші види інтелектуальної власності, власником якої є Товариство, і які можуть бути реалізовані як комерційна інформація, а передчасне розголошення якої може нанести збитки Товариству.

Передача інформації, що є комерційною таємницею, будь-яким третім особам, опублікування або інше розголошення такої інформації може здійснюватись тільки у порядку, визначеному виконавчим органом Товариства.

15.2. Порядок визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю Товариства, їх склад та обсяги, порядок захисту визначається виконавчим органом Товариства з урахуванням вимог чинного законодавства України. Перелік відомостей, що не складають комерційну таємницю, визначається чинним законодавством України.

Поняття конфіденційної інформації про діяльність Товариства та порядок її використання та захисту визначаються виконавчим органом Товариства.

16. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ

16.1. Внесення змін та доповнень до Статуту проводиться за рішеннями Загальних зборів Учасників та реєструється згідно чинного законодавства України.

17. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

17.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

17.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням Загальних зборів Учасників, а у випадках, передбачених законом – за рішенням суду або відповідних органів державної влади. При цьому вся сукупність прав та обов'язків переходить до правонаступників Товариства.

17.3. Товариство ліквідується:

- а) за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;
- б) за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством України.

17.4. Ліквідація Товариства проводиться призначеною Загальними зборами Учасників ліквідаційною комісією, а у випадку припинення діяльності Товариства за рішенням суду – ліквідаційною комісією, назначеною судом.

Згідно статуту



З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства. Ліквідаційна комісія у триденний строк з моменту її призначення публікує інформацію Товариства в одному з офіційних (республіканському і місцевому) органів преси із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій.

Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, що ліквідується, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати їх розгляду.

Проміжний ліквідаційний баланс затверджується Загальними зборами Учасників або судом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

Виплата грошових сум кредиторам Товариства, що ліквідується, провадиться у порядку черговості, встановленою чинним законодавством, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу, починаючи від дня його затвердження, за винятком кредиторів четвертої черги, виплати яким провадяться зі спливом місяця від дня затвердження проміжного ліквідаційного балансу.

В разі недостатності у Товариства, що ліквідується, грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства.

Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується Загальними зборами Учасників або судом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

Майно та грошові кошти, що належать Товариству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками акцій, випущених Товариством та іншими кредиторами, розподіляється між Учасниками Товариства у шестимісячний строк після опублікування інформації про його ліквідацію.

Майно, передане Товариству Учасниками у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

У разі виникнення спорів щодо виплати заборгованості Товариства його грошові кошти не підлягають розподілу між Учасниками до вирішення цього спору або до одержання кредиторами гарантій.

Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

17.5. Претензії до Товариства, що ліквідується, задовольняються за рахунок майна Товариства. Претензії не виявлені та не заявлені, а також претензії, не задоволені внаслідок недостатку майна Товариства, що ліквідується, вважаються погашеними.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Лимаренко Андрій Вікторович



Згідно з актом



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТАЛІСМАН"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
32209799

Місцезнаходження юридичної особи:
03151, м.КИЇВ, ВУЛИЦЯ УШИНСЬКОГО, БУДИНОК 17

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*
30.09.2002, 22.11.2007, 1 071 120 0000 023852

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*

ЛИМАРЕНКО АНДРІЙ ВІКТОРОВИЧ - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

Відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

07.10.2002, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

10.10.2002, 4064, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39471390 (дані про взяття на облік як платника податків)

17.04.2013, 10-27058, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39471390 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10-27058

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

23

Дата та час видачі виписки:

12.05.2016 12:34:06

Внесено до реєстру:

КУКЛА С.О.

Сформовано документ:

(Ст. 25 нового закону - Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій)

КУКЛА С.

Згідно з випискою



КУКЛА С.О. Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код 32269729



ДЕРЖСТАТ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М. КИЄВІ

вул. Тургенєвська, 71, м. Київ, 04050
тел./ факс (044) 486-71-38, E-mail: kievstat@kiev.ukrstat.gov.ua,

Реєстраційний номер відомостей ГУС_

042-1351

ВІДОМОСТІ З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТАЛІСМАН"

Ідентифікаційний код 32209799 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник ЛИМАРЕНКО АНДРІЙ ВІКТОРОВИЧ

Телефон 80442421431

Орган державної реєстрації - ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА У МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата первинної реєстрації 30.09.2002

Дата та номер останньої реєстраційної дії 12.05.2016 № 10731050011024471

Місце проведення останньої реєстраційної дії ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ
ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ
- ПІДПРИЄМЦІВ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО
РАЙОНУ РЕЄСТРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ
ГОЛОВНОГО ТЕРИТОРІАЛЬНОГО
УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У МІСТІ
КИЄВІ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ 8038900000 03151 М.КИЇВ, СОЛОМ'ЯНСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ
УШИНСЬКОГО, БУДИНОК 17

Організаційно-правова форма за КОПФГ 240 ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.11002 Приватні нефінансові корпорації



Лілія Олександрівна

Види діяльності за КВЕД-2010:

- 56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
- 45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- 46.71 Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами;
- 47.25 Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах;
- 47.30 Роздрібна торгівля паливом;
- 49.32 Надання послуг таксі;
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів.

Дата надання відомостей 16.05.2016
Виконавець ГРОЗА В.Л. Телефон 2489583

Лис Начальника



Р.Г.ВІЛЕНЧУК

М. М. Гриньченко

- КОАТУУ – Класифікатор об'єктів адміністративно – територіального устрою
- КОПФГ – Класифікація організаційно – правових форм господарювання
- КВЕД – Класифікація видів економічної діяльності
- КІСЕ – Класифікація інституційних секторів економіки



ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **КУРМАЗЕНКО ВОЛОДИМИР ДМИТРОВИЧ** від 22.07.2016 за № 22113492 станом на 22.07.2016 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 32209799

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТАЛІСМАН", ТОВ "ТАЛІСМАН"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

32209799

Організаційно-правова форма:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

03151, м.КИЇВ, СОЛОМ'ЯНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ УШИНСЬКОГО, БУДИНОК 17

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місце знаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ЛИМАРЕНКО АНДРІЙ ВІКТОРОВИЧ, індекс 03151, м.КИЇВ, СОЛОМ'ЯНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ДОНЕЦЬКА, будинок 65, квартира 7, розмір внеску до статутного фонду – 39500.00 грн.; КІНЦЕВИЙ ВЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК-ЛИМАРЕНКО АНДРІЙ ВІКТОРОВИЧ, 03151, м.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ДОНЕЦЬКА, БУДИНОК 65, КВАРТИРА 7.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та дату закінчення його формування:

39500.00 грн.



Види діяльності:

45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладами для автотранспортних засобів, 46.71 Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами, 47.25 Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах, 47.30 Роздрібна торгівля пальним, 49.32 Надання послуг таксі, **56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування**, 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів

Відомості про органи управління юридичної особи:

відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ЛИМАРЕНКО АНДРІЙ ВІКТОРОВИЧ - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

30.09.2002, 22.11.2007, 1 071 120 0000 023852

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Назва установчого документа:

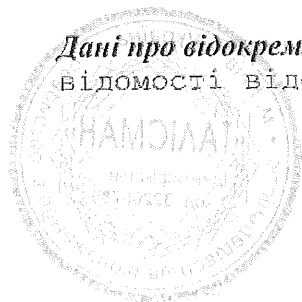
відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

відомості відсутні



Згідно оригіналу

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

07.10.2002, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

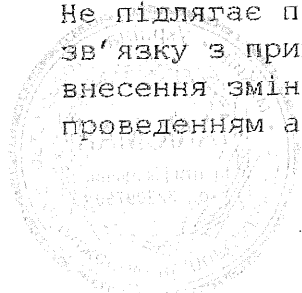
10.10.2002, 4064, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ

РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39471390 (дані про взяття на облік як платника податків)

17.04.2013, 10-27058, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У

СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39471390 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-ІІІ про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"



Згідно оригіналу

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
10-27058, 23

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
+38 (044) 242-14-31

Номер, дата та час формування витягу:
22113492, 22.07.2016 11:57:17

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

МЕЛЬНИК І. В.

Солом'янська районна в місті
Києві державна адміністрація



Згідно оригіналу



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

10.06.2016 № 1657/5

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
10 червня 2016 р.
за № 839/28969

**Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного
державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб -
підприємців та громадських формувань**

витяг з Єдиного державного реєстру, який надається уповноваженою особою суб'єкта державної реєстрації (крім державного реєстратора Міністерства юстиції України або його територіального органу), центру надання адміністративних послуг, нотаріусом, на аркушах формату А4 (210 x 297 міліметрів) без використання спеціальних бланків та **без проставляння підпису і печатки.**

Директор Департаменту
приватного права

О.М. Ференс



Згідно з рішенням



№48 (4818) | п'ятниця | 6 травня 2016 р.

Хрещатик

газета київської міської ради

новини

У столиці відзначають День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні

Із нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення і 71-ї річниці з Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні в столиці заплановано низку святкових заходів. Зокрема, Департамент соціальної політики КМДА в рамках міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2016 – 2018 роки надасть ветеранам війни та жертвам нацистських переслідувань міста Києва одноразову адресну матеріальну допомогу. 6 травня відбудеться святкова зустріч керівництва КМДА з учасниками бойових дій Великої Вітчизняної війни, представниками громадських органі-

Не старіють душею ветерани...

■ Напередодні Дня Перемоги сивочолих захисників, які лікуються у шпиталі для інвалідів війни в Пущі-Водиці, привітали зі святом



реалізацією готової продукції, з можливістю відгратію).

загальною площею 1,5 кв.м. — частина нежитлового приміщення, що розташовано на першому поверсі адміністративної будівлі № 15, на вул. Суворова, для розміщення торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари.

Конкурс відбудеться о 10:00 27 травня 2016 року в приміщенні Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, яка розташована за адресою: м. Київ, вул. Суворова, 15, зал засідань на 3 поверсі.

Конкурсна документація та інші матеріали оформляються відповідно до вимог додатку 2 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Місце подання конкурсної документації: 01010, м. Київ, вул. Суворова, 15 кім. 210 (пн. — чт. з 9:00 до 18:00, пт. з 9:00 до 16:45. Обідня перерва з 13:00 до 13:45).

Кінцевий термін подання конкурсної документації до 18:00 23 травня 2016 року.

Стартовий розмір орендної плати за приміщенням:

загальною площею 91,6 кв. м, розташованих на першому поверсі адміністративної будівлі № 15, на вул. Суворова — 3 531,44 грн без ПДВ за місяць оренди (із розрахунку 4 год на день, 22 робочі дні);

загальною площею 1,5 кв. м — частина нежитлового приміщення, що розташовано на першому поверсі адміністративної будівлі № 15, на вул. Суворова — 342,0 грн без ПДВ.

Строк оренди приміщень:

загальною площею 91,6 кв. м, розташованих на першому поверсі адміністративної будівлі № 15, на вул. Суворова — 2 роки 364 дні, в робочі дні установи (пон. — четв. з 9:00 до 18:00 п'ятн. з 9:00 до 16:45; години оренди за пропозицією претендента, але не менше 4 години на день (розмір орендної плати за 1 год — 40,13 грн без ПДВ);

загальною площею 1,5 кв. м — частина нежитлових приміщень, що розташовані на першо-

му поверсі;

загальною площею 91,6 кв. м, розташованих на першому поверсі будівлі № 15, на вул. Суворова — 7062,88 грн без ПДВ за місяць оренди (із розрахунку 4 год на день, 22 робочі дні);

загальною площею 1,5 кв. м, розташованих на першому поверсі будівлі № 15, на вул. Суворова — 684,0 грн без ПДВ.

Реквізити для її внесення:

Одержувач: Печерська районна в місті Києві державна адміністрація, р/р 35428201077680 в УДКСУ в місті Києві МФО: 820019, ЄДРПОУ: 37401206

Умови конкурсу:

- орендна плата відповідно до конкурсної пропозиції, перемога, але не менше стартової;
- крім орендної плати орендар сплачує:
 - податки та збори у розмірах та порядку, визначеному законодавством України;
 - компенсація витрат підприємства (балансоутримувача) за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди;
 - комунальні послуги, частку витрат на утримання прибудинкової території, пропорційно орендованій площі, на ремонт покрівлі, фасаду, виїзів сміття тощо, послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання, внутрішньобудинкових мереж відповідно до договору, укладеного між орендарем та підприємством — балансоутримувачем;
 - експлуатаційні витрати підприємства — балансоутримувача відповідно до договору, укладеного між орендарем та підприємством — балансоутримувачем;
 - послуги страховика (протягом місяця після укладання договору оренди орендар зобов'язаний застрахувати об'єкт оренди на користь підприємства — балансоутримувача, постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк об'єкт був застрахований);
 - орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць;

• компенсація переможцем конкурсу витрат на опублікування оголошень про вичення попиту на об'єкт оренди та інформації про конкурс в газеті "Хрещатик" (передусе укладанню договору оренди);

• використання об'єкта оренди за цільовим призначенням;

• дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта оренди;

• забезпечення орендарем зобов'язання по сплаті орендної плати у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше орендної плати за два місяці (сплачується протягом 10 календарних днів з дати підписання договору);

• утримання об'єкту відповідно до санітарно-екологічних та протипожежних норм, дотримання правил охорони праці;

• підтримання належних умов експлуатації та технічного стану об'єкту оренди;

• виконання у повному обсязі усіх зобов'язань, зазначених у договорі оренди;

• сума авансової орендної плати для участі у конкурсі перемажчи конкурсну враховується в рахунок орендної плати;

• сума авансової орендної плати для участі у конкурсі повертається особам, які не стали переможцями підприємством — балансоутримувачем протягом трьох робочих днів після отримання повідомлення орендодавця;

• авансова орендна плата не повертається переможцю або іншим учасникам конкурсу, яким пропонувався підписати договір оренди, у разі не підписання ними договору оренди;

• по об'єкту загальною площею 1,5 кв. м — частина нежитлового приміщення, що розташовано на першому поверсі будівлі № 15, на вул. Суворова, для розміщення торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари, додатковою умовою є встановлення естетичного сміттєзбірника з кришкою та одноразовими пакетами для сміття та забезпечення її щоденне санітарне прибирання.

Детальна інформація на сайті: Kievcity.gov.ua

ОГЛОШЕННЯ — **ОБОЛОНЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі Управління освіти Оболонської районної державної адміністрації:

приміщення 2 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі ДНЗ № 190 за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Миколая, 10-Б площею 76,64 кв. м під розміщення приватного навчального закладу (погодино), орендна ставка — 1%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ станом на 31.12.2015 — 1,98 грн., розмір місячної орендної плати розраховується згідно з графіком оренди, запропонований заявником строк оренди — 2 роки 364 дні;

приміщення 2 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі ЗНЗ № 168 за адресою: м. Київ, вул. Озерна, 2 площею 20,0 кв. м під розміщення приватного навчального закладу (погодино), орендна ставка — 1%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ станом на 31.12.2015 — 2,03 грн., розмір місячної орендної плати розраховується згідно з графіком оренди, запропонований заявником строк оренди — 1 рік;

приміщення 1 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі ЗНЗ № 216 за адресою: м. Київ, вул. Мате Залка, 8-П площею 55,60 кв. м під розміщення приватного навчального закладу (погодино), орендна ставка — 1%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ станом на 31.01.2016 — 2,18 грн., розмір місячної орендної плати розраховується згідно з графіком оренди, запропонований заявником строк оренди — 1 рік;

приміщення 2 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі ЗНЗ № 231 за адресою: м. Київ, вул. Богатирська, 2-В площею 20,00 кв. м під розміщення шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів, орендна ставка — 10%, розмір місячної орендної плати 3080,00 грн. (154,00 грн. за 1 кв. м) без ПДВ станом на 31.01.2016, запропонований заявником строк оренди — 2 роки 364 дні.

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва":

Окремо розташована нежитлова будівля за адресою: м. Київ, просп. Оболонський, 12-Д площею 53,80 кв. м під розміщення торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підкацізної групи, орендна ставка — 8%, розмір місячної орендної плати 5013,33 грн (148,32 грн за 1 кв. м) без ПДВ станом на 29.02.2016 запропонований заявником строк оренди — 2 роки 364 дні.

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації оголошення.

Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16, Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація

Отримати довідку інформація можна за адресою: 04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16, Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація, відділ з питань майна комунальної власності, кім. 102, телефон для довідок 418-41-98.

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Орендодавець — СОЛОМ'ЯНЬСКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

нежитлове напівцивільне приміщення, розташоване за адресою: вул. Солом'янська, 22, загальною площею 217,30 кв. м, запропонована заявником мета використання — розміщення об'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення, в тому числі перукарень або інше використання майна. Розмір орендної плати становить 12223,33 грн. (без ПДВ).

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня наступного після публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 03020, просп. Повітрофлотський, 41, Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація, каб. 179. Отримати довідку інформація можна за тел.: 207-09-32, 207-09-34, 207-09-30.

Апеляційний суд м. Києва повідомляє, що розглядає апеляційної скарги Товариств з обмеженою відповідальністю "Купер-Прайс" на заочне рішення Печерського районного суду м. Києва від 23 листопада 2015 року в справі за позовом Товариства з обмеженою відповідальністю "Купер-Прайс" до Скорохода Ірини Миколаївни про стягнення заборгованості за кредитним договором, — відбудеться в приміщенні Апеляційного суду м. Києва (вул. Солом'янська, 2-а, поверх № 9 зал № 0910, суддя-договідач Чобіток А.О.) — 12 травня 2016 року о 10:00.

У разі неявки відповідача, справа буде розглянута у її відсутність.

Суддя А.О. Чобіток

ОГЛОШЕННЯ про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. **Орендодавець — Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація**

№ п/п	Характеристика	Місцезнаходження	Загальна площа, кв. м	Дані про об'єкт оренди			Орендна ставка	Орендна плата за 1 кв. м у грн	Розмір місячної орендної плати, у грн
				Запропонована заявником мета використання приміщення	Строк оренди запропонований заявником	Станом на 31.01.2016.			
Балансоутримувач — комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду дніпровського району м. Києва" (м. Київ, вул. Челябинська, 9-Г, тел. 517-74-11)									
1	1 поверх	вул. Шумського, 6-Б	3,74	інше використання майна (розміщення опорного пункту)	2 роки 364 дні	15%	190,97	714,21	

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації. Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, бульв. Праці, 1/1, кім. 311 (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, телефон для довідок 296-56-56).

ОГЛОШЕННЯ про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. **Орендодавець — Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація**

№ п/п	Характеристика	Місцезнаходження	Загальна площа, кв. м	Дані про об'єкт оренди			Орендна ставка	Орендна плата за 1 кв. м у грн	Розмір місячної орендної плати, у грн
				Запропонована заявником мета використання приміщення	Строк оренди запропонований заявником	Станом на 31.12.2015.			
Балансоутримувач — комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду дніпровського району м. Києва" (м. Київ, вул. Челябинська, 9-Г, тел. 517-74-11)									
1	1 поверх	просп. Пилипи, 1В	5,80	Розміщення ксерокопіювальної техніки для надання послуг із ксерокопіювання документів	2 роки 364 дні	7%	92,53	536,67	

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації. Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, бульв. Праці, 1/1, кім. 311 (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, телефон для довідок 296-56-56).

Київська міська державна адміністрація повідомляє:

Відповідно до рішення 16.03.2016 постійно діючої конкурсної комісії по залученню інвесторів до фінансування будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва, утвореної розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 22.10.2007 № 1403, з 28.04.2016 припинено шляхом розірвання Інвестиційний договір від 22.10.2003 № 049-13/1/9 "Про будівництво підземного пішоходного переходу з приміщеннями торговельно-виставкового комплексу під проїзною частиною по вулиці Володимирській на ділянці від вулиці Л. Толстого до бульвару Т. Шевченка".

"ТОВ "ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ" повідомляє:

з 10.05.2016 р. по 24.05.2016 р. у Дніпровському та Дарницькому районах в зоні теплопостачання ТОВ "ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ" будуть проводитися гідралічні випробування тепломережі на її щільність, на цей період послуга гарячого водопостачання буде відсутня. У разі виявлення витоків води просимо повідомляти за телефонами: (044)428-63-47, (044)428-63-65, (044)559-14-22.

Адміністрація ТОВ "ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ"

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

оголошує про намір передати в оренду приміщення 1-го поверху площею 65,70 кв. м в будинку за адресою: м. Київ, вул. Мостицька, 20 літ. А, вартість приміщення 1067500,00 грн. (без ПДВ), орендна плата 6% за перший місяць оренди — 5337,50 грн, на строк 2 роки 364 дні, для розміщення пункту технічного обслуговування ліфтового обладнання. Балансоутримувач — КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва", м. Київ, вул. Хорива, 36, тел. 425-22-86.

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, Контрактова пл., 2, Подільська районна в місті Києві державна адміністрація. Довідкова інформація за телефоном 485-18-87.

Об'ява ТОВ "ДНІПРО ДЕВЕЛОПМЕНТ ПАРТНЕРЗ" код 33448607, м. Київ, вул. Трушевського, 6-3 повідомляє про втрату документа: Декларація про початок виконання будівельних робіт № 10/26-1103/47/ДЦ від 11/03/2015 року.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДИРЕКЦІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ
ЖИТЛОВОГО ФОНДУ»
СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ

вул. Соціалістична, 6, м. Київ, 03186, тел./факс (044) 249-46-96
E-mail: UGH@voliacable.com Код ЄДРПОУ 357569126583

31.10.14 № 2652/38

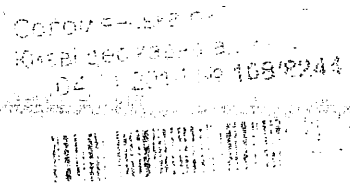
На № _____ від _____

Першому заступнику голови
Солом'янської районної
містї Києві державної адміністрації
Лапаню А. Г.

Шановний Андрію Григоровичу!

Лист про намір передачі майна в оренду

(відповідно до пункту 1 додатку № 1 Положення
про оренду майна територіальної громади
міста Києва, затвердженого рішенням УІІ сесії
УІ скликання від 22.09.2011 року № 34/6250)



Комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації повідомляє про намір передачі в оренду, нежитлового приміщення, загальною площею 217,3 кв. м яке розташоване в нашій підвалі будинку за адресою: вул. Солом'янська, 22.

При цьому зазначаємо платіжні реквізити Комунального підприємства «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, яке відповідно до пункту 6.3 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням УІІ сесії УІ скликання від 22.09.2011 № 34/6250 (далі – Положення), буде отримувати орендну плату.

Повне найменування: **Комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації**

Директор: **Радик Володимир Іванович**

Розрахунковий рахунок: **26006145487 ПАТ АБ «Укргазбанк», м. Київ**

МФО: **3320478**

Код ЄДРПОУ: **35756919**

Свідоцтво платника ПДВ **200033691**, ПІН **357569126583**

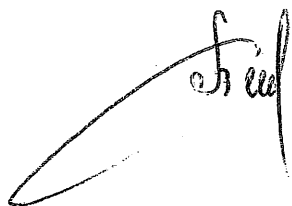
Також надаємо пакет документів, що передбачені додатком № 1 Положення, окрім:

- звіту про оцінку майна (до пункту 3 додатку № 1 Положення) не надаємо, в зв'язку з тим, що подача цього документу передбачена пунктом 3 додатку № 2 Положення в переліку документів, що надають фізичні та юридичні особи, які бажають укласти договір оренди майна, тобто претендентом на оренду (орендарем), який відповідно до пункту 2 Методики оцінки об'єктів оренди, що затверджена постановою КМ України від 10.08.1995 року № 629, являється платником. Для проведення оцінки майна надаємо інформацію про об'єкт оренди для проведення незалежної оцінки, яка буде застосовуватись для розрахунку орендної плати;
- розрахунок орендної плати за перший місяць оренди (до пункту 4 додатку № 1 Положення) буде надана після надання інформації КП «Дирекція» про проведення оцінки (звіт про оцінку майна) і визначення Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією, як орендодавцем, виду використання приміщення;
- інформації до пунктів 9 та 11 додатку № 1 Положення не надаємо в зв'язку з тим, що відповідно до пункту 4.8. Положення у разі передачі нерухомого майна відповідні орендодавці направляють запити до Головних управлінь охорони здоров'я та охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Додатки: Довідки на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор



В. Радик.

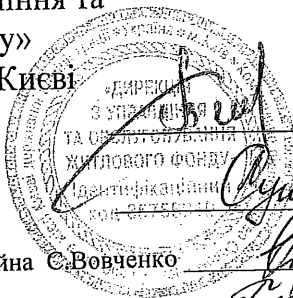
Додаток № 1 до листа
від « _____ » _____ 2014 № _____
(відповідно до пункту 2 додатку № 1 Положення
про оренду майна територіальної громади
міста Києва, затвердженого рішенням УІІІ сесії
УІ скликання від 22.09.2011 року № 34/6250)

І Н Ф О Р М А Ц І Я

про об'єкт оренди /нежитлове приміщення/

1. Адреса: вул. Солом'янська, 22
2. Назва підприємства за яким закріплене майно /балансоутримувач/ -
*Комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування
житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві державної
адміністрації*
3. Загальна площа 217,3 кв.м.
4. Технічна характеристика приміщення:
 - місце розташування /поверх/ підвал;
 - викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкту оренди;
 - призначення за яким приміщення використовувалось до цього часу
послуги поштового зв'язку;
 - пропозиції щодо найбільш ефективного використання: *на розгляд
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, з обов'язковим
виконанням орендарем, в разі здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна,
вимог п.2.53 та п. 2.55 ДБН В.2.2.-15-2005 (Будинки і споруди. Житлові будинки. Основні
положення);*
 - технічний стан приміщення задовільний;
 - використання приміщення на цей час (вільне/для власних потреб
орендодавця/ попередній орендар: УДПЛЗ "Укрпошта"

Директор КП «Дирекція з управління та
обслуговування житлового фонду»
Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації



В.Радик

Головний бухгалтер

Л.Суглобова

Виконавці: начальник відділу з питань майна С.Вовченко

/249-43-70/

Інженер відділу з питань майна О.Герашенко

/249-43-95/

ВЕРДЖУЮ»

директор КП «Дирекція»

В.Радик

від « _____ » _____ 2014



Викопіювання з поверхового плану

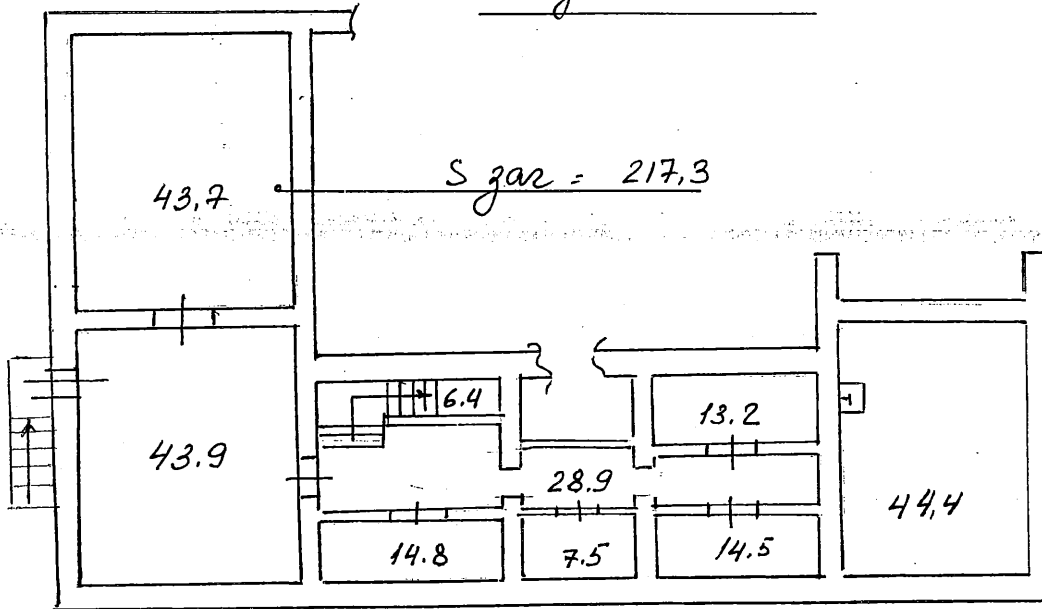
об'єкту оренди

за адресою: м. Київ _____

вул. Соколівська, 22

загальна площа -	_____	217,3	КВ.М.,
у тому числі: на _____ поверсі -	_____	-	КВ.М.
на _____ цоколі -	_____	-	КВ.М.
в підвалі	_____	217,3	КВ.М.

підвал



КП «Дирекція»
Начальник відділу з питань майна
Інженер відділу нежитлового фонду

[Signature]

С. Вовченко
О. Геращенко

Д О В І Д К А

про об'єкт оцінки

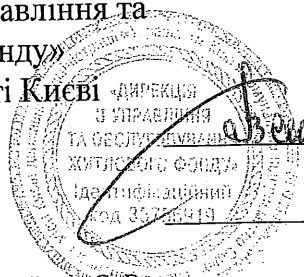
вул. Солом'янська, 22 мкр А
(адреса: вулиця, № будинку, літера)

для проведення незалежної оцінки, яка буде застосовуватись
для розрахунку орендної плати

1. Рік забудови 1977 _____ р.
2. Загальна площа будинку 5804,26 _____ кв.м.
3. Площа, що значиться на балансі підприємства 5804,26 _____ кв.м.
- 4.* Назва орендаря, ПІБ керівника, телефон _____
5. Площа, на яку необхідно виготовити незалежну оцінку згідно з рішенням Київської міської ради 217,3 _____ кв.м.
6. Дата та номер рішення Київради про надання (продовження) договору оренди _____
7. Дата, на яку необхідно виготовити незалежну оцінку 31.10.2014 _____
- 8.* Орендна плата за останній календарний місяць, без ПДВ (з урахуванням індексації та без урахування інших витрат) _____ грн.
9. Залишкова балансова вартість:
об'єкта оцінки _____ грн.,
або будинку 4649399,07 _____ грн. станом на дату оцінки.

Директор КП «Дирекція з управління та
обслуговування житлового фонду»

Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації



В. Радик

Головний бухгалтер

Л. Суглобова

Виконавці: начальник відділу з питань майна С. Вовченко

/249-43-70/

Виконавці: п.п.4,5,6,7 Інженер відділу з питань майна О. Герашенко

/249-43-95/

Бухгалтер п.п.1,2,3,9 О. Мерзлюк

/249-53-13/

Бухгалтер п.8 _____

/249-48-11/

Додаток № 4 до листа
від « _____ » _____ 2014 № _____
(відповідно до пункту 7 додатку № 1 Положення
про оренду майна територіальної громади
міста Києва, затвердженого рішенням УІІІ сесії
УІ скликання від 22.09.2011 року № 34/6250)

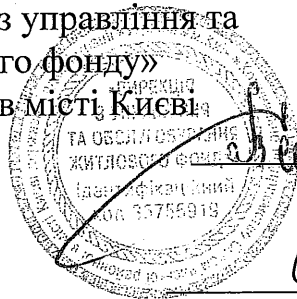
Д О В І Д К А

про об'єкт оренди /нежитлове приміщення/

Нежитлове приміщення, що розташоване за адресою:

буль. Солом'янська, 22,
загальною площею 217,3 кв. м., відповідно до розпорядження
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 24.01.2012
року № 20 «Про закріплення на праві господарського відання за
Комунальним підприємством «Дирекція з управління та обслуговування
житлового фонду» Солом'янської районної у м. Києві ради майна, яке
передано до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації» (п. 1.1 А. додатку до розпорядження)
знаходиться на балансі Комунального підприємства «Дирекція з управління
та обслуговування житлового фонду» Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації.

Директор КП «Дирекція з управління та
обслуговування житлового фонду»
Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації



В. Радик

Головний бухгалтер

Л.Суглобова

Виконавець: бухгалтер О. Мерзлюк

/249-53-13/

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ
ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"
вул. Соціалістична, 6, м. Київ, 03186, тел./факс (044) 249-46-96
E-mail: info@kpsolor.com.ua Код ЄДРПОУ 35756919

03.11.2016 № 38-5692/23

На № _____ від _____

ДОВІДКА

Видана про те, що відповідно до комісійного обстеження нежитлові приміщення загальною площею 217,3 кв. м., яке розташоване в підвалі житлового будинку за адресою: м. Київ, вул. Солом'янська, 22, не належить до допоміжних приміщень будинку і загальнобудинкове інженерне, технічне обладнання (тепло пункт, електрощитові, водонапірний вузол, рамки управління) у них не розміщене (копія акту обстеження додається).

Приміщення не призначене для експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку, не відноситься до житлового фонду і є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

Згідно інформаційного зведеного переліку об'єктів культурної спадщини Солом'янського району м. Києва станом на 01.05.2016, розміщеного на офіційному сайті Управління охорони культурної спадщини Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації), житловий будинок № 22 на вул. Солом'янській, 22, в якому розміщене нежитлове приміщення загальною площею 217,3 кв.м., не є пам'яткою культурної спадщини.

Заступник директора



О.Сімороз

Щербанюк
Геращенко
249 43 95

Солом'янська районна в місті
Києві державна адміністрація
07.11.2016 № 108/12368+



«Затверджено»

Головний інженер КП «Дирекція»

С. Казючиць



А К Т

обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому технічного обладнання будинку та ін.

м. Київ

_____ 2015 року

Комісією у складі:

1. Головного інженера ЖЕД 903 Чернишенко Л.І.;
2. Інженера відділу управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанії з обслуговування нежитловим фондом» Солом'янського району м. Києва Геращенко О.М.
3. Майстер технічної дільниці ЖЕД 903 Оверчук Т.М.

проведено обстеження приміщення №№ 1-8⁰ групи приміщень № 92^А, загальною площею 217,3 кв.м., які розташовані у тривалі житлового будинку № 22 за адресою м. Київ вул. Солом'янська (літера А), що знаходиться на балансі КП «Керуюча компанія з обслуговування нежитлового фонду».

Комісією встановлено, що приміщення не відрізняється
до додаткових, в приміщенні не розташовані
загальнобудинкові інженерні обладнання, такі як:
водопостачання, (теплогрунтова, електропостачання,
водоканалізація вузол, рамка утравління)
В приміщенні проходить загальнобудинковий
інженерний мережа.
Приміщення не призначене для експлуатації
будинку та побутового обслуговування мешканців
будинку, не відноситься до житлового фонду

Згідно договору оренди № _____ від _____
вищезгадане приміщення орендує _____
План БТІ від 20/11-7-7 додається всього на 1 аркушах.

Терміни, що використовуються:

технічне обладнання багатоквартирного будинку - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно - гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території);

допоміжні приміщення житлового будинку - приміщення, призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку (Державний комітет з питань житлово-комунального господарства, Наказ «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій» від 17.05.2005 № 76);

нежитлове приміщення - простір у будівлі (будинку, споруді, тощо), обмежений з усіх сторін захисними конструкціями: стінами (у тому числі з вікнами і дверима), стелею (перекриттям) і підлогою, що не використовується для проживання.

Члени комісії:

[Signature] Л. Чернишенко
[Signature] О. Геращенко
[Signature] Т. Оверчук



УКРАЇНА

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ

ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Повітрофлотський, 41, м.Київ, 03020, тел. (044) 2262088, факс (044) 2494629

E-mail: zagal@solor.gov.ua код ЄДРПОУ 37378937

18 11.2016 № 108-18645

на № _____ від _____

Першому заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)
Шмуляру О.В.

Шановний Олегу Васильовичу!

На виконання зауважень юридичного управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди», Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація інформує.

Відповідно до ухвали Конституційного Суду України від 12.05.2004 № 46-у/2004 у Рішенні від 02.03.2004 року № 4-рп/2004, відповідно до заявлених у конституційному зверненні і конституційному поданні клопотань, дано офіційне тлумачення положень частини першої статті 1 та пункту 2 статті 10 Закону України "Про приватизацію державного житлового фонду" щодо права власників приватизованих квартир (кімнат у квартирах) на допоміжні приміщення багатоквартирного будинку (підвали, сараї, кладовки, горища, колясочні і т.ін.).

Предметом розгляду Конституційного Суду України були питання, що стосуються набуття громадянами права спільної власності на допоміжні приміщення багатоквартирних будинків при приватизації квартир (кімнат у квартирах).

Саме в цьому аспекті Конституційним Судом України дано офіційне тлумачення відповідних положень Закону.

Питання про тлумачення терміну "допоміжні приміщення" Конституційний Суд України не вирішував, оскільки в конституційному поданні і зверненні воно не порушувалося.

Тому наведений у підпункті 1.1 резолютивної частини вищевказаного Рішення перелік допоміжних приміщень "(підвали, сараї, кладовки, горища, колясочні і т.ін.)" не є офіційним тлумаченням терміну "допоміжні приміщення".

Підставою для визнання протиправним та скасування частково рішення Київської міської ради № 284/5096 від 02.12.2010 р. «Про питання комунальної власності територіальної громади м. Києва» (в редакції чинній на момент винесення постанови) став факт наявності в підвальних приміщеннях будинку мереж тепло-, водо-, електропостачання, бойлерного вузла, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційних каналів, що підтверджувався Експертним висновком № 151 від 12.12.2013 р.

Відповідно до акту обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому технічного обладнання будинку від 25.10.2015, комісією встановлено, що нежитлове приміщення за адресою: вул. Солом'янська, 22, загальною площею 217,30 кв.м, яке розташоване в цоколі житлового будинку не належить до допоміжних приміщень і загально будинкове інженерне, технічне обладнання (тепло пункт, електрощитові, водонапірний вузол, рамки управління) в ньому не розміщене.


Враховуючи вищевикладене, та відповідно до п.3 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», нежитлового приміщення площею 217,30 кв.м відповідає терміну «нежитлове приміщення».

Також надаємо витяг з рішення Київської міської ради від 02.12.2010 №284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва».

Додаток: на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Заступник голови



О. Горпинченко

Семинський РАА



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VI СЕСІЯ VI СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

02.12.2010 № 284/5096

Про питання комунальної власності
територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 7 та статті 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 09.09.10 №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити переліки об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатками 1-10 до цього рішення.
2. Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку облік майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення.
3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):
 - 3.1. Проаналізувати діяльність підприємств, установ та організацій, що зазначені в додатках 1-10 до цього рішення, та до 01.03.11 внести пропозиції щодо вдосконалення їх структури, реорганізації з метою ефективного використання майна територіальної громади міста Києва, яке закріплене за ними на праві господарського відання чи оперативного управління, та забезпечення колективних потреб громад районів міста Києва.
 - 3.2. Здійснювати, в разі необхідності, закріплення об'єктів, зазначених у додатках 1-10 до цього рішення, на праві господарського відання чи оперативного управління за підприємствами, організаціями та установами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
4. Установити, що договори оренди об'єктів комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, укладених на виконання рішень районних у місті Києві рад, термін дії яких не закінчився, є чинними та

2

5. Установити, що прийняті, але не виконані рішення районних у м. Києві рад у зв'язку з ліквідацією відповідних рад щодо розпорядження об'єктами комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, є чинними та підлягають виконанню згідно з вимогами законодавства України відповідним уповноваженим органом.

6. Визнати такими, що втратили чинність, додатки 2-12 до рішення Київради від 27.12.01 №208/1642 «Про формування комунальної власності територіальних громад районів міста Києва».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.



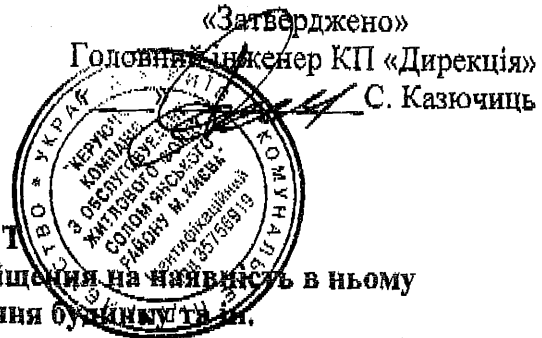
Київський міський голова

Л.Черновецький

ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	971	6 497,20	912,50	1	6 247,98	3 016,95	ВУЛ. КРИВОНОСА МАКСИМА, 29
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	972	3 436,00	107,90	1	424,61	211,47	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 1
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	973	192,30	0,00	1	347,74	168,19	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 101/2
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	974	1 174,10	362,60	1	811,15	279,26	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 103
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	975	627,00	212,10	1	513,72	211,22	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 13
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	976	123,20	0,00	1	131,12	39,91	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 20
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	977	123,00	0,00	1	133,64	40,68	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 22
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	978	94,10	0,00	1	109,12	33,22	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 25
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	979	115,30	0,00	1	123,15	45,45	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 26
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	980	68,80	0,00	1	75,13	28,35	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 27
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	981	78,20	0,00	1	116,06	35,34	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 28
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	982	432,00	0,00	1	429,32	184,88	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 31
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	983	78,30	0,00	1	110,91	40,41	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 33
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	984	111,00	0,00	1	122,78	50,60	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 38
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	985	118,50	0,00	1	124,38	39,86	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 40
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	986	110,70	0,00	1	128,75	42,75	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 40 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	987	70,80	0,00	1	113,57	34,58	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 41
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	988	110,80	0,00	1	129,25	44,97	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 42 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	989	159,10	0,00	1	136,13	41,44	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 43
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	990	1 928,60	600,60	1	1 745,99	367,19	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 44
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	991	45,60	0,00	1	113,36	34,48	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 48
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	992	201,90	0,00	1	246,11	80,55	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 50
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	993	59,50	0,00	1	75,13	29,81	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 51
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	994	635,50	211,00	1	688,21	281,96	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 53
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	995	245,80	0,00	1	234,01	74,05	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 54
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	996	78,70	0,00	1	106,68	39,37	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 55
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	997	242,90	0,00	1	238,37	76,74	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 58
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	998	245,60	0,00	1	239,38	72,87	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 60
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	999	273,70	0,00	1	242,38	80,80	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 62
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1000	268,40	0,00	1	251,80	76,66	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 64
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1001	102,20	0,00	1	108,87	33,15	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 71
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1002	650,40	217,70	1	578,11	265,77	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 75
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1003	44,60	0,00	1	64,07	25,65	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 77
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1004	91,70	0,00	1	111,56	39,16	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 79
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1006	74,10	0,00	1	92,02	28,00	ВУЛ. МОНТАЖНИКІВ, 91
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	869	9 584,20	452,30	1	17 039,83	7 781,01	ВУЛ. НОВОВОКЗАЛЬНА, 21
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1007	393,50	0,00	1	389,84	148,55	ВУЛ. НОВОВОКЗАЛЬНА, 37
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	870	468,00	0,00	1	555,83	219,50	ВУЛ. НОВОВОКЗАЛЬНА, 39
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1008	252,10	0,00	1	253,47	95,25	ВУЛ. НОВОВОКЗАЛЬНА, 51
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	871	3 950,00	0,00	1	5 413,87	2 329,13	ВУЛ. НОВОВОКЗАЛЬНА, 19
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	872	3 015,60	153,10	1	2 950,11	1 082,87	ВУЛ. ГОРВИЦЯ ОЛЕКСАНДРА, 8
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1009	4 114,20	606,00	1	2 601,86	1 281,28	ВУЛ. ГОРВИЦЯ ОЛЕКСАНДРА, 5
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1010	3 678,20	0,00	1	2 684,41	1 034,74	ВУЛ. ОЗЕРНА, 7
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	873	3 686,00	69,40	1	4 255,65	1 909,12	ВУЛ. ОЗЕРНА, 12 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	874	5 899,70	275,00	1	5 924,95	2 564,39	ВУЛ. ОЗЕРНА, 9
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	875	3 573,09	0,00	1	4 109,22	1 574,33	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 10/12
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	876	6 926,00	0,00	1	14 272,46	6 357,71	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 11
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	877	2 585,70	0,00	1	2 473,17	947,30	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 14
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	878	2 664,00	0,00	1	2 867,32	1 057,80	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 2
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	879	1 980,70	24,10	1	1 988,22	740,37	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 3
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	880	3 937,61	0,00	1	4 905,87	2 164,01	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 3 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	881	3 395,10	0,00	1	2 892,50	1 155,53	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 4
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	882	2 957,66	17,40	1	2 829,51	1 036,13	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 5
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	883	2 283,00	0,00	1	2 238,36	789,21	ВУЛ. ОЛЕКСІВСЬКА, 6
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	885	934,80	0,00	1	960,68	319,25	ВУЛ. ОСВІТИ, 10/2

Сторінка 7

ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	886	1 013,60	0,00	1	1 089,33	348,68	ВУЛ. ОСВІТИ, 12/1
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	887	1 000,60	0,00	1	999,48	324,02	ВУЛ. ОСВІТИ, 20
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	888	1 014,00	0,00	1	872,57	289,95	ВУЛ. ОСВІТИ, 8/1
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	889	858,10	104,40	1	623,95	203,63	ВУЛ. КРАСИКОВА ПЕТРА, 2
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	890	884,20	169,00	1	639,43	210,24	ВУЛ. КРАСИКОВА ПЕТРА, 4
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	891	860,50	0,00	1	663,77	207,50	ВУЛ. КРАСИКОВА ПЕТРА, 6
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	892	1 112,80	266,10	1	850,90	269,14	ВУЛ. КРАСИКОВА ПЕТРА, 8
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1021	8 029,40	0,00	1	23 704,58	16 354,18	ВУЛ. ПИРОГОВСЬКОГО ОЛЕКСАНДРА, 19, КОРП.1
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	893	8 938,70	718,00	1	10 604,83	4 838,10	ВУЛ. ПИРОГОВСЬКОГО ОЛЕКСАНДРА, 4
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1011	4 095,96	0,00	1	4 783,42	2 234,71	ВУЛ. ПИРОГОВСЬКОГО ОЛЕКСАНДРА, 6
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	894	2 861,50	0,00	1	3 690,60	1 675,51	ВУЛ. ПИРОГОВСЬКОГО ОЛЕКСАНДРА, 8
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	895	4 253,14	126,30	1	4 788,02	1 333,27	ПРОСП. ПОВІТРОФЛОТСЬКИЙ, 33/2
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1012	1 560,10	0,00	1	1 265,96	489,00	ПРОСП. ПОВІТРОФЛОТСЬКИЙ, 37 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1013	624,30	0,00	1	1 717,41	393,05	ВУЛ. РОЗДІЛЬНА, 1
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	896	701,80	0,00	1	515,42	167,76	ВУЛ. РОЗДІЛЬНА, 3
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	897	1 099,10	286,46	1	906,21	257,79	ВУЛ. РОЗДІЛЬНА, 5
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	898	4 667,60	0,00	1	10 567,66	4 808,91	ВУЛ. СЕМЕНІВСЬКА, 11
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	899	4 344,90	0,00	1	7 849,22	3 483,06	ВУЛ. СЕМЕНІВСЬКА, 13
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	900	4 335,60	0,00	1	8 579,62	3 969,28	ВУЛ. СЕМЕНІВСЬКА, 9
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	901	5 394,60	0,00	1	5 623,31	2 153,37	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 14
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	902	8 248,30	13,70	1	9 479,74	3 731,67	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 16
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1014	9 212,80	0,00	1	2 565,04	1 337,72	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 16Б
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	903	3 503,20	137,60	1	3 358,99	1 317,42	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 18А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	904	5 804,26	645,50	1	9 931,61	4 262,43	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 22
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	905	4 379,29	61,89	1	4 639,59	1 853,03	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 27
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	906	8 801,10	30,20	1	9 053,07	3 610,86	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 28
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	907	4 353,41	0,00	1	4 225,58	1 463,26	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 29
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	908	3 250,70	52,10	1	3 219,72	1 254,63	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 30
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	909	4 377,40	54,46	1	4 333,51	1 638,12	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 31
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	910	4 392,60	235,78	1	4 703,68	1 670,89	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 30
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	911	2 842,70	201,90	1	2 926,65	1 147,75	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 35
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	912	4 045,00	106,90	1	4 647,33	1 470,29	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 36
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	913	4 212,00	0,00	1	4 582,58	2 066,96	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 38
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	914	2 778,70	368,70	1	3 031,91	1 126,69	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 39
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	915	6 515,40	102,30	1	8 135,62	3 455,98	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 41
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1015	6 443,30	0,00	1	6 231,64	2 748,94	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 42
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	916	4 623,67	0,00	1	4 574,51	1 776,67	ВУЛ. СОЛОМ'ЯНСЬКА, 19
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1016	240,00	0,00	1	231,24	84,30	ВУЛ. ТРАВНЕВА, 10
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1017	246,40	0,00	1	233,85	85,14	ВУЛ. ТРАВНЕВА, 8
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	917	4 794,30	30,00	1	8 103,60	3 356,06	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 19
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	918	4 848,70	54,90	1	6 142,01	2 450,73	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 21
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	919	5 528,80	502,40	1	7 442,05	3 494,19	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 23
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	920	12 770,30	1 399,30	1	16 852,75	6 383,54	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 25
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	921	6 550,27	658,08	1	10 763,17	4 156,47	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 27/5
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	922	2 800,70	120,60	1	2 368,86	909,38	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 3
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	923	7 396,46	210,70	1	1 122,35	554,93	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 35 А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	924	7 471,05	951,65	1	8 152,95	3 220,03	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 37А
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	925	16 997,90	1 970,10	1	4 434,24	1 952,90	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 39
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	926	5 765,18	827,48	1	6 459,09	2 414,13	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 39
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	927	2 290,86	189,90	1	2 236,25	859,66	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 41
ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	927	2 290,86	189,90	1	3 902,00	1 439,61	ВУЛ. УРИЦЬКОГО, 43



А К Т

обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому технічного обладнання будинку та ін.

м. Київ

25 10 2016 року

Комісією у складі:

1. Головного інженера ЖЕД 903 Чернишенко Л.І.;
2. Інженера відділу управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанія з обслуговування нежитловим фондом» Солом'янського району м. Києва Геращенко О.М.
3. Майстер технічної дільниці ЖЕД 903 Оверчук Т.М.

проведено обстеження приміщення №№ 1-8 групи приміщень № 92^А, загальною площею 217,3 кв.м., які розташовані у трьох житлового будинку № 22 за адресою м. Київ вул. Володимирська (літера А), що знаходиться на балансі КП «Керуюча компанія з обслуговування нежитлового фонду».

Комісією встановлено, що приміщення м. вул. Володимирська до допоміжних, в приміщенні не розширено загальнобудинкові інженерні об'єкти, такі як: теплопункт, електропостачання, водопостачання вузол, рамка управління.
В приміщенні, проходить загальнобудинкові інженерні мережі.
Приміщення не призначене для експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку, не відноситься до житлового фонду

Згідно договору оренди № _____ від _____ вищезгадане приміщення орендує _____ План БТІ від 20/11-77 додається всього на 1 аркушах.

Терміни, що використовуються:

технічне обладнання багатоквартирного будинку - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно - гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території);
 допоміжні приміщення житлового будинку - приміщення, призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку (Державний комітет з питань житлово-комунального господарства, Наказ «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій» від 17.05.2005 № 76);
 нежитлове приміщення - простір у будівлі (будинку, споруді, тощо), обмежений з усіх сторін захисними конструкціями: стінами (у тому числі з вікнами і дверима), стелею (перекриттям) і підлогою, що не використовується для проживання.

Члени комісії:

[Signature] Л. Чернишенко
[Signature] О. Геращенко
[Signature] Т. Оверчук



УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08.07.2016

№ 539

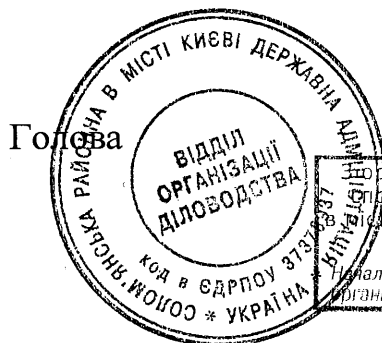
Про підготовку проекту рішення
Київської міської ради

Відповідно до законів України «Про оренду державного та комунального майна», «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві», рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» та враховуючи результати вивчення попиту на об'єкт оренди у буд. № 22 на вул. Солом'янській:

1. Надати в оренду нежитлове приміщення загальною площею 217,30 кв.м у буд. № 22, на вул. Солом'янській єдиному претенденту на право оренди – ТОВ «Талісман» за умови прийняття Київською міською радою відповідного рішення.

2. Відділу з питань майна комунальної власності Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації підготувати проект рішення Київської міської ради щодо передачі в оренду нежитлового приміщення, загальною площею 217,30 кв.м у буд. № 22, на вул. Солом'янській єдиному претенденту на право оренди – ТОВ «Талісман» згідно з додатком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно розподілу обов'язків.



Голова

оригіналом, який знаходиться в
здавах Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації
ЗГІДНО
Директор відділу
організації діловодства

М. Шкуро

Додаток
до розпорядження Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації

08.04.2016 № 539

ПЕРЕЛІК

нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які пропонуються передати в орендне користування єдиним претендентам на право оренди

/ п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати у %	Місячна орендна плата у грн	Строк, на який укладається договір оренди
					Дата розрахунку орендної плати	
				у грн за 1 кв.м	Дата оцінки	

ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА»

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАЛІСМАН» Форма власності - приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	вул. Солом'янська, № 22 Солом'янський район, ЖБК – 14 - поверховий, адміністративне, Підвал Площа, кв.м – 645.50	Розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення в тому числі перукарні Підвал Площа, кв.м – 217,30	5 %	12223,33	2 роки 364 дні
				27.04.2016	
		56,25	29.02.2016		

Керівник апарату



О. Король



Київський міський голова

Антоненку Л.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 11.01.2017
№ 08/231-94/ІР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома

В.КЛИЧКО

“11” січня 2017 року
№ 08/231 – 94/ІР

08/231-94/DP
19.01.2017



УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

28.12.2016 № 009-318р

на № _____ від _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Про розгляд проекту рішення
Київської міської ради

Шановний Володимире Володимировичу!

Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

Просимо доручити постійній комісії Київської міської ради з питань власності опрацювати зазначений проект рішення Київської міської ради та забезпечити його розгляд Київською міською радою на черговому пленарному засіданні.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь А.А.

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

З повагою

Керівник апарату

В. Бондаренко

129990

Гудзь
Василенко 202 61 76