



08/231-930/np
06.04.2014

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ІІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

проект

Про внесення змін до Статуту
Дитячої стоматологічної
поліклініки Оболонського району
міста Києва

Відповідно до Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішень Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», від 23 жовтня 2013 року № 235/9723 «Про територіальне медичне об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві» та з метою приведення установчих документів Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва у відповідність до вимог законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 01 жовтня 2007 року № 335/3169, виклавши його в новій редакції згідно з додатком.
2. Дитячій стоматологічній поліклініці Оболонського району міста Києва забезпечити реєстрацію змін до Статуту у порядку, встановленому законодавством України.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації

М. Поворозник

Виконуючий обов'язки директора
Департаменту охорони здоров'я

Д. Турчак

Завідувач сектору правового
забезпечення Департаменту
охорони здоров'я

О. Шестерненко

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови

Г. Пліс

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління

Л. Верес

Керівник апарату

В. Бондаренко

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва

А. Гудзь

Директор Департаменту фінансів

В. Репік

Заступник керівника апарату –
начальник управління кадрової
роботи і нагород

12.01.17

Т. Стекленьова

Постійна комісія Київради
з питань охорони здоров'я та
соціального захисту
голова комісії
секретар

О. Гелевей
Ю. Лобан

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак

Головний лікар Дитячої
стоматологічної поліклініки
Оболонського району міста Києва

Н. Шеретун

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення:

Проект рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішень Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», від 23 жовтня 2013 року № 235/9723 «Про територіальне медичне об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві» та з метою приведення установчих документів Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва у відповідність до вимог законодавства України.

2. Мета прийняття рішення:

Метою прийняття рішення є внесення змін до Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва, шляхом викладення його в новій редакції.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій», що набрав чинності 13.08.2015, внесено зміни до статті 133 Податкового кодексу України (далі – Кодекс).

Так, згідно з пунктом 133.4 статті 133 Кодексу встановлено, що не є платниками податку на прибуток підприємств неприбуткові підприємства, установи та організації у порядку та на умовах, встановлених цим пунктом.

Неприбутковим підприємством, установою та організацією є підприємство, установа та організація, що одночасно відповідає таким вимогам (підпункт 133.4.1 пункту 133.4 статті 133 Кодексу):

утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації;

установчі документи якої містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

установчі документи якої передбачають передачу активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення). Положення цього абзацу не поширюється на об'єднання та асоціації об'єднань співвласників багатоквартирних будинків;

внесена контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Положення абзаців третього і четвертого цього підпункту щодо вимог наявності установчих документів не поширюються на бюджетні установи.

До неприбуткових організацій, що відповідають вимогам цього пункту і не є платниками податку, зокрема, можуть бути віднесені бюджетні установи (підпункт 133.4.6 пункту 133.4 статті 133 Кодексу).

Підпунктом 14.1.17 пункту 14.1 статті 14 Кодексу визначено, що бюджетна установа – це установа у значенні, наведеному у Бюджетному кодексі України.

Відповідно до пункту 12 статті 2 Бюджетного кодексу України під бюджетними установами розуміють органи державної влади, органи місцевого самоврядування, а також організації, створені ними у встановленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідно державного бюджету чи місцевого бюджету. Бюджетні установи є неприбутковими.

Неприбуткові підприємства, установи та організації, внесені до Реєстру неприбуткових установ та організацій на день набрання чинності Законом України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій», що не відповідають вимогам пункту 133.4 статті 133 цього Кодексу, з метою включення до нового Реєстру неприбуткових установ та організацій зобов'язані до 01 липня 2017 року привести свої установчі документи у відповідність із нормами цього Кодексу та у цей самий строк подати копії таких документів до контролюючого органу.

Неприбуткові підприємства, установи та організації, які не привели свої установчі документи у відповідність із нормами пункту 133.4 статті 133 цього Кодексу, після 01 липня 2017 року виключаються контролюючим органом з Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Крім того, в тексті Статуту досі визначено, що Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва підпорядковується Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Проте, відповідно до рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Головне управління перейменовано в Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

З метою приведення установчих документів Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва у відповідність до законодавства України, підготовлено відповідний проект рішення.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення:

Відповідно до проекту рішення затверджуються зміни до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проекту рішення є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), телефон 284-08-75.

Доповідач зазначеного проекту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Стан нормативно-правової бази в даній сфері правового регулювання:

Податковий кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», рішення Київської міської ради від 23 жовтня 2013 року № 235/9723 «Про територіальне медичне об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві»

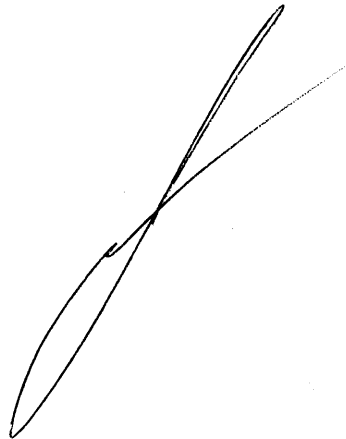
5. Фінансово – економічне обґрунтування:

Прийняття проекту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з боку бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення:

Прийняття рішення дозволить з метою приведення установчих документів Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва затвердити нову редакцію Статуту.

Виконуючий обов'язки директора
Департаменту охорони здоров'я
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)



Д. Турчак

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
01 жовтня 2007 року № 335/3169
(в редакції рішення Київської міської
ради
_____ № _____)

СТАТУТ
ДИТЯЧОЇ СТОМАТОЛОГІЧНОЇ ПОЛІКЛІНІКИ ОБОЛОНСЬКОГО
РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

(Нова редакція)

(Ідентифікаційний код 26266764)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва (далі – Установа) є лікувально-профілактичним закладом охорони здоров'я, бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я) та входить до складу територіального медичного об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві.

Установу створено шляхом виділу з Центральної районної поліклініки Оболонського району міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 01 жовтня 2007 року № 335/3169 «Про створення дитячої лікувально-профілактичної установи Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва».

Власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.3. Установа має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України.

1.4. Найменування Установи:

повне найменування: Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва;

скорочене найменування: ДСП Оболонського району міста Києва.

1.5. Місцезнаходження Установи: просп. Оболонський, 34-Д, м. Київ, 04214.

1.6. Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа утворена з метою підвищення доступності та якості медичної допомоги дитячому населенню, ефективного і раціонального використання ресурсів. Головним завданням Установи є забезпечення потреб прикріпленого дитячого населення віком до 18 років у якісному, кваліфікованому і доступному стоматологічному медичному обслуговуванні.

2.2. Предметом діяльності Установи є:

медична практика;

організація і проведення комплексу профілактичних заходів щодо охорони здоров'я серед дитячого населення району;

лікувально-профілактична робота в навчальних закладах, які розташовані на території обслуговування;

забезпечення проведення протиепідемічних заходів спільно з спеціалістами санітарно-епідеміологічної служби;

надання в повному обсязі невідкладної медичної допомоги хворим дітям при гострих та раптових захворюваннях;

раннє виявлення захворювань, кваліфіковане і в повному обсязі обстеження та лікування хворих дітей, що звернулися до Установи;

своєчасне та кваліфіковане надання медичної і домедичної допомоги дитячому населенню під час амбулаторного прийому в Установі та при наданні допомоги вдома хворим, котрі за станом здоров'я та характером захворювання не можуть відвідувати Установу;

консервативне та оперативне лікування хворих;

розробка, впровадження та застосування нових методів лікування;

своєчасна госпіталізація хворих дітей, що потребують стаціонарного лікування, з попереднім обстеженням хворих відповідно до профілю захворювання;

участь у розробці та профілактичній реалізації державних, міжнародних, міських і власних програм та заходів, які спрямовані на розвиток стоматології та покращення рівня медичного обслуговування дитячого населення міста Києва;

проведення тематичних курсів зі стоматології з видачею відповідних сертифікатів;

впровадження системи гігієнічного навчання і виховання;

застосування методів ендо- та екзогенної медикаментозної і не медикаментозної профілактики стоматологічних захворювань;

застосування системи диспансеризації пацієнтів із стоматологічними захворюваннями;

ортодонтичне лікування;

хірургічне лікування;

фізіотерапевтичне лікування;

рентгенодіагностика;

зубне протезування, в тому числі і пільгової категорії населення в межах бюджетних асигнувань;

стоматологічна санація контингентів населення, які входять до комплексних медичних програм;

впровадження надання стоматологічної допомоги та послуг за принципом «сімейного лікаря»;

удосконалення та впровадження методів професійної гігієни порожнини рота для поліпшення рівня первинної профілактики стоматологічних захворювань;

клінічна апробація нових медикаментів, устаткування, приладів та інших стоматологічних матеріалів з відповідним наданням відгуків, висновків та рекомендацій по використанню;

стажування лікарів-інтернів згідно з угодами та в порядку, передбаченому законодавством України;

забезпечення організації проведення попередніх медичних оглядів та оформлення медичної документації для первинної постановки юнаків на військовий облік та медичної підготовки їх до призову на військову службу;

перепідготовка та підвищення кваліфікації медичного персоналу Установи;

проведення експертизи з тимчасової втрати працездатності по догляду за хворими дітьми, видача та продовження листків непрацездатності, своєчасне направлення хворих на медико-соціальну експертну комісію.

Якщо для провадження деяких видів діяльності, передбачених цим пунктом, необхідний спеціальний дозвіл (ліцензія), Установа отримує його в порядку, визначеному законодавством України.

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України.

3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

3.3. Установа реалізує в повному обсязі права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України.

3.4. Установа є одержувачем коштів бюджету у межах бюджетних асигнувань у бюджеті міста Києва.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі – Керівник) на основі єдиначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади директором Департаменту охорони здоров'я на контрактній основі за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Заступники Керівника Установи та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду і звільняються з посади Керівником Установи за погодженням з директором Департаменту охорони здоров'я.

Інших працівників Установи призначає на посаду і звільняє з посади Керівник Установи.

4.3. Керівник у межах повноважень:

самостійно вирішує всі питання діяльності Установи в межах компетенції відповідно до законодавства та цього Статуту;

видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Установи;

застосовує заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;

затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції;

затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням із Департаментом охорони здоров'я;

складає штатний розпис Установи в межах встановленого фонду оплати праці і подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я;

подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік та структуру Установи;

діє без довіреності від імені Установи, представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування;

забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів згідно з законодавством України;

укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

4.4. Керівник Установи здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1. В Установі для найповнішого використання трудового потенціалу та створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

5.1.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість.

5.1.2. Встановлюються форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

5.1.3. Встановлюється режим роботи та тривалість робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно із законодавством України про працю.

5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.

5.3. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Керівник Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.

5.4. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.

5.5. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

5.6. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Керівнику Установи, а від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

5.7. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

5.8. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самотійному балансі.

6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3. Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України.

6.4. Установа має право отримувати плату за надання послуг в установленому законодавством порядку, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

6.5. Установа має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Установа веде оперативний, бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, складає статистичну, фінансову та бюджетну (квартальну та річну) звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність здачі бухгалтерської та іншої звітності покладається на Керівника Установи та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.2. Окремі напрями діяльності Установи перевіряють уповноважені органи відповідно до законодавства України.

7.3. Перевірку діяльності Установи проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

8. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Установи та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Установа в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Установа здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта

персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

9. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ УСТАНОВИ

9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

10. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ

10.1. Припинення Установи проводиться шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.

10.2. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.3. У разі припинення Установи її активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.

10.4. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Київський міський голова

В. Кличко

Порівняльна таблиця

До проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Про внесення змін до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва»

Стара редакція	Нова редакція
Зміни до Статуту Про внесення змін до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва	
Розділ I	
<p>1.1. Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва (далі - Установа) є бюджетною (неприбутковою) установою, що заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 01.10.2007 N 335/3169 і підпорядкована Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).</p>	<p>1.1. Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва (далі – Установа) є лікувально-профілактичним закладом охорони здоров'я, бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я) та входить до складу територіального медичного об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві. Установу створено шляхом виділу з Центральної районної поліклініки Оболонського району міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 01 жовтня 2007 року № 335/3169 «Про створення дитячої лікувально-профілактичної установи Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва». Власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).</p>
<p>1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, наказами Міністерства охорони здоров'я України, Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.</p>	<p>1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.</p>
<p>1.3. Установа має самостійний баланс, бухгалтерський і первинний медичний облік, всі фінансові операції здійснює через органи Державного казначейства України за місцем знаходження, веде статистичну звітність у встановленому законодавством України порядку.</p>	<p>1.3. Установа має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України.</p>
<p>1.4. Установа є юридичною особою, користується правом оперативного управління щодо закріпленого за нею майна, має штамп встановленого зразка, печатку із власним найменуванням, зразок якої затверджується начальником Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).</p>	<p>1.4. Найменування Установи: повне найменування: Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва; скорочене найменування: ДСП Оболонського району міста Києва.</p>
<p>1.5. Місцезнаходження Установи: 04214, м. Київ, проспект Оболонський, 34-а.</p>	<p>1.5. Місцезнаходження Установи: просп. Оболонський, 34-Д, м. Київ, 04214.</p>
	<p>1.6. Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.</p>
Розділ II	
<p>2.1. Установа створюється і функціонує з метою інтеграції та ефективного використання ресурсів для досягнення найкращих кінцевих результатів в наданні медичної стоматологічної допомоги населенню. Головним завданням Установи є забезпечення потреб прикріпленого дитячого населення району віком до 18 років у кваліфікованій і доступній медичній допомозі.</p>	<p>2.1. Установа утворена з метою підвищення доступності та якості медичної допомоги дитячому населенню, ефективного і раціонального використання ресурсів. Головним завданням Установи є забезпечення потреб прикріпленого дитячого населення віком до 18 років у якісному, кваліфікованому і доступному стоматологічному медичному обслуговуванні.</p>
<p>2.2. Предметом діяльності Установи є:</p>	<p>2.2. Предметом діяльності Установи є:</p>

- медична практика;
- організація і проведення комплексу профілактичних заходів щодо охорони здоров'я серед дитячого населення району;
- лікувально-профілактична робота в навчальних закладах, які розташовані на території обслуговування;
- забезпечення проведення протиепідемічних заходів спільно з спеціалістами санітарно-епідеміологічної служби;
- надання в повному обсязі невідкладної медичної допомоги хворим дітям при гострих та раптових захворюваннях;
- раннє виявлення захворювань, кваліфіковане і в повному обсязі обстеження та лікування хворих дітей, що звернулися до Установи;
- своєчасне та кваліфіковане надання лікарської та долікарської допомоги дитячому населенню під час амбулаторного прийому в Установі та при наданні допомоги вдома хворим, котрі за станом здоров'я та характером захворювання не можуть відвідувати Установу, потребують постільного режиму та систематичного догляду;
- консервативне та оперативне лікування хворих;
- розробка, впровадження та здійснення прогресивних методів лікування;
- своєчасна госпіталізація хворих дітей, що потребують стаціонарного лікування, з попереднім максимальним обстеженням хворих відповідно до профілю захворювання;
- заходи щодо підготовки, підвищення кваліфікації та забезпечення проведення атестації лікарів і середнього медичного персоналу Установи;
- експертиза тимчасової непрацездатності по догляду за хворими дітьми, видача та продовження листків непрацездатності, своєчасне направлення хворих на ЛКК, МСЕК;
- участь в розробці та практичній реалізації державних, міжнародних, міських і власних програм та заходів, які спрямовані на розвиток стоматології та покращення рівня медичного обслуговування населення м. Києва;
- надання стоматологічної допомоги та медичних послуг населенню м. Києва;
- проведення тематичних курсів зі стоматології з видачею відповідних сертифікатів;
- впровадження системи гігієнічного навчання і виховання;
- застосування методів ендо- та екзогенної медикаментозної і немедикаментозної профілактики стоматологічних захворювань;
- застосування системи диспансеризації пацієнтів із стоматологічними захворюваннями;
- ортодонтичне лікування;
- хірургічне лікування;
- фізіотерапевтичне лікування;
- рентгенодіагностика;
- зубне протезування, в тому числі і пільгової категорії населення в межах бюджетних асигнувань;
- стоматологічна санація контингентів населення, які входять до комплексних медичних програм;
- впровадження надання стоматологічної допомоги та послуг за принципом "сімейного лікаря";
- удосконалення та впровадження методів професійної гігієни порожнини рота для

медична практика;
організація і проведення комплексу профілактичних заходів щодо охорони здоров'я серед дитячого населення району;
лікувально-профілактична робота в навчальних закладах, які розташовані на території обслуговування;
забезпечення проведення протиепідемічних заходів спільно з спеціалістами санітарно-епідеміологічної служби;
надання в повному обсязі невідкладної медичної допомоги хворим дітям при гострих та раптових захворюваннях;
раннє виявлення захворювань, кваліфіковане і в повному обсязі обстеження та лікування хворих дітей, що звернулися до Установи;
своєчасне та кваліфіковане надання медичної і домедичної допомоги дитячому населенню під час амбулаторного прийому в Установі та при наданні допомоги вдома хворим, котрі за станом здоров'я та характером захворювання не можуть відвідувати Установу;
консервативне та оперативне лікування хворих;
розробка, впровадження та застосування нових методів лікування;
своєчасна госпіталізація хворих дітей, що потребують стаціонарного лікування, з попереднім обстеженням хворих відповідно до профілю захворювання;
участь у розробці та профілактичній реалізації державних, міжнародних, міських і власних програм та заходів, які спрямовані на розвиток стоматології та покращення рівня медичного обслуговування дитячого населення міста Києва;
проведення тематичних курсів зі стоматології з видачею відповідних сертифікатів;
впровадження системи гігієнічного навчання і виховання;
застосування методів ендо- та екзогенної медикаментозної і не медикаментозної профілактики стоматологічних захворювань;
застосування системи диспансеризації пацієнтів із стоматологічними захворюваннями;
ортодонтичне лікування;
хірургічне лікування;
фізіотерапевтичне лікування;
рентгенодіагностика;
зубне протезування, в тому числі і пільгової категорії населення в межах бюджетних асигнувань;
стоматологічна санація контингентів населення, які входять до комплексних медичних програм;
впровадження надання стоматологічної допомоги та послуг за принципом «сімейного лікаря»;
удосконалення та впровадження методів професійної гігієни порожнини рота для поліпшення рівня первинної профілактики стоматологічних захворювань;
клінічна апробація нових медикаментів, устаткування, приладів та інших стоматологічних матеріалів з відповідним наданням відгуків, висновків та рекомендацій по використанню;
стажування лікарів-інтернів згідно з угодами та в порядку, передбаченому законодавством України;
забезпечення організації проведення попередніх медичних оглядів та оформлення медичної документації для первинної постановки юнаків на військовий облік та медичної підготовки їх до призову на військову службу;
підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації медичного персоналу Установи;

<p>поліпшення рівня первинної профілактики стоматологічних захворювань;</p> <ul style="list-style-type: none"> - клінічна апробація нових медикаментів, устаткування приладів та інших стоматологічних матеріалів з відповідним наданням відгуків, висновків та рекомендацій по використанню; - стажування лікарів-інтернів згідно з угодами та в порядку, передбаченому законодавством України; - забезпечення організації проведення попередніх медичних оглядів та оформлення медичної документації для первинної постановки юнаків на військовий облік та медичної підготовки їх до призову на військову службу; - інша діяльність, передбачена законодавством України. 	<p>проведення експертизи з тимчасової втрати працездатності по догляду за хворими дітьми, видача та продовження листків непрацездатності, своєчасне направлення хворих на медико-соціальну експертну комісію.</p> <p>Якщо для провадження деяких видів діяльності, передбачених цим пунктом, необхідний спеціальний дозвіл (ліцензія), Установа отримує його в порядку, визначеному законодавством України.</p>
Розділ III	
<p>3.1. Відносини Установи з відвідувачами, пацієнтами визначаються законами України, а з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з законодавством України.</p>	<p>3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України.</p>
<p>3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено чинним законодавством України.</p>	<p>3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.</p>
<p>3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права та обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації та оплати праці, фінансів, цін та прав в інших сферах діяльності, передбачених законодавством України.</p>	<p>3.3. Установа реалізує в повному обсязі права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України.</p>
	<p>3.4. Установа є одержувачем коштів бюджету у межах бюджетних асигнувань у бюджеті міста Києва.</p>
Розділ IV	
<p>4.1. Управління Установою здійснюється головним лікарем (далі - Керівник) на основі єдиноначальності.</p>	<p>4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі – Керівник) на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.</p>
<p>4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом начальника Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків в установленому порядку.</p> <p>Заступники керівника Установи, головний бухгалтер призначаються на посади і звільняються з посад наказом Керівника за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).</p> <p>Інші працівники Установи призначаються на посади і звільняються з посад наказом Керівника Установи.</p>	<p>4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади директором Департаменту охорони здоров'я на контрактній основі за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.</p> <p>Заступники Керівника Установи та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням з директором Департаменту охорони здоров'я.</p> <p>Інших працівників Установи призначає на посаду і звільняє з посади Керівник Установи.</p>
<p>4.3. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність установи.</p>	
<p>4.4. Керівник вирішує самостійно всі питання діяльності Установи за винятком питань, що належать до компетенції профспілкових органів, у межах своїх повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання усіма працівниками, вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції.</p>	<p>4.3. Керівник у межах повноважень:</p> <p>самостійно вирішує всі питання діяльності Установи в межах компетенції відповідно до законодавства та цього Статуту;</p> <p>видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Установи;</p> <p>застосовує заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;</p> <p>затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції;</p>

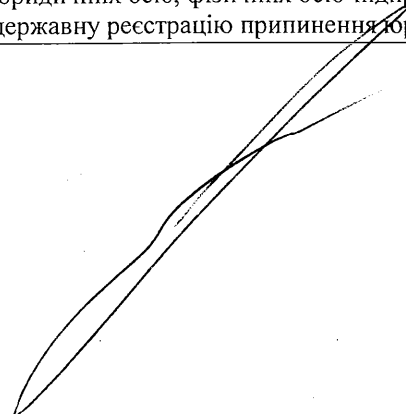
	<p>затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням із Департаментом охорони здоров'я; складає штатний розпис Установи в межах встановленого фонду оплати праці і подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я; подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік та структуру Установи; діє без довіреності від імені Установи, представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування; забезпечує своєчасну сплату податків та зборів та інших обов'язкових платежів згідно з законодавством України;; укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.</p>
<p>4.5. Керівник діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси на всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах та організаціях у межах наданих повноважень, розпоряджається майном Установи, укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.</p>	
<p>4.6. Керівник Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працюючих визначає штатний розпис структурних підрозділів, який затверджується начальником Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.</p>	
<p>Розділ V</p>	
<p>5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць, визначає їх необхідну кількість; - встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію і організовує впровадження передових методів і прийомів праці; - встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства України; - здійснює тарифікацію та встановлює працівникам грошові надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість роботи, професійну майстерність та інші доплати і надбавки до заробітної плати відповідно до законодавства України. 	<p>5.1. В Установі для найповнішого використання трудового потенціалу та створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:</p> <p>5.1.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість.</p> <p>5.1.2. Встановлюються форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високи досягнення у праці, складність, напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.</p> <p>5.1.3. Встановлюється режим роботи та тривалість робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно із законодавством України про працю.</p>
<p>5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та внутрішніми нормативними документами.</p>	<p>5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.</p>
	<p>5.3. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.</p> <p>Керівник Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.</p>
	<p>5.4. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть</p>

	участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.
	5.5. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.
	5.6. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Керівнику Установи, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.
	5.7. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.
	5.8. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.
Розділ VI	
6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у його самостійному балансі.	6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.
6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.	6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.
6.3. Установа має право за згодою власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку відчужувати закріплене за ним майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу у встановленому порядку.	6.3. Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України.
6.4. Установа має право розміщувати комерційні об'єкти медичного призначення на підставі договорів оренди, оформлених з дотриманням вимог законодавства України та в порядку, затвердженому рішенням Київської міської ради від 28.09.2006 № 34/91.	6.4. Установа має право отримувати плату за надання послуг в установленому законодавством порядку, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.
6.5. Доходи від оренди приміщень Установи, які залишаються в її розпорядженні, спрямовуються на погашення заборгованості по заробітній платі працівникам цієї Установи, а за відсутності такої - на оплату за житлово-комунальні послуги, а також фінансування робіт з поточного і капітального ремонтів та будівництва (реконструкції) приміщень установи.	6.5. Установа має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
Розділ VII	
7.1. Установа здійснює облік результатів діяльності, контроль за обсягами наданої медичної допомоги, веде оперативний, бухгалтерський, медичний та статистичний облік.	7.1. Установа веде оперативний, бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, складає статистичну, фінансову та бюджетну (квартальну та річну) звітність у порядку, визначеному законодавством України. Відповідальність за стан обліку, своєчасність здачі бухгалтерської та іншої звітності покладається на Керівника Установи та головного бухгалтера. Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.
7.2. Перевірка окремих напрямків діяльності Установи здійснюється податковими та іншими уповноваженими державними органами відповідно до чинного законодавства України.	7.2. Окремі напрями діяльності Установи перевіряють уповноважені органи відповідно до законодавства України.
7.3. Ревізія та перевірка діяльності Установи в разі необхідності здійснюється власником або уповноваженим ним органом у порядку, визначеному законодавством України, але не рідше одного разу на два роки.	7.3. Перевірку діяльності Установи проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.
7.4. Установа підзвітна Головному управлінню охорони здоров'я та медичного	

забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	
Розділ VIII	
	8.1. Медичні працівники Установи та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.
	8.2. Установа в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.
	8.3. Захист та оброблення персональних даних Установа здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.
Розділ IX	
	9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.
Розділ X	
8.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу за рішенням суду або господарського суду у порядку, встановленому законодавством України.	10.1. Припинення Установи проводиться шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.
8.2. У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.	10.2. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.
8.3. У випадку ліквідації Установи її активи мають бути за рішенням власника передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.	10.3. У разі припинення Установи її активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.
	10.4. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Виконуючий обов'язки директора

Д. Турчак





КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія V скликання

РІШЕННЯ

від 1 жовтня 2007 року N 335/3169

Про створення дитячої лікувально-профілактичної установи Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва

Відповідно до частин першої, другої та четвертої статті 105, статей 106, 107, 109 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", частини другої статті 16 Закону України "Основи законодавства України про охорону здоров'я", враховуючи звернення Оболонської районної у місті Києві державної адміністрації та з метою оптимізації спеціалізованої амбулаторно-поліклінічної допомоги дитячому населенню Оболонського району міста Києва Київська міська рада **вирішила:**

1. Створити дитячу лікувально-профілактичну установу Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва згідно з додатком 1 шляхом виділу її разом з об'єктом нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, із складу Центральної районної поліклініки Оболонського району міста Києва та віднести її до сфери управління Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).
2. Затвердити Статут дитячої лікувально-профілактичної установи Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва згідно з додатком 2.
3. Виконавчому органу Київради (Київській міській державній адміністрації):
 - 3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.
 - 3.2. Закріпити за дитячою лікувально-профілактичною установою Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва, створеною у відповідності до пункту 1 цього рішення, на праві оперативного управління об'єкт нерухомого майна, зазначений у додатку 1 до цього рішення.
 - 3.3. Внести зміни до Статуту Центральної районної поліклініки Оболонського району міста Києва, враховуючи пункт 1 цього рішення.
4. Фінансування дитячої лікувально-профілактичної установи Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва проводити у відповідності до рішення Київради від 19.12.2006 N 290/347 "Про оптимізацію системи надання медичної допомоги мешканцям міста Києва".
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та на постійну комісію Київради з питань власності.

Київський міський голова

Л. Черновецький

Додаток 1
до рішення Київради
від 1 жовтня 2007 р. N 335/3169

**Дитяча лікувально-профілактична установа Дитяча стоматологічна поліклініка
Оболонського району міста Києва та об'єкт нерухомого майна, що закріплений за нею на
праві оперативного управління**

N п/п	Назва дитячої лікувально-профілактичної установи	Адреса дитячої лікувально-профілактичної установи	Площа нерухомого майна та його характеристики
1	Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва	м. Київ, Оболонський проспект, 34-д	1406,8 м ² 2 поверхи

Заступник міського голови -
секретар Київради

О. Довгий

Додаток 2
до рішення Київради
від 1 жовтня 2007 р. N 335/3169

СТАТУТ

Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дитяча стоматологічна поліклініка Оболонського району міста Києва (далі - Установа) є бюджетною (неприбутковою) установою, що заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 01.10.2007 N 335/3169 і підпорядкована Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, наказами Міністерства охорони здоров'я України, Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Установа має самостійний баланс, бухгалтерський і первинний медичний облік, всі фінансові операції здійснює через органи Державного казначейства України за місцем знаходження, веде статистичну звітність у встановленому законодавством України порядку.

1.4. Установа є юридичною особою, користується правом оперативного управління щодо закріпленого за нею майна, має штамп встановленого зразка, печатку із власним найменуванням, зразок якої затверджується начальником Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.5. Місцезнаходження Установи: 04214, м. Київ, проспект Оболонський, 34-а.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа створюється і функціонує з метою інтеграції та ефективного використання ресурсів для досягнення найкращих кінцевих результатів в наданні медичної стоматологічної допомоги населенню.

Головним завданням Установи є забезпечення потреб прикріпленого дитячого населення району віком до 18 років у кваліфікованій і доступній медичній допомозі.

2.2. Предметом діяльності Установи є:

- медична практика;
- організація і проведення комплексу профілактичних заходів щодо охорони здоров'я серед дитячого населення району;
- лікувально-профілактична робота в навчальних закладах, які розташовані на території обслуговування;
- забезпечення проведення протиепідемічних заходів спільно з спеціалістами санітарно-епідеміологічної служби;
- надання в повному обсязі невідкладної медичної допомоги хворим дітям при гострих та раптових захворюваннях;
- раннє виявлення захворювань, кваліфіковане і в повному обсязі обстеження та лікування хворих дітей, що звернулися до Установи;
- своєчасне та кваліфіковане надання лікарської та долікарської допомоги дитячому населенню під час амбулаторного прийому в Установі та при наданні допомоги вдома хворим, котрі за станом здоров'я та характером захворювання не можуть відвідувати Установу, потребують постільного режиму та систематичного догляду;
- консервативне та оперативне лікування хворих;
- розробка, впровадження та здійснення прогресивних методів лікування;
- своєчасна госпіталізація хворих дітей, що потребують стаціонарного лікування, з попереднім максимальним обстеженням хворих відповідно до профілю захворювання;
- заходи щодо підготовки, підвищення кваліфікації та забезпечення проведення атестації лікарів і середнього медичного персоналу Установи;
- експертиза тимчасової непрацездатності по догляду за хворими дітьми, видача та продовження листків непрацездатності, своєчасне направлення хворих на ЛКК, МСЕК;
- участь в розробці та практичній реалізації державних, міжнародних, міських і власних програм та заходів, які спрямовані на розвиток стоматології та покращення рівня медичного обслуговування населення м. Києва;
- надання стоматологічної допомоги та медичних послуг населенню м. Києва;
- проведення тематичних курсів зі стоматології з видачею відповідних сертифікатів;
- впровадження системи гігієнічного навчання і виховання;
- застосування методів ендо- та екзогенної медикаментозної і немедикаментозної профілактики стоматологічних захворювань;
- застосування системи диспансеризації пацієнтів із стоматологічними захворюваннями;
- ортодонтичне лікування;

- хірургічне лікування;
- фізіотерапевтичне лікування;
- рентгендіагностика;
- зубне протезування, в тому числі і пільгової категорії населення в межах бюджетних асигнувань;
- стоматологічна санація контингентів населення, які входять до комплексних медичних програм;
- впровадження надання стоматологічної допомоги та послуг за принципом "сімейного лікаря";
- удосконалення та впровадження методів професійної гігієни порожнини рота для поліпшення рівня первинної профілактики стоматологічних захворювань;
- клінічна апробація нових медикаментів, устаткування приладів та інших стоматологічних матеріалів з відповідним наданням відгуків, висновків та рекомендацій по використанню;
- стажування лікарів-інтернів згідно з угодами та в порядку, передбаченому законодавством України;
- забезпечення організації проведення попередніх медичних оглядів та оформлення медичної документації для первинної постановки юнаків на військовий облік та медичної підготовки їх до призову на військову службу;
- інша діяльність, передбачена законодавством України.

III. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1. Відносини Установи з відвідувачами, пацієнтами визначаються законами України, а з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з законодавством України.

3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено чинним законодавством України.

3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права та обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації та оплати праці, фінансів, цін та прав в інших сферах діяльності, передбачених законодавством України.

IV. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Установою здійснюється головним лікарем (далі - Керівник) на основі єдиноначальності.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом начальника Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків в установленому порядку.

Заступники керівника Установи, головний бухгалтер призначаються на посади і звільняються з посад наказом Керівника за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Інші працівники Установи призначаються на посади і звільняються з посад наказом Керівника Установи.

4.3. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність установи.

4.4. Керівник вирішує самостійно всі питання діяльності Установи за винятком питань, що належать до компетенції профспілкових органів, у межах своїх повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання усіма працівниками,

вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції.

4.5. Керівник діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси на всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах та організаціях у межах наданих повноважень, розпоряджається майном Установи, укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

4.6. Керівник Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працюючих визначає штатний розпис структурних підрозділів, який затверджується начальником Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

- проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць, визначає їх необхідну кількість;
- встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію і організовує впровадження передових методів і прийомів праці;
- встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства України;
- здійснює тарифікацію та встановлює працівникам грошові надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість роботи, професійну майстерність та інші доплати і надбавки до заробітної плати відповідно до законодавства України.

5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та внутрішніми нормативними документами.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у його самостійному балансі.

6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3. Установа має право за згодою власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку відчужувати закріплене за ним майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу у встановленому порядку.

6.4. Установа має право розміщувати комерційні об'єкти медичного призначення на підставі договорів оренди, оформлених з дотриманням вимог законодавства України та в порядку, затвердженому рішенням Київської міської ради від 28.09.2006 N 34/91.

6.5. Доходи від оренди приміщень Установи, які залишаються в її розпорядженні, спрямовуються на погашення заборгованості по заробітній платі працівникам цієї Установи, а за відсутності такої - на оплату за житлово-комунальні послуги, а також фінансування робіт з поточного і капітального ремонтів та будівництва (реконструкції) приміщень установи.

VII. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Установа здійснює облік результатів діяльності, контроль за обсягами наданої медичної допомоги, веде оперативний, бухгалтерський, медичний та статистичний облік.

7.2. Перевірка окремих напрямків діяльності Установи здійснюється податковими та іншими уповноваженими державними органами відповідно до чинного законодавства України.

7.3. Ревізія та перевірка діяльності Установи в разі необхідності здійснюється власником або уповноваженим ним органом у порядку, визначеному законодавством України, але не рідше одного разу на два роки.

7.4. Установа підзвітна Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

VIII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

8.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу за рішенням суду або господарського суду у порядку, встановленому законодавством України.

8.2. У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.3. У випадку ліквідації Установи її активи мають бути за рішенням власника передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

**Заступник міського голови -
секретар Київради**

О. Довгий



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Гелевею О.І.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 06.04.2017
№08/231 – 930/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

“06” квітня 2017 року
№ 08/231 – 930/ПР



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

08/231-930/MP
06.04.2017

31.03.2017 № 009-65р

Київська міська рада

на № _____ від _____

Супровідний лист

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, направляю проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту Дитячої стоматологічної поліклініки Оболонського району міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Турчак Дмитро Васильович, контактний телефон 284-08-75.

Додатки:

1. Проект рішення з додатками на 7 арк.;
2. Пояснювальна записка на 3 арк.;
3. Порівняльна таблиця на 5 арк.

Керівник апарату

В. Бондаренко

135167