



08/231-537/MP
18.04.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ІІІ СЕСІЯ ІХ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Проект

**Про внесення змін та доповнень до
Регламенту Київської міської ради,
затвердженого рішенням Київської
міської ради від 04.11.2021
№ 3135/3176**

Відповідно до статей 140, 141 Конституції України, пункту 1 частини першої статті 26, частин чотирнадцятої та п'ятнадцятої статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 17 Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 2 лютого 2005 року № 14/5, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

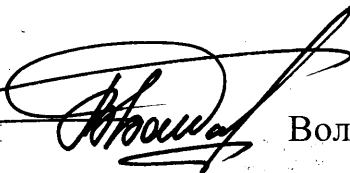
1. Унести зміни та доповнення до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176, що додаються.
2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.
3. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради



Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з
питань регламенту, депутатської етики та
запобігання корупції

Голова

Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар

Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради

№ _____

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ

до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176

1. Частину п'яту статті 1 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, доповнити новим абзацом другим такого змісту:

«Під час пленарного засідання Київради депутати/депутатки Київради, посадові особи місцевого самоврядування, інші доповідачі/доповідачки зобов'язані використовувати державну мову відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».».

2. Частину четверту статті 2 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, викласти у такій редакції:

«4. Гласність пленарних засідань Київради забезпечується шляхом їх прямої трансляції по телебаченню, радіо та/або через вебтрансляцію в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», розміщення стенограм і протоколів пленарних засідань Київради, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток, у тому числі у формі відкритих даних, проєктів рішень Київради та рішень Київради на офіційному вебсайті Київради, у комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації у встановленому порядку.

Пленарне засідання Київради підлягає відеофіксації з подальшим зберіганням відеозапису засідання не менше п'яти років. Відеозапис пленарного засідання Київради оприлюднюється в частині, що транслюється відповідно до абзацу першого цієї частини, невідкладно після закінчення пленарного засідання, але не пізніше наступного дня після проведення пленарного засідання, на офіційному вебсайті Київради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.»

3. У статті 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176:

3.1. частину десяту викласти у такій редакції:

«10. Засідання постійних комісій Київради проводяться відкрито та гласно. На засіданнях постійних комісій Київради мають право бути

присутніми представники засобів масової інформації та громадяни, які виявили таке бажання.

Гласність засідань постійних комісій Київради забезпечується вебтрансляцією засідань (окрім виїзних) постійних комісій Київради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради (крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»), та розміщенням протоколів засідань, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток Київради у встановленому (у т. ч. машиночитаному) форматі на офіційному вебсайті Київради протягом 9 календарних днів з дня засідання постійної комісії.

Процедура обговорення та прийняття постійними комісіями Київради на своїх виїзних засіданнях рішень повинна супроводжуватися відео- та/або аудіофіксацією. Такий відео- та/або аудіозапис засідання постійної комісії після закінчення засідання передається до секретаріату Київради для подальшого розміщення на офіційному вебсайті Київради.

Відеозапис засідання постійної комісії Київради оприлюднюється в частині, що транслюється відповідно до абзацу другого цієї частини, невідкладно після закінчення засідання постійної комісії Київради, але не пізніше наступного дня після проведення засідання постійної комісії Київради, на офіційному вебсайті Київради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.

На офіційному вебсайті Київради у встановленому форматі створюється та на постійній основі оновлюється відеоархів трансляцій засідань постійних комісій Київради.

У випадках, установлених законом, засідання постійних комісій Київради можуть проводитися в режимі відеоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

Голова постійної комісії Київради може звернутися з ініціативою до заступника/заступниці міського голови - секретаря Київради за погодженням щодо скликання та проведення такого дистанційного засідання.»

3.2. частину одинадцятку викласти у такій редакції:

«11. За результатами опрацювання питань постійні комісії Київради приймають відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу постійної комісії Київради приймають рішення (висновки, рекомендації), що викладаються у протоколі засідання постійної комісії Київради.

Протоколи засідань постійної комісії Київради, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою і секретарем постійної комісії. У разі відсутності голови постійної комісії або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується першим заступником / першою заступницею, заступником/заступницею, а в разі їх відсутності - членом/членкинею постійної комісії Київради, що головував на її засіданні.

У разі відсутності секретаря постійної комісії Київради або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується

членом/членкинею постійної комісії Київради, який/яка був/була обраним/обраною секретарем цього засідання постійної комісії Київради.

Протоколи засідань постійних комісій Київради надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

4. У статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176:

4.1. пункт 6 частини сьомої викласти у такій редакції:

«6) інформацію про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

4.2. частину сьому доповнити новим пунктом 7 такого змісту:

«7) інформацію про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».»

5. У статті 31¹ Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176,

5.1. частину четверту викласти у такій редакції:

«4. Окремі проєкти рішень Київради також можуть направлятися для одержання висновків до виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, структурних підрозділів секретаріату Київради, інших органів державної влади та/або місцевого самоврядування, установ і організацій або окремих фахівців.»

5.2. частину п'яту викласти у такій редакції:

«5. Висновки, підготовлені за результатами експертизи, направляються профільній постійній комісії Київради для врахування при розгляді проєкту рішення Київради та прийняття рішення стосовно подальшої роботи над ним, а також секретаріату Київради для її розміщення на офіційному вебсайті Київради у тому числі в машиночитаному форматі.»

6. Частину четверту статті 34 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, доповнити новим абзацом п'ятим такого змісту:

«Перелік проєктів рішень Київради, щодо яких суб'єктами подання подані письмові обґрунтування винятковості та невідкладності, розміщується на офіційному вебсайті Київради не пізніше 18-ї години дня, що передує дню пленарного засідання Київради.»

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін та доповнень до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Суб'єкт подання відзначає, що положення проєкту рішення спрямовані на вирішення ряду проблем, зокрема:

- проактивну реалізацію положень, закріплених у Законі України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо забезпечення прозорості місцевого самоврядування» від 22.02.2024 № 3590-ІХ до моменту набуття ним чинності;

- врахування у пояснювальних записках окремих положень статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації», статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»;

- уточнення окремих положень проведення експертизи проєктів рішень Київради;

- оприлюднення переліку проєктів рішень Київради щодо яких суб'єктами подання подані письмові обґрунтування винятковості та невідкладності.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до статей 140, 141 Конституції України, пункту 1 частини першої статті 26, частин чотирнадцятої та п'ятнадцятої статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 17 Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 2 лютого 2005 року № 14/5.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Проєкт рішення підготовлено з метою удосконалення окремих положень Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176.

Досягнення поставленої мети забезпечується через виконання ряду завдань:

– проактивної реалізації положень, закріплених у Законі України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо забезпечення прозорості місцевого самоврядування» від 22.02.2024 № 3590-ІХ до моменту набуття ним чинності;

– врахування у пояснювальних записках окремих положень статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації», статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»;

– уточнення окремих положень проведення експертизи проєктів рішень Київради;

– оприлюднення переліку проєктів рішень Київради щодо яких суб'єктами подання подані письмові обґрунтування винятковості та невідкладності.

Реалізація вказаного проєкту рішення дозволить досягнути поставленої мети.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація цього проєкту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва, оскільки останній є організаційно-розпорядчим актом.

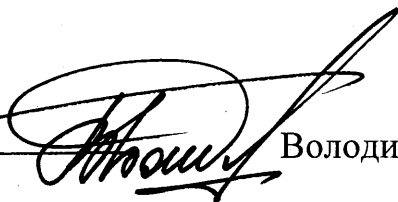
5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО, особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення є заступник начальника управління-начальник відділу аналітичного забезпечення діяльності заступника міського голови – секретаря Київської міської ради управління забезпечення діяльності заступника міського голови – секретаря Київської міської ради секретаріату Київської міської ради Дмитро ЧЕРНЕНКО.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має впливу на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради



Володимир БОНДАРЕНКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін та доповнень до Регламенту Київської міської ради,
затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021
№ 3135/3176»

ЧИННА РЕДАКЦІЯ	ЗАПРОПОНОВАНА РЕДАКЦІЯ
<p>Стаття 1. Правові засади діяльності Київради</p> <p>[...]</p> <p>5. Мовою роботи Київради, її органів і посадових осіб є державна мова.</p> <p>[...]</p>	<p>Стаття 1. Правові засади діяльності Київради</p> <p>[...]</p> <p>5. Мовою роботи Київради, її органів і посадових осіб є державна мова.</p> <p>Під час пленарного засідання Київради депутати/депутатки Київради, посадові особи місцевого самоврядування, інші доповідачі/доповідачки зобов'язані використовувати державну мову відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».</p> <p>[...]</p>
<p>Стаття 2. Основні принципи діяльності Київради</p> <p>[...]</p> <p>4. Гласність пленарних засідань Київради забезпечується шляхом їх прямої трансляції по телебаченню, радіо та/або через вебтрансляцію в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради, розміщення стенограм і протоколів пленарних засідань Київради, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток, у тому числі у формі відкритих даних, проєктів рішень Київради та рішень Київради на офіційному вебсайті Київради, у комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації у встановленому порядку.</p> <p>[...]</p>	<p>Стаття 2. Основні принципи діяльності Київради</p> <p>[...]</p> <p>4. Гласність пленарних засідань Київради забезпечується шляхом їх прямої трансляції по телебаченню, радіо та/або через вебтрансляцію в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», розміщення стенограм і протоколів пленарних засідань Київради, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток, у тому числі у формі відкритих даних, проєктів рішень Київради та рішень Київради на офіційному вебсайті Київради, у комунальних</p>

	<p>аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації у встановленому порядку. [...]</p>
[...]	<p>Пленарне засідання Київради підлягає відеофіксації з подальшим зберіганням відеозапису засідання не менше п'яти років. Відеозапис пленарного засідання Київради оприлюднюється в частині, що транслюється відповідно до абзацу першого цієї частини, невідкладно після закінчення пленарного засідання, але не пізніше наступного дня після проведення пленарного засідання, на офіційному вебсайті Київради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.</p>
Стаття 6. Постійні комісії Київради	Стаття 6. Постійні комісії Київради
<p>[...]</p> <p>10. Засідання постійних комісій Київради проводяться відкрито та гласно. На засіданнях постійних комісій Київради мають право бути присутніми представники засобів масової інформації та громадяни, які виявили таке бажання.</p> <p>Гласність засідань постійних комісій Київради забезпечується вебтрансляцією засідань (окрім виїзних) постійних комісій Київради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради та розміщенням протоколів засідань, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток Київради у встановленому (у т. ч. машиночитаному) форматі на офіційному вебсайті Київради протягом 9 календарних днів з дня засідання постійної комісії.</p>	<p>[...]</p> <p>10. Засідання постійних комісій Київради проводяться відкрито та гласно. На засіданнях постійних комісій Київради мають право бути присутніми представники засобів масової інформації та громадяни, які виявили таке бажання.</p> <p>Гласність засідань постійних комісій Київради забезпечується вебтрансляцією засідань (окрім виїзних) постійних комісій Київради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради (крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».) та розміщенням протоколів засідань, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток Київради у встановленому (у т. ч.</p>

Процедура обговорення та прийняття постійними комісіями Київради на своїх виїзних засіданнях рішень повинна супроводжуватися відео-та/або аудіофіксацією. Такий відео-та/або аудіозапис засідання постійної комісії після закінчення засідання передається до секретаріату Київради для подальшого розміщення на офіційному вебсайті Київради.

На офіційному вебсайті Київради у встановленому форматі створюється та на постійній основі оновлюється відеоархів трансляцій засідань постійних комісій Київради.

У випадках, установлених законом, засідання постійних комісій Київради можуть проводитися в режимі відеоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

Голова постійної комісії Київради може звернутися з ініціативою до заступника/заступниці міського голови - секретаря Київради за погодженням щодо скликання та проведення такого дистанційного засідання.

[...]

машиночитаному) форматі на офіційному вебсайті Київради протягом 9 календарних днів з дня засідання постійної комісії.

Процедура обговорення та прийняття постійними комісіями Київради на своїх виїзних засіданнях рішень повинна супроводжуватися відео-та/або аудіофіксацією. Такий відео-та/або аудіозапис засідання постійної комісії після закінчення засідання передається до секретаріату Київради для подальшого розміщення на офіційному вебсайті Київради.

Відеозапис засідання постійної комісії Київради оприлюднюється в частині, що транслюється відповідно до абзацу другого цієї частини, невідкладно після закінчення засідання постійної комісії Київради, але не пізніше наступного дня після проведення засідання постійної комісії Київради, на офіційному вебсайті Київради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.

На офіційному вебсайті Київради у встановленому форматі створюється та на постійній основі оновлюється відеоархів трансляцій засідань постійних комісій Київради.

У випадках, установлених законом, засідання постійних комісій Київради можуть проводитися в режимі відеоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

Голова постійної комісії Київради може звернутися з ініціативою до заступника/заступниці міського голови - секретаря Київради за погодженням щодо скликання та

	<p>проведення такого дистанційного засідання. [...]</p>
<p>[...]</p> <p>11. За результатами опрацювання питань постійні комісії Київради більшістю голосів від загального складу постійної комісії Київради приймають рішення (висновки, рекомендації), що викладаються у протоколі засідання постійної комісії Київради.</p> <p>Протоколи засідань постійної комісії Київради підписуються головою і секретарем постійної комісії. У разі відсутності голови постійної комісії або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується першим заступником / першою заступницею, заступником/заступницею, а в разі їх відсутності - членом/членкинею постійної комісії Київради, що головував на її засіданні.</p> <p>У разі відсутності секретаря постійної комісії Київради або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується членом/членкинею постійної комісії Київради, який/яка був/була обраним/обраною секретарем цього засідання постійної комісії Київради. Протоколи засідань постійних комісій Київради надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».</p> <p>[...]</p>	<p>[...]</p> <p>11. За результатами опрацювання питань постійні комісії Київради приймають відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу постійної комісії Київради приймають рішення (висновки, рекомендації), що викладаються у протоколі засідання постійної комісії Київради.</p> <p>Протоколи засідань постійної комісії Київради, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою і секретарем постійної комісії. У разі відсутності голови постійної комісії або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується першим заступником / першою заступницею, заступником/заступницею, а в разі їх відсутності - членом/членкинею постійної комісії Київради, що головував на її засіданні.</p> <p>У разі відсутності секретаря постійної комісії Київради або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол підписується членом/членкинею постійної комісії Київради, який/яка був/була обраним/обраною секретарем цього засідання постійної комісії Київради. Протоколи засідань постійних комісій Київради надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».</p> <p>[...]</p>
<p>Стаття 26. Подання проєктів рішень Київради на розгляд Київради та вимоги щодо їх оформлення</p>	<p>Стаття 26. Подання проєктів рішень Київради на розгляд Київради та вимоги щодо їх оформлення</p>
<p>[...]</p>	<p>[...]</p>

<p>7. Пояснювальна записка повинна містити: [...] б) інформацію про те, чи містить проект рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації». [...]</p>	<p>7. Пояснювальна записка повинна містити: [...] б) інформацію про те, чи містить проект рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації». 7) інформацію про те, чи містить проект рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних». [...]</p>
<p>Стаття 31¹. Експертиза проектів рішень Київради</p>	<p>Стаття 31¹. Експертиза проектів рішень Київради</p>
<p>[...] 4. Окремі проекти рішень Київради також можуть направлятися для одержання висновків до виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, інших органів державної влади та/або місцевого самоврядування, установ і організацій або окремих фахівців.</p>	<p>[...] 4. Окремі проекти рішень Київради також можуть направлятися для одержання висновків до виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, структурних підрозділів секретаріату Київради, інших органів державної влади та/або місцевого самоврядування, установ і організацій або окремих фахівців.</p>
<p>5. Висновки, підготовлені за результатами експертизи, направляються профільній постійній комісії Київради для врахування при розгляді проекту рішення Київради та прийняття рішення стосовно подальшої роботи над ним. [...]</p>	<p>5. Висновки, підготовлені за результатами експертизи, направляються профільній постійній комісії Київради для врахування при розгляді проекту рішення Київради та прийняття рішення стосовно подальшої роботи над ним, а також секретаріату Київради для її розміщення на офіційному вебсайті Київради у тому числі в машиночитаному форматі. [...]</p>
<p>Стаття 34. Затвердження порядку денного. Порядок роботи пленарного засідання Київради</p>	<p>Стаття 34. Затвердження порядку денного. Порядок роботи пленарного засідання Київради</p>

[...]

4. У виняткових випадках, у разі невідкладності, за пропозицією суб'єктів подання проектів рішень Київради проект порядку денного пленарного засідання Київради за рішенням більшості голосів депутатів/депутаток Київради від загального складу Київради може бути доповнений проектами рішень Київради.

Зазначені проекти рішень Київради мають бути оформлені та попередньо розглянуті відповідно до вимог цього Регламенту. Винятковість випадку та необхідність невідкладного розгляду проекту рішення Київради повинні бути письмово обґрунтовані суб'єктом подання.

Відповідне письмове обґрунтування підписується суб'єктом подання в порядку, передбаченому цією статтею Регламенту, та реєструється у секретаріаті Київради.

Письмове обґрунтування винятковості та невідкладності розміщується на офіційному вебсайті Київради разом із відповідним проектом рішення Київради не пізніше ніж за 24 години до пленарного засідання Київради.

[...]

[...]

4. У виняткових випадках, у разі невідкладності, за пропозицією суб'єктів подання проектів рішень Київради проект порядку денного пленарного засідання Київради за рішенням більшості голосів депутатів/депутаток Київради від загального складу Київради може бути доповнений проектами рішень Київради.

Зазначені проекти рішень Київради мають бути оформлені та попередньо розглянуті відповідно до вимог цього Регламенту. Винятковість випадку та необхідність невідкладного розгляду проекту рішення Київради повинні бути письмово обґрунтовані суб'єктом подання.

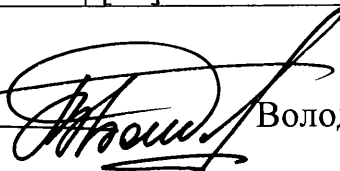
Відповідне письмове обґрунтування підписується суб'єктом подання в порядку, передбаченому цією статтею Регламенту, та реєструється у секретаріаті Київради.

Письмове обґрунтування винятковості та невідкладності розміщується на офіційному вебсайті Київради разом із відповідним проектом рішення Київради не пізніше ніж за 24 години до пленарного засідання Київради.

Перелік проектів рішень Київради, щодо яких суб'єктами подання подані письмові обґрунтування винятковості та невідкладності, розміщується на офіційному вебсайті Київради не пізніше 18-ї години дня, що передує дню пленарного засідання Київради.

[...]

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради



Володимир БОНДАРЕНКО



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 18.04.2024
№ 08/231 - 537/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

“18” квітня 2024 року
№ 08/231 - 537/ПР