



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду єдиному претенденту на право оренди нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації

М. Поворозник

Директор департаменту комунальної
власності м. Києва

А. Гудзь

Начальний юридичного управління
департаменту комунальної власності
м. Києва

В. Комарницький

Погоджено:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації

Г. Пліс

Керівник апарату

В. Бондаренко

Заступнику керівника апарату –
начальнику юридичного управління

Л. Верес

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

Л. Антоненко

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань охорони здоров'я
та соціального захисту

О. Гелевей

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань охорони здоров'я
та соціального захисту

Ю. Лобан

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак

Додаток
до рішення
Київської міської ради

№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
----------	--	---	---	-----------------------------	--

ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ

1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИТИНА» Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	Навої Алішера просп. 1 ДНІПРОВСЬКИЙ район, НЕЖИЛИЙ БУДИНОК (КАПІТАЛЬНИЙ), ПОЛІКЛІНІКА, Загальна площа 6283,7 кв.м.	Суб'єкт господарювання, що діє на основі приватної власності і проводить господарську діяльність з медичної практики 1, 2 поверхи площа 434,70 кв.м.	10 %	2 роки 364 дні
----	---	---	---	------	----------------

Київський міський голова

В. Кличко



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
"Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної
власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту
на право оренди"

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Товариством з обмеженою відповідальністю «ДИТИНА» відповідно до п. 4.5. Положення про оренду майна, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, надало до Департаменту комунальної власності заяву про оренду та документи, які відповідають чинному законодавству.

У газеті «Хрещатик» від 13.08.2016 № 91(4861) було опубліковано оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Впродовж 10 робочих днів Департамент комунальної власності м. Києва з метою вивчення попиту реєстрував заяви від претендентів на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, вказаних в оголошенні.

Враховуючи, що відповідно до підпункту 4.8 пункту 4 Положення про оренду майна, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,0 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, за результатами вивчення попиту Департаментом комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень загальною площею 434,70 кв. м, розташованих за адресою: просп. Навої Алішера, 1, в орендне користування єдиному претенденту на право оренди – товариству з обмеженою відповідальністю «ДИТИНА» та про укладання Департаментом комунальної власності м. Києва відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 доручається Департаменту комунальної власності м. Києва укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій, дозволить укласти договір оренди з єдиним претендентом на право оренди нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва та збільшити надходження до бюджету міста Києва від оренди.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



А. Гудзь

Перелік документів, що додаються до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в нежитлових приміщеннях комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» (просп.. Навої Алішера, 1; 434,70 кв. м)

1.	Заява
2.	Копія статуту або положення (завірена заявником)
3.	Виписка з Єдиного державного реєстру
4.	Довідка органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ
5.	Копія ліцензії на здійснення медичної практики
6.	Витяг з реєстру платників єдиного податку
7.	Довідка підприємства-балансоутримувача про те що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин і не є об'єктом культурної спадщини
8.	Лист-погодження Департаменту охорони здоров'я
9.	Викопіювання з поповерхового плану
10.	Публікація в газеті «Хрещатик» від 30.08.2016 № 91(4861)
11.	Копія висновку про вартість майна
12.	Розрахунок орендної плати

Дата " 21 " листопада 2016
(число) (місяць) (рік)

Л. Михальчук

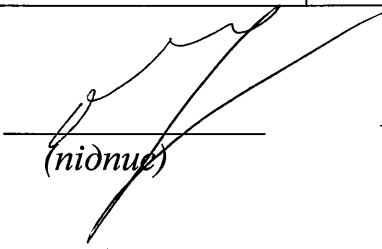
Начальник відділу використання майна
Департаменту комунальної власності м. Києва

О. Шалота

Інформація до проекту рішення Київради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності
територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»
Просп.. Навої Алішера, 1; 434,70 кв. м

Назва орендаря, адреса приміщень, площа		
Номер пункту додатку до проекту рішення Київської міської ради	Вартість об'єкта оренди, грн. без ПДВ	6518400,0
	Вартість 1 кв. м, грн. без ПДВ	14995,16
	Дата, на яку здійснено оцінку	30.06.2016
	Дата затвердження висновку	12.07.2016
	Дата розрахунку орендної плати	30.06.2016
	Орендна плата за 1 кв. м, грн. без ПДВ	124,96
	Орендна плата за місяць, грн. без ПДВ	54320,00

Начальник відділу (назва відділу)


(підпис)

ШАЛЮТА О.Ф.

Прізвище та ініціали

Департамент комунальної
власності м. Києва
Шмуляру О.В.
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва

ЗАЯВНИК	ОБ'ЄКТ																		
<p>Організаційна форма та повна назва (заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію) <u>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ</u> <u>ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДІТІНА"</u></p> <p>-----</p> <p>Ідентифікаційний код 2 3 3 9 0 3 4 0</p> <p>Форма власності <u>приватна</u> (комунальна, державна, приватна)</p> <p>Юридична адреса: <u>м. Київ, Б-р Дружби Народів,</u> <u>Буд. 10</u></p> <p>Контактний телефон роб. <u>(044) 540-44-40</u> моб. <u>(050) 311-42-42</u></p>	<p>Адреса: <u>м. Київ, просп. Алішера</u> <u>Навої, Буд. 1</u></p> <p>район: <u>Дніпровський</u></p> <p>площа 434,7 КВ.М</p> <p>Пропозиція щодо цільового використання:</p> <table border="1" data-bbox="901 1209 1524 1534"><thead><tr><th>Поверх</th><th>Площа, кв.м</th><th>Цільове використання</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>183,6</td><td>Медичний центр</td></tr><tr><td>2</td><td>251,1</td><td>Медичний центр</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> <p>Термін оренди 2 роки 364 дні</p>	Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання	1	183,6	Медичний центр	2	251,1	Медичний центр									
Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання																	
1	183,6	Медичний центр																	
2	251,1	Медичний центр																	

Керівник Руднев Олександр Олександрович
(п. і. п)



[Signature]
(підпис)

25062/4420
02 16

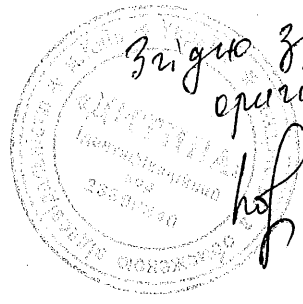
18.03.2013
1040125001013936
[Signature]

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Загальними зборами Учасників.
Протокол № 3
від «11» березня 2013 року

СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ДИТИНА»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код **23390340**

Згідно з оригіналом
[Signature]


Стаття 1. Загальні положення. Правовий статус Товариства

1.1. **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИТИНА»** створено та здійснює підприємницьку діяльність з метою одержання прибутку згідно з Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про господарські товариства», іншими законодавчими актами України та рішеннями Учасників.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИТИНА» зареєстровано Печерською районною у місті Києві державною адміністрацією 16 травня 1996 року, ідентифікаційний код юридичної особи 23390340 (далі – «Товариство»).

1.2. Повне найменування Товариства:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИТИНА».

Скорочене найменування Товариства: ТОВ «ДИТИНА».

1.3. Місцезнаходження Товариства: Україна, 01103, м. Київ, бульвар Дружби Народів, будинок 10.

1.4. Товариство є юридичною особою за законодавством України.

Товариство набуло статусу юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.5. Товариство здійснює свою діяльність у відповідності з чинним законодавством України та цим Статутом.

1.6. Товариство набуває цивільних прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи управління, має право на недоторканність ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати. Товариство може виступати позивачем та відповідачем в суді, господарському суді.

1.7. Товариство має самостійний баланс, поточні та вкладні (депозитні) рахунки в національній та іноземній валюті в установах банків, круглу печатку з найменуванням Товариства та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп та інші штампи для діловодства, фірмовий бланк, емблему та інші реквізити.

1.8. Товариство є власником всього майна, яке відображається на його балансі, і може відносно такого майна здійснювати права володіння, користування та розпорядження у відповідності з законодавством та цілями своєї діяльності.

1.9. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями.

Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном.

Учасники Товариства не відповідають за його зобов'язаннями і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів.

Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з Учасників.

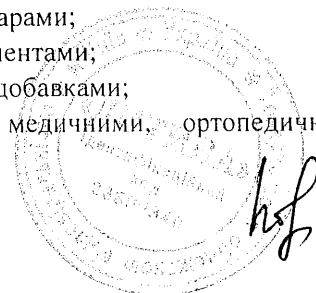
Товариство не відповідає за зобов'язаннями Держави, Держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.

Стаття 2. Мета і предмет діяльності Товариства

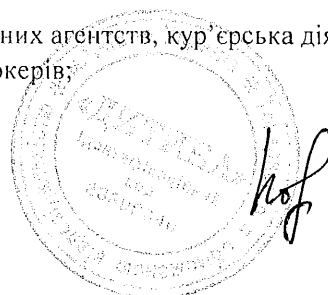
2.1. Метою господарської діяльності Товариства є розвиток сучасної високоефективної системи медичного обслуговування населення на основі ефективного використання майна Товариства, прогресивних технологій та методів ведення бізнесу, досягнення високого рівня медичного обслуговування населення, впровадження нових методів лікування дітей, задоволення потреб споживачів у товарах медичного призначення, інформаційних, консультаційних та інших послугах, а також реалізація на основі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів Учасників та членів трудового колективу Товариства.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

- медична практика;
- надання медичної допомоги усіх видів дітям та громадянам, створення медичних закладів, організація та фінансування програм з розвитку ринку якісних медичних послуг в Україні;
- медичне консультування в галузі загальної та спеціальної медицини, діагностичні обстеження та лікування дітей та дорослих;
- стоматологічна практика;
- організація аптек, аптечних кіосків;
- оптова та роздрібна торгівля фармацевтичними товарами, медикаментами, лікарськими засобами;
- оптова та роздрібна торгівля медичними та ортопедичними товарами;
- оптова та роздрібна торгівля медичним обладнанням та інструментами;
- оптова та роздрібна торгівля біологічно активними харчовими добавками;
- діяльність посередників у торгівлі фармацевтичними, медичними, ортопедичними товарами, обладнанням, інструментами та іншими лікарськими засобами;

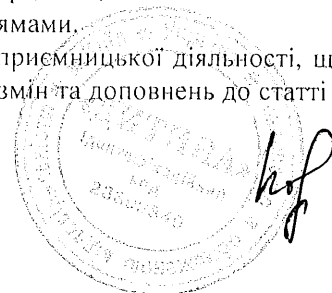


- оптова та роздрібна торгівля будівельними матеріалами, інвентарем, інструментом та механізмами, цеглою, залізобетонними виробами, облицювальними, покрівельними матеріалами, будівельними сумішами, керамічною плиткою, ізоляційними матеріалами, листовим склом, матеріалами для кріплень, іншими товарами та сировиною для будівництва та ремонту;
- оптова та роздрібна торгівля хімічними продуктами, у тому числі фарбами, лаками, розчинниками тощо;
- оптова та роздрібна торгівля сантехнічним устаткуванням та оснащенням, комплектуючими;
- оптова та роздрібна торгівля хлібом, хлібобулочними виробами;
- оптова та роздрібна торгівля м'ясом та м'ясними продуктами;
- оптова та роздрібна торгівля фруктами та овочами, включаючи картоплю;
- оптова та роздрібна торгівля рибою та морепродуктами;
- оптова та роздрібна торгівля молоком, молокопродуктами, яйцями, олією, тваринним маслом та жирами;
- оптова та роздрібна торгівля цукром, шоколадними та кондитерськими виробами;
- оптова та роздрібна торгівля кавою, часом, какао та прянощами;
- оптова та роздрібна торгівля продуктами харчування і кормами для домашніх тварин;
- оптова та роздрібна торгівля одягом (у тому числі верхнім та спіднім, спецодягом), взуттям;
- оптова торгівля текстильними, швейними та шкіряними виробами, фурнітурою;
- оптова та роздрібна торгівля парфумерно–косметичною продукцією, побутовою хімією, миючими засобами, предметами гігієни, засобами для хімічної чистки одягу, виробами з тканин та шкіри;
- неспеціалізована оптова та роздрібна торгівля продуктами харчування, напоями;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах з перевагою продовольчого асортименту;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах без переваги продовольчого асортименту;
- роздрібна торгівля поза магазинами, у т.ч. аукціонна торгівля, посилочна торгівля, торгівля через інтернет, торгові автомати, комівояжерів, рознощиків тощо;
- будівництво, оренда, експлуатація магазинів, малих архітектурних форм, торговельних приміщень, створення фірмової мережі магазинів, аптек;
- оптова та роздрібна торгівля побутовою технікою, електротехнічними приладами;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- діяльність посередників у торгівлі продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською продукцією;
- діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами, залізними виробами та інструментами, санітарно–технічними виробами;
- діяльність посередників у торгівлі одягом, взуттям, текстильними, шкіряними виробами, промисловими товарами, посудом, меблями, сувенірною продукцією тощо;
- діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту та попиту;
- оптова та роздрібна торгівля меблями для кухонь, ванних кімнат, м'якими та корпусними меблями, офісними меблями та оснащенням, меблевою фурнітурою тощо;
- створення та розвиток мережі закладів громадського харчування, діяльність ідалень, кафе, барів, ресторанів, тощо;
- надання послуг з постачання готової їжі та напоїв, у тому числі для різних подій;
- надання послуг мобільного харчування;
- заготівля, переробка, виробництво, реалізація харчових продуктів;
- будівельно–інжинірингова діяльність, а саме виконання функцій генерального підрядника, генерального проєктанта;
- інвестиційна діяльність, у тому числі здійснення інвестицій в будівництво житла, об'єктів соціально–побутової, культурної, спортивно–оздоровчої сфер, промислових та інших об'єктів тощо;
- будівництво житла, нежитлових об'єктів за кошти інвесторів, у тому числі громадян, а також за власні кошти, реалізація та передача в оренду збудованого житла, нежитлових об'єктів;
- організація будівництва об'єктів нерухомості для їх подальшого продажу чи здавання в оренду;
- інноваційна діяльність;
- виконання всіх видів спеціалізованих будівельних, будівельно–ремонтних робіт;
- діяльність у сфері інжинірингу;
- спеціалізована дизайнерська діяльність;
- діяльність по організації та здійсненню внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
- діяльність автомобільного вантажного транспорту, транспортних агентств, кур'єрська діяльність;
- організація перевезення вантажів, надання послуг митних брокерів;
- надання транспортно–експедиційних послуг;



- діяльність, пов'язана з навантаженням та розвантаженням вантажів, зі зберігання вантажів під час транспортування усіма видами транспорту;
- надання послуг схову, організація складів;
- діяльність агентств нерухомості;
- проведення операцій з купівлі, продажу власного нерухомого майна та землі;
- надання посередницьких послуг під час купівлі, продажу, надання в оренду нерухомого майна та землі;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, земельних ділянок;
- надання в оренду й експлуатацію основних виробничих фондів, промислового устаткування, будівельно-монтажного обладнання, інструментів, транспортних засобів, офісного обладнання, засобів зв'язку, меблів, іншого рухомого майна, прокат спортивного та туристичного спорядження, речей особистого користування та побутових товарів;
- рекламна діяльність; планування та проведення рекламних кампаній;
- надання послуг з виготовлення та розміщення зовнішньої реклами, реклами на транспортних засобах, інших носіях рекламних продуктів;
- виставкова діяльність, організація та проведення виставок, презентацій, дегустацій у виставкових центрах, павільйонах, торгівельних закладах, відкритих майданчиках, громадських місцях;
- надання послуг в галузі Інтернет-технологій та комп'ютерної техніки;
- розробка та реалізація комп'ютерних програм та технологій;
- оброблення даних із застосуванням комп'ютерного програмного забезпечення;
- поліграфічна діяльність;
- видання книг, брошур, буклетів та аналогічних видань, в т. ч. словників та енциклопедій;
- видання газет, журналів та інших періодичних видань;
- друкування газет, журналів та інших періодичних видань;
- друкування книг, брошур, афіш, плакатів, рекламних каталогів, проспектів та інших рекламних видань, календарів, ілюстрованих поштових листівок і конвертів, ділових форм, бланків та іншої комерційної друкованої продукції, нотаткових книжок, особистих бланків і інших друкованих матеріалів;
- брошурувальні, палітурні, оздоблювальні роботи;
- видавництво власних друкованих видань – газет, журналів, книг, каталогів, довідників тощо;
- надання секретарських послуг, послуг з тиражування, ксерокопіювання, друку документів з магнітних носіїв інформації;
- платні послуги в сфері культурно-масової та фізкультурно-оздоровчої діяльності;
- створення та організація готелів, хостелів, пансіонатів, санаторіїв тощо;
- надання побутових послуг населенню, у тому числі організація перукарень, салонів краси, ательє по пошиву і ремонту одягу та взуття, пралень та хімчисток, ремонтних майстерень з лагодження шкіргалантерейних виробів, побутової техніки, організація фотоательє тощо;
- консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- представництво інтересів іноземних та вітчизняних суб'єктів господарської діяльності в Україні та за її межами, агентська, посередницька діяльність, у тому числі відповідно до договорів доручення, комісії, інших представницько-посередницьких угод;
- маркетингові дослідження, вивчення кон'юнктури та проведення аналізів товарних ринків тощо;
- надання промоутерських послуг, інформування, просування на внутрішні ринки товарів, послуг торгових марок вітчизняних та іноземних виробників;
- інформаційно-консультативна, посередницька, маркетингова, менеджментна, представницька діяльність;
- розроблення та продаж різних інформаційних, інтелектуальних послуг юридичним та фізичним особам;
- надання юридичних послуг, здійснення юридичної практики;
- придбання та продаж патентів, прав на об'єкти інтелектуальної власності тощо;
- комерційне використання результатів науково-дослідних і конструкторських робіт у формі патентів, ліцензій, «know-how», розробка, експлуатація та реалізація наукомістких технологій;
- накопичення, використання, ліцензування, отримання дозволів на використання та захист права інтелектуальної власності на об'єкти авторського права та суміжних прав;
- освіта для дорослих, створення навчальних закладів, організація курсів для підготовки, перекваліфікації та підвищення освітнього та професійного рівня спеціалістів у медичній та інших сферах діяльності;
- формування колективів спеціалістів для тимчасової роботи в медичних, реабілітаційних, санаторно-курортних закладах, установах, центрах тощо в Україні та за кордоном;
- зовнішньоекономічна діяльність за всіма вищеназваними напрямками.

Товариство також має право займатися іншими видами підприємницької діяльності, що не заборонені чинним законодавством України, за умови внесення відповідних змін та доповнень до статті 2 цього Статуту та їх державної реєстрації.



2.3. У випадках, передбачених чинним законодавством, Товариство одержує ліцензії, патенти, дозволи на здійснення окремих видів діяльності.

Стаття 3. Господарська діяльність

3.1. Товариство здійснює господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна.

3.2. Товариство здійснює свою господарську діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику.

3.3. Товариство самостійно визначає перспективи розвитку, планує і здійснює свою господарську діяльність виходячи з попиту на свою продукцію, товари, роботи, послуги, що ним надаються, а також необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Товариства, підвищення доходів.

3.4. Відносини Товариства з іншими підприємствами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

3.5. Матеріально-технічне забезпечення Товариства здійснюється через систему прямих договорів або через біржу та інші організації.

3.6. Товариство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розклад.

3.7. Товариство може самостійно продавати, передавати безкоштовно, обмінювати, передавати в оренду юридичним особам і громадянам належні йому будинки, споруди, приміщення, транспортні засоби, засоби виробництва та інші матеріальні цінності, об'єкти інтелектуальної власності, відчужувати їх іншими способами, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

Товариство має право залучати вільні кредитні ресурси банків, небанківських кредитно-фінансових установ, інших кредиторів, у тому числі іноземних, та надавати іншим суб'єктам господарської діяльності, неприбутковим організаціям і власним працівникам строкові безвідсоткові позики, безвідплатну фінансову допомогу.

3.8. Товариство в передбаченому законодавством порядку може придбавати об'єкти державної власності (їх частки) в процесі приватизації шляхом участі в аукціонах, некомерційних та комерційних конкурсах тощо.

3.9. Товариство у своїй господарській діяльності для реалізації продукції, товарів, виконання робіт, надання послуг підприємствам, організаціям, установам та громадянам може використовувати вільні ціни або ціни і тарифи, що встановлюються згідно з чинним законодавством. При здійсненні розрахунків з іноземними контрагентами застосовуються контрактні ціни, що формуються відповідно до цін і умов світового ринку на аналогічні послуги.

3.10. Товариство має право створювати дочірні підприємства, бути засновником і акціонером (учасником) акціонерних та інших господарських товариств, приватних підприємств, комерційних банківських установ, страхових компаній, громадських об'єднань, вступати в об'єднання підприємств, створювати підприємства спільно з іноземними суб'єктами господарської діяльності, брати участь в діяльності міжнародних організацій згідно з чинним законодавством України.

Придбання Товариством часток (акцій), активів інших господарських товариств має здійснюватися з дотриманням вимог законодавства про захист економічної конкуренції.

3.11. З метою реалізації та захисту своїх прав і законних інтересів у галузі туризму Товариство спільно з іншими суб'єктами туристичної діяльності може створювати неприбуткові організації у сфері туристичної діяльності.

3.12. Товариство має право відкривати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів з відповідними органами місцевого самоврядування в установленому законодавством порядку. Відокремлені підрозділи Товариства не мають статусу юридичної особи і діють на основі положень про них, затверджених Загальними зборами Учасників.

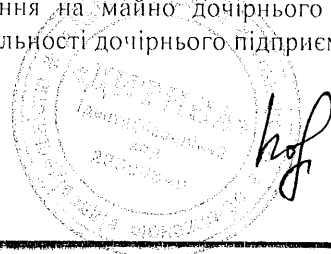
Відокремлені підрозділи Товариства діють в інтересах та від імені Товариства.

3.13. Створені Товариством дочірні підприємства, відкриті філії, представництва, інші відокремлені підрозділи можуть наділятися майном та коштами, які є власністю Товариства. Відокремлені підрозділи діють лише на основі права оперативного-господарського використання майна Товариства. Вони можуть мати рахунки в установах банків.

Керівництво їх діяльністю здійснюється особами, що призначаються Товариством.

Керівники філій та представництв діють на підставі довіреності, що видається Товариством.

3.14. Дочірні підприємства мають статус юридичної особи. Дочірні підприємства Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства, звернення стягнення на майно дочірнього підприємства за зобов'язаннями Товариства можливе лише після припинення діяльності дочірнього підприємства.



3.15. Товариство має право випускати власні цінні папери, реалізовувати їх, а також придбавати цінні папери інших суб'єктів відповідно до законодавства України.

3.16. Товариство для виконання своїх завдань може направляти у відрядження по території України та за кордон працівників Товариства.

3.17. Товариство є суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності.

3.18. Товариство відповідно до законодавства має право на відшкодування збитків, завданих йому внаслідок порушення громадянами чи юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування його майнових прав.

Стаття 4. Учасники Товариства, їх права та обов'язки

4.1. Учасниками Товариства є *фізичні особи – громадяни України*:

- **Яворський Олександр Едуардович**, паспорт СН 003220, виданий Ватутінським РУ ГУ МВС України в місті Києві 05 травня 1995 року, який зареєстрований за адресою: 02232, м. Київ, проспект Маяковського, буд. 72, кв. 21, реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб–платників податків 2204114854;
- **Руднева Тетяна Іванівна**, паспорт СН 622569, виданий Мінським РУ ГУ МВС України в місті Києві 18 листопада 1997 року, яка зареєстрована за адресою: 04205, м. Київ, вулиця Тимошенка, буд. 29, кв. 264, реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб–платників податків 2148221129;
- **Руднев Олександр Олександрович**, паспорт СО 336585, виданий Мінським РУ ГУ МВС України в місті Києві 08 лютого 2000 року, який зареєстрований за адресою: 04212, м. Київ, вулиця Малиновського, буд. 11, кв. 115, реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб–платників податків 3034713458;
- **Кузьменко Анатолій Яковлевич**, паспорт ТТ 100758, виданий Деснянським РУ ГУ МВС України в місті Києві 10 лютого 2012 року, який зареєстрований за адресою: 02166, м. Київ, вулиця Братиславська, буд. 9–А, кв.97, реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб–платників податків 1802111297.

4.2. Кожний Учасник Товариства має право:

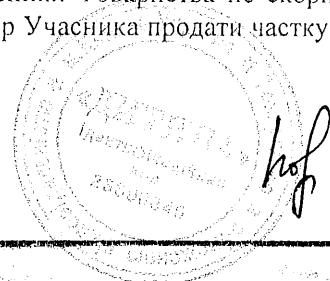
- брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством України;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди). Право на отримання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частці кожного з Учасників мають особи, які є Учасниками Товариства на початок виплати дивідендів;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу Учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово–господарську діяльність Товариства, протоколи та висновки Ревізійної комісії, протоколи Загальних зборів Учасників тощо;
- призначати представників для участі у Загальних зборах Учасників та відкликати їх;
- вимагати розгляду поставленого ним питання на Загальних зборах Учасників Товариства, якщо питання було поставлене не пізніше як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників;
- вийти у встановленому порядку з Товариства;
- у разі ліквідації Товариства отримати частину вартості його майна, пропорційну розміру своєї частки у статутному капіталі Товариства.

4.3. Учасники Товариства зобов'язані:

- дотримуватися вимог Статуту Товариства, виконувати рішення Загальних зборів Учасників та інших органів управління Товариства;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, в порядку та коштами (засобами), що передбачені Статутом Товариства;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- надавати Товариству інформацію, необхідну для вирішення питань його діяльності;
- сприяти здійсненню Товариством своєї діяльності.

4.4. Кожний Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства, а також третім особам.

Учасники Товариства користуються переважним правом придбання частки (її частини) Учасника пропорційно до розмірів своїх часток, якщо домовленістю між Учасниками не буде встановлений інший порядок здійснення цього права. Купівля здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам. Якщо Учасники Товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину) або



протягом іншого строку, встановленого домовленістю між Учасниками Товариства, частка (її частина) Учасника може бути відчужена третій особі.

Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам у строк, що не перевищує одного року, або зменшити свій статутний капітал в порядку, визначеному п.5.10 Статуту. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму на Загальних зборах Учасників відбуваються без урахування частки (її частини), придбаної Товариством.

У разі придбання частки (її частини) третьою особою до останньої водночас переходять усі права й обов'язки Учасника, який її відстунив.

4.5. Учасник має право вийти з Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за один місяць до виходу.

При виході Учасника з Товариства йому виплачується вартість частини майна Товариства, пропорційна його частці у статутному капіталі. Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу. На вимогу Учасника та за згодою Товариства вклад може бути повернуто повністю або частково в натуральній формі.

Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу з Товариства. Майно, передане Учасником Товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

4.6. Частка у статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи – Учасника Товариства лише за згодою інших Учасників Товариства.

При відмові правонаступника (спадкоємця) від вступу до Товариства або відмові Товариства у прийнятті до нього правонаступника (спадкоємця) йому видається у грошовій або натуральній формі частка у майні, яка належала реорганізованій або ліквідованій юридичній особі (спадкодавцю), вартість якої визначається на день реорганізації або ліквідації (смерті) Учасника. У цих випадках розмір статутного капіталу Товариства підлягає зменшенню.

4.7. Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Товариства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

4.8. Учасника Товариства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки щодо Товариства або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключено з Товариства, якщо за таке рішення проголосували Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. При цьому Учасник (його представник), що виключається з Товариства, у голосуванні участі не бере. Виключення Учасника з Товариства призводить до наслідків, передбачених пунктами 4.5 і 4.6 цього Статуту.

4.9. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці Учасника Товариства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Якщо кредитори такого Учасника будуть вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення, частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюються згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

Звернення стягнення на всю частку Учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

4.10. Учасник Товариства може оскаржити рішення Загальних зборів Учасників до суду.

4.11. Учасники можуть мати також інші права і обов'язки, передбачені чинним законодавством.

Стаття 5. Статутний капітал Товариства

5.1. Статутний капітал Товариства складається із вкладів його Учасників.

Розмір статутного капіталу дорівнює сумі вартості таких вкладів.

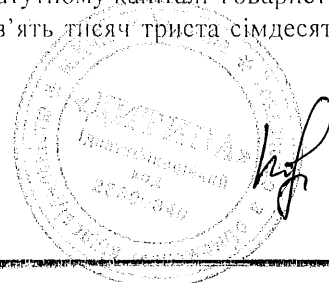
Статутний капітал Товариства визначає мінімальний розмір майна Товариства, що гарантує інтереси його кредиторів.

5.2. Вкладами Учасників до статутного капіталу можуть бути гроші, цінні папери, інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку. Грошова оцінка вкладу Учасника здійснюється за згодою Учасників Товариства, а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

5.3. Вклад, оцінений у гривнях, становить частку Учасника у статутному капіталі Товариства.

5.4. Товариство має статутний капітал у розмірі **9 370, 00** (дев'ять тисяч триста сімдесят грн. 00 коп.) гривень, сформований за рахунок вкладів Учасників.

5.5. Учасники Товариства є власниками часток у розмірах:



- Яворський Олександр Едуардович – 4 778, 70 (чотири тисячі сімсот сімдесят вісім грн. 70 коп.) гривень, що становить 51 (п'ятдесят один) відсоток статутного капіталу Товариства;
- Руднева Тетяна Іванівна – 2 717, 30 (дві тисячі сімсот сімнадцять грн. 30 коп.) гривень, що становить 29 (двадцять дев'ять) відсотків статутного капіталу Товариства;
- Руднев Олександр Олександрович – 937, 00 (дев'яносто тридцять сім грн. 00 коп.) гривень, що становить 10 (десять) відсотків статутного капіталу Товариства;
- Кузьменко Анатолій Якович – 937, 00 (дев'яносто тридцять сім грн. 00 коп.) гривень, що становить 10 (десять) відсотків статутного капіталу Товариства.

5.6. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу. Зміни статутного капіталу відбуваються за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства.

5.7. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його Учасниками вкладів у повному обсязі.

Збільшення статутного капіталу можливе за рахунок додаткових вкладів Учасників, прибутку від господарської діяльності Товариства.

5.8. У випадку внесення Учасниками додаткових вкладів, розміри часток Учасників у статутному капіталі Товариства можуть змінюватися за домовленістю між Учасниками.

Зміни вартості майна, внесеного Учасниками як вклад, не впливають на розміри їх часток у статутному капіталі.

5.9. Учаснику після повної сплати свого вкладу видається свідоцтво Товариства.

5.10. Зменшення статутного капіталу при наявності заперечень кредиторів Товариства не допускається.

Рішення про зменшення статутного капіталу Товариства надсилається поштовим відправленням всім кредиторам Товариства не пізніше триденного строку з дня його прийняття. У цьому разі кредитори Товариства мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків.

5.11. Якщо після закінчення кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до Статуту в установленому порядку, якщо Учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.

5.12. Зміни до Статуту Товариства, пов'язані із зміною розміру статутного капіталу, підлягають державній реєстрації в установленому законом порядку.

Рішення Товариства про збільшення розміру статутного капіталу набирає чинності з дня внесення таких змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

Рішення Товариства про зменшення його статутного капіталу набирає чинності не раніш як через три місяці після державної реєстрації і публікації про це у встановленому порядку.

Стаття 6. Майно. Прибуток Товариства

6.1. Товариство є єдиним майновим комплексом, що використовується для здійснення підприємницької діяльності.

До складу Товариства як єдиного майнового комплексу входять усі види майна, призначені для його діяльності.

6.2. Майно Товариства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

6.3. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками у власність як вклад до статутного капіталу;
- доходів, одержаних від господарської діяльності Товариства;
- майна, набутого Товариством внаслідок господарської діяльності;
- іншого майна, набутого Товариством на підставах, що не заборонені законом.

6.4. Джерелами формування майна Товариства є:

- грошові та матеріальні внески Учасників;
- доходи, одержані від господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів та корпоративних прав;
- кредити банків та інших кредиторів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організації та громадян у встановленому законодавством порядку;
- безоплатні та благодійні внески, пожертвування організації і громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.



6.5. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому у користування, несе Товариство.

6.6. Товариство створює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю: резервний (страховий) фонд, фонд сплати дивідендів, інші фонди.

6.6.1. Резервний (страховий) фонд створюється у розмірі 25 відсотків статутного капіталу шляхом щорічних відрахувань у розмірі 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства до досягнення встановленого розміру.

6.6.2. Фонд сплати дивідендів створюється за рахунок чистого прибутку Товариства.

Кошти з фонду виплачуються Учасникам пропорційно розмірам їх часток у статутному капіталі Товариства.

Сплата дивідендів здійснюється щорічно протягом трьох місяців з дати затвердження Загальними зборами Учасників підсумків господарської діяльності за рік шляхом перерахування коштів на банківські рахунки Учасників, через касу Товариства або іншим чином відповідно до заяв Учасників.

6.6.3. Товариством можуть створюватися інші фонди. Порядок утворення, формування і витрачання фондів Товариства визначається Загальними зборами Учасників Товариства.

6.7. Основним узагальноючим показником фінансових результатів господарської діяльності Товариства є прибуток.

Прибуток Товариства утворюється з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прірівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З економічного прибутку Товариства сплачуються передбачені законом податки та інші обов'язкові платежі, а також відсотки по кредитах банків і по облігаціях. Прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання відповідно до законодавства та Статуту Товариства.

6.8. Товариству можуть належати будівлі, споруди, приміщення, земельні ділянки, транспортні засоби, обладнання, грошові кошти, цінні папери, інформація, наукові, технологічні розробки, інше майно та права на майно, в тому числі права на об'єкти інтелектуальної власності, право на торговельну марку або інше позначення, права вимоги, борги та інші права.

6.9. Товариство має право продавати і передавати безоплатно іншим підприємствам, установам, організаціям, громадянам, обмінювати, передавати в оренду, надавати в тимчасове безоплатне користування або в позику належні йому будинки, споруди, приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину, грошові кошти та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

6.10. Товариство має право купувати, одержувати на засадах дарування, уступки, орендувати або іншими способами одержувати майно або права на нього у юридичних та фізичних осіб.

6.11. Товариство має право здійснювати будь-які дії в межах прав, наданих чинним законодавством, зокрема вчиняти правочини за власним розсудом з юридичними особами та громадянами як в Україні, так і за її межами.

Стаття 7. Зовнішньоекономічна діяльність

7.1. Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється Законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

7.2. Товариство здійснює такі види зовнішньоекономічної діяльності:

7.2.1. Експорт, імпорт товарів, робіт, послуг для власних потреб та потреб інших осіб.

7.2.2. Створення підприємств спільно з іноземними юридичними та фізичними особами на території України та за кордоном, проведення спільних господарських операцій, спільне володіння майном як на території України, так і за її межами.

7.2.3. Одержання кредитів банків та своїх закордонних партнерів в іноземній валюті.

7.2.4. Будівництво, придбання у власність, оренда за кордоном необхідного для здійснення своєї діяльності різного роду рухомого та нерухомого майна.

7.2.5. Наукова, науково-технічна, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі за кордоном.

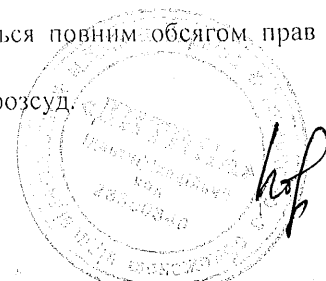
7.2.6. Діяльність, пов'язана з придбанням та наданням патентів, ноу-хау, інших об'єктів інтелектуальної власності.

7.2.7. Консалтингові, маркетингові, соціологічні, представницькі, агентські послуги іноземним юридичним та фізичним особам.

7.3. Товариство може здійснювати також інші види зовнішньоекономічної діяльності згідно з переліком статутних видів діяльності, звзначених у статті 2 цього Статуту.

7.4. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства.

7.5. Товариства використовує належну йому частку валютної виручки на свій розсуд.



Стаття 8. Управління Товариством

8.1. Управління Товариством здійснюють:

- Загальні збори Учасників (далі у тексті Статуту – Загальні збори, Збори);
- Директор.

8.2. Загальні збори Учасників Товариства.

8.2.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників. Вони складаються з Учасників Товариства або призначених ними представників. Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у Загальних зборах Учасників, сповістивши про це інших Учасників. Учасник Товариства вправі передати свої повноваження на Загальних зборах іншому Учаснику або представникові іншого Учасника Товариства.

8.2.2. Кількість голосів кожного з Учасників на Загальних зборах визначається пропорційно розміру частки Учасника у статутному капіталі Товариства.

Учасники Зборів, які беруть участь у Загальних зборах Учасників, реєструються з зазначенням кількості голосів, яку має кожний Учасник. Цей перелік підписується Головою та секретарем Загальних зборів.

8.2.3. Загальні збори Учасників обирають Голову Товариства.

Голова Товариства готує матеріали та проекти рішень Зборів, скликає Загальні збори Учасників, керує їх роботою і головує на них.

Позачергові Збори скликаються та проводяться Головою Товариства, крім випадків, зазначених у п.8.2.11.

8.2.4. Загальні збори Учасників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані Загальними зборами до компетенції Директора.

До виключної компетенції Загальних зборів Учасників належить:

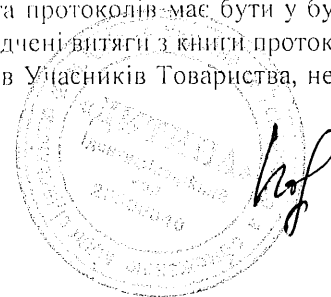
- а) визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;
- б) внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу;
- в) призначення (обрання) та відкликання Директора Товариства;
- г) визначення форм контролю за діяльністю Директора, створення та визначення повноважень Ревізійної комісії;
- г) затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії, розподіл прибутку та збитків Товариства;
- д) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;
- е) винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- с) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;
- ж) визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
- з) встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;
- и) вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;
- і) виключення Учасника з Товариства;
- ї) прийняття до складу Товариства нових Учасників;
- й) визначення порядку утворення, формування і витрачання фондів Товариства;
- к) прийняття рішень про відчуження майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства;
- л) прийняття рішення про реорганізацію Товариства;
- м) прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

З питань, зазначених у підпунктах «а», «б», «і» рішення вважається прийнятими, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.

8.2.5. Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Учасників питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством.

8.2.6. Голова Зборів Товариства організує ведення протоколу. Книга протоколів має бути у будь-який час надана Учасникам Товариства. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з книги протоколів.

8.2.7. Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, не можуть бути передані ними для вирішення Директору Товариства.



8.2.8. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), які володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.

8.2.9. Загальні збори Учасників скликаються не рідше двох разів на рік.

8.2.10. Голова Товариства має право скликати позачергові Збори у випадку неплатоспроможності Товариства, виникнення загрози значного зменшення статутного капіталу, а також в інших випадках, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому.

Загальні збори Учасників Товариства повинні скликатися також на вимогу Директора.

8.2.11. Учасники Товариства, що володіють у сукупності не менш як 20 відсотками голосів, можуть вимагати скликання позачергових Загальних зборів у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом 25 днів Голова Товариства не виконав зазначеної вимоги, ці Учасники мають право самі скликати Загальні збори.

8.2.12. Про проведення Загальних зборів Учасники Товариства повідомляються персональним письмовим повідомленням з зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів. Будь-хто з Учасників Товариства має право вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку Загальних зборів. Не пізніше як за 7 днів до скликання Загальних зборів Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Загальних зборів.

З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на Загальних зборах.

8.3. Виконавчий орган Товариства.

8.3.1. Поточне керівництво діяльністю Товариства здійснює одноособовий виконавчий орган – Директор.

8.3.2. Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, які відносяться до виключної компетенції Загальних зборів Учасників.

8.3.3. Директор призначається Загальними зборами Учасників.

8.3.4. Директором може бути також особа, яка не є Учасником Товариства.

8.3.5. Директор підзвітний Загальним зборам Учасників Товариства, несе перед ними відповідальність за виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для Учасників Товариства.

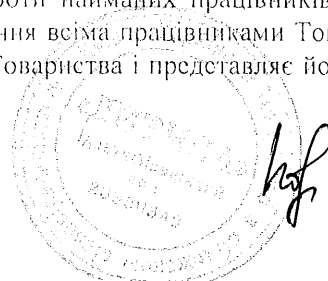
8.3.6. Директор не рідше одного разу на рік звітує перед Загальними зборами Учасників про свою роботу та про стан справ Товариства.

8.3.7. До компетенції Директора належить:

- складання поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- організація та виконання заходів, спрямованих на виконання рішень Загальних зборів Учасників;
- укладення та виконання господарських договорів, зовнішньоекономічних контрактів, вчинення правочинів;
- затвердження штатного розкладу, щорічних кошторисів та посадових окладів;
- організація ведення бухгалтерського, податкового обліку та подання фінансової, статистичної звітності;
- приймання та звільнення найманих працівників Товариства у відповідності до трудового законодавства, ведення обліку кадрів, встановлення систем заохочення та преміювання, накладення стягнень на працівників Товариства;
- розпорядження майном, активами Товариства з урахуванням обмежень, передбачених Статутом;
- організація скликання, підготовки та проведення Загальних зборів Учасників;
- здійснення контролю за господарсько-фінансовою діяльністю дочірніх підприємств, філій, представництв, інших структурних підрозділів;
- підготовка та подання на затвердження Загальним зборам Учасників річного балансу, річної фінансової звітності;
- підготовка проектів рішень Загальних зборів Учасників;
- представництво інтересів Товариства в державних органах, установах, господарюючих суб'єктах та у відносинах з громадянами.

До компетенції Директора відносяться також інші питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства.

8.3.8. Директор без довіреності виконує дії від імені Товариства, укладає та підписує від імені Товариства договори і зовнішньоекономічні контракти та розпоряджається майном та коштами Товариства за умови дотримання встановлених цим Статутом обмежень, відкриває та закриває банківські рахунки Товариства, видає довіреності, приймає на роботу, звільняє з роботи найманих працівників Товариства, видає накази, розпорядження і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, має право першого підпису фінансових документів, виступає від імені Товариства і представляє його інтереси в



стосунках з державними, судовими органами, підприємствами, організаціями, установами всіх форм власності і підпорядкування, громадянами.

8.3.9. За рішенням Загальних зборів Учасників правом діяти від імені Товариства без довіреності можуть бути наділені інші посадові особи Товариства.

8.3.10. Директор не може бути одночасно головою Загальних зборів Учасників Товариства.

Стаття 9. Контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства

9.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією. Ревізійна комісія призначаються Загальними зборами Учасників Товариства в кількості трьох осіб.

Директор не може бути членом Ревізійної комісії.

9.2. Перевірка діяльності Директора Товариства проводиться Ревізійною комісією за дорученням Загальних зборів, з власної ініціативи або на вимогу Учасників Товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб органів управління Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів та особистих пояснень.

9.3. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам Учасників Товариства.

9.4. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів Учасників може призначатися аудиторська перевірка.

9.5. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи з його Учасниками.

Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на Учасника, на вимогу якого проводиться аудиторська перевірка, якщо Загальними зборами Учасниками не буде ухвалено рішення про сплату таких витрат Товариством.

9.6. Без висновку ревізійної комісії по річних звітах та балансах Товариства, або без висновку аудитора, який провів ревізію, Загальні збори Учасників не мають права затверджувати баланс Товариства.

9.7. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства.

Стаття 10. Облік та звітність

10.1. Товариство здійснює первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, а також надає відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені законом.

10.2. Відповідальність за стан бухгалтерського обліку, своєчасне подання фінансової звітності та статистичної інформації покладається на Директора Товариства.

10.3. Фінансові роки визначаються у відповідності з календарними роками.

10.4. Річний баланс та фінансова звітність, а також звіт про прибутки та збитки Товариства затверджуються Загальними зборами Учасників.

10.5. Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються державними податковими органами, іншими органами державної влади у межах визначених законом повноважень та Ревізійною комісією чи/та аудитором.

Перевірки не повинні порушувати нормального режиму роботи Товариства.

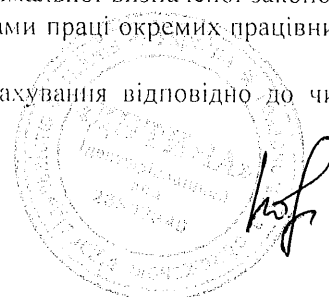
Стаття 11. Персонал Товариства

11.1. Персонал Товариства становлять усі особи, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору і входять до штату Товариства. Обов'язки та повноваження персоналу встановлюються Директором Товариства, який вирішує питання наймання персоналу та формування штату, встановлення форм, систем та розмірів заробітної плати.

11.2. Для виконання окремих робіт (надання послуг) Товариство може залучати фахівців, укладаючи з ними цивільно-правові договори.

11.3. Товариство забезпечує оплату праці персоналу не нижчу від мінімальної визначеної законом та її своєчасне одержання працівниками. Загальний розмір виплат за результатами праці окремих працівників не обмежується.

11.4. Товариство здійснює відрахування на пенсійне, соціальне страхування відповідно до чинного законодавства.



11.5. Локальними нормативними актами Товариство може встановлювати додаткові (крім передбачених чинним законодавством) трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників або їх окремих категорій.

11.6. Умови трудових договорів не можуть погіршувати становища найманих працівників Товариства порівняно з умовами, передбаченими законодавством України про працю.

11.7. Товариство гарантує працівникам належні і безпечні умови праці і несе відповідальність у встановленому законом порядку за шкоду, спричинену працівникові каліцтвом чи іншим пошкодженням здоров'я, при виконанні ним своїх трудових обов'язків.

Стаття 12. Конфіденційність

12.1. Учасники Товариства і наймані працівники повинні зберігати комерційну таємницю і конфіденційність інформації про діяльність Товариства.

12.2. Обсяг інформації, яка не підлягає розголошенню, визначається Загальними зборами Учасників або за їх рішенням – Директором Товариства.

Стаття 13. Припинення Товариства

13.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації з дотриманням вимог законодавства про захист економічної конкуренції.

Припинення Товариства проводиться призначеною Учасниками, судом або уповноваженим органом комісією з припинення Товариства (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією) або ліквідатором. Виконання функцій комісії з припинення Товариства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) може бути покладено на орган управління Товариства.

13.2. У разі припинення Товариства шляхом реорганізації вся сукупність прав та обов'язків Товариства переходить до його правонаступників.

13.3. Товариство ліквідується:

а) після закінчення строку, на який воно створювалося, або після досягнення мети, поставленої при його створенні;

б) за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;

в) на підставі рішення суду за поданням органів, що контролюють діяльність Товариства, у разі систематичного або грубого порушення ним законодавства;

на підставі рішення господарського суду в порядку, встановленому Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом»;

г) з інших підстав, передбачених законодавством та Статутом Товариства.

13.4. Припинення Товариства проводиться в установленому законом порядку.

13.5. Ліквідація Товариства проводиться призначеною ним ліквідаційною комісією, а у разі припинення діяльності Товариства за рішенням суду – ліквідаційною комісією, сформованою відповідно до рішення суду. У разі визнання Товариства банкрутом його ліквідація проводиться згідно з ліквідаційною процедурою, передбаченою Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

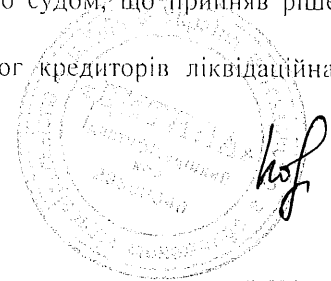
Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заявлення кредиторами своїх вимог до Товариства, що не може бути менше двох і більше шести місяців з дня опублікування повідомлення про рішення щодо припинення Товариства.

13.6. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства.

З дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про рішення Учасників Товариства, суду щодо ліквідації Товариства ліквідаційна комісія зобов'язана вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства та письмово повідомити кожного з боржників про припинення Товариства в установлені законодавством строки. Ліквідаційна комісія вживає заходів щодо інвентаризації майна Товариства, виявляє та вживає заходів щодо повернення майна, яке перебуває у третіх осіб.

Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який затверджується Учасниками Товариства або судом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

У разі недостатності в Товариства коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія організовує реалізацію його майна.



13.7. У разі припинення платоспроможного Товариства вимоги його кредиторів задовольняються у порядку черговості, встановленої Цивільним кодексом України.

У разі визнання Товариства банкрутом, вимоги його кредиторів задовольняються у порядку черговості, встановленої Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

13.8. Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія (ліквідатор) складає ліквідаційний баланс, забезпечує його затвердження Учасниками Товариства, судом або органом, що прийняв рішення про припинення Товариства, та забезпечує подання органам державної податкової служби.

13.9. Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається його Учасникам пропорційно до розміру їх часток у статутному капіталі Товариства.

13.10. Майно, передане Товариству Учасниками у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

13.11. Ліквідація вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з дня проведення державної реєстрації припинення юридичної особи та внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

13.12. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, спричинені нею Товариству, Учасникам, а також третім особам згідно з чинним законодавством України.

Стаття 14. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства

14.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства.

14.2. Рішення про внесення змін до Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосували Учасники, які володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів.

14.3. Зміни до Статуту Товариства оформлюються окремими додатками, які є невід'ємною частиною Статуту, або шляхом викладення Статуту Товариства у новій редакції.

14.4. Зміни до Статуту набувають чинності з моменту державної реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку.

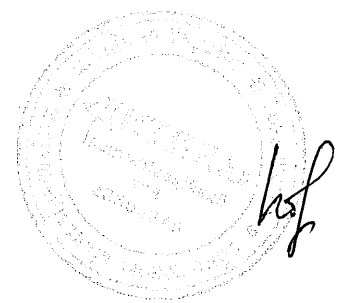
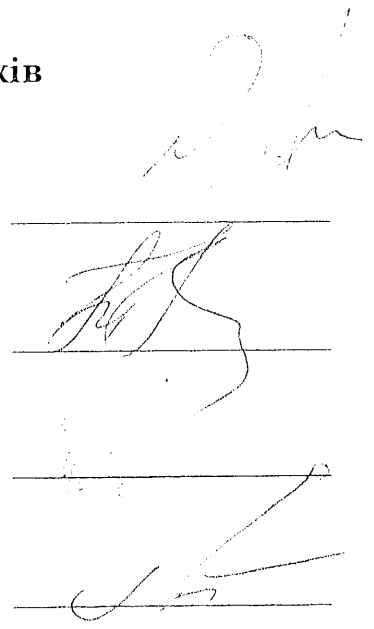
Стаття 15. Підписи Учасників

Яворський Олександр Едуардович

Руднєва Тетяна Іванівна

Руднєв Олександр Олександрович

Кузьменко Анатолій Яковлевич.



-їв, Україна, тринадцятого березня дві тисячі тринадцятого року.

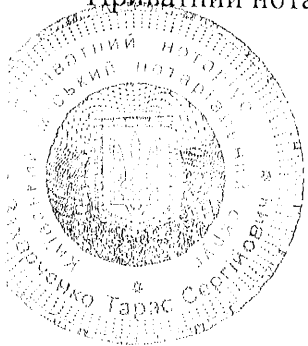
Я, Захарченко Т.С., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів Яворського Олександра Едуардовича, Руднєвої Тетяни Іванівни, Руднєва Олександра Олександровича та Кузьменка Анатолія Яковлевича, які зроблено у моїй присутності.

Особу Яворського Олександра Едуардовича, Руднєвої Тетяни Іванівни, Руднєва Олександра Олександровича та Кузьменка Анатолія Яковлевича, які підписали документ, встановлено, дієздатність їх перевірено.

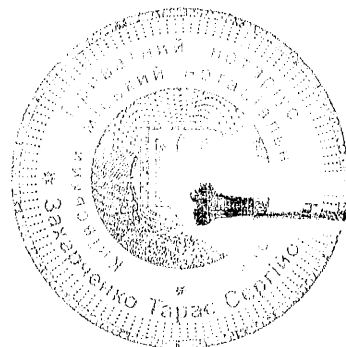
Зареєстровано в реєстрі за № 327, 328, 329, 330

Стягнуто плати за домовленістю

Приватний нотаріус



УВАГА!
Факти, викладені в документі, нотаріусом не перевірялися



Свідомо і добровільно
підписав(ла) це свідоцтво
М.С. Яворський (підпис)
Підпис: _____

Згідно з оригіналом
huf

Серія АВ

№ 147162

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИПИСКА

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ДИТИНА"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
23390340

Місцезнаходження юридичної особи:
01103, м.КИЇВ, БУЛЬВАР ДРУЖБИ НАРОДІВ, БУДИНОК 10

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного
державного реєстру:*
16.05.1996, 12.12.2005, 1 070 120 0000 015936

Згідно з
оригіналом
[Handwritten signature]



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ
вул. Московська, 36, м. Київ, 01015
тел. (044) 254-40-97, E-mail: pecher@ukrstat.gov.ua

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АБ № 692366
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ДИТИНА"

Ідентифікаційний код 23390340 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник РУДНІЄВ ОЛЕКСАНДР ОЛЕКСАНДРОВИЧ Телефон 5126572

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження 8038200000 01103 М.КИЇВ, ПЕЧЕРСЬКИЙ Р-Н. БУЛЬВАР
за КОАТУУ ДРУЖБИ НАРОДІВ, БУДИНОК 10

Організаційно-правова форма за КОПФГ 240 ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Види діяльності за КВЕД-2010
86.21 Загальна медична практика

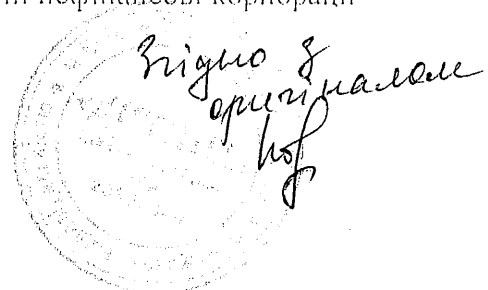
47.19 Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах

46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

86.22 Спеціалізована медична практика

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.11002 Приватні нефінансові корпорації





Серія АВ

ЛІЦЕНЗІЯ

№ 554759

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

Медична практика

(Перелік лікарських спеціальностей: педіатрія, дитяча хірургія, дитяча офтальмологія, дитяча отоларингологія, дитяча ортопедія і травматологія, організація і управління охороною здоров'я, медицина невідкладних станів; номенклатура спеціальностей молодших спеціалістів з медичною освітою: лікувальна справа (невідкладні стани), сестринська справа)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИТИНА"

Ідентифікаційний код юридичної особи

23390340

Місцезнаходження юридичної особи

м.Київ, б-р Дружби Народів, буд.10

Дата прийняття та номер рішення
про видачу ліцензії

19 серпня 2010 р. №24

Строк дії ліцензії

з 19.08.2010 р.

Заступник Міністра

В.П.Лисак

Дата видачі ліцензії

19 серпня 2010 р.

М.П.



*Згідно з
оригіналом*



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ****ВИТЯГ****з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців**

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **ТИХИЙ ОЛЕГ ОСТАПОВИЧ** від 27.03.2013 за № 16166820 станом на 27.03.2013 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 23390340

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Реєстраційний номер юридичної особи в ЄДР:
10000903841

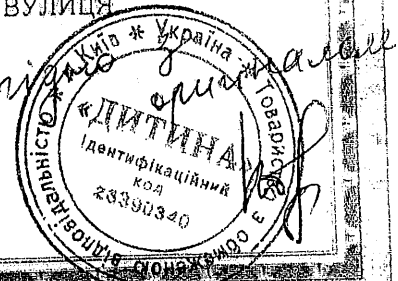
Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИТИНА", ТОВ "ДИТИНА"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
23390340

Місцезнаходження юридичної особи:
01103, м.КИЇВ, ПЕЧЕРСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛЬВАР ДРУЖБИ НАРОДІВ, БУДИНОК 10

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ЯВОРСЬКИЙ ОЛЕКСАНДР ЕДУАРДОВИЧ, індекс 02232, м.Київ, Деснянський район, ПР-Т МАЯКОВСЬКОГО, будинок 72, квартира 21, розмір внеску до статутного фонду – 4778.70 грн.; КУЗЬМЕНКО АНАТОЛІЙ ЯКОВИЧ, індекс 02050, м.Київ, Деснянський район, ВУЛ. БРАТИСЛАВСЬКА, будинок 9-А, квартира 97, розмір внеску до статутного фонду – 937.00 грн.; РУДНЕВ ОЛЕКСАНДР ОЛЕКСАНДРОВИЧ, індекс 04212, м.Київ, Оболонський район, ВУЛИЦЯ МАЛИНОВСЬКОГО, будинок 11, квартира 115, розмір внеску до статутного фонду – 937.00 грн.; РУДНЕВА ТЕТЯНА ІВАНІВНА, індекс 04205, м.Київ, Оболонський район, ВУЛИЦЯ



ТИМОШЕНКА, будинок 29, квартира 264, розмір внеску до статутного фонду - 2717.30 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
9370.00 грн.

Основний вид економічної діяльності:
86.21 Загальна медична практика

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

РУДНІВ ОЛЕКСАНДР ОЛЕКСАНДРОВИЧ, 12.03.2013 - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи - у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу - у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців":
16.05.1996, 12.12.2005, 1 070 120 0000 015936

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації:
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи в процесі припинення:
відомості відсутні



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата відміни державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для її внесення:

відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

5126572, 5404440

Номер, дата та час формування витягу:

16166820, 27.03.2013 12:04:06

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Державний реєстратор

ОРЕЛ Л.В.

Печерська районна в місті
Києві державна адміністрація
Код ЄДРПОУ: 37401206
01010, м.Київ, вулиця
Суворова, будинок 15





Виконавчий орган Київської міської ради
(Київська міська державна адміністрація)
Департамент охорони здоров'я

Територіальне медичне об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві
Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва

*м. Київ, пр.-т Алішера Навої, 1, 02660 тел. (044) 512-90-60 тел./факс (044) 512-36-21,
Гаряча лінія (044) 229-46-47, e-mail : dneprstom@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 05496891*

№ 335 від 21.07.2016
на № _____ від _____

**Департамент комунальної власності м. Києва
ВОКМР (КМДА)**

Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва повідомляє, що об'єкт, оренда якого погоджена Комісією по розгляду питань щодо використання (оренді) майна лікувально-профілактичних закладів комунальної власності міста Києва протоколом № 66 додаток №3 п.2 від 17.06.2016, та знаходиться на балансі поліклініки за адресою м. Київ, проспект А.Навої, 1 не є пам'яткою культурної спадщини.

Головний лікар



Н.В. Шапка



Виконавчий орган Київської міської ради
(Київська міська державна адміністрація)

Департамент охорони здоров'я

Територіальне медичне об'єднання «Київська стоматологія» у місті Києві
Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва

м. Київ, пр.-т Алішера Навої, 1, 02660 тел. (044) 512-90-60 тел./факс (044) 512-36-21,
Гаряча лінія (044) 229-46-47, e-mail : dnprstom@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 05496891

№ 336 від 21.07.2016
на № _____ від _____

**Департамент комунальної власності м. Києва
ВОКМР (КМДА)**

Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва повідомляє, що об'єкт, оренда якого погоджена Комісією по розгляду питань щодо використання (оренді) майна лікувально-профілактичних закладів комунальної власності міста Києва протоколом № 66 додаток №3 п.2 від 17.06.2016, розташований за адресою 02660, м. Київ, проспект А. Навої, 1 та знаходиться на балансі поліклініки, є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

Головний лікар



Н.В. Шапка



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, тел./факс (044) 278-01-03,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: admin@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 02012906

27.07.2016 № 061-9956/03.04

на № _____ від _____

Департамент комунальної власності
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

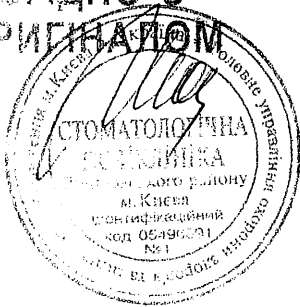
Стоматологічна поліклініка
Дніпровського району м. Києва

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджує надання в оренду нежитлового приміщення площею 434,7 кв.м, яке враховується на балансі Стоматологічної поліклініки Дніпровського району м. Києва на вул. Алішера Навої, 1 (1 поверх) для розміщення приватного закладу охорони здоров'я (Медичний центр «Дитина») терміном на 2 роки 364 дні з орендною ставкою 10 % (протокол комісії з питання використання майна при Департаменті охорони здоров'я від 17.06.2016 № 66 додаток № 3 п.2).

Виконувач обов'язків директора

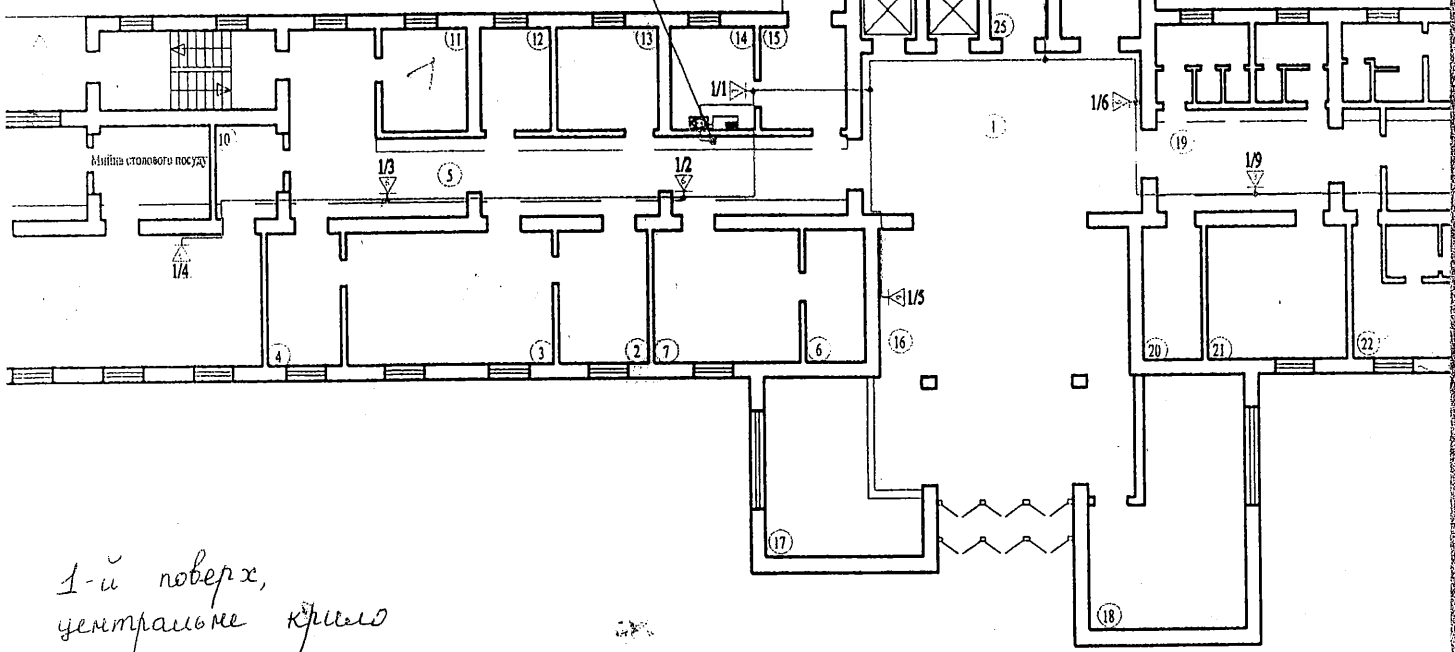

Д.Турчак

ЗГІДНО 3
ОРИГІНАЛОМ

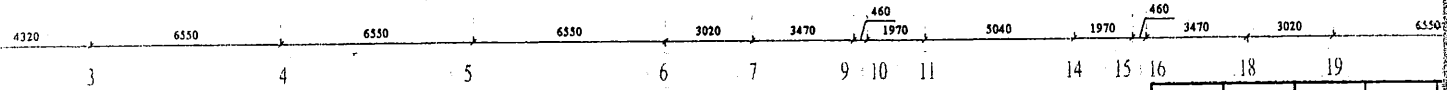


№№ прим.	Н
1	Ліфтов
2	Стерил
3	Стерил
4	Стерил
5	Корид
6	Стерил
7	Стерил
8	Буфет
9	Підсоб
10	Шлюз
11	Робоч
12	Кімнат
13	Комор
14	Пожеж
15	Шлюз
16	Вестиб
17	Реєстр
18	Гардер
19	Корид
20	Комор
21	АТС
22	Роздя

СВВГ на 2х1,5 на 2-ий - 6-ий поверхи.
Див. арк 7, 9, 11, 13, 15.



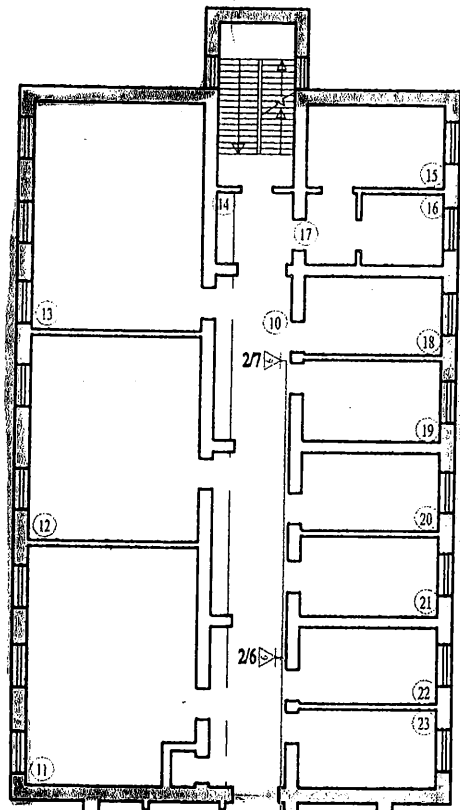
1-й поверх,
центральне крило



бель прокласти відкрито по стінах та стелі.
чні сповіщувачі встановити на висоті 1,5 м від рівні підлоги.
ісця встановлення пожежних сповіщувачів і прокладка кабелю
очнюються при виконанні монтажних робіт з урахуванням
зміщення світильників і геометрії стелі.

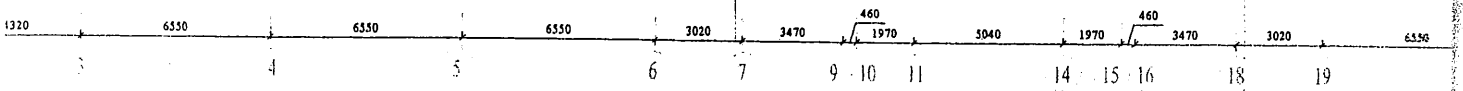
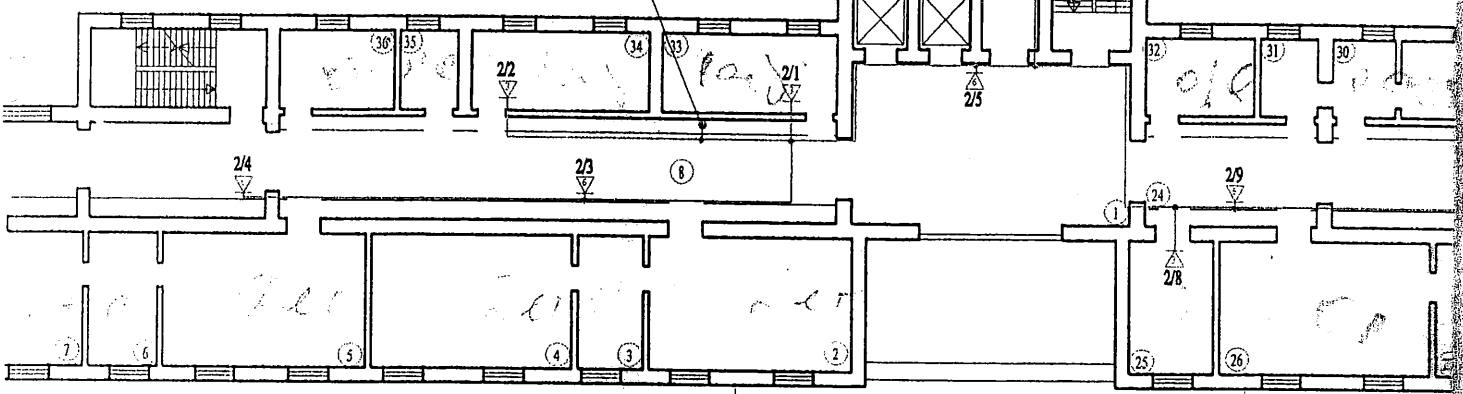
Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.
Розробив		Пшеничнова	
Перевірів			
Н. контр.			
ГІП		Бойко	

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



№№ прим.	Назва
1	Ліфтовий
2	Кабинет
3	Стерилізац
4	Кабинет
5	Кабинет
6	Стерилізац
7	Кабинет
8	Коридор
9	Коридор
10	Коридор
11	Кабинет
12	Кабинет
13	Кабинет
14	Шляз
15	Кабинет
16	Комора
17	Допоміжна кімната
18	Кімната в'

ВВГнг 2х1,5 від моноблоку "Велес-48-400" з 1-го поверху.
Див. арк. 5.



2-й поверх,
центральне кресло

белі прокласти відкрито по стінах та стелі.
сні сповіщувачі встановити на висоті 1,5 м від рівні підлоги.
сця встановлення пожежних сповіщувачів і прокладка кабелю
очнюються при виконанні монтажних робіт з урахуванням
міщення світильників і геометрії стелі.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.
Розробив		Пшеничнова	
Перевірів			
Н. контр.			
ГП		Бойко	

ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Заступник директора Департаменту
комунальної власності м. Києва
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)**

“ 12 ” червня 2016 р

Плотніков Ю.А.

**Висновок
про вартість майна**

Суб'єкт оціночної діяльності Фізична особа – підприємець Чайка Н. О., що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 27.08.2015 р. № 690/15 та згідно договору з ТОВ «ДИТИНА» від 13.07.2016 р. № 90, виконав незалежну оцінку майна, а саме: нежитлових приміщень, загальною площею 434,7 кв.м., в будівлі Стоматологічної поліклініки Дніпровського району м. Києва, що знаходяться за адресою: м. Київ, просп. Алішера Навої, 1, з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 30.06.2016 р. становить:

6 518 400,0 грн. (шість мільйонів п'ятсот вісімнадцять тисяч чотириста) гривень без урахування ПДВ
(у тому числі вартість 1 кв.м. становить 14 995,16 гривень без урахування ПДВ.)

ПДВ – 1 303 680,0 грн. (один мільйон триста три тисячі шістсот вісімдесят) гривень.

Вартість об'єкта оцінки з урахуванням ПДВ становить:

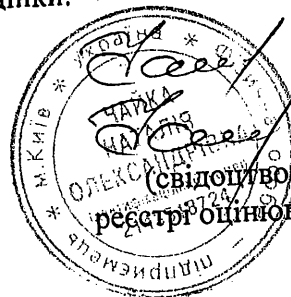
7 822 080,0 грн. (сім мільйонів вісімсот двадцять дві тисячі вісімдесят) гривень з урахуванням ПДВ

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачем були застосовані наступні методичні підходи: порівняльний та дохідний.

Термін дії висновку суб'єкта оціночної діяльності про вартість оцінюваного майна та звіту про оцінку становить 6 місяців з дати оцінки.

Суб'єкт оціночної діяльності

Оцінювач



ФОП Чайка Н.О.

Н. О. Чайка

(свідоцтво про реєстрацію в державному реєстрі оцінювачів від 01.02.2005 р. № 2194)

РОЗРАХУНОК

орендної плати по нежитловому приміщенню (споруди)
за адресою: м. Київ, проспект А.Навої, 1

1. Площа приміщень (споруд), яка передається в орендне користування 434,7 кв. м
2. Вартість об'єкта оренди, яке є частиною нежилого будинку (споруди,) відповідно до висновку про вартість майна станом на «___» _____ 2016 року виконаної Суб'єктом оціночної діяльності ФО-П Чайка Н.О. складає 6 518 400 грн. /без ПДВ/ (сума прописом) шість мільйонів п'ятсот вісімнадцять тисяч сімсот чотириста гривень нуль копійок.
3. Орендна ставка у % відповідно до Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, затвердженої рішенням Київради від 22.09.2011 № 34/6250 – 10 %
4. Розмір річної орендної плати 651840,00 грн.(без ПДВ)
5. Розмір місячної орендної плати 54320,00 грн. (без ПДВ)
6. Індекс інфляції за період з дати оцінки майна до дати укладання договору або перегляду розміру орендної плати _____
7. Індекс інфляції за перший місяць оренди _____
8. Розмір за 1 кв.м _____ (без ПДВ)

Головний лікар

В.о. заступника з економічних питань



Н.В.Шапка

О.І. Шевчук



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51

E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

11.11.2016 № 062/05/13-11399
на № _____ від _____

Першому заступнику голови Київської
міської державної адміністрації
Плісу Г. В.

Щодо погодження проекту
рішення Київської міської ради

Шановний Геннадію Володимировичу!

Відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, Департаментом комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

Направляємо Вам на підпис зазначений проект рішення Київської міської ради та просимо погодити його у Київській міській державній адміністрації.

З повагою

Директор

А. Гудзь



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Антоненко Л.В.
Гелевею О.І.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 18.11.2016
№08/231 – 4659/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Пантелеєву П.О. – до відома
Поворозніку М.Ю. – до відома
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

“18” листопада 2016 року
№ 08/231 – 4659/ПР

08/231-4659/ПР
18.11.2016



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

16.11.2016 № 009-262р

на № _____ від _____

Заступнику міського голови – секретарю
Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Про розгляд проекту рішення
Київської міської ради

Шановний Володимире Володимировичу!

Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

Просимо доручити постійній комісії Київської міської ради з питань власності опрацювати зазначений проект рішення Київської міської ради та забезпечити його розгляд Київською міською радою на черговому пленарному засіданні.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради. – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь А.А.

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

З повагою

Керівник апарату

В. Бондаренко

129984

Гудзь
Михальчук 202 61 77