

08/231-283/PP
23.01.2018



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРШИЛА:

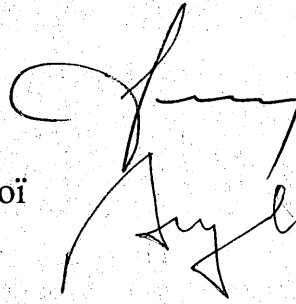
1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.
2. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

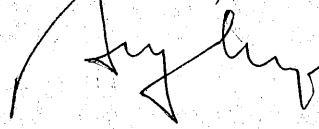
Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації



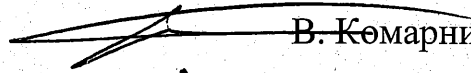
М. Поворозник

Директор департаменту комунальної
власності м. Києва



А. Гудзь

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної власності
м. Києва



В. Комарницький

Голова Солом'янської районної в місті
Києві державної адміністрації



М. Шкуро

Погоджено:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації

із задоволенням



Г. Пліс

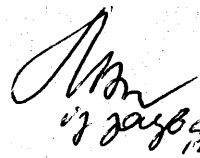
Керівник апарату



20.01.17

В. Бондаренко

Начальник юридичного управління
апарату



із задоволенням
12.01.17

Л. Верес

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

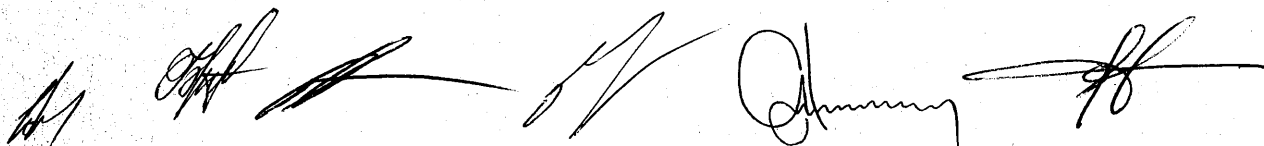
Л. Антоненко

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

С. Артеменко

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

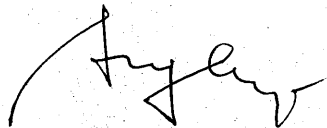
В. Слончак



Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"					
1.	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВETERАНИ М.КИЄВА" Форма власності - приватна Форма фінансування – членські внески	ВУЛ. ВИБОРЗЬКА, № 38/19 Солом'янський район, 5-поверховий житловий будинок Нежитлові приміщення I поверх Площа, кв.м-438,0	РОЗМІЩЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ НА ПЛОЩІ, ЩО НЕ ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 20,0 КВ.М 101,50 КВ.М Нежитлові приміщення I поверх Площа, кв.м -121,50	1 % 4 %	2 роки 364 дні

Київський міський голова



В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
"Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва"

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією опрацьовано передбачений пунктом 8.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, пакет документів громадської організації "Ветерани м.Києва", наданий для розгляду питання про надання в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва. Зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та після прийняття відповідного рішення Київської міської ради укласти договір оренди відповідно до пункту 8.3. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду без проведення конкурсу громадській організації "Ветерани м.Києва" нежитлових приміщень у будинку № 38/19 на вул. Виборзькій, загальною площею 121,50 кв.м та про укладання Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та забезпечення приміщеннями громадської організації "Ветерани м.Києва".

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве

самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 доручається Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

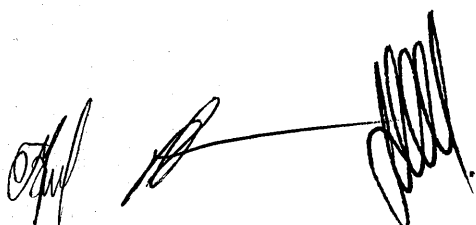
Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій та дозволить забезпечити приміщеннями громадську організацію "Ветерани м.Києва".

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



А. Гудзь



Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Проектом рішення Київської міської ради та додатком до нього передбачено передати в оренду без проведення конкурсу ГРОМАДСЬКІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВETERАНИ М.КИЄВА» (далі – Громадська організація, потенційний орендар) нежитлові приміщення площею 121,50 кв.м, які знаходяться на першому поверсі житлового 5-ти поверхового будинку, який розташований за адресою: вулиця Виборзька, № 38/19 (далі – Об'єкт оренди) для розміщення громадської організації на площі, що не використовується для підприємницької діяльності з розміром орендної ставки 20,0 кв.м – 1%, 101,50 кв.м – 4%.

Зауваження юридичного управління апарату до проекту рішення враховано не в повному обсязі, а саме не доопрацьовано додаток до проекту рішення у частині характеристики об'єкта нерухомості, в якому знаходиться Об'єкт оренди, з урахуванням позиції 859 розділу 1.1А "ЖИТЛОВИЙ ФОНД" таблиці 6 "ЖИТЛОВЕ ГОСПОДАРСТВО" додатку 9 до рішення Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», відповідно до якої загальна площа нежитлових приміщень у житловому будинку, розташованого за адресою: вулиця Виборзька, № 38/19 складає 355,80 кв.м, тоді як у додатку до проекту рішення загальну площу нежитлових приміщень у зазначеному будинку вказано 438,0 кв.м.

Крім цього, статтею 4 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» визначено, що власниками квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку можуть бути фізичні та юридичні особи, територіальні громади, держава.

До проекту рішення надано довідку комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» від 03 липня 2016 року № 38-3952/03, в якому зазначається, що Об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

При цьому, до проекту рішення Київської міської ради не надано копії відповідних документів щодо належності вказаного майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, для передачі його в оренду як самостійного об'єкта цивільно-правових відносин.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління



Л. Верес

Інформація щодо проекту рішення Київради
"Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень
комунальної власності територіальної громади міста Києва"

Громадська організація "Ветерани м.Києва",
вул. Виборзька 38/19, загальна площа – 121,50 кв.м

п. 29	Вартість об'єкта оренди, грн	2 465 000,00
	Вартість 1 кв.м, грн без ПДВ	20 288,07
	Дата, на яку здійснено оцінку	30.04.2016
	Дата затвердження висновку	01.07.2016
	Дата розрахунку орендної плати	13.07.2016
	Орендна плата за 1 кв.м, грн без ПДВ	59,28
	Орендна плата за місяць, грн без ПДВ	7 202,26

Начальник відділу з питань майна комунальної власності



І. Бандура

Громадська організація "Ветерани м.Києва"
вул. Виборзька, 38/19

№ п/п	Перелік документів, що додаються до проекту рішення КМР
1	Заява
2	Копія статуту
3	Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців
4	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців
5	Копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ (завірена заявником)
6	Штатний розпис (завірений заявником)
7	Обґрунтування необхідності використання площ (за видом використання та за площею)
8	Копія висновку про ринкову вартість нежилого вбудованого приміщення, загальною площею 121,50 кв.м
9	Розрахунок орендної плати
10	Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди загальною площею 121,50 кв.м
11	Лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
12	Довідка підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно- правових відносин
13	Розпорядження СРДА від 09.08.2016 № 613 "Про підготовку проекту рішення Київської міської ради"
14	Інформація щодо зауважень юридичного управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Лист СРДА від 11.11.2016 № 108-18169
15	Витяг з рішення КМР від 02.12.2010 № 284/5096 "Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва"
16	Акт обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому технічного обладнання будинку та ін.

Начальник відділу з питань
майна комунальної власності
Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації



І. Бандура

" 18 " 11 2016

ГРОМАДСКА ОРГАНІЗАЦІЯ

«ВETERАНИ МІСТА КИЄВА»

03056, м. Київ, вул. Виборзька, 38/19, оф. 30, тел. 457-55-33.

02 лютого 2016 р. №1/2016

Голові Солом'янської районної в
м. Києві державної адміністрації

ЗАЯВА ПРО АРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК <u>Організаційна форма та повна назва</u> 815, Громадська організація, ГРОМАДСКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВETERАНИ М,КИЄВА» <u>Ідентифікаційний код</u> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td>3</td><td>8</td><td>1</td><td>3</td><td>8</td><td>2</td><td>3</td><td>1</td></tr></table> <u>Форма власності</u> <u>приватна</u> <u>Юридична адреса:</u> 03056, м. Київ, вулиця Виборзька, будинок 38/19, офіс 30 <u>Контактний телефон:</u> роб. (044) 457-55-33 моб. (096) 505-11-43			3	8	1	3	8	2	3	1	ОБ'ЄКТ <u>Адреса:</u> 03056, м Київ, вулиця Виборзька, Будинок 38/19 Район Солом'янський район Площа: 121,5 кв.м. <u>Пропозиція щодо використання:</u> Розміщення громадської організації для здійснення статутної діяльності <table border="1"><thead><tr><th>Поверх</th><th>Площа</th><th>Цільове використання</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>121,5</td><td>Розміщення громадської організації для здійснення статутної діяльності</td></tr></tbody></table> Термін оренди: 2 роки 364 дні	Поверх	Площа	Цільове використання	1	121,5	Розміщення громадської організації для здійснення статутної діяльності
		3	8	1	3	8	2	3	1								
Поверх	Площа	Цільове використання															
1	121,5	Розміщення громадської організації для здійснення статутної діяльності															

Президент ГО «Ветерани м. Києва»



Підмогильний Микола Васильович

(підпис)

Солом'янська районна в місті
Києві державна адміністрація
04.02.2016 № 108/846



ЗАРЕЄСТРОВАНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯМ ІУСТИЦІЇ
УКРАЇНИ У М. КИЄВІ

УСТАНОВЧИМИ ЗБОРАМИ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«Ветерани м. Києва»



Наказ № юст.від. « 03 » 10.10.12 2012 року

Свідоцтво № 10116 - 2012 П.О.

В.о. начальника управління

[Signature]
С.І. Семерга

ПРОТОКОЛ № 1 від « 19 » січня 2012 року

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВЕТЕРАНИ М. КИЄВА»

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Ветерани м. Києва» (далі – **Організація**) є неприбутковою міською громадською організацією, що об'єднує на добровільній основі ветеранів праці, Збройних Сил України, пенсіонерів, інвалідів та інших громадян для їх соціальної підтримки та захисту. У своїй діяльності **Організація** керується Конституцією України, Законом України «Про об'єднання громадян», чинним законодавством України та цим Статутом.

1.2. **Організація** є неполітичною організацією, взаємодіє та співпрацює з органами державної влади та місцевого самоврядування, громадськими організаціями і об'єднаннями, політичними партіями, професійними спілками у відповідності до Статуту **Організації**.

1.3. Найменування **Організації**:

Повне –

- ✓ українською мовою – Громадська організація «Ветерани м. Києва»;
- ✓ російською мовою – Общественная организация «Ветераны г. Киева».

Скорочене –

- ✓ українською мовою – ГО «Ветерани м. Києва»;
- ✓ російською мовою – ОО «Ветераны г. Киева».

Назва **Організації**:

- ✓ «Ветерани м. Києва»

1.4. Юридична адреса **Організації** :

вул. Виборзька, буд. 38/19, к. 30 (офіс 30), місто Київ, 03056, Україна

Місцезнаходження **Організації**:

вул. Виборзька, буд. 38/19, к. 30 (офіс 30) місто Київ, 03056, Україна.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. **Організація** має міський статус та поширює свою діяльність на території м. Києва.

2.2. **Організація** набуває статусу юридичної особи з часу його державної реєстрації в встановленому законом порядку і на нього поширюються всі права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України для об'єднань громадян.

2.3. **Організація** має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатку, штамп, бланки з власними реквізитами, власну символіку, зразки якої затверджуються Правлінням **Організації** та реєструються у встановленому чинним законодавством порядку.

2.4. **Організація** після реєстрації має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді, засновувати засоби масової інформації та здійснювати іншу діяльність, передбачену чинним законодавством України стосовно громадських організацій.

2.5. Для виконання своїх статутних цілей та завдань, відповідно до чинного законодавства України,

Організація має право:

- засновувати підприємства, установи, організації зі статусом юридичної особи;
- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і не майнові права;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів (учасників) у державних та громадських органах;
- брати участь у політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації тощо);
- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні;
- одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;
- вносити пропозиції до органів влади і управління;
- розповсюджувати інформацію і пропагувати свої цілі та цілі;

2.6. **Організація** користується іншими правами, передбаченими законами України «Про соціальні послуги».



3. МЕТА. ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 3.1. Головною метою **Організації** є задоволення та захист законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно – культурних та інших інтересів членів організації, що об'єднує на добровільній основі ветеранів праці Збройних сил України, пенсіонерів, інвалідів та інших громадян.
- 3.2. **Завдання Організації:**
- сприяння об'єднанню ветеранів праці, Збройних Сил України, пенсіонерів, інвалідів та інших громадян для сприяння їх соціальній активності, вирішенню нагальних питань щодо реалізації їх специфічних потреб, захисту їх прав та свобод;
 - ініціювання в установленому порядку розгляду проблем ветеранів органами державної влади і місцевого самоврядування, засобами масової інформації, громадськими організаціями, політичними партіями і проведення відповідної організаційної роботи щодо вирішення цих проблем;
- 3.3. Для виконання статутних завдань **Організація** в установленому порядку:
- здійснює моніторинг реального соціального, матеріального, психологічного становища ветеранів в суспільстві та державі;
 - розробляє та вносить пропозиції для органів державної влади та місцевого самоврядування щодо законодавчого врегулювання і практичного забезпечення потреб ветеранів на рівні сучасних світових стандартів соціального захисту цієї категорії громадян;
 - сприяє формуванню в суспільстві гуманного відношення до пенсіонерів, ветеранів та інвалідів, загальносуспільної поваги до осіб, що відносяться до цих категорій;
 - здійснює захист інтересів кожного члена **Організації**, направлення в разі необхідності звернень, скарг, заяв, клопотань, пропозицій, зауважень та запитів в органи державної влади та місцевого самоврядування, спрямованих на індивідуальний захист кожного члена **Організації**;
 - сприяє здійсненню заходів, спрямованих на забезпечення надійних державних гарантій захисту прав пенсіонерів, ветеранів та інвалідів на забезпечення їм гідних умов і рівня життя;
 - приймає участь в опрацюванні та підготовці рішень органів державної влади та місцевого самоврядування, що стосуються пенсіонерів, ветеранів та інвалідів;
 - приймає участь в світовому русі пенсіонерів, ветеранів та інвалідів, співробітництво з відповідними міжнародними інституціями, організація та проведення власних заходів міжнародного масштабу, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ОБ'ЄДНАННЯ

- 4.1. Головним організаційним принципом діяльності **Організації** є демократичний централізм, що означає:
- виборність всіх керівних органів **Організації**;
 - регулярну звітність керівних органів **Організації** перед членами **Організації** і перед керівними органами вищого рівня;
 - м і ц н у організаційну дисципліну і підкорення меншості більшості;
 - обов'язковість виконання рішень органів вищого рівня для підлеглих їм структур **Організації**;
 - колегіальність в роботі **Організації**, його керівних органів;
 - персональну відповідальність кожного члена Об'єднання за виконання своїх обов'язків та доручень;
 - право меншості на відстоювання своєї точки зору;
 - добровільність в с т у п у до **Організації** та виходу з нього;
 - єдності **Організації**, солідарності всіх його членів в реалізації статутних завдань.

5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ

5.1. **Організація** має індивідуальне та колективне членство.

5.2. Членами **Організації** можуть бути:

- громадяни України віком не молодші 18 років, що мають офіційний статус пенсіонера, ветерана війни, ветерана праці, ветерана Збройних Сил України, інваліда, а також інші громадяни України, що сприяють соціальному захисту і забезпеченню соціальної активності пенсіонерів, ветеранів та інвалідів та розділяють програмні принципи та Статут **Організації**
- колективи, підприємства, установи, організації



Володимир Вірна

Директорський М. В.

- 5.3. Кількість громадян, що не мають статусу пенсіонера, ветерана війни, ветерана праці, ветерана Збройних Сил України, інваліда і є членами **Організації**, не може перевищувати 50 відсотків від загальної кількості членів **Організації**.
- 5.4. Прийом в члени **Організації** здійснюється:
- індивідуальних членів - на підставі особистої письмової заяви на ім'я Президента **Організації** від бажаючого вступити в члени **Організації**;
 - колективних членів - на підставі письмової заяви та рішення колективу, що бажає вступити до **Організації**.
- 5.5. Рішення про прийом в члени **Організації** приймається:
- для індивідуальних членів - Правлінням;
 - для колективних членів - Правлінням **Організації**.
- 5.6. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Правління **Організації**.
- 5.7. Членство в **Організації** припиняється:
- на підставі особистої письмової заяви на ім'я Президента **Організації** від члена **Організації**;
 - в разі смерті члена **Організації**;
 - за рішенням Правління **Організації** за наявності погоджувальних висновків ревізійної комісії **Організації** - в зв'язку із порушенням членом **Організації** норм Статуту та програмних положень **Організації**;
 - колективних членів - на підставі письмового звернення колективу - колективного члена або за рішенням Правління **Організації**.
- 5.8. Рішення щодо членства в **Організації** вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини членів Правління **Організації**.
- 5.9. Члени **Організації** мають право:
- приймати участь в діяльності **Організації**;
 - обирати і бути обраними в керівні органи **Організації**; колективні члени - делегувати для обрання в керівні органи **Організації** своїх представників;
 - бути висунутими від **Організації** як кандидат на призначення на посаду в органи державної влади;
 - представляти **Організацію** на конференціях, симпозиумах, нарадах тощо за дорученням керівництва організації, Президента **Організації** або його заступників;
 - фінансово підтримувати **Організацію**;
 - в разі необхідності отримувати підтримку з боку **Організації** для захисту своїх прав, честі та гідності;
 - припиняти членство в **Організації** в будь-який час.
- 5.10. Члени **Організації** зобов'язані:
- виконувати Статут та Програму **Організації**;
 - активно пропагувати програмні цілі та завдання **Організації**, всіляко сприяти зміцненню авторитету **Організації** в суспільстві;
 - надавати всебічну допомогу членам **Організації**;
 - виконувати доручення, покладені на них **Організацією**;
 - створювати та підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат в **Організації**, вносити конструктивні стосунки між його членами для досягнення програмних цілей **Організації**.

6. КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Збори **Організації**.

- 6.1.1. Вищим керівним органом **Організації** є збори, що скликаються Правлінням один раз на три роки.
- 6.1.2. Збори обирають Правління **Організації**, ревізійну комісію та Президента **Організації** терміном на п'ять років.
- 6.1.3. Позачергові збори скликаються за рішенням Правління, або на вимогу не менше 10% членів **Організації** від складу делегатів попередніх зборів, або на вимогу ревізійної комісії.
- 6.1.4. Збори вважаються правомірними, якщо на них присутні (зареєстровані) більше 50% обраних делегатів.
- 6.1.5. Рішення зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні (зареєстрованих) членів.
- 6.1.6. До виключної компетенції зборів відноситься:



- затвердження Статуту **Організації**, внесення до нього змін та доповнень;
 - прийняття Програми **Організації**, внесення до неї змін та доповнень;
 - обрання членів Правління **Організації**;
 - обрання членів Ревізійної комісії;
 - заслуховування звітів Правління та Ревізійної комісії **Організації**;
 - встановлення порядку розпорядження коштами та майном **Організації**;
 - прийняття рішення про припинення діяльності (саморозпуск) **Організації**;
 - обрання Президента **Організації**;
 - реалізація права власності на майно та кошти **Організації**;
 - прийняття рішення про заснування засобів масової інформації і призначення їх керівників, а також про припинення їх діяльності;
 - прийняття рішення про заснування фондів, підприємств та інших структур в межах повноважень, які передбачені для громадських організацій чинним законодавством.
- 6.1.7. Обрання членів Правління та членів Ревізійної комісії **Організації** проводиться таємним або відкритим голосуванням. Форма голосування визначається зборами.
- 6.1.8. Обраними вважаються ті кандидати, які набрали більше половини голосів присутніх членів. В разі відповідного рішення зборів можливе проведення рейтингового голосування.
- 6.1.9. Рішення про дату, час, місце проведення зборів приймає Правління **Організації** не пізніше, ніж за 1 місяць до проведення зборів.
- 6.2. Правління **Організації**.
- 6.2.1. В період між зборами діяльністю **Організації** керує Правління **Організації**.
- 6.2.2. Кількісний склад Правління встановлюють зборами.
- 6.2.3. Правління **Організації** обирається терміном на п'ять років.
- 6.2.4. Правління **Організації**:
- обирає зі свого складу Президію Правління, таємним або відкритим голосуванням (за рішенням Правління) на строк дії Правління. Кандидатура вважається обраною, якщо за неї проголосувало більше половини членів Правління **Організації**;
 - визначає розмір та порядок сплати членських внесків;
 - заслуховує звіти Президента **Організації** та його заступників, керівника апарату Правління;
 - приймає рішення про скликання зборів і пропонує порядок денний;
 - відпрацьовує та затверджує стратегію і тактику діяльності **Організації** в період між зборами, спрямовує практичну діяльність **Організації**;
 - затверджує кошторис **Організації** і заслуховує звіт про його виконання;
 - приймає і затверджує внутрішні документи **Організації**;
 - заслуховує інформацію про діяльність членів Правління;
 - приймає рішення про скликання позачергових зборів;
 - дає тлумачення та роз'яснення щодо Статуту та Програми **Організації**;
 - приймає рішення про вступ до всеукраїнських та міжнародних організацій або про вихід з них;
 - робить заяви від імені **Організації**;
 - затверджує зразки символіки **Організації**, що реєструються в порядку, встановленому чинним законодавством.
- 6.2.5. Рішення Правління є правомірними, якщо за нього проголосувала більшість його членів, присутніх на засіданні Правління.
- 6.3. Президія Правління **Організації**.
- 6.3.1. Президія Правління **Організації**:
- організовує поточну роботу по виконанню рішень зборів та засідань Правління;
 - вирішує організаційні та інші питання в період між засіданнями Правління;
 - затверджує штатний розклад апарату Правління **Організації**;
 - погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників апарату Правління **Організації**;
 - дає тлумачення та роз'яснення щодо Програми та Статуту **Організації**;
 - здійснює підготовку засідань Правління, зборів **Організації**, інших заходів та акцій, які здійснює **Організація**;



Вірна
 М. В.

- організовує обліково-інформаційну роботу **Організації**;
 - затверджує зразки печатки та штампів **Організації**;
 - робить заяви від імені **Організації**.
- 6.3.2. Засідання Президії Правління скликає та проводить Президент **Організації** або за його дорученням перший заступник Президента або один із заступників Президента **Організації**.
- 6.3.3. Всі рішення Президія Правління **Організації** приймає простою більшістю голосів.
- 6.4. Президент **Організації**.
- 6.4.1 Президент **Організації** обирається на термін повноважень Правління **Організації**.
- 6.4.2 Президент **Організації**:
- здійснює загальне керівництво **Організацією**;
 - забезпечує виконання завдань, прийнятих зборами, Правлінням, Президією Правління **Організації**;
 - організовує роботу Президії Правління;
 - представляє **Організацію** у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, політичними партіями, рухами, громадськими об'єднаннями та організаціями, професійними спілками, міжнародними організаціями;
 - відкриває рахунки в установах банків, в тому числі валютні рахунки;
 - від імені **Організації** укладає та підписує угоди, договори;
 - видає розпорядження в межах своєї компетенції, в тому числі щодо розпорядження коштами та майном **Організації**;
 - відповідає за ведення звітності згідно діючого законодавства;
 - інформує членів Президії Правління про статутну діяльність **Організації**;
 - звітує про роботу Президії перед Правлінням, про роботу Правління – на зборах **Організації**.
- 6.5. Перший заступник Президента **Організації** та заступники Президента **Організації** призначаються Президентом **Організації**.
- 6.5.1. Перший заступник Президента та заступники Президента **Організації** виконують свої функції у відповідності до Програми та Статуту **Організації**, розпоряджень Президента **Організації** про розподіл функціональних обов'язків.
- 6.5.2 В разі відсутності Президента **Організації** його обов'язки виконує перший заступник Президента, а при відсутності останнього - один із заступників Президента **Організації**.
- 6.6. Апарат Правління **Організації**.
- 6.6.1. Для організації поточної роботи Правління **Організації** та його технічного забезпечення утворюється Апарат Правління **Організації**.
- 6.6.2. Керівник Апарату Правління **Організації** призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Президента **Організації** за погодженням із Президією Правління **Організації**.

7. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

- 7.1. Ревізійна комісія (РК) обирається зборами **Організації** терміном на п'ять років.
- 7.2. РК зі свого складу обирає Голову та секретаря таємним або відкритим голосуванням відповідно до рішення РК.
- 7.3. РК в своїй діяльності самостійна, незалежна і підзвітна виключно зборам **Організації**.
- 7.4. РК здійснює контроль за додержанням членами та керівними органами **Організації** норм Статуту, Програми та рішень **Організації**, дотриманням керівними органами фінансової дисципліни.
- 7.5. В своїй практичній діяльності РК керується окремим Положенням.
- 7.6. Положення про РК затверджують на зборах **Організації**.

8. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 8.1. **Організація** може мати у власності кошти та інше майно необхідне для здійснення його статутної діяльності;
- 8.2. **Організації** набуває право власності на кошти та інше майно, передане йому засновниками, членами



Жаніт Вірна
Медведзький М В

(учасниками) або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених чинним законодавством України. **Організація** також має право на майно та кошти, придбані діяльністю створених ним госпрозрахункових установ та організацій, заснованих підприємств.

8.3. **Організація** має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

8.4. Кошти та інше майно об'єднань громадян, в тому числі тих, що ліквідуються, не може перерозподілятися між їх членами і використовується для виконання статутних завдань або на благодійні цілі, а у випадках, передбачених законодавчими актами, за рішенням суду спрямовується в доход держави.

8.5. Комерційна діяльність **Організації** здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

8.6. Комерційна діяльність, спрямована на соціальну підтримку ветеранів, захист їх законних прав та інтересів, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

8.7. Майно та кошти **Організації** складають.

- внески засновників, учасників **Організації** та інших благодійників;
- добровільні та благодійні пожертвування фізичних та юридичних осіб;
- фінансова допомога та підтримка органів державної влади та місцевого самоврядування;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

8.8. Джерелом формування майна та коштів **Організації** не можуть бути кредити.

8.9. Майно та кошти **Організації** не можуть бути предметом застави.

8.10. Розмір витрат на утримання **Організації** не може перевищувати 20 відсотків кошторису цієї організації в поточному році.

8.11. Створені **Організацією** установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Припинення діяльності **Організації** може бути здійснено шляхом його реорганізації або ліквідації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.2. Реорганізація **Організації** здійснюється за рішенням зборів **Організації**. Рішення зборів **Організації** про реорганізацію вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 від присутніх на зборах.

9.3. При реорганізації всі права та обов'язки **Організації** переходять до його правонаступника (правонаступників).

9.4. Ліквідація **Організації** здійснюється за рішенням зборів **Організації** або за рішенням суду.

9.5. Для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією **Організації**, органом, що прийняв рішення про його ліквідацію, створюється ліквідаційна комісія.

9.6. Рішення зборів **Організації** про ліквідацію **Організації** вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 від присутніх на зборах.

9.7. У випадку ліквідації **Організації** його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані в доход бюджету.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Зміни та доповнення до Статуту **Організації** приймають на зборах **Організації** 3/4 голосів.

10.2. Зміни та доповнення до Статуту **Організації** підлягають державній реєстрації в установленому законодавством порядку.



Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою

на *Листів* аркушах

Генерал-майор
Генерал-майор
Генерал-майор
Головного управління пенсії
у місті Києві
" 05 " *листопада* 20 *12* року

Згідно з
оригіналом



Серія ААВ

№ 402451

ВИПИСКА

З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ
ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВЕТЕРАНИ М.КИЄВА"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

38138231

Місцезнаходження юридичної особи:

03056, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ВИБОРЗЬКА, БУДИНОК 38/19, ОФІС 30

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців:

29.02.2012 № 1 073 102 0000 022191

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця

ПІДМОГИЛЬНИЙ МИКОЛА ВАСИЛЬОВИЧ - керівник, КРАВЧЕНКО МИКОЛА АНДРІЙОВИЧ

Наявність даних про перебування юридичної особи в процесі припинення підприємницької діяльності:

відомості відсутні

Наявність даних про порушення провадження у справі про банкрутство щодо юридичної особи :

відомості відсутні

Дата видачі виписки:

29.02.2012

Державний реєстратор



КУКЛА С.О.

згідно з оригіналом



**Витяг
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб - підприємців**

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВETERАНИ М.КИЄВА"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності

Організаційно-правова форма

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Назва юридичної особи

"ВETERАНИ М.КИЄВА"

Ідентифікаційний код юридичної особи

38138231

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків

Місцезнаходження юридичної особи

03056, м.Київ, ВУЛИЦЯ ВИБОРЗЬКА, будинок 38/19, офіс 30

БІДЕНКО ВІТАЛІЙ ІЛЛІЧ

Адреса засновника: 03148, м.Київ,

Святошинський район,

ВЕРХОВИНЦЯ, будинок 10, квартира 340

Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0.00

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа

КРАВЧЕНКО МИКОЛА
АНДРІЙОВИЧ

Адреса засновника: 03179, м.Київ,

Святошинський район, ПРОСПЕКТ

ПОЛАДІНА, будинок 13, квартира 24

Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0.00

ПІДМОГИЛЬНИЙ МИКОЛА
ВАСИЛЬОВИЧ

Адреса засновника: 03055, м.Київ,

Солом'янський район, БОТКІНА,

будинок 4, квартира 24

Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0.00

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування

Розмір (грн.): 0.00

Види діяльності

Код КВЕД 88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів;

Код КВЕД 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Відомості про органи управління юридичної особи

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи

ПІДМОГИЛЬНИЙ МИКОЛА
ВАСИЛЬОВИЧ - керівник з
23.02.2012;

КРАВЧЕНКО МИКОЛА
АНДРІЙОВИЧ - підписант з
23.02.2012

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата запису: 29.02.2012
Номер запису: 1 073 102 0000 022191

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення

Назва установчого документа

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи в процесі провадження у справі про банкрутство, санації

Дані про перебування юридичної особи в процесі припинення

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб-

правонаступників, їх ідентифікаційні коди

Місцезнаходження реєстраційної справи

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи

Дата відкриття виконавчого провадження щодо юридичної особи (для незавершених виконавчих проваджень)

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою

Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців Солом'янського району реєстраційної служби Головного територіального управління юстиції у місті Києві

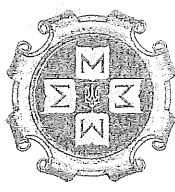
Код КВЕД 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Телефон 1: 044-200-17-13
 Телефон 2: 044-457-55-33
 Факс: 044-200-17-10

Президент ГО



М.В.Підмогильний



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
ВІДДІЛ СТАТИСТИКИ У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ
пр-т Повітрофлотський, 40-а, м. Київ, 03186
тел. (044) 248-95-83, E-mail:solom@ukrstat.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АБ № 323011
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВЕТЕРАНИ М.КИЄВА"

Ідентифікаційний код 38138231 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник ПІДМОГИЛЬНИЙ МИКОЛА ВАСИЛЬОВИЧ Телефон 0442001713

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ 8038900000 03056 М.КИЇВ, СОЛОМ'ЯНСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ ВИБОРЗЬКА, БУДИНОК 38/19, ОФІС 30

Організаційно-правова форма за КОПФГ 815 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД-2010
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

Дата первинної реєстрації 29.02.2012

Дата та номер останньої реєстраційної дії 29.02.2012 № 10731020000022191

Свідчення про державну реєстрацію серія №

Місце проведення реєстраційної дії СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 05.03.2012

Дата видачі довідки 05.03.2012

Виконавець ТЮНІНА О.В. Телефон 2489583

НАЧАЛЬНИК РАЙОННОГО
ВІДДІЛУ

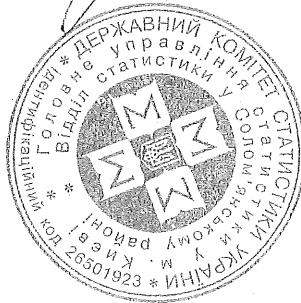
К. Гейср



І. ГЕЙСР

Коліє Вірна
нач. відділу

М. Мухоморова



Коліє Вірна

Директор

М. Мухоморова



КОАТУУ - Класифікація територіально-адміністративного устрою України

КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання

КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності

КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Штат у кількості 51
п'ятдесят одна) одиниця

6



М.В.Підмогильний
” лютого 2016 року

ШТАТНИЙ РОЗПИС
Громадська організація “Ветерани м.Києва”

№ з/п	Назва структурного підрозділу	Назва посади (професії)	Код за Класифікатором професій	Кількість штатних одиниць	Встановлений посадовий оклад, грн.	Надбавки (донлати) грн	Місячний фонд заробітної плати, грн.	Примітка
I.	Апарат управління (№ 01)	Президент ГО “Ветерани м.Києва”	1143,4	1				
		Заступник голови Об’єднання	1312	2				
		Головний бухгалтер Об’єднання	1231	1				
		Інспектор по кадрам	3423	1				
		Голова ревізійної комісії	1231	1				
		Юрисконсульт	2429	4				
		Директор місцевого осередку	1143,4	8				
		Начальник управління по роботі з ветеранами	1231	1				
		Начальник відділу по роботі з інвалідами війни та Збройних Сил і АТО	1229.1	1				
		Начальник відділу по роботі з в’язнями концентраційних таборів та дітьми війни	1229.1	1				
		Старший інспектор	3443	1				
		Інспектор	3443	1				
		Завідуючий сектором по роботі із зверненнями громадян і ЗМІ	1234	1				
		Інспектор	3443	1				
		Начальник відділу матеріального забезпечення	1235	1				
			Головний спеціаліст	2446.2	1			
	Завідуючий складом	1226,2	1					
	Комірник	9411	2					
	Адміністратор	1229,6	1					
		ВСЬОГО по ГО:		31				

Примітка:

Працівники громадської організації, працюють на громадських засадах.

Заступник

М.А. Кравченко

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

“ВЕТЕРАНИ МІСТА КИЄВА”

03056, м.Київ, вул.Виборзька, 38/19, оф. 30, тел.457-55-33,
код 38138231

Вих. № 011 від “03” лютого 2016

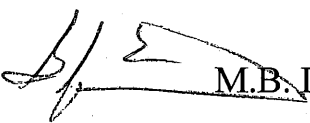
Громадська організація “Ветерани м. Києва” планує використати це приміщення, як офісні, складські та допоміжні приміщення для виконання статутних завдань та забезпечення функціонування нашої установи з метою координації волонтерського руху по забезпеченню зони АТО гуманітарною допомогою.

ГО “Ветерани м. Києва” зареєстрована Міністерством юстиції України та функціонує з 2012 року, є:

- неприбутковою громадською організацією, що об’єднує на добровільній основі ветеранів праці, Збройних Сил України, пенсіонерів, інвалідів та інших громадян для їх соціальної підтримки та захисту;
- неполітичною організацією, що взаємодіє та співпрацює з органами державної влади та місцевого самоврядування, громадськими організаціями і об’єднаннями, професійними спілками у відповідності до Статуту.

На обліку в нашій організації перебувають ветерани війни, праці, діти війни яким ГО “Ветерани м. Києва” надає як матеріальну так і інформаційно-консультативну допомогу, сприяє практичному здійсненню програм та заходів, що спрямовані на покращення соціально-економічного становища, соціального захисту ветеранів, тощо.

ГО “Ветерани м. Києва” співпрацює з організаціями в’язнів жертв нацизму, малолітніми в’язнями концентраційних таборів.

Президент ГО “Ветерани м. Києва”  М.В. Підмогильний



ЗАТВЕРДЖУЮ

Згідно з постановою комісії оціночної діяльності в м. Києві
додатковою доповіддю
В. Бондар
« 04 » 04 2016 року

ВИСНОВОК

про ринкову вартість нежилого вбудованого приміщення
загальною площею 121,50 кв. м., що розташоване за адресою:
вул. Виборзька, буд. 38/19 у м. Києві

ТОВ „Софт Експерт”, далі «Експерт», що діє на підставі Статуту, кваліфікаційного свідоцтва оцінювача серія МФ № 2661 від 18.12.2004 року та Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 15265/13 виданого Фондом державного майна України 14.10.2013 року та договору з ГО «Ветерани м. Києва» на проведення незалежної оцінки від 29.04.2016 року № 21-04/16 провів незалежну оцінку вартості нежилого вбудованого приміщення загальною площею 121,50 м. кв., розташованого за адресою: вул. Виборзька, буд. 38/19 у м. Києві.

Для оцінки використані порівняльний та дохідний підходи.

Мета оцінки: Визначення ринкової вартості приміщення для укладання договору оренди.

Дата оцінки: 30 квітня 2016 року.

**Ринкова вартість нежилого вбудованого приміщення,
розташованого за адресою: вул. Виборзька, буд. 38/19 у м. Києві
станом на 30.04.2016 року складає (без ПДВ):**

2 465 000,00 (Два мільйони чотириста шістьдесят п'ять тисяч) грн.

в т. ч. вартість 1 м. кв. становить 20 288,07 гривень без ПДВ

(з ПДВ): 2 958 000,00 (Два мільйони дев'ятсот п'ятдесят вісім тисяч) грн.

(сума ПДВ): 493 000,00 (Чотириста дев'яносто три тисячі) грн.

Оцінювач:

_____ Бондар С. Г.
Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 05.06.2007 року № 5551

Директор
ТОВ «Софт Експерт»



Бондар С. Г.

Затверджено:
Заступник голови Солом'янської районної в
місті Києві державної адміністрації

« _____ » _____ 20 _____ р.

М.П.

РОЗРАХУНОК

стартової орендної плати по нежитловому приміщенню (споруді)
за адресою: вул. *Виборзька, 38/19*

- 1. Площа приміщень (споруд), яка передається в орендне користування *121,5 кв. м*
- 2. Вартість об'єкта оренди, яке є частиною нежилого будинку (споруди,) відповідно до висновку про вартість майна станом на *30.04.2016* виконаної *ТОВ «Софт - Експерт»* складає: *2 465 000,00 (два мільйони чотириста шістдесят п'ять тисяч) грн. 00 коп. без врахування ПДВ.*
- 3. Розмір річної орендної плати *86427,17 грн. (без ПДВ)*

$4057,61 = (20\ 288,07 \times 20,0) \times 1\ %$

$82369,56 = (20\ 288,07 \times 101,5) \times 4\ %$

(О пл. = Вп x Сор, де О пл. –річна орендна плата без ПДВ, грн.; Вп –вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна без ПДВ, грн.; Сор. – орендна ставка)

Розмір орендної ставки відповідно пункту 29 таблиці 2 додатку 3 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, яка затверджена рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 р. № 415/1280 становить 1 %, 4 %.

- 4. Розмір місячної орендної плати *7202,26 грн. (без ПДВ)*

$7202,26 = 86427,17 : 12$

(Опл.міс1.ст. = Опл : 12 де Опл.міс1.ст. - стартова орендна плата за 1 місяць.

- 5. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

ОРЕНДАР:

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з
обслуговування житлового фонду
Солом'янського району м. Києва»

Заступник директора

О. Сімороз



М.П.

Начальник відділу управління нежитловим фондом

М. Мойсик

Заст. начальника відділу

О. Кулешева

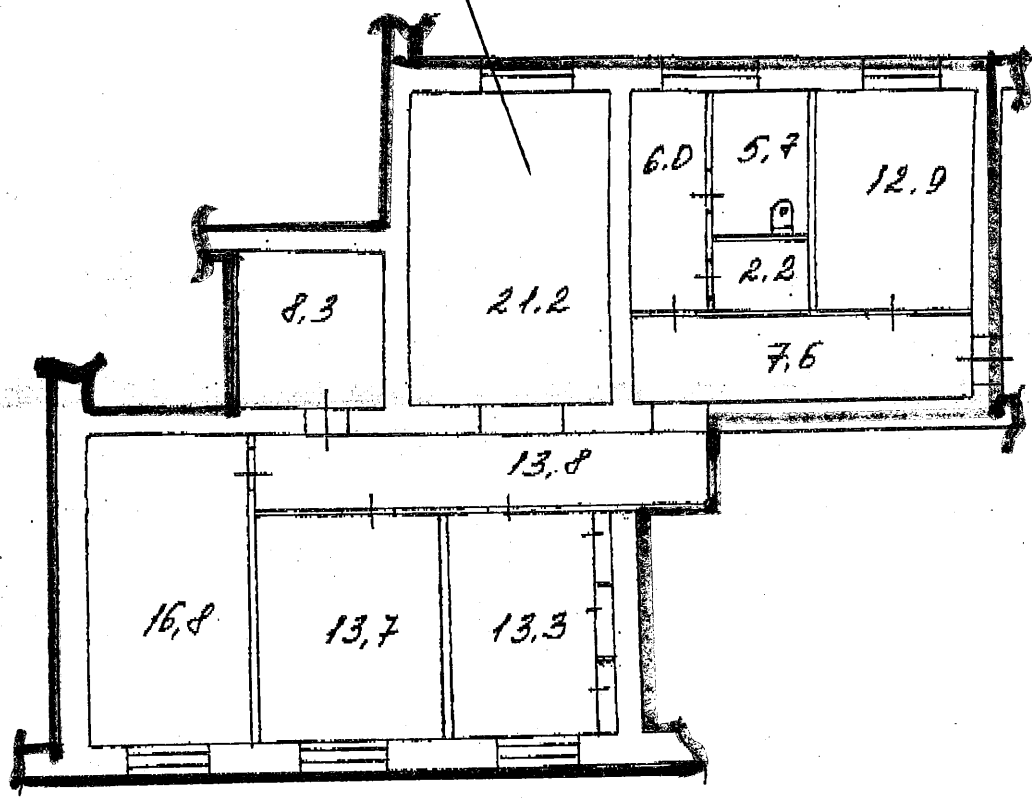
Викопіювання з по поверхового плану
об'єкту оренди

за адресою:

м. Київ вулиця Виборзька 38/19

загальна площа - 124,50 кв. м.
у тому числі: на I поверсі - 124,50 кв. м.
підвалі - _____ кв. м.

Громадська організація
"Ветерани м. Києва"



вул. Виборзька

КП «Керуюча компанія»
Начальник відділу управління нежитловим фондом _____

М. Мойсик

Інженер відділу управління нежитловим фондом _____

Д. Чміль

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ
ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"**

вул. Соціалістична, 6, м. Київ, 03186, тел./факс (044) 249-46-96
E-mail: info@kpsolor.com.ua Код ЄДРПОУ 35756919

18.07.2016 № 38-3615/03

На № _____ від _____

Заступнику голови
Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації
Горпинченко О.І

Шановна Олено Ігорівно!

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» на лист від 15.07.2016 № 108-11158 повідомляє, що згідно інформаційного зведеного переліку об'єктів культурної спадщини Солом'янського району м. Києва станом на 01.05.2016, розміщеного на офіційному сайті Управління охорони культурної спадщини Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації), житловий будинок № 38/19 на вул. Виборзький, в якому розміщене нежитлове приміщення загальною площею 121,5 кв.м., не є пам'яткою культурної спадщини.

З повагою

Головний інженер

І. Смароз

Мойсик
Фучаджи
249 43 95

Солом'янська районна в міст.
Києві державна адміністрація
22.07.2016 № 108/6464



1268

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
„КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ
ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА”**

вул. Соціалістична, 6, м. Київ, 03186, тел./факс (044) 249-46-96

E-mail: Info@kpsolor.com.ua Код ЄДРПОУ 35756919

13. 07. 2016 № 38-3532/03


На № _____ від _____

ДОВІДКА

Видана про те, що відповідно до комісійного обстеження нежитлові приміщення загальною площею 121,5 кв. м., які розташовані на I поверсі житлового будинку за адресою м. Київ, вул. Виборзька, 38/19, не належать до допоміжних приміщень будинку, загальнобудинкове інженерне, технічне обладнання (тепло пункт, електрощитові, водонапірний вузол, рамки управління) у них не розміщене.

Приміщення не призначене для експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку, не відноситься до житлового фонду і є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

Головний інженер



I. Смаровоз

Сімороз
Мойсик
Кулешева
2494370



УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.08.2016

№ 613

Про підготовку проекту рішення
Київської міської ради

Відповідно до законів України "Про оренду державного та комунального майна", "Про місцеві державні адміністрації", розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 "Про питання організації управління районами в місті Києві", рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 "Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва", щодо передачі нежитлових приміщень в будинку № 38/19 на вул. Виборзькій без проведення конкурсу – громадській організації "Ветерани м.Києва":

1. Надати в оренду нежитлові приміщення загальною площею 121,50 кв.м в будинку № 38/19 на вул. Виборзькій без проведення конкурсу - громадській організації "Ветерани м.Києва" за умови прийняття Київською міською радою відповідного рішення.

2. Відділу з питань майна комунальної власності Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації підготувати проект рішення Київської міської ради щодо передачі в оренду нежитлових приміщень загальною площею 121,50 кв.м у будинку № 38/19 на вул. Виборзькій без проведення конкурсу – громадській організації "Ветерани м.Києва" згідно з додатком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

014250

Голова



Згідно з рішенням, який знаходиться в
Солом'янської районної
Київської державної адміністрації
З Г І Д Н О
начальника відділу
організації дипломатії

Handwritten signature

М. Шкуро

Додаток
до розпорядження Солом'янської
районної в місті Києві державної
адміністрації

09.08.2016 № 613

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/ п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати у %	Місячна орендна плата у грн	Строк, на який укладається договір оренди
					Дата розрахунку орендної плати	
				у грн	Дата оцінки	
Орендодавець – Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація						
Балансоутримувач – Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м.Києва"						
1	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВETERАНИ М.КИЄВА" Форма власності - приватна Форма фінансування – членські внески	ВИБОРЗЬКА, № 38/19 Солом'янський район, ЖБк –5-поверховий, адміністративне, I поверх Площа,кв.м-438,0	РОЗМІЩЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ НА ПЛОЩІ, ЩО НЕ ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ І СТАНОВИТЬ 20,0 КВ.М 101,50 КВ.М I поверх Площа, кв.м -121,50	1 % 4 % 59,28	7202,26 13.07.2016 30.04.2016	2 роки 364 дні

Керівник апарату



О. Король



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Особливості роботи

- з метою захисту ЄДР, перед кожним пошуком необхідно підтверджувати, що з системою працює людина за допомогою спеціального тесту системи geCAPTCHA;
- захист за методом geCAPTCHA має функції для використання особами з вадами зору;
- кількість сторінок, що відкриваються з кожної IP-адреси за певний проміжок часу та максимальна кількість результатів пошуку обмежена,

Безкоштовний запит



Безкоштовний пошук відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі - ЄДР) здійснюється відповідно до статті 11 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

Безкоштовний пошук у ЄДР відрізняється від надання відомостей з реєстру на платній основі, детальніше про критерії пошуку та інформацію, що включається до безкоштовного пошуку, можна ознайомитись на сторінці "Інформація".

[Шукати ще](#)

[Детальна інформація про юридичну особу](#)

що обумовлено запобіганням
перевантаження бази даних
ЄДР запитами.

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВETERАНИ М.КИЄВА"
Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності	
Організаційно-правова форма	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
Назва юридичної особи	"ВETERАНИ М.КИЄВА"
Ідентифікаційний код юридичної особи	38138231
Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків	
Місцезнаходження юридичної особи	03056, м.Київ, ВУЛИЦЯ ВИБОРЗЬКА, будинок 38/19, офіс 30
	БІДЕНКО ВІТАЛІЙ ІЛЛІЧ Адреса засновника: 03148,

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа

м.Київ,
Святошинський
район,
ВЕРХОВИНЦЯ,
будинок 10,
квартира 340
Розмір внеску до
статутного фонду
(грн.): 0.00

КРАВЧЕНКО
МИКОЛА
АНДРІЙОВИЧ
Адреса
засновника: 03179,

м.Київ,
Святошинський
район, ПРОСПЕКТ
ПОЛАДІНА,
будинок 13,
квартира 24
Розмір внеску до
статутного фонду
(грн.): 0.00

ПІДМОГИЛЬНИЙ
МИКОЛА
ВАСИЛЬОВИЧ
Адреса

засновника: 03055,
м.Київ,
Солом'янський
район, БОТКІНА,
будинок 4,
квартира 24
Розмір внеску до
статутного фонду
(грн.): 0.00

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та
про дату закінчення його формування

Розмір (грн.): 0.00

Види діяльності

Код КВЕД 88.10
Надання
соціальної
допомоги без
забезпечення
проживання для
осіб похилого віку
та інвалідів;
Код КВЕД 94.99
Діяльність інших
громадських
організацій, н. в. і.
у. (основний)

Відомості про органи управління юридичної особи

ПІЛМОГИЛЬНИЙ

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи

підписувати
МИКОЛА
ВАСИЛЬОВИЧ -
керівник з
23.02.2012;

КРАВЧЕНКО
МИКОЛА
АНДРІЙОВИЧ -
підписант з
23.02.2012

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата запису:
29.02.2012
Номер запису: 1
073 102 0000
022191

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення

Назва установчого документа

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи в процесі провадження у справі про банкрутство, санації

Дані про перебування юридичної особи в процесі припинення

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди

Місцезнаходження реєстраційної справи

Солом'янська
районна в місті
Києві державна

адміністрація

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

Код КВЕД 94.99
Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи

Дата відкриття виконавчого провадження щодо юридичної особи (для незавершених виконавчих проваджень)

Телефон 1: 044-200-17-13
Телефон 2: 044-457-55-33
Факс: 044-200-17-10

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою

Шукати ще

Технічна підтримка

Call-центр: 0-800-508-584

E-mail: reestry@nais.gov.ua

Служба підтримки платежів Portmone.com

Тел: 044-200-09-02

E-mail: support@portmone.com

Copyright © 2016, МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

Розробник

Державне підприємство "Інформаційно-ресурсний центр"

<http://irc.gov.ua>





УКРАЇНА

**СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020, тел. (044) 2262088, факс (044) 2494629,
e-mail: zagal@solor.gov.ua, код ЄДРПОУ 37378937

10.08.2016 № 108-12463

на № _____ від _____

Першому заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
Шмуляру О.В.

11.08.2016/15370
16

Шановний Олегу Васильовичу!

Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація надає інформацію по нежитловому приміщенню за адресою: вул. Виборзька, 38/19, загальною площею 121,50 кв.м для погодження проекту рішення Київської міської ради "Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва".

Рішенням сесії Київської міської ради від 27.12.2001 № 208/1642 "Про формування комунальної власності територіальних громад районів м. Києва" житловий будинок № 38/19 на вул. Виборзькій, у тому числі нежитлові приміщення, було передано до комунальної власності територіальної громади Солом'янського району м. Києва.

Розпорядженням Солом'янської районної у м. Києві державної адміністрації від 17.07.2002 № 894 "Про закріплення на праві повного господарського відання за Комунальним підприємством по утриманню житлового господарства Солом'янського району м. Києва майна, яке належить до комунальної власності територіальної громади Солом'янського району міста Києва" житловий будинок № 38/19 на вул. Виборзькій, на праві повного господарського відання було закріплено за Комунальним підприємством по утриманню житлового господарства Солом'янського району м. Києва.

У зв'язку з реорганізацією житлово-комунальної галузі, на виконання розпорядження Київської міської державної адміністрації від 11.07.2007 № 874 "Про удосконалення структури управління житловим господарством у місті Києві" та рішення Солом'янської районної у м. Києві ради від 19.12.2007 № 218 "Про утворення комунальних підприємств" з метою поліпшення ефективності та надійності функціонування житлового господарства, були створені комунальні підприємства сфери технічного обслуговування та ремонту житлового фонду Солом'янської районної у м. Києві ради, та Комунальне підприємство "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Солом'янської районної у м. Києві ради.

Розпорядженням Солом'янської районної у м. Києві державної адміністрації від 01.02.2008 № 141 "Про затвердження статуту Комунального підприємства "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Солом'янської районної у м. Києві ради" будинок на вул. Виборзькій, 38/19 на праві господарського відання було закріплено за вказаним комунальним підприємством.

Згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 "Про питання організації управління районами в місті Києві", житлові будинки разом з вбудованими нежитловими приміщеннями були передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

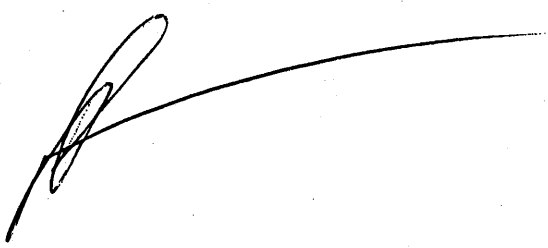
Розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 24.01.2011 № 20 "Про закріплення на праві господарського відання за Комунальним підприємством "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Солом'янської районної у м. Києві ради майна, яке передано до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", будівля на вул. Виборзькій, 38/19 на праві господарського відання була закріплена за Комунальним підприємством "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

На виконання рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 270/270 "Про удосконалення структури управління житлово-комунальним господарством міста Києва", розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 "Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень" (зі змінами) підготовлено розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 06.05.2015 № 279 "Про передачу та закріплення майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке передано до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за комунальним підприємством "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва", яким житловий будинок № 38/19 на вул. Виборзькій, у тому числі нежитлові приміщення, на праві господарського відання, закріплено за комунальним підприємством "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва".

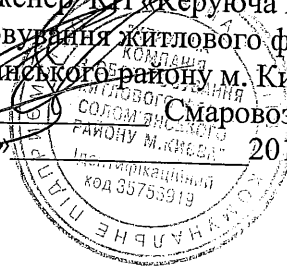
Нежитлові приміщення надаються в орендне користування суб'єктам підприємницької діяльності, які відповідно до чинного законодавства зареєстровані як суб'єкти підприємницької діяльності та на підставі документів, що надані балансоутримувачем - Комунальним підприємством "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва".

Нежитлове приміщення в будинку № 38/19 на вул. Виборзькій, загальною площею 121,50 кв.м, не призначене для експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку, не відноситься до житлового фонду. Діяльність орендаря не перешкоджає забезпеченню життєдіяльності мешканців будинку.

З повагою
Заступник голови


О. Горпинченко

«Затверджено»
Головний інженер КП «Керуюча компанія з
обслуговування житлового фонду
Солом'янського району м. Києва»
Смаровоз І.О.
2016 р.



А К Т

обстеження нежитлового приміщення на наявність в ньому
технічного обладнання будинку та ін.

м. Київ

11 07 2016 р.

Комісією у складі:

1. Головний інженер ЖЕД – 906 Шургот В.Б.
 2. Заступник начальника з благоустрою ЖЕД – 906 Козлова Л.В.
 3. Заступник начальника відділу з управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» Кулешева О.М.
- проведено обстеження нежитлового приміщення № № 4-14 групи приміщень № 43 загальною площею 121,5 кв.м., які розташовані у кв. 7 поверху житлового будинку за адресою м. Київ, вул. Висоцька, 38/19 (літера А), що знаходиться на балансі КП „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва”.

Комісією встановлено, що зазначені приміщення до допоміжних приміщень житлового будинку не належать і загально будинкове інженерне, технічне обладнання (тепловий пункт, електрощитові, водонапірний вузол, рамки управління) у них не розміщені.

Приміщення не призначене для експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку, не відноситься до житлового фонду і є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

Згідно договору оренди № _____ від _____ вищезгадане приміщення орендує Висоцька

План БТІ від 1966 _____ додається всього на _____ аркушах.

Терміни, що використовуються:
технічне обладнання багатоквартирного будинку - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно - гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території);
допоміжні приміщення житлового будинку - приміщення, призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку (Державний комітет з питань житлово-комунального господарства, Наказ «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій» від 17.05.2005 № 76);
нежитлове приміщення - простір у будівлі (будинку, споруди, тощо), обмежений з усіх сторін захисними конструкціями: стінами (у тому числі з вікнами і дверима), стелею (перекриттям) і підлогою, що не використовується для проживання.

Члени комісії:

[Signature] Шургот В.Б.
[Signature] Козлова Л.В.
[Signature] Кулешева О.М.



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VI СЕСІЯ VI СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

02.12.2010 № 284/5096

Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 7 та статті 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 09.09.10 №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити переліки об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатками 1-10 до цього рішення.
2. Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку облік майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення.
3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):
 - 3.1. Проаналізувати діяльність підприємств, установ та організацій, що зазначені в додатках 1-10 до цього рішення, та до 01.03.11 внести пропозиції щодо вдосконалення їх структури, реорганізації з метою ефективного використання майна територіальної громади міста Києва, яке закріплене за ними на праві господарського відання чи оперативного управління, та забезпечення колективних потреб громад районів міста Києва.
 - 3.2. Здійснювати, в разі необхідності, закріплення об'єктів, зазначених у додатках 1-10 до цього рішення, на праві господарського відання чи оперативного управління за підприємствами, організаціями та установами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
4. Установити, що договори оренди об'єктів комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, укладених на виконання рішень районних у місті Києві рад, термін дії яких не закінчився, є чинними та підлягають виконанню відповідно до вимог законодавства України.

5. Установити, що прийняті, але не виконані рішення районних у м. Києві рад у зв'язку з ліквідацією відповідних рад щодо розпорядження об'єктами комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, є чинними та підлягають виконанню згідно з вимогами законодавства України відповідним уповноваженим органом.

6. Визнати такими, що втратили чинність, додатки 2-12 до рішення Київради від 27.12.01 №208/1642 «Про формування комунальної власності територіальних громад районів міста Києва».

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова



Л.Черновецький

883	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1687		529,00	107,80	1	1 451,70	140,68	ВУЛ. ТУПИКОВА ГЕНЕРАЛА, 4
884	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1739		3 352,30	856,30	1	3 434,47	1 683,68	ВУЛ. ТУПИКОВА ГЕНЕРАЛА, 5/1
895	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1721		4 286,20	66,10	1	1 492,46	699,41	ВУЛ. ТУПИКОВА ГЕНЕРАЛА, 8
896	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1642		1 960,00	0,00	1	2 416,15	1 127,50	ВУЛ. МАШАРСКА, 24
897	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1643		9 932,10	10,00	1	16 067,83	9 010,37	ВУЛ. ДИСТРОВСКА, 19/1
898	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1644		10 001,20	567,40	1	13 873,30	6 779,81	ВУЛ. ЗАХИДА, 11
899	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1645		3 282,20	265,60	1	2 876,51	1 215,08	ВУЛ. ЗАХИДА, 12
900	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1646		2 724,60	0,00	1	2 510,48	1 049,49	ВУЛ. ЗАХИДА, 14
901	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1722		2 340,00	149,90	1	1 418,92	880,39	ПРОВ. КОВАЛЬСЬКИЙ, 12
902	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1648		826,00	0,00	1	2 108,88	800,07	ПРОВ. КОВАЛЬСЬКИЙ, 11 А
903	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1649		862,90	212,80	1	1 995,20	598,73	ПРОВ. КОВАЛЬСЬКИЙ, 20/2
904	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1650		1 607,00	60,70	1	2 600,69	1 244,19	ПРОВ. КОВАЛЬСЬКИЙ, 22/1
905	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1651		1 224,60	112,10	1	2 491,71	1 109,15	ПРОВ. КОВАЛЬСЬКИЙ, 3
906	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1723		3 539,70	79,00	1	3 977,07	1 786,95	ВУЛ. ЛЕВЧЕВА-КУМАЧА, 28/32
908	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1724		3 538,50	110,80	1	3 160,36	1 461,97	ВУЛ. ЛЕВЧЕВА-КУМАЧА, 28 А
909	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1725		6 427,50	491,70	1	17 914,35	12 071,75	ВУЛ. ЛЕВЧЕВА-КУМАЧА, 7 Б
910	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1652		3 023,60	239,90	1	2 779,45	924,17	ВУЛ. ЛЕВАНЕВСКОГО, 33/35
911	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1726		6 644,10	1 146,40	1	6 359,36	2 654,62	ВУЛ. ЛЕВАНЕВСКОГО, 4
912	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1653		17 962,80	44,60	1	39 776,51	20 761,85	ВУЛ. ЛЕВАНЕВСКОГО, 8/7
913	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1654		2 102,00	192,40	1	2 412,22	986,54	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 11 Б
914	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1727		5 846,60	0,00	1	15 337,28	7 181,53	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 2 А
915	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1655		5 118,00	264,00	1	8 881,26	4 989,19	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 25
916	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1656		5 801,00	836,00	1	5 789,57	2 888,76	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 27
917	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1657		9 381,00	66,76	1	17 595,45	8 450,69	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 8
918	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1658		4 139,00	0,00	1	8 566,26	4 145,08	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 11
919	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1659		4 328,00	0,00	1	7 166,95	4 032,31	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 13
920	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1660		3 683,20	145,20	1	7 493,23	3 413,41	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 14
921	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1661		4 729,00	7,70	1	8 967,53	4 404,91	ВУЛ. МАШИНОБУДНА, 15
922	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1728		2 415,00	366,80	1	1 483,02	920,16	ВУЛ. МЕТАЛЛИСТ, 12
923	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1729		1 412,00	0,00	1	788,51	489,24	ВУЛ. МЕТАЛЛИСТ, 12 Б
924	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1730		1 331,00	0,00	1	980,54	608,39	ВУЛ. МЕТАЛЛИСТ, 12 В
925	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1662		13 581,50	1 225,00	1	15 409,45	6 244,24	ПРОВ. МЕТАЛЛИСТ, 1
926	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1663		4 608,00	777,70	1	7 750,68	3 590,40	ВУЛ. МЕТАЛЛИСТ, 9
927	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1684		2 018,80	293,10	1	3 266,72	1 375,57	ВУЛ. МЕТАЛЛИСТ, 13
928	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1731		3 976,60	0,00	1	11 502,18	7 865,04	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 10
929	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1732		3 376,00	0,00	1	2 613,88	847,25	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 16
930	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1733		3 207,00	0,00	1	1 865,77	574,99	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 18
931	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1734		3 202,40	40,70	1	1 846,30	555,57	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 20
932	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1735		9 057,30	242,10	1	6 777,15	3 208,12	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 29 Г
933	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1665		1 395,80	610,40	1	7 654,91	9 418,08	ВУЛ. НДЖИНСЬКА, 7
934	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1736		8 506,30	478,50	1	6 305,48	2 133,06	ВУЛ. СЛОВЯНСЬКА, 28
935	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1674		1 149,00	240,00	1	1 085,04	546,10	ВУЛ. СМОЛЕНСЬКА, 3
936	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1675		1 910,00	43,50	1	2 373,78	727,01	ВУЛ. СМОЛЕНСЬКА, 3 А
937	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1676		968,40	186,60	1	1 312,36	87,48	ВУЛ. СМОЛЕНСЬКА, 5
938	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1677		4 874,00	213,60	1	7 774,59	3 308,48	ВУЛ. СМОЛЕНСЬКА, 5/1
939	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1678		16 118,00	520,80	1	38 472,58	19 529,35	ВУЛ. ЯВЛОНСЬКОЇ ТЕЛЯНИ, 1
940	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1679		7 590,00	0,00	1	22 815,28	12 327,95	ВУЛ. ЯВЛОНСЬКОЇ ТЕЛЯНИ, 4
941	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1688		14 391,40	0,00	1	15 543,71	9 895,20	ВУЛ. ГАЛАНА ЯРОСЛАВА, 2
942	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1741		11 675,00	1 214,00	1	11 234,15	6 124,15	ВУЛ. ГАЛАНА ЯРОСЛАВА, 2 А
943	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1740		4 950,20	0,00	1	3 091,88	1 524,58	ВУЛ. ЯНГЕЛЯ АКАДЕМІКА, 14/1
944	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1689		1 231,20	745,30	1	1 897,82	179,12	ВУЛ. ЯНГЕЛЯ АКАДЕМІКА, 2
945	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1690		2 556,00	0,00	1	2 974,30	822,61	ВУЛ. ЯНГЕЛЯ АКАДЕМІКА, 2 А
946	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1691		10 287,50	19,10	1	9 429,85	4 750,78	ВУЛ. ЯНГЕЛЯ АКАДЕМІКА, 4
947	ЖИЛИЙ БУДНОК	ШТ.	1686		10 216,00	257,00	1	29 050,05	16 178,06	ПРОСІД. ПЕРМОЇТН. 39/41

839	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1617	811,00	88,30	1	1 023,46	317,41	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 30 А
840	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1618	1 709,40	0,00	1	1 738,65	719,12	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 34
841	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1701	6 351,80	21,90	1	6 356,73	2 974,23	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 36
842	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1702	24 036,30	28,00	1	6 124,55	3 042,29	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 38
843	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1619	7 635,00	0,00	1	12 424,20	7 371,19	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 40
844	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1620	7 594,00	0,00	1	12 459,17	7 282,29	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 42
845	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1621	10 445,00	0,00	1	21 008,25	12 347,61	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 44 А
846	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1622	7 481,00	0,00	1	18 608,25	10 870,53	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 46
847	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1623	29 652,90	0,00	1	25 997,76	13 373,30	ВУЛ ГЕТЬМАНА ВАДИМА, 46 А
848	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1624	4 066,00	116,20	1	4 452,18	1 888,57	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 12
849	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1625	4 850,00	449,70	1	3 538,94	1 371,58	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 17/19
850	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1704	5 273,00	150,40	1	4 857,63	2 018,57	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 18/20
851	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1705	5 285,10	125,70	1	4 482,86	1 894,71	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 22
852	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1706	3 216,00	675,40	1	4 975,75	2 227,10	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 22 А
853	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1626	4 407,00	0,00	1	9 168,24	4 542,80	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 23
854	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1627	4 369,80	137,40	1	9 220,10	4 611,41	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 25
855	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1707	5 160,30	475,20	1	8 435,51	4 217,90	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 28
856	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1708	8 757,50	364,50	1	6 194,84	2 992,80	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 31/37 А
857	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1628	1 948,10	392,00	1	2 944,79	1 230,91	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 32
858	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1709	2 797,90	563,50	1	4 793,12	2 169,57	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 34/36
859	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1629	2 853,00	355,80	1	4 108,36	1 622,80	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 34/38
860	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1630	2 388,20	694,60	1	2 626,50	1 047,44	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 40/76
861	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1710	7 526,00	210,70	1	4 592,01	2 106,09	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 41
862	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1711	5 864,60	165,00	1	3 696,63	1 810,13	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 41/23
863	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1712	2 295,80	662,00	1	3 756,46	1 795,19	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 49
864	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1713	3 625,10	677,90	1	4 077,02	1 931,71	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 49 А
865	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1714	10 589,80	315,90	1	14 295,02	6 696,38	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 55/73
866	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1715	4 766,00	82,00	1	33 729,38	19 864,71	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 59/67
867	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1631	8 204,00	0,00	1	13 080,02	6 175,48	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 59 А
868	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1632	1 962,00	0,00	1	2 137,42	914,19	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 69
869	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1716	6 342,00	233,40	1	3 308,10	1 308,71	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 80/17
870	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1633	6 005,20	393,50	1	6 481,26	3 062,68	ВУЛ ВИБОРЬЗКА, 81/83
871	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1634	3 422,00	0,00	1	7 448,73	4 372,00	ВУЛ ГАРМАТНА, 21
872	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1635	2 707,00	0,00	1	7 588,09	4 445,76	ВУЛ ГАРМАТНА, 23
873	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1636	5 648,10	929,00	1	11 902,95	6 503,90	ВУЛ ГАРМАТНА, 29/31
874	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1637	7 144,70	469,50	1	2 509,75	487,35	ВУЛ ГАРМАТНА, 33/1
875	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1638	1 428,00	403,80	1	8 603,08	4 065,65	ВУЛ ГАРМАТНА, 35
876	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1639	3 600,70	675,50	1	2 481,80	1 046,53	ВУЛ ГАРМАТНА, 39 В
877	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1640	3 650,40	396,30	1	3 405,08	1 533,33	ВУЛ ГАРМАТНА, 39 А
878	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1641	2 724,10	0,00	1	2 561,26	1 065,52	ВУЛ ГАРМАТНА, 39 Б
879	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1717	1 455,80	0,00	1	989,42	233,28	ВУЛ ГАРМАТНА, 45
880	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1718	2 643,10	0,00	1	1 646,34	410,67	ВУЛ ГАРМАТНА, 49
881	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1719	2 665,90	0,00	1	1 537,71	447,18	ВУЛ ГАРМАТНА, 55
882	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1720	3 706,30	338,90	1	2 109,27	576,35	ВУЛ ГАРМАТНА, 57
883	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1680	10 841,40	0,00	1	14 176,63	6 114,20	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 11
884	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1692	6 683,50	227,60	1	7 691,75	2 747,37	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 14Г
885	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1681	6 649,90	194,00	1	7 983,99	3 271,56	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 14А
886	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1682	7 373,70	1 044,40	1	7 139,01	2 985,39	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 14Б
887	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1683	6 685,40	242,70	1	7 697,24	3 280,33	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 14В
888	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1684	1 800,80	85,90	1	1 566,55	546,68	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 14Б
889	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1685	2 331,60	114,10	1	2 338,25	621,54	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 21
890	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1686	2 189,60	0,00	1	2 163,17	751,61	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 25/27
891	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1737	5 322,70	345,50	1	4 091,04	1 489,37	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 31
892	ЖИЛИЙ БУДИНОК	ШТ.	1738	5 980,30	39,10	1	5 589,81	3 235,17	ВУЛ ТУЛИКОВА ГЕНЕРАЛА, 31/2 А (ГУРТОЖИТОК)

Ваша

Бучинська

10.12.2016

О.П. Золотий



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Комарова, 7, м. Київ, 03165, тел. (044) 408-39-74, факс 408-74-54, Call-центр (044) 15-51
E-mail: dsp_dsp@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

16.12.2016 № 051/19830-009/2

на № _____ від _____

Солом'янська районна в місті Києві
державна адміністрація

У Департаменті соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі-Департамент) опрацьовано в межах компетенції лист Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 05.12.2016 № 108-19804 щодо розгляду питання передачі в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва громадськими організаціями «Ветерани м. Києва» та «Міжнародна асоціація ветеранів, пенсіонерів т працівників підрозділів по боротьбі з організованою злочинністю «Єдність патріотів». За результатами опрацювання повідомляємо наступне.

Департамент відповідно до міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2016 – 2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 11.02.2016 № 89/89, співпрацює з міськими громадськими організаціями жінок, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів війни та праці, осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції.

З вказаними в листі громадськими організаціями «Ветерани м. Києва» та «Міжнародна асоціація ветеранів, пенсіонерів т працівників підрозділів по боротьбі з організованою злочинністю «Єдність патріотів» співпраці не було.

Заступник директора Департаменту

[Signature]

Л. Черкашина

Веселова
Вдовиченко 272 38 61

[Signature]

Вх. № 108/15191 від 20.12.16



УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020, тел. (044) 2262088, факс (044) 2494629,
e-mail: zagal@solor.gov.ua, код ЄДРПОУ 37378937

05.12.2016 № 108-19804

на № _____ від _____

Директорові Департаменту соціальної
політики виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
Крикунову Ю.В.

Шановний Юрію Володимировичу!

Про використання майна
територіальної громади міста Києва

У Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації
опрацьовується питання про передачу в оренду без проведення конкурсу
нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста
Києва:

- загальною площею 121,50 кв.м у будинку № 38/19 на вул. Виборзької
громадській організації "Ветерани м.Києва";
- загальною площею 91,30 кв.м у будинку № 31, корпус 2
вул. Уманській громадській організації "Міжнародна асоціація ветеранів
пенсіонерів та працівників підрозділів по боротьбі з організованою
злочинністю "Єдність патріотів".

Враховуючи викладене, просимо розглянути питання щодо можливості
передачі в оренду без проведення конкурсу вказаних нежитлових приміщень
вищезазначеним громадським організаціям.

Додаток: на 26 арк. в 1 прим.

З повагою

Заступник голови

О. Горпинченко



УКРАЇНА

**СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020, тел. (044) 2262088, факс (044) 2494629,
e-mail: zagal@solor.gov.ua, код ЄДРПОУ 37378937

11.11.2016 № 108-18169

на № _____ від _____

Першому заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
Шмуляру О.В.

Шановний Олегу Васильовичу!

На виконання листа Департаменту комунальної власності м. Києва від 16.09.2016 № 062/05/18-9404 щодо зауважень юридичного управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення Київської міської ради "Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва", Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація інформує.

Відповідно пп. 5.2. п.5 Статуту громадської організації "Ветерани м.Києва" членами організації можуть бути: громадяни України, що мають офіційний статус пенсіонера, ветерана війни, ветерана праці, ветерана Збройних Сил України, а також інші громадяни України, що сприяють соціальному захисту і забезпеченню соціальної активності пенсіонерів, ветеранів та інвалідів.

Метою громадської організації є задоволення та захист соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних та інших інтересів членів організації, що об'єднує на добровільній основі ветеранів праці Збройних сил України, пенсіонерів, інвалідів та інших громадян.

Крім цього інформуємо, що надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів є додатковою функцією громадської організації, а не основною метою відповідно до Статуту.

На підставі вищезазначеного вважаємо, що для розрахунку орендної плати громадській організації "Ветерани м.Києва" за використання приміщення в будинку № 38/19 на вул. Виборзькій необхідно застосовувати позицію 29 таблиці 2 "Орендні ставки за використання нерухомого майна" Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

З повагою
Заступник голови

О. Горпинченко



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

16.09.2016 № 062/05/18-9404

на № _____ від _____

Солом'янська районна в місті Києві
державна адміністрація

Про погодження проекту
рішення Київської міської ради

За результатами опрацювання проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва», підготовленого Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією та наданого Департаменту комунальної власності м. Києва, повідомляємо таке.

У Департаменті комунальної власності м. Києва в установленому порядку підписано зазначений проект рішення Київської міської ради та направлено на погодження до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Юридичним управлінням апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повторно повернуто проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» із зауваженнями.

Направляємо копію зауважень юридичного управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та просимо вжити заходи щодо їх усунення.

Перший заступник директора

О. Шмуляр

Шалюга
Василенко
202-61-76

1392



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Антоненку Л.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 23.01.2017
№08/231 – 283/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. - до відома

В.ПРОКОПІВ

“23” січня 2017 року
№ 08/231 – 283/ПР



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

08/231-283/MP
23.01.2014

20.01.2014 № 009-04р

Київська міська рада

на № _____ від _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-76).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на 41 арк.
4. Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату

В. Бондаренко

Гудзь
Василенко 202 61 76

133451