

08/231-1419/ПР
19.09.2024



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

Проект

**Про внесення змін до Положення
про комплексну систему
відеоспостереження міста Києва**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024 - 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7516/7557, з метою удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва, Київська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Унести до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року № 1195/5259, зміни, що додаються.
2. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами та постійну комісію Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та зв'язків із силами безпеки і оборони.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій



Вікторія ЩКОВИЧ

Заступник директора Департаменту –
начальник управління правового забезпечення та організації,
супроводження процесів цифровізації



Ганна ЛИСИК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови з питань здійснення
самоврядних повноважень



Петро ОЛЕНИЧ

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань
транспорту, зв'язку та реклами

Олексій ОКОПНИЙ

Голова постійної комісії Київської міської ради
з питань цифрової трансформації
та регулювання надання публічних послуг

Максим НЕФЬОДОВ

Голова постійної комісії Київської міської ради
з питань дотримання законності, правопорядку та зв'язків із
силами безпеки і оборони

Ігор ОПАДЧИЙ

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

Виконувач обов'язків генерального
директора КП «Інформатика»



Микола ЖАНДОРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Зміни

до Положення про комплексну систему відео спостереження міста Києва,
затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року
№ 1195/5259

1. У розділі 1:

1.1. У пункті 1.3. слова і знаки «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019 - 2022 роки»,» замінити словами і знаками «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради»,».

1.2. Абзац шостий пункту 1.4. викласти в такій редакції:

«комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;».

1.3. У пункті 1.5. слова «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах» замінити словами «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах».

2. У підпункті 2.3.7. пункту 2.3. розділу 2 слова «та автоматизованих робочих місць користувачів інформації в Системі» виключити.

3. Абзац п'ятнадцятий пункту 3.1. розділу 3 виключити.

4. У розділі 5:

4.1. Абзац п'ятий підпункту 5.2.1. пункту 5.2. викласти в такій редакції:

«укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну, електронну взаємодію з іншими інформаційними, електронними комунікаційним та інформаційно-комунікаційними системами тощо;».

4.2. У пункті 5.3.:

4.2.1. Абзац третій підпункту 5.3.2. виключити.

4.2.2. Підпункт 5.3.2. після абзацу одинадцятого доповнити новим абзацом дванадцятим такого змісту:

«повідомляти розпорядника Системи про наявність або відсутність технічних можливостей для надання користувачам інформації в Системі доступу до інформації в Системі.».

4.3. В абзаці третьому підпункту 5.4.2. пункту 5.4. знаки та слова «, які надав адміністратор Системи» виключити.

5. Абзац третій пункту 7.3. виключити.

6. У розділі 8:

6.1. У пункті 8.1:

6.1.1. Підпункт 8.1.2. після абзацу шістнадцятого доповнити новими абзацами сімнадцятим та вісімнадцятим такого змісту:

«військовослужбовцям військової частини Т0930 Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України).».

6.1.2. У підпункті 8.1.5:

6.1.2.1. Абзац третій виключити.

6.1.2.2. Після абзацу шостого доповнити новими абзацами сьомим та восьмим такого змісту:

«уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури);».

У зв'язку з цим абзаци сьомий – дванадцятий вважати відповідно абзацами дев'ятим – чотирнадцятим.

6.2. В абзаці третьому пункту 8.2 слова і знаки «контактного телефону (робочого та/або персонального), адреси електронної пошти» у всіх відмінках замінити словами «номер мобільного телефону та адреса електронно пошти» у відповідному відмінку.

6.3. Пункт 8.4. викласти в такій редакції:

«8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи, з урахуванням технічних можливостей Системи, приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.».

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

**до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва»
(далі – проєкт рішення)**

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Проєкт рішення направлено на удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва (далі - Система), що у свою чергу потребує внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року № 1195/5259 (далі – Положення).

У зв'язку із зверненнями зазначених нижче суб'єктів, пропонується доповнити:

1) підпункт 8.1.2. пункту 8.1. розділу 8 Положення і надати доступ до інформації в Системі в режимі онлайн:

- військовослужбовцям підрозділів охорони Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);

- уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України);

2) підпункт 8.1.5 пункту 8.1. розділу 8 Положення і надати доступ до інформації в Системі в режимі офлайн:

- уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);

- уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури).

Крім того, проєктом рішення пропонується деякі пункти Положення уточнити та привести у відповідність до законодавства України.

Враховуючи вищевикладене, з метою удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва, є необхідність у прийнятті Київською міською радою даного рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення розроблено відповідно до:

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
Закону України «Про правовий режим воєнного стану»;
Закону України «Про інформацію»;
Закону України «Про електронні комунікації»;
Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»;

Закону України «Про захист персональних даних»;
Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»;

постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»;

рішення Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7516/7557 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024 - 2025 роки».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київської міської ради.

Проєкт рішення підготовлено з метою удосконалення питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.

Реалізація цього рішення не передбачає використання додаткових коштів з бюджету міста Києва.

4. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження даного проєкту рішення є директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Іцкович Вікторія (тел. 366-86-70).

Директор Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій

 Вікторія ІЦКОВИЧ

**Порівняльна таблиця
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва»**

Зміст положення (норми) чинного акту законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проєкту акту
ПОЛОЖЕННЯ про комплексну систему відеоспостереження міста Києва, затверджене рішенням Київської міської ради від 05.07.2018 № 1195/5259	
1.1. Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва (далі - Положення) визначає процедуру формування, ведення та інші питання функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.	1.1. Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва (далі - Положення) визначає процедуру формування, ведення та інші питання функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.
1.2. Комплексна система відеоспостереження міста Києва створена та використовується в інтересах територіальної громади міста Києва.	1.2. Комплексна система відеоспостереження міста Києва створена та використовується в інтересах територіальної громади міста Києва.
1.3. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 « Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах », рішення Київської міської ради від 18 грудня	1.3. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 « Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та

<p>2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019–2022 роки», інші нормативно-правові акти.</p>	<p>інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради, інші нормативно-правові акти.</p>
<p>1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:</p>	<p>1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:</p>
<p>відеоаналітика - це вимірювання, збір, накопичення, моделювання, аналіз, представлення й інтерпретація відеоінформації щодо сцени або декількох логічно пов'язаних сцен у зоні відеоспостереження на основі порівняння з існуючими еталонними математичними моделями за додаткових зовнішніх умов та обмежень із використанням математичних методів та програмно-технологічних інструментів, що використовуються з метою виявлення й класифікації змін, що відбуваються або не відбуваються в зоні відеоспостереження;</p>	<p>відеоаналітика - це вимірювання, збір, накопичення, моделювання, аналіз, представлення й інтерпретація відеоінформації щодо сцени або декількох логічно пов'язаних сцен у зоні відеоспостереження на основі порівняння з існуючими еталонними математичними моделями за додаткових зовнішніх умов та обмежень із використанням математичних методів та програмно-технологічних інструментів, що використовуються з метою виявлення й класифікації змін, що відбуваються або не відбуваються в зоні відеоспостереження;</p>
<p>дані - будь-яка інформація, що знаходиться в комплексній системі відеоспостереження міста Києва;</p>	<p>дані - будь-яка інформація, що знаходиться в комплексній системі відеоспостереження міста Києва;</p>
<p>засоби відеофіксації - технічні засоби, які призначені для обробки даних (камери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування трафіком, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо);</p>	<p>засоби відеофіксації - технічні засоби, які призначені для обробки даних (камери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування трафіком, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо);</p>
<p>інші технічні засоби - засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;</p>	<p>інші технічні засоби - засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;</p>
<p>комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації,</p>	<p>комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації,</p>

<p>програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;</p>	<p>програмно-апаратних комплексів, програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;</p>
<p>програмно-апаратний комплекс - сукупність серверного обладнання та програмного забезпечення, які забезпечують обробку даних в Системі;</p>	<p>програмно-апаратний комплекс - сукупність серверного обладнання та програмного забезпечення, які забезпечують обробку даних в Системі;</p>
<p>рівень доступу до інформації в Системі - чітко визначений перелік даних, до яких користувачу інформації в Системі надається доступ. Перелік цих даних визначається відповідно до законодавства, яке встановлює повноваження конкретного користувача інформації в Системі, його посадових, службових або трудових обов'язків і територіальної приналежності (місто, район в місті, об'єкт або перелік об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення), а також з урахуванням режиму доступу, визначеного згідно з пунктом 9.1 цього Положення.</p>	<p>рівень доступу до інформації в Системі - чітко визначений перелік даних, до яких користувачу інформації в Системі надається доступ. Перелік цих даних визначається відповідно до законодавства, яке встановлює повноваження конкретного користувача інформації в Системі, його посадових, службових або трудових обов'язків і територіальної приналежності (місто, район в місті, об'єкт або перелік об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення), а також з урахуванням режиму доступу, визначеного згідно з пунктом 9.1 цього Положення.</p>
<p>доступ до інформації в Системі в режимі офлайн - доступ до збереженої інформації в Системі, захищеної від стороннього втручання, призначеної для задоволення потреб користувачів інформації в Системі, визначених підпунктом 8.1.5 пункту 8.1 цього Положення;</p>	<p>доступ до інформації в Системі в режимі офлайн - доступ до збереженої інформації в Системі, захищеної від стороннього втручання, призначеної для задоволення потреб користувачів інформації в Системі, визначених підпунктом 8.1.5 пункту 8.1 цього Положення;</p>
<p>заінтересовані особи - особи, які мають правові підстави отримати інформацію із засобів відеофіксації Системи і які не є користувачами Системи.</p>	<p>заінтересовані особи - особи, які мають правові підстави отримати інформацію із засобів відеофіксації Системи і які не є користувачами Системи.</p>
<p>1.5. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист</p>	<p>1.5. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист</p>

персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 « Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах », інших нормативно-правових актах.	персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 « Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах », інших нормативно-правових актах.
2. Функції, мета створення та функціонування, структура Системи	
... 2.3. Система складається з:	... 2.3. Система складається з:
2.3.1. засобів відеофіксації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва;	2.3.1. засобів відеофіксації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва;
2.3.2. інших технічних засобів;	2.3.2. інших технічних засобів;
2.3.3. програмно-апаратного комплексу;	2.3.3. програмно-апаратного комплексу;
2.3.4. спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних (міського дата-центру);	2.3.4. спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних (міського дата-центру);
2.3.5. мережевого обладнання (пасивного та активного);	2.3.5. мережевого обладнання (пасивного та активного);
2.3.6. моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних (міського дата-центру);	2.3.6. моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних (міського дата-центру);
2.3.7. автоматизованих робочих місць адміністратора Системи та автоматизованих робочих місць користувачів інформації в Системі;	2.3.7. автоматизованих робочих місць адміністратора Системи;
2.3.8. комплексної системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);	2.3.8. комплексної системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);

2.3.9. засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні (засобів відеофіксації, що належать до приватного сектора економіки та підключені до Системи відповідно до вимог цього Положення та Регламенту).	2.3.9. засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні (засобів відеофіксації, що належать до приватного сектора економіки та підключені до Системи відповідно до вимог цього Положення та Регламенту).
--	--

3. Об'єкти відеоспостереження в місті Києві

3.1. До об'єктів відеоспостереження в місті Києві відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної, інженерної та іншої інфраструктури міста Києва, а саме:	3.1. До об'єктів відеоспостереження в місті Києві відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної, інженерної та іншої інфраструктури міста Києва, а саме:
парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;	парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;
пам'ятки культурної та історичної спадщини;	пам'ятки культурної та історичної спадщини;
майдани, площі, бульвари, проспекти;	майдани, площі, бульвари, проспекти;
вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;	вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;
тротуари;	тротуари;
набережні;	набережні;
автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;	автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;
пляжі;	пляжі;
кладовища;	кладовища;
інші території загального користування;	інші території загального користування;
прибудинкові території;	прибудинкові території;
території будівель та споруд інженерного захисту територій;	території будівель та споруд інженерного захисту територій;

об'єкти міської інфраструктури (соціальні, інженерні та транспортні);	об'єкти міської інфраструктури (соціальні, інженерні та транспортні);
засоби організації дорожнього руху;	виключено
будівлі, споруди Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), їх структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій та їх структурних підрозділів; підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та приміщення в них;	будівлі, споруди Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), їх структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій та їх структурних підрозділів; підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та приміщення в них;
території, будівлі, споруди закладів освіти та приміщення в них;	території, будівлі, споруди закладів освіти та приміщення в них;
території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я та приміщення в них.	території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я та приміщення в них.
...	...
5. Права та обов'язки суб'єктів відносин в Системі	
...	...
5.2. Розпорядник Системи:	5.2. Розпорядник Системи:
5.2.1. Має право:	5.2.1. Має право:
надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням шляхом видання відповідного наказу;	надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням шляхом видання відповідного наказу;
відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з цим Положенням;	відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з цим Положенням;
визначати рівень доступу до інформації в Системі;	визначати рівень доступу до інформації в Системі;
укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну взаємодію з іншими інформаційно-комунікаційними, інформаційними системами тощо;	укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну, електронну взаємодію з іншими інформаційними, електронними комунікаційним та інформаційно-комунікаційними системами тощо;

вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни складу Системи;	вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни складу Системи;
приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;	приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;	приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
визначати пріоритети та плани розвитку Системи;	визначати пріоритети та плани розвитку Системи;
визначати з урахуванням технічних можливостей Системи, за пропозиціями адміністратора Системи, граничну чисельність облікових записів в журналі обліку користувачів інформації в Системі;	визначати з урахуванням технічних можливостей Системи, за пропозиціями адміністратора Системи, граничну чисельність облікових записів в журналі обліку користувачів інформації в Системі;
здійснювати заходи щодо забезпечення розширення/розвитку Системи за межами території територіальної громади міста Києва у порядку, встановленому законодавством;	здійснювати заходи щодо забезпечення розширення/розвитку Системи за межами території територіальної громади міста Києва у порядку, встановленому законодавством;
інші права, визначені цим Положенням.	інші права, визначені цим Положенням.
...	...
5.3. Адміністратор Системи: 5.3.1. Має право:	5.3. Адміністратор Системи: 5.3.1. Має право:
здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;	здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо зміни складу Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо зміни складу Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
здійснювати відеоаналітику;	здійснювати відеоаналітику;

<p>надавати консультації органам виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронним органам, фізичним та юридичним особам, іншим суб'єктам щодо побудови відеосистем, технічних вимог до засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, мережевого обладнання (пасивного та активного) тощо;</p>	<p>надавати консультації органам виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронним органам, фізичним та юридичним особам, іншим суб'єктам щодо побудови відеосистем, технічних вимог до засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, мережевого обладнання (пасивного та активного) тощо;</p>
<p>інші права, визначені цим Положенням.</p>	<p>інші права, визначені цим Положенням.</p>
<p>5.3.2. Зобов'язаний:</p>	<p>5.3.2. Зобов'язаний:</p>
<p>здійснювати за дорученням розпорядника Системи фактичне надання, обмеження та припинення доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;</p>	<p>здійснювати за дорученням розпорядника Системи фактичне надання, обмеження та припинення доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;</p>
<p>надавати користувачам інформації в Системі автоматизовані робочі місця, які входять до складу комплексної системи захисту інформації Системи;</p>	<p>виключено</p>
<p>здійснювати фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;</p>	<p>здійснювати фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;</p>
<p>забезпечувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, розширення, модернізації, технічної підтримки тощо Системи в установленому порядку;</p>	<p>забезпечувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, розширення, модернізації, технічної підтримки тощо Системи в установленому порядку;</p>
<p>здійснювати технічний супровід і підтримку працездатності Системи в цілодобовому режимі;</p>	<p>здійснювати технічний супровід і підтримку працездатності Системи в цілодобовому режимі;</p>
<p>розробити та подати на затвердження у встановленому порядку розпоряднику Системи необхідні методичні документи для користування та функціонування Системи (інструкція користувача інформації в Системі, журнал обліку користувачів інформації в Системі, план-графік</p>	<p>розробити та подати на затвердження у встановленому порядку розпоряднику Системи необхідні методичні документи для користування та функціонування Системи (інструкція користувача інформації в Системі, журнал обліку користувачів інформації в Системі, план-графік</p>

обслуговування Системи, порядок дій при виникненні позаштатних ситуацій тощо);	обслуговування Системи, порядок дій при виникненні позаштатних ситуацій тощо);
забезпечувати консультування користувачів інформації в Системі щодо роботи Системи;	забезпечувати консультування користувачів інформації в Системі щодо роботи Системи;
здійснювати облік і технічне обслуговування підключених засобів відеофіксації в Системі;	здійснювати облік і технічне обслуговування підключених засобів відеофіксації в Системі;
здійснювати захист інформації в Системі;	здійснювати захист інформації в Системі;
здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі інструкції користувача інформації в Системі.	здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі інструкції користувача інформації в Системі.
відсутній	повідомляти розпорядника Системи про наявність або відсутність технічних можливостей для надання користувачам інформації в Системі доступу до інформації в Системі.
...	...
5.4. Користувачі інформації в Системі:	5.4. Користувачі інформації в Системі:
...	...
5.4.2. Зобов'язані:	5.4.2. Зобов'язані:
під час роботи в Системі дотримуватися вимог законодавства, яке визначає повноваження користувачів інформації в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність», «Про Національне антикорупційне бюро України», «Про Державне бюро розслідувань», «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», «Про розвідку», «Про запобігання корупції», «Про бюро економічної безпеки України», «Про Збройні Сили	під час роботи в Системі дотримуватися вимог законодавства, яке визначає повноваження користувачів інформації в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність», «Про Національне антикорупційне бюро України», «Про Державне бюро розслідувань», «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», «Про розвідку», «Про запобігання корупції», «Про бюро економічної безпеки України», «Про Збройні Сили

України», «Про основи національного спротиву», «Про Державну прикордонну службу України», «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів», «Про виконавче провадження» та інших), цього Положення, Регламенту та інструкції користувача інформації в Системі;	України», «Про основи національного спротиву», «Про Державну прикордонну службу України», «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів», «Про виконавче провадження» та інших), цього Положення, Регламенту та інструкції користувача інформації в Системі;
здійснювати роботу з Системою виключно на автоматизованих робочих місцях, які надав адміністратор Системи;	здійснювати роботу з Системою виключно на автоматизованих робочих місцях;
дотримуватися вимог щодо захисту даних в Системі;	дотримуватися вимог щодо захисту даних в Системі;
забезпечувати захист даних, отриманих із Системи;	забезпечувати захист даних, отриманих із Системи;
не розголошувати відомості, які стали їм відомі під час роботи з Системою, крім випадків, передбачених законодавством.	не розголошувати відомості, які стали їм відомі під час роботи з Системою, крім випадків, передбачених законодавством.
...	...
7. Функціонування Системи та захист інформації	
...	...
7.3. Адміністратор Системи забезпечує конфіденційність, цілісність та спостережність інформації в Системі шляхом:	7.3. Адміністратор Системи забезпечує конфіденційність, цілісність та спостережність інформації в Системі шляхом:
використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;	використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;
визначення рівнів доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі;	виключено;
постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;	постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;
фіксації та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;	фіксації та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.	обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.
...	...
8. Порядок отримання доступу до інформації в Системі	

8.1. Доступ до інформації в Системі надається:	8.1. Доступ до інформації в Системі надається:
...	...
8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань:	8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань:
уповноваженим посадовим (службовим) особам Центрального управління Служби безпеки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Служби безпеки України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Центрального управління Служби безпеки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Служби безпеки України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Міністерства внутрішніх справ України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Міністра внутрішніх справ України або заступника міністра відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Міністерства внутрішніх справ України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Міністра внутрішніх справ України або заступника міністра відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального органу управління (апарату) Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального органу управління (апарату) Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам апарату департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам апарату департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);

уповноваженим посадовим (службовим) особам територіальних (відокремлених) підрозділів в місті Києві департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника департаменту міжрегіонального територіального органу Національної поліції України);	уповноваженим посадовим (службовим) особам територіальних (відокремлених) підрозділів в місті Києві департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника департаменту міжрегіонального територіального органу Національної поліції України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Національної поліції у м. Києві та його територіальних (відокремлених) підрозділів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Національної поліції у м. Києві);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Національної поліції у м. Києві та його територіальних (відокремлених) підрозділів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Національної поліції у м. Києві);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного антикорупційного бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Національного антикорупційного бюро України);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного антикорупційного бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Національного антикорупційного бюро України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Державного бюро розслідувань (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Державного бюро розслідувань);	уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Державного бюро розслідувань (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Державного бюро розслідувань);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Офісу Генерального прокурора (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Генерального прокурора);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Офісу Генерального прокурора (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Генерального прокурора);

<p>військовослужбовцям Генерального штабу Збройних Сил України, Сухопутних військ, Повітряних Сил, Військово-Морських Сил, Сил спеціальних операцій, Сил територіальної оборони Збройних Сил України (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Головнокомандувача Збройних Сил України);</p>	<p>військовослужбовцям Генерального штабу Збройних Сил України, Сухопутних військ, Повітряних Сил, Військово-Морських Сил, Сил спеціальних операцій, Сил територіальної оборони Збройних Сил України (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Головнокомандувача Збройних Сил України);</p>
<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління розвідки Міністерства оборони України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України або заступника начальника відповідно до розподілу функціональних обов'язків);</p>	<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління розвідки Міністерства оборони України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України або заступника начальника відповідно до розподілу функціональних обов'язків);</p>
<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Державної прикордонної служби України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Державної прикордонної служби України);</p>	<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Державної прикордонної служби України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Державної прикордонної служби України);</p>
<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Служби зовнішньої розвідки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Служби зовнішньої розвідки України).</p>	<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Служби зовнішньої розвідки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Служби зовнішньої розвідки України);</p>
<p>відсутній</p>	<p>військовослужбовцям військової частини Т0930 Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);</p>

<p>відсутній</p>	<p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України).</p>
<p>8.1.3. Посадовим (службовим) особам і працівникам суб'єктів охоронної діяльності: ...</p>	<p>8.1.3. Посадовим (службовим) особам і працівникам суб'єктів охоронної діяльності: ...</p>
<p>8.1.4. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій: ...</p>	<p>8.1.4. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій: ...</p>
<p>8.1.5. Доступ до інформації в Системі в режимі офлайн надається: абзац другий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619)</p> <p>уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України);</p> <p>абзац четвертий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619)</p> <p>абзац п'ятий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)</p> <p>уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Бюро економічної безпеки України</p>	<p>8.1.5. Доступ до інформації в Системі в режимі офлайн надається: абзац другий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619)</p> <p>ВИКЛЮЧИТИ</p> <p>абзац четвертий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619)</p> <p>абзац п'ятий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)</p> <p>уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Бюро економічної безпеки України</p>

(на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Бюро економічної безпеки України);

відсутній

відсутній

уповноваженим посадовим особам Департаменту державної виконавчої служби Міністерства юстиції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Міністра юстиції України з питань виконавчої служби);

абзац восьмий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено
(згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)

уповноваженим посадовим особам Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ));

(на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Бюро економічної безпеки України);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури);

уповноваженим посадовим особам Департаменту державної виконавчої служби Міністерства юстиції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Міністра юстиції України з питань виконавчої служби);

абзац восьмий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено
(згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)

уповноваженим посадовим особам Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ));

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства з питань запобігання корупції (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства з питань запобігання корупції або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);

уповноваженим представникам Моторного (транспортного) страхового бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом генерального директора Моторного (транспортного) страхового бюро України).

8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі суб'єкт звернення, зазначений в пункту 8.1 цього Положення, направляє на адресу розпорядника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:

правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства з питань запобігання корупції (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства з питань запобігання корупції або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);

уповноваженим представникам Моторного (транспортного) страхового бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом генерального директора Моторного (транспортного) страхового бюро України).

8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі суб'єкт звернення, зазначений в пункту 8.1 цього Положення, направляє на адресу розпорядника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:

правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

<p>посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по батькові, посади, структурного підрозділу, контактного телефону (робочого та/або персонального), адреси електронної пошти. Для користувачів інформації в Системі, визначених в підпункті 8.1.2 та в абзаці другому підпункту 8.1.3 пункту 8.1 цього Положення, у випадках, коли відомості про таких посадових (службових) осіб мають статус інформації з обмеженим доступом (без відображення персональних даних посадових (службових) осіб), подається інформація у вигляді назви органу та присвоєного порядкового номера (логіна), закріпленого за конкретною посадовою (службовою) особою та з обов'язковим зазначенням інформації про відповідальну особу суб'єкта звернення (прізвище, ім'я та по батькові, посада, структурний підрозділ, контактний мобільний телефон (робочий та/або персональний), адреса електронної пошти) за зберігання персональних даних таких користувачів);</p>	<p>посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по батькові, посади, структурного підрозділу, номер мобільного телефону та адресу електронної пошти. Для користувачів інформації в Системі, визначених в підпункті 8.1.2 та в абзаці другому підпункту 8.1.3 пункту 8.1 цього Положення, у випадках, коли відомості про таких посадових (службових) осіб мають статус інформації з обмеженим доступом (без відображення персональних даних посадових (службових) осіб), подається інформація у вигляді назви органу та присвоєного порядкового номера (логіна), закріпленого за конкретною посадовою (службовою) особою та з обов'язковим зазначенням інформації про відповідальну особу суб'єкта звернення (прізвище, ім'я та по батькові, посада, структурний підрозділ, номер мобільного телефону та адресу електронної пошти) за зберігання персональних даних таких користувачів);</p>
<p>мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p>	<p>мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p>
<p>об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;</p>	<p>об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;</p>
<p>режим доступу до інформації в Системі, визначений згідно з пунктом 9.1 цього Положення.</p>	<p>режим доступу до інформації в Системі, визначений згідно з пунктом 9.1 цього Положення.</p>
<p>8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується розпорядником Системи та перевіряється:</p>	<p>8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується розпорядником Системи та перевіряється:</p>

<p>наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі у законодавстві, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p> <p>мета доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p> <p>доцільність надання доступу до об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;</p> <p>відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення;</p> <p>наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.</p>	<p>наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі у законодавстві, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p> <p>мета доступу до інформації в Системі, відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;</p> <p>доцільність надання доступу до об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;</p> <p>відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення;</p> <p>наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.</p>
<p>8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.</p>	<p>8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи, з урахуванням технічних можливостей Системи, приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.</p>

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)



Вікторія ПІЦКОВИЧ



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Окопному О. Ю.
Нефьодову М. Є.
Опадчому І. М.
Положишник В. О.

Єлицю Л. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.09.2024
№ 08/231 – 1419/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Павлову Ю. С.
Юнаковій С. М.
Кандибору Р. В. – до відома
Крищенку А. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“19” вересня 2024 року
№ 08/231 - 1419/ПР



08/231-1419/PP
19.09.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

вул. Хрещатик, 32-А, м. Київ, 01001 тел.: (044) 366 86 70, (044) 366 86 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51. E-mail: it@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 40918711

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва» (далі – проект рішення).

Інформуємо, що відповідальними за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія ІЦКОВИЧ.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

- проект рішення на 3 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- порівняльна таблиця на 18 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Директор

Вікторія ІЦКОВИЧ

Тетяна Єсик 366 74 75



ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000789833008EF2C900
Підписувач Іцкович Вікторія Євгенівна
Дійсний з 15.12.2023 11:55:59 по 15.12.2025 11:55:59

Департамент інформаційно-
комунікаційних технологій



075-2182 від 18.09.2024