



08/231-1346/PP  
26.05.2017

# КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

## РІШЕННЯ

№ \_\_\_\_\_

Проект

### **Про створення комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»**

Відповідно до статей 80, 83, 87, 89, 90 Цивільного кодексу України, підпункту 30 пункту 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Указ Президента України від 18 березня 2015 року № 150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції» Київська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Утворити комунальну бюджетну установу «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».
2. Затвердити Положення про комунальну бюджетну установу «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції», що додається.
3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):
  - 3.1. Здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані із створенням комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

3.2. Закріпити за комунальною бюджетною установою «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення діяльності.

3.3. Привести свої розпорядження у відповідність до цього рішення.

4. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) передбачати в бюджеті міста Києва кошти на утримання комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Київський міський голова

В. Кличко

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови

Г. Пліс

Заступник голови

М. Поворозник

Керівник апарату

В. Бондаренко

Директор Департаменту  
комунальної власності м. Києва

А. Гудзь

Директор Департаменту фінансів

В. Репік

В. Директор Департаменту соціальної  
політики

*17 серпня 2017 року*  
*№ 54-5-09/1038*  
*Ю. Крикунов*  
*25.08.2017*  
*М. Сидоренко*

Ю. Крикунов

Заступник керівника апарату –  
начальник юридичного управління

Л. Верес

Постійна комісія Київської міської ради з питань  
власності

Голова

Л. Антоненко

Секретар

С. Артеменко

Постійна комісія Київської міської ради з питань  
охорони здоров'я та соціального захисту

Голова

О. Гелевей

Секретар

Ю. Лобан

Постійна комісія Київської міської ради з питань  
бюджету та соціального захисту

Голова

А. Странніков

Секретар

Г. Ясинський

Начальник управління правового  
забезпечення діяльності Київради

В. Слончак

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до проекту рішення Київської міської ради «Про створення комунальної**  
**бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасника**  
**антитерористичної операції»**  
**(далі – проект рішення)**

**1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Центр допомоги учасника антитерористичної операції як бюджетна установа створюється з метою систематизації та централізації діяльності Київської міської ради, її виконавчого органу (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій у сфері підтримки учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції у м. Києві.

Станом на сьогодні в місті Києві існує система допоміжних органів, які формувалися з кінця 2014 року та забезпечували реалізацію міської політики у сфері підтримки учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції у м. Києві.

Разом із тим, на даному етапі розвитку системи міського управління, доцільним видається утворення окремої юридичної особи, яка акумулює в собі виконання функції та повноважень в сфері підтримки учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції у м. Києві за принципами єдиного керівництва.

**2. Мета і завдання прийняття проекту рішення.**

Метою прийняття рішення є утворення Центру допомоги учасникам антитерористичної операції з метою:

- консультативної допомоги учасникам АТО та членам їх сімей (планування інформаційних кампаній для учасників АТО та членів їх сімей; підготовка матеріалів для інформаційних кампаній; надання індивідуальних консультацій стосовно прав, пільг, гарантій та механізмів їх реалізації; допомоги у оформленні документів для реалізації прав, пільг, гарантій учасникам АТО та членам їх сімей; проведення опитування учасників АТО та членів їх сімей про проблеми, побажання, зауваження; проведення роз'яснювальної роботи з учасниками АТО та членами їх Сімей);
- взаємодії із органами влади та місцевого самоврядування у вирішенні питань учасників АТО (взаємодії із органами державної влади з питань реалізації державних пільг, програм, гарантій; взаємодії із органами місцевого самоврядування з питань реалізації додаткових муніципальних пільг, програм, гарантій; опрацювання шляхів розв'язання проблем, які виникають під час реалізації державних та муніципальних пільг, програм, гарантій);

- взаємодії із недержавними організаціями учасників АТО, волонтерами (взаємодії із громадськими організаціями учасників АТО та членів їх сімей; взаємодії із волонтерами та волонтерськими організаціями; координації діяльності Ради волонтерів; організації та проведення (у т.ч. співорганізації) заходів стосовно учасників АТО та членів їх сімей).

### **3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.**

Проектом рішення пропонується:

1. Утворити комунальну бюджетну установу «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

2. Затвердити Положення про комунальну бюджетну установу «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції», що додається.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані із створенням комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

3.2. Закріпити за комунальною бюджетною установою «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення діяльності.

3.3. Привести свої розпорядження у відповідність до цього рішення.

4. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) передбачати в бюджеті міста Києва кошти на утримання комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

### **4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**

Проект рішення підготовлено відповідно до статей 80, 83, 87, 89, 90 Цивільного кодексу України, підпункту 30 пункту 1 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указу Президента України від 18 березня 2015 року № 150/2015 "Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції".

### **5. Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація проекту рішення потребує додаткових витрат бюджету міста Києва. Утримання комунальної бюджетної установи «Центр допомоги

учасникам антитерористичної операції» передбачається за рахунок коштів бюджету м. Києва. Попередній обсяг фінансування на рік становить **3,5** млн. грн.

#### **6. Прогноз соціально-економічних наслідків прийняття рішення.**

Прийняття проекту рішення дозволить утворити Центр допомоги учасникам антитерористичної операції, що, в свою чергу, дозволить посилити роботу у сфері підтримки учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції у м. Києві.

Проект рішення вноситься за поданням Київського міського голови Кличка В.В.

Доповідачем по проекту рішення буде керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бондаренко В.В.

**Київський міський голова**



**В. Кличко**

Додаток  
до рішення Київської міської ради  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про комунальну бюджетну установу «Київський міський центр допомоги  
учасникам антитерористичної операції»  
(ідентифікаційний номер \_\_\_\_\_ )

м. Київ  
2017

## **1. Загальні положення**

1.1. Комунальна бюджетна установа «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» (надалі - Центр) є бюджетною неприбутковою установою, яка належить до комунальної власності міста Києва і віднесена до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Центр безпосередньо підпорядковується апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується за рішенням Київської міської ради.

1.3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.

1.4. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, круглу печатку зі своїм найменуванням та зображенням Державного Герба України, а також штампи, бланки, інші реквізити.

Центр набуває права юридичної особи з дня державної реєстрації у порядку, передбаченому законодавством України.

## **2. Найменування та місцезнаходження Центру**

2.1. Повне найменування українською мовою: комунальна бюджетна установа «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

Повне найменування англійською мовою: municipal budget institution «Kyiv city center for participants in anti-terrorist operations».

2.2. Скорочене найменування українською мовою: КБУ «Київський міський центр допомоги учасникам АТО».

Скорочене найменування англійською мовою: МВІ «Kyiv city center for participants in ATO».

2.3. Юридична адреса: вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001



### 3. Мета і завдання та права Центру

3.1. Основною метою діяльності Центру є надання інформаційно-консультаційних послуг киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) киян, які брали участь в проведенні антитерористичної операції (далі – учасники АТО), взаємодія з органами державної влади та органами місцевого самоврядування у вирішенні питань надання допомоги учасникам АТО, взаємодія із громадськими організаціями учасників АТО, волонтерами.

3.2. Основними завданнями Центру є:

3.2.1. Участь у створенні належних умов для ефективного вирішення проблем учасників АТО та їх соціальної адаптації.

3.2.2. Забезпечення взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями учасників АТО та волонтерами, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності у вирішенні проблем учасників АТО.

3.2.3. Надання інформаційно-консультаційних послуг учасникам АТО, проведення постійного моніторингу вирішення проблем учасників АТО.

3.3. Центр, відповідно до покладених на нього завдань:

3.3.1. Здійснює взаємодію з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями учасників АТО та волонтерами, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності щодо питань лікування, реабілітації, адаптації, працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації, інших питань соціального захисту учасників АТО.

3.3.2. Надає інформаційні та консультаційні послуги, пов'язані з лікуванням, реабілітацією, адаптацією, працевлаштуванням, професійною підготовкою, перепідготовкою, підвищенням кваліфікації тощо учасників АТО.

3.3.3. Готує пропозиції стосовно розробки проектів міських цільових програм з питань соціального захисту та допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) киян, які брали участь в проведенні антитерористичної операції.

3.3.4. Проводить анкетування учасників АТО, збір, обробку та узагальнення інформації щодо стану соціального захисту учасників АТО,

надає пропозиції стосовно удосконалення законодавства України з цих питань.

3.3.5. Проводить моніторинг стану вирішення проблем учасників АТО.

3.3.6. Проводить дослідження для визначення найбільш актуальних проблем учасників АТО та готовності громадських активістів та громадянського суспільства в цілому брати участь у допомозі учасникам АТО.

3.3.7. Здійснює та оприлюднює результати збору та обробки інформації щодо нагальних потреб учасників АТО та стану їх вирішення.

3.3.8. Проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з учасниками АТО та з представниками громадських об'єднань учасників АТО, волонтерських організацій, волонтерами з метою мотивації їх до самостійного вирішення своїх проблем.

3.3.9. Надає консультативну і правову допомогу учасникам АТО щодо отримання документів, необхідних для надання відповідного статусу згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», отримання пільг та соціальних гарантій, лікування, реабілітації та адаптації, працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації, інших питань соціального захисту.

3.3.10. Проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських організацій учасників АТО та волонтерів, здійснює заходи з метою поширення інформації про їх соціальні права та гарантії.

3.3.11. Інформує громадськість про свою діяльність, подає Київському міському голові пропозиції з питань, що належать до його компетенції.

3.3.12. Бере участь у взаємодії з закладами освіти, охорони здоров'я та закладами соціального захисту населення для забезпечення учасників АТО відповідними послугами.

3.3.13. Проводить заходи з метою стимулювання громадськості до співпраці з учасниками АТО, їх організаціями та організаціями волонтерів, виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) та Київською міською радою у вирішенні питань допомоги учасникам АТО.

3.3.14. Бере участь у конференціях, виставках, семінарах тощо з питань, віднесених до його компетенції.

### 3.3.15. Співпрацює з міжнародними організаціями та фондами.

3.3.16. Бере участь у розробці та реалізації, в тому числі за участю учасників АТО, заходів з патріотичного виховання молоді, цивільного захисту населення, залучення та мотивування широких верств населення міста Києва до волонтерської роботи.

### 3.4. Центр має право у встановленому порядку:

3.4.1. Отримувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для виконання покладених завдань.

3.4.2. Залучати для розгляду питань, які належать до компетенції Центру, представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою), інших осіб.

3.4.3. Надавати пропозиції та брати участь у розробці проектів актів Київської міської ради, Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проектів законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та інших актів з питань, віднесених до його компетенції.

## 4. Майно і кошти Центру

4.1. Утримання Центру здійснюється за рахунок коштів бюджету м. Києва.

4.2. Майно Центру є комунальною власністю територіальної громади м. Києва і закріплено за ним на праві оперативного управління.

4.3. Центр має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.4. Майно центру становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріально-фінансові ресурси, вартість яких відображається в його балансі.

4.5. Джерелами формування майна Центру є:

4.5.1. Майно, передане власником або уповноваженим ним органом.

4.5.2. Кошти бюджету м. Києва.

4.5.3. Благодійні внески, гранти, дарунки.

4.5.4. Інші джерела, передбачені законодавством України.

## **5. Управління Центром**

5.1. Центр очолює директор, що призначається на посаду Київським міським головою за поданням керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом укладання контракту.

Директор Центру має заступника (заступників), який призначається на посаду і звільняється з посади директором Центру за погодженням із керівником апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

### **5.2. Директор Центру:**

5.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань та ефективність роботи Центру, законність прийнятих ним рішень, організовує діяльність Центру, визначає розподіл обов'язків між заступниками.

5.2.2. Представляє Центр без довіреності у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації тощо.

5.2.3. Затверджує положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Центру, видає у межах своєї компетенції накази обов'язкові для виконання всіма працівниками Центру, організовує і контролює їх виконання.

Призначає на посади та звільняє з посад працівників Центру. Застосовує заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Центру.

5.2.4. Подає в установленому порядку на затвердження кошторис Центру. Розпоряджається коштами Центру у межах затвердженого кошторису.

5.2.5. Забезпечує дотримання вимог та нормативів з охорони праці, протипожежної безпеки у Центрі.

5.2.6. Забезпечує захист персональних даних та відомостей, які становлять державну, службову та комерційну таємницю.

5.2.7. Виконує інші повноваження відповідно до законодавства України.

## **6. Трудовий колектив**

6.1. Трудовий колектив Центру становлять всі працівники, які беруть участь в його діяльності на основі трудового договору.

6.2. Повноваження трудового колективу визначаються законодавством України.

6.3. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами (конференцією) та його виборним органом - профспілковим комітетом, який діє від імені трудового колективу в період між загальними зборами (конференціями).

6.4. Трудовий колектив:

6.4.1. розглядає і затверджує проект колективного договору;

6.4.2. визначає перелік і порядок надання працівникам Центру соціальних пільг, що відображається в колективному договорі;

6.4.3. затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку за спільним поданням директора та виборного органу первинної профспілкової організації.

6.5. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається директоріві Установи, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

## **7. Облік і звітність Центру**

7.1. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і подає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Фінансова звітність Центру подається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.2. Ревізія та перевірки діяльності Центру проводяться у встановленому законодавством України порядку.

## **8. Припинення Центру**

8.1. Центр припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації за рішенням власника або суду у порядку, встановленому законодавством України.

8.2. Припинення Центру здійснюється комісією з припинення, яка утворюється власником або органом, що прийняв рішення про припинення. Порядок і строки проведення припинення Центру, а також строки заяви претензій кредиторами визначаються власником, або органом, що прийняв рішення про його припинення.

8.3. Працівникам, що звільняються у результаті припинення Центру, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

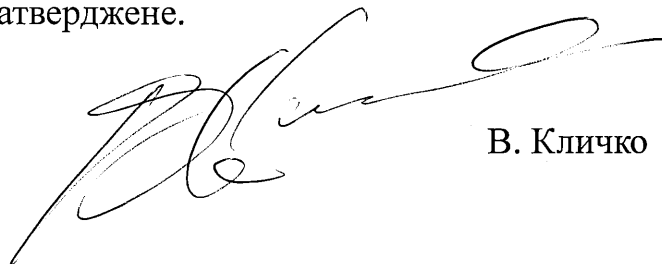
8.4. У разі припинення Центру його активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до бюджету міста Києва.

8.5. Центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

## **9. Зміни і доповнення до Положення**

9.1. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в тому ж порядку, в якому воно було затверджене.

Київський міський голова



В. Кличко

**ПРОГНОЗОВАНИЙ ОБСЯГ**  
**бюджетного фінансування комунальної бюджетної установи**  
**"Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції"**

| <b>КФК 010117</b>  | <b>1 місяць</b>  | <b>12 місяців</b> |
|--|------------------|-------------------|
| Фонд по посадовим окладам  | 26 166,00        | 313 992,00        |
| нарахування на заробітну плату (22%)   | 5 756,52         | 69 078,24         |
| <b>Разом фонд оплати праці</b>   | <b>31 922,52</b> | <b>383 070,24</b> |
| Місячна премія від окладу (100%)   | 31 922,52        | 383 070,24        |
| Надбавка стимулююча (50%)  | 15 961,26        | 191 535,12        |
| Матеріальна допомога на оздоровлення та вирішення соціально-побутових питань | 2 093,28         | 25 119,36         |
| Індексація заробітної плати 1,6%   | 510,76           | 6 129,12          |
| <b>Загалом:</b>  | <b>82 410,34</b> | <b>988 924,08</b> |

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>КЕКВ 2210 (предмети, матеріали, інвентар)</b>                                  | <b>649 000,00</b>   |
| - канцтовари  | 270 000,00          |
| - витратні матеріали  | 180 000,00          |
| - придбання офісної техніки   | 199 000,00          |
| <b>КЕКВ 2240 (оплата послуг (крім комунальних))</b>                               | <b>412 000,00</b>   |
| - плата за оренду приміщень   | 300 000,00          |
| - послуги зв'язку   | 84 000,00           |
| - послуги страхування   | 28 000,00           |
| <b>КЕКВ 2270 (оплата комунальних послуг)</b>                                      | <b>180 000,00</b>   |
| <b>КЕКВ 2800 (інші поточні видатки)</b>   | <b>120 000,00</b>   |
| <b>КЕКВ 3110 (придбання обладнання та предметів довгострокового користування)</b> | <b>1 100 000,00</b> |
| - придбання оргтехніки  | 600 000,00          |
| - придбання програмного забезпечення  | 150 000,00          |
| - придбання меблів  | 350 000,00          |
| <b>Загалом:</b>   | <b>2 461 000,00</b> |

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| <b>Всього:</b>    | <b>3 449 924,08</b> |
| з них: одноразово | 1 299 000,00        |
| щорічно           | 1 951 924,08        |



**Комунальна бюджетна установа  
«ЦЕНТР ДОПОМОГИ  
УЧАСНИКАМ АТО»**



*Handwritten signature*

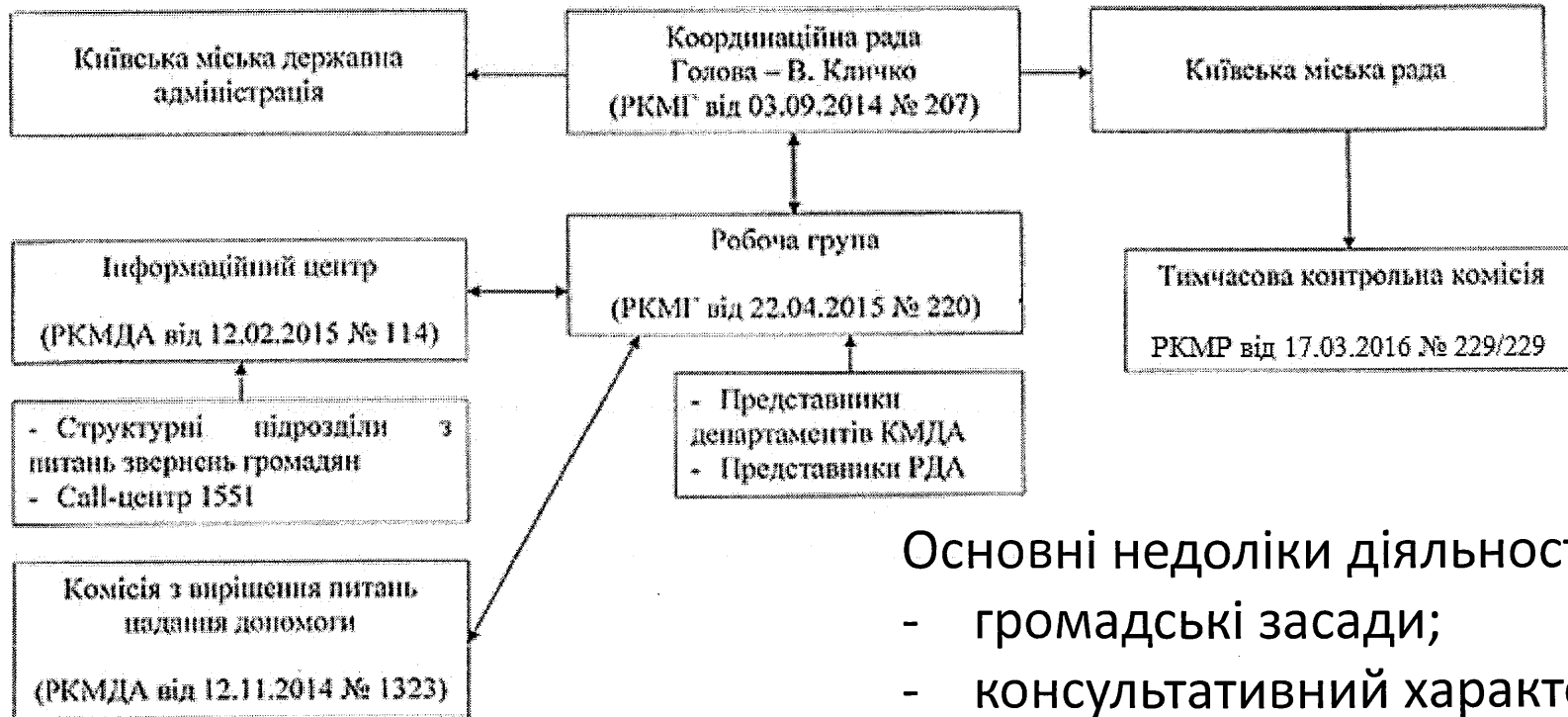




# СУЧАСНИЙ СТАН

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Київський міський голова  
В. Кличко

## СХЕМА ВЗАЄМОДІЇ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ МІСЬКОЇ ВЛАДИ У ПИТАННЯХ ДОПОМОГИ КИЯНАМ-УЧАСНИКАМ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ



Основні недоліки діяльності:

- громадські засади;
- консультативний характер;
- періодичність.

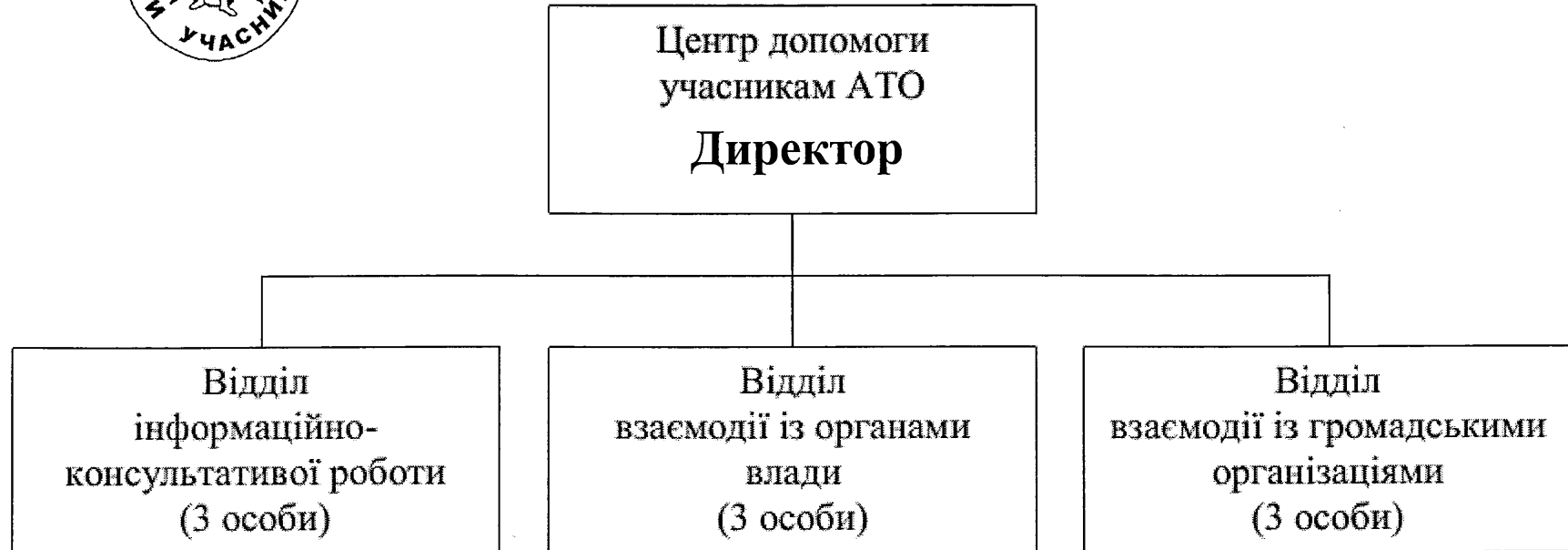


# ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

- Консультативна допомога учасникам АТО та членам їх сімей
- Взаємодія із органами влади та місцевого самоврядування у вирішенні питань учасників АТО
- Взаємодія із недержавними організаціями учасників АТО, волонтерами



# СТРУКТУРА ЦЕНТРУ



Переваги діяльності:

- постійний (оплачувані) засади;
- мінімальний штат;
- централізація функцій в 1 органі.

## Відділ інформаційно- консультативної роботи

Начальник відділу  
Головний спеціаліст  
Юрист



- Планування інформаційних кампаній для учасників АТО та членів їх сімей
- Підготовка матеріалів для інформаційних кампаній
- Надання індивідуальних консультацій стосовно прав, пільг, гарантій та механізмів їх реалізації
- Допомога у оформленні документів для реалізації прав, пільг, гарантій учасниками АТО та членами їх сімей
- Проведення опитування учасників АТО та членів їх сімей про проблеми, побажання, зауваження
- Проведення роз'яснювальної роботи із учасниками АТО та членами їх сімей



**Відділ  
взаємодії із органами  
влади**

Начальник відділу  
Головний спеціаліст  
Головний спеціаліст



- Взаємодія із органами державної влади з питань реалізації державних пільг, програм, гарантій
- Взаємодія із органами місцевого самоврядування з питань реалізації додаткових муніципальних пільг, програм, гарантій
- Опрацювання шляхів розв'язання проблем, які виникають під час реалізації державних та муніципальних пільг, програм, гарантій



**Відділ  
взаємодії із  
громадськими  
організаціями**

Начальник відділу  
Головний спеціаліст  
Головний спеціаліст

- Взаємодія із громадськими організаціями учасників АТО та членів їх сімей
- Взаємодія із волонтерами та волонтерськими організаціями
- Координація діяльності Ради волонтерів
- Організація та проведення (у т.ч. співорганізація) заходів стосовно учасників АТО та членів їх сімей



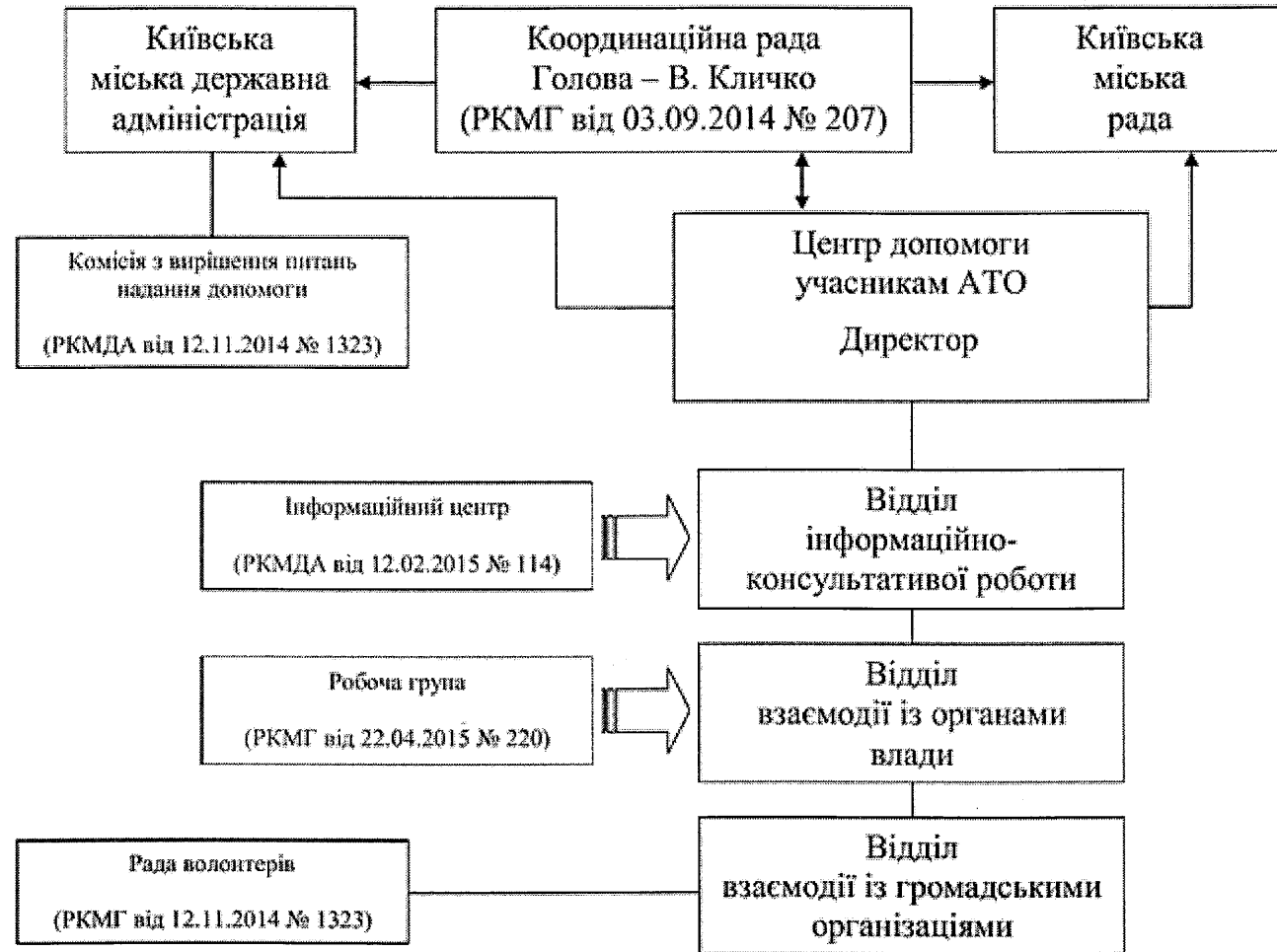


# ПЕРСПЕКТИВА





# РЕФОРМУВАННЯ







ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ

вул. Хрещатик, 36, Київ, 01044 тел. (044) 202-79-29, 202-73-45, 202-73-82 факс.  
КБУ "Контактний центр міста Києва" 15-51 E-mail: [info@kmfd.gov.ua](mailto:info@kmfd.gov.ua) Код ЄДРПОУ 02317474

20.04.17 № 054-5/09/1038

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Зауваження

до проекту рішення Київської міської ради «Про утворення комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»»

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювавши проект рішення Київської міської ради «Про утворення комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»» (далі Центру) повертає його без погодження на доопрацювання з таких причин.

- до пункту 4 проекту рішення:

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України бюджетні призначення встановлюються рішенням Київської міської ради у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів.

Департамент фінансів в установленому порядку на підставі бюджетних запитів головних розпорядників готує проект рішення Київської міської ради про бюджет міста Києва на відповідний рік.

Комунальна бюджетна установа не є головним розпорядником бюджетних коштів, тому видатки на її утримання можуть бути передбачені головному розпоряднику, у підпорядкуванні якого вона знаходиться.

Відповідно до викладеного пропонуємо пункт 4 виключити.

- до Положення про комунальну бюджетну установу:

Основним завданням діяльності Центру є створення належних умов для ефективного вирішення проблем учасників АТО. Більшість цих функцій відноситься до сфери соціального захисту.

Забезпечення реалізації соціальної політики у місті Києві віднесено до повноважень Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.02.2013 №175 «Про затвердження Положення про

Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)).

Крім того, частина функцій покладених на Центр дублює функції Департаменту соціальної політики (відділ соціального захисту учасників антитерористичної операції та вимушених переселенців) та районних в місті Києві управлінь праці та соціального захисту населення і, як наслідок, може призвести до зайвого витрачання бюджетних коштів, передбачених на утримання відповідних структурних підрозділів (розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.02.2013 №175 «Про затвердження Положення про Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та розпорядження районних в місті Києві державних адміністрацій про затвердження Положень про управління праці та соціального захисту населення).

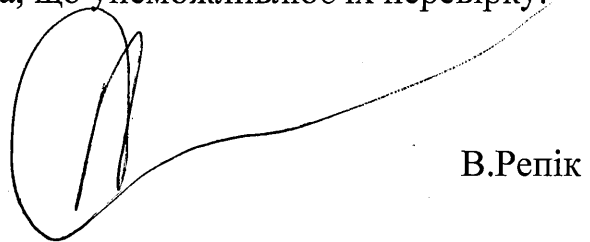
У разі покладення цих повноважень на Центр виникає потреба у зміні чисельності працівників тих структурних підрозділів, які їх виконують на сьогодні та відповідне коригування їх положень.

**- до Прогнозного обсягу видатків на утримання Центру**

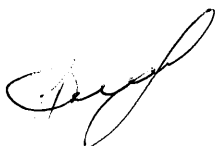
Прогнозний обсяг видатків на утримання Центру не містить обґрунтованих розрахунків, а представлений орієнтовним переліком послуг та обладнання.

Крім того, обрахунки по фонду оплати праці не містять умов оплати праці відповідно до чинного законодавства, що унеможлиблює їх перевірку.

Директор



В.Репік





**Заступник міського голови –  
секретар Київської міської ради**

---

Антоненку Л.В.  
Гелевею О.І.  
Страннікову А.М.  
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 26.05.2017  
№08/231 – 1346/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома  
Поворознику М.Ю. – до відома  
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

“26” травня 2017 року  
№ 08/231 – 1346/ПР



08/231-1346/22  
26.05.2017

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua  
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527  
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

26.05.2017 № 009-139р

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року №579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року №1810 за поданням Київського міського голови направляю проект рішення Київської міської ради «Про створення комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року №1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бондаренко Володимир Володимирович (202-77-76).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про створення комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» на 2 арк.;
2. Додаток до проекту рішення Київської міської ради на 8 арк.;
3. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради на 3 арк.;
4. Електронна версія зазначеного.

Виконуючий обов'язки  
керівник апарату

Є. Ситніченко

Боев 202 75 38

132208