

До 1174/ПР



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: social@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

23.11.2022 № 051/13640-010

Київська міська рада

Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами опрацювання правового висновку Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради від 29.08.2022 №08/231-1174/ПР, просить поставити на голосування проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку подачі заяви про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг, зарахування, облік та перелік документів необхідний для отримання послуг комплексної реабілітації (абілітації) в реабілітаційних закладах систем соціального захисту населення територіальної громади міста Київ» в новій редакції, що додається.

Додатки:

1. Проєкт рішення на 7 арк.
2. Пояснювальна записка 3 арк.

Директор Департаменту

Руслан СВИГІЦЬКИЙ

Олена Дем'яненко (050) 843 19 07
Марина Яшенко



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ ІХ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Нова редакція

Про затвердження Порядку подачі заяви про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг, зарахування, облік та перелік документів необхідний для отримання послуг комплексної реабілітації (абілітації) в реабілітаційних закладах системи соціального захисту населення територіальної громади міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2006 року № 1686 «Про затвердження Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю», від 19 січня 2022 року № 31 «Про затвердження Порядку здійснення реабілітаційних заходів» та з метою організації надання реабілітаційних (абілітаційних) послуг у реабілітаційних закладах комунальної власності міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок подачі заяви про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг, зарахування, облік та перелік документів необхідний для отримання послуг комплексної реабілітації (абілітації) в реабілітаційних закладах системи соціального захисту населення територіальної громади міста Києва, що додається.

2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

3. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова

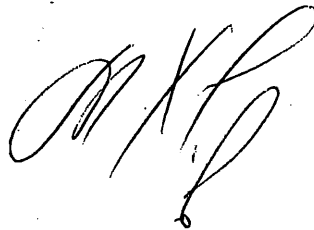
Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови

назва

Директор Департаменту
соціальної політики



Марина ХОНДА

Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу
правового забезпечення



Олена ДЕМ'ЯНЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник керівника апарату -
начальник юридичного управління

Леся ВЕРЕС

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської
ради з питань охорони здоров'я
та соціальної політики

Голова

Марина ПОРОШЕНКО

Секретар

Юлія УЛАСИК

В. о. начальника управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Київської міської ради

від _____ № _____

**Порядок
подачі заяви про отримання комплексних реабілітаційних
(абілітаційних) послуг, зарахування, облік та перелік документів
необхідний для отримання послуг комплексної реабілітації
(абілітації) в реабілітаційних закладах системи соціального захисту
населення територіальної громади міста Києва**

1. Цей Порядок визначає механізм подачі заяви про отримання комплексних реабілітаційних (абілітаційних) послуг, зарахування, обліку та переліку документів необхідних для отримання послуг комплексної реабілітації (абілітації) (далі - послуги) в реабілітаційних закладах системи соціального захисту населення територіальної громади міста.

2. Заява про отримання послуг подається киянами та особами, які взяті на облік як внутрішньо переміщені особи у місті Києві (далі - отримувачі), та відносяться до таких категорій, а саме:

особи з інвалідністю;

діти з інвалідністю;

діти віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (з метою запобігання виникненню інвалідності);

3. У цьому Порядку під терміном «реабілітаційні заходи з надання послуг» розуміється система медичних, психологічних, педагогічних, фізичних, професійних, трудових, фізкультурно-спортивних, соціально-побутових заходів, якими здійснюється комплексна реабілітація отримувачів, спрямованих на надання особам допомоги у відновленні та компенсації порушених або втрачених функцій організму для досягнення і підтримання соціальної та матеріальної незалежності, трудової адаптації та інтеграції в суспільство.

Вимоги до обсягу та змісту реабілітаційних заходів з надання послуг спрямованих на відновлення та компенсацію обмежених функціональних можливостей отримувача з урахуванням оцінки стану його здоров'я щодо здатності до самообслуговування, самостійного пересування, спілкування, контролювання своєї поведінки, навчання і зайняття трудовою діяльністю, встановлюються державними соціальними нормативами у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, визначеними відповідно до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2006 року № 1686.

Терміни «реабілітаційний заклад», «індивідуальна програма реабілітації» в цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».

4. Надання послуг проводиться відповідно до Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», цього Порядку та інших актів законодавства, що діють у сфері реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю.

Переліки послуг, що надаються за рахунок коштів бюджету міста Києва особам визначеним у пункті 2 цього Порядку, визначено в додатках 1-6 до Державної типової програми реабілітації осіб з інвалідністю, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 08 грудня 2006 року № 1686.

5. Заява про отримання послуг подається отримувачем, його законним представником або уповноваженою особою, які мають право вільного вибору закладу з системи соціального захисту населення територіальної громади міста Києва для отримання послуги.

У разі направлення для надання послуг групи дітей з інвалідністю, сформованої дитячим будинком-інтернатом, малим груповим будинком забезпечується їх супровід із розрахунку не менше ніж одна супроводжуюча особа на трьох дітей з інвалідністю.

6. Заява про отримання послуг подається отримувачем або його законним представником (у разі отримання послуг групою дітей з інвалідністю уповноважена керівником дитячого будинку-інтернату або малого групового будинку особа (далі - уповноважена особа) за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 24 червня 2022 року № 186 «Про затвердження форм документів щодо надання комплексних (абілітаційних) послуг», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 липня 2022 року за № 762/38098, у якій можуть зазначатися відомості щодо:

індивідуальної програми реабілітації, виданої медико-соціальною експертною комісією, лікарсько-консультативною комісією комунального закладу охорони здоров'я (для дітей з інвалідністю);

висновку лікарсько-консультативної комісії комунального закладу охорони здоров'я з рекомендаціями стосовно надання послуг (для дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності);

паспорта громадянина України, для іноземців та осіб без громадянства та довідки про звернення за захистом в Україні/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту/посвідчення біженця/паспортного документа іноземця та посвідки на тимчасове проживання або посвідки на постійне проживання/свідчення про народження (для дітей віком до 14 років);

документа із зазначенням даних щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків або паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) отримувача;

витягу з інформаційної системи «Реєстр територіальної громади міста Києва», що підтверджує місце декларування/реєстрації місця проживання (перебування);

документа про освіту (для отримувачів, які потребують професійної реабілітації);

виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого з формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 02 вересня 2009 року № 657 «Про затвердження форм первинної облікової документації і форм звітності з туберкульозу та інструкцій щодо їх заповнення», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16 листопада 2009 року за № 1069/17085;

довідки, виданої за формою, визначеної Порядком оформлення звітності довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» з відміткою про фактичне місце проживання в місті Києві (для внутрішньо переміщених осіб).

За бажанням отримувача або його законного представника чи уповноваженої особи до заяви можуть додаватися копії відповідних документів.

7. Заяву про отримання послуг разом з комплектом документів зазначеним у пункті 6 цього Порядку отримувач або його законний представник, чи уповноважена особа можуть подавати до реабілітаційного закладу та/або управлінь з питань соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій (далі – уповноважений орган). У тому числі шляхом надсилання поштовим відправленням.

8. Уповноважений орган протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви перевіряє наявність усіх необхідних документів, реєструє заяву, формує електронну справу (заповнює відповідні електронні форми з використанням інформаційних систем Міністерства соціальної політики України за технічної можливості) та надсилає її до реабілітаційного закладу для прийняття рішення про надання послуг отримувачу.

9. Реабілітаційний заклад веде облік отримувачів та протягом п'яти робочих днів з дня надходження заяви розглядає її і приймає рішення про надання послуг отримувачу (із зазначенням дати початку курсу реабілітації) в порядку черговості (з урахуванням початку роботи навчальних груп із надання послуг з професійної реабілітації (в разі потреби), та про прийняте рішення

повідомляє протягом трьох робочих днів отримувача або його законного представника засобами поштового, електронного або телекомунікаційного зв'язку.

Додатково про прийняте рішення реабілітаційний заклад повідомляє уповноважений орган.

Перелік реабілітаційних закладів (із зазначенням контактної інформації), перелік документів, необхідних для отримання послуг, інформація про умови надання послуг формуються Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), оприлюднюються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва та на офіційних сайтах реабілітаційних закладів.

10. Щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, уповноважений орган забезпечує подання інформації до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо осіб, яким надаються послуги

11. Після зарахування отримувача до реабілітаційного закладу складається індивідуальний план комплексної реабілітації (абілітації) за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 24 червня 2022 року № 186 «Про затвердження форм документів щодо надання комплексних (абілітаційних) послуг», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 липня 2022 року за № 762/38098.

12. Після закінчення курсу комплексної реабілітації (абілітації) реабілітаційний заклад вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності інформацію про надані послуги та видає отримувачу або його законному представнику чи уповноваженій особі довідку про надані реабілітаційні послуги та результати комплексної реабілітації (абілітації) за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 24 червня 2022 року № 186 «Про затвердження форм документів щодо надання комплексних (абілітаційних) послуг», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 липня 2022 року за № 762/38098.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО